

Tid Tisdagen den 25 augusti 2015 kl. 08.30 – 8.50
Plats Serviceförvaltningen, Palmfeltsvägen 5
Justerat Tisdagen den 1 september 2015

Sara Pettigrew

Sara Jendi Linder

Närvarande

Beslutande ledamöter:

Sara Pettigrew (MP) ordförande

Sara Jendi Linder (M) vice ordförande

Mervi Mäkinen Andersson (S)

Tobias Haglö (S)

Tom Hedrup (M)

Ersättare:

Shuta Bari (S)

Martin Hansson (MP)

Torun Boucher (V)

Louise Honnér (M)

Gunilla Hansson (C)

Tjänstemän:

Förvaltningschefen Christer Edfeldt, Liselothé Engelgren, Åse

Geschwind, Mariann Hellström, Annika Rapp, Anna-Karin Sandén, Karin

Toll Lane och Anne-Sofie Ohlsson.

§ 1

Val av justerare och tid för justering

Beslut

Servicenämnden utser vice ordföranden Sara Jendi Linder (M) att tillsammans med ordföranden Sara Pettigrew (MP) justera dagens protokoll.

Justering sker tisdagen den 1 september 2015.

§ 2

Anmälan av protokoll från föregående möte

Beslut

Servicenämnden beslutar att lägga föregående protokoll till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Servicenämndens protokoll 6/2015 från den 16 juni 2015.

§ 3

Attestinstruktion

Dnr 1.1.3-239/2015

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

1 Servicenämnden fastställer bifogade attestinstruktion från och med nämndbeslut 25 augusti 2015.

2 Servicenämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 7 augusti 2015.

Nämndens behandling av ärendet

Framlagda förslag till beslut

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Sara Pettigrew (MP) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

§ 4

Uppdatering och justering av delegationsordning för serviceförvaltningen

Dnr 1.1.3-339/2015

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

- 1 Servicenämnden godkänner delegationsordningen.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 7 augusti 2015.

Nämndens behandling av ärendet

Framlagda förslag till beslut

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Sara Pettigrew (MP) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

§ 5

Förordnande som personuppgiftsombud

Dnr 1.1.3-455/2015

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

- 1 Servicenämnden utser den administrativa chefen Annika Rapp till personuppgiftsombud.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 15 juni 2015.

Nämndens behandling av ärendet

Framlagda förslag till beslut

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Sara Pettigrew (MP) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

§ 6

Ekonomisk uppföljning per den sista juli 2015

Dnr 1.3.2-027/2015

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

- 1 Servicenämnden godkänner anmälan av ekonomisk uppföljning per den sista juli 2015.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens förteckning från den 10 augusti 2015.

§ 7

Inkomna skrivelser och protokoll

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av inkomna skrivelser och protokoll.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens förteckning över inkomna skrivelser och protokoll från den 17 juni 2015.

§ 8

Förvaltningsgruppens protokoll

Dnr 1.2.1-011/2015

Beslut

Servicenämnden beslutar att lägga protokoll från förvaltningsgruppen den 18 augusti 2015 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Förvaltningsgruppens protokoll från den 18 augusti 2015.

§ 9

Förvaltningschefens information

Förvaltningschefen Christer Edfelt informerar kort om följande:

- Sommaren har varit lugn överlag. Värt att nämna i sammanhanget är dock att det varit en hög arbetsbelastning inom löneadministrationen på grund av ett ökat antal inkomna underlag.
- En inbjudan till Öppet hus hos Kontaktcenter Stockholm fredagen den 25 september 2015 delas ut till nämnden.

- Först efter att budget 2016 presenteras i Stadshuset den 14 oktober vet serviceförvaltningen vilka förutsättningar som gäller inför kommande verksamhetsår. Dock startar förvaltningens arbete med budget och verksamhetsplan för 2016 redan innan. Christer Edfelt föreslår att nämndens ges muntlig information om verksamhetsplaneringen för 2016 under en förmiddag den 24 november i anslutning till nämndsammanträdet.
- Serviceförvaltningen inväntar resultatet av den utredning/översyn som gjorts gällande stadens organisation för upphandling och inköp och som är genomförd på uppdrag av stadsdirektören. Denna utredning kommer med största sannolikhet att påverka servicenämndens upphandlingsverksamhet.
- Rekrytering av verksamhetschef till verksamhetsområde Lokalplanering pågår.

§ 10

Information om verksamhetsplanering 2016

Ett informationsmöte om serviceförvaltningens verksamhetsplanering 2016 planeras till tisdagen den 24 november i anslutning till servicenämndens ordinarie sammanträde.

Beslut

Servicenämnden beslutar att fastställa datum för informationsmöte om verksamhetsplanering 2016 till tisdagen den 24 november.

§ 11

Frågor från nämnden

Tobias Haglö (S) frågar om det finns ett gällande avtal att avropa kontorsmaterial ifrån? Detta med anledning av att det råder oklarheter ute på skolorna om det.

Liselothe Engelgren svarar att det finns ett gällande avtal som man både kan och ska beställa kontorsmaterial ifrån. Avtalet var klart före sommaren. Liselothe Engelgren kommer att kontakta berörda parter på utbildningsförvaltningen för att reda ut de oklarheter som uppstått.

Vid protokollet

Åse Geschwind