

## **Protokoll fört vid socialnämndens, äldre- nämndens och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinder- frågor den 4 juni 2015**

**Tid:**

Kl. 15:00

**Lokal:**

Kista 18, Vällingbyplan 2, Vällingby

**Närvarande:**

Se sid. 2 i protokollet

Justerat den 5 juni 2015

Nils Duwähl  
Ordförande

Lena Huss  
Vice ordförande

**Närvarande****Ordförande**

Nils Duwähl (DHR Stockholm)

**Vice ordförande**

Lena Huss (HSO/ÅSS)

**Ledamot**

Håkan Jarmar (HSO/RSMH)

Stockholms läns distrikt)

Eva Fuchs (HSO/RFHL Stockholm)

Överförmyndarnämndens ordförande

Veera Jokirinne (MP), § 8

Överförmyndarnämndens vice ordförande

Berthold Gustafsson (M), § 8

**Tjänstemän**

Raili Karlsson, avdelningschef,

äldreförvaltningen, § 1 – 6

Tina Heinsoo, enhetschef,

socialförvaltningen, § 1 – 5

Kerstin Forsén, enhetschef, social-

förvaltningen, § 1 – 6

Isabelle Vas, sekreterare,

socialförvaltningen

Förhinder

Iren Åhlund (HSO/FUB Stockholm)

Ledamot

Gunnar Sandström (SRF)

**§ 1****Sammanträdets öppnande, presentation och godkännande av föredragningslista**

Ordföranden Nils Duwähl (DHR Stockholm) öppnade sammanträdet och hälsade alla välkomna. Närvarande ledamöter och tjänstemän presenterar sig.

Rådet godkänner föredragningslistan.

**§ 2****Val av protokolljusterare och tid för justering av protokollet**

Ordföranden Nils Duwähl (DHR Stockholm) och vice ordföranden Lena Huss (HSO/ÅSS) fick i uppdrag att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras den 5 juni 2015.

**§ 3****Anmälan av protokolljustering**

Socialnämndens, äldrenämndens och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågors protokoll från sammanträdet den 12 maj 2015 justerades den 13 maj 2015. Inga kvarstående frågor.

**§ 4****Ärenden till socialnämndens sammanträde den 9 juni 2015**

1. Föredragningslista
2. Beskrivning av socialtjänsten i Stockholms stad 2014  
Dnr 3.1.1-107/2015
3. Uppföljning av stadens lex Sarah-rapportering 2014  
Dnr 3.1.1-142/2015
4. Bostad med särskild service LSS 9§9 uppföljning av insatsen  
Dnr. 3.6-583/2014
5. Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 1 år 2015  
Dnr 3.1.1-201/2015

6. Revidering av stödmaterial för samverkan och ansvarsfördelning mellan stadsdelsnämndernas verksamheter och skolan

Dnr 3.1.1-237/2015

Noterades att rådet tagit del av ovan listade ärenden. Rådet ställde frågor som besvarades av Tina Heinsoo. Rådet anmälde att det önskar ta del av ärende 10 Motion (2015:4) om hedersvåld, dnr 1.7.1-116/2015. Rådet gav sekreteraren i uppdrag att skicka ärendet med underlag till rådet.

## **§ 5**

### **Ärenden till äldrenämndens sammanträde den 16 juni 2015**

1. Föredragningslista
2. Anhöriganställning och objektanställningar i hemtjänsten  
Dnr 350-207/2015
3. Reviderade riktlinjer för hälso- och sjukvård inom Stockholms stads särskilda boenden, dagverksamheter och daglig verksamhet enligt SoL och LSS  
Dnr 310-181/2015
4. Uppföljning av lex Sarah – rapportering för 2014  
Dnr 410-155/2015
5. En gemensam skrivelse från vice ordföranden Sofia Modigh (KD), ledamoten Dennis Wedin m.fl. (M) och ledamoten Ann-Katrin Åslund (FP) angående sommaröppna verksamheter för äldre  
Dnr 150-161/2015
6. Anmälan om fördelning av medel för utveckling inom demensområde för år 2015  
Dnr 340-124/2015
7. Anmälan om delrapport Utvärdering och vidareutveckling av ersättnings- och tidregistreringssystemet inom hemtjänsten  
Dnr 350-208/2015

8. Anmälan av Äldrecentrums delrapport angående hemtjänstutredningen  
Dnr 410-212/2015
9. Anmälan av ansökan om ESF-projekt DigIT – ett projekt för digital kompetensutveckling inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning  
Dnr 330-106/2015

Raili Karlsson informerade om bakgrunden i ärende Anhöriganställning och objektanställningar i hemtjänsten och i ärende Anmälan om delrapport Utvärdering och vidareutveckling av ersättnings- och tidregistreringssystemet inom hemtjänsten.

Rådet önskar en föredragning om innehållet i ärende Reviderade riktlinjer för hälso- och sjukvård inom Stockholms stads särskilda boenden, dagverksamheter och daglig verksamhet enligt SoL och LSS, särskilt avseende mobil tandvård.

#### **Uttalande från rådet**

Rådet har den 4 juni 2015 fått del av ärenden till äldrenämndens kommande sammanträde. Ärendena har presenterats för rådet ”dukade” vid sittande möte. Rådet konstaterar att det finns flera av dessa ärenden som är av stor principiell vikt och har dimensioner som berör såväl utförare som brukare.

Rådet anser att det inte är acceptabelt att ärenden, i synnerhet av denna karaktär, inte delges rådets ledamöter i god tid. Ärendena kräver omfattande genomläsning och analys som underlag för ett eventuellt beslut, uttalande eller liknande.

Rådet lämnar därför ovan listade ärenden utan eget ställningstagande. Rådet framför som sin mening att samtliga ärenden på föredragningslistan till äldrenämndens möte den 16 juni 2015 bordläggs till dess att samtliga berörda organ fått tillfälle att i vederbörlig ordning ta ställning.

**§ 6****Ärenden till överförmyndarnämndens sammanträde den 21 maj och den 11 juni 2015**

1. Föredragningslista till sammanträdet den 21 maj 2015 och den 11 juni 2015
2. Tertialrapport 1 2015 för överförmyndarnämnden
3. Ansökan från godmansföreningen om bidrag
4. Jämförelsetal Stockholm, Göteborg och Malmö den 27 april 2015
5. Nya sammanträdestider för år 2015
6. Månadsrapport maj 2015
7. Tf förvaltningschef under sommaren år 2015

Noterades att rådet tagit del av ovan listade ärenden.

**§ 7****Information om hur staden når upp till sitt mål på 5 % bostäder med särskild service i förhållande till andelen nybyggda bostäder fram till år 2020**

På grund av tidsbrist beslutade rådet att bordlägga ärendet.

**§ 8****Information och diskussion med överförmyndarnämndens ordförande och vice ordförande**

Överförmyndarnämndens ordförande Veera Jokirinne (MP) och vice ordförande Berthold Gustavsson (M) (presidiet) inleder med en kort bakgrund om nämnden och dess uppdrag. Överförmyndarnämndens uppdrag utvidgades den 1 januari 2015 med bland annat uppdraget att utse god man för barn som kommer till Sverige utan vårdnadshavare. Värderna för ca 2,2 miljarder kr förvaltas idag.

Presidiet informerar att stadsledningskontoret har genomlyst överförmyndarnämndens verksamhet. Resultaten sammanställs i en rapport som presenteras inom kort. Rådet uttryckte önskemål om att få ta del av rapporten vilket rådet ska få. Med utgångs-

punkt i resultaten omorganiserar överförmyndarförvaltningen och dess arbete. Ny direktör tillträder den 10 augusti 2015 och rekrytering av nya medarbetare pågår. Samtliga administrativa rutiner och processer ska gås igenom för att effektivisera ärendehanläggningen så att handläggarna får mer tid till de enskilda ärendena. Det finns ett stort behov av ställföreträdare, ca 100 tjänster är vakanta. Behovet av ställföreträdare spås vara fortsatt högt, dels som en följd av utvidgningen av uppdraget, dels på grund av stora pensionsavgångar.

Rådet lyfter att överförmyndarnämnden under en lång tid brustit i att hålla rådet informerat om verksamheten, förändringar i verksamheten, tillsynsbeslut med mera. Det är absolut nödvändigt att rådet har en samtalspartner hos överförmyndarnämnden då många medlemmar har en utsedd ställföreträdare och påverkas av nämndens beslut. Presidiet håller med om att informationsutbytet till rådet har varit allt annat än bra. I rapporten tas också upp att relationen till brukarorganisationerna ska förbättras.

Rådet uttrycker en vilja om att få bli involverad i nämndens beredning av principiella frågor som till exempel hur många pågående ärenden en god man ska ha, verksamhetsplanering, budget med mera. Vid föredragning av till exempel budget är det också ett önskemål att informationen ges av ekonomichefen som kan förklara bakgrunden till siffrorna. Presidiet välkomnar rådets önskemål och vill, tillsammans med förvaltningschefen och berörda tjänstemän, delta på rådets sammanträde när principiella frågor/ärenden behandlas. Presidiet välkomnar också att rådet ingår i referensgrupper vid utarbetande av till exempel riktlinjer, för att säkerställa att personer med funktionsnedsättning får lika rätt som andra stockholmare oavsett förmåga.

Rådet ställer frågor om vilken utbildning en ställföreträdare ska ha, antal parallellt pågående uppdrag som en ställföreträdare högst ska/bör ha, nämndens uppföljning av ställföreträdare och hur ofta uppföljning sker, möjligheten att kunna bli ställföreträdare vid eventuell förekomst i KFMs register och eller i polisens misstanke- och belastningsregister, som presidiet besvarade. Med nu gällande regler kan överförmyndarnämnden inte avskeda en ställföreträdare som sköter sitt uppdrag. Nämnden kan dock i vissa fall entlediga en ställföreträdare. En förekomst i nämnda register medför att personen inte utses som ställföreträdare. Gällande uppföljning sker den på olika sätt och minst en gång per år, men även vid behov. Målsättningen är att en ställföreträdare har uppdrag från max 10 huvudmän samtidigt. En person kan emel-

lertid vara godkänd ställföreträdare i flera kommuner vilket medför att stadens målsättning kanske inte kan förverkligas. Det är också en brist att information om att en person är godkänd ställföreträdare i flera kommuner inte finns samlad i en kommungemensam databas.

Ordföranden Nils Duwähl (DHR Stockholm) tillsammans med ledamöterna tackar ordföranden Veera Jokirinne (MP) och vice ordföranden Berthold Gustafsson (M) för ett bra möte med intressanta diskussioner. Rådet ser fram emot ett fortsatt samarbete där rådet får bidra med funktionshinderperspektivet i nämndens arbete.

## **§ 9**

### **Anmälningsärenden**

Socialnämndens, äldrenämndens och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågor beslutade att lägga följande ärenden till handlingarna.

Socialnämndens, äldrenämndens och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågors protokoll från sammanträdet den 12 maj 2015, som justerats den 13 maj 2015.

Protokoll från socialnämndens sammanträde den 19 maj 2015, som justerats dels den 19 maj 2015, dels 21 maj 2015.

Protokoll från äldrenämndens sammanträde den 19 maj 2015, som justerats den 4 juni 2015.

Protokoll från överförmyndarnämndens sammanträde den 14 april 2015, som justerats dels den 14 april 2015 dels den 28 april 2015, protokoll från den 23 april som justerats den 23 april 2015, protokoll från den 21 maj 2015 som justerats dels den 21 maj 2015, dels den 4 juni 2015.

Protokoll från kommunstyrelsens funktionshinderråds sammanträde den 6 maj 2015, som justerats den 13 maj 2015, och protokoll från sammanträde den 18 maj 2015 som justerats den 25 maj 2015.

HSL/LSS-projektet – vecka 20 och 21.

Balanslista daterad den 29 maj 2015.



**§ 10**

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**§ 11**

**Sammanträdet avslutas**

Ordföranden Nils Duwähl (DHR Stockholm) tackar ledamöterna för gott samarbete under våren år 2015 och önskar alla en glad sommar. Ordföranden avslutar därefter sammanträdet.

Sammanträdet avslutas kl. 17.25.

Vid protokollet

Isabelle Vas