

§ 124

Dnr 2015/KS 0033 001

Svar på motion om att frigöra tid för kärnverksamheten

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad.

Protokollsanteckning

Marcus Obligado (V) hade instämt i Anita Mattssons (S) yrkande om han hade haft rösträtt.

Beskrivning av ärendet

Ann-Sandin Lindgren, Helena Rustas och Susann Ronström har för den socialdemokratiska kommunfullmäktigegruppen lämnat in en motion till kommunfullmäktige om att frigöra tid för kärnverksamheten. I motionen föreslås att:

- styrelser, nämnder och förvaltningar i sina beslut försöker undvika att lägga på personalen i kommunens verksamheter onödig administration och att
- kommunledningens kansli får i uppdrag att se över om det finns administrativa pålagor som kan rensas bort.

Kommunledningskontoret har yttrat sig över förslagen i motionen. Svaret har tagits fram i samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och kvalitetsenheten. Kommunledningskontoret föreslår i sitt yttrande att motionen ska anses besvarad.

Ordförandeutlåtande

I motionen lyfter ett antal representanter från Socialdemokraterna en relevant och viktig frågeställning. Vad kan och bör vi göra för att minska byråkrati och undvika onödig administration så att medarbetare i kommunen och av kommunen finansierade verksamheter får mer tid för sina kärnuppgifter.

Det är välkommet att se att det finns även Socialdemokrater som delar

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

Alliansens syn på att byråkrati och administration behöver hållas på en så liten nivå som möjligt. Vi hoppas att motionärernas förhållningssätt kan smitta av sig på andra delar av deras parti med tanke på att förslag för att minska byråkrati inte varit det vanliga från vare sig (S) eller den övriga oppositionen. Alliansen delar helt den syn på onödig byråkrati och för omfattande administration som motionärerna lyfter fram. Vi vet alla till exempel hur det ser ut i skolan med omfattande administration.

Alliansen har därför som fullmäktige väl känner till tagit flera initiativ för att förenkla processer, minska byråkrati och administration. I förvaltningens svar nämns bland annat Barn- och Utbildningsnämndens uppdrag om kontinuerlig översyn av hur vi kan minska bördan för lärare och skolledare. Andra förändringar har också på vårt initiativ lyft bort administration från skolledare för att ge mer tid för det pedagogiska ledarskapet. Den samordning som uppstår till följd av arbetet på konsult- och servicekontoret leder också till mindre kringarbete för fler medarbetare. Andra exempel på insatser som ger mindre tidsspillan och mer fokus på kärnuppgifter är införandet av samordnade varutransporter och utvecklingen mot nytt e-handelssystem.

Vi har alltså sedan tidigare initierat en process som ska leda till att byråkrati och administration i kommunen hålls under kontroll just för att fokus – som vi i Alliansen alltid påtalar – ska vara på kommunens kärnverksamheter. En stor del av den administrativa bördan ligger dock delvis utanför kommunens kontroll då den är följder av beslut fattade av riksdag och regering. När Alliansen var i regeringen togs initiativ för att minska administrationen i skolan och vi hoppas att den nuvarande minoritetsregeringen fortsätter på den inslagna vägen.

Vårt förslag är således att motionen anses besvarad.

Ordförandeförslag

Jag föreslår att motionen ska anses besvarad.

Yrkande

Anita Mattsson (S) yrkar bifall till motionen.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på ordförandeförslaget. Ordföranden ställer proposition på Anita Mattssons (S) yrkande. Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

Bilagor

Motion om att frigöra tid för kärnverksamheten.pdf

Svar på motion Frigör tid för kärnverksamheten.pdf

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

Tyresö kommun
Kommunledningskontoret
Catarina Stavenberg
kvalitetschef

TJÄNSTESKRIVELSE
2015-07-07
1 (3)

Diarienummer
2015/KS 0033 001


Kommunstyrelsen

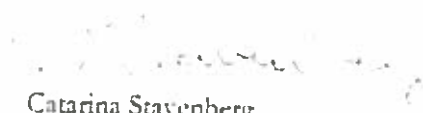
Svar på motion - Frigör tid för kärnverksamheten

Förslag till beslut

- Motionen anses besvarad.

Kommunledningskontoret


Bo Renman
Kommundirektör


Catarina Stavenberg
Kvalitetschef

Beskrivning av ärendet

Motionen

Den socialdemokratiska kommunfullmäktigegruppen har genom Ann Sandin-Lindgren, Helena Rustas och Susann Ronström 2015-01-13 lämnat en motion: Frigör tid för kärnverksamheten.

I motionen påtalas att många personalgrupper exempelvis lärare, socialarbetare och vårdpersonal vittnar om att de får ägna alltmer tid åt administration, dokumentation, tidrapportering med mera på bekostnad av det pedagogiska arbetet, stöd till klienter och vårdarbetet.

Man tvingas ägna för stor del av arbetstiden till att rapportera i olika datasystem som många gånger dessutom är trögarbetade: exempelvis Unikum för skolan och BBIC för socialtjänsten.

Även granskning och kvalitetsarbete tvingar de anställda att producera allt fler dokument och när olika redovisningar tas upp i nämnder resulterar det ofta i att informationen noteras utan åtgärder eller förbättringar.

Motionärerna föreslår:

- att styrelser, nämnder och förvaltningar i sina beslut försöker undvika att lägga på personalen i kommunens verksamheter onödig administration
- att kommunledningens kansli får i uppdrag att se över om det finns administrativa pålagor som kan rensas bort

Kommunledningskontorets synpunkter

Bedömningen är att motionärerna tar upp en mycket angelägen fråga. Att minska administration för chefer och medarbetare är en prioriterad uppgift.

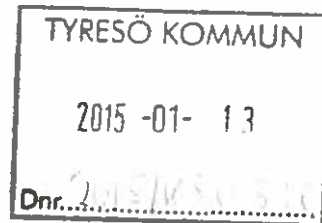
Kommundirektören har uppdragit åt kommunlednings- och konsult- och servicekontoren att kontinuerligt driva olika förändringsprojekt i syfte att förenkla och minska administration och krav på uppgifter från verksamheterna. Exempel på detta är förenklingar i styr- och budgetprocessen, planarbetet, utveckling av e-handel etc.

Ett akvut arbete pågår inom nämnderna/förvaltningarna med samma syfte. Barn- och utbildningsnämnden har exempelvis redan hösten 2012 uppdragit åt förvaltningen att bland annat se över hur den administrativa bördan för lärarna kan minskas. Efter rapport till nämnden i april 2014 fortsätter arbetet i en utvecklingsgrupp inom samverkanssystemet.

Till skillnad från motionärerna anser rektorerna att datasystemet Unikum fungerar väl enligt förvaltningschefen. Inom socialtjänsten övervägs om utredningssystemet BBIC för barnavårdsutredningar kan förenklas.

Det finns anledning att framhålla att de granskningar som genomförts av den kommunövergripande kvalitetsenheten i många fall har resulterat i att brister åtgärdats, kvaliteten utvecklats och goda exempel kunnat framhållas för andra enheter att ta efter.

Svaret har tagits fram i samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och kvalitetsenheten. Kommunledningskontoret föreslår att motionen anses besvarad.



MOTION

2015-01-13

Frigör tid för kärnverksamheten

Många personalgrupper i kommunen vittnar om att mer och mer av deras arbetstid måste ägnas åt administration, dokumentation och annat "pappersarbete".

Det är tidsrapportering, interndebitering, utvärderingar, följa upp policyn, interna möten, arbeta med planer, besvara mejl, dokumentering, rapportskrivande, redovisningar, statistikrapporter mm mm som tar allt mer tid.

Forskare har uppskattat att för skolan och vården är nästan 50 % av arbetstiden numera administration.

Lärare berättar om att de får allt mindre tid för det pedagogiska arbetet med eleverna.

Socialarbetare vittnar om att de får ägna majoriteten av sin arbetstid åt administration och dokumentation och får allt mindre tid för klienter. Personalen inom hemtjänst och äldreomsorg uttrycker att de också får mer och mer administrativa uppgifter som gör att det blir svårare att hinna med vårdarbetet.

Man tvingas att ägna stor del av sin arbetstid att rapportera i olika datasystem utan att man har fått mer arbetstid avsatt för detta.

Trögarbetade datasystem som Unikum för skolan och BBIC för Socialtjänsten tar för mycket tid, berättar personalen.

När man undersöker arbetsmiljön inom offentlig förvaltning är det administrativa arbetet en av de stora orsakerna till stress och otilfredsställelse på arbetsplatsen.

Forskarna Anders Forsell, lektor och docent, Uppsala Universitet och Anders Ivarsson Westerberg, docent, Södertörns högskola har i boken "Administrationssamhället" redovisat administrationens inverkan i offentlig sektor;

"Alla tillgängliga studier och undersökningar pekar mot att det administrativa arbetet ökar och tar upp allt mer av arbetstiden för de anställda, inte minst inom offentlig sektor. Det ska dokumenteras, skrivas rapporter, utvärderingar och planer. Det ska delas i budgetmöten, ges synpunkter på den nya kvalitetspolicyn eller så ska anställda utsättas för revisorernas

granskande blickar. Det finns otaliga exempel på klagomål från olika håll från dem som arbetar i offentlig sektor att det administrativa arbetet tycks öka och stjäla tid från de "vanliga" eller "riktiga" arbetsuppgifterna. Samtidigt sparas det alltmer på det administrativa stödet i form av sekreterare eller assistenter, vilket gör att administrativt arbete i allt större omfattning flyttar ut på varje anställd, ett slags "amatörisering" av det administrativa arbetet."

De redovisar också att i offentlig sektor har antalet chefer ökat med 40 % de senaste 10 åren.

Granskning och kvalitetsarbete tvingar de anställda att producera allt fler dokument för att kanske i första hand tillfredsställa granskaren och friskriva sig från klander. Dokument produceras men det finns inte alltid kapacitet, ork och tid att ta hand om all denna information.

När sammanställningar, enkätsvar och redovisningar av insamlat material från personalen tas upp i nämnder och styrelser i kommunen så är ofta beslutet "att lägga redovisningen till handlingarna" eller "att notera informationen" utan att denna informationsinsamling alltid resulterar i åtgärder, politiska beslut eller förbättringar av verksamheten.

Det finns självklart administration som är nödvändig för att varje verksamhet ska fungera men det kanske även finns administrativa pålagor och rutiner som kan rensas bort för att underlätta för personalen.

Viss administration beror på lagar och beslut tagna utanför kommunen som vi i Tyresö inte kan påverka så mycket, men vissa beslut som tas i nämnder och styrelser gör att personalens tid ännu mer måste ägnas åt onödig administration.

Vi föreslår därför:

- att styrelser, nämnder och förvaltningar i sina beslut försöker undvika att lägga på personalen i kommunens verksamheter onödig administration
- att kommunledningens kansli får i uppdrag att se över om det finns administrativa pålagor som kan rensas bort

För den socialdemokratiska kommunfullmäktigegruppen

Ann Sandin-Lindgren Helena Rustas Susann Ronström

Ann Sandin-Lindgren *Helena Rustas* *Susann Ronström*

Datum 2015-09-03
 Tid 09:00–11:15
 Plats Sammanträdesrummet Bollmora

Beslutande Se närvarolista

Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret 2015-09-04

Paragrafer 115 - 129

Sekreterare 
 Hillevi Elvhage

Ordförande 
 Fredrik Saweståhl



Justerande 
 Kristjan Vaigur

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
 Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunledningsutskottet
 Sammanträdesdatum 2015-09-03
 Datum då anslaget sätts upp 2015-09-07
 Datum då anslaget tas ned 2015-09-29
 Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift 
 Hillevi Elvhage

		Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Närvarolista

Beslutande

Fredrik Saweståhl (M), ordförande

Mats Lindblom (FP)

Anita Mattsson (S)

Ulrica Riis-Pedersen (C)

Leif Kennerberg (KD)

Kristjan Vaigur (S)

Marie Åkesdotter (MP)

Ersättare

Andreas Jonsson (M), §§ 115-124 och 129

Anna Steele (FP)

Helen Dwyer (C)

Anders Linder (S)

Marcus Obligado (V)

Övriga

Bo Renman, kommundirektör, kommunledningskontoret

Sigbrith Martinsson, ekonomichef, kommunledningskontoret

Jonas Jansfors, tf HR-chef, HR-enheten, § 115

Catarina Stavenberg, kvalitetschef, kommunledningskontoret, till och med § 120

Åsa Danielsson, förvaltningschef, socialförvaltningen, §§ 115-118

Monika Larsson, förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltningen, §§ 115-118

Ann-Catrine Hagner, chef konsult- och servicekontoret, konsult- och servicekontoret, till och med § 124

Maj Ingels Fagerlund, säkerhetschef, kommunledningskontoret, till och med § 120



Ulrika Josephson Westberg, chef kommunkansliet, kommunledningskontoret

Hillevi Elvhage, kommunsekreterare, kommunledningskontoret

Anki Svensson, ordförande barn- och utbildningsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, §§ 115-118



Frånvarande

Anna Lund (KD)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

Karin Ljung (S)



Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------