

Årsredovisning för
Vardaga Äldreomsorg AB
556573-6450

Räkenskapsåret
2014-01-01 - 2014-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
VD:s kommentar	1-2
Förvaltningsberättelse	2-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	6
Kassaflödesanalys	7
Tilläggsupplysningar	8-16
Underskrifter	16

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (kkkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

VD:s kommentar

Ett framgångsrikt 2014 för Ambea

Ambea med dotterbolagen Vardaga och Nytida kan summera ett framgångsrikt år 2014. Trots det politiskt osäkra läget efter valet finns det fortsatt mycket som talar för privat vård och omsorg.

Bidra till att lösa välfärdsutmaningen

Många kommuner står inför stora utmaningar inom stöd och omsorg till äldre och personer med funktionsnedsättning och behoven växer. I dagsläget utgör omsorgskostnaderna mellan 30 och 40 procent av kommunernas utgifter. Andelen äldre ökar och den generation som nu går i pension är vana vid att kunna välja och ställa krav på samhällets service och dess kvalitet. Därtill kommer stora investeringsbehov. Av Sveriges 2700 äldreboenden är många byggda på 1960- eller 70-talen och behöver rustas upp eller bytas ut mot nya moderna boenden.

Inom funktionsnedsättning finns samma trend. Det finns stora investeringsbehov i gruppboendestäder och andra typer av verksamhetslokaler för personer med funktionsnedsättning. Samtidigt har lagstiftningen och drivkraften i samhället att ta allt bättre hand om personer med funktionsnedsättning bidragit till enorma framsteg de senaste decennierna. Sverige har en av de bästa omsorgerna i världen för denna kategori medmänniskor, som förväntar sig att det stöd som de behöver hänger med i utvecklingen.

Ambea har mycket att bidra med till kommunerna eftersom vi tydligt visar att kvalitetsutveckling och god ekonomi går hand i hand. Vårt mest kända exempel på detta är den uppmärksammade Östersundsstudien. Kommunen byggde två identiska boenden bredvid varandra och lät Vardaga driva det ena och kommunen det andra. Forskare följer de båda boendena i en jämförande studie. Vardaga visar högre resultat på 8 av 10 objektiva kvalitetsparametrar och har 26% lägre ersättning. Studien har fått stort genomslag publikt och rönt intresse hos flera kommuner.

Strategi för kvalitet och framgång

Under 2013-2014 har Ambea arbetat fram en tydlig strategi med kvalitetsfokus som yttersta framgångsfaktor. Samtliga vård- och omsorgssegment har analyserats och värderats. De segment där prishöjningen är alltför pressad för att ge utrymme för långsiktighet och kvalitetssatsningar har valts bort. Istället har fokus lagts på särskilda boenden inom äldreomsorg samt verksamhet inom funktionsnedsättning som bedrivs i en egen lokal för boende, dagverksamhet eller behandling. I dessa verksamheter ges förutsättningar för att omsorgen bedrivs enligt Vardagas och Nytidas koncept och arbetssätt i alla enheter, varje dag, av varje medarbetare för varje boende eller deltagare.

Ambea ställer om i takt med branschens utveckling mot mognad vilket präglas av ett holistiskt angreppssätt med en stegvis utveckling mot hög effektivitet och allt bättre kvalitet. Här ligger fokus på tre utvecklingsområden, **Kvalitet, Effektivitet, och Medarbetare**.

Inom **kvalitetsområdet** är satsningarna många. Ambeas kvalitetsledningssystem Qualimax är en föregångare som nu många kommuner vill köpa eller kopiera. Här omvandlas avvikelser till lärdomar och förbättringar genom att det skapas utvecklingsförslag som följs upp regelbundet. Vardagas egen Demensakademi är ett annat gott exempel. Med utgångspunkt i våra mest kunniga medarbetare inom demensområdet har vi utvecklat en egen utbildning för medarbetare och närstående för att ge dem bättre förståelse för hur man bäst bemöter äldre med demenssjukdom. Exempel på ökad **effektivitet** är optimering av administrationen till ett verkligt stöd för verksamheten, bland annat i form av inköpssamordning. Effektivare inköp har under året medfört stora besparingar och gjort att mer pengar kan investeras i personal och kvalitet. Tidsoptimering är ett annat exempel - att se till hur varje timme gör mest nytta för de boende och individanpassas så att varje person får rätt omsorg vid rätt tidpunkt. Behovsanpassad schemaläggning med kraftfullt systemstöd är en viktig framgångsfaktor för Ambea och den faktor som beskrivs som den viktigaste fördelen för Ambea i ovan nämnda studie i Östersund.

Framöver kommer brist på omsorgskompetens bli en allt större utmaning för branschen och en viktig konkurrensfaktor. Ett av våra mål är att Ambea, Vardaga och Nytida ska vara de mest attraktiva arbetsgivarna i branschen. Exempel på **medarbetarsatsningar** är utbildningar som Demensakademien, chefsutveckling och möjlighet för sjuksköterskor och undersköterskor att genomgå specialistutbildning parallellt med arbetet. Ambea lägger mellan 15 och 20 MSEK årligen på utbildning av medarbetare. En lönsam investering som höjer medarbetarnas kompetens och gör att de vill stanna i företaget.

Valfrihet och kvalitet lägger grunden för tillväxt

Sammantaget lägger effektivisering, ökad kvalitet och lönsamhet en god grund för tillväxt. Inom entreprenadsektorn vann Ambeas dotterbolag 18 upphandlingar 2013 och 17 under 2014. Det rör sig främst om kvalitetsupphandlingar, där priset inte är det avgörande. Det är ett kvitto på god kvalitet och högt förtroende från kommunernas sida.

Ett av Ambeas utvecklingsområden är tillväxt i egen regi. Detta mot bakgrund av att många kommuner upplever att LOU (lagen om offentlig upphandling) och systemet med upphandlingar av entreprenad drift inom omsorgen inte skapar rätt kvalitetsfokus. Nästa steg mot kvalitet och valfrihet är boenden och verksamheter i omsorgsföretagens egen regi. Andelen av Ambeas verksamhet som drivs i egen regi har ökat successivt genom uppköp och nybyggen och omfattar nu över hälften av omsättningen. Genom att samarbeta med kvalitetssökande kommuner har Ambea här byggt upp ett fungerande koncept, som utvecklas ytterligare inför 2015. Särskilt glädjande kan vi notera att ett av Vardagas äldreboenden har utsetts till Sveriges bästa demensboende 2014 av en bred jury, inklusive Demensförbundets ordförande.

Ambea - Långsiktig aktör i välfärdssektorn

Den samlade bilden från dialog med många kommuners politiker och tjänstemän är ett ökande behov av privata aktörer i omsorgen. Ambea som en ledande aktör med fokus på kvalitet, medarbetare och effektivitet har ambitionen att i samarbete med huvudmännen i kommunen utveckla svensk omsorg till allt bättre kvalitet och med bibehållen och utvecklad valfrihet för anhöriga och brukare. Ambea strävar efter att vara ett föredöme gällande jämställdheten och vi bedömer att detta gynnat vår utveckling. Den operativa styrelsens ordförande är kvinna; 33% av styrelsen, 55% av företagsledningen och 60% av toppcheferna är kvinnor.

Företaget driver verksamheter inom ramarna för Vardaga och Nytida på en sund ekonomisk grund med höga kvalitetsambitioner. Som ett led i kvalitetsarbetet satsar företagen i gruppen stora resurser på utbildning av medarbetare för att bibehålla en branschledande roll inom kvalitet. Ambea investerar/har investerat in nya boenden, moderniserad utrustning och förbättrad IT infrastruktur som syftar till långsiktiga kvalitets- och effektivitetsförbättringar. Dessa investeringar har bland annat möjliggjorts genom att inga utdelningar har gjorts till ägarna de senaste 5 åren och att gruppen har en stabil finansiell ställning.

Sverige har redan en av världens bästa omsorger, men Ambea arbetar vidare på att göra omsorgen i landet ännu bättre och utnyttjar nya innovationer och ny kunskap för att bidra i detta viktiga samhällsarbete.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Styrelsen för Vardaga Äldreomsorg AB avger härmed följande årsredovisning.

Vardaga Äldreomsorg AB (org nr 556573-6450) är ett helägt dotterbolag till Vardaga AB (org nr 556469-9105) och ingår i Ambeakoncernen. Bolaget är verksamt inom vård och omsorg för äldre. Omsorgen sker både i särskilda boenden samt i ordinärt boende (hemtjänst). Verksamheten bedrivs i huvudsak som entreprenader men bolaget har även verksamheter i egen regi.

Den 1 augusti förvärvades Agaten Omsorg AB (Org nr 556562-7337) som bedriver ett äldreboende i Göteborg, samt den 1 september förvärvades Silverhemmen Vård & Omsorg AB (Org nr 556791-3321) som bedriver fyra äldreboenden i Stockholmsområdet.

Verksamheten bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Ambea Sverige AB (org nr 556542-9908) är kommittentmoder.

Koncernen, inom vilket bolaget är ett dotterbolag, har tagit upp extern finansiering. Enligt avtal är bolaget, som ett led i denna finansiering, ansvarigt för fullgörande av koncernens åtaganden.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2014-12-31	2013-12-31	2012-12-31	2011-12-31	2011-04-30
Nettoomsättning	1 198 287	1 378 478	1 646 028	1 185 397	1 619 519
Rörelseresultat	20 922	27 365	37 037	44 309	60 688
Rörelsemarginal %	1,7	2,0	2,3	3,7	3,7
Anställda (medeltal)	2 188	2 628	3 263	3 475	3 052

Räkenskapsåret för 2011 bestod av 8 månader.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Entreprenadmarknaden inom svensk omsorg är svårbedömd i nuläget. Svenska kommuner kommer att fortsätta med upphandlingar inom omsorgsområdet trots den stundtals hårda debatten kring privat omsorg. Utvecklingen av verksamhet i egen regi visar en positiv utveckling vilken förväntas bestå. Bolaget kan komma att delta i nya upphandlingar i framtiden, men det kan också hända att nya upphandlingar görs via andra bolag i gruppen.

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Utöver normal affärsrisk finns en politisk risk eftersom vården i Sverige finansieras av offentliga medel. Finansiering och produktion av vård är helt beroende av politiska beslut. Detta innebär att Ambeas tillväxtmöjligheter väsentligt påverkas av opinionen och politikernas syn på privat drift inom vården.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel

Balanserad vinst		<i>Belopp i kr</i>
Årets resultat		104 844 889
		0
	Kronor	104 844 889

disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning		104 844 889
	Kronor	104 844 889

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2014-01-01- 2014-12-31</i>	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		1 198 287	1 378 478
Övriga rörelseintäkter	2	9 209	8 404
		1 207 496	1 386 882
Rörelsens kostnader			
Kostnad för sålda varor		-87 600	-104 864
Övriga externa kostnader	3,4	-134 442	-135 893
Personalkostnader	5	-960 994	-1 113 004
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-3 062	-4 585
Övriga rörelsekostnader	7	-476	-1 171
Rörelseresultat	8	20 922	27 365
Resultat från finansiella poster			
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar		-7 857	-4 079
Ränteintäkter och liknande intäkter	9	1 428	1 282
Räntekostnader och liknande kostnader	10	-1 100	-1 321
Resultat efter finansiella poster		13 393	23 247
Bokslutsdispositioner			
Förändring överavskrivning utöver plan		202	472
Lämnade kommissionärsbidrag		-13 595	-23 719
Resultat före skatt		0	0
Årets resultat		0	0

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Licenser och dataprogram	11	374	554
Goodwill		0	0
		<u>374</u>	<u>554</u>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier och maskiner	12	5 893	7 508
Installation på annans fastighet		1 572	1 823
		<u>7 465</u>	<u>9 331</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	13	317 985	170 578
Fordringar hos koncernföretag	15	1 200	0
Andra långfristiga fordringar		155	130
		<u>319 340</u>	<u>170 708</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>327 179</u>	<u>180 593</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		83	138
		<u>83</u>	<u>138</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	14	107 545	122 114
Fordringar hos koncernföretag	15	236	95
Övriga fordringar		782	2 488
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	5 759	5 397
		<u>114 322</u>	<u>130 094</u>
<i>Kassa och bank</i>		147	4
Summa omsättningstillgångar		<u>114 552</u>	<u>130 236</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>441 731</u>	<u>310 829</u>

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2014-12-31	2013-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	17		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (10 000 aktier)		1 000	1 000
Reservfond		9 000	9 000
		<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		104 845	104 845
		<u>104 845</u>	<u>104 845</u>
Summa eget kapital		<u>114 845</u>	<u>114 845</u>
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar		900	1 102
		<u>900</u>	<u>1 102</u>
Avsättningar			
Övriga avsättningar	18	267	0
		<u>267</u>	<u>0</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		19 617	19 180
Skulder till koncernföretag	15	191 684	54 887
Övriga kortfristiga skulder		15 694	14 920
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	98 724	105 895
		<u>325 719</u>	<u>194 882</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>441 731</u>	<u>310 829</u>

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ställda säkerheter

Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar Inga Inga

Ansvarsförbindelser

Borgensförbindelser för koncernföretag 11 004 14 417

Koncernen, inom vilket bolaget är ett dotterbolag har tagit upp extern finansiering. Enligt avtal är bolaget, som ett led i denna finansiering, ansvarigt för fullgörande av koncernens åtaganden till ett belopp uppgående till bolagets utdelningsbara medel eller till den del dessa åtaganden har rent affärsmässig karaktär för bolaget.

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2014-01-01- 2014-12-31</i>	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		13 393	23 247
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m			
Av- och nedskrivningar anläggningstillgångar		3 271	4 585
Nedskrivning av andelar i dotterbolag		7 857	4 080
Förändringar i avsättningar		267	0
		<u>24 788</u>	<u>31 912</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	20	24 788	31 912
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Förändring av varulager		54	12
Förändring av fordringar		15 542	93 241
Förändring av kortfristiga skulder		-8 793	-36 589
Kassaflöde från den löpande verksamheten		31 591	88 576
Investeringsverksamheten			
Lämnade aktieägartillskott		-20 200	0
Förvärv av dotterföretag		-157 505	0
Försäljning av dotterföretag, köpeskilling		3 040	0
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar		0	39
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 225	-2 207
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		0	2 333
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-175 890	165
Finansieringsverksamheten			
Lämnade koncernbidrag		0	-37 440
Lämnade kommissionärsbidrag		-23 719	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-23 719	-37 440
Årets kassaflöde	21	-168 018	51 301
Likvida medel vid årets början		-9 534	-60 835
Likvida medel vid årets slut		-177 552	-9 534

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i tusentals kronor (kk) om inget annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Detta är första gången företaget tillämpar BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången innebär ej någon förändring av företagets redovisningsprinciper.

Fordringar, avsättningar och skulder

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i all väsentlighet enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader beräknat från balansdagen.

Uppskattningar och bedömningar

Utfall att en uppskattning eller bedömning är ändrad väsentligt kommer en upplysning att lämnas om karaktären på ändringen och effekten på tillgångar, skulder, intäkter och kostnader det innevarande räkenskapsåret.

Det gäller för t ex avsättningar, förlustriskreserver mm, där en förklaring gör gällande vad förändringen avser och vilken karaktär den har.

Förlustriskreserver avser avsättningar för att täcka framtida förlustkontrakt på enheter inom bolaget och löses upp över tiden kontraktet finns kvar i bolaget.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Följande kriterier måste också uppfyllas innan intäkterna redovisas:

Försäljning av tjänster

Intäkter avseende utförda tjänster redovisas med utgångspunkt från färdigställandegraden. Den beräknas som antalet utförda arbetstimmar i relation till det totala antal arbetstimmar som uppskattas i varje enskilt avtal. Om avtalets färdigställandegrad inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter till ett värde som motsvarar återvinningsbara kostnader.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Nedskrivningar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde har ett nedskrivningsbehov. Undantag görs för varulager, finansiella tillgångar och förvaltningstillgångar som används för ersättningar till anställda. För dessa kategorier av tillgångar är balansvärdet värderat under varje tillämplig redovisningsstandard. Om det finns nedskrivningsbehov beräknas tillgångens återvinningsvärde och nedskrivningen belastar sedan resultaträkningen.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
<i>Förvärvade immateriella tillgångar</i>	
Licenser	5 år
Dataprogram	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier och maskiner	5 år
Installation på annans fastighet	enl hyreskontraktperiod

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. Råvaror, köpta hel- och halfabrikat samt handelsvaror värderas till anskaffningsvärdet.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader med tillägg för skälig andel av indirekta kostnader. Inkuransavdrag görs med 3%, varefter varorna ej bedöms överstiga försäljningsvärdet minskat med beräknade försäljningskostnader

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Leasing

Leasingavtal där, i allt väsentligt, alla risker och fördelar som förknippas med ägandet faller på uthyraren klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal redovisas som kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över avtalets löptid.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen följer Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1, punkt 7.2.

Kassaflödesanalysen visar förändringar av bolagets likvida medel under räkenskapsåret och har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Koncernförhållanden

Med hänvisning till ÅRL 7:2 upprättar Vardaga Äldreomsorg AB (org nr 556573-6450), som är ett helägt dotterföretag inom Ambeakoncernen, inte koncernredovisning för sig och sina dotterföretag utan koncernredovisning upprättas av Ambea Holding AB, org nr 556799-6433, med säte i Stockholm.

I resultatet ingår köp av koncerninterna gemensamma kostnader för inköp, administration och marknadsfunktion.

Skattemässig kommission

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Vardaga Äldreomsorg AB (org nr 556573-6450) är kommissionär och koncernbolaget Ambea Sverige AB (org nr 556542-9908) är kommittent.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Hysesintäkter	3 071	4 466
Realisationsvinster vid avyttring av inventarier	0	51
Erhållna bidrag	291	779
Övrigt	5 847	3 108
Summa	9 209	8 404

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Vald revisionsbyrå är Ernst & Young AB. Revisionsarvoden redovisas i företaget Ambea Sverige AB.

Not 4 Leasingavtal, operationell leasing

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter, inklusive lokalhyror	19 903	25 475
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	15 598	
Mellan ett och fem år	52 503	
Senare än fem år	12 427	

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2014-01-01- 2014-12-31	Varav män	2013-01-01- 2013-12-31	Varav män
Sverige	2 188	266	2 628	314
Totalt	2 188	266	2 628	314

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Övriga anställda	691 387	809 571
Summa	691 387	809 571
Sociala kostnader	266 068	299 488
(varav pensionskostnader)	48 060	47 276

Ingen ersättning har utgått till bolagets nuvarande eller tidigare styrelse och VD under 2014. Bolagets VD är anställd i ett annat koncernbolag. Bolaget har inga utestående pensionsförpliktelser.

Könsfördelning i företagsledningen

	2014-12-31	2013-12-31
<i>Fördelningen mellan män och kvinnor i företagsledningen:</i>		
Kvinnor	56%	60%
Män	44%	40%

Not 6 Avskrivningar

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Goodwill	0	-24
Licenser och dataprogram	-180	-225
Inventarier och maskiner	-2 332	-3 772
Installation på annans fastighet	-550	-564
	-3 062	-4 585

Not 7 Övriga rörelsekostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Realisationsförluster avyttring inventarier	-209	-1 171
Upplösning förlustriksreserv	-267	0
Summa	-476	-1 171

Not 8 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av årets inköp avser 31,2 (27,0) % inköp från andra koncernföretag.

Av årets försäljning avser 0,1 (0,2) % försäljning till andra koncernföretag.

Not 9 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Ränteintäkter	817	59
Ränteintäkter från koncernföretag	611	1 223
Summa	1 428	1 282

Not 10 Räntekostnader och liknande kostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Räntekostnader	-11	-20
Räntekostnader till koncernföretag	-1 089	-1 301
Summa	-1 100	-1 321

Not 11 Immateriella anläggningstillgångar

Licenser och dataprogram

	2014-12-31	2013-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	1 331	1 394
Försäljning	0	-48
Avyttringar och utrangeringar	0	-15
Vid årets slut	1 331	1 331
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-777	-575
Försäljning	0	9
Avyttringar och utrangeringar	0	14
Årets avskrivning enligt plan	-180	-225
Vid årets slut	-957	-777
Redovisat värde vid årets slut	374	554

Goodwill

	2014-12-31	2013-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	1 456	1 456
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 456	1 456
Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 456	-1 432
Årets avskrivning	0	-24
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 456	-1 456
Bokfört värde	0	0

Not 12 Materiella anläggningstillgångar Inventarier och maskiner

	2014-12-31	2013-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	24 616	31 846
Nyanskaffningar	907	1 909
Försäljningar	0	-1 578
Avyttringar och utrangeringar	-1 440	-7 561
Vid årets slut	24 083	24 616
Akkumulerade avskrivningar:		
Vid årets början	-17 108	-20 496
Försäljning	0	880
Avyttringar och utrangeringar	1 250	6 280
Årets avskrivning enligt plan	-2 332	-3 772
Vid årets slut	-18 190	-17 108
Redovisat värde vid årets slut	5 893	7 508

Installation på annans fastighet

	2014-12-31	2013-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	3 007	3 155
Nyanskaffningar	318	298
Försäljningar	0	-484
Avyttringar och utrangeringar	-29	-57
Omklassificeringar	0	95
Vid årets slut	3 296	3 007
Akkumulerade avskrivningar:		
Vid årets början	-1 184	-713
Försäljning	0	67
Avyttringar och utrangeringar	10	35
Omklassificeringar	0	-23
Årets avskrivning enligt plan	-550	-550
Vid årets slut	-1 724	-1 184
Redovisat värde vid årets slut	1 572	1 823

Not 13 Andelar i koncernföretag

	2014-12-31	2013-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden:	222 616	202 416
Lämnade aktieägartillskott	0	20 200
Förvärv	159 505	0
Avyttring till annat koncernbolag	-29 715	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	352 406	222 616
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-52 038	-47 959
Nedskrivning aktier i koncernföretag	-7 857	-4 079
Avyttring till annat koncernbolag	25 474	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-34 421	-52 038
Bokfört värde	317 985	170 578

Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterföretag	Antal andelar	Eget kapital	Årets resultat	Kapitalandel	Bokfört värde
Carema Äldreomsorg 1 AB	160 000	83 913	0	100	83 913
Opalen Vård AB	3 000	44 311	0	100	51 164
GS i Östergötland AB	1 200	1 482	0	100	1 482
Skåneborg Vård AB	1 000	3 048	0	100	3 048
Saltsjöbadens Sjukhus AB	1 000	6 047	0	100	17 660
Nya Nåshemmet AB	5 010	4 547	0	100	1 213
Agaten Omsorg AB	2 000	4 278	1 946	100	19 055
Silverhemmen Vård & Omsorg AB	10 000	24 637	12 181	100	140 450
					317 985

Uppgifter om dotterföretagens organisationsnummer och säte

	Org.nr	Säte
Carema Äldreomsorg 1 AB	556466-3218	Solna
Opalen Vård AB	556455-5208	Solna
GS i Östergötland AB	556441-1717	Solna
Skåneborg Vård AB	556319-5949	Lund
Saltsjöbadens Sjukhus AB	556492-9148	Stockholm
Nya Nåshemmet AB	556608-6715	Vansbro
Agaten Omsorg AB	556562-7337	Göteborg
Silverhemmen Vård & Omsorg AB	556791-3321	Stockholm

Not 14 Kundfordringar

	2014-12-31	2013-12-31
Kundfordringar	107 567	122 293
Reserv för osäkra kundfordringar	-22	-179
	107 545	122 114
Ej förfallna fakturor	99 871	101 927
Förfallna upp till 30 dagar	7 462	17 005
Förfallna mellan 31 och 90 dagar	209	3 191
Förfallna mellan 91 och 360 dagar	2	164
Förfallna äldre än 360 dagar	23	6
Summa	107 567	122 293

Not 15 Fordringar och skulder på koncernföretag

	2014-12-31	2013-12-31
Fordringar på koncernföretag		
Redovisat värde vid årets början	95	141
Årets förändring	1 341	-46
Redovisat värde vid årets slut	1 436	95
Skulder till koncernföretag		
Redovisat värde vid årets början	54 887	100 203
Årets förändring	136 797	-45 316
Redovisat värde vid årets slut	191 684	54 887

Inga transaktioner har förekommit med närstående parter under året.

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda hyror	2 477	2 296
Förutbetalda leasingavgifter	336	84
Upplupna intäkter	2 378	2 422
Övriga förutbetalda kostnader	568	595
	5 759	5 397

Not 17 Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 000	9 000	104 845	0
Årets resultat	0	0	0	0
Belopp vid årets utgång	1 000	9 000	104 845	0

Not 18 Övriga avsättningar

	2014-12-31	2013-12-31
Redovisat värde vid årets ingång	0	0
Avsättningar som gjorts under året	1 000	0
Belopp som tagits i anspråk under året	-733	0
Redovisat värde vid årets utgång	267	0

Avser reserver för täckning av förlustkontrakt för enheter inom bolaget.

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2014-12-31	2013-12-31
Semesterlöner inklusive arbetsgivaravgifter	44 299	43 698
Upplupna personalkostnader	43 814	50 358
Förskotts fakturerade omsorgsavgifter	5 069	6 645
Övriga poster	5 542	5 194
	98 724	105 895

Not 20 Betalda räntor och erhållen utdelning

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
<i>Belopp i kkr</i>		
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen ränta	1 428	1 282
Erlagd ränta	-1 100	-1 321

Not 21 Likvida medel

	2014-12-31	2013-12-31
<i>Följande komponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassa	147	-80
Tillgodohavande på koncernkonto	-177 699	-9 454
	-177 552	-9 534

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 22 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Underskrifter

Solna den 11 maj 2015



Fredrik Gren
Styrelseordförande



Daniel Warnholtz
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den ²²~~12~~ maj 2015
Ernst & Young AB



Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Vardaga Äldreomsorg AB, org.nr 556573-6450

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vardaga Äldreomsorg AB för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vardaga Äldreomsorg ABs finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vardaga Äldreomsorg AB för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.


Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 22 maj 2015

Ernst & Young AB


Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor