

## Stadsdelsnämndens pensionärsråd

**Tidpunkt:**

Måndag 19 oktober 2015

**Plats:**

Kungsholmens stadsdelsförvaltning, Lindhagensgatan 76,  
konferensrum Häggen

**Närvarande:**

Birgitta Dangården (SPF), vice ordförande  
Karin Thorsné Gustafsson (SPF)  
Anders Lidbeck (SPF)  
Anna Söderström (SPF)  
Carri Ekström (PRO)  
Christina Folke (SPF)  
Helene Sturzenbecker (SPF)  
Gunnar Nyberg (PRO)

Lena Slotte, avdelningschef  
Therese Salomon, sekreterare

**Frånvarande:**

*Sten Persson (PRO), ordförande*  
*Birgitta Jonsson (SPF)*

**Justeras:**

Kungsholmens  
stadsdelsförvaltning

Lindhagensgatan 76  
Box 490 39  
Telefon 08-508 08 079  
Fax 08-508 08 099  
stockholm.se



Birgitta Dangården



Gunnar Nyberg

**Besök:** Ulrika Dahnell, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och Linnea Svanström Leistedt, medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR).

Kort information. MAS ansvarar för kvalitet och säkerhet för hälso- och sjukvården upp till sjuksköterskenivå som utförs i särskilda boenden, dagverksamheter och verksamheter inom funktionsnedsättning. Ansvaret avser ej privata boenden som har egen MAS och ej heller för hemtjänst i ordinärt boende där landstinget är ansvarig. MAR finns som komplement för MAS och ansvarar huvudsakligen för rehabilitering.

### **§ 1 Dagordningens godkännande**

Dagordningen fastställdes. Vice ordförande Birgitta Dangården utsågs att tillsammans Gunnar Nyberg justera protokollet.

#### *Angående demokratiutvecklingsuppdrag.*

För att möjliggöra insyn och delaktighet tidigt i beslutsprocessen meddelar pensionärsrådet vilka ärenden utifrån balanslistan de önskar ta del av.

För att nämnden i god tid ska kunna ta del av pensionärsrådets uttalanden behöver protokollet från pensionärsrådet vara ordföranden till handa samma dag. Pensionärsrådets sekreterare skickar protokoll till justerare mellan 15.00 – 15.30. Protokollet skickas till nämndens ordförande efter godkännande av justerare senast 16.30.

Anders Lidbeck skickar in pensionärsrådets skriftliga svar till Arvid Vikman för diarieföring (*Dnr: 1.1-387-2015*).

#### *Kontaktperson KPR*

Anders Lidbeck utses till kontaktperson för kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR). Pensionärsrådets sekreterare vidarebefordrar SPR:s protokoll till KPR.

### **§ 2 Föregående protokoll**

Utskickat 2015-09-24.

Pensionärsrådet stödjer förslaget. Har uppfattningen att sprututbytesverksamhet bör finnas på flera ställen i staden.

*Nr 5 Månadsrapport september 2015*

Pensionärsrådet har önskemål om att få statistik på förändringar i hemtjänststimmar i förhållande till person.

**§ 6 Kommande nämndärenden enligt balanslista**

Pensionärsrådet önskar underlag för följande ärenden:

- Budget och verksamhetsplan 2016
- Översyn av regler för stadsdelsnämndens föreningsbidrag
- Skrivelse från M,FP,C och KD. Om utökad trygghet på Kungsholmen. Dnr 1.2.3.-401-2015

**§ 7 Inkomna skrivelser, inbjudningar m.m. till rådet**

Påminnelse om nominering till pensionärsråd. Sista anmälningsdag 2015-11-16.

**§ 8 Övriga frågor**

Pensionärsrådet ställer fråga om representation i Trygghets- och säkerhetsrådet. Lena Slotte återkommer till nästkommande möte.

**§ 9 Frågor till nästa sammanträde**

Nästa sammanträde: 2015-11-16, kl. 10.00 – 12.00  
Kungsholmens stadsdelsförvaltning, konferensrum Häggen.

Förslag till besök: Arja Hellborg, enhetschef Hemtjänsten på Hantverkargatan.

### § 3 Information från stadsdelsförvaltningen

Lena Slotte informerar om stimulansmedel om 88 mkr till stöd för ökad bemanning. Perioden gäller 1 juli – 31 december samt både för kommunala och för privata utförare. Ansökta medel har beviljats, Serafen, servicehusen och hemtjänsten på Hantverkargatan får gemensamt 3,2 mkr för våra enheter i egen regi. Nästa år kommer äldrenämnden att göra särskilda prioriteringar.

Lena Slotte går kort igenom finansborgarrådets förslag till budget. Utdrag för äldreomsorgen:

- Äldreomsorgen ska vara hållbar, jämställd, tillgänglig och likvärdig.
- Förändringar i ersättning: vård- och omsorgsboende + 2,2 %, hemtjänst och dagverksamhet + 2,0 %
- Hårda kvalitetskrav på kontinuitet, bemanning, utbildning och bra arbetsvillkor för de anställda.
- Äldre ska kunna påverka innehåll genom att kunna välja innehåll och utförare.
- Servicehus ses som en viktig roll som mellanboende.
- Översyn av riktlinjer för äldreomsorg.
- Ett system för kvalitetssäkring av demenskompetens kommer att tas fram.
- Gratis broddar till personer över 75 år som har hemtjänst och/ eller trygghetslarm.

### § 4 Kvarstående frågor

Inga kvarstående frågor.

### § 5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

#### *Nr 2 Anmälan av medborgarförslag*

#### *Medborgarförslag om trafikregler och cykeltrafik.*

Med anledning av medborgarförslag om trafikregler om cykeltrafik uttalar SPR följande: efterlevnaden av trafikreglerna måste stärkas för cyklisterna. Viktiga saker är också att det blir tydlig skillnad mellan gång- och cykelväg, att bussavstigning inte skall ske på cykelbana och att det finns markerade övergångsställen på cykelbanorna. Frågan bör behandlas på stadsdelsnämnd.

Kungsholmens  
stadsdelsförvaltning

Lindhagensgatan 76  
Box 490 39  
Telefon 08-508 08 079  
Fax 08-508 08 099  
stockholm.se

#### *Nr 4 Rensa upp i parkområden kring Stadshagen och inrätta sprututbytesverksamhet på flera ställen än vid S:t Görans sjukhus – svar på medborgarförslag-*