

Avdelning öst
Didara Muradova
Didara.Muradova@ivo.se

Tyresö kommun
Marknadsgränd 2
135 81 Tyresö

TYRESÖ KOMMUN
Socialförvaltningen

2015 -10- 0 8

Ärendet

Tillsyn av HVB för ensamkommande barn och unga vid stödboende 54:an, Tyresö-oanmäld inspektion

Beslut

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ställer följande krav på åtgärd:

- Nämnden ska säkerställa att IVO informeras om det inte är föreståndaren som beslutar om inskrivning i ett hem för vård eller boende utan nämnden har bestämt en annan ordning för detta.

Detta beslut går inte att överklaga.

Redovisningen av vidtagna åtgärder ska ha inkommit till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, senast den 5 november 2015. Om Tyresö kommun inte uppfyller de i beslutet ställda kraven kan IVO komma att utfärda ett föreläggande. Föreläggandet kan vara förenat med vite.

Skälen för beslutet

Tillsynen vid detta tillfälle är huvudsakligen inriktad på in- och utskrivningsrutiner i verksamheten. Fokus för tillsynen är också om barnen känner sig säkra och trygga samt om de får vara delaktiga i den vård som ges och i de beslut som fattas på boendet.

IVO:s tillsyn har huvudsakligen visat följande:

- Tyresö kommun har brustit i sitt ansvar att meddela IVO att det inte är föreståndaren som fattar beslut om in- och utskrivning på boendet.
- Verksamheten uppfyller kraven på säkerhet och trygghet.
- Verksamheten uppfyller kraven på att göra ungdomarna delaktiga.

In- och utskrivningsrutiner

IVO bedömer att huvudmannen har brustit i sitt ansvar att meddela IVO att boendet har en ordning för in- och utskrivning som avviker från huvudregeln enligt 3 kap. 11 § SoF vilket är en brist som behöver

åtgärdas. IVO vill uppmärksamma huvudmannen på att det är föreståndaren som har det övergripande ansvaret för in- och utskrivningar.

IVO vill uppmärksamma huvudmannen på att antingen meddela IVO om en annan ordning för in-och utskrivningar eller att föreståndaren fortsättningsvis tar ansvar för att dokumentera in-och utskrivningsbesluten. IVO har i övrigt inte några synpunkter på tillvägagångssättet i fråga om in- och utskrivning mot bakgrund av de rådande omständigheter som framkommit i tillsynen.

Tyresö kommun använder sig av en beställar- och utförarmodell. Det innebär för stödboendet 54:an, som är utförare, att de får en beställning från myndighetsidan i kommunen, som är en beställare, inför en eventuell inskrivning av tilltänkt ungdom.

Det är socialsekreteraren i Tyresö kommun som ansvarar för in- och utskrivning av ungdomarna på stödboendet 54:an i samarbete med föreståndaren för verksamheten. Verksamheten har eget journaldatasystem och kommunen har sitt eget. Enligt föreståndaren i verksamheten framgår in-och utskrivningsbeslutet i kommunens journalföringssystem och verksamheten dokumenterar löpande journalanteckningar och möten av vikt.

Före inskrivning av ungdom, har verksamheten och beställarenheten en dialog om tilltänkt ungdom och huruvida ungdomen kan passa in i befintlig grupp på boendet. Beställarna i kommunen har enligt föreståndaren en mycket god kännedom om vilka som bor på boendet och huruvida en ungdom kan passa in där eller ej samt vilka behov ungdomen har. Föreståndaren och socialsekreteraren har också en dialog om matchning av ungdomen. Föreståndaren beskriver att det i regel inte är några snabba processer med in- och utflytt i verksamheten och ungdomarna bor där under lång tid. Verksamheten får därefter en vårdplan av beställarenheten som verksamheten bryter ned i en genomförandeplan.

Stödboendet 54:an är en kommunal verksamhet och vid inspektion framgår att det är beställarenheten i kommunen som fattar beslut om att skriva in de ungdomar som bor i verksamheten, detsamma gäller vid utskrivning. Dokumentation av in- och utskrivning av ungdomar sker av myndighetssidan i kommunen. Det är socialsekreteraren som gör matchningen av ungdomen i samarbete med föreståndaren i verksamheten.

Vid inspektionsbesöket sa föreståndaren att hon inte var införstådd med rutiner kring in-och utskrivningar men kommer hädanefter att ta ansvar

för att dokumentera in- och utskrivningsbeslutet samt bedömning kring matchningen.

Enligt 3 kap. 11 § socialtjänstförordningen (SoF) ska föreståndaren besluta om in och utskrivningar. Vid inskrivningsbeslutet ska en matchning göras det vill säga att det ska särskilt kontrolleras att hemmet är lämpligt med hänsyn till den enskildes behov, ålder, utveckling, utbildning och personliga förhållanden i övrigt. Det är föreståndaren som ska besluta om in- och utskrivningar, om inte huvudmannen har bestämt annorlunda. Har huvudmannen bestämt en annan ordning för in- och utskrivningen ska denne meddela IVO vad som gäller.

Av 11 kap. 5 § SoL framgår att genomförande av insatser ska dokumenteras. Dokumentationen ska utvisa beslut och åtgärder som vidtas i ärendet samt faktiska omständigheter och händelser av betydelse. Enligt 4 kap. 9 § SOSFS 2014:5 ska åtgärder som vidtas vid handläggning av ett ärende eller vid genomförande eller uppföljning av en insats samt faktiska omständigheter och händelser av betydelse fortlöpande och utan oskäligt dröjsmål dokumenteras i journalen. I de allmänna råden i samma föreskrift anges att journalanteckningar bör innehålla tydliga hänvisningar till andra handlingar i personakten som ger ytterligare information.

Trygghet och säkerhet

IVO bedömer att verksamheten uppfyller krav på säkerhet och trygghet enligt 3 kap. 3 § (SoF) och 3 kap. 1 § SOSFS 2003:20.

Vid inspektionsbesöket berättade föreståndaren att stämningen på boendet är bra. Ungdomarna kommer bra överens med varandra. Det har inte varit några incidenter den senaste tiden.

Vidare framgick vid inspektionsbesöket att verksamheten har fyra ordinarie boendestödjare som går på schema samt ett antal vikarier som arbetar vid behov. Verksamheten är bemannad med föreståndaren och en personal på dagtid. En personal arbetar på kvällen. På tisdagar arbetar två personal mellan kl 15:00-20:00 och under dessa dagar har verksamheten husmöten med ungdomarna. På helgerna är alltid en personal i tjänst. Vid behov kan verksamheten ta in extra personal. Verksamheten har även beredskap om det skulle inträffa något. Enligt föreståndaren är bemanningen tillräcklig utifrån de ungdomar som finns i verksamheten.

Delaktighet

IVO bedömer att verksamheten uppfyller kraven på att göra ungdomarna delaktiga i hur boendet och vistelsen planeras och genomförs.

Av intervjun med föreståndaren framgick att verksamheten arbetar med att göra ungdomarna delaktiga i det som händer på boendet. Verksamheten har husmöten en gång i veckan. Husmötet är främst ungdomarnas möten där de själva lyfter de frågor de önskar ta upp. Ungdomarna anmäler innan mötet vad de vill ta upp. Det är ungdomarna som utser ordförande och sekreterare på mötena. Ungdomarna lagar även mat själva och de turas om att laga mat. På måndagar brukar de gå och handla tillsammans med personalen. På lördagar är det alltid personalen som lagar maten. Varje ungdom har en kontaktperson ur personalgruppen, vilken de har en egen tid med. Kontaktpersonen följer även upp genomförandeplanen med sin ungdom.

Vidare framgick av samtal med föreståndaren att ungdomarna tränar på gym mycket just nu. På lördagar finns möjlighet att göra gemensamma aktiviteter där ungdomarna får komma med förslag på vad de vill göra.

Ungdomarna går på språkintruktionsprogrammet i Tyresö gymnasium. Verksamheten har bra samarbete med skolan. Personalen hjälper till med läxhjälp. Verksamheten kommer att etablera kontakt med volontärer inom lokala Rädda Barnen. Det finns även möjlighet att få läxhjälp på Tyresö bibliotek. Tidigare har även kyrkan erbjudit läxhjälp.

Det framgår av 3 kap. 5 § SoL att insatser för den enskilde ska utformas och genomföras tillsammans med honom eller henne. Enligt 11 kap. 10 § SoL ska ett barn ges möjlighet att framföra sina åsikter i frågor som rör barnet.

Verksamheten

54:an är ett boende för ensamkommande barn som drivs av Tyresö kommun i egen regi. Boendet har plats för tre pojkar som placerats utifrån de behov som socialtjänstens utredning visat. På boendet får ungdomarna hjälp i att klara sig själv i alla delar.

Vid inspektionsbesöket var två ungdomar inskrivna i verksamheten. Ungdomarna var i åldrarna 15-17 år och de hade bott i boendet mellan sex månader och cirka två år.

Tillämpliga bestämmelser

3 kap. 5 § och 11 kap. 5 och 10 §, 7 kap. 1 och 2 §§ socialtjänstlagen (2001:453), SoL

3 kap 3, 11 och 14 §§ socialtjänstförordningen (2001:937), SoF

3 kap. 1 § SOSFS 2003:20

4 kap.9 § SOSFS 2014:5

Bakgrund

Enligt 3 kap. 19 § SoF ska IVO inspektera hem för vård eller boende (HVB) för barn och ungdom minst två gånger per år. Inspektionerna kan vara föranmälda eller oanmälda men minst en inspektion ska vara oanmäld. Den som inspekterar verksamheten ska samtala med de barn och ungdomar som samtycker till det.

Underlag

IVO genomförde den 14 september 2015 en oanmäld inspektion på stödboendet 54:an. Representanter för IVO var inspektörerna Helena Holmberg och Didara Muradova. Vid inspektionen intervjuades föreståndaren. Inga ungdomar ville samtala med inspektörerna. Informationsblad till ungdomarna med kontaktuppgifter till inspektörerna lämnades vid inspektionen för möjlighet till samtal vid ett senare tillfälle. Faktakontroll av protokollet skedde på plats med föreståndaren.

Kommunicering

Underlag till beslutet har kommunicerats med huvudmannen.

Beslut i detta ärende har fattats av enhetschefen Agneta Krantz. I den slutliga handläggningen har inspektörerna Helena Holmberg och Ulrika Holfelt deltagit. Inspektören Didara Muradova har varit föredragande.

För Inspektionen för vård och omsorg



Agneta Krantz



Didara Muradova
Didara Muradova

IVO vill uppmärksamma verksamheten på vikten av att delge beslutet till de inskrivna ungdomarna som bor på stödboendet 54:an

Kopia till: verksamheten