



Sydvästra förskoleområdet

Tjänsteutlåtande
Dnr: 452-2015.-1.1
Sid 1 (9)
2016-01-11

Handläggare
Lotta Forssman
Telefon: 50823091

Till
Sydvästra förskoleområdet

Verksamhetsplan 2016 för Sydvästra förskoleområdet

Sydvästra förskoleområdet

50823091

lotta.forssman@stockholm.se

stockholm.se

Inledning

Förskolans uppdrag

"Förskolan ska lägga grunden till ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska erbjuda barnen en god pedagogisk verksamhet, där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. I samarbete med hemmen ska barnens utveckling till ansvarsställande människor och samhällsmedlemmar främjas"

(Lpfö98)

Inledning

Sydvästra förskoleområdet svarar för kommunal förskoleverksamhet i områdena Västertorp, inklusive förskolan Gläntan på Hägerstensåsen, Fruängen, Mälarhöjden och förskolorna i Axelsberg, inklusive förskolan 4:an i Örnberg. I området ingår en öppen förskola och allmänna förskolan som delar lokaler i Axelsberg.

Verksamhetsidé

All verksamhet skall präglas av gott bemötande och med ömsesidig respekt för barn, kollegor och föräldrar.

Förskolorna inom Sydvästra förskoleområdet ska arbeta för en verksamhet med hög pedagogisk kvalitet och mångfald. Verksamheten ska styras utifrån medvetna teoretiska ställningstaganden. Förskolan ska utgå från att varje barn är kompetent, nyfiken, aktivt, kreativt och med lust att lära. Förskolans kompensatoriska uppgift, dvs att kompensera barn från mindre stimulerande hemmiljöer, är en av förskolans viktigaste uppgifter. Förskolan kan erbjuda dessa barn en god, stimulerande, harmonisk, trygg, och förutsägbar vardag som i sig fungerar hälsofrämjande.

Förskolans personal är den viktigaste förutsättningen för att verksamheten håller en hög kvalitet. Förskolan ska bedriva en så god verksamhet att kompetenta medarbetare söker sig till området och redan anställda stannar kvar och trivs och utvecklas i arbetet.

Systematiskt kvalitetsarbete

Förskolornas utvecklingsarbete grundar sig på resultaten från uppföljning och utvärdering av pedagogisk dokumentation och reflektion, utvärdering av likabehandlingsplanen, brukarundersökningen, kvalitetsindikatorn och medarbetarenkäten. Resultatet från förskoleundersökningen återkopplas till medarbetarna på planeringsdagar och APT. Föräldrarna får en återkoppling på föräldramöten. Kontinuerligt under verksamhetsåret sker uppföljningar och utvärderingar av det pedagogiska arbetet enligt enheternas egna systematiska uppföljningsplaner,

Verksamhetsbeskrivning

Förskoleområdet består av fyra delområden som tillsammans har 24 förskolor, en öppen förskola och allmänna förskolan inom sitt område. Förskolorna leds av 7 förskolechefer. Många av förskolorna har fina gårdar och goda möjligheter till utevistelse i ett grönt närområde.

I månadsskiftet januari-februari kommer förskolan Vasan efter en renovering, att öppnas med 8 avdelningar i Västertorp.

I området har i genomsnitt 1697 barn i månaden varit inskrivna under året. Medarbetarna är 420 stycken, varav ca 30% är förskollärare. Medarbetarna är förutom förskolechefer, förskollärare, barnskötare, kockar, lokalvårdare, administratörer och två specialpedagoger.

Organisation

Varje förskoleenhet leds av en förskolechef som ansvarar för personal, budget, verksamhet och arbetsmiljöfrågor inom sin enhet. Förskolechefen har ansvar för att det pedagogiska ledarskapet och ett kvalitetsarbete som för utvecklingen framåt i området.

Områdeschefen har det övergripande ansvaret för ekonomi, personal och arbetsmiljö inom hela förskoleområdet och leds av avdelningschefen för förskola och äldreomsorg.

Under våren planeras en organisationsförändring bland förskolorna i Fruängen som nu är uppdelade i två delområden. Alla förskolorna i Fruängen föreslås tillhöra samma förskoleområde och ledas av en förskolechef som till sitt stöd har biträdande förskolechefer.

Prioriterade områden

Lek och lärmiljöer

De pedagogiska miljöerna ska ha material som utvecklar och stödjer barns lek, lärande och utveckling. Miljön ska vara estetiskt tilltalande, utmanande, väcka nyfikenhet och inspirerar till utforskande. Miljön ska också vara genomtänkt avseende genus- och likabehandling och synliggöra kulturella olikheter med ett interkulturellt förhållningssätt. Barnen ska vara delaktiga i miljöns utformning och införskaffande av material. Utemiljön ska också ses som ett pedagogiskt rum, Förskolorna ska under 2016 fortsätta att utveckla den pedagogiska miljön.

Kultur

Det egna skapandet utgör en stor och viktig del av förskolans dagliga verksamhet. barnen uttrycker sig på en mängd olika sätt genom bild och form, sång, musik, dans och drama. Förskolorna kommer att fortsätta med "läsprojektet" som är en satsning på litteratur och högläsning i samarbete med biblioteken. Det är viktigt att barn under sin förskoletid varje termin får möta och pröva på olika former av kultur och evenemang, både inom förskolan och genom besök i andra verksamheter. "Kultur i ögonhöjd", stadens program för barnkultur, är en vägledning för kulturombuden på förskolorna.

Kemikaliesmart förskola

Förskolorna kommer att se över det som finns och används i verksamheterna. Mål för 2016 är att uppnå nivå 1 i kemikaliecentrums "vägledning för en kemikaliesmart förskola", vilket innebär att förskolorna vid nyanskaffning ersätter mindre lämpliga produkter med produkter med minimalt innehåll av miljögifter.

IKT och skolplattformen

Skolplattformen är ett IT-baserat verksamhetsstöd som ska minska det administrativa arbetet. Skolplattformen ska också förse förskolorna med pedagogiska verktyg och effektivare administrativa rutiner. En av enheterna inom området kommer under våren att vara pilotförskola inom skolplattformen.

Likabehandling

Alla förskolor uppdaterar årligen sin plan mot diskriminering och kränkande behandling utifrån barnkonventionen och alla barns lika värde.









Verksamhetsplanen för år 2016 har behandlats på APT den 13 januari.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
 Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete		tas fram av nämnden	År
 Andel förskollärare av antal anställda		40 %	Tertial
 Andel förskollärare med kompetens inom genuspedagogik/normkritik		Öka	År
 Andel förskolor med mindre än 25 procent förskollärare		0 %	År
 Antal barn per grupp		16	Tertial
 Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)		4,9	Tertial
 Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,8	År

Nämndmål:

Förskolan främjar barnens förståelse för grundläggande demokratiska värden.

Förväntat resultat

Likabehandlingsplanerna följs upp, utvärderas, hålls aktuella och revideras utifrån barngruppernas specifika behov. Förskolorna bidrar till likvärdighet samt breddar barnens lekmönster och intressen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskolorna kartlägger barngruppernas behov	2015-01-12	2016-09-15

Nämndmål:

Förskolan ger barnen utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

Förväntat resultat

Förskolorna följer varje barns utveckling och lärande. Förskolorna ger nya utmaningar utifrån barnens kunskaper, erfarenheter och intressen i språk, matematik, naturvetenskap, teknik och skapande.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Självvärdering av arbetet genom "Förskoleindikatorn" ska genomföras i arbetslagen under vårterminen. Resultat av självvärderingen skrivs in i ILS-webben vid T2 rapport.	2015-01-01	2016-06-30

Nämndmål:

Förskolan har ett gott samarbete med skolan, socialtjänsten, landsting och andra parter för att stödja barnets allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

Förväntat resultat

Förskolan följer de samverkansmodeller som framtagits gemensamt i stadsdelen. Förskolan arbetar med övergång till skolan och extra uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskolorna har avslutande samtal inför övergången till skola	2016-01-01	2016-09-30

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Varje barn får under sin förskoleperiod möta och själv prova olika former av kultur

Förväntat resultat

Att varje barn under sin förskoleperiod får möta och själv prova olika former av kultur och skapande i enlighet med den plan som förskolan tar fram.


Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskolan utformar en plan för vad ett barn bör få erfarenhet av och prova under sin förskoleperiod vad gäller kultur och skapande.	2015-01-01	2016-12-31

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar





Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	82	83	År
 Aktivt Medskapandeindex		83	År
 Sjukfrånvaro		tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Förvaltningen ska erbjuda en god arbetsmiljö där alla medarbetare behandlas likvärdigt. Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser

Beskrivning

Inom ramen för samverkansavtalet sker en fortlöpande dialog i arbetsmiljöfrågor mellan chefer, medarbetare och fackliga företrädare. I samverkan med företagshälsovården genomförs årligen arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud.

Förväntat resultat

Att individuella kompetensutvecklingsplaner utarbetas för samtliga månadsanställda medarbetare. En god arbetsmiljö och likvärdig behandling av alla medarbetare förväntas leda till större arbetstillfredsställelse, ökad motivation och effektivitet. Ett ökat antal medarbetare förväntas också uppleva att alla på arbetsplatsen behandlas med respekt samt att arbetssituationen är bra, vilket mäts i den årliga medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna och avdelningarna ska i tertialrapport 2 redovisa arbetet	2016-01-01	2016-08-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.		
Nyrekrytering av deltidsanställda ska endast ske efter noggrant övervägande.	2014-01-01	2016-12-31

Nämndmål:

Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2015

Förväntat resultat

Sjukfrånvaron ska minska genom att samtliga chefer använder de verktyg och stöd som förvaltningen, staden och företagshälsovården tillhandahåller.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Chefer ska arbeta aktivt för att främja hälsan hos medarbetarna.	2014-01-01	2016-12-31
Chefer ska löpande följa upp all sjukfrånvaro på enheten samt systematiskt arbeta enligt stadens rehabiliteringsprocess vid medarbetares sjukfrånvaro.	2014-01-01	2016-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Kommunikationen och informationen är aktuell, tydlig och tillgänglig.

Beskrivning

Information på webb och jämför service och intranät ska vara aktuell och tydlig. Information som tas fram i verksamheterna ska anpassas för den aktuella målgruppen.

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka - Medborgarundersökning.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka - Medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Information på jämför service, webb och intranät ska uppdateras kontinuerligt.	2016-01-01	2016-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

Nämndmål:

Förskolan erbjuder föräldrarna goda möjligheter till samverkan

Förväntat resultat

På förskolan ska det finnas olika forum för föräldrasamverkan.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Dialoger sker kring analys och resultat av brukarundersökning inom förskolan och kvalitetsdialoger med avdelningens ledning.	2015-01-01	2016-10-31

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2016

Beloppen anges i TKr			Budget
Intäkter			
Bidrag			42 369
Försäljning av verksamhet			135 227
Övriga externa intäkter			499
Summa intäkter			197 336
Kostnader			
Personalkostnader			174 093
Övriga personalkostnader			1 062
Lokalkostnader			1 981
Entreprenader och köp av verksamhet			4 041
Övriga kostnader			16 157
Summa kostnader			197 336
Summa netto			0

Övriga frågor