



Vuxenheten

Tjänsteutlåtande
Dnr: 452-2015-1.1
Sid 1 (19)
2016-01-14

Handläggare
Lena Ahlsén
Telefon: 50823303

Verksamhetsplan 2016 för Vuxenheten

Vuxenheten

50823303

stockholm.se

Innehållsförteckning

Inledning	3
1. Ett Stockholm som håller samman	6
1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla	6
2. Ett klimatsmart Stockholm	9
2.1 Energianvändningen är hållbar	9
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	10
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	10
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	11
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika	11
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	12
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	14
4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention	16
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	17
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	17
Uppföljning av ekonomi.....	19
Resursanvändning	19
Budget 2016	19
Övriga frågor	19

Inledning

Inledning

Enheten arbetar med personer fyllda 20 år som har problem i form av missbruk/beroende, psykisk ohälsa, hemlöshet och/eller kriminalitet.

Vuxenenheten ska med strukturerade utredningar som grund ge insatser som innebär att den enskildes livssituation förbättras och att hans/hennes självständighet ökar. Den enskilde ska bemötas respektfullt med eget inflytande och ansvar. Målen för insatserna ska formuleras tillsammans med den enskilde och vara realistiska utifrån vars och ens förutsättningar och möjligheter. Biståndet ska utformas i nära samarbete med den enskilde och med eventuella samarbetspartners. Insatserna ska i första hand ges på hemmaplan.

Vuxenenheten kommer under 2016 att fortsätta arbetet med att ha en evidensbaserad praktik. De utredningsmetoder och insatser vi använder ska vara baserade på den enskildes egen kunskap och erfarenhet, vår professionella kunskap och erfarenhet samt evidensbaserade metoder.

Under 2016 kommer vi att fortsätta arbetet med att systematiskt kunna följa upp effekterna av de insatser vi beviljar våra klienter. Tanken är att använda de möjligheter som ges inom befintliga dokumentationssystem.

Brukarinflytandet kan utvecklas och några medarbetare på enheten har uppdrag att se över hur vi kan göra det.

Stöd till anhöriga finns i dag i begränsad omfattning. Arbetet fortsätter på enheten för att se hur vi kan utveckla denna verksamhet.

Enhetens egen strukturerade behandlingsdel Futura har funnits i fem år. Under året kommer formerna för att följa upp behandlingen och resultaten att ses över.

Enhetens samverkansrutiner med beställarenheten äldre kommer att ses över under året och de två enheterna kommer att ha regelbundna samverkansdagar. Vi fortsätter också de regelbundna samverkansdagarna med beställarenheten funktionsnedsättning/socialpsykiatri.

Samverkan med vår lokala beroendemottagning i ett gemensamt samsjuklighetsteam har avslutats i och med att beroendemottagningens case manager har slutat och landstinget inte rekryterat någon ny. Vuxenenheten behöver nu se över hur arbetet med att stödja personer med samsjuklighet ska organiseras och vilka samverkanskanaler vi behöver utveckla.

Vuxenenheten har tillsammans med barn-och ungdomsenheten, beställarenheten funktionsnedsättning och enheten för ekonomiskt bistånd erhållit medel ur stadens medelreserv för ett försök med boendelots under 2015. Projektet föreslås fortsätta under 2016. Syftet är att genom ett aktivt arbete hjälpa enskilda som bor i stadsdelens jour-och träningslägenheter att hitta andra stadigvarande boenden på den reguljära bostadsmarknaden. Idag blir många fast i jour-och träningslägenheter långt efter att deras behov av stöd har

avtagit. Boendelotsen är organisatoriskt knuten till vuxenenheten och bosamordnarna. Under 2016 kommer inriktningen att vara ett arbete mer i linje med case management eftersom erfarenheterna från det första året är att många av klienterna har behov som i dagsläget inte blivit uppmärksammade och att hjälpinsatserna behöver mer samordning. Dessa behov utgör ett hinder för den enskilde att gå vidare till självständigt boende.

I samarbete med beställarenheten funktionsnedsättning och socialpsykiatri har vuxenenheten inlett ett arbete med att söka upp personer som riskerar att förlora sin lägenhet där hyresvärdar rapporterat störningar eller hyresskulder och där den enskilde inte gått att nå på sedvanligt vis. Hypotesen är att det i dessa fall kan röra sig om personer som har olika svårigheter som psykisk sjukdom eller missbruk eller en kombination. Arbetet bedrivs som en del av stadsdelens vräkningsförebyggande arbete som organiseras i BOSAM.

Barnets situation behöver synliggöras bättre i utredningar som rör den vuxnes missbruk. Likaså konsekvenserna för barnet av de insatser som den vuxne får. Vuxenenheten kommer att arbeta med detta under 2016.

Antalet aktuella ärenden på enheten är stabilt. En anställning som socialsekreterare som varit vakant under 2015 kommer därför att dras in. Den framtida utvecklingen av ärenden kommer att följas kontinuerligt. Antalet ärenden per utredande socialsekreterare är idag cirka 25.

Beskrivning av enheten

Vuxenenheten hade i november 221 personer aktuella för utredning eller insats, 30 ärenden var föremål för en fördjupad förhandsbedömning som görs av mottagningsgruppen. På enheten finns en enhetschef, en biträdande enhetschef, tio socialsekreterare inom utredning/myndighetsutövning, varav två stycken i mottagningen. Dessutom finns två bosamordnare som arbetar mot hela avdelningen social omsorg. Tre socialsekreterare och sju behandlingsassistenter arbetar med insatser i öppenvård och boende. En administrativ assistent ansvarar för fakturahantering, inköp och annan administration. Totalt arbetar 27 personer på vuxenenheten.

Enheten finns på Liljeholmsberget i gemensamma lokaler med landstingets beroendemottagning.

Verksamheten styrs av socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), Socialstyrelsens anvisningar och stadens riktlinjer. En gemensam policy om missbruksvård för beroendevård, psykiatri, primärvård och socialtjänst är framtagen av KSL och Landstingsförbundet och ska också vara vägledande för arbetet.

Kostnaderna för 2016 beräknas vara 25,4 mnkr och intäkterna ca 1,3 mnkr. Kostnaderna för köp av extern behandling och boende är budgeterade till 5,3 mnkr. Stadens nya ramavtal för behandling och boende innebär en kostnadshöjning på i snitt 20-30 %. Vuxenenheten samarbetar med landstingets olika verksamheter, beroendevård, öppen och sluten psykiatri samt primärvård. Dessutom är kriminalvården och bostadsförmedlingen viktiga samarbetspartners. Inom stadsdelen samarbetar vi med enheten för ekonomiskt bistånd, barn- och ungdomsenheten, beställarenheten funktionsnedsättning, beställarenheten äldre och teamet mot våld i nära relation. Enhetschefen ingår i ett nätverk med enhetschefer för missbruksenheter i staden samt i det lokala samrådet LOSAM med representanter från stadsdelarna Skärholmen och Älvsjö, beroendevården, öppenpsykiatri, primärvård och

kriminalvård.

Enheten bedriver ett kontinuerligt kvalitetsarbete där de olika delarna av verksamheten var för sig och tillsammans reflekterar och analyserar arbetet. Gemensamma planeringsdagar för hela enheten blandas med metoddagar för respektive grupp/team.

Enhetens vårdkedja

Enhetens egen vårdkedja består av mottagningsfunktion som tar emot alla nya ansökningar och anmälningar. Mottagningen tar emot för ett första besök. Om behov kvarstår fortsätter utredning och motivationsarbete av socialsekreterare i utredningsgruppen. Socialsekreterarna gör utredning där ASI (ASI = Addiction Severity Index) ingår, därefter fattar de beslut om insats och följer upp dessa. Socialsekreterarna i utredningsgruppen har också en del egna stödkontakter med klienter. Anmälningar enligt LVM (lagen om vård av missbrukare i vissa fall) granskas noga av mottagningen. Mottagningen kan göra akuta hembesök eller vårdplaneringar på sjukhus om så behövs.

I vårdkedjan ingår egna behandlingsinsatser vid enhetens öppenvård Futura där man arbetar strukturerat med motivationshöjande samtal enskilt, behandlingsprogram enligt CRA (Community Reinforcement Approach) i grupp och enskilt. En eftervårdsgrupp kan erbjudas under ett år. En icke-biståndsbedömd insats, boostergrupp, startades under våren 2013 och erbjuds de klienter som avslutat eftervårdsgruppen men som fortfarande har behov av visst stöd. Gruppen träffas en gång per månad.

Stödboendet Valet med 19 lägenheter fungerar som ett led i en boendetrappa där målet är ett självständigt boende. Personer som uppfyller kriterierna för försöks- och träningslägenheter kan erbjudas den insatsen. På Valet arbetar man med att förbereda den enskilde för att kunna klara ett eget boende. Man ger stöd i nykterhet, stöd i att klara vardagsekonomi som till exempel att betala hyran, och stöd i att hitta andra sociala sammanhang.

Behandlingsassistenterna på Valet har utbildning i MI. När någon flyttar till tränings- eller försökslägenhet från Valet får den enskilde fortsatt stöd av behandlingsassistenterna i det nya boendet.

Stödinsatserna på hemmaplan sker också genom behandlingsassistenter och case managers. De arbetar med flexibelt stöd på hemmaplan för de som bor i egen lägenhet med behov av stöd samt de som har träningslägenheter. Motiverande arbete med personer som bor i andra typer av lågtröskel- eller stödboenden kan också förekomma, syftet med stödkontakt för dessa personer är att påskynda processen vidare i boendekarriären. Många av brukarna har ett missbruk/beroende i kombination med psykisk och/eller fysisk ohälsa som medfört andra negativa sociala konsekvenser. Här blir samverkan med psykiatri och primärvården viktig. Medarbetarna har tillsammans med behandlingsassistenterna på stödboendet Valet gemensam extern handledning.

En kombination av enhetens egna insatser har visat sig vara lyckosamt i många fall. Futura, Valet och behandlingsassistenterna kan med gemensamma insatser höja motivationen hos den enskilde och genom riktade stödinsatser öka sannolikheten att målen uppnås.

Bosamordnarna har en viktig uppgift i planering och verkställande av tränings- och försöksboende. De har ett mycket gott samarbete med bostadsförmedlingen och med de stora fastighetsägarna i stadsdelen. Två bosamordnare ansvarar för hela avdelningen social omsorg men är organisatoriskt knutna till vuxenenheten. En stor del av arbetet innebär att stötta handläggare med utformning av beslut, bedömningsunderlag, genomförandeplaner samt

uppföljning av störningar och hyresinbetalningar. Bosamordnarna deltar också i stadsdelens vråkningsförebyggande arbete i BOSAM. Verksamheten med försöks- och träningslägenheter växer och vi kommer att försöka få ännu fler lägenheter under 2016. Samarbetet fortsätter med stadsdelens budget- och skuldrådgivare för de klienter som är nära att få en försökslägenhet.

Samverkan med vår lokala beroendemottagning fortsätter där arbetet med personer med komplexa behov är prioriterat. Den stora tillströmningen av patienter till beroendemottagningen innebär ett problem för vuxenenheten. Många av vuxenenhetens klienter har ett destruktivt missbruk med många återfall och avbrott i behandlingar. Man behöver arbeta mycket med motivation. Denna grupp har svårt att passa in i beroendemottagningens verksamhet, där väntetider på uppåt två-tre månader inte är ovanligt. För närvarande är 25 % av vuxenenhetens klienter samtidigt aktuella på den lokala beroendemottagningen.

2015 års medarbetarenkät har diskuterats och analyserats på arbetsplatsträff (APT) den 24 november




Verksamhetsplanen är behandlad på planeringsdagar och på APT . 24 november och 27 januari 2016.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel insats/insatser avslutade enligt plan inom vuxna missbruk	30 %	35 %	Tertial
 Andelen försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i nämnden	25 %	25 %	År
 Antal hemlösa	150 st	tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Den enskilde ska utifrån sina behov få stöd och insatser i ett tidigt skede.

Beskrivning

Förvaltningens individ- och familjeomsorg ska fokusera på det förebyggande arbetet och sträva efter att i ett tidigt stadium erbjuda stödinsatser för personer med sociala problem. De som har kontakt med förvaltningens myndighetsutövande enheter ska få sina behov av stöd och insatser utredda på ett rättssäkert sätt. Förvaltningens egna öppenvårdsinsatser ska vara av god kvalitet och ska erbjuda den enskilde delaktighet och stärka den enskildes förmåga att leva ett självständigt liv. De myndighetsutövande enheterna ska ha ett normkritiskt perspektiv i bemötandet av de personer som kommer i kontakt med förvaltningen och enheterna ska sträva efter att synliggöra könsspecifika skillnader när statistik tas fram.

Förväntat resultat

Den enskilde ska uppleva att de egna resurserna beaktas i kontakten med förvaltningen samt i beslut om insatser. Den enskilde ska uppleva att insatserna leder till en förändring.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Anhörigstödet ska utvecklas.	2016-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Den enskilde är delaktig i utformandet av behandlings- och stödinsatser

Förväntat resultat

Behandlingsinsatser som avslutas i enlighet med planeringen ökar.

Arbetsätt

En utredning görs med ASI som grund. Därefter gör socialsekreteraren en bedömning av vårdbehov där den enskildes egen uppfattning om behov och insats är av stor vikt. Vid behov sker samverkan med andra vårdgivare och SIP (samordnad individuell plan) upprättas. Medarbetarna har ett förhållningssätt och arbetsätt med MI (motiverande intervju) som grund.

Insatsens utformning och mål planeras och formuleras tillsammans med den enskilde. Insatserna följs upp regelbundet med avseende på måluppfyllelse och den enskildes upplevelse av insatsen. Insatsen dokumenteras och följs upp i UBÅT. UBÅT är ett formulär för lokal uppföljning och beskrivning av åtgärder. UBÅT är tillgängligt för alla som använder ASI-net och innebär att man systematiskt kan beskriva och följa upp åtgärder som en klient erhåller.

Utvecklingen följs upp minst en gång per år med ASI uppföljningsintervju. Att behandlingsinsatser fullföljs innebär ökad sannolikhet för att det var rätt insats och ökar också möjligheten för den enskilde att gå vidare i sitt förändringsarbete.

Resursanvändning

De utredande socialsekreterarna samt socialsekreterare och behandlingsassistenter i utförargrupperna.

Uppföljning

Följs upp i varje enskilt ärende och dokumenteras i Paraplysystemet.

Utveckling

Att insatserna matchas bättre mot den enskildes behov. Ökad förmåga för den enskilde att leva ett självständigt liv.

Enhetsmål:

Synliggöra och utveckla anhörigstöd

Förväntat resultat

Enheten utvecklar arbetssätt för att kunna ge anhöriga stöd.

Arbetssätt

Kartlägga vilket stöd vi kan erbjuda anhöriga i dag och hur det kan utvecklas. Ta fram statistik på de kontakter vi har idag.

Resursanvändning

Arbetsgrupp med socialsekreterare och behandlingsassistenter på enheten samt biträdande enhetschef.

Uppföljning

Arbetet följs löpande på APT.

Utveckling

Anhöriga upplever att de får stöd i sin situation.

Enhetsmål:

Tillgänglig och rättssäker myndighetsutövning

Förväntat resultat

Hög tillgänglighet och rättssäker och lika behandling av den enskilde

Arbetssätt

Mottagningen tar emot akuta samtal och kan erbjuda besök samma dag. Alla medarbetare har aktiverade röstbrevlådor i telefonen och återkommer när någon sökt dem. Om någon handläggare är frånvarande hänvisas telefonen till mottagningen.

Alla som ansöker om hjälp eller blir anmälda får göra en ASI-intervju med följande återkoppling som garanterar att alla får samma frågor och att den enskilde på ett tidigt stadium blir delaktig i utredningen.

Om utredningen resulterar i ett avslag på ansökan informeras den enskilde om sin rätt att överklaga och erbjuds också hjälp med detta.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare på vuxenenheten.

Uppföljning

I tertialrapporter och på APT.

Utveckling

Enheten är tillgänglig och den enskilde upplever hög delaktighet.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning

Förväntat resultat

Att nämndens verksamheter bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning.

Enhetsmål:

Enhetens miljöbelastning minskar.

Förväntat resultat

Miljöbelastningen från enheten minskar.

Arbetsätt

Enheten kan påverka miljöbelastningen vid val av transporter, inköp, sopsortering samt elanvändning. Vi leasar en dieselbil med dubbfria däck. Lågenergilampor och LED-lampor används. Vi sorterar papper, pappersförpackningar och glödlampor. Företagskort på SL finns tillgängliga för att stimulera till kollektivt resande vid tjänsteärenden. Datorer stängs av och lampor släcks vid arbetsdagens slut.

Resursanvändning

Alla medarbetare på enheten bidrar till en minskning av negativa miljöeffekter genom att använda det beskrivna arbetsättet.

Uppföljning

Uppföljning sker i samband med tertialrapporterna.

Utveckling

De kollektiva resorna fortsätter att öka på bekostnad av bilresor. Vanliga glödlampor ersätts fullt ut av lågenergi eller LED-lampor.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial

Nämndmål:

Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

Förväntat resultat

Förvaltningen beräknar att verksamheterna kan bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget.

Enhetsmål:

Verksamheten ska bedrivas kostnadseffektivt.

Förväntat resultat

Verksamheten bedrivs kostnadseffektivt.

Arbetssätt

Alla beslut om insatser och kostnader följs löpande upp av enhetschefen i Excel. Medarbetarna informeras om budgetläget på APT och en levande diskussion förs ständigt om hur man kan hålla kostnaderna nere. Under året kommer särskilt fokus att läggas på att följa upp och hålla nere kostnaderna för boende.

Enheten bedriver egna öppenvårdsinsatser, vilket innebär lägre kostnader men också en högre kvalitet eftersom behandling och stöd sker på hemmaplan, i klientens egen miljö.

Satsningar på gemensamma aktiviteter och personalvård innebär att medarbetarna hälsa stärks vilket gynnar verksamheten.

Resursanvändning

Medarbetarnas delaktighet i verksamheten. Enhetschef och biträdande enhetschefer uppföljning av kostnader.

Uppföljning

Månadsrapporter och tertialrapporter med årsprognos.

Utveckling

Komplexiteten och vårdbehovens tyngd ökar och kommer att innebära ökade kostnader. En kostnad i år kan innebära en betydligt lägre kostnad på sikt, för stadsdelsförvaltningen och för samhället i stort. Utvecklingen på bostadsmarknaden innebär att personer som blivit av med sin bostad får allt svårare att komma tillbaka till ett eget boende. Alla behov kan inte tillgodoses på hemmaplan, varför extern vård på institution ibland behövs. Andelen unga vuxna med komplicerade behov ökar. Många i den gruppen har psykisk ohälsa och/eller neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Personer med svåra fysiska och psykiska komplikationer av sitt missbruk behöver ibland kortare tid på institution för att undvika vård enligt LVM eller för att göra det möjligt för den enskilde att ta emot annan vård från till exempel psykiatri eller sjukvård.

I stadens nya ramavtal för boende, omvårdnad och behandling har kostnaderna ökat med i genomsnitt 20-30%.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är jämställda. Resurser och makt fördelas lika mellan könen.

Enhetsmål:

Verksamheten präglas av jämställdhet

Förväntat resultat

Enhetens verksamhet präglas av mångfald, likabehandling och jämställdhet. Den enskilde får stöd utifrån sina behov oavsett kön, ursprung eller annan diskrimineringsgrund.

Arbetsätt

Enheten kommer att belysa verksamheten under 2016 med fokus på normkritiskt perspektiv.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare på enheten.

Uppföljning





Målet följs upp på APT.

Utveckling

Större kunskap på enheten om normkritiskt tänkande och en verksamhet präglad av mångfald och jämställdhet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	82	83	År
 Aktivt Medskapandeindex		83	År
 Sjukfrånvaro		tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Förvaltningen ska erbjuda en god arbetsmiljö där alla medarbetare behandlas likvärdigt. Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser

Beskrivning

Inom ramen för samverkansavtalet sker en fortlöpande dialog i arbetsmiljöfrågor mellan chefer, medarbetare och fackliga företrädare. I samverkan med företagshälsovården genomförs årligen arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud.

Förväntat resultat

Att individuella kompetensutvecklingsplaner utarbetas för samtliga månadsanställda medarbetare. En god arbetsmiljö och likvärdig behandling av alla medarbetare förväntas leda till större arbetstillfredsställelse, ökad motivation och effektivitet. Ett ökat antal medarbetare förväntas också uppleva att alla på arbetsplatsen behandlas med respekt samt att arbetssituationen är bra, vilket mäts i den årliga medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna och avdelningarna ska i tertialrapport 2 redovisa arbetet utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.	2016-01-01	2016-08-31
Nyrekrytering av deltidsanställda ska endast ske efter noggrant övervägande.	2014-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Enheten har en god arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Arbetsmiljön är god och präglas av ett öppet klimat.

Arbetssätt

Medarbetarna tar ett gemensamt ansvar för arbetsmiljön och hjälps åt. Gemensamma aktiviteter kombinerat med arbete i små grupper gör att alla kan komma till tals. Alla tar ansvar för en god stämning mellan kollegor och ett öppet klimat.

Enhetens egen värdegrund RATT (Respekt-Ansvar-Trygghet-Tydlighet) tillämpas . Medarbetarenkäten analyseras och en handlingsplan upprättas och utvärderas under året. Nyanställda erbjuds en god introduktion och formerna för ett mentorskap ska utvecklas. På varje medarbetarsamtal, minst en gång per år, ingår arbetsmiljö som en viktig punkt att prata om.

Under året har enheten friskvårdshalvdagar vars främsta syfte är att främja den goda andan och samhörigheten på enheten.

Enhetschef och skyddsombud har gått en arbetsmiljöutbildning. Biträdande enhetschef går utbildningen under 2016.

Plan för kompetensutveckling för medarbetarna individuellt och som grupp.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare på vuxenenheten inklusive cheferna.

Uppföljning

Målet följs upp i medarbetarsamtal samt på APT.

Utveckling

Den goda arbetsmiljön vidmakthålls och arbetet med förbättringar fortgår kontinuerligt. Medarbetarnas kompetens utvecklas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Utveckla formerna för introduktion av nyanställda	2016-01-01	2016-12-31

Nämndmål:

Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2015

Förväntat resultat

Sjukfrånvaron ska minska genom att samtliga chefer använder de verktyg och stöd som förvaltningen, staden och företagshälsovården tillhandahåller.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Chefer ska arbeta aktivt för att främja hälsan hos medarbetarna.	2014-01-01	2016-12-31
Chefer ska löpande följa upp all sjukfrånvaro på enheten samt systematiskt arbeta enligt stadens rehabiliteringsprocess vid medarbetares sjukfrånvaro.	2014-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Enheten har en låg sjukfrånvaro.

Förväntat resultat

Enheten har en fortsatt låg sjukfrånvaro.

Arbetsätt

Medarbetarna deltar i planering och organisering av arbetet. Samtliga har flexitid. Professionell handledning erbjuds varannan vecka. Medarbetarna uppmanas att ta ut friskvårdstimme och att använda friskvårdssubventionerna.

En organisation där medarbetarna kan gå in för varandra underlättar att vara hemma när man verkligen är sjuk, undvika att smitta kollegor och undvika längre sjukskrivningar längre fram. Gemensamma aktiviteter genomförs några gånger per termin.

Sjukfrånvaron följs upp regelbundet av enhetschef för att tidigt kunna upptäcka återkommande korttidsfrånvaro.

Medarbetarsamtal med enhetschefen hålls minst en gång per år, med uppföljningssamtal under året.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare och chefer på enheten samarbetar för att få en god och hälsobefrämjande arbetsmiljö.

Uppföljning

Följs upp i medarbetarsamtalet samt i verksamhetsberättelsen. Resultatet av medarbetarenkäten analyseras.

Utveckling

Fortsatt låg sjukfrånvaro. Gemensamma aktiviteter bidrar till en ökad känsla av samhörighet och bidrar till att stärka samarbetet inom enheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Alla som kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter bemöts med respekt och lika värdighet.

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens verksamheter ska bemötas med kunskap och respekt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samtliga enheter väljer ut ett utvecklingsområde med fokus på normkritik.	2016-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Den enskilde får ett gott bemötande.

Förväntat resultat

Den enskilde upplever ett gott bemötande vid kontakt med vuxenenheten.

Arbetsätt

Vuxenenheten har en hög tillgänglighet och kan erbjuda samtal med socialsekreterare samma dag. Alla som kontaktar vuxenenheten ska behandlas på ett värdigt och respektfullt sätt.

Alla utredningar inleds med en strukturerad ASI-intervju vilket ger en hög delaktighet för den enskilde och innebär att alla klienter behandlas lika.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare på vuxenenheten.

Uppföljning

Uppföljningssamtal.

Utveckling

Det goda bemötandet på enheten vidmakthålls.

Nämndmål:

Förvaltningens verksamheter är fria från diskriminering

Beskrivning

Inga klagomål eller synpunkter om diskriminering.

Förväntat resultat

Invånare och medarbetare upplever att nämndens verksamheter är fria från diskriminering.

Enhetsmål:

Enheten diskriminerar inte någon

Förväntat resultat

Ingen blir diskriminerad på vuxenenheten.

Arbetsätt

Alla som blir aktuella för en insats på enheten får gå igenom samma process med ASI-intervju och utredning. Insatser bedöms utifrån den enskildes behov.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare.

Uppföljning

Inkomna klagomål analyseras. Diskussioner på APT och gruppmöten.

Utveckling

Ingen blir diskriminerad på vuxenenheten

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Nämndmål:

Barnets bästa ska beaktas i planering, beslut och utförande av insatser.

Beskrivning

Alla nämndens verksamhetsområden ska beakta barnets bästa i beredning av ärenden. Förvaltningens myndighetsutövande enheter ska beakta barnets bästa i alla vuxenärenden där barn berörs indirekt samt i alla ärenden som direkt berör barn.

Förväntat resultat

Barnperspektivet ska beaktas i all planering, beslut och utförande av insatser som berör barn.

Enhetsmål:

Barn synliggörs i utredning som rör den vuxne

Förväntat resultat

Situationen för barnen och konsekvenser för barnen av insatser till den vuxne ska vara tydliga i utredningar.

Arbetsätt

Socialekreteraren beskriver i vuxenutredningen om det finns barn som är berörda, på vilket sätt de berörs, vilka konsekvenser insatser till den vuxne kan få för barnet.

Under utredningsprocessen tar socialekreteraren upp en dialog med den vuxne om berörda barns situation och vilka konsekvenser den vuxnes missbruk får för barnet.

Anmälan görs till barn- och ungdomsenheten när vi får kännedom om barn som vistas i eller ikring missbruksmiljöer.

Resursanvändning

Myndighetsutövande socialekreterare.

Uppföljning

I tertialrapport och i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Andelen utredningar där barnperspektivet är tydligt blir fler.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Den som utsatts för våld i nära relation ska få ett samordnat och professionellt stöd

Förväntat resultat

Den som utsatts för våld i nära relation ska få stöd och sina rättigheter tillgodosedda så att personen kan leva ett fortsatt liv utan våld.

Enhetsmål:

Enskilda som utsätts för våld i nära relation uppmärksammas

Förväntat resultat

Enskilda som utsätts för våld i nära relation får det stöd som behövs.

Arbetsätt

Socialsekreterarna förmedlar kontakt med teamet för våld i nära relationer när man möter någon som är utsatt för sådant våld och samarbetar i arbetet med den enskilde.

Resursanvändning

Socialsekreterare och behandlingsassistenter på enheten.

Uppföljning

I uppföljningen av enskilda ärenden.

Utveckling

Kvinnor och män som lever med våld i nära relation uppmärksammas och får adekvat hjälp.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Kommunikationen och informationen är aktuell, tydlig och tillgänglig.

Beskrivning

Information på webb och jämför service och intranät ska vara aktuell och tydlig.
Information som tas fram i verksamheterna ska anpassas för den aktuella målgruppen.

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka - Medborgarundersökning.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka - Medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Information på jämför service, webb och intranät ska uppdateras kontinuerligt.	2016-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Information om enheten är tillgänglig och uppdaterad

Förväntat resultat

Invånarna i stadsdelen kan lätt få information om enhetens verksamhet.

Arbetsätt

En broschyr med information om enheten och hur man kommer i kontakt med oss finns tillgänglig och kommer att spridas till lämpliga platser till exempel vårdcentraler. Vid en första kontakt med mottagningen får den enskilde information om hur den fortsatta processen kommer att se ut. Varje utförarinsats har en egen informationsbroschyr.

Informationen på stadens intranät kommer att hållas uppdaterad.

Resursanvändning

Enhetens ledning samt mottagningen.

Uppföljning

Målet följs upp vid bokslut.

Utveckling

Kännedom om enhetens verksamhet blir än mer känd.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2016

Budgetår:	2016
Enhet :	vuxenenheten
Enhetschef:	Lena Ahlsén

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	0
Bidrag	0
Försäljning av verksamhet	0
Övriga externa intäkter	1 300
<i>Summa intäkter</i>	1 300
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	120
Personalkostnader	13 793
Övriga personalkostnader	150
Lokalkostnader	4 700
Entreprenader och köp av verksamhet	5 337
Övriga kostnader	1 300
<i>Summa kostnader</i>	25 400
<i>Summa netto</i>	24 100

Övriga frågor

Klagomål från enskilda som inte rör innehåll i beslut, tas om hand av biträdande enhetschef eller enhetschef. De som berörs kontaktas och eventuella åtgärder vidtas. Är klagomålet av allmängiltigt slag tas det upp till diskussion på APT. Brukarundersökningen redovisas på APT och synpunkterna diskuteras.

Förbättringsförslag från medarbetare fångas upp på gruppmöten, APT och vid medarbetarsamtal. Goda idéer tas tillvara i verksamhetsplaneringen.

Analysen av 2015 års verksamhet visar att vi behöver arbeta vidare med uppföljning av insatser på ett strukturerat sätt som går att aggregera på gruppnivå.