



Vuxenheten

Tjänsteutlåtande
Dnr: 2016-8-1.1.
Sid 1 (18)

Handläggare
Therese Bengtsson
Telefon: 08 508 10 317

Till
Östermalms stadsdelsnämnd

Verksamhetsplan 2016 för Vuxenheten

Vuxenheten

08 508 10 317

stockholm.se

Innehållsförteckning

Inledning	3
Administrativa uppgifter	3
Organisations- och ledningsstruktur	3
Brukare/Kunder/Klienter	4
Chef- och ledarskap	4
Medarbetare	4
Värdegrund	5
1. Ett Stockholm som håller samman	5
1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla	5
2. Ett klimatsmart Stockholm	6
2.1 Energianvändningen är hållbar	6
2.5 Stockholms miljö är giftfri	7
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	8
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	8
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	9
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	9
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	11
4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention	12
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	13
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	14
4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande	16
4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning	17
Uppföljning av ekonomi.....	17
Resursanvändning	17
Budget 2016	17
Övriga frågor	18

Inledning

Vuxenenheten erbjuder stöd och hjälp till personer över 20 år med missbruksproblematik, men även råd och stöd till personer som är utsatta för hot eller våld i nära relationer. Vuxenenheten vänder sig också till personer som riskerar att vräkas pga störningar.

Insatserna ska stärka den enskildes möjlighet att leva ett självständigt liv samt vara utformade i samverkan med den enskilde.

Verksamhetens styrdokument är bl a socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), förvaltningslagen (FL), offentlighets och sekretesslagen (OSL), Lex Sarah, FN:s barnkonvention samt stadens olika policydokument, riktlinjer och samverkansöverenskommelser.

Vuxenenheten består av 1 enhetschef, 5 socialsekreterare, 1 socialpedagog, 1 case manager, 1 bosamordnare och 3 personliga ombud.

Administrativa uppgifter

Vuxenenheten

Therese Bengtsson, enhetschef

508 10 317 (Vuxenenhetens jourtelefon 0768252156)

therese.bengtsson@stockholm.se

Karlavägen 112, 104 51 Stockholm

Organisations- och ledningsstruktur

Vuxenenheten har en enhetschef som har budget- personal- och verksamhetsansvar.

Vuxenenheten har enhetsmöten varje vecka samt APT en gång i månaden.

Enheten har fem socialsekreterare som utreder, beslutar om insatser, gör uppföljningar och arbetar motiverande med enhetens målgrupp.

En av socialsekreterarna har specialkompetens i frågor som rör våld i nära relationer och är förvaltningens kontaktperson då det gäller stöd och råd till vuxna personer utsatta för relationsvåld.

Inom enheten finns en case manager (CM), som arbetar uppsökande och utåtriktat för att på ett optimalt sätt samordna insatser för personer med psykisk funktionsnedsättning kombinerat med missbruksproblematik.

Vuxenenheten har en socialpedagog som arbetar på uppdrag av socialsekreterarna. Syftet med insatsen är att ge stöd och hjälp till de klienter som har tränings- eller försökslägenhet.

Vuxenenheten har en bosamordnare som arbetar vräkningsförebyggande. Bosamordnaren har även till uppgift att administrera och rekrytera tränings- och försökslägenheter till klienter aktuella inom socialtjänsten.

Till enheten hör även tre personligt ombud som arbetar för hela innerstan. Östermalm har ett

ombud, Södermalm ett ombud och Norrmalm och Kungsholmen har ett gemensamt ombud. De finns en gemensam organisation och samverkansöverenskommelse för stadsdelarna sedan 2011. De personliga ombuden arbetar på uppdrag av brukaren och arbetet är riktat till personer med psykisk funktionsnedsättning.

Personliga ombud sitter tillsammans i en lokal på Oxenstiernsgatan 31. Vuxenenheten sitter i lokaler på Karlavägen 112 som även delas med socialpsykiatriska enheten och stöd och serviceenheten.

Vuxenenheten har ett nära samarbete med Magnus Huss mottagningen, Beroendecentrum Stockholm. Till grund för samarbetet finns en gemensam samverkansöverenskommelse. Personalen på Magnus Huss mottagningen består av chefssjuksköterska, sjuksköterskor, överläkare, case manager, psykologer och arbetsterapeuter. Var tredje vecka har vi gemensamma behandlingskonferenser.

Brukare/Kunder/Klienter

Vuxenenhetens medarbetare använder MI (motiverande samtal) i alla samtal med klienterna. Samtalsmetoden ökar möjligheten att väcka klientens egen motivation och att respektera klientens autonomi och val.

Vuxenenhetens klienter är delaktiga i valet av behandlingsinsats och upprättandet av arbetsplaner. Genom utredningsinstrumentet, ASI, får klienten själv skatta omfattningen av sina problem inom olika livsområden samt behovet av hjälp. Behandlingsinsatserna är grundade på beprövad erfarenhet och evidens.

Vuxenenhetens klienter uppmuntras att ha åsikter om verksamheten. Dessa åsikter och eventuella klagomål tas i beaktan och verksamheten anpassas utifrån klienternas behov. Varje år genomförs en brukarundersökning. Enheten har startat ett brukarråd i december 2015 med olika brukarorganisationer.

Chef- och ledarskap

Chefernas viktigaste ansvar är att förmedla verksamhetens mål och åtaganden och att resultat uppnås. Cheferna har också ansvar för att skapa förutsättningar till delaktighet och ansvarstagande hos medarbetarna och inspirera till lärande, kreativitet och utveckling.

Medarbetare

Medarbetarna på vuxenenheten har adekvat utbildning för uppdraget. Genom årliga medarbetarsamtal upprättas en kompetensutvecklingsplan för varje medarbetare som svarar mot verksamhetens behov av kunskapsutveckling.

Medarbetarna ges förutsättningar till fortlöpande kompetensutveckling, bl a genom de utbildningar som anordnas av socialförvaltningen.

Resultatet av medarbetarenkäten från 2015 har analyserats inom enheten och kommer att användas som underlag till förbättringsåtgärder.

Personalen har regelbunden handledning var tredje vecka.

Värdegrund




Socialtjänstavdelningens arbete ska präglas av respekt för alla människors lika värde. Tilltro till individens egen kraft och förmåga att påverka sin situation ska genomsyra verksamheten.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel insats/insatser avslutade enligt plan inom vuxna missbruk	36 %	35 %	Tertial
 Andelen försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i nämnden	25 %	25 %	År
 Antal hemlösa	31 st	tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Tidiga insatser och förebyggande arbete prioriteras

Beskrivning

Fokus ligger på det förebyggande arbetet samt tidiga insatser och åtgärder.

Förväntat resultat

Fler personer upplever ett ökat välbefinnande.

Enhetsmål:

Personer som riskerar att hamna i hemlöshet eller missbruk uppmärksammas.

Förväntat resultat

Antal vräkningar minskar och personer med missbruksproblem söker hjälp.

Arbetsätt

Enhetens bosamordnare arbetar vräkningsförebyggande. När anmälningar gällande störningar eller uppgift om hyresskulder inkommer till stadsdelen erbjuds berörd person hjälp och stöd.

Till enheten inkommer anmälningar om LOB (lagen om omhändertagande av berusade personer) från polisen. Brev skickas till berörd person med kontaktuppgifter till enheten och information om möjligheten att få hjälp för eventuella missbruksproblem samt med kontaktuppgifter till andra hjälpinstanser. Personer under 25 år erbjuds en besökstid.

Enhetens case manager arbetar uppsökande på den öppna dagverksamheten för hemlösa,

Bryggan Hjorthagen, i syfte att fånga upp personer med missbruksproblematik.

Enhetens personliga ombud hjälper personer med psykiska funktionshinder, som saknar kontakt med vården alternativt socialtjänsten, att få rätt hjälp.

Resursanvändning

Medarbetarna på vuxenenheten.

Uppföljning

Inkomna anmälningarna sparas i fem år för att vid behov följas upp.

Utveckling

Vuxenenheten har tillsammans med familjeenheten startat ett projekt som bland annat innebär att barn till missbrukare ska uppmärksammas på ett tydligare sätt.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Verksamheterna använder energi på ett hållbart sätt

Beskrivning

Nämnden bidrar till en hållbar livsmiljö genom energibesparingsåtgärder i sina egna verksamheter. Verksamheterna följer stadens miljöprogram.

Förväntat resultat

Minskad negativ miljöpåverkan och energiförbrukning.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse	2015-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Vuxenenheten är miljösmart och värnar om en hållbar livsmiljö.

Förväntat resultat

Minskad miljöpåverkan

Arbetssätt

På kontoret ska energiförbrukningen hållas låg, lågenergilampor användas och dessa släcks när belysning inte behövs. Datorer och annan elektronisk utrustning stängs av efter

arbetsdagens slut. Tjänsteresor görs med hänsynstagande till energiåtgång. Källsortering och returhantering av papper och sopor sker. Kopiering och utskrifter undviks i första hand därefter används dubbelsidig kopiering. Dokument sparas istället på datorn.

Resursanvändning

Medarbetarnas miljömedvetenhet. Miljöutbildning för medarbetarna. Kollektivtrafik och cykel. Behållare till källsortering. Stadsdelens miljöplan.

Uppföljning

På arbetsplatsträffar.

Utveckling

Ökad miljömedvetenhet hos alla anställda.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5 Stockholms miljö är giftfri

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är giftfria

Beskrivning

En hållbar och giftfri livsmiljö värnas och utvecklas. Arbete med att kartlägga och ta bort gifter intensifieras. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka. Stadens miljöprogram och kemikalieplan följs.

Förväntat resultat

Ökad andel ekologiska livsmedel, minskad användning och exponering av skadliga kemikalier.

Enhetsmål:

Vuxenenheten bidrar till en giftfri livsmiljö.

Förväntat resultat

Minskad miljöpåverkan

Arbetsätt

Ekologiska produkter används i högre grad samt miljövänligt papper och giftfria produkter.

Resursanvändning

Medarbetarnas miljömedvetenhet och stadsdelens miljöplan.

Uppföljning

På arbetsplatsträffar.

Utveckling

Ökad miljömedvetenhet hos alla anställda.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att ha budget i balans med fokus på effekter för våra invånare

Beskrivning

Genom att både chefer och medarbetare är delaktiga i planering och uppföljning säkerställs en tydlig och kreativ styrning av verksamhet och ekonomi. Personal uppmuntras till att finna långsiktiga och kostnadseffektiva lösningar till nytta för invånare och brukare.

Förväntat resultat

Budget i balans på alla enheter, bra resultat för nämnden och goda effekter för våra invånare.

Enhetsmål:

Tilldelade resurser används kostnadseffektivt.

Förväntat resultat

Vuxenheten har en budget i balans och enhetens insatser leder till minskat missbruk.

Arbetsätt

Enhetschefen ansvarar för månadsuppföljning tillsammans med ekonomicontroller. I de fall negativ avvikelse från budgetprognos uppstår ansvarar enhetschefen för att vidta åtgärder i syfte att uppnå budget i balans. Medarbetarna informeras regelbundet i samband med APT om enhetens ekonomiska läge. Medarbetarna använder arbetsätt/metoder som har evidens och som är kostnadseffektiva samt ger tydliga uppdrag till vårdgivarna. Beviljade insatser följs upp genom besök där den enskilde får vård eller boende och genom ASI-uppföljningar.

Resursanvändning

Vuxenhetens kompetens och erfarenhet.

Avdelningens controller.

Beviljade insatser.

Uppföljning

Enhetens, avdelningens och nämndens budgetläge följs regelbundet upp. Rutiner, metoder och arbetsätt följs upp i syfte att ha en budget i balans, vilket görs vid arbetsplatsträffar och

planeringsdagar. Genom enhetens årliga brukarundersökningar ta reda på om våra klienter blir hjälpta av de insatser som beviljats.

Utveckling



Följa forskningen på området missbruk för att vara uppdaterade på vilka insatser som har evidens.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro	4,7 %	tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	1 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Nämnden är en bra arbetsgivare

Beskrivning

Personal har grundutbildning och erbjuds kompetensutveckling. Heltid är norm vid tillsvidareanställning. Nämndens friskvårdspolicy, rehabiliteringsprocess och rutiner vid sjukdom är väl kända. Samarbete sker med fackliga organisationer, företagshälsovård och försäkringskassa. Hög svarsfrekvens i medarbetarenkäten. Jämställdhet och mångfald eftersträvas och diskriminering motarbetas.

Förväntat resultat

Medarbetarenkäten visar att personalen är motiverad, delaktig och inte utsätts för diskriminering. Sjukfrånvaron minskar och förvaltningen rekryterar adekvat kompetens. Professionalitet och god kvalitet råder i verksamheterna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten.	2015-01-01	2016-12-31
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2016-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Arbeta aktivt med personal som är sjukskriven

Förväntat resultat

Ett lägre sjukskrivningstal

Arbetsätt

Ansvarig chef tar kontakt med personal som är sjukskriven mer än 3 dagar eller som har upprepad kortvarig sjukfrånvaro. Vid upprepad sjukfrånvaro alternativt lång sjukfrånvaro görs en plan för hur den anställde ska kunna minska sin sjukfrånvaro. Vid behov tas kontakt med företagshälsovården och rehabiliteringsinsatser sätts in.

Sjukfrånvaro förebyggs genom en bra arbetssituation, subventionerade friskvårdsaktiviteter, friskvårdsbidrag samt friskvårdstimme. Gemensamma friskvårdsaktiviteter genomförs också på enheten genom tex deltagande i Blodomloppet.

Resursanvändning

Enhetschefen samarbetar vid behov med både personalavdelningen och Previa. Enheten har två hälsocoacher.

Uppföljning

Följs upp på arbetsplatsträffar.

Enhetsmål:

Verka för att medarbetarna upplever att de har en meningsfull arbetssituation

Förväntat resultat

Medarbetare som trivs och en låg personalomsättning.

Arbetsätt

Medarbetarna är delaktiga i enhetens verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling. Vuxenenheten har meningsfulla och inspirerande APT och planeringsdagar där verksamhetsfrågor diskuteras. Inom Vuxenenheten finns tydliga strukturer och rutiner för arbetets alla delar. Medarbetarna ges möjlighet till kompetensutveckling.

Resursanvändning

Medarbetarnas engagemang samt chefens förmåga att vara lyhörd för medarbetarnas behov.

Uppföljning


Följs upp vid medarbetarsamtal samt vid genomgång av resultatet av medarbetarenkäten.

Utveckling

Ett fortsatt bra resultat på medarbetarenkäten och ett högt AMI.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel brukare/hyresgäster som inte upplever att de har blivit diskriminerade i kontakt med stadens verksamheter		öka	År

Nämndmål:

Verksamheterna är fria från diskriminering.

Beskrivning

Arbetet mot diskriminering tydliggörs och intensifieras. Jämställdhetsplan och likabehandlingsplaner är kända av alla, och verksamheterna utvecklar ett jämställt, normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt.

Förväntat resultat

Inga klagomål och synpunkter gällande diskriminering.

Enhetsmål:

Vuxenenhetens klienter får ett likvärdigt bemötande.

Förväntat resultat

Vuxenenhetens klienter upplever att de får hjälp anpassat utifrån sina egna individuella behov och ingen känner sig diskriminerad.

Arbetssätt

På enheten diskuteras jämlikhet och genusperspektiv löpande i det dagliga arbetet. Vi deltar i utbildningar i ämnet och har ett könsneutralt förhållningssätt gentemot klienterna.

Resursanvändning

Medarbetarna på vuxenenheten.
Jämställdhetsplan och likabehandlingsplaner.

Uppföljning

Följs upp på ärendedragningar och arbetsplatsträffar.

Utveckling

Arbetet mot diskriminering tydliggörs och intensifieras i arbetsgrupperna. Jämställdhetsplan och likabehandlingsplaner är kända av alla och efterlevs i verksamheterna

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Nämndmål:

Barnperspektivet uppmärksammas alltid och barns rättigheter respekteras

Beskrivning

Barn och ungas intressen och behov tas till vara och deras inflytande stärks. Vad som är bäst för barnen är avgörande. Socialtjänstlagen slår fast att barnets bästa ska vara avgörande vid beslut och andra åtgärder som rör vård- och behandlingsinsatser. Barn till ensamstående föräldrar som uppstår ekonomiskt bistånd ska särskilt uppmärksammas.

Förväntat resultat

Barn och ungas behov har tillgodosetts.

Enhetsmål:

Minderåriga barn till missbrukare aktuella på vuxenenheten uppmärksammas.

Förväntat resultat

Barn som lever i missbruksmiljöer ska synliggöras och vid behov erbjudas stöd och hjälp.

Arbetsätt

I samtal med samtliga nya klienter ska frågor ställas om det finns minderåriga barn. Berörd familjeenhet där barnet är bosatt informeras. Vid val av insats till klienter med minderåriga barn finns barnperspektivet med. I samtliga ärenden som inkommer som LOB (lagen om omhändertagande av berusad person) från polisen görs sökning i folkbokföringsregistret för att ta reda på om minderåriga barn finns. En kopia på omhändertagandet skickas till den familjeenhet där barnet är bosatt för eventuell vidare handläggning.

Resursanvändning

Vuxenenhetens personal.
Utredningsinstrumentet ASI.
Rutiner för samverkan med familjeenheten.

Uppföljning


ASI

Utveckling

Hösten 2015 inleddes ett projekt med familjeenheten i syfte att stärka barnperspektivet och föräldrastödet samt utveckla samarbetsformer mellan enheterna. Projektet pågår till sept 2016.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten	10 st	tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Våld och social oro minskar

Beskrivning

Personer som utsätts för våld i nära relationer får stöd. Samarbete sker inom trygghet- och säkerhetsarbetet för att stoppa våld och minska oro och utsatthet. Skyddsfaktorer uppmärksammas i utomhusmiljön.

Förväntat resultat

Ökad upplevelse av trygghet, minskad social oro. Personer som har utsatts för relationsvåld upplever att de har erbjudits stöd och vid behov skyddat boende.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Säkerställa att medarbetarna har kännedom om lokala rutiner för arbetet mot våld i nära relationer.	2014-01-01	2016-01-31

Enhetsmål:

Personer utsatta för hot eller våld i nära relationer får stöd.

Förväntat resultat

Antal personer som är utsatta för hot och våld i nära relation minskar.

Arbetsätt

Vuxenenheten vänder sig även till personer som är utsatta för våld i nära relation. Enheten har en specialist i dessa frågor och lokala handläggningsrutiner finns. När ett ärende som rör våld i nära relationer aktualiseras görs en riskbedömning med stöd av bedömningsinstrumentet FREDA. Den enskilde erbjuds rådgivning, stöd och skyddat boende vid behov. Klienter som lever i missbruk och är utsatta för våld i nära relationer är särskilt utsatta och insatser anpassas till den målgruppen med hänsyn till våldsutsattheten. Anhöriga till missbrukare är också en grupp som kan vara utsatt för våld. Genom att missbrukaren erbjuds hjälp för egen del förebyggs detta. Den anhörige kan få stöd av förvaltningens anhörigkonsult alternativt av vuxenenhetens specialist.

Resursanvändning

Enheten har en utbildad specialist inom området relationsvåld.

Personalen har utbildning i stadens riktlinjer gällande relationsvåld samt kunskaper om bedömningsinstrumentet FREDA.

Förvaltningens lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer.
Förvaltningens lokala resursgrupp för personal som arbetar med relationsvåld.

Uppföljning


Individuell uppföljning i respektive ärende.
Information på APT.

Utveckling

Fördjupat samarbete med familjeenheten i ärenden som rör våld i nära relationer.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel personer som tycker att det är lätt att kommunicera med Stockholms stad		63 %	Tertial

Nämndmål:

Verksamheterna präglas av tillgänglighet, delaktighet och ett gott bemötande

Beskrivning

Verksamheterna och utomhusmiljön är tillgängliga och präglas av ett gott bemötande. Rätten till självbestämmande är grundläggande. Insatser utformas med respekt för den enskildes önskemål och val. Synpunkter och medborgarförslag tas väl omhand.

Förväntat resultat

Personer upplever att de är delaktiga i insatsens utformning och utförande. Tillgängligheten i verksamheterna och i utomhusmiljön är hög och den enskilde upplever ett gott bemötande i kontakten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kompetensutveckling i bemötande gällande personer med funktionsnedsättning ska genomföras	2016-01-01	2016-12-31
Medarbetarna ska kompetensutvecklas i att skriva enkelt och lättläst	2016-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Vuxenenheten lever upp till Stockholms stads kvalitetsgaranti för missbrukare

Förväntat resultat

Klienterna upplever att vi är lättillgängliga, tar tillvara deras synpunkter, har ett bra bemötande samt att de får hjälp för sina missbruksproblem.

Arbetsätt

Kvalitetsgarantin innebär följande:

Kontakt med socialtjänsten samma dag.

Ett första samtal med utredande socialsekreterare inom en vecka.

Genomförd utredning och planering för insatser inom två månader.

Bra bemötande.

Utredning och bedömning som är rättssäker och baseras på utredarens professionella erfarenhet, bästa evidens och brukarens önskemål och situation/omständigheter. ASI-intervju ska ingå som en del i utredningen.

Att uppföljning ska ske under och efter eventuella insatser och att avbrutna insatser/återfall ska följas upp för att utreda eventuella fortsatta hjälpbehov.

Resursanvändning

Vuxenhetens personal.

Utredningsinstrumentet ASI.

Samtalsmetoden MI (Motiverande samtal).

Uppföljning

Brukarundersökningar.

Genom ASI-uppföljningar.

Utveckling

Kvalitetsgarantin ska utvärderas gemensamt av stadsdelsförvaltningarna i stadens chefsnätverk för missbruk.

Enhetsmål:

Vuxenhetens klienter upplever att de har fått en förbättrad livssituation

Förväntat resultat

Missbruk, hemlöshet och psykisk ohälsa minskar

Arbetsätt

All personal är utbildad i MI. Samtalsmetoden ska väcka klientens egen motivation till förändring och därmed önskan att få hjälp.

Socialsekreterarna utreder och följer upp insatser med stöd av ASI. Enheten beviljar insatser som är upphandlade och som har evidens. I samarbete med klienten bestäms insatsen och en arbetsplan upprättas.

Vuxenheten har regelbundet kurser i MI och återfallsprevention för klienterna.

Enhetens case manager arbetar med klienter med komplexa vårdbehov. Uppdraget innebär att ha ett nära samarbete med klienten och att samordna klientens vårdinsatser.

Enhetens socialpedagog hjälper klienter som bor i tränings- och försökslägenheter till ett

självständigt liv.

Enhetens personliga ombud arbetar med personer med psykisk funktionsnedsättning, de fungerar som ett stöd för den enskilde i kontakten med olika myndigheter.

Enhetens bosamordnare arbetar vräkningsförebyggande samt med rekrytering av tränings- och försökslägenheter.

Resursanvändning

Medarbetarna på vuxenenheten.
ASI grund- och uppföljningsintervju.
Samtalsmetoden MI (motiverande samtal).

Uppföljning

Genom ASI-uppföljningar och genom årlig brukarundersökning

Utveckling

Utveckla arbetet med SIP (samordnade individuella vårdplaner).

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

Nämndmål:

Invånarna är delaktiga och har inflytande

Beskrivning

Den lokala demokratin stärks genom en tydlig information och brukarinflytande, t ex genom pensionärsråd, råd för funktionshinderfrågor, förtroenderåd, mobilt medborgarkontor, park- och miljödialog m fl.

Ungdomars inflytande ska öka genom aktivt uppsökande insatser. Öppna möten med stadsdelsnämnden och möjligheten att lämna medborgarförslag ökar möjligheten att påverka. Alla utredningar präglas av delaktighet.

Förväntat resultat

Invånarna känner sig delaktiga och har haft möjlighet att påverka.

Enhetsmål:

Klienternas synpunkter tas till vara.

Förväntat resultat

Antalet klagomål minskar och andelen nöjda klienter ökar.

Arbetssätt

Brukarundersökningar och eventuella klagomål analyseras och nödvändiga ändringar i

verksamheten görs. I socialtjänstens uppdrag ingår stöd till anhöriga och för detta finns en särskild anhörigkonsulent som kan erbjuda vägledande samtal, hålla anhörig grupper eller ge information om hjälpinsatser.

Resursanvändning

Medarbetarna på vuxenenheten.
 Klagomålshantering.
 Brukarundersökningar.

Uppföljning


På arbetsplatsträffar och planeringsdagar

Utveckling

I december 2015 startade enheten ett brukarråd, vilket kommer fortsätta utvecklas under 2016 i syfte att inhämta klienternas synpunkter på verksamheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

Indikator	Arsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel elektroniska inköp		Tas fram av nämnden	Tertial

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2016

VP budget 2016				
Vuxenenheten				Ökning (+)
	Kostnader	Intäkter	Netto	Minkning (-)
Administration	6,2	0,0	6,2	-0,1
Personligt ombud	2,1	1,7	0,4	0,0
Budgetrådgivning	0,6	0,0	0,6	0,0
Extern vård	7,4	0,0	7,4	0,4
Försökslägenheter	1,0	0,8	0,2	0,1
Totalt	17,3	2,5	14,8	0,4

Övriga frågor