



Gärdets förskolor

Tjänsteutlåtande

Dnr:

2016-8-1.1.

Sid 1 (31)

Handläggare
Jessika von Malmberg
Telefon:
08-508 108 50

Till
Gärdets förskolor

Verksamhetsplan 2016 för Gärdets förskolor

Gärdets förskolor

Inledning

Gärdets förskolor är en kommunal enhet som omfattar åtta förskolor, belägna på övre och nedre Gärdet. Enheten bedriver förskoleverksamhet för barn i åldrarna 1-5 år, företrädesvis boende inom Östermalms stadsdelsförvaltning, vars föräldrar/vårdnadshavare förvärvsarbetar, studerar, är arbetslösa och aktivt söker arbete eller till följd av barns egna behov av stöd. Samt allmän förskola för barn 3-5 år.

Ledningen har tagit fram enhetens operativa vision:

- Likvärdiga pedagogiska miljöer som stödjer barnens utveckling och lärande.
- Gemensam syn kring kunskap och lärande, baserad på vetenskapliga teorier och forskning.
- Gemensamma verktyg och former för systematiskt kvalitetsarbete.
- En enhet där vi delar med oss av, och får del av varandras kunskaper, erfarenheter och goda exempel.

Enhetens utvecklingsområden 2016:

1. Kemikaliesmart förskola

- Gemensamt tema för enheten - Grön flagg

2. Skolplattformen:

- IKT som verktyg för barns lärande
- barns utveckling och lärande dokumenteras och synliggörs
- föräldrars delaktighet och inflytande

3. Värdegrund/likabehandling, normkritik, genus, jämställdhet

- Medvetenheten kring interkulturalitet och genus behöver integreras i arbetet med likabehandlingsplanen.

4. Språk, lässatsning, kultur

5. Pedagogiska lärmiljöer inne och ute:

- likvärdig undervisning/förskola på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet
- matematik, naturvetenskap och teknik
- barns delaktighet och inflytande

Dessa områden kommer vi att fokusera extra på när vi utvecklar vårt innehåll och pedagogiska miljöer för att stödja barnens utveckling och lärande. I våra nätverk kommer vi att fortsätta arbeta med vår modell för uppföljning och reflektion genom pedagogisk dokumentation.

Administrativa uppgifter

Verksamhetens chefs namn

Jessika von Malmborg

Direkttelefonnummer till verksamheten och chefen

076-12 10 850

E-postadress till verksamheten och till chefen

jessika.von.malmborg@stockholm.se

Postadress och besöksadress

Förskolan Skeppet

Skeppargatan 73

115 30 Stockholm

Organisations- och ledningsstruktur



Antal inskrivna barn: 392 st den 15 oktober 2015

Andel barn med annat modersmål än svenska: 13,6 %

Antal anställda: 80

Andel förskollärare: 38 %

Andel medarbetare med annat modersmål än svenska: 25 %

Enhetens ledning består av förskolechef och biträdande förskolechef. I staben ingår även en

barnskötare med administrativa uppgifter.

Interna mötesformer

APT, Hela enheten möts en gång i månaden. Indelning i mindre grupper kan ske, tvärgrupper alt. förskolevis. Ekonomi, arbetsmiljö, ansvarsområden, rutiner, kalendariet, gemensamma beslut, miljöarbete, likabehandlingsplan mm. Information, diskussion och beslut kring olika verksamhetsfrågor inom förskolan/enheten.

Samverkan, Fackliga företrädare och ledningen. Information, diskussion och beslut kring olika verksamhetsfrågor inom enheten. Koppling till APT.

Gärdesgruppen, Ledningens forum för övergripande frågor mellan förskolan och ledningen. Driva, följa upp och utvärdera verksamheten på enhetsnivå. Platsansvarig representerar sin förskola och ansvarar för att delge information mellan Gärdesgruppen och förskolan.

Förskolläarmöte, En ansvarig förskollärare per avdelning möts två tillfällen per månad. Mötet syfte: Platsansvarig förmedlar innehållet i Gärdesgruppen, planera och följa upp pedagogiskt forum.

Pedagogiskt forum

Beroende på innehåll, möts hela förskolan, avdelningarna eller tvärgrupper, för uppföljning och planering av arbetet. Syfte: planera, strukturera, organisera och skapa strategier för pedagogisk utveckling utifrån det pedagogiska året.

Nätverk

Ett pedagogiskt nätverk, där enhetens pedagoger möts i tvärgrupper vid 3 tillfällen varje termin för reflektion och pedagogisk utveckling.

Resursfördelning

Medarbetarna är anställda på enheten med placering på en förskoleavdelning. Vi tar tillvara på medarbetarnas särskilda kompetens inom enheten och ser den som en tillgång och organiserar så att den kan spridas till så många som möjligt.

Förskollärare har ett särskilt ansvar för att det pedagogiska arbetet på förskolan genomförs och håller god kvalitet. Arbetslaget ansvarar tillsammans med förskolläraren för att läroplanens intentioner följs. Vi kommer arbeta för att stärka förskollärarna och barnskötarna i sina roller. Förskollärarna har det pedagogiska ansvaret, utvecklingssamtal med föräldrarna och pedagogisk utvecklingstid. Barnskötarna deltar tillsammans med förskollärarna i det pedagogiska utvecklingsarbetet enligt förskolans och enhetens mål. En partssammansatt grupp inom Östermalms stadsdelsförvaltning arbetar fram en gemensam överenskommelse kring innehåll och tidsramar för förskollärarnas pedagogiska utvecklingstid, beräknas vara klart under våren 2016.

Vi har flera medarbetare, förskollärare och barnskötare, som är utbildade i TAKK (Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation).

Vi har tre miljöombud som deltar i stadsdelens miljöarbete och inspirerar medarbetarna till att utveckla arbetet med kemikalie smart och hållbar förskola.

Östermalms stadsdelsförvaltnings stödteam handleder och stärker oss i arbetet med barn som behöver extra stöd.

Vi följer upp verksamheten genom tertialrapporter, månadsrapporter, arbetsmiljöromd,

barnskydds rond, brandskydds rond och kökens egenkontrollarbete.

Brukare/Kunder/Klienter

I den dagliga kontakten med föräldrarna får vi intrycket att föräldrarna är nöjda och att de har kännedom om verksamheten. Några föräldrar har varit med under en hel eller del av dag på förskolan. Det är något vi ser som positivt och kan uppmuntra i ännu större utsträckning så att föräldrarna känner sig välkomna att delta.

För att ge en likvärdig information till föräldrarna inom enheten har vi en informationsfolder, den lämnas till både nya föräldrar i pappersform. Den informationen finns också på jämförservice.

Alla avdelningar skriver veckobrev med en Ingress/Gemensam info som berör hela förskolan, Kort om pågående projekt, aktivitet, lek och lärande för barngruppen, Information för kommande vecka, Gemensamma datum för terminen: t.ex. APT, Studiedag, Föräldramöte, föräldraråd, Drop-in- fika mm, samt en meny för veckan som kommer. Syftet är att det ska bli återkoppling till föräldrarna om vad barnen varit med om och ett underlag för samtal mellan barn och föräldrar.

Föräldrarna/vårdnadshavarna på enheten har återkopplat till pedagogerna att veckobreven är uppskattade. De har fått syn på förskolans arbetssätt och vad barnen har varit med om, utforskat och undersökt på förskolan, både om projekten och andra aktiviteter som varit viktiga för barnen.

Pedagogerna möter dagligen föräldrarna/vårdnadshavarna, skriver veckobrev och informerar om verksamheten och beskriver syftet med vad, hur och varför de gör som de gör tillsammans med barnen. Forum för föräldrasamverkan utöver den dagliga kontakten är föräldramöten en gång per termin, utvecklingssamtal en gång per termin och förskoleråd 2 gånger per verksamhetsår eller vid behov.

Förskolerådets syfte och innehåll:

- Övergripande frågor som bidrar till utvecklingen av verksamheten och ett förtroendefullt samarbete mellan föräldrar och förskola, samt ökad förståelse för och inflytande i verksamheten.
- En plattform för dialog som ger möjlighet till delaktighet och inflytande.
- Förskoleråd är ett samarbetsforum och har därmed inte beslutanderätt.

Chef- och ledarskap

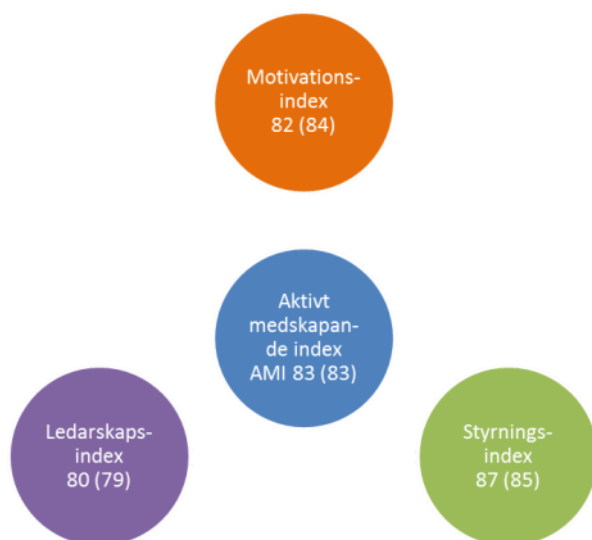
Ledarskapsidé

- Mål och budskap – skollag, läroplan kopplat till enhetens och förskolornas utvecklingsområden.
- Tydlighet och förväntningar – höga förväntningar på chef och medarbetare. Tydlighet och utrymme för reflektion och varje medarbetares egna ansvar.
- Återkoppling – ger förutsättning för utveckling. Skriftligt och muntligt till arbetsgruppen och individen. Skapa en kultur där kollegor är viktiga för varandra i den dagliga återkopplingen.
- En närvarande och coachande chef, Lyssnar och ställer frågor, uppmärksammar och ger återkoppling på medarbetarnas arbete och förhållningssätt. Medarbetarna får själva komma

fram till lösning på problem, ger utrymme för eget ansvar. Skapa forum för möten.

- Dialog och delaktighet – Dialog breddar perspektiv och skapar insikter som i sin tur kan ge upphov till nya tankar och sätt att agera. Genom att informera, skapa utrymme för reflektion och involvera medarbetarna verksamhetsutvecklingen skapas delaktighet. Ömsesidighet
- Öppenhet och respekt – Ett klimat präglad av öppenhet och ömsesidig respekt och förmåga att lyssna på varandra. Ett gott ledarskap är beroende av medarbetarna. Ledarskap är relation.

Medarbetare



Enheten har ett gott resultat i medarbetarenkäten med ett AMI (Aktivt medskaparindex) på 83. Medarbetarna anser att deras arbete är viktigt, att de känner sig delaktiga och har en bra arbetssituation som de kan påverka. Medarbetarenkäten lyfts på enhetens gemensamma APT. Varje förskola tar sedan fram sina egna utvecklingsområden. Detta följs sedan upp under våren.

Utifrån enhetens operativa vision kommer vi se över kompetensutvecklingen för medarbetarna. Vi kommer under 2016 satsa på att förtydliga förskollärares och barnskötarens roller och ansvar i olika pedagogiska forum på förskolan. Vi kommer under vårterminen fortsätta vår kompetensutveckling i form av nätverk inom enheten för att skapa en reflektionskultur, att upptäcka och få syn på barnens lärande, strategier och olika förhållningssätt. Utbildning och implementering av skolplattformen är det vi kommer att lägga våra resurser på under höstterminen. Utöver det har vi förskollärare som är läsombud på varje förskola som ingår i stadens lässatsning. Två barnskötare vidareutbildar sig till förskollärare. En av de utmaningar vi står inför är att kunna rekrytera legitimerade förskollärare till våra förskolor.

Värdegrund

Tillsammans skapar vi en välkomnande pedagogisk atmosfär, en lärande organisation och en reflekterande kultur med fokus på barnens hållbara och livslånga lärande.

Respekt - innebär att vi värdesätter mångfald och varandras olikheter.

Därför ser vi varandra som en tillgång och lyssnar på dem vi möter och är öppna för att lära av varandra.

Trygghet - innebär att möta meningsfulla sammanhang där man blir sedd, hörd och känner tillit till varandra och sin egen förmåga.

Därför skapar vi mötesplatser där vi är tydliga i förväntningar, struktur och rutiner och har en vänlig och ärlig kommunikation.

Glädje - innebär att det är positivt att komma till förskolan och att lärandet är inspirerande och lustfyllt.

Därför möter vi varandra på ett respektfullt sätt och vi uppmuntra och bekräfta varandra.

Vi tar tillvara varandras intressen och erfarenheter.

Empati - innebär att ha förståelse för olikheter och visa omtanke om andra.

Därför har vi ett välkomnande bemötande och ser varje möte som unikt.

Engagemang - innebär eget ansvar, intresse, närvaro, initiativtagande och aktiv delaktighet.

Därför uppmuntrar vi och litar vi på varandra. Vi visar nyfikenhet och tar tillvara på varandras idéer och ger varandra inflytande i verksamheten.









Enhetens värdegrund bygger på det likabehandlingsarbete som pågått inom enheten och skapades av samtliga medarbetare under en studiedag 2015.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

| Indikator | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|---------------------|--------------|
|  Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete | 100 % | tas fram av nämnden | År |
|  Andel förskollärare av antal anställda | 40 % | 40 % | Tertial |
|  Andel förskollärare med kompetens inom genuspedagogik/normkritik | 0 % | Öka | År |
|  Andel förskolor med mindre än 25 procent förskollärare | 0 % | 0 % | År |
|  Andel nöjda föräldrar | 85 % | 85 % | År |
|  Antal barn per grupp | 16 | 16 | Tertial |
|  Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare) | 4,9 | 4,9 | Tertial |
|  Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling" | 3,7 | 3,8 | År |

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|-----------|------------|-----------|
|-----------|------------|-----------|

| | Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|---|---|------------|------------|
| ☛ | Kulturnämnden ska i samråd med utbildningsnämnden och stadsdelsnämnderna genomföra en lässatsning. | 2016-01-01 | 2016-12-01 |
| ☛ | Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling och möjlighet till vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |
| ☛ | Utbildningsnämnden ska i samarbete med stadsdelsnämnderna följa upp andelen förskollärare och vid behov bistå stadsdelsnämnderna i arbetet att ta fram handlingsplaner för att öka andelen förskollärare. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |
| ☛ | Utbildningsnämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna ta fram en strategi för modersmål, språkutveckling och flerspråkig verksamhet i förskolan. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |
| ☛ | Utbildningsnämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna ta fram kvalitetsmått för förskolan i syfte att verka för små barngrupper, god personaltäthet, utbildningsnivå och ändamålsenliga miljöer. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |

Nämndmål:

Alla barn utvecklar sina språkliga, kommunikativa, matematiska och naturvetenskapliga förmågor och kunskaper

Beskrivning

Arbetet med språkutveckling, matematik och naturvetenskap är prioriterade områden där arbetet i förskolan fördjupas för att lägga en god grund för framtidens skolelever. I vårt mångkulturella samhälle fyller det svenska språket en viktig sammanhållande funktion och litteraturen har en given plats i förskolan. Det är angeläget att förskolan har en bra kompetens om barns språkutveckling och kan stödja flerspråkighet hos barn med annat modersmål än svenska, liksom att de pedagogiska miljöerna, såväl ute som inne, utvecklas. Förskolans fysiska miljö ska väcka nyfikenhet, inspirera och utmana barn till utforskande och upptäckande. Förskolegårdar ska stimulera till lek och lärande

Förväntat resultat

Resultatet för att alla barn utvecklas utifrån sina förmågor och kunskaper mäts i förskoleundersökningen med index för området utveckling och lärande samt i stadens kvalitetsindikator genom personalens bedömning av ”förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling”.

Enhetsmål:

Barnen utvecklar sina språk och kommunikativa förmågor

Förväntat resultat

Barnen kommunicerar och för dialog med andra barn och vuxna
 Barnen uttrycker idéer, känslor, åsikter, kan förhandla och argumentera
 Barnen prövar, upptäcker och förstår nya ord och begrepp i sitt undersökande av omvärlden

Arbetsätt

- Barnen får i mindre grupper närma sig olika frågeställningar och ämnesområden genom tema och projektarbeten.
- Barnen får återkomma till sina tankar, teorier och frågeställningar vid flera tillfällen. De pratar, berättar och lyssnar tillsammans med andra om sina upptäckter. Varje projekt tillfälle börjar med en introduktion eller återkoppling till förra gången och varje tillfälle avslutas med återkoppling/reflektion. Barnen får sätta ord på sina tankar och sitt görande.
- Förskolepersonalen använder ett rikt och varierat språk tillsammans med barnen och introducerar nya ord som t ex finns i projekten. Förskolepersonalen använder medvetet verb och förstärker verbet som en viktig del i barnens språkutveckling. Samtalen mellan och med barnen får ta tid, vi ställer frågor och kommenterar för att föra samtalet vidare, uppmuntrar och utmanar barnen i deras språkanvändning.
- Vi skapar mötesplatser i våra pedagogiska miljöer, mellan barn - barn och barn - vuxna, som inspirerar till dialog och kommunikation. Barnen får tillgång till många olika uttryckssätt t ex. matematik, naturvetenskap, dans, sång och musik, rörelse, skapande mm som kopplas till projekten och aktiviteter.
- Böcker med olika typer av texter t.ex. fakta och sagor, samt böcker på olika språk finns på förskolan. Förskolepersonalen läser högt för barnen och samtalar om och följer upp texten. Alla förskolor har ett läsobud som deltar i stadsdelens nätverk för "lässatsning inom förskolan" för att inspirera till högläsning och berättande.
- Alla barn inkluderas i lärandeprocesser, hänsyn tas till barnens olika förutsättningar och behov. Barnen har samma förutsättningar att utveckla ett rikt språk oavsett kön, alla barn har samma talutrymme. Miljön är tydlig och barnens vardag tydliggörs och blir överskådlig genom text och bilder och vid behov tecken till tal (TAKK).
- Barnets modersmål och kultur finns synligt på förskolan, t.ex. alfabet, ord och fraser på barnens modersmål i skrift. Barnens modersmål finns också med i projekten genom t ex att viktiga nyckelord finns på alla barns modersmål i både tal och skrift.
- Förskollärarna använder sig av språkdomäner tillsammans med föräldrarna i samtalen. Det är ett dokument som används för att kartlägga och synliggöra vilka språk barnen talar i olika sammanhang.
- Förskollärarna ansvarar för att barnens språkliga och kommunikativa utveckling dokumenteras och följs upp. Arbetslagen reflekterar kring barnens språkliga utveckling genom pedagogisk dokumentation.

Resursanvändning

- Språkstimulerande material och miljö
- Bibliotek
- Östermalms gemensamma språkplattform
- Tid avsätts för läsobudsmöten och uppföljning och reflektion
- Tid avsätts för kartläggning och handlingsplan för flerspråkiga barn
- IT-material/utrustning
- Kurser/föreläsningar i barns språkutveckling och flerspråkighet
- Litteratur om språkutvecklande arbetsätt

Uppföljning

- Uppföljning av pedagogisk dokumentation, observationer och intervjuer i arbetslagens

veckoreflektioner.

- Resultatet av intervjuerna, observationer och den pedagogiska dokumentationen används i veckoreflektionerna i arbetslaget och förskolornas pedagogiska forum. Resultaten används sedan som underlag vid utvecklingssamtal med föräldrar/vårdnadshavare en gång per termin.
- Resultaten följs upp i arbetslagen två gånger per termin och tillsammans med självvärderingen av Stockholms stads kvalitetsindikator i den årliga utvärderingen av verksamheten. Samt i stadens förskoleundersökning, T2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Tydligare dokumenterade strategier och arbetsätt för att bättre kunna följa upp och synliggöra resultatet av arbetet med barns språkutveckling och barns flerspråkighet.

Enhetsmål:

Barnen utvecklar sitt matematiska, tekniska och naturvetenskapliga tänkande

Förväntat resultat

Barnen har förståelse för mängd, antal, volym och vikt, gör jämförelser, sorterar och kategoriserar

Barnen använder sig av matematik, teknik och naturvetenskap för att lösa problem, föra resonemang och undersöka sin närmiljö

Barnen experimenterar, ställer hypoteser och drar slutsatser i sitt matematiska och naturvetenskapliga undersökande.

Arbetsätt

- Barnen får observera, klassificera och sortera, ställa en hypotes, undersöka, dra slutsatser och kommunicera sina upptäckter.
- Barnen har möjlighet att undersöka matematiska och naturvetenskapliga begrepp i projekt och i lek. Förskolepersonalen planerar för och det finns utrymme i miljön för undersökande och experimenterande av olika slag. .
- I miljön finns utrymme för undersökande och experimenterande och innehåller material där barnen kan se mängd och antal, t ex siffror och symboler, material där barnen kan undersöka volym, ösa i och ur, väga och mäta, material som barnen kan sortera och göra jämförelser med i t ex bygghörnan. Byggmaterialet är varierande kort och långt, mjukt och hårt, olika geometriska former. Barnen får prova olika tekniker och material både enskilt och i grupp.
- Vuxna använder språket i vardagliga situationer som uppmärksammar barnen på mängd och antal t ex vid av- och påklädning. Vi sätter ord på barnens görande t ex när de öser, håller, utforskar volym, sorterar, mäter etc. Vi erbjuder barnen ytterligare material som kan locka till fortsatt intresse, variation och nyanser av t ex papper och färger, material av olika tjocklek och längd mm
- Förskolepersonalen använder t ex sagor och faktaböcker för att introducera olika begrepp, t ex först - sist, över - under, stor - liten.
- Alla barn inkluderas i lärandeprocesser och hänsyn tas till barnens olika förutsättningar och behov.
- Förskollärarna ansvarar för att barnens förändrade matematiska, tekniska och naturvetenskapliga kunskaper dokumenteras och följs upp. Vi använder bl.a. projekttillfällena

för att på ett genomtänkt och planerat sätt få in matematiska utmaningar för barnen, där barnen får pröva matematiken och begreppen.

Resursanvändning

- Tid avsätts för veckoreflektion i arbetslagen
- Pedagogisk dokumentation för att synliggöra barnens utveckling och lärande
- Förskolornas miljöer och material, såväl ute som inne.
- Litteratur, kurser och föreläsningar om barns matematiska och naturvetenskapliga lärande

Uppföljning

- Uppföljning av pedagogisk dokumentation, observationer och intervjuer i arbetslagens veckoreflektioner.
- Resultatet av intervjuerna, observationer och den pedagogiska dokumentationen används i veckoreflektionerna i arbetslaget och förskolornas pedagogiska forum.
- Resultaten används sedan som underlag vid utvecklingssamtal med föräldrar/vårdnadshavare en gång per termin.
- Resultaten följs upp i arbetslagen två gånger per termin och tillsammans med självvärderingen av Stockholms stads kvalitetsindikator i den årliga utvärderingen av verksamheten. Samt i stadens förskoleundersökning, T2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Ökad tillgång till ett mer varierat material som stimulerar till fördjupning och lek med matematiskt, tekniskt och naturvetenskapligt tänkande och begrepp.

Nämndmål:

Barn och unga på Östermalm har goda och jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Varje barn är inkluderat och erbjuds förutsättningar att bidra till att utveckla det framtida samhället. Barn i familjer som uppstår ekonomiskt bistånd ska särskilt uppmärksammas. Former för pedagogisk samverkan mellan förskolan och skolan stärks. Stadens rutiner för övergång mellan förskola och skola skapar en gemensam grundsyn och förutsättningar för barns livslånga lärande.

Förväntat resultat

Alla barns lika möjligheter i förskolan mäts i förskoleundersökningen med indikatorn andel nöjda föräldrar samt med index för området normer, värden samt barns inflytande. Antal barnfamiljer med behov av ekonomiskt bistånd minskar.

Enhetsmål:

Alla barn inkluderas och deltar i verksamheten utifrån sina förutsättningar och behov

Förväntat resultat

Varje barn:

- känner sig betydelsefullt, kompetent och omtyckt
- gör framsteg, övervinner svårigheter och hittar egna intresseområden
- får sina behov respekterade, tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde.

Arbetsätt

- Arbetslagen observerar barns individuella behov
- Arbetslagen uppmärksammar och stödjer de barn som av olika skäl behöver extra stöd i sin utveckling
- Miljön utformas så att den är tillgänglig för alla barn
- Utvecklingssamtal med vårdnadshavarna
- Arbetslagens planering, diskussioner och reflektioner utgår från läroplanens mål och intentioner.
- Förskolornas rutiner och förhållningssätt bidrar till att skapa en likvärdig förskola för alla barn inom enheten.

Resursanvändning


- Tid avsätts för veckoreflektion i arbetslagen
- Samtal och reflektion med barn/pedagoger/föräldrar
- Observation och dokumentation
- Förskoleundersökningen
- Indikatorn för självvärdering
- Samtal med externa kontakter, såsom habilitering, Autismcenter och föräldrar
- Samtal med samordnare på stadsdelen
- Handlingsplaner

Uppföljning

- Arbetslagens veckoreflektion
- APT (Arbetsplatsträffar)
- Pedagogiskt forum
- Stockholms stads kvalitetsindikator för förskolan
- Tertialrapport 1 och 2, verksamhetsberättelse och kvalitetsredovisning.
- Förskoleundersökningen

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|--|------------|------------|
|  Kulturnämnden, Stockholms Stadsteater AB, utbildningsnämnden samt stadsdelsnämnderna har ett gemensamt ansvar för att alla barn i stadens förskolor och skolor ska komma i kontakt med minst en professionell kulturupplevelse per termin. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |

Nämndmål:

Tillgången till kulturaktiviteter är god.

Beskrivning

Boende med heldygnsomsorg, deltagare i dagliga verksamheter och besökare i öppna träfflokaler, ungdomar i fritidsverksamhet samt barn i förskolor ska få tillgång till stadens kulturutbud och i verksamheten stimuleras till eget skapande. Samverkan med lokala aktörer.

Förväntat resultat

Brukarna upplever ett rikt och varierat kulturutbud

Enhetsmål:

Barnen skapar, möter och utövar kultur

Förväntat resultat

- Barnen upplever professionell scenkonst minst en gång per termin
- Barnen använder estetiska uttrycksformer för att söka och skapa förståelse för sin omvärld
- Barnen möter olika kulturer
- Barnen provar olika tekniker och material för eget skapande

Arbetsätt

- Förskolans kulturombud upprättar en kulturplan, av, med och för barn för alla barn på förskolan för varje termin.
- Barnen får genom besök och lek delta i olika kulturella upplevelser t ex teater, bibliotek, dans, sång, musik, rim och ramsor, litteratur, drama, bild, form, IKT (Informations och kommunikations teknik) mm.
- Förskolepersonalen förbereder barnen innan de olika kulturupplevelserna, samt efterarbetar upplevelsen med barnen t.ex. genom reflektion, återberättande och eventuella förändringar i miljön.
- Barnen blir uppmärksammade på olika kulturupplevelser och traditioner som bygger på svenska traditioner samt den interkulturella mångfalden.
- Förskolans miljö inbjuder till kulturella möten. Förskolepersonalen möjliggör miljö, material och tid för barnens eget skapande och barnen får prova olika uttryckssätt, tekniker och material. Den pedagogiska miljön är riklig, varierad och väcker nyfikenhet, inspirerar och utmanar barnen till lek, utforskande och olika uttryckssätt.
- Förskolan bedriver ett projekterande arbetsätt där barnen skapar och uttrycker sig i olika estetiska former och som integreras i alla ämnesområden, där den pedagogiska dokumentationen är en viktig del av arbetet för att skapa en mångsidig och sammanhängande verksamhet.
- Förskolan samarbetar med föräldrar/vårdnadshavare som uppmuntras till att dela med sig av sina egna kulturer.

Resursanvändning

- Pedagogernas och barnens eget kulturarv och kunskap
- Pedagogisk dokumentation

- Tid avsätts för enhetens interna nätverk för förskollärarna för fördjupning i tema- och projekt-arbete
- Den gemensamma plattformen för Östermalms förskolor
- Tid avsätts för nätverksmöten för kulturombuden
- Närliggande bibliotek
- museum, statyer och offentlig konst

Uppföljning

- Arbetslagens veckoreflektion
- APT (Arbetsplatsträffar)
- Pedagogiskt forum
- Stockholms stads kvalitetsindikator för förskolan
- Tertialrapport 1 och 2, Verksamhetsberättelse och kvalitetsredovisning.
- Förskoleundersökningen

Utveckling

Barnen får professionella kulturupplevelser som en del i de pågående projekten på förskolan.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Verksamheterna använder energi på ett hållbart sätt

Beskrivning

Nämnden bidrar till en hållbar livsmiljö genom energibesparingsåtgärder i sina egna verksamheter. Verksamheterna följer stadens miljöprogram.

Förväntat resultat

Minskad negativ miljöpåverkan och energiförbrukning.

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|--|------------|------------|
| Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertialrapporter och verksamhetsberättelse | 2015-01-01 | 2016-12-31 |

Enhetsmål:

Barnen har ett miljömedvetet förhållningssätt

Förväntat resultat

Barnen visar varsamhet för djur och natur
Källsortering på varje förskola

Arbetsätt

- Barnen är delaktiga i naturens kretslopp och får en ökad förståelse om det ekologiska sambandet i naturen genom att vi:
 - källsorterar,
 - återvinner och
 - odlar tillsammans med barnen.
- Vi vistas regelbundet i naturen och barnen får utforska skog, växter och djur.
- Vi samtar med barnen kring deras tankar om djur, natur och hur man är rädd om sin närmiljö och det som lever där.
- Vi använder återvunnet material och naturmaterial i t.ex. bygg- och konstruktion och i olika sorters skapande.
- Vi deltar i Håll Sverige Rents ”skräpplockardagar”.

Resursanvändning

- Närmiljön
- Källsortering på varje avdelning
- Sopsortering egen hämtning eller i fastigheten.
- Medarbetarnas kompetens
- Återvinningsmaterial
- Östermalms miljöprogram
- Tid avsätts för miljöombudsträffar

Uppföljning

- Veckorefleksion i arbetslagen
- Miljöombudsträffar
- APT (Arbetsplatsträff)
- Tertialrapport 1 och 2, verksamhetsberättelse och kvalitetsredovisning

Utveckling

Barnen får ökad förståelse om vad som händer i deras närmiljö och hur de kan bidra till en bättre miljö både i nutid och i framtid.

Bättre verktyg för att mäta och följa upp inköp av miljövänliga produkter

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade

Nämndmål:

Transporter inom nämndens verksamheter är miljömässigt hållbara

Beskrivning

Transporter och framkomlighet med kollektivtrafik och cykel är väsentligt för en minskad miljöpåverkan och avgörande för nya bostadsområdets funktion. Verksamheterna följer nämndens policy för resor i tjänsten. Nämnden bevakar utvecklingen av kollektivtrafiken när så ges möjlighet i remisser m.m.

Förväntat resultat

Verksamheterna åker kollektivt och cyklar i tjänsten. Nämnden bidrar till att kollektivtrafiken i Östermalm är effektiv och tillgänglig för stadsdelens invånare.

Enhetsmål:

Transporter inom enhetens verksamheter är miljömässigt hållbara

Förväntat resultat

Barn och personal åker kollektivt och går till utflyktsmål.
Färre leveranser.

Arbetsätt

- Prioritera utflykter i vår direkta närmiljö för mindre miljöpåverkan.
- Vi promenerar till våra utflyktsmål och åker vid behov kollektivt.
- Medvetet göra gemensamma beställningar istället för många små.

Resursanvändning

Bussar och tunnelbana
Upphandlade leverantörer

Uppföljning

Diskussioner i arbetslagen och på APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Stockholms kretslopp är resurseffektiva

Nämndmål:

Nämnden minskar uppkomsten av avfall och ökar återvinningen

Beskrivning

Verksamheterna återbrukar och hushållar med material och arbetar för minskad uppkomst av avfall. Avfall återvinns i största möjliga utsträckning, och matsvinnet minskar.

Förväntat resultat

Avfallsåtervinning och återbruk ökar liksom möjligheter till stadsodling. Minskat matsvinn.

Enhetsmål:

Förskolorna minskar uppkomsten av avfall och ökar återvinningen

Förväntat resultat

- Förskolorna hushållar med material och arbetar för minskad uppkomst av avfall.
- Avfall återvinns i största möjliga utsträckning och matsvinnet minskar.

Arbetsätt

- Alla förskolor källsorterar.
- En förskola har förutsättningar att genomföra matavfallsinsamling
- Alla kockar minskar matsvinnet genom att ha god kunskap om att beräkna portioner.

Resursanvändning



- Tid avsätts för kockarna och miljöombuden att utbilda sig i miljö och hållbarhetsfrågor
- Kökens arbetsplaner

Uppföljning

- APT med kockarna
- Uppföljning och utvärdering av kökens arbetsplaner

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5 Stockholms miljö är giftfri

| Indikator | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------|-----------------|--------------|
|  Andel av stadens förskolor som har genomfört alla åtgärder på nivå 1 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola | 100 % | Fastställs 2016 | År |
|  Andel inköpta ekologiska livsmedel i staden av totalt inköpta måltider och livsmedel. | 54,9 % | Fastställs 2016 | År |

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är giftfria

Beskrivning

En hållbar och giftfri livsmiljö värnas och utvecklas. Arbete med att kartlägga och ta bort gifter intensifieras. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka. Stadens miljöprogram och kemikalieplan följs.

Förväntat resultat

Ökad andel ekologiska livsmedel, minskad användning och exponering av skadliga kemikalier.

Enhetsmål:

En hållbar och kemikaliesmart livsmiljö värnas och utvecklas

Förväntat resultat

- 50 % ekologisk/kravmärkt kost
- Ökad andel miljövänliga produkter

Arbetssätt

- Vi minskar elförbrukningen genom att använda torkskåpen mer sparsamt, släcka lampor i tomma rum och fylla tvättmaskinen vid tvätt.
- Vid inköp prioriteras miljövänliga alternativ. Vi samordnar en del inköp mellan förskolorna.
- Vi har miljöombud på våra förskolor som uppdateras sig i miljöfrågor genom att gå på de kurser som erbjuds.
- Vi har stor andel ekologiska livsmedel. Kockarna träffas och arbetar fram riktlinjer för enhetens kost.
- En förskola har matavfallsinsamling för biogas.
- Alla kockar arbetar för minskat matsvinn.
- Väljer miljömärkta produkter vid inköp av tex förbrukningsmaterial.
- Förskolornas miljöombud träffas och utarbetar enhetens miljöplan utifrån Östermalms miljöplan.
- Förskolorna uppnår nivå 1 i Stockholm stads vägledning för kemikaliesmart förskola

Resursanvändning

- Tid avsätts för miljöombuden
- Tid avsätts för köksmöten

Uppföljning

Veckoreflekation, APT, Tertialrapport 2 och verksamhetsberättelse.

Utveckling

En hållbar och giftfri livsmiljö

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.6 Inomhusmiljön i Stockholm är sund

Nämndmål:

Nämnden påverkar utformning och material i verksamhetslokaler och i bostäder

Beskrivning

I planeringen av nya bostäder och vid förbättring av allmänna lokaler anpassas material och utformning så att hälsorelaterade risker minimeras.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämndens lokaler uppfyller stadens krav på god inomhusmiljö

Enhetsmål:

Enhetens förskolor har en god inomhusmiljö

Förväntat resultat

- God luftkvalitet

- God ljudmiljö

Arbetsätt

- I samverkan med de fackliga organisationerna genomförs barnskyddsronde och arbetsmiljöronde årligen.
- Organisationen stödjer ett arbetsätt för att minska buller genom barn i mindre grupper.

Resursanvändning

- Tid avsätts för regelbundna skyddsronder
- Tid avsätts för samverkan med de fackliga organisationerna
- Medel avsätts för inköp av ljuddämpande möbler och inredning

Uppföljning

I enhetens samverkansgrupp, T1:an, T2:an och verksamhetsberättelsen

Utveckling


Bullerfria miljöer

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

| Indikator | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|-------------|--------------|
|  Antal tillhandahållna platser för feriejobb | 8 st | 10 000 st | År |

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att ha budget i balans med fokus på effekter för våra invånare

Beskrivning

Genom att både chefer och medarbetare är delaktiga i planering och uppföljning säkerställs en tydlig och kreativ styrning av verksamhet och ekonomi. Personal uppmuntras till att finna långsiktiga och kostnadseffektiva lösningar till nytta för invånare och brukare.

Förväntat resultat

Budget i balans på alla enheter, bra resultat för nämnden och goda effekter för våra invånare.

Enhetsmål:

Enheten bedriver ett kostnadseffektivt budgetarbete

Förväntat resultat

- Budget i balans

Arbetsätt

- Budgetprognos för hela året.
- Anpassad bemanning och inköp efter enhetens budget.
- Medarbetarna är delaktiga i budgetarbetet.
- Månadsuppföljning av budget i samarbete med controller
- Vid befarat överskridande vidtas åtgärder.

Resursanvändning

- Samverkan och APT
- Ekonomirapporter

Uppföljning

- Månatliga budgetuppföljningar.
- Tertialrapporter.
- Kontakt med ekonomiavdelning.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är jämställda och resurserna fördelas lika efter behov

Beskrivning

Ett genus- och antirasistiskt perspektiv genomsyrar verksamheten. Rekrytering är baserad på kompetens och inriktad på jämställdhet.

Förväntat resultat

Statistiskt underlag och forskning visar att resurser fördelas lika.

Enhetsmål:

Enhetens verksamheter är jämställda.

Förväntat resultat

- Jämställda verksamheter med fokus på uppdraget

Arbetsätt

- Ett genus- och antirasistiskt perspektiv genomsyrar verksamheten.
- Rekrytering är baserad på kompetens och inriktad på jämställdhet enligt stadens modell för kompetensbaserad rekrytering.
- Förskolornas likabehandlingsplaner upprättas varje år

Resursanvändning



- Personalavdelningen

Uppföljning

Igenom kartläggning och uppföljning av likabehandlingsplanen på varje förskola. I samverkan med de fackliga organisationerna. T1:an, T2:an VB

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

| Indikator | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|---------------------|--------------|
|  Sjukfrånvaro | 7 % | tas fram av nämnden | Tertial |
|  Sjukfrånvaro dag 1-14 | 2,5 % | tas fram av nämnden | Tertial |

Nämndmål:

Nämnden är en bra arbetsgivare

Beskrivning

Personal har grundutbildning och erbjuds kompetensutveckling. Heltid är norm vid tillsvidareanställning. Nämndens friskvårdspolicy, rehabiliteringsprocess och rutiner vid sjukdom är väl kända. Samarbete sker med fackliga organisationer, företagshälsovård och försäkringskassa. Hög svarsfrekvens i medarbetarenkäten. Jämställdhet och mångfald eftersträvas och diskriminering motarbetas.

Förväntat resultat

Medarbetarenkäten visar att personalen är motiverad, delaktig och inte utsätts för diskriminering. Sjukfrånvaron minskar och förvaltningen rekryterar adekvat kompetens. Professionalitet och god kvalitet råder i verksamheterna.

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|---|------------|------------|
| Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten. | 2015-01-01 | 2016-12-31 |
| Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |

Enhetsmål:

Gärdets förskolor är en bra arbetsplats

Förväntat resultat

- Alla är delaktiga och motiverade att utveckla och driva verksamheten på ett professionellt sätt
- Alla arbetar enligt läroplanen
- Alla känner till enhetens mål och åtaganden

Arbetsätt

- Organisationen stödjer det pedagogiska uppdraget och bygger på delaktighet och eget ansvar.
- Kompetensutveckling sker i förhållande till uppdrag och utvecklingsområden, genom t.ex. gemensamma föreläsningar.
- Medarbetarsamtal en gång per år med gemensamt underlag som är kopplat till enhetens mål, åtaganden och utvecklingsområden.
- Medarbetarsamtal i grupp med kvalitetsindikatorn som underlag.
- Nätverk för förskollärare och barnskötare som syftar till att skapa likvärdighet och delaktighet, samt utvecklande av de pedagogiska miljöerna och användandet av pedagogisk dokumentation inom enheten.
- Möten i Gärdesgruppen (enhetens styrgrupp) på enhetsnivå. Möten på förskolan för hela förskolan samt de mindre arbetslagen enligt mål och utvecklingsområden och det pedagogiska året.
- Mentorskap för nyutbildade förskollärare
- Medvetandegöra att vi är varandras arbetsmiljö och förankra vår gemensamma värdegrund i våra återkommande möten.
- Ledningen uppmanar medarbetarna att svara på den årliga medarbetarenkäten.

Resursanvändning

- Ledningsmöten
- Tid avsätts för möten med Gärdesgruppen
- Tid avsätts för nätverk
- Tid avsätts för reflektion i arbetslagen
- Tid avsätts för pedagogiskt forum

Uppföljning

- Uppföljning i ledningsgrupp, APT och samverkan, Tertialrapport 1 och 2 och verksamhetsberättelse.
- Skydds rond två gånger per år.
- Medarbetarsamtal enskilt och i grupp en gång per år.
- Medarbetarenkät


Utveckling

Medarbetarna är delaktiga och tar ansvar för och bidrar till enhetens utveckling och den gemensamma arbetsmiljön.

Utveckla den skriftliga introduktionen för nyanställda och vikarier

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|--|------------|------------|
|  Utbildningsnämnden ska fortsätta arbetet med att utveckla hbtq-kompetensen inom skolan och förskolan i samråd med kommunstyrelsens kansli för mänskliga rättigheter samt stadsdelsnämnderna. | 2016-01-01 | 2016-12-31 |

Nämndmål:

Verksamheterna är fria från diskriminering.

Beskrivning

Arbetet mot diskriminering tydliggörs och intensifieras. Jämställdhetsplan och likabehandlingsplaner är kända av alla, och verksamheterna utvecklar ett jämställt, normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt.

Förväntat resultat

Inga klagomål och synpunkter gällande diskriminering.

Enhetsmål:

Barnen har lika rättigheter och möjligheter

Förväntat resultat

- Barnen lever sig in i andra människors situation samt visar vilja att hjälpa andra
- Barnen visar förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen
- Varje barn får sina behov respekterade, tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde.

Arbetssätt

- Förskolepersonalen lyfter och hanterar tillsammans med barnen vardagens händelser, konflikter och dilemman när de uppstår. Vi är nyfikna på barnens erfarenheter och har tillit till deras kunskaper. Vi intervjuar barnen, samt observerar och dokumenterar vad som pågår i barngruppen för att få tillgång till barnens synpunkter och tankar för att utveckla arbetet och ta beslut.
- Alla barn har samma möjligheter att prova aktiviteter och olika material, liksom att uttrycka sig, samtala och visa känslor.
- Genom lek utvecklar barnen sin sociala förmåga, hur man samarbetar, kompromissar, visar hänsyn och känner empati.
- För att utveckla barnens empatiska förmåga finns förskolepersonalen tillhands när det uppstår konflikter, vi hjälper barnen att lösa dem om det behövs.
- Förskolepersonalen organiserar dagen så att barnen vistas i olika och mindre sammanhang

under dagen för att de ska få möta olika barn.

- Förskolepersonalen är nyfikna på och tar tillvara på barnens erfarenheter i projekt och aktiviteter och ser deras olikheter som tillgång med ett normkritiskt förhållningssätt. Samt stimulera barnens samspel och hjälpa dem att bearbeta konflikter och reda ut missförstånd, kompromissa och respektera varandra

Resursanvändning

- Personalens kompetens och erfarenheter
- Tid avsätts för att kartlägga inför, samt upprätta likabehandlingsplan
- Tid avsätts för veckoreflektion i arbetslagen

Uppföljning

- Veckoreflektion
- APT
- Pedagogiskt forum
- Tertialrapport 1 och 2
- Kvalitetsredovisning
- Verksamhetsberättelse.

Utveckling

Barnen utvecklar förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Nämndmål:

Barnperspektivet uppmärksammas alltid och barns rättigheter respekteras

Beskrivning

Barn och ungas intressen och behov tas till vara och deras inflytande stärks. Vad som är bäst för barnen är avgörande. Socialtjänstlagen slår fast att barnets bästa ska vara avgörande vid beslut och andra åtgärder som rör vård- och behandlingsinsatser. Barn till ensamstående föräldrar som uppbär ekonomiskt bistånd ska särskilt uppmärksammas.

Förväntat resultat

Barn och ungas behov har tillgodosetts.

Enhetsmål:

Barnperspektivet uppmärksammas i enhetens styrning

Förväntat resultat

- Barnens uppfattningar och åsikter respekteras
- Barnen utvecklar förmåga att ta ansvar och utöva inflytande i förskolan

- Barnen förbereds för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle

Arbetsätt

- Förskollärare och barnskötare undersöker hur normer kommer till uttryck i vardagen, i mötet med barnen, i valet av material och utformningen av miljön, valet av aktiviteter mm.
- Barnen möts av ett normkritiskt förhållningssätt, normer synliggörs, ifrågasätts, omformas och ibland nyskapas.
- Alla barn har tillgång till alla de möjligheter och utmaningar som förskolan erbjuder.

Resursanvändning

- Barnens erfarenheter, nyfikenhet, tankar och kompetens
- Pedagogernas kunskap och kompetens
- Pedagogisk miljö och material inomhus och utomhus
- Förskolans likabehandlingsplan

Uppföljning

- Observationer
- Samtal med barn
- Veckoreflektion
- Pedagogiskt forum
- Förskoleundersökningen
- Indikatorn för självvärdering

Nämndmål:

Förskola, skola och socialtjänst samverkar

Beskrivning

Samverkan mellan förskola, skola och socialtjänst ska vara välfungerande. En god skolgång utgör en av de främsta skyddsfaktorerna för barn och unga som riskerar att fara illa. Förebyggande arbete och tidiga insatser ska prioriteras. Barn och personal i förskola ska känna till barnets rättigheter enligt Barnkonventionen och vart de kan vända sig när rättigheter inte tillgodoses. Olika typer av föräldrastödsprogram liksom familjebehandling ska erbjudas i syfte att skapa jämlika förutsättningar till en god uppväxt för alla barn.

Förväntat resultat

Breddad samverkan mellan förskola, skola och socialtjänst bidrar till att barn och unga får sina behov tillgodosedda.

Enhetsmål:

Enheten samarbetar med socialtjänsten

Förväntat resultat

- Alla medarbetare känner till och arbetar med barns rättigheter enligt Barnkonventionen

- Alla medarbetare vet vart de ska vända sig när barns rättigheter inte tillgodoses

Arbetsätt

- Personalen känner till sina skyldigheter enligt socialtjänstlagen och arbetar enligt Barnkonventionen
- Arbetslaget använder litteratur som är anpassat direkt till barn baserade på Barnkonventionen
- Arbetslagen konsulterar specialpedagog vid behov.

Resursanvändning


- Skollagen
- Lpfö 98/10
- Socialtjänstlagen
- KF:s budget 2015
- Förskoleprogrammet
- FN's barnkonvention
- Barnböcker om Barnkonventionen

Uppföljning

APT, enhetens styrgrupp, pedagogiskt forum

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

| Indikator | Arsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|-------------|--------------|
|  Andel personer som tycker att det är lätt att kommunicera med Stockholms stad | 65 | 63 % | Tertial |

Nämndmål:

Verksamheterna präglas av tillgänglighet, delaktighet och ett gott bemötande

Beskrivning

Verksamheterna och utomhusmiljön är tillgängliga och präglas av ett gott bemötande. Rätten till självbestämmande är grundläggande. Insatser utformas med respekt för den enskildes önskemål och val. Synpunkter och medborgarförslag tas väl omhand.

Förväntat resultat

Personer upplever att de är delaktiga i insatsens utformning och utförande. Tillgängligheten i verksamheterna och i utomhusmiljön är hög och den enskilde upplever ett gott bemötande i kontakten.

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|-----------|------------|-----------|
|-----------|------------|-----------|

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|---|------------|------------|
| Kompetensutveckling i bemötande gällande personer med funktionsnedsättning ska genomföras | 2016-01-01 | 2016-12-31 |
| Medarbetarna ska kompetensutvecklas i att skriva enkelt och lättläst | 2016-01-01 | 2016-12-31 |

Enhetsmål:

Förskolorna präglas av tillgänglighet, delaktighet och ett gott bemötande

Förväntat resultat

- Föräldrar/vårdnadshavare känner sig välkomna att ställa frågor och framföra synpunkter på verksamheten
- Alla som kommer i kontakt med vår verksamhet upplever att de får ett bra bemötande

Arbetsätt

- På varje förskola finns rutiner för visningar av våra förskolor, ca 1 gång/månad.
- När en familj fått erbjudande om plats ordnar vi, om så önskas, en visning så fort som möjligt på den förskola som erbjudits för att föräldrarna ska kunna ta ställning innan de svarar.
- På Jämförservice finns uppdaterad och aktuell information.
- Förskolans ramöppettider är 6.30-18.30, varje förskola har öppet efter föräldrarnas/vårdnadshavarnas behov.

Resursanvändning

Tid avsätts för att uppdatera rutiner och information på jämförservice.


Uppföljning

Samtal och dialog med föräldrar/vårdnadshavare.

T1:an, T2:an, verksamhetsberättelse.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

| Indikator | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|--|--------|-----------------|--------------|
|  Andel vårdnadshavare till barn i förskolan som anser att de har möjlighet till delaktighet och inflytande i verksamheten | 84 % | fastställs 2016 | År |

Nämndmål:

Förskolorna samverkar med föräldrar/vårdnadshavare

Beskrivning

Föräldrarna ges möjlighet till inflytande i olika former i syfte att samverka kring sitt barns allsidiga utveckling. Föräldrars/ vårdnadshavarnas kännedom om vad förskolan gör för att stödja barnens utveckling ska öka, liksom förskolans dokumentation och uppföljning.

Förväntat resultat

Resultatet för föräldrar/vårdnadshavares delaktighet och inflytande mäts i förskoleundersökningen med frågan "Jag har möjlighet till delaktighet och inflytande i verksamheten".

Enhetsmål:

Barnens övergång mellan förskolan och skolan sker i samarbete med föräldrar/vårdnadshavare

Förväntat resultat

- Barnens styrkor, förmågor och behov har blivit synliggjorda
- Barn och föräldrar/vårdnadshavare är delaktiga i övergången till skolan
- Förskolans arbets sätt kring barnen har lyfts fram till skolan

Arbets sätt

- Övergången till skolan sker i samarbete med föräldrar.
- Vi arbetar efter Östermalms gemensamma plattform för samarbete förskola - skola, Fösk.
- De blivande skolbarnen besöker en av enhetens samarbets skolor, Gärdesskolan, Olaus Petri eller Östermalmsskolan, en gång under vårterminen. Vårdnadshavarna ansvarar för inskolningen till skolan.
- Förskollärarna samtalar med föräldrarna om skolan i utvecklingssamtalet på hösten.
- Förskolan erbjuder föräldrarna ett avslutningssamtal i samband med övergången till skolan.
- Förskolan lämnar vidare ett urval av dokumentation från gruppens sista år i förskolan till skolan, med barnens undersökande och intresse, samarbetet i gruppen och arbets sättet på förskolan.
- För barn i behov av särskilt stöd upprättas handlingsplan och överlämnandesamtal genomförs tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare, samordnare och skola.

Resursanvändning

Det avsätts tid för upprättande av handlingsplaner och samtal med föräldrar/vårdnadshavare

Uppföljning

Pedagogiskt forum, APT och planeringsdagar.

Utveckling

Utveckla formerna för samverkan med skolan. Förskolan lämnar vidare ett urval av dokumentation från gruppens sista år i förskolan till skolan, med barnens undersökande och intresse, samarbetet i gruppen och arbets sättet på förskolan.

Enhetsmål:

Föräldrar/Vårdnadshavare har delaktighet och inflytande i förskolans verksamhet

Förväntat resultat

- Föräldrar/Vårdnadshavare uttrycker att de känner sig nöjda

- Föräldrar/Vårdnadshavare har regelbunden dialog med förskolan om det egna barnets utveckling, lärande och välbefinnande
- Föräldrar/Vårdnadshavare har kännedom om verksamheten, dess mål, innehåll och syfte
- Föräldrar/Vårdnadshavare kommer med tankar, synpunkter och frågor till förskolan

Arbetssätt

- Förskolepersonalen för en daglig dialog med föräldrar/vårdnadshavare och informerar skriftlig om verksamheten, barnens utforskande och pedagogiska tankar, i veckobrev.
- Förskolepersonalen möter upp föräldrar/vårdnadshavare i deras frågor och undringar när de uppstår, via mejl, telefonsamtal, bjuder in till besök på förskolan eller möte.
- Pedagogisk dokumentation över barnens utveckling och lärande finns synlig på förskolan, både på anslagstavla och i barnens egna pärmar.
- Förskolepersonalen arbetar för att involvera föräldrar/vårdnadshavare i förskolans uppdrag. Vi ser gärna att föräldrar/vårdnadshavare deltar under en hel eller halv dag på förskolan för att få kännedom om verksamheten.
- När barn börjar på förskolan introducerar vi dem till verksamheten tillsammans med föräldrarna under 3-5 dagar. Det skapar förutsättningar för tillit, samarbete och kännedom om förskolans uppdrag och arbetssätt.
- I samband med inskolningen har vi ett inskolningsmöte där föräldrar/Vårdnadshavare får övergripande information om enhetens förskolor och verksamhet, samt information om den enskilda förskolan och inskolningen. Samt ett uppföljningssamtal för varje barn/familj efter inskolningen tillsammans med barnskötare eller förskollärare.
- I det språkutvecklande arbetet har vi ett särskilt samarbete med föräldrar/vårdnadshavare till de barnen med annat modersmål än svenska, med språksamtal och språkdomäner.
- Våra styrdokument finns tillgängliga för föräldrar/vårdnadshavare.
- Alla föräldrar/vårdnadshavare inbjuds till utvecklingssamtal två gånger per år, med ett för enheten gemensamt underlag, som tillsammans med olika dokumentationer visar på vilket sätt förskolan bidragit till barnets välbefinnande, utveckling och lärande.
- Ett föräldramöte per termin på respektive förskola. Förskolerådsmöte två gånger per år eller vid behov på respektive förskola. Där deltar föräldrarepresentanterna, förskollärare och förskolechef/bitr. förskolechef.
- Föräldrar/vårdnadshavare som vill lämna synpunkter eller klagomål på verksamheten kontaktar i första hand ansvarig personal som dokumenterar synpunkterna/klagomålen och besvarar dessa. I andra hand kontaktas förskolechef.
- Vi uppmuntrar föräldrar/vårdnadshavare att svara på stadens förskoleenkät som är årligen återkommande. Det är ett viktigt underlag för vårt systematiska kvalitetsarbete.
- Varje förskola har sina egna traditioner för umgänge tillsammans med föräldrar/vårdnadshavare t ex luciafirande, sommarfest mm

Resursanvändning

- Förskollärarna avsätter tid för samtal och möten med föräldrar/vårdnadshavare.
- Enheten har ett gemensamt underlag för utvecklingssamtal, som kopplar till LPFÖ-98 (2010).
- Föräldrar/Vårdnadshavare kan genom förskolerådet, två till tre gånger per verksamhetsår, framföra synpunkter som återkopplas till förskolepersonalen och/eller tas upp på föräldramötet en gång per termin.

- Hantering av synpunkter och klagomål

Uppföljning

I daglig dialog med föräldrar/vårdnadshavare på förskolan.

I dialog med förskolerådet.

Förskoleenkäternas resultat tolkas och utvärderas i ledningsgruppen och på varje förskola, följs upp på förskolornas föräldramöte.


I utvecklingssamtal två gånger per år.

Följs upp i T2, kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|-------------------------------|------------|------------|
| Barn i behov av särskilt stöd | 2015-01-01 | 2015-12-31 |

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

| Indikator | Årsmål | KF:s årsmål | Periodicitet |
|---|--------|---------------------|--------------|
|  Andel elektroniska inköp | 70 % | Tas fram av nämnden | Tertial |

Nämndmål:

Nämndens upphandlingar och inköp utvecklar staden i hållbar riktning

Beskrivning

Upphandlingar sker enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) samt i enlighet med stadens upphandlingspolicy och riktlinjer.

Förväntat resultat

Ingångna avtal innehåller krav på hållbar utveckling. Inköp i verksamheterna sker inom ramavtal och E-handel tillämpas där så har avtalats med leverantör.

Enhetsmål:

Enhetens upphandlingar och inköp utvecklar staden i hållbar riktning

Förväntat resultat

Ingångna avtal innehåller krav på hållbar utveckling. Inköp i verksamheterna sker inom ramavtal och E-handel tillämpas där så har avtalats med leverantör.

Arbetsätt

Upphandlingar sker enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) samt i enlighet med stadens upphandlingspolicy och riktlinjer.

Gemensamma rutiner för inköp inom enheten.

Uppföljning

T1:an, T2:an och verksamhetsberättelsen.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Uppföljning av budget sker kontinuerligt inom enheten, i ledningsgruppen, på APT och i samverkansgruppen.

Budget 2016

Ersättningar

Förskoleenheterna får peng utifrån inskrivningen varje månad. Förskolepengen är den av Kommunfullmäktige beslutade peng och ska täcka kostnader för förskolornas hela verksamhet med undantag för hyreskostnader, viss lokalupprustning och vissa programövergripande kostnader. Utöver förskolepeng får förskolorna medel för att genomföra två kulturaktiviteter per år samt kompensation för vissa kostnader som beräknas uppstå i samband med införandet av "Skolplattformen". Dessutom kan enheterna få medel för stödinsatser för barn med särskilda behov, omsorg på obekvämt arbetstid samt minoritetsspråk. Därutöver kan enheter ersättas, efter beslut av chef för Förskola och parklek, för merkostnader som kan uppstå i samband med uppstart eller avveckling.

| Kr | Förskolepeng |
|-------------------------------|--------------|
| 1-3 år | 117 934 |
| 4-5 år | 99 001 |
| Allmän förskola | 47 053 |
| Kulturpeng | 500 |
| Barnomsorgsgaranti | 1000 |
| Beräknat barnantal 1-3 år | 189 |
| Beräknat barnantal 4-5 år | 178 |
| Beräknat budget för året, tkr | 40 462 |

Vi strävar efter att ha en budget i balans.