



## **Redovisningsformulär för vidtagna åtgärder med anledning av påtalade brister i regelbunden tillsyn vid Fågelviks skola i Värmdö kommun**

### **Skolinspektionens beslut**

Skolinspektionen anger i sitt tillsynsbeslut (Dnr 43-2015:4064) att Fågelviks skola behöver se till att elevhälsans alla funktioner arbetar förebyggande och hälsofrämjande i syfte att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Skolinspektionens utredning visar att varken kurator eller psykolog deltar i skolans förebyggande och hälsofrämjande arbete. Vidare behöver åtgärdsprogrammen förbättras genom att tydligare koppla åtgärderna till elevens behov av särskilt stöd. Det föreligger också brister i hur det särskilda stödet följs upp och utvärderas. Skolans förebyggande arbete med trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling måste förbättras. Skolan saknar en aktuell plan mot kränkande behandling som beskriver skolans målstyrda förebyggande arbete mot kränkande behandling. För att elever ska få stöd i det dagliga skolarbetet som att själva kunna söka och utveckla kunskaper behöver bland annat användandet av skolbiblioteket utvecklas och förbättras.

### **Huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder**

#### **1. Ange tydligt vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa respektive påtalad brist.**

Ange följande:

##### **a. vad som har gjorts för att avhjälpa bristerna och hur det har gjorts.**

##### **1. Extra anpassningar och särskilt stöd;**

Lärare, EHT och ledning har tillsammans gått igenom rutiner och beslutat att extra anpassningar dokumenteras i elevernas individuella utvecklingsplan (IUP) i kommunens gemensamma lärplattform Schoolsoft som sedan följs upp kontinuerligt och utvärderas av ansvarig lärare.

För att förtydliga åtgärdsprogrammet så har ett nytt formulär framtagits där elevens behov konkretiseras på tre nivåer och där syfte, mål, innehåll, uppföljning och utvärderingar tydliggörs och kopplas till kunskapskraven (Se bilaga 1).

Specialläraren som ansvarar för dessa åtgärder följs upp och utvärderas är en del av EHT och ansvarar tillsammans med rektor för att det särskilda stödet tillsätts, och kontinuerligt följs upp och utvärderas samt vid behov avslutas.

Dialogen med lärare avseende extra anpassningar och särskilt stöd påbörjades omgående i oktober då skolan fick ta del av beslutsunderlaget. I december utarbetades en ny åtgärdsblankettblankett för att tydliggöra behovet av stödet, målet för insatserna kopplat till läroplanen samt utvärdering utifrån individ-, grupp- och organisation. Fr.o.m. vårterminsstart den 2016-01-11 börjar åtgärdsblanketten att tillämpas.

**Tidsprocess;** Dialogen med lärare påbörjades omgående i oktober då vi fick ta del av beslutsunderlaget. Dec - Framtagning av ny blankett. Fr.o.m vårtermins start den 11/1-16 börjar blanketten att användas.

### **3. Trygghet, studiero och betygssättning**

Med anledning av att det i den tidigare likabehandlingsplanen mot saknas en redovisning hur skolan arbetar i ett förbyggande syfte så har det sedan september påbörjats ett arbete för att göra en ny handlingsplan där det förbyggande arbete finns med. Utifrån resultatet av nedanstående enkät, gällande elevernas arbetsro och trygghet, och som precis har kommunicerats med elever och där eleverna har fått tagit del av resultatet samt lämnat förslag på hur vi skulle kunna förbättra dessa områden ur trygghetssynpunkt. Detta resultat, analys samt åtgärder kommer att tas med i den nya likabehandlingsplanen. Planen beräknas vara klar i månadsskiftet januari/februari-16.

Arbetsprocessen kring framtagande av den nya planen har skett på följande sätt; Dialoger har förts under konferenstider, elevernas EQ-lektioner (40 min/v) samt under två studiedagar. Redan under september 15 tydliggjorde vi rastvärdernas rastområden genom att de numer har fyra olika områden på gården. Detta medför att det finns personal utspridda och som finns när eleverna. Elever har även själva varit rastvärdar. När det gäller elevvården så har skolsköterska fr.o.m september enskilda samtal med elever i åk 1 om trivsel och trygghet i klassen, med kompisar, på raster, idrottslektion och omklädningsrummet. Samtliga elever har också 40 min/v EQ-lektion, fokuserad på värdegrundsfrågor, med fokus på aktuella områden som uppstår eller behöver arbetas med i gruppen/skolan. Eleverna har varit med och tagit fram nya regler. En kartläggning har gjorts tillsammans med eleverna (även det under EQ-tid) utifrån en trygghetsvandring samt en trivselenkät. Lärare och fritidspersonal har tillsammans sammanställt och analyserat på klass-, årskurs- samt skolnivå vilka områden som vi behöver förstärka för att på så sätt förbygga att elever inte upplever som något otrevligt. Samtliga elever har den 2016-01-12 varit med och tagit del av sammanställningen av trygghetsenkäten. De har och fått analysera varför de tror att enkäten visade det resultatet. Tre tydliga problemområden utlästes och som spå. 1) Fotbollsplanen 2) Omklädningsrum 3) Toaletter. Eleverna har därefter fått ge förslag på hur dessa områden kan förstärkas ur trygghetssynpunkt. Genomförandet av detta, ex bestämda platser i omklädningsrummet, specifika tider för yngre resp äldre på fotbollsplanen, kommer att påbörjas under januari -16. Utvärdering av detta förändringsarbete kommer att ske regelbundet tas upp och utvärderas i undervisningen under varje månad. Den stora trygghetsenkäten kommer att genomföras vid ett tillfälle/termin. Föräldrar kommer att få ta del av detta på terminens första föräldramöte 2015-01-25/26. Redan i september togs en dialog med föräldrarådet om att en ny likabehandlingsplan skulle påbörjas och tas fram.

Vi har också tydliggjort stegen om en incident/kränkande behandling skulle inträffa; 1) Den vuxne som ser eller tog del om händelsen, tar ansvaret och meddelar dennes klasslärare/klassfritidsansvarige samt pratar med de berörda. Därefter tas kontakt med hemmet av

den som såg eller först tog del av händelsen. Om det fortlöper... 2) Arbetslagsledare tar över och för en extra dialog med de berörda samt föräldrar. 3) Om det fortlöper tar arbetslagsledare kontakt med trygghetsteamet som tillsammans med EHT tar över ärendet. En handlingsplan tas fram och arbetas utifrån denna. Ex kan vara att föräldrar kallas in, elevsamtal etc. Detta dokumenteras i kommunens webbaserade rapporterings- och utredningsverktyg inom ramen för kränkande behandling eller incidentrapport.

### **5. Förutsättningar för lärande och trygghet**

För att det förbyggande arbetet ska kunna utvecklas både inom EHT såsom i det dagliga arbetet så kommer en psykolog att anställas under 2h/mån fr.o.m. januari -16 och som ska vara med vid EHT:s sammankomster. Denna person kommer även att kunna vara stöd för lärare då lärarkonferensen ligger i anslutning till EHT. För att kunna arbeta förbyggande så kommer samma psykolog att anlitas under en del av kommande studiedagar för att på så sätt arbeta förebyggande. Rekrytering av psykolog pågår.

Antalet besök till Brunns bibliotek har utökats fr.o.m okt15. För att utveckla vårt befintliga bibliotek så kommer följande att göras; Ett närliggande rum integreras med det nuvarande för att på så sätt skapa bättre förutsättningar gällande arbetsytor och där dator finns som ett komplement. En utökad budget görs (vt16) för inköp av fakta- och skönlitterära böcker. En ökad fokus hos personal för att lära eleverna hur ett bibliotek används.

En SYV-plan har utarbetats under december månad 2015 för att på ett tydligt och sammanfattat sätt visar hur vi arbetar med detta. (bilaga 2)

**b. vem eller vilka (person/funktion) som är ansvariga för genomförande av åtgärderna samt vilka personer och grupper som involverats i arbetet.**

**c. när arbetet inleddes och avslutades.**

Se ovan under respektive område.

**2. Beskriv hur ni har utvärderat och försäkrat er om att åtgärderna för respektive brist gett avsett resultat. Beskriv följande:**

**a. vem (person/funktion) som har ansvarat för denna utvärdering,**

Se nedan under punkt 5.

**b. vilka metoder som har använts för att utvärdera åtgärderna, hur ev. urval av exempelvis personal och elever gått till och, om relevant, ev. bortfall (bifoga ev. enkäter eller motsvarande).**

Se nedan under punkt 5.

**3. Beskriv resultatet av vidtagna åtgärder för varje påtalad brist utifrån den utvärdering som gjorts (bifoga ev. resultatsammanställningar eller motsvarande).**

Se nedan under punkt 5.

**4. Om någon brist inte fullt ut är avhjälpt, beskriv följande:**

- a. vad åtgärderna hittills har resulterat i
- b. det fortsatta arbetet
- c. när ni bedömer att bristen kommer att vara avhjälpt.
- d. hur ni kommer att utvärdera och försäkra er om att åtgärderna ger avsett resultat.

Se nedan under punkt 5.

**5. Övriga upplysningar till Skolinspektionen.**

Svar har ännu inte kunnat ges på fråga 2-4 eftersom förbättringsarbetet utifrån föreläggande inleddes under höstterminen 2015 och kommer successivt att både påbörjas och avslutas under vårterminen 2016. Aktuellt förbättringsarbete ska vara klart senast juni 2016 då även utvärdering att genomföras.