

## **Verksamhetsplan 2016 för Kulturstrategiska staben**

## Inledning

### Uppdrag, uppgifter och roller.

Kulturstrategiska stabens uppdrag är att bidra till att alla i Stockholm deltar i ett kulturliv som känns angeläget och håller hög kvalitet. Arbetet omfattar fördelning av stöd till det fria kultur- och föreningslivet samt kulturstrategiska frågor. Det strategiska arbetet utvecklar en relevant omvärldsbevakning och följer upp förvaltningens långsiktiga strategier. Särskilt fokus finns på barn- och ungdomskultur och kulturens roll i stadsutvecklingen där de strategiska insatserna även riktas mot andra förvaltningar och bolag i staden.

I uppdraget ingår att via olika stödformer och utvecklingsinsatser bidra till att det fria kulturlivet och föreningslivet ska vara en väsentlig del av stadens kulturliv, präglad av hög kvalitet, mångfald i kulturella uttryck, bredd i antalet aktörer och tillgängligt för alla. Stöd ges till kontinuerlig eller temporär programverksamhet som exempel föreställningar, konserter, utställningar. Därutöver fördelas stöd till konstnärer i form av ateljéstöd och stipendier, till folkbildningsorganisationer och lokalförvaltande organisationer. Staben stöttar ungdomars egna kulturprojekt och subventionerar förskolor och skolors kulturbesök genom Kulanpremien.

Stabens arbete tar i första hand utgångspunkt i följande styrdokument Stockholms stads budget 2016 (2017-2018), Vision 2040 – ett Stockholm för alla, Kultur i ögonhöjd och Program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Staben består av 14 personer. Dessa omfattas av handläggare, strateger, utredare, utvecklingsledare, administratör/kommunikatör och chef.

### Definierade målgrupper.

Förväntade effekter och resultat av stabens insatser kopplas till tre definierade målgrupper som formulerats utifrån uppdraget och den övergripande målgruppen "alla i Stockholm".

1. Stockholmare och besökarna. Prioriterade grupper är barn och unga med särskilt fokus på gruppen med funktionsvariationer och grupper där det är relativt få som tar del av stadens kulturliv. (brukarna)
2. Kulturaktörerna med fokus på professionella kulturaktörer, samlingslokalhållare och unga kulturskapare (skaparna)
3. Kulturförvaltningens avdelningar samt förvaltningar och bolag i staden (möjliggörarna)

### Effekter på lång och kort sikt

Stora delar av stabens insatser verkar på *lång sikt* mot nämndens mål. Fokus är att bidra till att det finns ett kulturliv och ett utbud som speglar Stockholms mångfald av boende och besökare. Som stockholmare och besökare ska man kunna delta i ett kulturliv som känns att det är "för mig". Konst och kulturskapare ska vilja ta plats i hela Stockholm och uppleva att de möjligheter som kulturförvaltningen erbjuder gynnar konstnärlig utveckling, inspirerar till samverkan och möjliggör ett aktivt deltagande i stadens kulturliv. Ingångsvärdet i arbetet är att Stockholm växer med kultur och skillnader mellan befolkningsgrupper och stadsdelar beaktas. Kulturen präglar stadens utveckling och har särskilt fokus i de stadsdelar och bland de grupper där det idag är relativt få som tar del av stadens kulturliv

På *kort sikt* kommer stabens arbete att utvecklas i nära samverkan med andra förvaltningar och bolag så att kulturen får en bra förankring i stadens planeringsprocesser. Nya platser för kultur etableras. Villkoren för professionella konst- och kulturskapare stärks och program genomförs med spridning i hela staden och som tilltalar en bredd av Stockholmare och besökare. Fler barn och unga får möta professionell kultur som berör dem och uttrycka sig genom konsten - i förskolan, skolan och på sin fritid.

### Särskilda satsningar 2016

Stödet till det fria kulturlivet stärks för att möta dess förändringar och utvecklingspotential. Ytterligare satsningar på filmområdet görs för att stärka visningsmöjligheter för kvalitetsfilm. Stödet för utveckling av samlingslokaler stärks och "historiska kulturgårdar" som ägs av staden får en hyreskompensation som följd av nivåhöjningen av hyresreformen. För att bidra till att alla barn och unga i förskola och skola får ta del av minst en professionell kulturupplevelse per termin tillförs mer resurser till arbetet med Kulan i samverkan med utbildningsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna.

### Kultur som tillväxtfaktor


Staden ska ge plats åt och stimulera stockholmarnas kreativitet och egna initiativ. I arbetet med kultur i stadsutvecklingen samverkar staben med stadsbyggnadskontoret, fastighetskontoret och exploateringskontoret så att kulturverksamheter såsom samlingslokaler, ateljéer med mera ges utrymme i stadsutvecklingen. Staben ska implementera verktyg och kartor i stadens planeringsprocesser i syfte att synliggöra och förstärka kulturlivets villkor och möjligheter till nya etableringar. Arbetet med att utveckla former för att stödja framgångsrik etablering av kulturverksamheter fortsätter med fokus på nybyggda områden men också i områden som genomgår snabb omvandling. Utvecklingen av film- och tvproduktion i staden stöds genom medlemskap i filmregion Stockholm Mälardalen.


KF:s inriktningsmål:

## 1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång till meningsfulla kulturaktiviteter		72 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kulturnämnden, Stockholms Stadsteater AB, utbildningsnämnden samt stadsdelsnämnderna har ett gemensamt ansvar för att alla barn i stadens förskolor och skolor ska komma i kontakt med minst en professionell kulturupplevelse per termin.	2016-01-01	2016-12-31

Nämndmål:

## **Alla i Stockholm tar del av ett kulturliv som är angeläget och av hög kvalitet**

### **Beskrivning**

Kulturen är en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund. Kulturbegreppet kan tolkas på många sätt:

- Kulturen har ett egenvärde som kan ge olika mening till olika människor
- Kulturen skapar samhällsnytta och ett institutionellt värde genom kulturinstitutionernas existens.
- Kulturen har ett funktionellt värde, t ex genom att bidra till att skapa välfärd, tillväxt, hälsa, kunskaper och insikter, utbildning, lek, rekreation, image m.m.

Nämndmålet är också kulturförvaltningens övergripande uppdrag. Verksamheten finns till för ”alla i Stockholm”, dvs. både invånare, besökare och företagare, men följande målgrupper är särskilt prioriterade:

- Barn och unga
- Personer med funktionsnedsättningar
- Nya målgrupper, dvs. att nå och angå dem som inte redan tidigare har hittat till kulturlivet. Besökare och elever ska bättre spegla mångfalden som finns i befolkningen, vilket även påverkar utbudet. Kulturen ska bli angelägen för fler.

### **Förväntat resultat**

- Befintliga målgrupper anser att det finns ett utbud som är angeläget för dem
- Fler medborgare och besökare i Stockholm är delaktiga i ett angeläget kulturliv av hög kvalitet.
- Fler nya besökare och elever medför att delaktigheten i kulturlivet bättre speglar Stockholms befolkning

Enhetsmål:

Det finns ett kulturliv för mig

### **Förväntat resultat**

Det finns ett lokalt kulturliv som möter Stockholmarens konst – och kulturintresse.  
Stockholmare upplever att det finns ett kulturliv som är angeläget för dem.  
Stockholmare upplever att det finns ett kulturutbud av hög kvalitet.

Prioriterade målgrupper

barn och unga, boende i stadsdelar där det är lågt deltagande i kulturlivet, nationella minoriteter samt personer med funktionsvariationer

### **Arbetsätt**

Bereda ansökningar och lägga förslag med god insikt och kunskap om omvärlden, målgruppernas konst- och kulturintressen, kulturlivets potential och stödets riktlinjer och prioriteringar.

Stödja ungas kulturinitiativ och lokala initiativ.

Samverka med andra verksamheter, förvaltningar och bolag  
 Vara ett stöd i förvaltningens strategiska utvecklingsarbete  
 Främja folkbildande insatser som utgår från deltagarnas efterfrågan.

### Uppföljning

Medborgarundersökningen ger svar på Stockholmarnas nöjdhet.  
 Analys av stödmottagarnas redovisning av publik räckvidd, nationella minoriteter, (kulturstöd för unga)  
 Uppföljning av kommunikationsmålen.  
 Folkbildningens och samlingslokalernas redovisningar,  
 Särskilda underökningar vid behov

Uppföljningen ska omfatta en mångfaldsanalys  
 Stockholmarna möter kultur i alla stadsdelar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andelen stockholmare som är nöjda med kulturlivet i sin stadsdel			År
Andelen stockholmare som är nöjda med Stockholms kulturliv			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomföra en dialoggrunda med samtliga studieförbund	2016-01-01	2016-08-31
Projektplan för Lokalt kulturliv (Lilla Ratten)	2016-01-01	2016-02-15
Samordna och följa upp kulturförvaltningens insatser i Östberga	2015-04-02	2016-12-31
Ta fram en förenklad beredningsmodell för stöd till lokalt kulturliv	2016-01-01	2016-03-15
Uppföljningsmodell för hur stockholmarna upplever det utbud som har stöd av KSS	2016-01-01	2016-06-30
Uppföljningsmodell för lokalt kulturliv	2016-01-01	2016-03-31

### Enhetsmål:

Kulturaktörer med stöd av kulturförvaltningen bidrar till ett angeläget kulturutbud av hög kvalitet.

### Förväntat resultat

Ökade möjligheter att se kvalitetsfilm. ( fler visningsplatser och ökat utbud)  
 Ökad genrebredd på utbudet inom musikområdet  
 Ökar utrymme i stödssystemen för kulturaktörer med potential

### Arbetsätt

Lyfta fram prioriterade områden i beredningen av stöd.  
 Löpande uppdatera och analysera kunskapen om utvecklingen av stadens kulturliv utifrån prioriterade områden ( omvärldsbevakning, besök vid arrangemang).

Kommunikation via Stockholm.se, Kulan, Öppna Hus och i dialog med kulturaktörer och samarbetspartners  
 Uppföljning och analys av beviljade stöd.

### Resursanvändning

Stabens olika stödformer.  
 Kulan

### Uppföljning

Stödmottagarnas redovisningar av stöd.  
 Platinastatistik  
 Bevakning av arrangemang  
 Annan omvärldsbevakning

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andelen stockholmare som i hög grad upplever att barn och ungdomar kan ta del av kultur i sin stadsdel			År
Andelen stockholmare som i hög grad upplever att vuxna kan ta del av kultur i sin stadsdel			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Definiera och inventera kulturaktörer med potential	2016-01-01	2016-06-30
Filmsamtal med etablerade och oetablerade filmaktörer med syfte att uppmuntra relevant utveckling.	2016-01-15	2016-03-25
Införa analysmoment inför handläggning och beslutsmöte som analyserar fördelning på konstområden.	2016-01-01	2016-06-30
Sammanställa en kort rapport över stöd till filmområdet.	2016-08-01	2016-09-12
Stärkt stöd till filmfestivaler och andra visningsmöjligheter av kvalitetsfilm	2016-01-01	2016-11-04
Stödja och uppmuntra arrangörer som breddar och internationaliserar utbudet inom barnmusik, konsert och klubb.	2016-01-01	2016-06-30

### Enhetsmål:

Ungdomar och civilsamhällets aktörer skapar ett framgångsrikt lokalt kulturliv.

### Förväntat resultat

Fler lokala kulturarrangemang genomförs  
 Fler förverkligar sina kulturprojekt i sitt lokalsamhälle

Fler unga arrangerar kulturprogram  
 Unga utformar och väljer sina mötesplatser

Lokala nätverks för kultur etableras  
 Lokala förebilder får stöd

## Arbetsätt

Lyfta fram prioriterade områden i beredningen av stöd.  
 Bereda ansökningar och lägga förslag med god insikt och kunskap om ungas kulturvanor, kulturlivets och civilsamhällets potential.  
 Stödja ungas kulturinitiativ och lokala initiativ.  
 Samverka med andra verksamheter, förvaltningar och bolag  
 Främja folkbildande insatser som utgår från deltagarnas efterfrågan.  
 Stödja utvecklingen av samlingslokaler och mötesplatser

## Uppföljning

Eget insamlat kunskapsunderlag. Uppföljning av stöd.  
 Medborgarenkät stadsdelsområde

Indikator	Arsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Kulturstöd för unga andel (%) beviljade stöd innerstad			Tertial
Kulturstöd för unga andel (%) beviljade stöd ytterstad			Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Coachnätverket - utveckla och implementera förändringar coachnätverket	2016-01-01	2016-12-22
En visuell presentation av genomförda lokala kulturprogram	2016-01-01	2016-12-31
Genomföra två nätverksträffar med kultursekreterarna.	2016-01-01	2016-06-30
Identifiera 20 lokala kulturprojekt samt stödja dessa	2016-01-01	2016-11-30
Tillgängliggöra samlingslokalerna och hemgårdar för etniska föreningar	2016-01-01	2016-12-31
Tillgängliggöra samlingslokalerna och hemgårdar för unga	2016-01-01	2016-12-31
Uppföljning/revision av tre organisationer med stöd till Lokalförvaltande organisation utförs av extern part.	2016-01-01	2016-10-15
Utbildningsinsatser för lokalförvaltande organisationer	2016-01-01	2016-09-30
Åtgärder utifrån översyn (Kultur stöd för unga)	2016-01-01	2016-06-30
Översyn kulturstöd för unga rutiner och handläggning, redovisning	2016-01-01	2016-04-30

KF:s inriktningsmål:

## **2. Ett klimatsmart Stockholm**

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### **2.4 Stockholms kretslopp är resurseffektiva**

Nämndmål:

#### **Stockholmaren inspireras till en hållbar livsstil genom en hållbar kultur**

##### **Beskrivning**

Alla medarbetare vid kulturförvaltningen känner till och arbetar för att uppnå miljömålen i Stockholms miljöprogram 2016 - 2019 samt det egna målområdet som antogs av kulturnämnden 2013: Hållbar publik verksamhet och kommunikation. Där är fokus på att evenemang, utställningar, aktiviteter och möten anordnas med så stor positiv miljöpåverkan och så liten negativ miljöpåverkan som möjligt. Fokus är också på att kommunicera miljö och hållbarhet i den publika kulturverksamheten för att inspirera medborgarna till en hållbar livsstil.

Kulturförvaltningen ska underlätta för besökare och användare att göra bra miljöval, vara öppen och tillgänglig för samarbeten med andra parter för att kommunicera budskap om miljö och hållbarhet som berör stockholmarna. Lämpliga verktyg i Grön IT-strategi för Stockholms stad används för en energieffektiv kommunikation.

Det fördjupade arbetet med energieffektiviseringar som bedrivits sedan 2013 fortsätter inom ramen av projektet Energi 1517 med fokus på energieffektivisering av belysning, inventering av el-abonnemang, upprättande av Gröna hyresavtal och effektivisering av lokalorganisationen.

Kemikalieproblematiken kommer också belysas under 2016 då det ska upprättas kemikalierregister på enheterna i ett system som tillhandahålls av staden. I samband med detta kommer även utbildning på kemikalieområdet erbjudas.

Vi strävar efter att ytterligare reducera vår pappersförbrukning genom att digitalisera våra ansökningsförfaranden, använda dubbelsidig utskrift, säker utskrift samt digitala mötesformer.

Arbetet drivs i verksamheterna av miljöombud på varje enhet, avdelningsombud på varje avdelning och en miljöstrateg som arbetar tillsammans med ledningsgrupp och enhetschefer. Kulturförvaltningens miljönätverk möts en gång per termin för att följa upp miljöarbetet i förvaltningen. Miljöronden som ska utföras på enheterna har under detta år liksom förra ett fokus på energieffektiviseringar.

##### **Förväntat resultat**

Miljöarbetet genomförs med miljöombud som stöd på varje enhet.

Miljöronder genomförs med fokus på energieffektiviseringar.

Genom energieffektiviseringar minskar elförbrukningen.



Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel miljöombud			År
Andel verksamhetslokaler som sopsorterar i fler fraktioner än hushållssopor, papper och kartong			År
Pappersförbrukning			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Energieffektiviseringar	2013-01-01	2016-12-31
Genomföra miljöronder med fokus på energieffektiviseringar	2015-01-01	2016-12-31

Enhetsmål:

Medarbetarna känner väl till kulturförvaltningens/stadens miljömål

#### Förväntat resultat

Medarbetarna tar ett tydligt ansvar för miljön i det dagliga arbetet

#### Arbetsätt

Miljöarbetet integreras i det dagliga arbetet bland annat genom att vi skriver ut dubbelsidigt, sorterar sopor och följer de krav på minskad miljöpåverkan som anges i miljöplanen.

Miljöombuden har ett särskilt ansvar för att hålla frågorna levande, bl.a. inom ramen för arbetsplatsträffarna (APT)

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medverka i förberedelser till aktiviteter inom området Hållbar konst	2016-08-01	2016-11-30
Uppföljning och revidering av stabens miljömåsten	2015-01-01	2016-06-30

KF:s inriktningsmål:

### 3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 3.2 Stockholm är en företagsvänlig stad

Nämndmål:

**Kulturutövare upplever goda villkor för konstnärlig och kulturell verksamhet i Stockholm**

#### Beskrivning

Med stöd till konstnärlig och kulturell produktion av hög kvalitet kvalificerar vi stadens konstnärliga värde och stärker dess attraktionskraft. Kulturaktörer väljer att verka i Stockholm med en stark drivkraft att nå publiken/deltagarna. Kulturförvaltningen samverkar med KulturDirekt och andra förvaltningar och bolag. Förvaltningen leder och driver projekt och

processer inom stadsutvecklingsområdet i dialog och nätverkande med nyckelpersoner i andra förvaltningar och bolag. Beslut, som bidrar till goda villkor för kultur och konstnärligt skapande fattas i alla berörda förvaltningar och bolag.

### Förväntat resultat

Kulturaktörer väljer att verka i Stockholm.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Kulturföretagares etablering i Stockholm	2 %		År

Enhetsmål:

Konst- och kulturskapare tar plats i hela Stockholm

### Förväntat resultat

Professionella konst- och kulturskapare genomför program i hela staden  
 Fler kulturverksamheter etablerar sig i stadsdelar där få tar del av stadens kulturliv.  
 Nya platser för kultur etableras

### Arbetsätt

Fördela stöd utifrån bedömningsgrunderna och prioriteringarna.  
 Leda processer för samverkan kring lokal kultur med fokus på stadsdelar och målgrupper där relativt få tar del av stadens kulturliv  
 Driva och delta i processer för etablering av kulturverksamhet i projektering av nya och förnyade stadsdelar.  
 Dialog och nätverkande med nyckelpersoner i andra förvaltningar och bolag.

### Resursanvändning

Kultur- och utvecklingsstöd, stöd till lokalförvaltande organisationer och ateljéstöd.

### Uppföljning

Redovisningar av stöden  
 Kartor och kunskapsunderlag




Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel beviljade kulturstöd i innerstad			Tertial
Andel beviljade kulturstöd i ytterstad			Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förbättra ansökningsformulär (Ateljéstöd)	2016-01-01	2016-06-30
Förändringsanalys över lokalisering av kulturaktörer över tid.	2016-01-01	2016-10-21
Identifiera de aktörer som behöver insatser för etablering/omlokalisering.	2016-01-01	2016-06-30

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Infrastuktur för de tjänster som erbjuds inom stadsutvecklingsområdet.	2016-01-01	2016-09-30
Införa analysmoment inför varje beslutsmöte avseende geografisk spridning	2016-01-11	2016-06-30
Kommunikationsplan för insatser 2016 inom kultur och stadsutveckling.	2016-01-01	2016-05-31
Nytt ateljéstöd	2016-01-01	2016-08-31
Säkerställa att uppdateringen av stadens Översiktplan innehåller riktlinjer för arbete med kunskapsunderlag för kultur i stadsplaneringen.	2016-01-01	2016-06-30
Uppdatera riktlinjer m.m. utifrån utredningens resultat (ateljéstöd)	2016-01-01	2016-06-30

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal praktiktillfällen som genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar		500 st	Tertial
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb		10 000 st	År
 Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi		8000 st	År

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

#### **Kulturförvaltningen tillvaratar och utvecklar resurserna för att skapa maximalt värde för medborgarna**

##### **Beskrivning**

Tilldelade resurser används effektivt och på bästa sätt för stadens medborgare bl a genom effektivare lokalutnyttjande, korta omställningsperioder i utställningar, bättre klimat- och säkerhetsförhållanden i Kulturförvaltningens verksamheter, minskad administration och overhead-kostnader, ökad andel externa intäkter och samarbetspartners.

Stadens och kulturnämndens mål tydliggörs inom Kulturförvaltningen genom att alla kulturförvaltningens verksamheter arbetar med "Att leda mot effekter". Förväntade resultat av nämndmål definieras, mäts, följs upp och analyseras. Alla enheter i förvaltningen upplever att man får stöd i arbetet att följa stadens kvalitetssystem.

Kulturförvaltningen samordnar och samutnyttjar resurserna genom mer samarbeten och kunskaper över avdelningsgränser.

### Förväntat resultat

Alla arbetar med "Att leda mot effekter"

#### Enhetsmål:

Staben planerar sina resurser och genomför verksamheten med fokus på effekter för målgrupperna.

### Förväntat resultat

Mer genomarbetad uppföljning och analys till T2.

Ökad kunskap om hur våra insatser bidrar till utveckling mot våra mål och åtagande.

Avvägda och uppföljningsbara indikatorer som vägleder i prioriteringar av resurser och aktiviteter.

### Arbetsätt

Leda mot effekter

Staben arbetar utifrån tydliga mål, processer och ansvar. Medarbetarna arbetar efter att möta högt ställda förväntningar i en organisation som präglas av reflektion och lärandeprocesser. Ett öppet och nyfiket förhållningssätt till våra målgrupper.

### Uppföljning

Tertialrapporter och årsredovisning


Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Effektivisera handläggningen av kulturstöd.	2016-01-01	2016-06-30
Fördjupad analys av ca 8 kulturaktörer	2016-01-11	2016-06-30
Kulturrapport 2016	2016-01-01	2016-05-31
Resultatrapport över kulturlivets etablering i stadsutvecklingen omfattande såväl privata etableringar som verksamheter med offentligt stöd.	2016-01-01	2016-11-30
Sammanställa utfallet av beviljat kulturstöd på årsbasis. (intern rapport med analys och presentation)	2016-01-01	2016-02-29
Ta fram en gestaltad rapport över KSS verksamhet 2015 som ger en fördjupad analys. Statistik bilder och berättelser.	2016-01-01	2016-02-29
Utbildning i att hantera nämndärenden	2016-01-01	2016-06-30
Utvecklingsplan för E- tjänster	2016-01-01	2016-06-30

KF:s inriktningsmål:

## 4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:


### 4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kulturnämnden: kulturförvaltningen ska mäta och analysera den	2016-01-01	2016-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
statistik som relaterar till individer uppdelad efter kön		

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Arsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex		83	År

Nämndmål:

**Kulturförvaltningen uppfattas som en bra arbetsgivare med tydligt ledarskap och med kompetenta motiverade medarbetare.**

### Beskrivning

Chefer och medarbetare ska känna stolthet över sitt arbete och dess betydelse

Chefer ska vara lyhörda, kunniga, engagerande och motiverande och ha en strategi för att leda, styra och utveckla verksamheten tillsammans med medarbetarna mot de resultat de har i uppdrag att skapa för målgruppen

Alla medarbetare ska känna sig trygga och positivt utmanade i sitt uppdrag och ha ett resultatperspektiv för målgruppen i allt arbete.

De ska vara nyfikna, lyhörda, kunniga och utåtriktade.

Rekrytering av medarbetare sker genom kompetensbaserad rekrytering för att säkerställa att vi fokuserar på rätt saker, efterfrågar den kunskap och kompetens vi verkligen behöver och bedömer den på bästa sätt. Det handlar om att göra träffsäkra rekryteringar och minska felmarginalerna. Metoden är ett verktyg för oss att vara en ickediskriminerande och inkluderande arbetsgivare.

### Förväntat resultat

Kulturförvaltningens chefer leder, motiverar och förser andra med befogenheter som krävs för att effektivt nå gemensamma mål.

Våra chefer har god kunskap om förordningar och styrdokument av betydelse för verksamheten.

Regler för ekonomisk förvaltning och arbetsrättsliga regler efterlevs. Cheferna upplever underlag för beslut som tillförlitliga och lätta att förstå.

Medarbetarna är utvecklingsorienterade och vet vad och vilka vi är till för, förstår uppdragen samt är förtrogna med sina arbetsuppgifter, mål och förväntade resultat.

Medarbetarna känner arbetsglädje och tar ansvar för uppdraget och kontinuerlig utveckling av verksamheten.

Alla medarbetare har individuella kompetensutvecklingsplaner som på olika sätt stödjer dem i arbetet med verksamhetsutvecklingen

Potentiella medarbetare ska vilja söka sig till förvaltningens verksamheter.

#### Enhetsmål:

Medarbetarna upplever att man har meningsfulla arbetsuppgifter och skapar goda resultat

#### Förväntat resultat

Medarbetarna lär av varandra och kollegor i och utanför förvaltningen.  
Medarbetarna känner väl till förvaltningens och stabens uppdrag och mål.  
Medarbetarna utvecklas och kompetensen stärks utifrån uppdraget.  
Medarbetarna leder och känner ägarskap över sitt ansvarsområde

#### Arbetsätt

Vi arbetar utifrån ett lärande förhållningssätt.  
Vi tar hjälp av varandra i coachande samtal, feedback och spegling. Vi arbetar i stödjande team.  
Gemensamma forum för information, reflektion, fördjupning och analys; APT, stabsmöten och 3-5 gemensamma planerings/uppföljningsdagar per år.  
Medarbetarsamtal och individuell kompetensutveckling.

#### Uppföljning

Medarbetarenkät och medarbetarsamtal

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kompetensutveckla i coachning och feedback	2016-01-01	2016-12-31
Rutin för nämndprocess	2016-01-01	2016-03-31
Ta fram en plan för att hantera arbetstoppar som underlag för extra bemanning.	2016-01-01	2016-03-31
Utbildning i att arbeta effektivt med intranät och samverkansytor	2016-01-01	2016-09-30
Utbildning i läs- och larmrutiner	2016-03-07	2016-03-31
Utveckla kompetens och verktyg för processdesign med syfte att stärka externa samarbeten	2016-01-01	2016-06-30
Utveckla och följa upp arbetet i Team	2016-01-01	2016-06-30
Utvärdera och utveckla stabens gemensamma möten och planeringsdagar.	2016-01-01	2016-04-30

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

**Stockholmare och besökare ska genom vår kommunikation och vårt goda bemötande välja och vilja återkomma till våra kulturverksamheter.**

#### **Beskrivning**

Vår kommunikation ska vara tydlig, lättillgänglig och finnas i de kanaler vi väljer utifrån syfte och mål. Vi ska ha ett medvetet förhållningssätt när det gäller mångfaldsfrågor i vår kommunikation. Kommunikationsinsatserna ska också bidra till att skapa angelägen kulturverksamhet genom att lyfta fram de effekter och de möjligheter som de skapar. Genom dialog och samtal med representanter ur målgrupperna får vi kunskaper för att kunna anpassa vår kommunikation.

Vårt bemötande i alla de tusentals möten som sker dagligen i våra verksamheter är den mest kraftfulla kommunikation vi har med våra olika målgrupper. Att bemötandet ska vara ”gott” är självklart, att vi också lyssnar, ställer öppna frågor och är intresserade av våra målgrupper gör att vi lär oss mer om dem och vad deras behov är.

#### **Förväntat resultat**

Vår kommunikation är tydlig och inkluderande och vårt bemötande skapar förutsättningar så att alla blir sedda och känner sig välkomna.

Vårt bemötande sker på ett likabehandlande vis och därmed förebygger vi risk för diskriminering.

Kulturförvaltningen deltar i två av de stadsövergripande arbetsgrupperna under MR-rådet.

Enhetsmål:

Stabens kommunikation skapar förtroende och målgrupperna möts av ett öppet och inkluderande förhållningssätt.

#### **Förväntat resultat**

Staben och medarbetarna uppfattas i kommunikationen med kulturskapare och samverkande parter

- som kompetenta och engagerade
- uppmärksamma, nyfikna och lyssnande
- möter alla lika

□

## Arbetsätt

Utgå från stadens och förvaltningens bemötandepolicy  
Utveckla och följa stabens kommunikationsplaner.  
Utveckla kommunikationen i tillämpliga kanaler. Kompetensutveckla genom fördjupning kring bemötandemetoder och personligt ledarskap.  
Samverka med KulturDirekt och stödja utveckling av kommunikations- och förankringsinsatser mot det fria kulturlivet

## Uppföljning

Uppföljning av kommunikationsplanens effektmål.  
Mediabiliden: Vad skrivs om oss? Besökarnas upplevelse av Öppna Hus.  
Internt: medarbetarenkät och medarbetarsamtal  
Mystery Visitors

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Bemötande: Utveckla formen för Öppet hus (effektmål, uppföljning - enkät)	2016-01-01	2016-08-31
Checklista för rutiner när medarbetare slutar.	2016-01-01	2016-09-30
Genomföra Nordisk Kulturkonferens	2016-01-01	2016-06-30
Pröva Kontaktcenter som möjlig avlastning för handläggare vad gäller frågor kring E-tjänsten.	2016-01-01	2016-11-16
Se över om det finns info som ska in under Lättläst på stockholm.se	2016-03-01	2016-06-30
Uppdatera introduktion för nya medarbetare	2016-01-01	2016-03-31
Upprätta kommunikationsplan samt årshjul för hela KSS med stöd av kom-stab	2016-01-01	2016-06-30
Utarbeta en intern kommunikationsplan med ca 3 prioriterade aktiviteter.	2016-01-01	2016-06-30

KF:s mål för verksamhetsområdet:

**4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention**

Nämndmål:

**Alla barn och unga i Stockholm har god och likvärdig tillgång till professionella kulturupplevelser och eget skapande.**

## Beskrivning

Enhetsmål och förväntade resultat ska ha inriktning på verksamhetsåret.  
Aktiviteter är de insatser man planerar att genomföra under året för att resultaten ska uppnås. Kan formuleras på avdelningsnivå eller enhetsnivå beroende på vad som är mest operativt för verksamheten.

Avdelningarnas enhetsmål utgår från Kultur i ögonhöjd med fokus på följande delmål:



1. Alla barn och unga i Stockholm har god och likvärdig tillgång till professionella kulturupplevelser. Alla barn och unga i Stockholm har goda och likvärdiga möjligheter till eget skapande tillsammans med professionella vuxna och på egna villkor.
3. Barn och unga har inflytande över och delaktighet i sitt eget kulturliv
4. Barns och ungdomars behov beaktas vad gäller de fysiska miljöer där barn vistas
5. Staden stödjer ungas entreprenörskap inom kultur och media

Detta tillsammans bildar avdelningens handlingsplan för Kultur i ögonhöjd 2016.

### Förväntat resultat

Barn och unga tar del av professionella kulturprogram som de tycker om.  
Barn och unga deltar i kulturaktiviteter som svarar mot deras intresse.  
Föräldrarna är nöjda med det kulturutbud som erbjuds deras barn i förskolan, skolan och på fritiden.  
Fler barn och unga i ytterstaden möter professionella kulturupplevelser.  
Fler barn och unga i ytterstaden deltar i eget skapande.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal aktiviteter/program som är ett resultat av barn och ungas inflytande och delaktighet.			År

### Enhetsmål:

Barn och unga har tillgång till kvalitativt och för dem angeläget kulturutbud och kulturskapande

### Förväntat resultat

Barns perspektiv bidrar till att forma kulturutbudet som riktar sig till dem.  
Ungdomar tar del av ett kulturutbud som man tycker om  
Ungdomar deltar i kulturaktiviteter som svarar mot deras intresse

Fler barn och unga i ytterstaden möter professionella kulturupplevelser  
Fler barn och unga i ytterstaden deltar i eget skapande.

### Arbetsätt

Handlingsplan för KIÖ prioriterar aktiviteter och utvecklingsområden.  
Riktad information och inspirerande insatser via Kulan.  
Samverkan med utbildningsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna  
Stöd till kulturaktörer som arbetar medvetet med barns och ungas perspektiv.  
Stärka och utveckla coachnätverket för Kulturstöd för unga.

### Uppföljning

Inhämta statistik från Kulan ang utbud

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
-----------	--------	-------------	--------------

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barn och unga som är nöjda med dom kulturupplevelser som dom får ta del av i förskolan			År
Andel BoU som är nöjda med de kulturupplevelser som de får ta del av i grundskolan.			År
Antal besök i hela målgruppen (1-18 år) med Kulanpremien av antal individer i målgruppen; (%)			Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Modelera Kulanpremien för att bättre stödja uppsökande program mot små barngrupper	2016-01-01	2016-09-30
Nätverk för kulturekreterare/samordnare	2016-01-01	2016-12-31
Planera och genomföra utbudsdagar inom ramen för Kulan	2016-01-01	2016-09-30
Riktade Kulankampanjer mot prioriterade grupper	2016-01-01	2016-12-31
Ta fram en modell för att ta in barn och ungas synpunkter på Kulans utbud.	2016-05-02	2016-12-31
Ta fram förslag på att bredda Kulans utbud och premien för att även gälla fritidsgårdar och parklekar.	2016-01-01	2016-06-30
Uppföljning av implementering av KIÖ	2016-05-02	2016-12-31
Utvärdera Kulans bokningsfunktion	2016-01-01	2016-06-30

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

### **Stockholmare och besökare har tillgång till och kan delta på lika villkor i samhällets gemenskap**

#### **Beskrivning**

Kulturförvaltningen är utifrån Stockholms stads program för delaktighet berörd av delmål:

1. Stockholmare och besökare kan förflytta sig, vistas i och använda Stockholms stads inne- och utemiljö.
2. Stockholmare och besökare kan få information och kommunicera utifrån sina förutsättningar
3. Stockholmare bemöts med kunskap och respekt och ska själva vara med och bestämma i frågor som gäller honom eller henne
5. Stockholmarens arbetsförmåga tas tillvara
7. Stockholmare ges förutsättningar att delta i och tillgodogöra sig fritidsverksamhet

#### **Förväntat resultat**

Fler personer med funktionsnedsättningar är delaktiga i ett angeläget kulturliv av hög kvalitet.

### Enhetsmål:

Stockholmare och besökare med funktionsvariationer upplever att det finns ett kulturliv för dem.

### Förväntat resultat

Det finns ett tillgängligt konst- och kulturutbud som är angeläget och har hög kvalitet.

Det finns möjlighet till eget konst- och kulturutövande

Barn och unga med funktionshinder deltar i kulturaktiviteter som är angelägna och håller hög kvalitet

### Arbetsätt

Bereda ansökningar och lägga förslag med god insikt och kunskap om målgruppens förutsättningar och kulturvanor samt kulturlivets och civilsamhällets möjligheter inom området.

Vara lyhörd för målgruppens initiativ.

Samverka med andra verksamheter, förvaltningar och bolag

Främja folkbildande insatser som utgår från målgruppens efterfrågan.

Stödja utvecklingen av tillgängliga samlingslokaler och mötesplatser

### Uppföljning

Avstämning med funktionshindersrådet

Redovisning stödformerna

Utbud Kulan och statistik

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Utbudet på Kulan ska möta barn och unga med olika funktionshinder.	2016-08-01	2016-12-31

## Budget 2016

Budget 2015 inkl kapitalkost	Effektivisering	PF-kostnader	Tillskott	Budget 2016 inkl kapital
201,3	-0,2	-0,23	22	222,9

Kulturstrategiska staben erhåller ett generellt effektiviseringskrav om 0,2 mnkr, samt en minskad budget om 0,23 mnkr avseende 2016 års sänkning av stadens personalkostnadspålägg

Staben tillförs 10 mnkr för att stärka kulturstödet, 2,0 mnkr för ytterligare satsningar på film, 7,0 mnkr för samlingslokaler samt 3 mnkr för att stärka Kulans arbete för att fler barn och unga i förskolor och skolor ska få ta del av det fria kulturproducenternas utbud. Totalt ökning om 22 mnkr.

Kulturförvaltningen föreslår att budgeten för stödformer fördelas enligt nedan

Budget stödformer	2015	2016
Stipendier	700 000	700 000
Ateljéstöd	7 100 000	7 100 000
Samlingslokaler	30 754 000	37 754 000
Folkbildning	22 210 000	22 210 000
Kulturstöd m.m.	126 044 000	141 044 000
<b>Totalt</b>	<b>186 808 000</b>	<b>208 808 000</b>

Om fördelning inom Kulturstöd m.m.

3,5 mnkr avseende särskilt stöd för konstnärlig och kulturell innovation, Innovativ Kultur, fördelas enligt följande:

- Utvecklingsstödet stärks, kriterierna utökas till att även omfatta kulturella innovationer, modeller och processer. Därutöver ska också medel kunna stödja aktörer med konkreta idéer för att utveckla och katalysera lokalt kulturliv. (2,5 mnkr)
- Etablering av en kulturlots. En rådgivande och stödjande funktion som guidar kulturverksamheter som vill etablera sig eller omlokalisera sig inom Stockholms stad, särskilt fokus på ytterstaden. Posten omfattar även medel för att arrangera Nordisk kulturkonferens 2016. (1,0 mnkr)