

# Skolverket

Statsbidrag för utbildning i svenska för invandrare 2016

Förordning 2012:993

Ansökan om statsbidrag

**Ansökan för 2016 ska vara Skolverket tillhanda senast den 22 januari 2016!**

Endast de gröna rutorna ska fyllas i. Alla rutor förutom de gröna är låsta och kan inte ändras.

Uppgifter i de grå rutorna hämtas och beräknas automatiskt.

## Del 1. Anordnarens uppgifter

Börja med att ange organisationsnummer

 [Lista med organisationsnummer](#)

	Kommun/kommunalförbund	Övriga anordnare samt ev. korrigeringar
Anordnarens namn	Tyresö Komvux/C3L	
Huvudman för utbildningen	Tyresö kommun	
Län	Stockholms län	
Bank-/plusgiro	56743529	
Typ av anordnare	Kommun	
Verksamhetsort	TYRESÖ	

Vid entreprenad fyll även i nedanstående rutor

Nuvarande avtalsperiod	ÅÅMMDD - ÅÅMMDD	<input type="text"/>
Kontaktperson i kommunen	Namn	<input type="text"/>
	Telefon	<input type="text"/>
E-postadress		<input type="text"/>

Vid flera verksamhetsorter fyll i uppgifter för samtliga orter ansökan berör.

Se bladet [Verksamhetsorter](#)

## Del 2. Nulägesbeskrivning

Hur ser er verksamhet ut idag? Vilka utvecklingsbehov ser ni i er verksamhet utifrån de nationella målen för skollformen? (max 750 tecken)

Under hösten 2015 påbörjades en kurs på grundläggande nivå (SVA) med inriktning mot vård. Skolan rekryterade elever till kursen under våren 2015 när de studerade på sfi, D-nivå. Vid utvärderingen framkom att eleverna var mycket nöjda med utbildningen men de kände att det hade varit bra om de hade haft ett större vårdinriktat ordförråd innan starten.

Ange elevunderlag inom utbildning i svenska för invandrare i er verksamhet

Ange ungefärligt elevunderlag (oberoende av studietakt).

420

Statsbidrag eller annan särskild ersättning (max 300 tecken)

Lämnas statsbidrag eller annan särskild ersättning för någon insats inom utbildning i svenska för invandrare?

Ansöker ni, förutom genom denna ansökan, om statsbidrag eller annan särskild ersättning för någon insats inom utbildning i svenska för invandrare?

JA/NEJ

NEJ

Om JA, redogör för vilket statsbidrag eller annan särskild ersättning det gäller samt för vilket ändamål.

Beviljades ni bidrag inom ramen för detta statsbidrag för år 2013, 2014 och/eller 2015?

JA/NEJ

JA

Om JA, redogör kortfattat för vilken insats/vilka insatser ni beviljades medel för.

2014 för inköp av läsplattor för att utveckla individualisering i alfabetiseringsundervisningen. 2015 för att utveckla distansundervisning för sfi-elever.

**Del 3. Ny planerad insats (rubrik)**

Yrkesinriktning på sfi

Antal elever som insatsen berör (oberoende av studietakt).

30

Beskrivning av ny planerad insats (max 750 tecken)

Ange specifikt vilken insats som planeras inom ramen för statsbidraget. Beskriv den insatsen utifrån syfte, målgrupp, omfattning, metoder, koppling till övrig verksamhet etc.

Syftet är att bättre förbereda sfi-elever som ämnar söka sva-grund med vårdinriktning. Målgruppen är sfi-elever på D-nivå. Vi planerar för en förmiddagsgrupp och en eftermiddags grupp som en till två gånger i veckan studerar utbildning svenska för invandrare (sfi) med inriktning mot vårdsvenska. Eleverna kommer att arbeta med vårdtexter tillsammans med en sfi-lärare och vårdlärare enligt PBL-metoden (problembaserat lärande). Kopplingen till övrig verksamhet är övergången från sfi till sva-grund med vårdinriktning. Individanpassningen är att redan på sfi-nivå förbereda eleverna som vill studera vidare inom vården. Dessutom får eleverna som redan har en vårdutbildning från sina hemländer kontakt med vårdsvenska.

Under vilken period är insatsen tänkt att genomföras?

Startdatum

160301

ÅÅMMDD

Slutdatum

161231

ÅÅMMDD

Beskriv hur den planerade insatsen inte är en insats ni redan erbjuder.

Inriktning av vårdsvenska på sfi-nivå har inte erbjudits eleverna tidigare.

Planerar ni att samverka med annan sfi-anordnare om insatsen inom ramen för statsbidraget?

JA/NEJ

NEJ

Om JA, ange med vilken/vilka sfi-anordnare samverkan sker.

Ange namn och ort


Intyg om samverkan ska fyllas i av samtliga berörda anordnare och bifogas ansökan.

OBS! Om fler rader för samverkande anordnare skulle behövas kontakta Skolverkets kontaktpersoner, se nedan.

#### Del 4. Förväntad effekt och önskat läge

Hur bidrar den nya insatsen till höjd kvalitet? (max 500 tecken)

Ange på vilka sätt den nya planerade insatsen bidrar till höjd kvalitet utifrån de nationella målen för skolformen samt beskriv den förväntade effekten på kort respektive lång sikt.

Förbereda de elever som önskar att studera mot vårdinriktning så tidigt som möjligt. På kort sikt är avsikten att eleven är bättre rustad inför studierna på sva-grund med vårdinriktning. Förhoppningen är också att eleven tidigare kan komma ut i praktik/job. På lång sikt tjänar både individen och samhället på att eleven snabbt kommer ut i arbetslivet och har en utbildning som svarar mot en ökad efterfrågan i samhället.

#### Hur bidrar den nya insatsen till ökad flexibilitet? (max 500 tecken)

*Ange på vilka sätt den nya planerade insatsen bidrar till ökad flexibilitet utifrån de nationella målen för skolformen samt beskriv den förväntade effekten på kort respektive lång sikt.*

Eleverna ska ges möjligheter att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling. Eleverna får redan på sfi möjlighet att välja yrkesinriktning och därmed kortas vägen till arbetslivet.

#### Hur bidrar den nya insatsen till ökad individanpassning? (max 500 tecken)

*Ange på vilka sätt den planerade insatsen bidrar till ökad individanpassning utifrån de nationella målen för skolformen samt beskriv den förväntade effekten på kort respektive lång sikt.*

Vuxenutbildningen ska alltid möta varje elev utifrån hans eller hennes behov och förutsättningar. För de eleverna som redan har en vårdutbildning från sitt hemland och de elever som vill utbilda sig inom vårdyrken anpassas studierna redan på sfi-nivå. Utbildningen måste anpassas utifrån individens behov och förutsättningar och den kan variera både till längd och till innehåll.

### Del 5. Uppföljning

Hur tänker ni själva följa upp och utvärdera insatsen?

*Ange vilka metoder/tillvägagångssätt ni avser att använda för att se om insatsen bidrar till förväntad effekt.*

Vid kursstart får eleverna dokumentera förväntningar och syn på kommande yrke. Detta följs upp vid kursens slut. Eleverna får i slutet av kursen besvara en enkät om kursens olika delar/insatser. Under terminens gång förs diskussioner mellan lärare och elever om innehåll och upplägg av kursen. Den förväntade effekten är att eleverna har bättre förutsättningar att klara fortsatta studier.

### Del 6. Kostnader för insatsen

*Ange kostnader för den nya planerade insatsen med summan för respektive post. De grå rutorna är förtryckta alternativ, för andra alternativ fyll i de gröna rutorna. Om kostnaderna avser annat än personalförstärkningar, kompetensutveckling eller inköp, beskriv kostnadsposten under kostnadspost 4 och 5. Under belopp, ange endast siffror, inga punkter eller dylikt!*

**OBS!** Det är viktigt att det tydligt framgår hur kostnaderna är kopplade till insatsen ni har beskrivit i del 3 i ansökan.

**Personalförstärkningar***Specificera vilken typ av personalförstärkning*

Sfi-lärare
Modersmålsstöd
Studie-och yrkesvägledare
Folk
Vårdlärare
Samordnare
IT-stöd

**Belopp**

225 000 kr
5 000 kr
60 000 kr
100 000 kr
40 000 kr
<b>430 000 kr</b>

**Totalt****Kompetensutveckling***Specificera vilken typ av kompetensutveckling*

Kortare kurser, ex. 1-dagskurser
Längre kurser, ex. universitets/högskolekurser
Litteratur för kompetensutveckling
Inbjudna föreläsare

**Belopp**

2 000 kr
<b>2 000 kr</b>

**Totalt****Inköp***Specificera vilken typ av inköp      Antal*

Läromedel	

**Belopp**

4 500 kr
<b>4 500 kr</b>

**Totalt****Kostnadspost 4***Ange om annat än kostnadsposter ovan*

--

**Belopp**

--

**Kostnadspost 5***Ange om annat än kostnadsposter ovan*

--

**Belopp**

--

**Totalt ansökt bidrag***Summeras automatiskt från kostnadsposterna ovan***Belopp**

<b>436 500 kr</b>
-------------------

**OBS!** Om fler kostnadsposter skulle behövas meddela Skolverkets kontaktpersoner, se nedan.**Kontaktuppgifter till anordnaren**

Anordnarens namn

Tyresö komvux/C3L

Rektor/Ansvarig chef	Erik Hamner		
Adress	Farmarstigen 7		
Postnummer	135 36	Postort	Tyresö
Telefonnummer	073 688 75 13		
E-postadress	<a href="mailto:erik.hamner@tyreso.se">erik.hamner@tyreso.se</a>		

Denna ansökan ska skickas ifylld elektroniskt, i Excel-format, till [sfi.statsbidrag@skolverket.se](mailto:sfi.statsbidrag@skolverket.se). Ansökan ska vara Skolverket tillhanda **senast den 22 januari 2016**.

#### Rektor/Ansvarig chef intygar

Intyga nedanstående villkor genom att sätta ett kryss "X" i rutorna

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Att sökande har tagit del av förordning (2012:993) om statsbidrag för utbildning i svenska för invandrare                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Att ovanstående uppgifter är korrekta och i enlighet med förordning (2012:993) om statsbidrag för utbildning i svenska för invandrare |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Att jag som rektor/ansvarig chef har tagit del av denna ansökan om statsbidrag  |

#### Skolverkets kontaktpersoner

Frågor eller funderingar hänvisas till: [sfi.statsbidrag@skolverket.se](mailto:sfi.statsbidrag@skolverket.se)

Ulrika Perry  
Tel: 08 - 5273 31 77

Gustaf Åhman  
Tel: 08 - 5273 31 05