

Till
Kulturnämnden
2016-04-12

Stadsarkivets underlag för budget 2017 med inriktning 2018 och 2019

Förslag till beslut

Stadsarkivet föreslår att kulturnämnden beslutar följande:

- att godkänna Stadsarkivets förslag till underlag för budget år 2017 med inriktning 2018 och 2019 och överlämna ärendet till kommunstyrelsen

Lennart Ploom
Stadsarkivarie

Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunens budget innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år, där budgetåret utgör periodens första år. Långsiktigheten i stadens planering förstärks genom att den inkluderar nämndernas analys av utvecklingen för treårsperioden. Av nämndens underlag ska framgå vilka frågor och faktorer som har störst påverkan på verksamhetens utveckling och ekonomi under perioden.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av Utvecklingsstaben i samarbete med verksamhetsområdena och har behandlats i förvaltningsgruppen den 4 april och i arkivutskottet den 7 april 2016.

Stadsarkivet

Box 22063
104 22 Stockholm
08-50828300

stadsarkivet@stockholm.se

stockholm.se

1 Kommunfullmäktiges inriktningsmål

1.1 Ett Stockholm som håller samman

Stockholms historia är en del av stockholmarnas gemensamma identitet. Förankringen i historien bidrar till stadens sammanhållning. Genom att säkerställa en jämlik tillgång till stadens information förstärker Stadsarkivet också stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling och ökar förutsättningarna för en sammanhållen stad.

- Stadsarkivet ska upplevas som ett angeläget arkiv för alla medborgare. Som huvudstadens och regionens arkiv ska Stadsarkivet attrahera och vara en resurs för både stockholmare och besökare. Stadsarkivet samarbetar med andra för att nå en större och bredare publik på nya platser och i innovativa sammanhang och för att stimulera till nytt och ökat användande av arkiven.
- Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska nå fler barn och unga. På Stadsarkivet och Stockholmskällan kan alla lärare och elever ta reda på mer om hur den historiska och demokratiska utvecklingen format vår tid.
- Stadsarkivet utvecklar samarbeten för att nå föreningar och andra vilkas berättelser är svagt representerade i arkiven. På det sättet stärks stadens minne och Stadsarkivets roll som alla medborgares arkiv.
- Stadsarkivet förvarar 82 000 meter arkiv. Under perioden kommer volymen att öka med cirka 20 procent till 100 000 meter. Stadsarkivet etablerar tillsammans med fastighetskontoret en mycket attraktiv ny publik mötesplats i Liljeholmskajen, med lokaler som säkrar en långsiktig förvaringslösning.
- Program eDok, som leds av Stadsarkivet, standardiserar arbetssätt i stadens verksamheters ärendehantering. Detta ger en likställd dokumentation som främjar en demokratisk och jämlik tillgång till stadens information.

1.2 Ett klimatsmart Stockholm

Stadsarkivet strävar efter minsta möjliga miljöpåverkan i alla delar av verksamheten och söker klimatsmarta lösningar i alla sammanhang. Stadsarkivet arbetar utifrån stadens miljöprogram och Stadsarkivets egen miljöhandlingsplan, som bland annat omfattar källsortering och en miljöorienterad rese- och mötespolicy.

- Det interna arbetet med att förankra och utveckla miljöhandlingsplanen förstärks.
- De nya lokalerna för arkivförvaring vid Liljeholmskajen minskar den totala miljöpåverkan av stadens arkivförvaring. Dels kommer behovet av transporter av arkivhandlingar minska, dels blir energianvändningen effektivare genom ett stabilt klimat i bergrummen och ny lågenergikrävande belysning.
- Stadsarkivet arbetar för e-förvaltningens realiserande med en digital och papperslös administration. Digitaliseringen genom bland annat program eDok (stadsgemensamt digitalt ärende- och dokumenthanteringssystem) och genom e-arkiv Stockholm bidrar till att reducera pappersanvändningen i stadens verksamheter.
- En ökad digitalisering ökar stockholmarnas tillgång till information och minskar behovet av transporter för att få tillgång till informationen. I upphandlingen av

digitaliseringstjänster skapas förutsättningar även för andra av stadens verksamheter att digitalisera. Därmed ges förutsättningar för utvecklande av fler e-tjänster och andra digitala lösningar.

1.3 Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

Arkiven och informationen i dem kan återanvändas obegränsat. PSI-lagen och tankar kring öppna data utgår ur de möjligheter ett ökat återanvändande ger för andras utvecklande av nya tjänster. Stadsarkivet stärker arbetet med att utveckla perspektiven kring detta. Stadsarkivet stärker också rollen som en del i Stockholm som ledande kunskapsregion. Vid Liljeholmskajen etablerar Stadsarkivet arkivlokaler som på sikt sänker stadens kostnader.

- Nya lokaler för arkivförvaring vid Liljeholmskajen sänker på sikt stadens kostnader för arkivförvaring. Stadsarkivet ska aktivt verka för att fler verksamheter levererar sina arkiv.
- Stadsarkivet minskar stadens kostnader för digital arkivering genom stadsgemensamma e-arkiv Stockholm.
- Program eDok ska minska stadens kostnader för ärendehandläggning genom etablerandet av standardiserade arbetsätt.
- Stadsarkivets uppdragsverksamhet ger stadens verksamheter kostnadseffektiva lösningar för informationshantering.
- Stadens arkivkompetens, det vill säga kompetens att strukturera information och göra den tillgänglig för användare, finns både i Stadsarkivet och ute i stadens verksamheter. Under perioden ska Stadsarkivet sträva efter att samordna kompetens och resurser ytterligare.
- Stadsarkivet upphandling av digitaliseringstjänster ger kostnadseffektiva digitaliseringslösningar för förvaltningar och bolag.
- En ökad samverkan med universitet och högskola förstärker Stadsarkivets roll som en del i Stockholm som en ledande kunskapsregion. Både genom att aktivt stimulera till ökad forskning i arkiven och genom deltagande i forskningsprojekt kopplade till informations- och arkivvetenskap och digital utveckling.
- Stadsarkivet fortsätter att utveckla och öka samarbetet med arbetsmarknadsförvaltningen och Jobbtorg Stockholm för att kunna ta emot fler aspiranter och feriearbetare.

1.4 Ett demokratiskt hållbart Stockholm

Den demokratiska staden förutsätter jämlik tillgång på information. Offentlighetsprincipen och bevarande av information i arkiven är hörnstenar i den svenska demokratin och regleras i grundlagen (Tryckfrihetsförordningen SFS 1949:105). Stadsarkivet arbetar för att utveckla offentlighet och insyn på sätt som stärker möjligheterna för stockholmarna att delta i den demokratiska processen. Stadsarkivet ska vara ett angeläget arkiv för alla och nå nya målgrupper. Fler ska känna till hur Stadsarkivet bidrar till demokrati, öppenhet och möjligheten att förstå historiska sammanhang.

- Alla arkiv i Stadsarkivet ska bli digitalt tillgängliga och lätta att använda.

- Den publika verksamheten ska särskilt sträva efter att nå stockholmare som ännu inte besökt arkivet, samt att ett ökat antal barn och unga kan del av arkiven.
- Stadsarkivet ska se över hur den fysiska närvaron på andra platser ska kunna öka, framför allt genom samarbeten med andra verksamheter och aktörer.
- En utvecklad och systematisk användardialog ska stärka kunskapen om målgruppernas behov och utvecklar tillgången till arkiven ytterligare.
- Publiceringen av arkivinformation på webb, öppettider, service och webbresurser utvecklas för att möta nya förväntningar och behov.
- Stadsarkivet utvecklar och säkerställer tillgången och stimulerar till användande genom eDok, e-arkiv Stockholm och digital informationsstrategi för Stockholms stad.
- Stadsarkivet ansvarar för att se till att Stockholms stads verksamheter hanterar sin information i enlighet med aktuell lagstiftning
- Stadsarkivet vill vara Sveriges mest innovativa arkiv. Med fokus på utveckling och medborgarnytta utvecklas arbetsformer, tjänster och medarbetare. Stadsarkivet ska fortsätta utvecklas som en av den svenska arkivvärldens mest intressanta arbetsplatser.

2 Nämndens verksamhetsområde

Stockholms stadsarkiv ska vara Sveriges ledande arkiv. Vi är navet som stöder Stockholms stad i att ligga främst när det gäller tillgänglig och öppen information om hela sin verksamhet. Vi gör historien angelägen och relevant så att stockholmare kan skapa sin egen och hela stadens framtid. Våra tjänster är moderna och tillgängliga. Vår attityd är utåtriktad och användarorienterad.

Stadsarkivet ska utveckla mål som i högre grad är formulerade utifrån vilket effekt som ska uppnås, det vill säga som utgår från vad vi vill att människor ska få ut av oss. Det innebär att Stadsarkivet ska bli en kommunicerande organisation som aktivt använder strategisk kommunikation som ett verktyg för att vi ska nå våra mål och vår vision. Här ingår ett ännu mer aktivt lyssnande efter befintliga och nya målgruppers behov och önskemål. Det ger en grund för att vidareutveckla ett riktat utbud av produkter och tjänster som talar till människors motivation, intressen och behov.

2.1 Angeläget och relevant

Säkrar offentlighet och insyn

Stadsarkivet säkrar offentlighet och insyn så att alla stimuleras att delta i demokratin, påverka och granska beslutsfattandet. Grunden för detta är säker lagring och återsökning av informationen, samt effektiva stödsystem och gemensamma arbetssätt i stadens förvaltningar. Under perioden arbetar Stadsarkivet tillsammans med verksamheterna med att utveckla en effektiv och medborgartillvänd handlägningsprocess i program eDok.

Stadens digitala information ska långtidslagras och återsökas i e-arkiv Stockholm. Med ett rikt och varierat innehåll och attraktiva sökmöjligheter stärks e-arkivet som en värdefull resurs i möjligheterna att vidareutnyttja stadens information.

Arkivens tillgänglighet förutsätter kontinuerlig vård, så informationen inte går förlorad. Under perioden kommer vården av den digitala informationen i e-arkivet kräva ökade insatser.

Offentlighetsprincipen förutsätter en snabb och effektiv handläggning. Stadsarkivets omfattande arbete med utlämnande av allmänna handlingar ska stärkas och effektiviseras. Stadsarkivet ska också aktivt berätta om arkivens innehåll, och om vilka rättigheter alla medborgare har till att ta del av informationen.

Gör historien dagsaktuell

Stadsarkivet har en välbesökt och bred programverksamhet som ska fortsätta utvecklas i samverkan med andra för att nå nya besökare. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialoger kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden.

Genom att erbjuda studiebesök, tematiska skolpaket och löpande presentera arkivinformation på Stockholmskällan och Stadsarkivets webb, stöder Stadsarkivet lärandet om demokratins och historiens roll i dagens samhälle. Stadsarkivet ska under perioden särskilt se över hur skolor som idag inte känner till arkivets verksamhet kan nås.

Stockholms stad har en rik och mångfacetterad historia. Stadsarkivet stöder förvaltningar och bolag med att använda historien i arbetet för ett demokratisk hållbart Stockholm. Medarbetare och medborgare ska få en större kunskap om och känsla för verksamheternas villkor i historien och samtiden.

2.2 Modernt och tillgängligt

Användbara och attraktiva gränssnitt

Stockholms stadsarkiv är framtidens arkiv. Tillgång till information är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. Genom att digitalisera och publicera stadens information skapar Stadsarkivet förutsättningar för denna utveckling. Tillsammans med det statliga och privata material från Stockholmsregionen som Stadsarkivet förvaltar ökar attraktiviteten i vårt samlade innehåll, och ger besökarna en rikare bild av huvudstaden Stockholm och dess plats i historien och samtiden.

Stadsarkivet ska använda den senaste tekniken och ha en dialog med användarna om hur vi kan förbättra våra digitala verktyg. Under perioden ska det så kallade Virtuella stadsarkivet utvecklas. Det Virtuella stadsarkivet ska genom kombinerande av Stadsarkivets samtliga digitala resurser erbjuda nya sätt att ta del av och återanvända arkiven. Det nya publika nätverk som beräknas tas i drift under senare delen 2016 ger förutsättningar för kontinuerlig utveckling. Såväl i läsesalarna som via webben ska användarna kunna använda arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Det ska vara både lätt och roligt att använda Stadsarkivet virtuellt!

Tillgängliga och säkra arkivlokaler

Stadsarkivet kommer under perioden utveckla lokalerna på Kungsklippan och i Liljeholmskajen på sätt som förenar modern besöksvänlighet och tillgänglighet med säkerhet och god arbetsmiljö. En genomarbetad kravställning på inredning, klimat och säkerhet med tillgänglighetsaspekterna i fokus är av största vikt för ett bra resultat.

Effektiva arbetsätt

Den som beställer information från Stadsarkivet ska erbjudas en effektiv service som är anpassad efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig information. Stadsarkivet ska förkorta de fastlagda handläggningstiderna. Genom att digitalisera efterfrågade arkiv kan

en högre grad av självservice erbjudas. Stadsarkivet fortsätter också att utveckla betaltjänster för att kunna möta efterfrågan på djupare eftersökningar i arkiven.

För att tillhandahållandet av informationen ska bli så effektiv som möjligt ska Stadsarkivet utveckla rutinerna kring arkivleveranser. För att uppnå bästa möjliga servicenivå ska Stadsarkivets leveransplan utveckla bedömningen av hur många ärenden varje leverans kommer att generera. För detta krävs ett proaktivt förhållningssätt och en utökad samverkan med den levererande myndigheten.

Utvecklandet av effektiva arbetssätt förutsätter utrymme för konstruktiv återkoppling med fokus på ständiga förbättringar. Under perioden ska Stadsarkivet satsa på värdeskapande intern kommunikation som rustar medarbetarna i sin roll som medskapare. I detta ingår att ge såväl chefer som medarbetare stöd för att utveckla sina kommunikativa förmågor i syfte att skapa förändringsbenägenhet, ökat engagemang och effektivitet.

2.3 Utåtriktat och användarorienterat

Viktiga och välbesökta mötesplatser

Stadsarkivet ska ha en välkänd och välbesökt publik verksamhet, som hjälper människor finna nya referensramar som ger perspektiv på stadens framtidsfrågor. Besökarna ska mötas av engagerade, kompetenta och användarorienterade medarbetare, som stöder sökandet efter och lärandet om den egna platsen i historien. De senaste åren har besöken till Stadsarkivets publika läsesal på Kungsklippan ökat kraftigt. De kommande årens utmaning är att öka ytterligare med bibehållen kvalitet, och att nå de som idag inte känner till vår verksamhet. Under perioden kommer fortsatt utveckling av de publika ytorna att ske, samt en översyn av möjligheten till utökade öppettider.

Hösten 2018 räknar Stadsarkivet med att öppna en ny publik läsesal vid Liljeholmskajen med inriktning på stadens bebyggelseutveckling. I arbetet med att utveckla idéer kring den nya mötesplatsen söker Stadsarkivet breda samarbeten med intressenter både inom och utom staden. Liljeholmskajen har stora förutsättningar att bli lika välbesökt som Kungsklippan, med större möjligheter än tidigare att visa stadsbyggnadshistoriskt material som till exempel byggnadsritningar och kartor. Etableringen av ytterligare en besöksplats ställer dock stora krav på genomtänkta verksamhetsidéer för respektive plats. Det ska vara tydligt för besökarna vart man ska vända sig med sina frågor och önskemål, så att servicen och värdeskapandet ökar.

Under perioden ska Stadsarkivet även utveckla kapaciteten att möta publiken på platser utanför arkivens läsesalar, på till exempel bibliotek och andra offentliga platser i staden.

Samverkan och medinflytande

Stadsarkivet ska aktivt söka samverkan med såväl offentliga som privata aktörer för att utveckla verksamheten och få in nya perspektiv. Arkivens innehåll ska spegla alla stadens verksamheter, invånare och platser. Stadsarkivet ska utveckla sin användardialog under perioden, bland annat genom stärkt närvaro i sociala medier, genom fokusgrupper och användarundersökningar. Stadsarkivet ska även pröva olika vägar för att ge användare och intressentgrupper möjligheter till fördjupat engagemang i verksamheten.

Stadsarkivet och Stadsmuseet driver under 2016 det gemensamma projektet ”Stockholms historia – en del i framtiden”, som kartlägger och analyserar inom vilka områden ett mer

utvecklat samarbete skulle ge stockholmarna en förbättrad tillgång till sin historia. Projektets resultat ska implementeras i verksamheterna under treårsperioden. Stadsmuseets Faktarumsverksamhet finns på plats i läsesalen på Kungsklippan fram till 2018.

Stockholms byggnadsritningar är sedan 2011 uppsatta på UNESCO:s lista över världsminnen. Under perioden ska Stadsarkivet särskilt initiera möjligheter för fristående kreativa aktörer att utforska och använda sig av byggnadsritningarna. Ett samarbete med Berättarnätet Öst har inletts och avses fortsätta under perioden.

En ökad samverkan med universitet och högskola förstärker Stadsarkivets roll som en del i Stockholm som en ledande kunskapsregion. Under perioden deltar Stadsarkivet i forskningsprojekt kopplade till informations- och arkivvetenskap, digital utveckling och historisk forskning.

3 Sammanfattande ekonomisk analys

Efterfrågan på Stadsarkivets tjänster bedöms fortsätta att öka. Sedan 2012 har besöken till Stadsarkivet ökat med mer än 70 procent. Den stora tillväxten av digital information skapar också behov och förväntningar från omvärlden på att utveckla nya digitala tjänster och en ökad tillgänglighet till arkiven. Sammantaget har den digitala utvecklingen genererat nya behov av Stadsarkivets kompetens och tjänster från både publik och stadens verksamheter.

Tillsammans med fastighetskontoret ska Stadsarkivet under perioden förvärva och utveckla lokaler vid Liljeholmskajen. De nya lokalerna kommer på sikt att leda till minskade kostnader för stadens arkivförvaring. Fullbelagda beräknas de nya lokalerna reducera Stadsarkivets förvaringskostnader med mer än hälften jämfört med nuvarande hyllmeterkostnad för lokalerna i Frihamnen. Initialt kommer de nya lokalerna innebära ökade kostnader för Stadsarkivet, bland annat för lokalhyror och engångskostnader i samband med flytten. Ökningen ska på sikt vara fullt finansierad av intäkter för arkivleveranser. Vid Liljeholmskajen ska Stadsarkivet erbjuda en attraktiv publik verksamhet. Tillsammans med nya leveranser av arkiv bedömer Stadsarkivet att efterfrågan på verksamheten i Liljeholmskajen kommer att öka den totala efterfrågan på Stadsarkivets tjänster.

Program eDok som ska ta fram standardiserade arbetsätt för ärendehandläggning med gemensamt systemstöd avslutas under perioden och övergår till förvaltning. Stadsarkivets roll i den kommande förvaltningsorganisationen är ännu inte fastställd och ingår därför inte Stadsarkivets ekonomiska bedömning.

Den sammanfattande bedömningen är att efterfrågan på Stadsarkivet fortsätter att öka med 30 procent under perioden vilket medför behov av en successivt utvidgad budgetram med totalt 6 mnkr under 2017-2019. Från 2019 tillkommer ökade kostnader för lokaler med ca 4 mnkr.

3.1 Drift

Den av kommunfullmäktige föreslagna budgeten för 2017 till 2019 uppgår 78,2 mnkr i kostnader och 28,7 mnkr i intäkter, netto 49,5 mnkr. Stadsarkivet bedömer att en successivt utvidgad budgetram krävs för att hantera den ökade efterfrågan av Stadsarkivets tjänster och för att fortsätta öka tillgängligheten till arkiven. Från 2019 tillkommer ökade kostnader för

lokalerna i Liljeholmskajen.

Driftverksamhet, mnkr	Bokslut 2015	KF budget 2016	Underlag 2017	Underlag 2018	Underlag 2019
Stadsarkivets underlag, netto	49,1	49,5	51,5	53,5	59,5
KF-budget plan, netto	49,1	49,5	49,5	49,5	49,5
Differens	0,0	0,0	2,0	4,0	10,0

Omslutningsförändringar

Under 2017 kommer program eDok att generera omslutningsförändringar. Programmet avslutas under 2017 och övergår i förvaltning.

Omslutningsförändringar, mnkr	Intäkter	Kostnader
Beräknade omslutningsförändringar 2017	-29,0	29,0
Beräknade omslutningsförändringar 2018	0,0	0,0
Beräknade omslutningsförändringar 2019	0,0	0,0

3.2 Investeringar

Under 2017 kommer Stadsarkivet fortsätta utveckla Kungsklippans publika lokaler. Kontorslokalerna på Kungsklippan ska också utvecklas för att bli modernare med fler och mer flexibla arbetsplatser. Stadsarkivets investeringsbudget på 1 mnkr bedöms som tillräcklig.

Enligt nuvarande tidplan för flytten till Liljeholmskajen kommer det under 2018 krävas investeringar i hyllsystem motsvarande en utgift på ca 45 mnkr.

3.3 Betydande projekt som inte är investeringar

Under perioden kommer Stadsarkivet att fortsätta driva program eDok med syfte att ta fram gemensamma processer och standard för ärendehandläggning i staden med en teknisk plattform. Syftet är att utveckla en effektivare och mer medborgartillvänd handlägningsprocess. Programmet drivs i samverkan med stadsledningskontoret och stadens verksamheter. Programmet kommer under perioden att lämnas över till en förvaltningsorganisation.

4 Övriga redovisningar

Hållbarhetskommisionens rekommendationer och åtgärder

Stadsarkivets har en central roll som informationsresurs för det politiska och praktiska arbetet i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, i nämnder, förvaltningar och bolag. Arbetet med ett gemensamt e-arkiv för hela Stockholms stad och den pågående utvecklingen av ett gemensamt dokument- och ärendehanteringssystem – eDok – kommer idag och i framtiden ytterligare utveckla den rollen. Ett tydligt och effektivt sätt att gemensamt och övergripande hantera den information som skapas, återanvänds och lagras, är en viktig komponent i arbetet för att minska skillnaderna i Stockholm. Genom en omfattande digitalisering av arkiv skapar Stadsarkivet även förutsättningar för att den historiska informationen ska kunna nå alla stockholmare. I Stadsarkivets pedagogiska verksamhet bedrivs ett viktigt arbete med att för invånare, besökare, skolelever, universitetsstudenter och andra berätta om arkivens roll och om rätten till insyn, yttrande- och tryckfrihet och andra i sammanhanget central frågor. Det arbetet utvecklas kontinuerligt för att nå fler målgrupper. Här spelar en aktiv programverksamhet in samt deltagande i samarbeten och projekt som strävar mot större öppenhet när det gäller information och data, till exempel stadens arbete med öppen data.

Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Stadsarkivets resurser i form av besöksservice, utbud och handläggning ska komma män och kvinnor till del i lika hög utsträckning. Arkivens innehåll ska spegla mäns och kvinnors verksamhet i så lika grad som möjligt. Stadsarkivet deltar i stadens jämställdhetsnätverk och ska under perioden ta fram relevant könsuppdelad statistik för hur våra resurser fördelas. Målgruppsanalyser för att tydliggöra mäns och kvinnors olika behov och önskemål är också en viktig aspekt i utvecklingen av en jämställd verksamhet.

Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Offentlighetsprincipen och bevarande av information i arkiven är reglerat i Sveriges grundlag (Tryckfrihetsförordningen SFS 1949:105) med syfte att stödja insynen och demokratin och därmed de mänskliga rättigheterna. Stadsarkivet ansvarar för att tillse att Stockholms stads verksamheter hanterar sin information i enlighet med denna lagstiftning. I Tryckfrihetsförordningen ställs tydliga krav på insyn, tillgänglighet och bevarande av den information som skapas i offentlig verksamhet. Utgångspunkten är att demokrati stärks och utvecklas genom allas rätt till insyn och tillgång till informationen. Krav på bevarande av informationen liksom kraven vad gäller insyn och tillgång skapar förutsättningar för att medborgare behandlas lika, utan diskriminering.

Stadsarkivet är stockholmarnas arkiv och ska under perioden nå grupper som har svag koppling till arkivets verksamhet för att beskriva hur Stadsarkivet och offentlighetsprincipen kan vara en resurs för dem.

Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Barn och unga ska ha god och likvärdig tillgång till kultur och eget skapande. Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Den digitala läranderesursen Stockholmskällan, som drivs tillsammans med utbildningsförvaltningen och kulturförvaltningen med årskurs 7-9 och gymnasiet som

huvudmålgrupper, ska under perioden utvecklas till att bli mer användbar även för de lägre årskurserna.

Personal- och kompetensförsörjning

Stadsarkivet ska kunna fånga och möta de behov som användarna har, och kunna svara upp mot krav på förbättrad och utvecklad service. Detta kräver en hög kompetens hos medarbetarna och hos de chefer som ska leda denna utveckling. Utveckling och införande av ny teknik, förmåga att identifiera och möta nya användargrupper och ett kommunikativt förhållningssätt hos medarbetare och chefer är några områden där användarnas krav på verksamhetens utveckling medför ett ökat behov av kunskap och kompetens. Under perioden kommer arbetet med ett strategiskt kompetensförsörjningsarbete, kompetensanalys och kompetensutveckling att vara prioriterat.

Stadsarkivets personalomsättning har under lång tid varit mycket låg, de senaste två åren en procent. Under perioden 2017-2019 kan 13 personer (motsvarande 18 procent) komma att gå i pension. Stadsarkivet behöver fortsätta att vara en attraktiv arbetsgivare för att kunna rekrytera den kompetens som behövs. Genom att vara Sveriges ledande arkiv och genom att erbjuda medarbetarna möjligheter till professionell utveckling kan Stadsarkivet attrahera de medarbetare som kan vara med och leda fortsatt utveckling. Både behovet av för Stadsarkivet nya kunskaper och kompetenser samt nödvändigheten av en ökad mångfald bland medarbetare och chefer behöver särskilt uppmärksammas vid rekrytering. För att skapa förutsättningar för att medarbetare ska kunna och vilja gå in i rollen som chef arbetar Stadsarkivet med att identifiera och utbilda medarbetare för kommande chefsuppdrag.

5 Lokalförsörjningsplan

5.1 Inledning

Stadsarkivet har totalt fyra verksamhetslokaler på tre olika platser belägna i Kungsklippan, Frihamnen och Ulvsunda. För Kungsklippan gäller ett 3-årigt löpande hyresavtal med fastighetskontoret. Nuvarande hyresavtal för lokalerna i Frihamnen, med Stockholms hamnar AB, går ut under 2016 men kommer att förlängas till och med 2018, med möjlighet att förlänga ytterligare ett år. Hyresavtalet med fastighetskontoret för lokalen i Ulvsunda är tillfälligt och gäller för tiden 2015 till 2018.

I Frihamnen och Ulvsunda är det i huvudsak magasin och på Kungsklippan är det magasin och kontor. Den totala lokalytan uppgår till dryga 18 400 kvm, med en hyllmeterupptagning på ca 88 000 hyllmeter.

Besökare tas uteslutande emot på Kungsklippan. All framtagning av arkivmaterial till besökarna sker på Kungsklippan. Arkivmaterial som beställs och finns i magasinen i Frihamnen och Ulvsunda transporteras till Kungsklippan.

5.2 Beskriv behov/efterfrågan samt bedömning av andra bakomliggande faktorer som förändrar behovet av lokaler

Personer som efterfrågar Stadsarkivets arkiv och programverksamhet har ökat och passerat över 41 000 besökare per år. Efterfrågan på att få leverera arkiv ökar parallellt och Stadsarkivet har därför sökt och funnit en lokallösning vid Liljeholmskajen som tillgodoser stadens behov av arkivlokaler för överskådlig tid. Lösningen ger förutsättningar att förvara 120 000 meter arkiv och att skapa en mycket attraktiv publik verksamhet.

För Kungsklippan bedrivs under perioden ett utvecklings- och anpassningsarbete för de publika lokalerna, i samarbete med fastighetskontoret. Parallellt utreds möjligheterna till effektivare och mer flexibel användning av Stadsarkivets kontorslokaler på Kungsklippan, med utrymme för fler arbetsplatser än med nuvarande utformning.

5.3 Kapacitetsbeskrivning

Stadsarkivets nuvarande kapacitet uppgår idag till ca 88 000 hyllmeter, inklusive tillfälliga lokaler i Ulvsunda. Magasinen är i princip intecknade och mottagning av arkivleveranser över 1 000 hyllmeter kan ske i ytterst begränsad omfattning.

5.4 Förändringar i lokalbeståndet

Mot slutet av perioden kommer Stadsarkivet att lämna arkivlokalerna i Frihamnen och Ulvsunda och flytta arkiven till de nya arkivlokalerna vid Liljeholmskajen. Arkivlokalerna vid Liljeholmskajen består av två bergrum med en arkivkapacitet upp till 120 000 hyllmeter, beroende på vilka arkivhandlingar som ska flyttas dit. Till bergrummen finns anslutande lokal för publik verksamhet och arbetsplatser. Bergrummen kommer att köpas och ägas av fastighetskontoret, som sedan hyr ut lokalen till Stadsarkivet till självkostnadshyra.

Tidplanen för övertagande av bergrummen är följande:

- Våren 2016 - köp av fastigheten
- Hösten 2017 - tillträde till fastigheten och anpassning påbörjas efter Stadsarkivets behov
- Hösten 2018 - inflyttning till nya arkivmagasinen och publika ytor.

5.5 Kostnadsutveckling

De ekonomiska förutsättningarna för förvärv av bergrummen och lokalen vid Liljeholmskajen består av följande:

- köpeskillingen av bergrum och lokal
- anpassning av bergrummen och lokalen
- hyllsystem genom upphandling
- arkivflytt

Fastighetskontoret finansierar kostnaderna för inköp och anpassning, som uppskattas till ca 95 mnkr, vilket ger en grundhyra på 7 mnkr. Utöver detta tillkommer investeringskostnader om ca 45 mnkr för hyllsystem samt tillfälliga kostnader i samband med flytten. Totalt uppskattas lokalerna ge Stadsarkivet en årlig kostnad på ca 9 mnkr. Jämfört med dagens hyreskostnad

ökar den årliga kostnaden med ca 4 mnkr. Samtidigt tredubblas volymkapaciteten jämfört med idag. Den ökade kostnaden för lokalen kommer på sikt att täckas av ökade leveransintäkter och minska stadens totala kostnader för arkivförvaring.

5.6 Effektiviseringsmöjligheter

Genom övertagande av bergrummen vid Liljeholmskajen utökas magasinskapaciteten upp till det tredubbla jämfört med magasinerna i Frihamnen och Ulvsunda. På lång sikt medför detta en kostnadsbesparing i form av lägre hyra för Stadsarkivet som i sin tur leder till lägre kostnader för arkivförvaring för stadens verksamheter.

5.7 Övrigt

Bergrummen vid Liljeholmskajen skapar nya förutsättningar och möjligheter samverka och samarbete kring stadens gemensamma kulturarv. Samtal pågår med flera av stadens verksamheter men även aktörer utanför staden för att i Liljeholmskajen kunna samverka och samarbeta kring stadens byggnadsminne och därmed skapa nytt kulturarvscentrum till nytta och nöje för medborgarna.