



2016 -02- 29

Dnr. 2.5.3-1161/2016

Ansökan om bidrag till organisation

Den som söker bidrag från utbildningsnämnden ska ha tagit del av nämndens anvisningar för bidrag till utomstående organisationer. Anvisningarna finns hos nämndsekretariatet och på <http://insynsverige.se/stockholm-utbildning>

Förvaltningen publicerar på www.stockholm.se sista dag för att ansöka om bidrag. Ansökan ska ha inkommit till utbildningsförvaltningen senast denna dag. Ansökningar som inkommit efter detta datum kommer att avvisas.

Organisationens namn Transfer Stockholm	
Adress The Park, Hälsingegatan 49, 113 31 Stockholm	
E-post stockholm@transfer.nu	Telefon 08-410 098 81
Organisationsnummer 802409-6615	Konto (plusgiro, bankgiro, eller bank) 5308-5841 (BG)
Verksamhetsadress (om annan än ovan)	

Personuppgifter

Organisationens ordförande Johan Sjökvist	
Adress Transfer Stockholm, The Park, Hälsingegatan 49, 113 31 Stockholm	
E-post j@sjokvist.com	Telefon 072-711 02 25
Kassör	
Adress	
E-post	Telefon
Uppgiftslämnare (om annan än ordförande eller kassör) Emil Breman, verksamhetschef	
Adress Transfer, The Park, Hälsingegatan 49, 11331 Stockholm	
E-post emil.breman@transfer.nu	Telefon 0709-601 801

Belopp

Ange med vilket belopp ni söker:

625 000 kr

Verksamhet för vilken ansökan avser

I ansökan ska det anges mål för verksamheten, målgrupper, aktiviteter och eventuella samarbetspartners. Bifoga en bilaga om textfältet inte räcker till.

Utveckling av Transfers verksamhet inom Stockholm Stad för att nå fler ungdomar. Efter 15 år i Stockholm vill vi fortsätta att nå ut till fler och under 2 år nu ska vi bredda oss där vi redan finns. För att ha resurser till expansion inom Stockholm Stad söker vi nu bidrag från Stockholm Stad. Vi kommer uppvakta alla skolor, genomföra Lärarbubbel och andra lärarträffar samt kommunicera genom vårt nyhetsbrev till lärare. Våra målgrupper är årskurserna 8-9 samt helt gymnasiet. Vi fortsätter vårt samarbete med. bl.a. Unga Sociala Entreprenörer och Ung Företagsamhet i Stockholmsregionen.

*** Läs mer i bifogar ansökan ***

Får ni bidrag från andra myndigheter?

Med myndighet avses kommuner, landsting, statliga myndigheter och europeiska unionen.

Ja Nej

Om ja, ange från vilka ni får bidrag och för vilken verksamhet. Bifoga en bilaga om textfältet inte räcker till.

Vi har tidigare fått stöd från Skolverket, men just i år avvaktar de ny policy för utdelning av stöd till ideella organisationer. Så för 2016 har vi inte fått något.

Bilagor

	Bifogas	Har lämnats in tidigare, ange när
Budget och verksamhetsplan för det år ansökan avser	<input checked="" type="checkbox"/>	
Organisationens stadgar	<input checked="" type="checkbox"/>	
Verksamhetsberättelse och resultaträkning från föregående år jämte revisorsrapport	<input checked="" type="checkbox"/>	(för 2014, 2015 ej klart)

Härmed intygas att de lämnade uppgifterna är riktiga

Ort och datum Stockholm 2016-02-25	Ort och datum Stockholm 2016-02-25
Ordförandes underskrift 	Kassörs/firmatecknares underskrift 
Namnförtydligande Johan Sjökvist	Namnförtydligande Emil Breman

Ansökan skickas till:

Utbildningsförvaltningen
Box 22049
104 22 Stockholm

Ansökan kan också lämnas i receptionen på Hantverkargatan 2F, Stockholm.

Transfer Stockholm

→ Ansökan om Verksamhetsbidrag HT 2016 och 2017

BAKGRUND & OM OSS

Transfer Stockholm har funnits sen år 2000 och har nu 127 skolor i Stockholms Stad som vi samverkar med. Årligen når vi ca 9 000 ungdomar på dessa skolor.

Transfer är Sveriges största organisation för förmedling av föreläsningar till skolan från arbetslivet. Syftet är att skapa insikt i yrkeslivet samt att inspirera till studier, egna initiativ och entreprenörskap. Transfer är en neutral plattform mellan skola och arbetsliv – ideellt, icke-vinstdrivande, politiskt obundet och finansieras gemensamt av partners, såväl näringslivet som offentliga medel.

Transfers idé är att med föreläsare som förebilder ge ungdomar i gymnasieskolan och årskurs 8-9:

- **Insikter** – förmedla kunskap
- **Inspiration** – uppmuntra till lärande, entreprenörskap och egna initiativ
- **Ingångar** – ge kontakter och öppningar till näringslivet

Transfers föreläsare kommer från olika branscher och representerar många yrken; företagsledare, ekonomer, ingenjörer, programmerare, jurister, vård-personal, marknadsförare, entreprenörer, personalchefer etc.

Vår modell är den samma sen starten:

- 1) lärare gör en beställning på Transfer.nu.
- 2) Transfer.nu matchar med en föreläsare.
- 3) Föreläsaren besöker klassrummet (på ordinarie schema) och håller en föreläsning om sitt yrke, sin karriär eller om ett ämne som läraren efterfrågar och som matchar läroplanen. Föreläsaren är ett komplement till den ordinarie undervisningen.
- 4) Alla elever samt läraren utvärderar föreläsaren, som Transfers personal sedan sammanställer och granskar och skickar till föreläsaren.

Mer info om oss finns på vår hemsida www.transfer.nu.

VAD BEHÖVER VI GÖRA & VAD SÖKER VI PENGAR FÖR?

I 16 år har vi jobbat med att koppla samman skolor och arbetsliv. Nu vill vi öka takten och nå ut till fler skolor och framförallt nå ut till fler lärare genom besök på skolor, informationsträffar och events för att stimulera lärare och få dem att bjuda in föreläsare i sina klassrum.

För att klara av ökat beställningstryck behöver vi mer resurser för att matcha de inkommande beställningarna samt kvalitetssäkra fler föreläsare. Idag har vi drygt 1050 föreläsare som är aktiva föreläsare i regionen. Men vi behöver öka vår föreläsardatabas under 2016-2017.

Konkreta mål för 2016-2017

- 1) Dubbla antalet beställningar från ca 360 föreläsningar/år (2015) till minst 800 föreläsningar/år under kalenderåret 2017.
- 2) Möta 20 000 elever under 2017 tack vara våra föreläsningar (9 000 år 2015).
- 3) Rekrytera och kvalitetssäkra ca 200 nya föreläsare (ca 20 % ökning under 1,5 år).
- 4) Besöka minst 60 % av skolorna inom Stockholm Stad.
- 5) Bibehålla ett utvärderingssnitt (utvärderingar som elever och lärare gör anonymt) på minst 8,3/10.
- 6) Fortsätta att arrangera Lärarbubbel (tillsammans med Unga Sociala Entreprenörer) samt andra lärarevents så som workshops i passande ämnen för att ge lärare inspiration och samtidigt informera dem om Transfers verksamhet.

För att klara detta måste vi ha mer personella resurser. Vi är idag två heltidsanställda och behöver bli tre. Fokus för den nya personen kommer vara att uteslutande bearbeta skolor/lärare och inspirera dem att beställa fler föreläsningar, boka fler Transferdagar (framtidsgagar, arbetsmarknadsdagar, temadagar, etc). Ett exempel är Södra Latin om i december 2015 hade cirka 60 föreläsare från oss under en och samma dag.

Vi behöver även resurser för att på effektivt sätt fortsätta att nå ut till skolorna och alla dess lärare samt studie- och yrkesvägledare genom bra PR och kommunikationsarbete. Framst genom våra nyhetsbrev, men även genom events och att delta på mässor m.m.

Kostnader HT 2016 + 2017

Lön inkl. avgifter	625 000
Marknadsföring & PR	30 000
Kontor	19 800
Dator	5 000
Telefoni	10 800
Resor	14 220
Övrigt	20 000
TOTALT:	724 820

HUR MYCKET ANSÖKER VI OM?

Vi ansöker om 625 000kr i verksamhetsbidrag för perioden 2016-2017.

Under denna tidsperiod vi söker verksamhetsbidrag för är målet att jobba in partners/sponsorer från näringslivet, medel från fonder och stiftelser och vi kommer se vilka andra kommunala pengar som finns för att från 2018 och framåt kunna bibehålla samma personalstyrka. Vi kommer säkerligen att söka pengar från Stockholm Stad även 2018-2019.

KONTAKT

Verksamhetschef

Emil Breman

0709-601 801, 08-410 098 81

emil.breman@transfer.nu

Ordförande

Johan Sjökvist

072-711 02 25

j@sjokvist.com

Besöks- och postadress:

Transfer Stockholm

c/o The Park

Hälsingegatan 49

113 31 Stockholm

Organisationsnummer: 802409-6615

Bankgiro: 5308-5841

Transfer Stockholm – Uppsala

Verksamhetsberättelse 2014

Inledning

När vi nu summerar året som gått, 2014, så kan vi konstatera att Transfers verksamhet är helt rätt i tiden. Verksamheten behövs då vi ser att skolor beställer mer och mer.

Vi har under året fokuserat på nya partnerföretag, samverkan med branschorganisationer för att hitta branscher där den framtida kompetensförsörjningsproblematiken är stor. Vi har tillsammans med några branscher/företag börjat fokusera på några utvalda satsningar;

- **Transfer Teknik** - fokus på ingenjörer, programmerare, tekniker, projektledning mm
- **Transfer Vård & Hälsa** - fokus på undersköterskor, vårdpersonal, farmaceuter, ledarskap inom vårdbranschen mm
- **Transfer Entreprenörskap** - entreprenörer, marknadsförare, jurister, ekonomer mm

Dessa satsningar innebär att företagen känner att de har en tydligare hemvist inom Transfers organisation. Det gäller så klart även de föreläsare vi rekryterar från partnerföretagen samt företag som enbart ställer upp med föreläsare. Skolorna finner även vilka yrken de kan beställa lättare tack vara våra projekt då det är enklare för en lärare att se vilka områden vi erbjuder.

Samtidigt så erbjuder vi alla våra skolor att beställa fritt, så länge vi kan se att det finns en koppling gentemot yrken. Alltså inte beställningar som är av alltför akademisk art, t.ex. beställningar som kan vara "Hur skriver man en bra akademisk text", "Hur har svenska språket utvecklats sedan 1800-talet" eller "Senaste forskningsresultaten inom zoologi".

Även med dessa akademiska beställningar försöker vi, i mån av tid, att leverera en föreläsare till. Men vi vet av erfarenhet att det är svårt att hitta rätt föreläsare för beställningar av akademiska art.

Nedan har vi redogjort för de aktiviteter och statistiken för året som gått.

Nätverksträffar

22 januari - Jennie Gotsis

Hitta din personliga övertalningsförmåga. Kom och utveckla dina retoriska styrkor, sudda kanterna på dina retoriska svagheter och bli en kraftfullare talare! Det här är en tre timmar lång workshop där vi gemensamt tar årets första helhetsgrepp på din personliga retorik. 40 deltagare (totalt 40 plats)

12 & 17 februari - Nina Floreteng

Workshop i kreativitet. I denna workshop gick vi igenom kreativitetsprocessens sju olika faser. Varje deltagare gavs möjlighet att utforska och stärka sin kreativa profil utifrån dessa faser med hjälp av praktiska övningar. Coachande kraftfulla frågor från kursledaren gav varje deltagare tillfälle att reflektera över sin egen kreativitet och att tänja sina gränser. Workshopen byggde på samarbete och en aktiv medverkan från samtliga deltagare. 12 deltagare (totalt 12 plats)

26 mars - Camilla Andersson

Transfer vill träffa dig som är lärare på gymnasiet och högskolan. Vi har bjudit in Camilla Andersson (hemsida: www.vidivici.se) som under denna kväll ska inspirera dig. Vi vill lära oss mer om era behov kring föreläsare som besöker skolor och hur detta kan stärka er undervisning kopplat till läroplan och kursmål.

Du kommer bl.a. få idéutveckla kring hur vi kan göra det enklare för er att beställa föreläsare till era klassrum och vilka yrkeskategorier/ämnen som du har behov av. Vi vill veta mer om hur du tänker kring Transfers verksamhet. Under workshopen kommer Camilla leda dig igenom olika övningar och diskussioner. Vi på Transfer finns också på plats för att lyssna, diskutera, inspirera och svara på frågor. 12 lärare deltog.

19 mars - Barbro Fällman

Lär dig mer om retorik - konsten att övertyga med förnuft och känsla. Barbro Fällman grundade Retorikcentrum i Sverige AB år 1995 och Akademien för praktisk retorik 2013. Hon har framgångsrikt arbetat med retorik och kommunikation i Skandinavien och Europa och knutit till sig andra duktiga konsulter. Med en pedagogisk bakgrund som metodiklektor, gedigna språkkunskaper och en god portion humor lär Barbro människor att kommunicera effektivt med hjälp av den antika talekonstens enkla medel och konkreta tips på individuell utveckling. Barbro Fällman är författare till flera olika böcker om retorik och kommunikation och instiftare till Det stora retorikpriset, som delas ut varje år. 150 deltagare. (Fullsatt)

12 juni - Ida Wollter – Ett ätstört samhälle

I den här föreläsningen får du ta del av en stark och känslös historia där kunskap och medvetenhet kring bantning, självdestruktiva beteenden och ätstörningar tar plats och lyfts fram. Föreläsaren heter Ida Wollter och är 20 år gammal. Som 18-åring drabbades hon av en ätstörning och djup depression. Ett öde som drivit henne till att jobba för en framtid fri från ätstörningar och skeva ideal där ungdomar får leva i fred med sig själva. 30 deltagare (40 platser)

9 september - Britta Sjöström - Om Hjärnan

Föreläsningen "Hjärnan bakom allt" handlar om hur hjärnan påverkar grundläggande aspekter av våra liv, och hur vi beter oss mot oss själva och varandra. Om hur känslor döljer sig bakom de beslut vi kallar logiska. Om vad som händer i hjärnan när ett beslut är otydligt. Om hur stress och konflikter uppstår – och hur de kan undvikas. Hur vi tolkar varandras beteende.

50 deltagare (50 platser)

16 oktober - Kira von Knorring från Raoul Wallenberg Academy

Mytodrama är en ny, annorlunda och spännande metodik för ledarutveckling som arbetats fram med inspiration och träning från bl.a. The Globe Theater i London.

Genom att använda kulturella uttryck som berättelser och musik berörs vi på ett djupare plan och öppnar upp för att följa vår inre kompass och göra skillnad.

Mytodramat om Raoul Wallenberg tar upp frågeställningar om prägling, drivkrafter, livsavgörande ögonblick och förmågan att komma igen trots motgångar.

Via berättelsen och deltagarnas interaktion lyfts frågor om vad som formar, driver och påverkar oss som människor. Hur kan vi leva våra värderingar och stå upp för våra övertygelser?

Genom ett samarbete mellan IPF, Institutet för personal- och företagsutveckling och Raoul Wallenberg Academy erbjuds nu Mytodrama även på skolor som en kraftfull metod för reflektion och civillkurage!

100 deltagare (100 platser)

Projekt

Transfer Teknik - Transfer Teknik förmedlar föreläsare som i sitt dagliga arbete sysslar med teknik, naturvetenskap eller IT. Projektet startades 2009 som ett bidrag till framtida kompetensförsörjning inom teknikbranschen och forskningsvärlden. Idag är det en nationell satsning.

Transfer Vård & Hälsa - Transfer Vård & Omsorg förmedlar föreläsare som i sitt dagliga arbete sysslar med vård, omsorg, hälsa, friskvård, mm. Projektet startades 2012 som ett bidrag till framtida kompetensförsörjning inom vårdbranschen. Idag är det en nationell satsning med flera spännande möjliga partners involverade.

Transferdagar

2014-01-29	Blackebergs Gymnasium	Yrken	9 f
2014-02-11	Rönninge Gymnasium, Salem	Yrken	7 f
2014-03-19	Vällingbyskolan/Grund, Stockholm	Yrken	6 f
2014-03-19	Rålambshovsskolan /Grund	Teknik	6 f
2014-04-10	Hässelbygårdsskolan/Grund, Stockholm	Yrken	4 f
2014-06-03	Södra Latin	Teknik	6 f
2014-06-05	Ösbyskolan/Grund, Stockholm	Yrken	2 f
2014-08-22	Tumba Gymnasium	Studieteknik	3 f
2014-08-29	Rönninge Gymnasium, Salem	IT/Teknik	2 f
2014-08-29	Thorén Business School, Stockholm	Företagande	3 f
2014-09-04	Thorildsplans Gymnasium, Stockholm	Arbetsmarknaden	4 f
2014-09-09	Tappströmsskolan/Grund, Ekerö	Företagande	2 f
2014-10-08	Fredrika Bremer/Riksäpplet, Haninge	Yrken	48 f
2014-10-09	Åva Gymnasium, Täby	Hälsa	3 f
2014-10-17	Bromma Gymnasium, Stockholm	Yrken	17 f
2014-11-03	Östra Reals Gymnasium, Stockholm	Yrken	2 f
2014-11-03	Didaktus Praktiska Gymnasium, Stockholm	Entreprenörskap/Inköp	2 f
2014-11-03	Grimstaskolan/Grund, Vällingby	Yrken	5 f
2014-11-03	Grillska Gymnasiet, Stockholm	Yrken	4 f
2014-11-04	Grillska Gymnasiet, Stockholm	Yrken	6 f
2014-11-05	Grillska Gymnasiet, Stockholm	Yrken	6 f
2014-11-13	Väsby Nya Gymnasium, Upplands Väsby	Yrken	25 f
2014-11-17	Tornadoskolan AB, Stockholm	Yrken	2 f
2014-11-19	Enskedeskolan/Grund, Stockholm	Ingenjör/Företagande	8 f
2014-12-03	Södra Latin, Stockholm	Yrken	33 f

Statistik

Antal föreläsningar: **605** (2013: 459)

Antal ungdomar vi mött: **15125**

Antal skolor: **177** (162)

Antal föreläsare: **988** (885)

Utvärderingssnitt: **8,2/10**

Bemanning

Verksamhetsansvarig Emil Breman har tillsammans med anställda Dan Wizén och praktikanterna Kerstin Vilselius, Tomas Eriksson och Lena Karlsson drivit Transfer och dess verksamhet framåt. Nya projekt har tagits fram och fortsätter att utvecklas vidare.

Transfers styrelse ser ut som nedan:

Till ordförande valde stämman:

Johan Sjökvist (1 år)

Till ordinarie styrelseledamot i 2 år valde stämman:

Per Frithiofson

Fredrik von Essen

PG Ekbohm

Ulrika Mandell

Sitter kvar ytterligare 1 år som ordinarie styrelseledamot:

Anna Nyholm

Maryam Mostafalou

Cecilia Björnsson-Söderberg

Mikael Ahlström

Till suppleanter (1 år) valde stämman:

Fatu Lönnberg

Gustav Elmberger

Föreläsningssämnen – Topp 20

Entreprenörskap

Ledarskap

Inspiration och motivation

Söka jobb

Karriärrådgivning

Företagande

Arbetsliv
Organisation och ledarskap
Teknikutveckling
Ingenjör
Marknadsföring
Starta och driva företag
Försäljning
Hälsa och friskvård
Arbetsmarknaden
IT-branschen
Service
Motivera till gemensamma mål
Naturvetenskap
Handel

Årsredovisning för

**Transfer Ideell Förening
Stockholm-Uppsala**

802409-6615

Räkenskapsåret

2014-01-01 – 2014-12-31

Innehållsförteckning:

Förvaltningsberättelse

Resultaträkning

Balansräkning

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Noter

Underskrifter

Sida

1

2

3

4

5

6

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Transfer Ideell Förening Stockholm-Uppsala, 802409-6615, får härmed avge årsredovisning för 2014.

Allmänt om verksamheten

Transfer är en ideell oberoende organisation som syftar till kunskapsöverföring mellan arbetsliv och skola. Transfer förmedlar föreläsare från arbetslivet till skolan. Syftet är att skapa insikt i yrkeslivet och att inspirera till egna initiativ, företagande och entreprenörskap.

Transfers nätverk (Stockholm, Uppsala, Göteborg, Skåne och Mälardalen) består idag av drygt 3 500 yrkesverksamma personer, som bidrar med sina kunskaper helt ideellt genom att föreläsa i skolorna. Föreläsningarna är kostnadsfria och beställs enkelt av lärare på Transfers hemsida www.transfer.nu. Transfer finansieras av näringslivet och av kommunerna.

Statistik kring Transfer Stockholm-Uppsala 2014:

Aktiva skolor: 176 st
Antal föreläsare: 987 st
Antalet beställningar: 750 st

Ekonomisk Översikt


Alla belopp i SEK

	2014-12-31	2013-12-31	2012-12-31	2011-12-31
Omsättning	1 047 799	1 281 861	1 821 310	2 151 441
Rörelseresultat	-91 208	156 183	130 945	-13 909
Balansomslutning	357 428	402 284	185 675	201 268
Antal anställda	2	2	3	4

Disposition beträffande resultat

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten, SEK 382.449, behandlas enligt följande:

	2014-12-31
	SEK
Balanseras i ny räkning	-382 449

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer. 

Resultaträkning

	Not	2014-01-01 --2014-12-31	2013-01-01 --2013-12-31
		SEK	SEK
Nettoomsättning	1	1 047 799	1 281 861
Övriga rörelseintäkter			-
		1 047 799	1 281 861
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		- 185 633	- 315 955
Personalkostnader	2	- 953 373	- 809 724
Rörelseresultat		- 91 208	156 183
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		- 94	- 255
Resultat efter finansiella poster		- 91 302	155 928
Resultat före skatt		- 91 302	155 928
Årets resultat		- 91 302	155 928 <i>AC</i>

Balansräkning

	Not	2014-12-31	2013-12-31
		SEK	SEK
Tillgångar			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		185 000	320 000
Övriga fordringar		5	14
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		134 195	6 805
		319 200	326 819
<i>Kassa och bank</i>		38 228	75 465
Summa omsättningstillgångar		357 428	402 284
SUMMA TILLGÅNGAR		357 428	402 284
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget Kapital	3		
Balanserat resultat	-	291 147	-
Årets resultat	-	91 302	-
	-	382 449	-
Summa eget kapital	-	382 449	-
Skulder			
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		-	-
Leverantörsskulder		28 096	4 099
Övriga skulder		381 692	81 971
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		330 088	607 361
		739 876	693 431
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		357 428	402 284
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga <i>ak</i>

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i SEK om inte annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Föreningens intäkter består av sponsring och bidrag.

Intäkterna periodiseras till det år bidraget avser.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning. 

Noter**Not 1 Nettoomsättning**

	2014-01-01	2013-01-01
Nettoomsättningen är fördelad enligt nedan:	--2014-12-31	--2013-12-31
Sponsorintäkter	1 047 798	1 099 882
Övriga intäkter	-	-
Bidrag	-	181 979
Summa	1 047 798	1 281 861


Not 2 Anställda och personalkostnader

	2014-01-01	2013-01-01
Medelantalet anställda	--2014-12-31	--2013-12-31
Män	1	1
Kvinnor	1	1
	2	2

	2014-01-01	2013-01-01
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	--2014-12-31	--2013-12-31
Verksamhetschef	223 440	216 000
Styrelse	-	-
Övriga anställda	301 796	433 649
	525 236	649 649
Sociala avgifter enligt lag och avtal (varav pensionskostnader)	165 029 11 745	214 504 14 382
	690 265	864 152

Not 3 Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Vid årets början	- 447 075	155 928	- 291 147
Omföring av föregående års resultat	155 928	- 155 928	-
Årets resultat		- 91 302	- 91 302
Vid årets slut	- 291 147	- 91 302	- 382 449

Av företagens pensionskostnader avser 0 kr (fg år 0 kr) gruppen styrelse och VD. 

Underskrifter

Stockholm 2015-04-28


Johan Sjökvist
Ordförande


Per Gustav Ekbohm


Anna Nyholm


Mikael Ahlström


Maryam Mostafalou


Per Frithiofson


Cecilia Söderberg


Fredrik von Essen


Ulrika Mandell

Min revisionsberättelse har lämnats 2015-04-28


Anders Ericsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Transfer ideell förening Stockholm-Uppsala
Org.nr 802409-6615

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Transfer ideell förening Stockholm-Uppsala för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2014-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen. 

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Transfer ideell förening Stockholm-Uppsala för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt lagen om ekonomiska föreningar.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm 2015-04-28



Anders Ericsson
Auktoriserad revisor

STADGAR FÖR TRANSFER IDEELL FÖRENING, REGION

Antagna den 7 maj 2014

§ 1 Föreningen

Föreningens firma är Transfer ideell förening Stockholm-Uppsala. Föreningen är en opolitisk och oberoende förening som bedriver verksamhet inom Stockholms – Uppsalaområdet. Föreningen ingår i Riksföreningen Transfer Sverige ideell förening.

§ 2 Syfte, mål och verksamhet

Transfer syftar till att vara en länk mellan arbetslivet och skolelever. Transfer vill inspirera till lärande, entreprenörskap och egna initiativ.

Transfer tillgodoser elevers behov av att lära sig mer om arbetslivets förutsättningar och villkor. Det sker genom Transfers föreläsare från näringslivet och arbetslivet i övrigt. På begäran av en lärare kommer dessa utan kostnad till en klass och föreläser för eleverna om begärt ämne eller yrke. Samtidigt skapas viktiga nätverk mellan elever, skola och arbetsgivare för ett praktiskt samarbete.

Transfer vill uppnå en bättre kunskapsöverföring mellan arbetslivet, elever och skolan i syfte att underlätta för elevernas inträde på arbetsmarknaden och arbetsgivarnas kompetensförsörjning

§ 3 Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§ 4 Beslutande organ

Föreningens verksamhet utövas genom följande organ: föreningsstämma, extra föreningsstämma och styrelse.

§ 5 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera utsedda personer.

§ 6 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar kalenderår.

§ 7 Stadgetolkning

Frågor rörande tolkningen av dessa stadgar avgörs av föreningsstämman eller av styrelsen, om beslut till stämman inte kan avvaktas.

§ 8 Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen. För ändring av stadgarna krävs beslut av föreningsstämma eller extra föreningsstämma med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

§ 9 Medlemskap

Till medlem kan antas såväl enskilda personer som juridiska personer som ställer sig bakom Transfers syften.

§ 10 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem ska betala den medlemsavgift som har fastställts. Enskilda personer kan befrias från medlemsavgift.

Medlem har rätt att delta i sammankomst som anordnas för medlemmar och har rätt till information om föreningens verksamhet. Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 11 Utträde

Medlem som vill lämna föreningen ska anmäla detta och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som under ett kalenderår inte betalt föreskriven medlemsavgift kan avföras som medlem. Om medlem uppenbarligen inte längre stödjer syftet med föreningen, kan medlemmen med omedelbar verkan uteslutas ur föreningen.

§ 12 Föreningsstämma, tid och kallelse

Stämman är föreningens högsta beslutande organ. Det hålls inom föreningens geografiska verksamhetsområde senast fem månader efter avslutat verksamhetsår.

Kallelse till stämman ska utfärdas av styrelsen minst fyra veckor före mötet via hemsidan, e-mail och nyhetsbrev. Om det vid stämman ska behandlas fråga om ändring av stadgarna eller annan väsentlig fråga, ska detta anges i kallelsen.

En vecka före stämman ska följande handlingar finnas tillgängliga för medlemmarna: Förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning, revisorernas berättelse, valberedningens förslag, styrelsens förslag samt ev inkomna motioner med styrelsens yttranden över dem.

§ 13 Föreningsstämma, förslag

Styrelsen får lämna förslag till ärenden som ska behandlas vid stämman. Det får också medlem göra genom att lämna in en motion till styrelsen senast 14 dagar före stämman. Styrelsen ska skriftligen yttra sig över den.

§ 14 Ärenden vid stämma

Vid stämman ska följande frågor behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet är stadgeenligt utlyst
3. Fastställande av dagordning
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av protokollsjusterare, tillika rösträknare
6. Styrelsens förvaltningsberättelse
7. Resultat- och balansräkning
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkningar med föreslagna beslut
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
11. Fastställande av medlemsavgifter
12. Behandling av inkomna motioner jämte förslag till beslut från styrelsen
13. Val
 - a. av ordförande för en tid av ett år
 - b. av ordinarie styrelseledamöter växelvis för en period av två år
 - c. av suppleanter för en tid av ett år
14. Val av revisorer
15. Val av valberedning
16. Övriga ärenden

§ 15 Rösträtt på stämman

Varje medlem har rösträtt på stämman. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud eller fullmakt. Juridisk person som är medlem företräds av en anställd i den organisationen.

Styrelseledamot och verksamhetsansvarig har inte rösträtt i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.

§ 16 Beslut på stämman

Stämman är beslutsmässig med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat är stadgat.

Omröstning sker öppet. På begäran ska dock val ske med sluten omröstning.

Vid lika röstetal avgör vid val lotten. I andra fall avgör ordförandens röst.

§ 18 Valbarhet

Myndig medlem i föreningen är valbar vid stämman. Medlem som är anställd i föreningen är dock inte valbar till styrelse, valberedning eller revisor.

§ 19 Extra föreningsstämma

Extra stämma hålls om styrelsen så beslutar eller revisor eller en fjärdedel av föreningens medlemmar så begär. Kallelse till sådan extra stämma ska ske minst tre veckor före stämman på samma sätt som kallelse till ordinarie stämma. I kallelsen ska anges de ärenden som ska behandlas. Inga andra ärenden får tas upp.

§ 20 Styrelsens sammansättning

Föreningens styrelse ska bestå av lägst fem och högst nio ledamöter samt högst tre suppleanter. Styrelsen väljer inom sig vice ordförande.

Styrelsen kan adjungera person till ett eller flera möten. Denne har då inte rösträtt.

§ 21 Styrelsens åligganden

Mellan stämmorna är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens verksamhet.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen bindande lagar och regler följs
- verkställa av föreningsstämman fattade beslut
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillse att planering, ledning och uppföljning sker inom föreningen
- utse firmatecknare
- upprätta verksamhetsplan med budget
- årligen avge förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning
- tillställa revisorerna räkenskaperna enligt 00 §
- yttra sig över inkomna motioner
- meddela föreskrifter och riktlinjer gällande styrelsens och verksamhetsansvariges arbete.

§ 22 Styrelsemöten och beslut

Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per på kallelse av ordföranden eller då en majoritet av styrelseledamöter så begär. Styrelsen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som styrelsens beslut gäller det som biträds av minst hälften av de närvarande ledamöterna, dock minst en tredjedel av föreningsstyrelsen. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Styrelsen kan inom sig välja ett arbetsutskott. Utskottet handlägger de ärenden som styrelsen delegerar till utskottet.

§ 23 Delegering av beslutanderätt

Styrelsen kan inom ramen för dessa stadgar delegera sin beslutanderätt. Det sker genom att styrelsen fattar beslut om en besluts- och delegationsordning.

§ 24 Kansli

Föreningens dagliga verksamhet leds av en verksamhetsansvarig, som utses av styrelsen. Denne person förbereder också styrelsens möten, verkställer styrelsens beslut och fattar i övrigt beslut i enlighet med den av styrelsen fastlagda besluts- och delegationsordningen.

§ 25 Finansiering

Transfers verksamhet finansieras genom samarbetsavtal, sponsorskap, gåvor, bidrag, stöd och andra möjliga intäkter såsom intäkter från evenemang och liknande.

§ 26 Valberedning

Valberedningen består av två personer och en suppleant valda av stämman. Valberedningens uppgift är att framlägga förslag till styrelseledamöter i föreningen samt förslag till revisorer.

§ 27 Revisorer

Två revisorer väljs på föreningsstämman. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste räkenskapsåret. De har rätt att få del av de handlingar som behövs för deras granskning.

Revisorerna ska överlämna sin revisionsberättelse till styrelsen senast 14 dagar före stämman.

§ 28 Upplösning

För beslut om upplösning av föreningen, krävs beslut på två på varandra följande stämmor hållna med minst sex månaders mellanrum, varav en måste vara ordinarie stämma. För beslut krävs dessutom vid varje stämma att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

I beslut om upplösning ska också bestämmas att eventuella tillgångar ska lämnas till de samarbetspartners eller givare i övrigt som finansierat verksamheten.

