

Protokoll från sammanträde med Rinkeby-Kista råd för funktions- hinderfrågor den 7 april 2016.

Närvarande:

Ledamöter

Karin Lansky, ordförande, HSO/FUB

Pia Olsson, vice ordförande, HSO/RSMH

Nan Berntsson, DHR

Avraam Lazaridis, HSO/R

Sven Hallberg, HSO/ÅSS

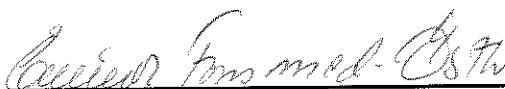
Göran Gustavsson, SRF

Tjänstemän:

Ulrika Axelsson, verksamhetsområdeschef inom so-
cialtjänst vuxna.

Gunnar Hörnfeldt, avdelningschef för lokal-miljö och
IT.

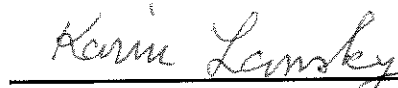
Sekreterare



Ellinor Forssmed-Östh

Datum för justering: 12/5-2016

Justeras:



Karin Lansky, ordförande



Pia Olsson, vice ordförande

§ 1**Sammanträdets öppnande**

Ordförande Karin Lansky, hälsade alla välkomna och öppnade dagens sammanträde.

§ 2**Fastställande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

§ 3**Anmälan av föregående protokoll**

Protokollet från sammanträdet den 10 mars 2016, justerades vid dagens sammanträde.

§ 4**Fastställa tid för justering av protokoll**

Rådet utsåg ordförande Karin Lansky och vice ordförande Pia Olsson till att justera dagens protokoll, vid sammanträdet den 12 maj 2016.

§ 5**Förvaltningsinformation**

- Ulrika Axelsson informerade om att en översyn av brandlarm pågår på de gruppbestäder som drivs av Olivia Omsorg.
- Olivia Omsorg har fått tillstånd från IVO om att driva gruppbestaden Akranäs, på Sibeliusgången 20 B, från den 1 juni 2016.
- Gruppbestaden i Kista Torn är nu klar för inflyttning. De närmsta två veckorna kommer gemensamhets- personalutrymmen att iordningsställas av personal och den 19 april flyttar brukarna, som idag bor på Helsingörsgatan 35, in i sina nya lägenheter.
- De nya projekten för en gruppbestad enligt SoL, Kista Äng och en gruppbestad enligt LSS på Rinkeby terassen pågår.

§ 6**Ärenden till nämnden-SDN 2016-04-28**

Inga ärenden togs upp under denna punkt. En remiss, "Låt fler vara med och forma framtiden" som nyligen kommit till förvaltningen för synpunkter delgavs ledamöterna i rådet. Rådet uttryckte att det kan vara svårt med demokratin i praktiken, när handlingar kommer med kort varsel och kort svarstid. Rådet beslutade att diskutera remissen den 20 april, efter genomförd tillgänglighetsvandring. Ordförande skickar rådets sammanfattade synpunkter till Ellinor för vidare befordran till tjänsteman som utarbetar förvaltningens remissvar.

§ 7**Möte med HSO Stockholm.**

Ordförande Lena Huss, handikapporganisationernas samarbetsorgan (HSO) Stockholm stad -30 föreningar i samverkan, var inbjuden av rådet till dagens sammanträde. Efter en kort presentationsrunda fördes dialog och frågor besvarades. Lena informerade om att en enkät skickats ut till föreningarna för att ta reda på vilka frågor man vill driva. Svarsfrekvensen har varit låg, men en sammanställning av det som kommit in pågår. Årsmöte kommer att hållas vecka 15. HSO har flyttat till nya lokaler på Hälsingegatan, men möten kommer att hållas i HSO:s läns lokal, St: Göransgatan 82 (82:an.) Övriga frågor som diskuterades var rådets möjligheter till deltagande på nämndens sammanträden, tillgänglighetsvandringar, dialog med förvaltningens olika tjänstemän och ersättningsfrågan till rådets ledamöter. Den 12 maj kommer HSO att arrangera panelsamtal "runda bordssamtal" på 82:an. Ordförande tackade Lena för att hon ville komma och avslutade därefter samtalet.

§ 8**Information/dialog med förvaltningens lokalavdelning.**

Gunnar Hörnfeldt, avdelningschef för lokal-IT och miljöfrågor var inbjuden till dagens sammanträde.

Gunnar delade ut kartor med färgmarkeringar för att belysa vem/vilka bostadsägare som ansvarar för byggnader inom olika bostadsområden.

Gunnar tar kontakt med ansvarig för Kista Galleria, för att fråga om deras medverkan vid tillgänglighetsvandringen den 20 april. Det beslutades vidare att ledamöterna möter upp Gunnar och Roger Örneholm, utanför galleria entrén, på Kista Torg. Karin kontaktar tidningen Mitt I Kista för att informera om rådets tillgänglighetsvandring och uppmärksamma denna.

Gunnar informerade vidare om att förvaltningen kommer att genomföra en trygghetsvandring tisdagen den 19 april, klockan 18:00, med fokus på utomhusmiljön. För de som är intresserade att delta träffas man på Helsingforsgatan 69, Akalla.

I övrigt informerade Gunnar om de nya bostadsområdena som kommer att uppföras, Kista Äng och Kista Dal.

§ 9 Information och rapporter från rådets ledamöter.

Inga rapporter lämnades.

§ 10 Övriga frågor

Inga övriga frågor togs upp.

§ 11 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde i rådet sker den 12 maj 2016, klockan 13:30 – 15:30.

§ 12 Sammanträdet avslutas

Ordförande tackade alla och avslutade sammanträdet.



Minnesanteckningar

Minnesanteckningar fört vid samrådsmötet den 2016-03-21 mellan Olivia Omsorg AB och Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning på Borgarfjordsgatan 14 i Kista.

Närvarande:

Från Olivia Omsorg

Ingrid Möllborg tf områdeschef LSS

Essma Lehouidj, verksamhetschef Trondheimsgatan 3 och vik verksamhetschef, Kista alléväg.

Lotta Kavén, verksamhetschef, Tönsbergsgatan 10 och Dovregatan 10-12.

Maria Lestander, verksamhetschef, Limfjordsgränd 6-7 och Helsingörsgatan 48.

Från stadsdelsförvaltningen

Ulrika Axelsson, verksamhetsområdeschef

Charlotte Lindeborg, enhetschef

Ellinor Forssmed-Östh, utredare

Förhinder: Ann-Christin Larsson, enhetschef MAS

Föregående minnesanteckningar

- Föregående minnesanteckningar förda vid samrådsmötet den 25 januari 2016 godkändes och lades till handlingarna.

Information från Olivia.

- Ingrid Möllborg, verksamhetsutvecklare inom Olivia Omsorg är tf områdeschef för Olivia Omsorg fram till den 11 april 2016, då Anna Thomsson tillträder som ny områdeschef.
- Olivia Omsorg tog över driften, från kommunen, för Trondheimsgatan 3 den 1 februari 2016. En personal har slutat på enheten och nyrekrytering sker. Hälsoinspiratörsutbildning har skett och utbildningar i social dokumentation, brand, livsmedelshantering och värdegrundsarbete pågår.

Information från stadsdelsförvaltningen

- Ulrika informerade om att ett värdegrundsarbete pågår inom hela förvaltningen.

Beställarenheten

- Charlotte informerade om att två byten av handläggare kommer att ske inom en snar framtid. Information kommer att gå ut till utförarna om vilken handläggare de ska vända sig till.

Hälso- och sjukvård

- Ann-Christin Larsson, MAS inom förvaltningen, hade lämnat återbud till dagens möte.
- Ny MAS, Helena Gustavsson, är anställd inom LSS-hälsan sedan den 1 mars 2016. Lotta Kavén informerade om att Helena Gustavsson varit ute och inspekterat på deras enheter. Hon hade haft synpunkter på att det inte fanns läsbara medicinskåp för förvaring av odelad medicin på enheterna. Alla brukare har egna medicinskåp i sina lägenheter. Inköp av nya medicinskåp på alla enheter?? Frågan undersöks vidare.
- En fråga avseende HSL- dokumentation i ParaSol lyftes. Finns ingen flik för HSL-dokumentation i ParaSol, var, hur och vad ska dokumenteras där och av vem. Sjuksköterskan har eget dokumentationssystem VODOK där alla sjukvårdsinsatser ska dokumenteras av henne. Ellinor tar upp frågan med Mona Stenlund, Paraplyansvarig inom förvaltningen och kollar hur det ser ut i ParaSol och återkommer med information.

Klagomål och synpunkter

- Ingrid informerade om att en lex Sarah rapport har upprätats och utreds inom Olivia. Ett klagomål från Dovregatan 10 har inkommit och behandlas enligt rutin. Ett klagomål har även inkommit från en brukare vid Limfjordsgränd. Klagomålet handlar om att brukarens fysiska funktionsnedsättning gör att denne inte kan besöka Akalla By Café där bland annat Rinkeby-Kista dagliga verksamhet erbjuder fritidsaktiviteter på söndagar. Aktiviteterna riktar sig till personer som bor på gruppboendena. Lokalerna på byn är kulturminnesmärkta och har begränsningar när det gäller tillgänglighetsanpassningar. Frågan får lyftas till daglig verksamhet för vidare information om vad som gäller för tillgängligheten.

Driftsfrågor

- Gemensamhetslokalen på Trondheimsgatan 4 kommer att bytas ut mot en annan lokal när denna är anpassad för verksamheten. Ulrika informerade om lokalens belägenhet och planerade åtgärder.
- Ulrika ställde frågan till verksamhetscheferna om allt var åtgärdat som skulle åtgärdas avseende brandsäkerheten vid gruppbestäderna. På Limfjordsgränd återstår byte av en glasruta mellan ett rum och korridor. Ansvarsfördelning-gränsdragningslista ska färdigställas. På Tönsbergsgatan återstår uppsättning av dörr mellan kök och rum för att begränsa spridning av brand. Ärendet pågår inom förvaltningens lokalavdelning.
- Maria skickar en lista på möbler osv som finns på Limfjordsgränd. Möblerna är gamla och i dåligt skick och de önskar ersätta dessa med nya. Frågan ställdes om förvaltningen önskar spara de gamla möblerna eller om de kan kasseras. Det beslutades att de får slängas och strykas från inventarielistan.

Personalfrågor

- Charlotte och Essma informerade om ett pågående personalärenden.

Övrigt

- Ingrid informerade om att arbetsmiljöverket gjort inspektion på alla enheter utom Limfjordsgränd och Trondheimsgatan.

Nästa möte

- Nästa möte flyttades från den 23 maj till den 16 maj, klockan 15:00 – 16:30.

Mötet avslutades.

Minnesanteckningarna fördes av: Ellinor Forssmed-Östh

Ulrika Axelsson
Verksamhetsområdeschef
Rinkeby-Kista SDF

Ingrid Möllborg
t f områdeschef LSS
Olivia Omsorg AB

