

**Värmdö kommuns
taxor och avgifter
2017**

**Bilaga 8 till
till budget 2017**

1. Trygghetsboende
2. Kopieringstaxa
3. Barnomsorg
4. Äldreomsorg
5. Funktionshinder och socialpsykiatri
6. Pedagogisk måltid och kostenhet
7. Individ och familjeomsorg
8. Alkoholtillstånd
9. Uthyrning av idrottsanläggningar och samlingsalar
10. Kultur och fritid
11. Prövning och tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelskontroll
12. Bygglovstaxa
13. Plantaxa
14. Karttaxa
15. Vatten- och avloppstaxa
16. Renhållningstaxa
17. Slamtaxa
18. Trafik- och fordonstaxa
19. Taxa för upplåtelse av offentlig plats

Taxor och avgifter år 2017

Trygghetsboende

Köavgiften är 225 kronor per år.

Förmedlingsavgiften är 1 000 kronor och tas ut efter det att kontraktsskrivning har skett.

Kopieringstaxa

I Värmdö kommun har kommunfullmäktige beslutat att kommunens kopieringstaxa ska följa avgiftsförordningen (SFS 1992:191):

- Kopiering av allmän handling, allmän handling som sänds med telefax, eller utskrift från dataregister – under tio sidor ingen avgift, för tio sidor är avgiften 50 kronor samt för varje sida utöver tio sidor är avgiften 2 kronor.
- Avskrift av allmän handling, utskrift av ljudupptagning – avgiften är 90 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme.
- Kopia av videobandsupptagning – avgiften är 600 kronor per band.
- Kopia av ljudbandsupptagning – avgiften är 120 kronor per band.

Kostnader för att plocka fram handlingarna får inte ingå i taxan, oavsett hur tidskrävande det kan bli.

Borglig vigsel

Par där minst en av parterna är kommunmedlem 800 kr

Par som inte är kommunmedlemmar 1 000 kr

Maxtaxa – barnomsorg 2017

Uppdateras i senare budgetversioner p g a nya uppgifter från Skolverket

Förskola och förskolebarn i familjedaghem

Barn 1	1 313 kr	dock högst 3 % av inkomsten
Barn 2	875 kr	dock högst 2 % av inkomsten
Barn 3	438 kr	dock högst 1 % av inkomsten
Barn 4	ingen avgift	

30 % avdrag på avgiften för 3-5 åringar Allmän förskola fr.o.m 1 augusti det år barnet fyller 3 år

Fritidshem och skolbarn i familjedaghem

Barn 1	875 kr	dock högst 2 % av inkomsten
Barn 2	438 kr	dock högst 1 % av inkomsten
Barn 3	438 kr	dock högst 1 % av inkomsten
Barn 4	ingen avgift	

Fritidsklubb

Barn 1	567 kr	dock högst 2 % av inkomsten
Barn 2	438 kr	dock högst 1 % av inkomsten
Barn 3	438 kr	dock högst 1 % av inkomsten
Barn 4	ingen avgift	

Avgiften för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg räknas utifrån hushållets avgiftsgrundande inkomst. I januari 2016 kommer denna summa höjas till 43 760 kr per månad. (en höjning med 870 kr jämfört med 2015)

Som barn 1 räknas det yngsta placerade barnet.

Avgift debiteras 12 månader/år

Taxor och avgifter inom äldreomsorg 2017

		Kronor	Kronor
		2016	2017
Eget boende			
Omvårdnadsavgift vardagar dagtid	månad	545	561
Omvårdnadsavgift heldygn	månad	1090	1123
Trygghetslarm	månad	346	356
Förenklat bistånd	timme	244	251
Städning	timme	244	251
Inköp	månad	244	251
Tvätt	månad	244	251
Avgift för utebliven avbokning	tillfälle	244	251
Vårdboende			
Omvårdnadsavgift inkl städ och trygghetslarm	månad	1772	1825
Avlösningsplats			
Omvårdnad	dygn	58	60
Maximal sammanlagd avgift	månad	48% av prisbasbelopp/år	53,92% av prisbasbelopp/år
Kost:			
I dagvård/dagverksamhet	dag	55	57
I vårdboende	månad	3036	3127
I avlösningsplats	dygn	100	103
Matlådor	styck	50	52
Avgift för transport till bårhus		Betalas av dödsbo	Betalas av dödsbo
Prisbasbelopp	2015 2016	48%/mån	53,92%/mån
	44 500 44 300	1 780	1 991

Taxor och avgifter inom funktionshinder 2017

		2016	2017	
		Kronor	Kronor	
Eget boende				
Omvårdnadsavgift vardagar dagtid	månad	545	562	
Omvårdnadsavgift heldygn	månad	1091	1 123	
Trygghetslarm	månad	360	371	
Städning	timme	243	251	
Inköp	månad	243	251	
Maximal sammanlagt avgift	månad	48% av prisbasbelopp/ 12 mån	53,92% av prisbasbelopp/12 mån	
Matlådor				
	styck	55	57	
Särskilt boende SOL				
Omvårdnadsavgift inkl städ och trygghetslarm	månad	48% av prisbasbelopp/ 12 mån	53,92% av prisbasbelopp/12 mån	
Kost	månad	3035	3126	
Boende	månad	50% av prisbasbelopp/12 mån	55,39% av prisbasbelopp/12 mån	
Korttidsboende SOL				
Kost	dygn	100	103	
Omvårdnad	dygn	48% av prisbasbelopp/ 12 mån	53,92% av prisbasbelopp/12 mån	
Kollo eller kontaktfamilj				
Avgift för mat vid korttidsplacering/vistelse barn och under 16 år	dygn	73	75	
över 16 år	dygn	100	103	
Daglig verksamhet Vuxna, kost			inkl. moms	
LSS-beslut inkl moms		55	57 63	
SOL-beslut exkl moms		55	57	
Gruppboendestäder				
Helpension	månad	3186	3282 3 675	
Modifierad helpension 1	månad	2166	2231 2 499	
Modifierad helpension 2	månad	1689	1740 1 948	
Modifierad helpension 3	månad	2708	2789 3 124	
Styckpris middag	styck	65	67 75	
Avgift på kaffe	kopp	8	8 9	
Avgift på kaffe alternativ 8 kr/kopp	månad	204	210 235	
<i>Kommentar: Moms läggs på priset för mat när det gäller LSS beslut.</i>				
El Rödhakevägen	månad	345	355	
El Ösby Skolväg 1 och 3	månad	345	355	
El Värmdö gruppboendestad	månad	239	246	
Parkeringsstillstånd				
Borttappat parkeringsstillstånd	styck	106	109	
Prisbasbelopp	2015	2016	50%/mån	48%/mån 3,92%/mån 5,39%/mån
	44 500	44 300	1 854	1 780 1 991 2 045

Avgifter för måltider - pedagogisk, skola och äldreomsorg 2017

Pedagogisk måltid, i kr

	2016	2017
för förskola, gruppboende och daglig verksamhet	17,50	18,00
för skola och äldreboende	22,50	23,00

Personal vid förskola, skola, äldreomsorg, gruppboende och daglig verksamhet som äter tillsammans med barn/elever/brukare under sin arbetstid äter en pedagogisk måltid. En sådan måltid beskattas inte.

Övriga måltider, i kr

Skola:

	2016	2017
Lunch		
Personal	50	55
Övriga gäster	50	55

Äldreomsorg:

	2016	2017
Frukost	23	25
Lunch / middag		
Personal	50	55
Gäst pensionär	62	65
Övriga gäster	67	70
Sallad enbart		
liten	17	20
stor	32	35
Matlåda		
Gäst pensionär	52	52
Övriga gäster	57	57
Läsk, lättöl	13	15
Kaffe	15	15
Kaka	12	15
Smörgås	18	20

I samtliga avgifter ingår moms.

IFO	2015	2016	2017
Placering i familjehem eller institution kr/månad betalas av föräldrar utifrån förmåga (motsvarar underhållsstöd)	1 273	1 273	1 573
Egen avgift vid vuxenplacering kr/dygn (motsvarar kostnad för sjukhusbesök)	80	80	80
Familjerådgivning kr/besök	260	260	260
Obligatorisk föräldrautbildning för adoptivföräldrar (kostnad avser per person)	1 873	1 873	2 000
Avgifter Värmdö kommun: Alkohollagen, serveringstillstånd	2015	2016	2017
Ansökningsavgifter			
Nyansökningar permanenta tillstånd	10 500	10 500	10 500
Nytt stadigvarande tillstånd (inkl ägarskifte)	4 700	4 700	4 700
Ändrade ägarförhållanden i bolag	4 700	4 700	4 700
Permanent utökad serveringstid	4 700	4 700	4 700
Tillfälligt utökning av tider, ytor m.m	800	800	800
Öppethållande efter kl. 01.00	1 200	1 200	1 200
Tillfälligt tillstånd för allmänheten	3000-5500	3000-5500	3000-5501
Tillfälligt tillstånd för slutna sällskap	800	800	800
Avgifter för kunskapsprov			
Stadigvarande verksamhet till allmänheten samt catering för slutna sällskap 1500 1500	1 500	1 500	1 500
Tillfällig verksamhet till allmänheten samt stadigvarande servering slutna sällskap 800 800	800	800	800
Tillfällig servering till slutna sällskap 500 500	500	500	500
Pausservering och provsmakning 500 500	500	500	500
Tillfälligt tillstånd till allmänhet			
7 dagar i följd på samma plats (ansökan för längre period – nyansökn. avgift) 5 500 5 500	5 500	5 500	5 500
Tre dagar i följd på samma plats 4 000 4 000	4 000	4 000	4 000
En dag 3 000 3 000	3 000	3 000	3 000
Paustillstånd vid konsert/revy o. liknande 4 200 4 200	4 200	4 200	4 200
Tillsynsavgifter, anmälna om ändring			
Anmälna om ändrade ägarförhållanden och personer med betydande inflytande 4 700 4 700	4 700	4 700	4 700
Påminnelseavgift restaurangrapport 700 700	700	700	700
Tillsynsavgift försäljning öl			
Helårsöppna försäljnings/serveringsställen 1 900 1 900	1 900	1 900	1 900
Tillsynsavgift tobak			
Enbart tobak	1 700	1 700	1 700
Nikotinläkemedel	1 500	1 500	1 500
Försäljning av två olika av ovanstående varuslag	2 000	2 000	2 000
Försäljning av folköl, tobak och receptfria läkemedel inklusive nikotinläkemedel	2 400	2 400	2 400
Årlig tillsynsavgift			
Fast avgift, inre tillsyn, allmänheten	2 600	2 600	2 600
Fast avgift, slutna sällskap	2 600	2 600	2 600
Timavgift			
Tillsyn utöver ordinarie	800	800	800
Årsomsättning			
0-10 000	0	0	0
10 000-100 000	2 000	2 000	2 000
100 001-250 000	3 000	3 000	3 000
250 001-500 000	5 000	5 000	5 000
500 001-750 000	8 000	8 000	8 000
750 001-1000 000	10 000	10 000	10 000
1 000 001-1 500 000	12 000	12 000	12 000
1 500 001-2 000 000	14 000	14 000	14 000
2 000 001-3 000 000	16 000	16 000	16 000
3 001 000-4 000 000	18 000	18 000	18 000
4 000 001-5 000 000	20 000	20 000	20 000
> 5 000 001	20 000	20 000	20 000

TAXOR OCH AVGIFTER FÖR KULTUR OCH FRITID 2017

Idrotts- och fritidsanläggningar - taxor för uthyrning 2017

kronor per timme	Bidragsberättigad förening		Övriga föreningar	Privat
	till och med 19 år*	senior		
Gräsplan - natur/konst				
11-manna	50	185	320	500
vintertaxa 11-manna 1 dec-31 mars	350	350	700	1 500
5 och 7-manna	30	75	150	350
Friidrott	50	185	320	500
Grusplan				
11-manna	20	50	100	210
5 och 7-manna	15	30	50	100
Gymnastiksal	30	60	100	250
Sporthallar				
A-hall	40	120	180	450
B och C-hall	30	60	100	250
motionslokal	20	40	100	250
teorisal	20	40	100	210
omklädning enbart	20	40	60	80
Ishall / bandybana				
högsäsong	70	240	400	1 300
ishall försäsong vecka 33-37	900	900	900	900
Isyta under tak				
högsäsong	60	200	350	500
försäsong vecka 40-43	600	600	600	600
Grisslinge havsbad				
gräsyta	15	30	50	100

* Även pensionärsföreningar ingår i denna kategori.

Ljud-och ljusanläggning hyrs ut till skolor och föreningar för 300 kr/tillfälle.

Kultur- och samlingslokaler - taxor för uthyrning 2017

Kategori 1: Bidragsberättigade föreningar och organisationer i Värmdö kommun med verksamhet för barn och ungdom till och med 19 år samt pensionärsföreningar. Kulturprogram för barn och ungdom som arrangeras av kulturenheten. Arrangemang med elever som anordnas av kommunens skolor.

Kategori 2: Bidragsberättigade föreningar, organisationer och studieförbund i Värmdö kommun.

Kategori 3: Övriga föreningar samt nämnder och kommunala enheter i Värmdö kommun.

Kategori 4: Företag samt privatpersoner. Föreningar som inte är verksamma i Värmdö kommun.

Lokal	pris i kronor per timme			
	Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3	Kategori 4
Gustavsbergsteatern				
Salongen**				
vardag 8-17	80*	180*	550	850
kväll och helg	80*	180*	750	1 100
Fojé enbart				
vardag 8-17	30*	100*	300	400
kväll och helg	30*	100*	500	800
Kristallsalen	40*	80*	150*	300*
Balettsalen	30	60	100	200
Skollokaler				
Matsalar	40	80	150	300
Specialsalar	20	60	100	210
Lektionssalar	20	40	60	150
Musikens hus				
Stora salen	40	80	150	300
Lilla salen	20	60	100	210
Fojén	20	60	100	210
Gustavsgården				
Samlingslokalen	40	80	150	300
Övriga rum	20	40	60	150
Övriga möteslokaler				
Ekvallen	20	60	100	210
Stavnäs bygdegård	40	60	150	300
Axel-Sjöbergtrummet i Runda huset***	20	40	60	150
Verkstan i Gustavsbergs Porslinsmuseum****	750	750	750	750
Ungkulturhuset Gurraberg *****				
biograf /seminarielokal	20	60	100	210
konferensrum (max 10 pers)	20	40	60	150
konstateljé - bild/keramik	40	80	150	300
textil/hobby	20	60	100	210
replokal musik	40	80	150	-
teaterlokal - black box	40	80	150	300
dansstudio	40	80	150	300
kök	20	60	100	210
café/scen	40	100	300	400

* Vid arrangemang i Gustavsbergsteatern tillkommer kostnad för vaktmästare med 230 kr/tim vardagar fram till kl 17 och övrig tid med 400 kr/tim. För ljudtekniker debiteras samma taxa.

** Kultur- och fritidsnämnden äger, vid tjänstekoncession, rätt att göra avsteg från beslutad taxa.

*** Ingen lokalhyra utgår vid borgerlig vigsel.

**** Kostnad för personal tillkommer vid hyra av Verkstan.

***** Uthyrning av Ungkulturhuset Gurraberg, som sker under andra tider än ordinarie öppettider och som kräver personal, debiteras faktisk personalkostnad.

Värmdö kulturskola - elevavgifter 2017

belopp i kr	avgift per termin
Terminskurser	
Ämnesundervisning	1 250 kr
Ensemble/kör enbart	410 kr
Ensemble/kör utöver ämnesundervisning	110 kr
Instrumenthyra	310 kr
Övriga avgifter	
Workshop 2 timmar - avgift per tillfälle	100 kr
Dagläger - avgift per dag	250 kr

Syskonrabatter ges från tredje barnet.

Gustavsbergs Porslinsmuseum 2017

Entréavgifter	
Årskort	140 kr
Vuxna	70 kr
Studerande	45 kr
Grupp om minst 10 personer (kr/person)	45 kr
Visningsavgifter	
Vardagar (max 25 personer)	600 kr
Kvällar och helger (max 25 personer)	1 200 kr
Prova-på-keramik	
Drejning i 30 min	195 kr
Andra tekniker	150 kr
Lovverksamhet beroende på aktivitet (kr/person och tillfälle)	150 kr/195 kr

Gustavsbergs Konsthall 2017

Workshops/motsvarande aktiviteter (kr/person/tillfälle)	50 kr
Visningar för skolor	0 kr
Visning för privata sällskap (per tillfälle vardag/helg)	1500 kr/2500 kr

Ungkulturhuset Gurraberg 2017

Aktiviteter (workshops, kortkurser m.m. beroende på utformning och längd)	20-100 kr
---	-----------

Värmdö bibliotek 2017

Beställningsavgifter

- Reservation av media: 10 kr (se avvikelser för fjärrlån)
- Fjärrlån: 20 kr
- Utlandsbeställning och kopior från universitet och högskola: självkostnadsavgift

Undantagna från beställningsavgift är barn och ungdomar under 18 år. Vid beställning av talböcker utgår ingen beställningsavgift.

Förseningsavgifter

- Hyrfilm: 10 kr per försenad dag
- 14-dagars-lån: 5 kr per försenad dag
- Övriga medier: 10 kr per media och påbörjad vecka (inkl tidskrifter, TV- och datorspel)
- Påminnelseavgift: 15 kr
- Räkningsutskick: 25 kr
- Maxavgift: 350 kr

Barn och ungdomar under 18 år betalar ingen förseningsavgift. Likaså lärare, förskolor och dagbarnvårdare (undantag för påminnelseavgifter). Vid försening av talböcker utgår ingen förseningsavgift.

Ersättningsavgifter

- Barnmedia: 150 kr
- Vuxenmedia allmänt: 250 kr
- Pocket: 75 kr
- Tidskrifter: 75 kr
- CD-skiva: 200 kr
- DVD och TV/datorspel: 600 kr
- Förlorat lånekort: 20 kr (Barn och ungdomar under 18 år får två lånekort gratis, därefter betalas en avgift 20 kr.)

Barn och ungdomar under 18 år och lärare/förskolelärare betalar inga ersättningsavgifter (undantag för TV- och datorspel).

Övriga avgifter

- Hyrfilm vuxenfilm: 20 kr för sju dygn. Barnfilmer gratis
- Kopia A4: 2 kr/sida (dubbelsidigt 4 kr) Barn och ungdomar under 18 kopierar fem sidor gratis.
- Utskrifter: 2 kr per sida
- Kopia A3: 5 kr/sida (dubbelsidigt 10 kr)
- Påsar: 2 kr
- Författarbesök och andra program: maxavgift 50 kr

Kultur övrigt 2017

Familjeföreställning

70 kr per biljett vuxen och 30 kr per biljett barn

Antikvariska utlåtan

Taxa för antikvariska utlåtan, som en service till bla mäklare, 750 kr per utlåtan.

Bildarkiv – prislista för bildförmedling

Samtliga priser anges exklusive moms.

Expeditionsavgift och leveranssätt

För alla beställningar tillkommer en expeditionsavgift om 100 kr per beställning.

Bilder levereras endast i digital form, i första hand med e-post. Önskas bilderna levererade på CD-skiva tillkommer en kostnad på 50 kr.

Lågupplösta bildfiler

70 kr/bild

Avser bilder lämpliga för digital visning, endast för privat bruk och inte för publicering. Lågupplösta bilder som publiceras måste ovillkorligen redovisas och debiteras som högupplöst bild.

Grundpris för högupplösta bildfiler

Ett grundpris debiteras för alla levererade bilder.

1:a bilden	300 kr
2:a bilden	250 kr
3:e bilden och fler	175 kr

Bilderna får därefter endast användas för privat bruk, som arbetsmaterial eller för publicering i uppsatser (inte utgivna på förlag).

Ska bilderna publiceras eller offentliggöras på annat sätt se **Bilder för publicering** nedan.

Bilder för publicering

Pris är för ett användningstillfälle i max ett år. Eventuellt redan debiterat grundpris dras av från dessa priser.

Redaktionell användning: böcker, tidskrifter och tidningar, TV och hemsidor, offentlig utsmyckning samt icke-kommersiella utställningar.

1-5:e bilden	1 000 kr/bild
6-10:e bilden	800 kr/bild
11:e bilden och fler	600 kr/bild

Annonser, reklambroschyrer och -affischer, företagskataloger och kundtidningar: 2 000 kr/bild
För övrig användning kontakta kulturenheten för offert.

Övrigt

Mer omfattande bildsökningar enligt överenskommelse:

700 kr/tim

Taxa för prövning och tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet 2017

Innehållsförteckning

1	Inledande bestämmelser	4
1.1	Avgift enligt denna taxa tas ut för:	4
1.2	Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:	4
1.3	Kommunfullmäktige beslutar om taxan	4
1.4	När avgiftsuttag sker	5
2	Avgift för prövning och tillsyn	5
2.1	Kostnad för granskning	5
2.2	Timavgift	5
2.3	Avgift för prövning	6
2.4	Ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet	6
2.5	Avgift för tillsyn	6
3	Avgift med anledning av anmälan	6
3.1	Timavgift vid handläggning av anmälan	6
3.2	Betalning av avgift för handläggning av anmälan	7
4	Avgift för tillsyn i övrigt	7
4.1	Miljöfarlig verksamhet	7
4.2	Fast årlig avgift	7
4.3	Timavgift för tillsyn	8
4.4	Betalning av avgift för tillsyn	8
4.5	Nedsättning av avgift	8
4.6	Avgiftens erläggande m m	9



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

4.7	Verkställighetsfrågor m m.....	9
5	Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område m m.....	10
6	Taxebilaga 1	18
	Fasta årliga avgifter för tillsyn av miljöfarliga verksamheter	18
7	Taxebilaga 2	57
	Fasta årliga avgifter för tillsyn av hälsoskydd	57
8	Taxebilaga 3	59
	Taxa för kontroll av livsmedelsverksamheter	59
8.1	Inledande bestämmelser	59
8.1.1	Avgift enligt denna taxa tas ut för:.....	59
8.1.2	Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:.....	59
8.1.3	Rätt att höja taxan.....	59
8.1.4	Beslutsför nämnd	59
8.2	Timtaxa (timavgift)	60
8.3	Avgift för provning	60
8.4	Godkännande vid byte av livsmedelsföretagare eller annan ändring.....	60
8.5	Avgift för registrering	61
8.6	Årlig kontrollavgift.....	61
8.7	Foderanläggning	61
8.8	Undantag	61
8.9	Kalenderår	61
8.10	Betalningsansvarig.....	62
8.11	Avgift för extra offentlig kontroll	62
8.12	Nedsättning av avgift m m.....	62
8.13	Konkurs.....	62
8.14	Moms	63

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

8.15	Avgiftens erläggande m m.....	63
8.16	Verkställighetsfrågor m m	63



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

1 Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller avgifter för Värmdö kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU-förordningar inom följande områden samt strålskyddslagen:

- Natur- och kulturvård, skydd av områden
- Miljöfarlig verksamhet
- Hälsoskydd
- Verksamheter som orsakar miljöskada
- Vattenverksamhet
- Kemiska produkter och biotekniska organismer
- Avfall och producentansvar
- Tillsyn och prövning enligt strålskyddslagen

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl a enligt 26 kap 22 § miljöbalken för undersökningskostnader m m och enligt 25 kap 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

1.1 Avgift enligt denna taxa tas ut för:

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn.

1.2 Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Klagomål där olägenhet inte föreligger och verksamhetsutövaren har uppfyllt kravet på egenkontroll.
2. Överklaganden av nämndens eller överinstans beslut.

1.3 Kommunfullmäktige beslutar om taxan

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa angivna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basår för indexuppräknning är oktober månad 2006.

Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift i enskilda fall fattas av bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.



1.4 När avgiftsuttag sker

Enligt 27 kap 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Avgiftsuttag sker:

1. I förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (fast avgift)
2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats (årlig tillsynsavgift)
3. I förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (timavgift)
4. Enligt andra grunder som anges i taxan.

2 Avgift för prövning och tillsyn

Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens, tillsyn eller undantag tas ut enligt vad som framgår i taxorna nedan med angivet belopp (fast avgift) eller med 1050 kronor per timme för faktisk nedlagd handläggningstid i ärendet (timavgift), eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

2.1 Kostnad för granskning

Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän en redovisning av utförd avloppsanläggning har redovisats till och godkänts av nämnden ingår kostnaden för den granskningen i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas, varför en besiktning av anläggningen behöver ske tas en separat fast avgift ut för kommunens kostnader med anledning av den tillkommande handläggningstiden. Exempelvis att miljöinspektören är tvungen att åka ut en gång till för att slutbesikta en anläggning eller att en så kallad redovisning av utförd avloppsanläggning inte är godkänd och kräver uppföljning.

2.2 Timavgift

Timavgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och andra myndigheter, platsbesök, restid, beredning i övrigt av ärendet, skrivelser, föredragning och beslut. I handläggningstiden ska inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resetillfälle överstiger fyra timmar.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan

19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med dubbel ordinarie timavgift.

2.3 Avgift för prövning

Avgift för prövning ska erläggas av sökanden. Avgiften tas ut även om ärendet återkallas men då med timdebitering för faktisk nedlagd handläggningstid.

Avgift tas ut med timdebitering för faktisk nedlagd handläggningstid för ärenden som påbörjas men av någon anledning inte fullföljs, t ex om begärda handlingar inte inkommer.

2.4 Ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet

I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd eller dispens enligt 7 kap miljöbalken eller förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m m.

2.5 Avgift för tillsyn

Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

3 Avgift med anledning av anmälan

Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd tas ut enligt vad som framgår i taxebilaga 3 med angivet belopp eller med 1050 kronor per timme för faktisk nedlagd handläggningstid i ärendet (timavgift) eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

3.1 Timavgift vid handläggning av anmälan

Timavgift vid handläggning av anmälan tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och andra myn-



digheter, platsbesök, restid, beredning i övrigt av ärendet, skrivelser, föredragning och beslut. I handläggningstiden ska inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resetillfälle överstiger fyra timmar.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med dubbel ordinarie timavgift.

3.2 Betalning av avgift för handläggning av anmälan

Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordning (2013:251) är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser, enligt 19 kap. 4-5 §§ miljöbalken, i ärendet.

Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

4 Avgift för tillsyn i övrigt

Avgift för tillsyn i övrigt tas ut enligt vad som framgår i taxebilaga 1, 2 och 3 med angivet belopp (fast årlig avgift) eller med 1050 kronor för faktisk nedlagd arbetstid i ärendet (timavgift) eller enligt de grunder som anges i taxan.

För verksamhet som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

4.1 Miljöfarlig verksamhet

Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den verksamhet som medför den högsta avgiften men med en reduktion om 25 % av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna. med tillägg av 75 % av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

4.2 Fast årlig avgift

Fast årlig avgift omfattar kalenderår och kan tas ut i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det år som beslut om tillstånd/godkännande till verksamheten har meddelats eller anmälan har skett. I de fall tillstånd eller anmälan inte krävs, ska avgift betalas från och med det år som verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte



ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

Inspektioner och andra tillsynsåtgärder med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtgärdar förelägganden eller förbud, ingår inte i den fasta årsavgiften. Inspektioner som föranleds av befogade klagomål ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut.

Föreligger behov av avhjälpande av miljöskada sedan en verksamhet upphört, utgår full avgift för tillsyn som föranleds därav från och med året efter det att verksamheten upphört enligt vad som anges i taxebilagorna om avgift för tillsyn över miljöskador enligt 10 kap miljöbalken.

4.3 Timavgift för tillsyn

Timavgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och andra myndigheter, platsbesök, restid, beredning i övrigt av ärendet, skrivelser, föredragning och beslut. I handläggningstiden ska inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resetillfälle överstiger fyra timmar.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med dubbel ordinarie timavgift.

4.4 Betalning av avgift för tillsyn

Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap miljöbalken, ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap 2 eller 3 §§ miljöbalken är ansvarig för avhjälpande.

4.5 Nedsättning av avgift

Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den verksamhet som medför den högsta avgiften men med en reducering om 25 % av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas enligt beslut från bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Om verksamhetsutövaren uppvisar en mycket väl fungerande egenkontroll för sin verksamhet kan bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden besluta att sänka den fasta årliga avgiften för tillsyn enligt denna taxa, dock maximalt med 50 %.

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning eller tillsynsbehov, får bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden ändra en avgift i ett enskilt ärende enligt denna taxa.

4.6 Avgiftens erläggande m m

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Värmdö kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i fakturan. Avgiften ska betalas inom den tid och på det sätt som nämnden bestämmer. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift enligt 3 § räntelagen (1975:635) utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 3, 6 och 9 §§ räntelagen (1975:635). Har en avgift fördelats på två eller fler betalningstillfällen ska ränta beräknad på sätt som föreskrivs i 9 kap 1 § st 3 förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken betalas för de delbelopp för vilka betalningsuppskov har medgetts.

4.7 Verkställighetsfrågor m m

Av 1 kap 2 § och 9 kap 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att en kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

Av 1 kap 2 § och 9 kap 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

Enligt 19 kap 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får, om ändringar vidtas i miljöbalken, förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, miljöprovningförordningen (2013:251) eller förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken, göra motsvarande ändring i bilagorna till denna taxa.



5 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område m m

Ämnesområde	Avgift
Allmänna hänsynsreglerna	
Tillsyn av miljöbalkens hänsynsregler. <i>Exempelvis tillsyn över energifrågor.</i>	timavgift
Skydd av naturen/områden	
Prövning av ansökan om strandskyddsdispens	8400 kr
Prövning av ansökan och/eller tillsyn i övrigt av skydd av naturen enligt 7 och 8 kap miljöbalken. <i>Exempelvis förlängning av dispens som ännu inte löpt ut eller att ändra en medgiven dispens där tiden för genomförande av dispensen ännu inte löpt ut.</i>	timavgift
Tillsyn och prövning enligt 26 kap 11 § miljöbalken	timavgift
Vattenverksamhet	
Prövning av ansökan om att inrätta grundvattentäkt enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 9 kap 10 § miljöbalken.	4200 kr
Handläggning av anmälan av befintlig vattentäkt enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 9 kap 10 § miljöbalken.	3150 kr
Handläggning av anmälan om vattenverksamhet enligt 19 § i förordningen om vattenverksamhet m m (1998:1388).	timavgift
Tillsyn och prövning i övrigt av vattenverksamhet	timavgift



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Miljöfarlig verksamhet – avloppsanordningar	
Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanordning, anslutning av vattentoalett eller ändring av avloppsanordning enligt 13 och 14 §§ förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Gäller prövning av avloppsanordningar för upp till och med 25 personekvivalenter (pe) om inget annat anges i punkterna 1-14.	
1. Inrättande av vattentoalett med sluten tank	4200 kr
2. Inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter vara tillståndspliktig. <i>Exempelvis avloppsanordning för bad-, disk- och tvättvatten.</i>	7350 kr
3. Inrättande av vattentoalett med utsläpp av avloppsvatten till mark- eller vattenområde. <i>Exempelvis anläggning dit både avloppsvatten från BDT och WC leds såsom minireningsverk eller tät markbädd med efterföljande rening.</i>	8400 kr
4. Inrättande av flera avloppsanordningar enligt punkterna 1, 2 och 3 vid samma tillfälle. <i>Exempelvis vid anläggning av sluten tank för WC- avlopp och infiltrationsanläggning för BDT- avlopp på samma fastighet.</i>	8400 kr
5. Inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskriver (t ex bad-, disk- och tvättavlopp) samtidigt som prövning sker av ansökan om att inrätta annat slag av toalett än vattenspolande toalett, såsom förmultningstoalett eller därmed jämförbar toalett och torrtoalett med latrinkompostering, enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	8400 kr
6. Anslutning av vattentoalett och/eller bad-, disk- och tvättavlopp till befintlig godkänd avloppsanordning.	5250 kr (minskat 1 timme)
7. Väsentlig ändring av befintlig godkänd avloppsanläggning (avser anläggning som har tillstånd och är slutbesiktigad)	6300 kr
8. Inrättande av avloppsanordning för 26-200 personekvivalenter	timavgift
9. Inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter vara anmälningspliktig. <i>Exempelvis anläggning för att omhänderta och rena dagvatten eller anläggning för rengöring av båtar såsom borsttvätt eller spolplatta.</i>	timavgift
10. Prövning i övrigt gällande enskilt avlopp. <i>Exempelvis vid inspektion då redovisning av utförd anläggning saknas.</i>	2100 kr
11. Förlängning av tillstånd som är tidsbegränsat. <i>Exempelvis tillstånd för WC till sluten tank där tillståndet upphört att gälla</i>	3150 kr

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

<i>efter 10 år.</i>	
12. Ändring av tillstånd som ännu inte utnyttjats. <i>Exempelvis om verksamhetsutövaren vill ändra tillståndet med avseende på vilken livärdig teknik och avloppsanordningen ännu inte har påbörjats och tiden för genomförande fortfarande är giltig.</i>	2100 kr (-1 h)
13. Ändring av tillstånd där fastighetsägaren behöver ytterligare tid för inrättande av avloppsanordningen. <i>Exempelvis om tillståndet anger att anläggningen ska vara slutförd inom ett år men fastighetsägaren behöver ytterligare tid för att slutföra anläggningen men tidsfristen har löpt ut.</i>	2100 kr
14. Prövning av ansökan om att inrätta annat slag av toalett än vattenspolande toalett enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. <i>Exempelvis torrtoalett med latrinkompostering, förmultningstoalett eller därmed jämförbar toalett.</i>	2100 kr
Tillsyn av enskilda avloppsanordningar. <i>Exempelvis vid inventering av enskilda avloppsanordningar.</i>	4200 kr
Miljöfarlig verksamhet- värmepumpsanläggningar	
Prövning av ansökan enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd om att inrätta värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter.	
1. Bergvärmeanläggning upp till 20 kW men inom kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp	3150 kr
2. Bergvärmeanläggning upp till 20 kW men utanför kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp	4725 kr
3. Övriga anläggningar för utvinning av energi med hjälp av värmepump upp till 20 kW. <i>Exempelvis jordvärme och ytvattenvärme.</i>	4725 kr
4. Bergvärmeanläggningar över 20 kW men maximalt 10 MW	8400 kr
5. Anläggning för utvinning av energi ur mark, berg eller ytvatten inom fastställt vattenskyddsområde.	8400 kr

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Miljöfarlig verksamhet – anmälan/ansökan	
Handläggning av anmälan om deponering av muddermassor på land	8400 kr
Handläggning av anmälan om verksamhet som har beteckningen C i taxebilaga 1.	timavgift
Handläggning i övrigt enligt 9 kap miljöbalken	timavgift
Handläggning av anmälan av saneringsåtgärd enligt 18 § förordning (2007:19) om PCB m m.	10 500 kr
Handläggning av anmälan enligt 3 § förordningen om anmälningsskyldighet beträffande asbest i ventilationsanläggningar (1985:997)	timavgift
Handläggning av anmälan om samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken	timavgift
Prövning av ansökan om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområden utifrån fastställda skyddsföreskrifter	timavgift
Miljöfarlig verksamhet - kemiska produkter	
Prövning av ansökan om spridning av bekämpningsmedel enligt 2 kap 40 § i förordning (2014:425) om bekämpningsmedel	4200 kr
Handläggning av anmälan om spridning av bekämpningsmedel enligt 2 kap 41 § i förordning (2014:425) om bekämpningsmedel	4200 kr
Prövning av ansökan om spridning av bekämpningsmedel inom fastställt vattenskyddsområde enligt 6 kap Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss hantering av växtskyddsmedel	5250 kr
Tillsyn och prövning i övrigt av kemiska produkter och biotekniska organismer, såsom bekämpningsmedel, enligt miljöbalken och dess följdföreskrifter.	timavgift
Miljöfarlig verksamhet - fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	
Handläggning av information enligt 28 § förordningen (2007:846) om fluorerade	timavgift

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen.	
Handläggning av årsrapport för anläggning som innehåller köldmedier och som kräver årlig rapportering enligt 29 § förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen och där rapporten bedöms vara komplett.	2100 kr
Handläggning av årsrapport för anläggning som innehåller köldmedier och som kräver årlig rapportering enligt 29 § förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen och där rapporten behöver kompletteras och därmed anses vara inkomplett.	3675 kr
Tillsyn av fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen enligt förordning (2007:846) samt EU-förordning 2014/517 om växthusgaser.	timavgift
Miljöfarlig verksamhet - brandfarliga varor	
Handläggning av information enligt Naturvårdsverkets föreskrifter (2003:24) om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid lagring av brandfarliga vätskor.	
1. Förvaring av 1 m ³ dieselbrännolja eller eldningsolja i öppen cistern	2100 kr
2. Hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska inom vattenskyddsområde	timavgift
Handläggning av kontrollrapport för öppen cistern med förvaring av mer än 1 m ³ dieselbrännolja eller eldningsolja eller för hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska inom vattenskyddsområde som bedömts som betryggande enligt besiktningensprotokollet.	2100 kr
Handläggning av kontrollrapport för öppen cistern med förvaring av mer än 1 m ³ dieselbrännolja eller eldningsolja eller för hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska inom vattenskyddsområde som inte bedömts som betryggande enligt besiktningensprotokoll.	3675 kr
Miljöfarlig verksamhet - avfall	
Prövning av ansökan om dispens för att själv få återvinna eller bortskaffa avfall enligt lokala föreskrifter meddelade med stöd av 15 kap 18 § miljöbalken. <i>Exempelvis</i>	1050 kr

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

<i>eget omhändertagande av slam.</i>	
Handläggning av ärenden enligt kommunens avfallsföreskrifter och/eller lokala ordningsföreskrifter i övrigt. <i>Exempelvis vid ansökan om förändrat hämtningsintervall av slam eller annat hushållsavfall.</i>	1050 kr
Tillsyn och provning i övrigt gällande avfallshantering eller producentansvar.	timavgift
Miljöfarlig verksamhet – tillsyn i övrigt	
Tillsyn i av miljöfarlig verksamhet som inte finns angiven i taxebilaga 1.	timavgift
Tillsyn och provning av verksamheter som orsakar miljöskador i mark- och vattenområden, i byggnader och anläggningar, enligt 10 kap miljöbalken och dess följdföreskrifter.	timavgift
Hälsoskydd – djurhållning	
Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	
1. Nötkreatur, häst, get, får eller svin	5250 kr
2. Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur	5250 kr
3. Orm som inte avses i punkt 4	2100 kr
4. Giftig orm	3150 kr
Hälsoskydd – anmälan/ansökan	

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Handläggning av anmälan av verksamhet enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	
1. Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg. <i>Exempelvis fotvård eller hudvård där stickande/skärande verktyg används, tatuering- eller piercing salonger.</i>	4200 kr
2. Bassängbad, med badtunna, kar, floatingtank eller dylikt som är avsedd för vattenaktivitet men inte är en simbassäng eller bubbelpool, som är upplåten åt allmänheten eller som används av många människor.	3150 kr
3. Bassängbad, med en eller flera simbassänger eller bubbelpooler, som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor.	8400 kr
4. Förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, särskola, specialskola, sameskola, fristående skola, riksinternatskola eller resurscenter.	8400 kr
Prövning av ansökan om spridning av naturligt gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4200 kr
Prövning av ansökan om dispens från eldningsförbud för att elda trädgårdsavfall utanför eldningsveckorna som kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2100 kr
Prövning och tillsyn i övrigt av kommunala föreskrifter som är meddelade med stöd av 40 och 42 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	timavgift
Hälsoskydd- tillsyn i övrigt	
Provtagning av badvatten vid anläggning eller strandbad som är upplåtet för allmänheten eller annars utnyttjas av många	timavgift samt kostnad för analys
Tillsyn av bassängbad med kar, badtunna, floatingkar eller liknande	timavgift
Tillsyn och prövning i övrigt av strålskyddslag (1988:220) och dess följdföreskrifter	timavgift



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Tillsyn och prövning i övrigt av hälsoskydd	timavgift
Tillsyn och prövning i övrigt	
Tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	timavgift
Tillsyn och prövning i övrigt enligt miljöbalken och/eller tillhörande författningar, förordningar och/eller föreskrifter där det saknas en särskild angiven taxa	timavgift
Anmälan om överträdelser	
Handläggning av miljöstraffavgift enligt 30 kap miljöbalken	3150 kr

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

6 Taxebilaga 1

Fasta årliga avgifter för tillsyn av miljöfarliga verksamheter

Taxa för tillsyn inom miljöbalkens område – underlag för lokala bedömningar och verksamheter när fast årlig avgift tas ut respektive när tillsyn ska finansieras av timavgift.

B = Tillståndsplikt

C = Anmälningsplikt

U = verksamhet som inte är tillstånds- eller anmälningspliktig men omfattas av tillsyn

<i>Klass</i>	<i>Kod</i>	<i>Verksamhetstyp</i>	<i>Avgift/år</i>	<i>Motsvarar antal timmar</i>
JORDBRUK M M				
Djurhållning m m				
C	1.20	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter (DE), dock inte inhägnad.		
		101- 200 DE	8 400 kr	8 timmar
		200- 400 DE	10 500 kr	10,5 timmar
	1.20-1	Djurhållning 10-100 DE	3 150 kr	3 timmar
C	1.30	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion	6 300 kr	6 timmar
U	1.30-1	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 2 000 kvadratmeter	6 300 kr	6 timmar
FISKODLING M M				
B	5.10	Fiskodling eller övervintring av fisk där	8 400 kr	8 timmar



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		mer än 40 ton foder förbrukas per kalenderår		
C	5.20	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 5.10	6 300 kr	6 timmar
U	5.20-1	Fiskodling eller övervintring av fisk där mindre än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår	3 150 kr	3 timmar
UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT				
Berg, naturgrus och andra jordarter				
B	10.20	Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, 2. är tillståndspliktig enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln, 3. är tillståndspliktig enligt 10.10 eller 10.11 eller 4. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.	18 900 kr	18 timmar
C	10.30	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd)	10 500 kr	10 timmar
C	10.40	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd berg, 2. torv med ett verksamhetsområde större än 5 hektar, eller	6 300 kr	6 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		3. mer än 50 000 kubikmeter totalt uttagen mängd torv. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. omfattas av bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. är tillståndspliktig enligt 10.10 eller 10.11		
C	10.50	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.	16 800 kr	16 timmar
C	10.60	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 torv per kalenderår	8 400 kr	8 timmar
Råpetroleum, naturgas och kol				
C	11.30	Industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol	10 500 kr	10 timmar
Annan utvinningsindustri				
C	13.70	Djupborrning som inte är tillståndspliktig enligt 11.10 eller 11.20	6 300 kr	6 timmar
LIVSMEDEL OCH FODER M M				
Animaliska råvaror				
C	15.30	Slakteri för en produktion baserad på mer än 50 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt	10 500 kr	10 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		15.10 eller 15.20		
U	15.30-1	Slakteri för en produktion baserad på mindre än 50 ton slaktvikt per kalenderår	3 150 kr	3 timmar
C	15.50	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av mer än 400 ton men högst 18 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80		
		400- 10 000 ton	10 500 kr	10 timmar
		10 000- 18500 ton	21 000 kr	20 timmar
C	15.70	Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på mer än 10 ton fisk eller skaldjur per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte hållbarhetsbehandling genom endast frysning, torkning eller saltning eller om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.60 eller 15.80.	7 350 kr	7 timmar
C	15.80	Rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 18 500 ton rökta produkter per kalenderår		
		50- 500 ton	7 350 kr	7 timmar
		500- 18 500 ton	10 500 kr	10 timmar
U	15.80-1	Rökeri för en produktion av mer än 10 ton	3 150 kr	3 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		men högst 50 ton rökta produkter per kalenderår		
Vegetabiliska råvaror				
C	15.100	Bageri som förbrukar mer än 15 ton torrjäst eller 50 ton annan jäst per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90	12 600 kr	12 timmar
C	15.120	Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 2 000 ton råvara per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte 1. beredning eller konservering genom endast frysning eller torkning, 2. beredning genom endast tvättning eller rensning, eller 3. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.110.	11 550 kr	11 timmar
C	15.130	Anläggning för endast tvättning eller rensning av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 2 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.	10 500 kr	10 timmar
C	15.140	Anläggning för tillverkning av kvarnprodukter för en produktion av mer än 1 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90.		
		1 000- 50 000 ton	12 600 kr	12 timmar
		Mer än 50 000 ton	47 250 kr	45 timmar
C	15.160	Anläggning för tillverkning av stärkelse,	21 000 kr	20 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		stärkelsederivat eller socker, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.150		
C	15.180	Anläggning för framställning av mjölkprodukter (utom glass) för en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.170.		
		500- 20 000 ton	10 500 kr	10 timmar
		20 001- 50 000 ton	31 500 kr	30 timmar
		Mer än 50 000 ton	52 500 kr	50 timmar
C	15.200	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.40, 15.90, 15.170 eller 15.190.	10 500 kr	10 timmar
U				
C	15.220	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av mer än 10 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90, 15.170, eller 15.210.	7 350 kr	7 timmar
Drycker m m				
C	15.240	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsning eller destillation, motsvarande mer än 10 ton ren etanol per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.230.		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		10- 100 ton	10 500 kr	10 timmar
		101- 500 ton	16 800 kr	16 timmar
		500- 5000 ton	36 750 kr	35 timmar
U	15.240-1	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsning eller destillation, motsvarande 1-9 ton ren etanol per kalenderår	5 250 kr	5 timmar
C	15.260	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mal eller mer än 1000 kubikmeter maldryck per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Anmälningsskyldighet enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.	21 000 kr	20 timmar
Annan livsmedelstillverkning				
C	15.280	Anläggning för 1. tillverkning av mer än 500 ton choklad eller konfektyr per kalenderår, 2. tillverkning av mer än 1 000 ton pasta-produkter per kalenderår, eller 3. rostning av mer än 100 ton kaffe per kalenderår. Anmälningsskyldighet enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.		
		500-5 000 ton choklad	10 500 kr	10 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		5 000- 20 000 ton choklad	31 500 kr	30 timmar
		Mer än 20 000 ton choklad	57 750 kr	55 timmar
		Pastaproduktion	10 500 kr	10 timmar
		100- 3000 ton kafferostning	10 500 kr	10 timmar
		Mer än 3000 ton kafferostning	36 750 kr	35 timmar
C	15.300	Anläggning för framställning av 1. mer än 15 000 ton livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10, eller 2. mer än 1 000 ton livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10	21 000 kr	20 timmar
C	15.310	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt någon av 15.10-15.300	7 350 kr	7 timmar
Foder				
C	15.340	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom endast mjölk) för en produktion av mer än 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat än endast paketering.		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.320, 15.330, 90.240, 90.250 eller 90.260.		
		5 000 – 50 000 ton spannmål	12 600 kr	12 timmar
		50 000- 100 000 ton spannmål	36 750 kr	35 timmar
		500- 5 000 ton annat	12 600 kr	12 timmar
		5 000- 15 000 annat	36 750 kr	35 timmar
TEXTILVAROR				
C	17.30	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 10 ton fibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 10 ton textilmaterial per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 17.10 eller 17.20.	10 500 kr	10 timmar
PÄLS, SKINN OCH LÄDER				
C	18.30	Anläggning för garvning eller annan beredning av läder eller pälskinn för en produktion av mer än 2 ton färdigt läder eller färdigt pälskinn, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 18.10, 18.20 eller 90.240.		
		2- 100 ton per år	10 500 kr	10 timmar
		100- 1000 ton per år	15 750 kr	15 timmar
TRÄVAROR				
C	20.10	Anläggning för yrkesmässig behandling av trä och träprodukter med träskyddsmedel, om verksamheten inte är tillståndspliktig		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		enligt 39.10 eller 39.20		
		Högst 500 kubikmeter	15 750 kr	15 timmar
		501- 10 000 kubikmeter	15 750 kr	15 timmar
		Mer än 10 000 kubikmeter	47 250 kr	45 timmar
C	20.30	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6000 kubikmeter per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 20.20		
		6 000- 30 000 kubikmeter	16 800 kr	16 timmar
		30 000- 60 000 kubikmeter	26 250 kr	25 timmar
C	20.40	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte tillfällig flisning.		
		1 000- 10 000 kubikmeter fast mått råvara eller 3000- 20 000 kubikmeter löst mått råvara	8400 kr	8 timmar
		10 000-100 000 kubikmeter fastmått råvara, eller	15 750 kr	15 timmar



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		20 000-150 000 kubikmeter löst mått råvara		
		Mer än 100 000 kubikmeter fast mått råvara, eller mer än 150 000 kubikmeter löst mått råvara	21 000 kr	20 timmar
		Produktion av pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara	10 500 kr	10 timmar
C	20.60	Anläggning för tillverkning av 1. fanér eller plywood, eller 2. mer än 500 kubikmeter OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 20.50		
		Högst 10 000 kubikmeter	15 750 kr	15 timmar
		Mer än 10 000 kubikmeter	26 250 kr	25 timmar
C	20.80	Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning, 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 20.70 eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 20.70		
		500-10 000 kubikmeter fub på land med begjutning av vatten	10 500 kr	10 timmar
		10 000-20 000 kubikmeter fub med begjutning av vatten	15 750 kr	15 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		500- 5 000 kubikmeter fub i vatten	10 500 kr	10 timmar
		5 000- 10 000 kubikmeter fub i vatten	15 750 kr	15 timmar
		Mer än 20 000 kubikmeter fub på land utan begjutning av vatten	6 300 kr	6 timmar
C	20.90	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten.	15 750 kr	15 timmar
FOTOGRAFISK ELLER GRAFISK PRODUKTION				
C	22.10	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30	26 250 kr	25 timmar
C	22.20	Anläggning med tillverkning av metallklichéer	10 500 kr	10 timmar
C	22.40	Anläggning 1. utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, eller 2. med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per år.	12 600 kr	12 timmar
		Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per år.	8 400 kr	8 timmar
		Utän utsläpp av processvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per år.	8 400 kr	8 timmar
U	22.40-1	Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per år.	6 300 kr	6 timmar
	22.40-2	Utän utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per år.	6 300 kr	6 timmar
	22.40-3	Utän utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per år.	4 200 kr	4 timmar
KEMISKA PRODUKTER				
C	24.81	Anläggning för att genom kemiska reaktioner yrkesmässigt tillverka bränsle ur ve-	21 000 kr	20 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		getabilisk eller animalisk olja i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala		
C	24.90	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.	21 000 kr	20 timmar
C	24.100	Anläggning för tillverkning av konstgjorda mineralfibrer, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i miljöprövningsförordningen (2013:251)	21 000 kr	20 timmar
C	24.120	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material, 2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110, 3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110, 4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller 5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.	36 750 kr	35 timmar
C	24.130	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorie-	17 850 kr	17 timmar



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		<p>skala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sprängämnen, 2. pyrotekniska artiklar, 3. ammunition, eller 4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, 5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller 6. andra kemiska produkter. 		
C	24.140	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka läkemedel (farmaceutisk tillverkning).</p> <p>Anmälningsplikten gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. apotek och sjukhus, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20. 	47 250 kr	45 timmar
C	24.150	<p>Anläggning för behandling av mellanprodukter, om verksamheten inte är tillståndspliktig eller anmälningspliktig enligt 24.10-24.140</p>	21 000 kr	20 timmar
GUMMI- OCH PLASTVAROR				
C	25.11	<p>Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig eller anmälningspliktig enligt 25.10, 39.20 eller 39.30.</p>		
		1- 50 ton	8 400 kr	8 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		51- 100 ton	12 600 kr	12 timmar
		101-500 ton	21 000 kr	20 timmar
		501-1 000 ton	31 500 kr	30 timmar
C	25.30	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 25.20	6 300 kr	6 timmar
C	25.50	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsskyldighet enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningsskyldig enligt 39.20 eller 39.30.		
		1- 20 ton	6 300 kr	6 timmar
		21- 200 ton	9 450 kr	9 timmar
		Över 200 ton	16 800 kr	16 timmar
ICKE-METALLISKA MINERALISKA PRODUKTER				
Glas, glasvaror och keramiska produkter				
C	26.30	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att	10 500 kr	10 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		1. mer än 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 26.10 eller 26.20		
C	26.40	Anläggning för tillverkning av glasfiber, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 26.10	21 000 kr	20 timmar
B	26.50	Anläggning för att genom bränning 1. tillverka mer än 18 500 ton keramiska produkter per kalenderår, eller 2. tillverka keramiska produkter med en ugnskapacitet som överstiger fyra kubikmeter och med en satsningsdensitet som överstiger 300 kilogram per kubikmeter.	42 000 kr	40 timmar
C	26.60	Anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 26.50 eller 26.51	36 750 kr	35 timmar
Cement, betong, kalk, krita och gips				
C	26.100	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 26.70–26.90	16 800 kr	16 timmar
U	26.100-1	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion av mindre än 5 ton per år.	8 400 kr	8 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

C	26.110	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.	15 750 kr	15 timmar
C	26.120	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.	36 750 kr	35 timmar
Andra icke- metalliska mineraliska produkter				
C	26.150	Asfaltverk eller oljegrusverk		
		1. som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser, eller	21 000 kr	20 timmar
		2. som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolv månadersperiod.	12 600 kr	12 timmar
C	26.160	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.100 och 90.110.	10 500 kr	10 timmar
U	26.160-1	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är större än 1 000 kvadratmeter per år eller den totalt hanterade mängden är större än 800 ton per år. (Stenhuggeri utanför stenbrott > 1 000 kvadratmeter eller > 800 ton per år)	10 500 kr	10 timmar
STÅL OCH METALL				

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

C	27.60	Anläggning för gjutning för en produktion av mer än 10 ton järn, stål, aluminium, zink eller magnesium per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.40, 27.50 eller 27.101.	8 400 kr	8 timmar
C	27.140	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 1 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100, 27.101 eller 27.130	10 500 kr	10 timmar
METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING				
C	28.40	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte 1. beläggning med metall som sker med vakuummetod, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.30	9 450 kr	9 timmar
C	28.60	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte 1. betning med betpasta, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.10 eller 28.20	9 450 kr	9 timmar
C	28.70	Anläggning för 1. järnfosfatering, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 28.10, 2. vattenbaserad avfettning som ger upphov		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 28.10-28.50, 3. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 4. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 5. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 6. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 7. metallbeläggning med vakuummetod, om metallförbrukningen uppgår till mer än 500 kilogram per kalenderår.		
		Anläggning som omfattas av en till två punkter	8 400 kr	8 timmar
		Anläggning som omfattas av mer än två punkter	12 600 kr	12 timmar
C	28.71	Blästringsarbete omfattande mer än 500 kvadratmeter yta, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 28.70	8 400 kr	8 timmar
C	28.90	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 28.80 eller 39.10, 39.20 eller 39.40.	15 750 kr	15 timmar
ELEKTRISKA ARTIKLAR				
C	31.30	Anläggning för tillverkning eller reparation	10 500 kr	10 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		av kvicksilverinnehållande ljuskällor.		
C	31.60	Anläggning för tillverkning av elektrisk tråd eller elektrisk kabel.	15 750 kr	15 timmar
METALLBEARBETNING				
Motorer, turbiner och reaktorer				
C	34.10	Anläggning för tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår.	15 750 kr	15 timmar
C	34.20	Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer.	8 400 kr	8 timmar
Motorfordon				
C	34.40	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 34.30	78 750 kr	75 timmar
Järnvägsutrustning och flygplan				
C	34.50	Anläggning för 1. tillverkning av järnvägsutrustning, 2. tillverkning av flygplan, eller 3. reparation av flygplan.	94 500 kr	90 timmar
Maskinell metallbearbetning				
C	34.80	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		än 1 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna 34.10-35.20. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade antingen till metallbearbetningsmaskin eller till öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin.		
		1- 5 kubikmeter tankvolym	6 300 kr	6 timmar
		6- 10 kubikmeter tankvolym	8 400 kr	8 timmar
		11- 20 kubikmeter tankvolym	12 600 kr	12 timmar
Skeppsvarv				
C	35.20	Skeppsvarv.	8 400 kr	8 timmar
FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL				
C	39.30	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 15 ton i rulloffset med heatsetfärg, 2. mer än 15 ton vid djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 3. mer än 1 ton i ytrensning, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad eller uppfyller kriterierna för att klassificeras med riskfraserna ”misstänks kunna ge cancer”, ”kan ge cancer”, ”kan ge ärftliga genetiska skador”, ”kan ge	10 500 kr	10 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		<p>cancer vid inandning”, ”kan ge nedsatt fortplantningsförmåga” eller ”kan ge fosterskador”,</p> <p>4. mer än 2 ton i annan yt rengöring, 5. mer än 500 kilogram i fordonslackering, 6. mer än 5 ton i beläggning av lindningstråd, 7. mer än 15 ton i beläggning av trätytor, 8. mer än 1 kilogram i kemtvätt, 9. mer än 10 ton i läderbeläggning, 10. mer än 5 ton i skotillverkning, 11. mer än 5 ton i laminering av trä eller plast, 12. mer än 5 ton i limbeläggning, 13. mer än 5 ton i annan beläggning, 14. mer än 15 ton i omvandling av gummi, eller 15. mer än 10 ton i utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt fett eller raffinering av vegetabilisk olja.</p> <p>Med förbrukning avses lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning, där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligt bortskaffas som avfall. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.10 eller 39.20.</p>		
C	39.50	<p>Anläggning där det per kalenderår förbrukas</p> <p>1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel.</p>	10 500 kr	10 timmar



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		Med förbrukning avses detsamma som i 39.30. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.10-39.40.		
HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER				
C	39.70	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om a) någon produkt, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad eller uppfyller kriterierna för att klassificeras med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, och b) det är fråga om en verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.	12 600 kr	12 timmar
C	39.90	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.	6 300 kr	6 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA				
Gas- och vätskeformiga bränslen				
C	40.20	Anläggning för framställning av gasformigt bränsle, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.05 eller 40.10 eller 23.05, 23.10 eller 23.30.	16 800 kr	16 timmar
Förbränning				
A	40.40	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.	78 750 kr	75 timmar
B	40.50	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 50 megawatt eller mer, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.40	36 750 kr	35 timmar
B	40.51	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.40 eller 40.50.	36 750 kr	35 timmar
C	40.60	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt, om annat bränsle används än enbart eldningsolja eller bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt, om inget annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas. Anmälningsplikten gäller inte 1. stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott, eller 2. om verksamheten är tillstånd- eller anmälningspliktig enligt 40.40-40.51 eller	11 550 kr	11 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		40.70.		
C	40.70	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.	12 600 kr	12 timmar
Vindkraft				
B	40.90	Verksamhet med 1. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre 150 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med ett annat sådant vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades.	14 700 kr	14 timmar
B	40.95	Verksamhet med 1. sju eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 120 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett eller fler vindkraftverk som vart och ett inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med så många andra sådana vindkraftverk att gruppstationen sammanlagt består av minst sju vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter	14 700 kr	14 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		det att verksamheten eller verksamheterna med de andra vindkraftverken påbörjades. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 40.90		
C	40.100	Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 meter, 2. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 40.90 eller 40.95		
		125 kW- 4 MW	6 300 kr	6 timmar
		4,1 MW- 25 MW	9 450 kr	9 timmar
Värme- och kylanläggningar				
C	40.110	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grundvatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt. Anmälningssplikten gäller inte uttag eller tillförsel genom vattentäkt.	16 800 kr	16 timmar
C	40.120	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.	6 300 kr	6 timmar
FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING				

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

C	50.10	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.	9 450 kr	9 timmar
U	50.10-1	Anläggning för tvättning 1. mellan 500-5 000 personbilar per kalenderår 2. 50-100 tåg eller flygplan per kalenderår 3. 200-500 tågagnar eller lok per kalenderår 4. 200-1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår	6 300 kr	6 timmar
U	50.10-2	Anläggning för tvättning		
		1. av färre än 50 båtar per kalenderår	1 050 kr	1 timme
		2. av fler än 50 båtar per kalenderår	2 100 kr	2 timmar
U	50.10-3	Uppställningsplats för upp till 50 båtar där rengöring, slipning och/eller målning av båtbottnar förekommer	2 100 kr	2 timmar
U	50.10-4	Uppställningsplats för fler än 50 båtar där rengöring, slipning och/eller målning av båtbottnar förekommer	3 150 kr	3 timmar
C	50.20	Anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas		



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		avsedd som motorbränsle. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.60-39.80.		
		Anläggning där mellan 1 000- 5 000 kubikmeter flytande motorbränslen eller 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle hanteras.	5250 kr	5 timmar
		Anläggning där mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränslen hanteras	9 450 kr	9 timmar
U	50.20-1	Anläggning där upp till och med 1 000 kubikmeter flytande motorbränslen hanteras	3 150 kr	3 timmar
HAMNAR OCH FLYGPLATSER				
Hamnar				
C	63.20	Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte fiskehamn som är tillståndspliktig enligt 63.10.	14 700 kr	14 timmar
U	63.20-1	Hamn eller motsvarande där minst 20 anlöpsker per år	10 500 kr	10 timmar
Flygplatser				
C	63.50	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 63.30 eller 63.40.	10 500 kr	10 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

LABORATORIER				
C	73.10	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter. Anmälningssplikten gäller inte laboratorier som 1. ingår i verksamhet som är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning, 2. är tillstånds- eller anmälningsspliktiga enligt 13 kap. <i>miljöbalken</i> , eller 3. ingår i utbildningslokaler som är anmälningsspliktiga enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	15 750 kr	15 timmar
TANKRENGÖRING				
C	74.20	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndsspliktig enligt 74.10	12 600 kr	12 timmar
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD				
C	85.10	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.	42 000 kr	40 timmar
C	85.20	Anläggning för sterilisering av sjukvårdartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.	10 500 kr	10 timmar
U	85.20-1	Tandläkarmottagning	2 100 kr	2 timmar
RENING AV AVLOPPSVATTEN				
B	90.10	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av fler än 2 000 personer eller som tar	52 500 kr	50 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter.		
U	90.10-1	Ledningsnät för avloppsvatten	12 600 kr	12 timmar
C	90.20	Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 200 personekvivalenter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.10	12 600 kr	12 timmar
U	90.20-1	Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för 26- 200 personekvivalenter (PE)	6 300 kr	6 timmar
U	90.20-2	Anläggning för att omhänderta och rena dagvatten	8 400 kr	8 timmar
AVFALL				
Mellanlagring				
B	90.30	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle utgörs av 1. mer än 10 000 ton avfall som inte är avsett för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 30 000 ton avfall om anläggningen inte är tillståndspliktig enligt 1. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas, eller tre år innan det återvinns eller behandlas.	23 100 kr	22 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

C	90.40	<p>Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall, om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle är större än 10 ton.</p> <p>Anmälningssplikten gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.30. 	12 600 kr	12 timmar
B	90.50	<p>Anläggning för mellanlagring av farligt avfall som utgörs av uttjänta motordrivna fordon eller om mängden avfall inte vid något tillfälle uppgår till</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. mer än 5 ton oljeavfall, 2. mer än 30 ton blybatterier, 3. mer än 50 ton elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 30 ton impregnerat trä, eller 5. mer än 1 ton annat farligt avfall. <p>Tillståndsplikten gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.45 	21 000 kr	20 timmar
C	90.60	Anläggning för mellanlagring av farligt avfall	6 300 kr	6 timmar



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		<p>1. som utgörs av uttjänta motordrivna fordon där mängden avfall inte uppgår till mer än totalt 50 ton farligt avfall, eller</p> <p>2. om mängden farligt avfall inte vid något tillfälle uppgår till</p> <p>a. mer än 5 ton oljeavfall,</p> <p>b. mer än 30 ton blybatterier,</p> <p>c. mer än 50 ton elektriska eller elektroniska produkter,</p> <p>d. mer än 30 ton impregnerat trä, eller</p> <p>e. mer än 1 ton annat farligt avfall.</p> <p>Anmälningsplikten gäller inte</p> <p>1. anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller</p> <p>2. anläggning för lagring som en del av insamling om mängden avfall inte vid något tillfälle uppgår till mer än 1 ton elektriska eller elektroniska produkter, 1 500 kilogram blybatterier eller 200 kilogram annat farligt avfall, eller</p> <p>3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.45</p>		
Förbehandling, sortering och mekanisk bearbetning				
C	90.80	<p>Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 1 000 ton per kalenderår.</p> <p>Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.70</p>	12 600 kr	12 timmar
C	90.90	Anläggning för yrkesmässig förbehandling av avfall som utgörs av elektriska eller	12 600 kr	12 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		elektroniska produkter, med undantag för förbehandling som består av ingrepp i komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.		
C	90.110	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning yrkesmässigt återvinna annat avfall än farligt avfall, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.100, 90.240, 90.250, 90.260 eller 90.406.		
		Anläggning där upp till och med 3000 ton annat avfall än farligt avfall hanteras per år	8 400 kr	8 timmar
		Anläggning där mellan 3001 -10 000 ton annat avfall än farligt avfall per år hanteras	16 800 kr	16 timmar
Uttjänta motordrivna fordon				
C	90.120	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186)	12 600 kr	12 timmar
Användning för anläggningsändamål				
C	90.140	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.	2 100 kr	2 timmar
Biologisk behandling				
C	90.170	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om 1. den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är större än 10 ton per kalenderår, eller		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		2. den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är större än 50 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.160 eller 90.405-90.406		
		10- 100 ton	4 200 kr	4 timmar
		101- 500 ton	8 400 kr	8 timmar
Förbränning				
C	90.230	Samförbränningsanläggning där annat avfall än farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.200, 90.210 eller 90.220. Anmälningsplikten gäller inte anläggning där endast 1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall förbränns och energiåtervinns, eller 2. rent träavfall förbränns och energiåtervinns.	6 300 kr	6 timmar
C	90.231	Avfallsförbränningsanläggning där annat avfall än farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.201, 90.211 eller 90.221. Anmälningsplikten gäller inte anläggning där endast 1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall förbränns och energi återvinns, eller 2. rent träavfall förbränns och energi återvinns.	6 300 kr	6 timmar
Animaliska biprodukter				
C	90.250	Anläggning för att på annat sätt än genom förbränning per kalenderår bearbeta mer än	12 600 kr	12 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		20 ton animaliska biprodukter som är kategori 1-, kategori 2- eller kategori 3-material enligt förordning (EU) nr 1069/2009, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.240 eller 15.320.		
C	90.260	Anläggning för förbehandling av animaliska biprodukter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.240-90.250 eller 15.320.	12 600 kr	12 timmar
Uppläggning				
C	90.280	Uppläggning av 1. högst 1 000 ton muddermassa på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken endast är ringa, eller 2. inert avfall som uppkommit i gruv- eller täktverksamhet.	8 400 kr	8 timmar
Deponering				
C	90.341	Sluttäckt anläggning för deponering av avfall där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.	21 000 kr	20 timmar
Annan återvinning eller bortskaffande				
B	90.300	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om 1. den tillförda mängden avfall är större än 2 500 ton per kalenderår, eller 2. den tillförda mängden avfall som deponeras i anläggningen är större än 25 000	26 250 kr	25 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		ton. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290 eller 90.341.		
C	90.370	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa avfall som består av uppgrävda förorenade massor från den plats där anläggningen finns, om anläggningen finns på platsen under högst en tolv månaders period, och verksamheten inte är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.300–90.340.	16 800 kr	16 timmar
C	90.375	Anläggning för avvattning av avfall eller farligt avfall som uppkommer vid platsen, eller som förts till mellanlager för avfall, om uppställningstiden är högst sextio kalenderdagar under en tolv månaders period och mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton.	16 800 kr	16 timmar
C	90.390	Anläggning för behandling av farligt avfall, om 1. avfallet har uppkommit i den verksamhet där anläggningen finns, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning.	8 400 kr	8 timmar
C	90.430	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa annat avfall än farligt avfall, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70- 90.110, 90.130- 90.170, 90.200- 90.310, 90.370- 90.375 eller 90.405-90.420.	8 400 kr	8 timmar
U	90.431	Återvinningsstationer (ÅVS)	1 050 kr	1 timme
SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR				
C	92.20	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för		

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

		skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per kalenderår.		
		5 000- 20 000 skott	3 150 kr	3 timmar
		20 001- 100 000 skott	6 300 kr	6 timmar
		Mer än 100 000 skott	8 400 kr	8 timmar
U	92.20-1	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.	2 100 kr	2 timmar
C	92.30	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.	5 250 kr	5 timmar
TEXTILT VÄTTERIER				
C	93.10	Tvättereri för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningssplikten gäller inte om 1. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10 eller 2. verksamheten är anmälningsspliktig enligt 39.30	10 500 kr	10 timmar
U	93.10-1	Tvättereri för minst 1 ton men högst 2 ton tvättgods per dygn.	2 100 kr	2 timmar
ÖVRIGT				
U	95-1	Parkeringsgarage med fler än 100 platser för motorfordon	3 150 kr	3 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

U	95-2	Parkeringsplats med plats för fler än 50 motorfordon	2 100 kr	2 timmar
U	95-3	Parkeringsplats med plats för fler än 100 motorfordon	3 150 kr	3 timmar
U	95-4	Parkeringsplats med plats för fler än 250 motorfordon	4 200 kr	4 timmar
U	95-5	Parkeringsplats med plats för fler än 500 motorfordon	5 250 kr	5 timmar
U	96-1	Golfbana	3 150 kr	3 timmar
U	97-1	Fordonsverkstad överstigande 500 kvadratmeter	3 150 kr	3 timmar
U	97-2	Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter	2 100 kr	2 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

7 Taxebilaga 2

Fasta årliga avgifter för tillsyn av hälsoskydd

Taxa för tillsyn av verksamheter inom miljöbalkens område gällande hälsoskydd.

<i>Verksamhet</i>	<i>Avgift</i>	<i>Antal timmar</i>
Förskolor med plats för högst 30 barn	2100 kr	2 timmar
Förskolor med plats för mer än 30 men högst 100 barn	3675 kr	3,5 timmar
Förskolor med plats för mer än 100 barn	5250 kr	5 timmar
Öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet	1575 kr	1,5 timmar
Skolor med plats för högst 75 elever	2625 kr	2,5 timmar
Skolor med plats för mer än 75 elever men högst 350 elever	4200 kr	4 timmar
Skolor med plats för mer än 350 elever	7350 kr	7 timmar
Tillägg för integrerad fritidsverksamhet. Om skolan eller förskolan har fritidshem eller fritidsverksamhet integrerad i lokalen/verksamheten.	1050 kr	1 timme
Tillägg för integrerad idrottsanläggning. Om skolan eller förskolan har idrottsanläggning integrerad i lokalen/verksamheten.	1050 kr	1 timme
Bassängbad med simbassäng eller bubbelpool	4200 kr	4 timmar
Solarium	2100 kr	2 timmar
Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg.	3150 kr	3 timmar



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Lokaler för vård eller annat omhändertagande med upp till och med 50 boende	2100 kr	2 timmar
Lokaler för vård eller annat omhändertagande med fler än 50 boende	3150 kr	3 timmar
Föreningar eller motsvarande som tillhandahåller över 2 m ³ men max 10 m ³ enskilt dricksvatten per dygn och/eller tillhandahåller enskilt dricksvatten till mer än 20 personer men till max 50 personer per dygn.	2100 kr	2 timmar
Strandbad EU- bad	4200 kr	4 timmar
Strandbad- övriga bad som ingår i badvattenregistret	3150 kr	3 timmar

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

8 Taxebilaga 3

Taxa för kontroll av livsmedelsverksamheter

8.1 Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller avgifter för Värmdö kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt livsmedelslagen (2006:804), lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805), de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen.

8.1.1 Avgift enligt denna taxa tas ut för:

1. prövning i ärenden om godkännande av anläggning,
2. registrering av anläggning,
3. handläggning och andra åtgärder vid normal offentlig kontroll och extra offentlig kontroll,
4. uppdragsverksamhet

8.1.2 Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. offentlig kontroll som föranleds av klagomål som visar sig obefogat,
2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut av enligt livsmedelslagen och lagen om foder, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen,
3. uppgifter som faller inom förvaltningslagens serviceskyldighet,
4. uppgifter som faller utanför kontrollbegreppet, t ex remisser.

8.1.3 Rätt att höja taxan

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja i denna taxa fastställd timtaxa (timavgift) med en procentsats som motsvarar de 12 senast månadernas förändring fördelat på en kombination av konsumentprisindex (till en del av 25 %) och lönekostnadsindex (till en del av 75 %) räknat fram till 1 oktober före avgiftsåret.

8.1.4 Beslutsför nämnd

Beslut om att fastställa avgift enligt 6, 14 och 18 §§ förordningen (2006:1166) om avgifter



för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter eller andra beslut om avgifter i enskilda fall enligt denna taxa fattas av bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.

8.2 Timtaxa (timavgift)

Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan (timavgiften) 1 075 kronor per timme kontrolltid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som en anläggning tilldelas eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och andra myndigheter, platsbesök, restid, beredning i övrigt av ärendet, skrivelser, föredragning och beslut.

Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut.

För inspektioner, mätningar och andra offentliga kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med dubbel timavgift.

8.3 Avgift för provning

Den som ansöker om godkännande av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala en avgift för provningen som motsvarar en årsavgift för anläggningen enligt 8.6 med tillämpning av den riskklass som gäller för den typ av verksamhet som godkännandet avser och den erfarenhetsklass som nämnden bestämmer.

Avgift för provning ska betalas för varje anläggning som ansökningen avser. Avgiften för provning får tas ut i förskott.

8.4 Godkännande vid byte av livsmedelsföretagare eller annan ändring

För godkännande av en anläggning med anledning av byte av livsmedelsföretagare eller sådan ändring av verksamheten som kräver godkännande ska, under förutsättning att godkännande för anläggningen tidigare lämnats, betalas halv avgift enligt 8.3.¹

Avgift för provning i ärenden om godkännande ska erläggas även om ansökan avslås.

¹ Om handläggningstiden erfarenhetsmässigt inte är mycket mindre vid denna typ av godkännandeprovningar, kan uttag av full avgift övervägas, eventuellt med möjlighet att i särskilda fall ta ut en halv avgift

8.5 Avgift för registrering

Den som anmäler registrering av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala avgift för en timmes handläggningstid motsvarande den aktuella timtaxan.

8.6 Årlig kontrollavgift

För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning ska en årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden tilldelar anläggningen. Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen bestående av en *riskklassificering* med hänsyn till typ av företag och verksamhet, produktionens storlek och konsumentgrupper samt en *erfarenhetsklassificering* med hänsyn till nämndens erfarenheter av verksamheten. Härvid tillämpas Livsmedelsverkets vägledning beträffande riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter. Den årliga kontrolltiden för varje riskklass och erfarenhetsklass framgår av vägledningens tabell. Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan.

8.7 Foderanläggning

För normal offentlig kontroll av foderanläggning ska en fast årlig kontrollavgift betalas. Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden tilldelar anläggningen. Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen bestående av en *riskklassificering* med hänsyn till typ av företag och verksamhet, produktionens storlek och konsumentgrupper samt en *erfarenhetsklassificering* med hänsyn till nämndens erfarenheter av verksamheten. Härvid tillämpas Statens jordbruksverks gällande vägledning gällande riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter om offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter. Den årliga kontrolltiden för varje riskklass och erfarenhetsklass framgår av vägledningens tabell. Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan.

8.8 Undantag

Om en tillämpning av 8.6 skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

Fast årlig avgift omfattar kalenderår och får tas ut i förskott.

8.9 Kalenderår

Av 9 § förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel framgår att den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas och att



avgiften därefter ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i annan avgiftsklass eller annars tilldelas annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Den som enligt **8.8** ska betala en avgift för godkännande av en anläggning, ska dock betala den årliga avgiften från och med kalenderåret efter det att verksamheten har påbörjats.

8.10 Betalningsansvarig

Av 4 § förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter framgår att den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar anläggningen (livsmedels-, eller foderföretagaren) vars verksamhet är föremål för kontroll.

8.11 Avgift för extra offentlig kontroll

Om påvisandet av bristande efterlevnad medför offentlig kontroll som går utöver den normala kontrollverksamheten, tas en avgift om 990 kr/tim ut för nedlagd kontrolltid och för de faktiska kostnaderna för provtagning, analys av prover och restid.

Enligt artikel 28 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 882/2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd, ska den företagare som har ansvaret för den bristande efterlevnaden eller får den företagare som äger eller innehar produkterna vid den tid då den extra offentliga kontrollen genomförs debiteras de kostnader som den extra offentliga kontrollen medför.

8.12 Nedsättning av avgift m m

Av 10 § förordningen (2006:1166) om avgift för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter framgår att kontrollmyndigheten får sätta ned eller efterskänka den årliga kontrollavgiften om det finns särskilda skäl. Beslut om att sätta ned eller efterskänka avgiften för kommunens offentliga kontroll fattas av den nämnd som fastställer avgiften enligt **8.1.4** i denna taxa. Om det finns särskilda skäl får nämnden också besluta att sätta ned eller efterskänka avgiften för godkännande, registrering eller bemanning vid styckningsanläggningar.

8.13 Konkurs

Vid en konkurs övergår konkursgäldenärens rättigheter och skyldigheter till konkursboet. Avgifter som förfaller till betalning efter konkursbeslutet ska betalas av konkursboet. Detta gäller oavsett om konkursförvaltaren driver verksamheten vidare eller ej.



8.14 Moms

Moms tas inte ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Moms tas däremot ut vid uppdragsverksamhet.

8.15 Avgiftens erläggande m m

Avgiften ska betalas inom den tid och på det sätt som nämnden bestämmer. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift enligt 3 § räntelagen (1975:635) utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 3, 6 och 9 § räntelagen (1975:635).

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning eller tillsynsbehov, får bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden i ett enskilt ärende ändra en avgift enligt denna taxa.

8.16 Verkställighetsfrågor m m

Av 33 § livsmedelslagen (2006:804) och 33 § lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter, framgår att bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får förordna att dess beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.

Av 31 § livsmedelslagen (2006:804) och 31 § lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter, framgår att bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om avgift överklagas hos länsstyrelsen.



Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens bygglovstaxa 2017

Innehållsförteckning

1	Plan- och bygglagen.....	3
2	Självkostnadsprincipen	3
3	Likställighetsprincipen.....	4
4	Kommunfullmäktiges beslut om taxa	4
5	Avgiftsbeslut i enskilda ärenden.....	4
5.1	Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän	4
5.2	Mervärdesskatt	4
5.3	Vad avgiftsbeslut bör innehålla	5
5.4	Avgiftsbestämning.....	5
6	Betalning av avgift.....	5
6.1	Beräkning av avgifter enligt taxan	5
7	Tidersättning	6
8	Avräkning	6
9	Övrigt	6
10	Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter	6
11	Tabeller	8
11.1	Tabell 1 - Objektsfaktorer.....	8
11.2	Tabell 2 - Underrättelse och expediering.....	9
11.3	Tabell 3 - Handläggningsfaktor för bygglov HF1	10



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

11.4	Tabell 4 - Handläggningsfaktor för startbesked HF2	11
11.5	Tabell 5 - Justering av bygglovsavgifter	12
11.6	Tabell 6 - Avgift för besked	13
11.7	Tabell 7 - Beslut om ny kontrollansvarig	13
11.8	Tabell 8 – Hissar och andra motordrivna anordningar	13
11.9	Tabell 9 – Inom detaljplan, planenligt, nybyggnad, bygglovavgift.....	13
11.10	Tabell 10 - Tillbyggnad.....	16
11.11	Tabell 11 - Enkla byggnader	17
11.12	Tabell 12 - Övriga åtgärder	17
11.13	Tabell - 13 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	19
11.14	Tabell 14 - Rivningslov inklusive startbesked.....	19
11.15	Tabell 15 - Bygglov för skyltar.....	20
11.16	Tabell 16 - Marklov inklusive startbesked.....	21
11.17	Tabell 17 - Master, torn, vindkraftverk	22
11.18	Tabell 18 - Bygglov för anläggningar.....	22
11.19	Tabell 19 - Övriga ärenden	23

1 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom nämndens ansvarsområde finns i 12 kap plan- och bygglagen (2010:900) (PBL). Där anges i 8 § att nämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap 41 § st 3, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Nämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan lovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Nämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s 351 f).

2 Självkostnadsprincipen

12 kap i PBL reglerar nämndens verksamhet. I 12 kap 8 § framgår vad nämnden får ta ut avgifter för. Av 12 kap 10 § framgår att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen. Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader,



kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl a prop 1993/94:188 s 85).

3 Likställighetsprincipen

PBL innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s k likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop 1993/94:188 s 87 och Petersén m fl s 65-66).

4 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Kommunens beslut behöver inte vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

5 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

5.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Viktigt är att nämndens delegationsordning anpassas till gällande regler.

5.2 Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning.



Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

5.3 Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

5.4 Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner nämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Nämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

6 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut avräknas mot eventuell bygglovavgift.

6.1 Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. För faktor N fastställs siffran 1,1. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t ex Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen.



7 Tidersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan tidersättningen tas ut. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

För Värmdö kommun är timavgiften 995 kr/tim.

8 Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas. Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske. Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

9 Övrigt

Kommunen får ta ut kostnad för kopiering eller utskrift av allmän handling enligt beslut i kommunfullmäktige. Sådan taxa – kopiering av allmän handling - beslutas i särskild ordning.

Avgift för kopiering, utplottning och maskinkostnad får också tas ut för handlingar (digitala och analoga kartor m m), som ska upplåtas med nyttjanderätt. Även sådana avgifter beslutas av kommunfullmäktige (se ovan).

I de fall moms ska utgå tillkommer denna utöver angivna priser.

10 Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunicering



mPBB	”Milliprisbasbelopp”, en tusendels prisbasbelopp
N	Justeringsfaktor = 1,1
OF	Objektfaktor
Tidsersättning:	995 kr/tim

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked: beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Nybyggnad: uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad: ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad: ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring: en eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m m ska beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa (995 kr/tim).

Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Prisbasbelopp 2011 – 42 800 kr

Prisbasbelopp 2012 – 44 000 kr

Prisbasbelopp 2013 – 44 500 kr

Prisbasbelopp 2014 – 44 400 kr

Prisbasbelopp 2015 – 44 500 kr

Prisbasbelopp 2016 – 44 300 kr



11 Tabeller

11.1 Tabell 1 - Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-19	5
20-39	6
40-59	7
60-79	8
80-129	9
130-199	10
200-299	11
300-499	15
500-799	21
800-1199	26
1200-1999	30
2000-2999	36
3000-3999	46
4000-4999	56
5000-5999	64
6000-7999	72
8000-9999	88
10000-14999	100



15000-19999	125
20000-24999	170
25000-49999	235
50000-100000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
*Mycket enkla byggnader < 50 m ²	5

*I separat ärende, t ex carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

11.2 Tabell 2 - Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N (inom parantes redovisas summan)

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		40
Sakägare 6-9		60
Sakägare 10-		120
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5



11.3 Tabell 3 - Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning - Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden - Placering, yttre utformning och färgsättning - Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten - Tomts ordnande inkl utfart och parkering - Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning - Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) - Skyddsåtgärder mot skred och högvatten - Utrymnings- och räddningsvägar - Måttgranskning - Besiktning (platsbesök)	7

(se tidsersättning och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter).



11.4 Tabell 4 - Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativt tidsersättning)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7

Startbesked	
Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3

Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3



11.5 Tabell 5 - Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	1,0 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	1,0 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,75 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	1,0 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,75 bygglovavgift
Attefallansökan, komplett	3 timmars handläggningstid
Attefallsansökan, inte komplett	6 timmars handläggningstid



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

11.6 Tabell 6 - Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)
Ingripandebesked	Tidersättning
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 2.

11.7 Tabell 7 - Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

11.8 Tabell 8 – Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m m i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Tidersättning (minst 2 tim)

11.9 Tabell 9 – Inom detaljplan, planenligt, nybyggnad, bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelser och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som nämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 3 och 4 angående tillämpliga HF.

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)¹ x N (maxbelopp)

Area (m²) – BTA + OPA

OF

HF1

HF2

Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader

0-19	5	24	28
20-39	6	24	28
40-59	7	24	28
60-79	8	24	28
80-129	9	24	28
130-199	10	24	28
200-299	11	24	28
300-499	15	24	28
500-799	21	24	28
800-1199	26	24	28
1200-1999	30	24	28
2000-2999	36	24	28
3000-3999	46	24	28
4000-4999	56	24	28
5000-5999	64	24	28
6000-7999	72	24	28
8000-9999	88	24	28
10000-14999	100	24	28
15000-19999	125	24	28

¹Bygglov inklusive startbesked

20000-24999	170	24	28
25000-49999	235	24	28
50000-100000	400	24	28
Härutöver	+ 3/1000 m ²		
*Mycket enkla byggnader < 50 m ²	4	20	20

Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)² x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	<50 m ²	5	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m ²	7	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus		6	14	15

² Bygglov inklusive startbesked

11.10 Tabell 10 - TillbyggnadBygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)³ x N

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10
Tillkommande yta BTA	16-49 m ²	5	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129 m ²	7	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199 m ²	9	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m ²	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m ²	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 9				

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	5	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m ²	6	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus m m oisolerat	> 15 m ²	4	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	15

³ Bygglov inklusive startbesked**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

11.11 Tabell 11 - Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁴ x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40-60 m ²	6	21	28
Kolonistuga	< 40 m ²	4	14	15
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	6	14	13
Växthus, lusthus och likn. oisolerat	> 15 m ² men ≤ 50 m ²	5	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 60 m² är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför är avgiften lika som för permanenthus.

11.12 Tabell 12 - Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

Övrig åtgärd	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65

⁴ Bygglov inklusive startbesked

Skärmtak	15-30 m ²	50
Skärmtak	≥ 31 m ²	100

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁵ x N

Övrigt – utan konstruktion	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	11	10
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus ⁶		2	17	13
Hiss/ramp*		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		4	10	13
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

⁵ Bygglov inklusive startbesked

⁶ Endast HF2 vid invändig installation



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

11.13 Tabell - 13 Anmälan⁷ (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

Åtgärd	HF2
Eldstad/st	75
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	75

11.14 Tabell 14 - Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
< 250 m ² BTA	100
250-999 m ² BTA	200
>1000 m ² BTA	400

⁷ Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

11.15 Tabell 15 - Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Vepa	$\leq 20 \text{ m}^2$	80	
Stor vepa	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
Skyltprogramgranskning	$\geq 20 \text{ m}^2$	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, utformning, miljö- och omgivningspåv.	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	$\leq 10 \text{ m}^2$	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare	$\geq 10 \text{ m}^2$ vid buskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100

**Uppföljning och uppdatering**

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Ljusramp	utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket mfl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och samhällsbyggnadsavdelningen. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

11.16 Tabell 16 - Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidsersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 mPBB)



11.17 Tabell 17 - Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 eller tidsersättning	HF 2 eller Tidsersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 3)
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 3)
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 3)
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 3)
Vindkraftpark (>5 verk)		2 500	Antal timmar (minst 3)

11.18 Tabell 18 - Bygglov för anläggningar**Anläggning på land**

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	2 000-4 999 m ²	60	24	28
Anläggningens yta	5 000-10 000 m ²	80	24	28
Anläggningens yta	≥ 10 000 m ²	100	24	28
Mindre anläggningar t.ex. parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)			
Upplag/materialgård	Antal timmar (minst 1)			
Tunnel/bergrum	Antal timmar (minst 1)			



Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, campingplats, idrottsplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, minigolf, motorbana, nöjespark, skidbacke med lift, skjutbana.

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)		Tidsersättning (minst 4 timmar)	
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m ² , flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Utökning med pontonbrygga (lovpliktig)	per brygga	5	24	28

11.19 Tabell 19 - Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	Ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Tidsersättning eller högst 1,0 bygglovavgift	
Avvisa	Tidsersättning eller högst 0,75 bygglovavgift	
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidsersättning, (minst 2 timmar) om handläggning inte påbörjats eller högst 1,0 bygglovavgift (färdigt för beslut)	



Uppföljning och uppdatering

Bygg- och miljöavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Plantaxa 2017

Innehållsförteckning

1	Allmänt om avgifter och taxor inom kommunen.....	3
2	Ansvariga nämnder för plan- och bygglagen i Värmdö kommun	3
3	Självkostnadsprincipen	3
4	Likställighetsprincipen.....	4
5	Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	5
6	Avgiftsbeslut i enskilda ärenden.....	5
6.1	Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän.....	5
6.2	Mervärdesskatt	5
6.3	Vad avgiftsbeslut bör innehålla.....	5
6.4	Avgiftsbestämning.....	6
6.5	Betalning av avgift	6
6.6	Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall.....	6
7	Justeringsfaktor.....	6
8	Tidsersättning.....	7
9	Avräkning	7
10	Planbesked	7
10.1	Planbesked - ärendekategorier.....	7
10.1.1	Enkel åtgärd	7
10.1.2	Medelstor åtgärd.....	8
10.1.3	Stor åtgärd	8
10.2	Tabell 1p – Planbesked.....	9
11	Planavgift	9



11.1	Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter	10
11.2	Tabeller.....	13
11.2.1	Tabell 2p – Objektsfaktorer (OF), övriga byggnader.....	13
11.2.2	Tabell 3.1p – Planfaktor för enbostadshus och komplementbyggnad (PF ₁)	14
11.2.3	Tabell 3.2p – Planfaktor för övriga byggnader (PF ₂).....	15
11.2.4	Tabell 3.3p – Planfaktor för anläggningar (PF ₃).....	16
11.2.5	Övrigt	17



1 Allmänt om avgifter och taxor inom kommunen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900) (KomL), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektor som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

2 Ansvariga nämnder för plan- och bygglagen i Värmdö kommun

I varje kommun ska det finnas en byggnadsnämnd enligt 12 kap 1 § plan och bygglagen (2010:900) (PBL). I Värmdö kommun har byggnadsnämndens uppgifter fördelats mellan kommunstyrelsen samt bygg-, miljö- och hälsoskydds-nämnden.

Kommunstyrelsen ansvarar för planering av mark och vatten och ska se till att bostadsbyggnad främjas. Kommunstyrelsen kan vidaredelegera beslut om t ex planbesked och framtagande av detaljplaner till ett utskott.

Bygg-, miljö- och hälsoskydds-nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt PBL avseende lov, tillstånd och tillsyn.

3 Självkostnadsprincipen

Kommunala taxor inom PBLs verksamhetsområde regleras i 12 kap 10 § PBL. Det anges att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl a prop 1993/94:188 s 85).

Kostnader för upprättande av tjänsteskrivelser till politiska nämnder omfattas inte av taxebestämmelserna.

4 Likställighetsprincipen

PBL innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller hur de totala kostnaderna ska fördelas på avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget inom kommunal verksamhet är däremot den s k likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap 2 § KomL.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop 1993/94:188 s 87 och Petersén m fl s 65-66).

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom kommunstyrelsens samt bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap PBL. Där anges i 8 § att byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41–41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Kommunstyrelsen eller dess delegat får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Kommunstyrelsens samt bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens obligatoriska rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop 2009/10:170 s 351 f.).



5 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas enligt 12 kap 10 § PBL. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras.

Den föreslagna taxan hänvisar till milliprisbasbelopp, som utgör tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Kommunens beslut behöver inte vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

6 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

6.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Viktigt är att nämndens delegationsordning anpassas till gällande regler.

6.2 Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

6.3 Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda bör beslut om planavgift innehålla uppgifter om:

- Vilka bestämmelser som ligger till grund för att avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i § 22-28 förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.



6.4 Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner kommunstyrelsen att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Kommunstyrelsens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar kommunstyrelsen om skälig avgift grundad på tidsersättning.

6.5 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift inom den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs.

6.6 Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap 3 § PBL hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till kommunstyrelsen inom tre veckor från den dag denne fick del av beslutet. Överklagandet i det enskilda ärendet kan avse hur avgiften räknats ut men inte den grundtaxa som fastställts av kommunfullmäktige, vilket i så fall får överklagas i särskild ordning.

7 Justeringsfaktor

Planavgift tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB). Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), 1,2 (om kommunen har fler invånare än 50 000) och 1 för kommuner med invånarantal däremellan. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t ex Sveriges Kommuner och Landstings kommungruppsindelning, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen.



8 Tidersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (d.v.s. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan timersättning tas ut. Total debiterbar arbetstid är 1 200 – 1 400 årsarbetstimmar. I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

För Värmdö kommun är timavgiften 1 050 kr/timme.

9 Avräkning

Om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda planavgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att bygglovets som planavgiften baseras på har upphört att gälla.

Ränta utgår inte på belopp som återbetalas. Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

10 Planbesked

På begäran av någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs eller att områdesbestämmelser ändras eller upphävs, ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i frågan om att inleda en sådan planläggning.

En begäran om planbesked ska vara skriftlig och innehålla en beskrivning av det huvudsakliga ändamålet med den avsedda åtgärden och en karta som visar det område som berörs. Om åtgärden avser ett byggnadsverk, ska begäran också innehålla en beskrivning av byggnadsverkets karaktär och ungefärliga omfattning.

När kommunen har fått en begäran om planbesked som uppfyller kraven ovan ska kommunen ge sitt planbesked inom fyra månader, om kommunen och den som har gjort begäran inte kommer överens om något annat.

Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda en planläggning. Om kommunen avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då planläggningen enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutligt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller ändra eller upphäva områdesbestämmelser. Om kommunen inte avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange skälen för det.

10.1 Planbesked - ärendekategorier

10.1.1 Enkel åtgärd

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:



1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 kvm bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 kvm eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med begränsat planförfarande.

10.1.2 Medelstor åtgärd

Med medelstor åtgärd avses projekt som inte uppfyller något av kriterier för enkel åtgärd eller som inte uppfyller något av kriterierna för stor åtgärd.

10.1.3 Stor åtgärd

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 kvm bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 kvm markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.



10.2 Tabell 1p – Planbesked

Avgift tas ut både för positiva och negativa beslut. När handläggning av ärende har påbörjats tas avgift ut även vid återkallande av ansökan.

Åtgärdens art	Formel	Beräkning	Exempel för avgift, mPBB = 44,3 ¹
Enkel	200 * mPBB	200*44,3	8 860 kr
Medelstor	400 * mPBB eller tidsdebitering, dock minst 200 * mPBB	400*44,3	17 720 kr
Stor	700 * mPBB eller tidsdebitering dock minst 200 * mPBB	700*44,3	31 010 kr

11 Planavgift

Kommunen strävar i första hand efter att teckna planavtal med exploatörer för att specificera betalningsvillkor och parternas övriga åtaganden. Inom stora planområden är alla fastighetsägare och föreningar potentiella intressenter. Att teckna planavtal med många intressenter är inte praktiskt genomförbart varför kommunen i dessa fall väljer att ta ut plankostnaden i efterskott s k planavgift, som tas ut efter att bygglov har beviljats.

Planavgift kan endast tas ut för ärenden som berör planer upprättade med stöd av PBL.

Kommunstyrelsen får ta ut en planavgift för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser. Det krävs dock att bygg-, miljö- och hälsoskydds nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna. Detta gäller även om det är anläggningar som kräver bygglov.

Avgiften för en viss åtgärd debiteras enligt de tabeller som hör till taxan. Avgifterna beräknas som en funktion av milliprisbasbeloppet, d v s en tusendel av för året gällande prisbasbelopp samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Planavgift kan tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas planavgift ut efter

¹ Prisbasbeloppet för år 2016 är 44 300 kr.

att bygglov har beviljats. I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller plankostnadsavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Vid ändring av en del av äldre detaljplan (byggnadsplaner och stadsplaner antagna före 1 juli 1987) tas planavgift ut inom det område som ändras.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats vid tidsbegränsat bygglov (9 kap 33 § PBL) eller i strid mot plan (9 kap 31 § PBL). Planavgift debiteras dock om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymme).

Planavgift baseras på åtgärdens sammanlagda bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA). För enbostadshus och tillbyggnader tillämpas enhetstaxa oberoende av area.

För bygglovspliktiga anläggningar eftersträvas planavtal med intressenter för att reglera betalningsvillkoren och parternas åtaganden. När planavtal inte tecknats kan planavgift baseras på tidsersättning eller taxa.

11.1 Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

mPBB	Milliprisbasbelopp, justeras årligen, för 2016 gäller 44,3
Np	Justeringsfaktor planavgift = 1,0
OF	Objektfaktor, baseras på summan av bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA)
Tidsersättning	1 050 kr/timme
PF	Planfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: $mPBB \cdot OF \cdot PF \cdot Np$.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad enbostadshus

Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. För tillbyggnad som överstiger 100 % av befintliga byggnadens area tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tillbyggnad övriga byggnader och anläggningar

Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. För tillbyggnad som överstiger 50 % av befintliga byggnadens eller anläggningens area tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

- Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
- Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar byggnadens konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Areal bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger. Vid definition av byggnadshöjd, sluttningssvåning, källare m m ska beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

För bygglovspliktiga anläggningar, t ex parkeringsplatser, småbåtshamnar och materialgårdar beräknas avgiften på anläggningens utbredning på marken. Avgift för skylt, mur och plank baseras på anläggningens fasadyta.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa (1 050 kr/tim). Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.



Exempel på planavgifter för olika åtgärder:

Åtgärd	Tabell	Formel Beräkning	Avgift kr då mPBB = 44,3 ²
Nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad oberoende av area.	3.1p	mPBB*PF ₁ *N 44,3*1200*1	53 160
Tillbyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad inom 5 år från det datum bygglov för nybyggnad av enbostadshuset har beviljats. Detta under förutsättning att planavgift för nybyggnad av enbostadshus har erlagts.	3.1p		Ingen avgift
Tillbyggnad av enbostadshus om 120 kvm med 100 kvm.	3.1p	mPBB* PF ₁ *N 44,3*600*1	26 580
Nybyggnad av komplementbyggnad om 30 kvm.	3.1p	mPBB*PF ₁ *N 44,3*250*1	11 075
Tillbyggnad av enbostadshus med 15 kvm.	3.1p	mPBB* PF ₁ *N 44,3*125*1	5 537
Nybyggnad av flerbostadshus om 600 kvm, detaljplan utan program.	2p och 3.2p	mPBB*OF*PF ₂ *N 44,3*20*200*1	177 200
Nybyggnad av handel om 1 500 kvm, detaljplan utan program.	2p och 3.2p	mPBB*OF*PF ₂ *N 44,3*36*200*1	318 960
Nybyggnad av verksamheter, 13 000 kvm, detaljplan med program.	2p och 3.2p	mPBB*OF*PF ₂ *N 44,3*125*220*1	1 218 250
Nyanläggning av småbåtshamn om 900 kvm, detaljplan utan program.	3.3p	mPBB*PF ₃ *1 44,3*3 000*1	132 900

² Prisbasbeloppet för år 2016 är 44 300 kr.

**Uppföljning och uppdatering**

Plan- och exploateringsenheten, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

11.2 Tabeller

11.2.1 Tabell 2p – Objektsfaktorer (OF), övriga byggnader

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika byggnader beroende på storlek. Formel för planavgift övriga byggnader (förutom enbostadshus, se tabell 3.1p):

$mPBB \times OF \times PF \times Np$

Byggnader	
Area kvm = BTA + OPA	OF
0-20	1
21-40	2
41-60	3
61-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170



25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Därutöver (exempel: 101 000 kvm=405, 102 000 kvm=410)	+ 5/1000 m ²

11.2.2 Tabell 3.1p – Planfaktor för enbostadshus och komplementbyggnad (PF₁)

Formel för planavgift: $mPBB * PF_1 * N_p$

För nybyggnad av enbostadshus gäller enhetstaxa oberoende av husets storlek.

För stor tillbyggnad eller ändring som överstiger 100 % av byggnadens befintliga area (BTA+OPA) tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Med tillbyggnad avses tillkommande area om 50 – 100 % av byggnadens befintliga area.

Med mindre tillbyggnad och ändring avses tillkommande area som understiger 50 % av byggnadens befintliga area men överstiger 15 kvm (BTA+OPA).

Med mycket liten tillbyggnad och ändring avses tillkommande area om högst 15 kvm (BTA+OPA).

Befrielse från ytterligare planavgift under 5 år gäller när planavgift för nybyggnad av enbostadshus har erlagts. Tiden räknas från det datum bygglov för nybyggnad av enbostadshus har beviljats.

Planfaktor (PF ₁), nybyggnad, stor tillbyggnad och ändring av enbostadshus med tillhörande komplementbyggnad i samma ansökan		
PF₁ Nybyggnad oberoende av area	PF₁ Stor tillbyggnad som överstiger 100 % av befintlig area	PF₁ Ändring som överstiger 100 % av befintlig area
1200	1200	1200



Planfaktor (PF ₁), tillbyggnad och ändring av enbostadshus		
<p>PF₁</p> <p>Tillbyggnad och ändring</p> <p>som understiger 100 % av befintlig area men överstiger 50 % av befintlig area</p>	<p>PF₁</p> <p>Mindre tillbyggnad och ändring</p> <p>som understiger 50 % av befintlig area men överstiger 15 kvm (BTA+OPA)</p>	<p>PF₁</p> <p>Mycket liten tillbyggnad och ändring</p> <p>om högst 15 kvm (BTA+OPA)</p>
600	250	125
Planfaktor, nybyggnad, tillbyggnad och ändring av komplementbyggnad		
<p>PF₁</p> <p>Nybyggnad</p> <p>oberoende av area</p>	<p>PF₁</p> <p>Tillbyggnad och ändring</p> <p>om större än 15 kvm (BTA+OPA)</p>	<p>PF₁</p> <p>Mycket liten tillbyggnad och ändring</p> <p>om högst 15 kvm (BTA+OPA)</p>
250	250	125

11.2.3 Tabell 3.2p – Planfaktor för övriga byggnader (PF₂)

Formel för planavgift: $mPBB * OF * PF_2 * N_p$

För tillbyggnad eller ändring som överstiger 50 % av befintlig area (BTA+OPA) tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Plantyp	Planfaktor Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Detaljplan exklusive program	200	100	100
Detaljplan inklusive program	220	110	110



Uppföljning och uppdatering

Plan- och exploateringsenheten, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

11.2.4 Tabell 3.3p – Planfaktor för anläggningar (PF₃)Formel för planavgift: $mPBB \cdot PF_3 \cdot N_p$

Åtgärd	Nybyggnad	Tillbyggnad	Ändring
Parkeringsplatser, småbåtshamnar, materialgårdar, murar och plank, fasta cisterner, transformatorstationer mm. åtgärder angivna i plan- och byggförordningen 6 kap 1 §.			
Anläggningar med area (fasadyta för mur, plank mm.) upp till 15 kvm.	125	125	125
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) upp till 60 kvm.	250	250	250
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) upp till 100 kvm	500	250	250
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) upp till 200 kvm	1000	500	500
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) upp till 1 000 kvm	2000	1000	1000
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) upp till 2 000 kvm	3000	1500	1500
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) över 2000 kvm upp till 10 000 kvm	5000	2500	2500
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank mm.) över 10 000 kvm	8000	4000	4000
Enstaka radio- och telemast, torn, vindkraftverk	3000	--	--
Grupp av radio- och telemaster, torn, vindkraftverk (upp till 4 st)	6000	3000	3000

**Uppföljning och uppdatering**

Plan- och exploateringsenheten, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Vindkraftpark, grupp av radio- och tele- master, torn (5 st eller flera)	10 000	5000	5000
---	--------	------	------

11.2.5 Övrigt

Kommunen får ta ut kostnad för kopiering eller utskrift av allmän handling enligt beslut i kommunfullmäktige. Sådan taxa, ”kopiering av allmän handling”, beslutas i särskild ordning.

Avgift för kopiering, utplottning och maskinkostnad får också tas ut för handlingar (digitala och analoga kartor m m), som ska upplåtas med nyttjanderätt. Även sådana avgifter beslutas av kommunfullmäktige.

I de fall moms ska utgå tillkommer denna utöver angivna priser.



Karttaxa 2017

Innehållsförteckning

1	Allmänt	3
1.1	Tillämpning	3
1.2	Betalningsskyldighet	3
1.3	Ersättningsnorm.....	3
1.4	Årlig justering.....	3
1.5	Särskild ersättning	3
1.6	Moms.....	4
2	Grundprincip för avgifter.....	4
3	Samverkansavtal	4
4	Nyttjanderättsavtal	4
5	Nybyggnadskarta	5
5.1	Kostnad och leveransformat	5
6	Utdrag ur primärkarta	5
6.1	Kostnad och leveransformat	5
6.2	Nyttjanderätt	6
6.3	Ansvar	6
7	Karta för enskilt avlopp	7
7.1	Kostnad och leveransformat	7
8	Tomtkarta.....	7
8.1	Leveransformat.....	7
8.2	Kostnad.....	7



9	Flygbild.....	7
9.1	Leveransformat.....	7
9.2	Kostnad.....	7
10	Ortofoto.....	8
10.1	Leveransformat.....	8
10.2	Kostnad.....	8
11	Laserdata.....	8
11.1	Leveransformat.....	8
11.2	Kostnad.....	8
12	Lägeskontroll.....	9
12.1	Kostnad.....	9
13	Gränsutvisning.....	10
13.1	Kostnad.....	10
14	Koordinatförteckning.....	10
14.1	Leveransformat.....	10
14.2	Kostnad.....	10
15	Generell tidsersättning.....	10
15.1	Kostnad.....	10



1 Allmänt

Den som nyttjar tjänster av Kart- och GIS-gruppen betalar avgifter i den omfattning som framgår av denna taxa i den mån annan taxa inte är tillämplig. Utförande av arbete och produktinnehåll finns beskrivet i diverse informationsblad.

1.1 Tillämpning

Denna taxa ska tillämpas för åtgärder utförda efter 2017-01-01. Uppdrag enligt denna taxa utförs i tillämpliga delar i enlighet med föreskrifter och anvisningar i "Handbok till Mätningsskugörelsen" (HMK).

1.2 Betalningsskyldighet

Avgiftsskyldighet föreligger för åtgärder:

- a) enligt plan- och bygglagen (SFS 2010:900)
- b) av annan art som Kart- och GIS-enheten utför enligt beställning.

Betalningsskyldig är beställare av uppdrag enligt denna taxa. Betalning för utfört uppdrag ska erläggas av beställaren, såvida inte annat betalningsansvar styrkts vid beställningen. Betalas inte avgiften inom på räkningen föreskriven tid, utgår dröjsmålsränta enligt av kommunfullmäktige antagna regler för kravverksamhet.

1.3 Ersättningsnorm

Uppdrag debiteras såsom sakersättning och/eller tidsersättning i enlighet med denna taxa. Med sakersättning avses fast ersättning för uppdraget som helhet eller summan av fasta å-priser för olika delåtgärder. Med tidsersättning avses debitering per timme för i uppdraget medverkande personal och utrustning.

Kart- och GIS-enheten äger rätt att för särskilda uppdrag träffa avtal om annan debiteringsnorm. Avtalade priser ska grundas på uppskattad resursåtgång och denna taxa med den avvikelse som kan föräntas av uppdragets storlek och karaktär.

1.4 Årlig justering

Kommunfullmäktige ska årligen pröva frågan om justering av beloppen enligt denna taxa med hänsyn till inträffade förändringar i lönekostnader m.m.

1.5 Särskild ersättning

Utförs arbete utom ordinarie arbetstid, används dyrbarare utrustning eller är materialåtgången större än vanligt eller är annars kostnaderna högre än normalt, till exempel om fältarbetet på beställarens begäran utförs under förhållanden som medför exceptionellt merarbete, utgår särskilda avgifter.



1.6 Moms

Alla prisuppgifter i taxan anges i svenska kronor (Kr). Vissa avgifter är momspliktiga. Momsen är 6 eller 25 %, vilket anges i respektive tabell. Andra avgifter är momsbefriade.

2 Grundprincip för avgifter

Enligt SKL beräknas avgifter för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information enligt grundprincipen;

$$\text{avgift} = \text{mPBB} \times \text{F} \times \text{N}$$

där;

mPBB = milliprisbasbelopp (en tusendels prisbasbelopp), för närvarande 44,3 (ett prisbasbelopp är år 2016 44 300 kr).

F = faktor (mättnings- eller kartfaktor), framtagen av SKL

N = justeringsfaktor, bestäms av kommunfullmäktige, för närvarande 1,0

Kartavgift beräknas efter markarea.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

3 Samverkansavtal

Samverkansavtal kan upprättas mellan kommunen och mätkonsult. Det innebär att fria uttag mot att mätleverans kan göras. Kontakta kart- och GIS-enheten vid intresse.

4 Nyttjanderättsavtal

Nyttjanderättsavtal kan upprättas mellan kommunen och annan part. Det innebär att uttag och nyttjande av data kan ske enligt överenskommet avtal. Kontakta kart- och GIS-enheten vid intresse.



5 Nybyggnadskarta

5.1 Kostnad och leveransformat

För nybyggnadskarta för fastigheter upp till 4 500 kvm gäller:

Typ av karta	Kr (momsbefriad)
Nybyggnadskarta. Levereras som pdf, dwg och utskriven på papper.	8 800
Förenklad nybyggnadskarta. Levereras som pdf eller utskriven på papper, A3. Om kartan önskas levererad som dwg tillkommer en kostnad enligt utdrag ur primärkartan som dwg.	1 000

För större fastigheter gäller tidsdebitering alternativt överenskommelse om fast pris. Vid beställning av nybyggnadskarta för flera närliggande fastigheter kan ett enhetspris överenskommas.

6 Utdrag ur primärkarta

6.1 Kostnad och leveransformat

Leverans i DWG eller TOP-format:

Innehåll i primärkarta	Informationsandel i %	KF	Kr/ha inkl 6 % moms
Fastighetsinformation (gränser och fastighetsbeteckningar)	30	9	424
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9	424
Vägar	20	6	282
Höjdinformation (höjdkurvor 0,5m)	20	6	282
All information	100	30	1410



Lägsta kostnad för utdrag ur primärkartan är 370 kr.

Prisreducering lämnas vid stora arealer:

1-10 ha 0%

10-20 ha 20%

20-30 ha 30%

30-40 ha 40%

>40 ha enligt offert

Leverans på papper eller PDF-format:

Utskrift (normal skala 1:1000)	Kr, inkl 6 % moms
Utskrift på papper, A4 eller A3	370
Utskrift på papper, A2, A1 eller A0	425
PDF	370

6.2 Nyttjanderätt

Värmdö kommun har upphovsrätten till levererad information. Nyttjanderätten är begränsad att gälla enbart för i beställningen angivet projekt och ändamål. Beställaren får inte sprida informationen vidare. Dock får informationen lämnas ut till uppdragsgivare/konsult som beställt arbete/anlitas av nyttjaren för aktuellt projekt.

6.3 Ansvar

Informationen ur databasen levereras i befintligt skick. Ålder och ajourhållning av kartan varierar i olika områden.

7 Karta för enskilt avlopp

7.1 Kostnad och leveransformat

Karta för enskilt avlopp	Kr, inkl 6 % moms
Utskrift på papper, A3 eller som PDF	550

Om kartan önskas levererad som dwg tillkommer en kostnad enligt utdrag ur primärkartan som dwg.

8 Tomtkarta

8.1 Leveransformat

Tomtkartan levereras som pdf-fil eller i pappersformat.

8.2 Kostnad

Tomtkarta	Kr, inkl 6 % moms
Uttag av tomtkarta själv via kommunens webb-karta	Kostnadsfritt
Utskrift på papper, A3 eller som PDF	318

9 Flygbild

9.1 Leveransformat

Flygfoton levereras som digital fil i TIFF eller JPG-format. De kan också levereras som utskrift på papper.

9.2 Kostnad

	KF	kr, inkl 6 % moms
Kommersiellt bruk (digital bild)	25	1175
Privat bruk (digital bild)	6	282
Privat bruk (utskrift A4 eller A3)		95

Lägsta kostnad för flygfoton är 370 kr/ leverans.



10 Ortofoto

10.1 Leveransformat

Ortofoto levereras som digital fil i TIFF eller JPG-format.

Ortofoton från 2014: 1 fil = 100 ha (1000 m x 1000 m på marken).

Ortofoton från 2011: 1 fil = 4 ha (200 m x 200 m på marken).

10.2 Kostnad

Ortofoton från 2014 säljs i bladindelning motsvarande 1000 m x 1000 m på marken

Ortofoton från 2011 säljs i bladindelning motsvarande 200 m x 200 m på marken.

	Kr/fil, inkl 6 % moms
Ortofoto från 2014	470
Ortofoto från 2011	20

Lägsta kostnad för ortofoton är 370 kr/leverans.

11 Laserdata

11.1 Leveransformat

Laserdata levereras som LAS-fil vilket innehåller komplett data, eller som XYZ-fil där datat filterats ner på marknivå. Datat levereras i filer som motsvarar en yta på 200 x 200 m.

11.2 Kostnad

	Kr/fil, inkl 6 % moms
XYZ-filer, kostnad per fil	940
LAS-filer, kostnad per fil	940

Prisreducering lämnas vid stora arealer:

1-10 ha 0%

10-20 ha 20%



20-30 ha 30%

30-40 ha 40%

>40 ha enligt offert

12 Lägeskontroll

12.1 Kostnad

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)	Kr, inkl 25 % moms
<199 m ²	75	4 150
200-499 m ²	90	4 985
500-999 m ²	110	6 090
1 000-1 999 m ²	130	7 200
2 000-2 999 m ²	150	8 305
>3 000 m ²	170	9 415
Tillägg per punkt utöver 4	2	110

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)	Kr, inkl 25 % moms
<199 m ²	40	2 215
Tillägg per punkt utöver 4	1	55

Tillbyggnader – nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)	Kr, inkl 25 % moms
<199 m ²	40	2 215
200-1 000 m ²	80	4 430
Tillägg per punkt utöver 4	2	110

13 Gränsutvisning

13.1 Kostnad

Gränsutvisning för fastigheter upp till 4000 kvm	Kr, inkl 25 % moms
Startavgift	4 375
Per punkt	625

Vid större fastigheter samt när många punkter påvisas kan ett enhetspris överenskommas alternativt överenskommelse om tidsdebitering.

14 Koordinatförteckning

14.1 Leveransformat

Enligt överenskommelse.

14.2 Kostnad

Stompunkt eller annan koordinatsatt punkt	Kr, momsbefriad
Per punkt	214

Det är enligt lag förbjudet att rubba eller förstöra stompunkter och gränspunkter. Om kommunen måste återställa en förstörd stompunkt tas en avgift ut.

15 Generell tidsersättning

Tidsersättning debiteras efter total tidsåtgång.

För varje påbörjad halvtimme utgör ersättningen hälften av ersättningen för hel timme.

15.1 Kostnad

	Kr, inkl 25 % moms
Tidsersättning fält, inklusive ersättning för mätinstrument och transportmedel	1 500
Tidsersättning kontorsarbete	1 060



VA-taxa 2017

För Värmdö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Innehållsförteckning

1	Avgiftsskyldighet.....	4
2	Avgiftstyper	4
3	Ordförklaringar	4
4	Avgiftsskyldighet föreligger	5
4.1	Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:	5
4.2	När avgiftsskyldighet inträder.....	5
4.3	Avgiftsskyldighet för dagvattenavlopp.....	6
4.4	Avgift för dagvatten även för allmän platsmark	6
4.5	Tidpunkt för avgiftsskyldighet.....	6
	Anläggningsavgifter (5–11).....	7
5	Anläggningsavgift för bostadsfastighet	7
5.1	För bostadsfastighet ska anläggningsavgift erläggas.	7
5.2	Gemensam förbindelsepunkt.....	7
5.3	Lägenhetsantal	7
5.4	Extra servisledning.....	7
5.5	Om- eller tillbyggnad.....	8
5.6	Bortledning av Df	8
5.7	Avgiftsskyldighet.....	8
6	Anläggningsavgift för annan fastighet.....	8
6.1	Annan fastighet	8
6.2	Gemensam förbindelsepunkt.....	8
6.3	Tomtytan.....	9
6.4	Mark som tillsvidare inte utnyttjas.....	9
6.5	Extra servisledning.....	9
6.6	Tomtyta.....	9
6.7	Bortledning av Df	9



6.8	Avgiftsskyldighet.....	9
7	Anläggningsavgift för obebyggd fastighet.....	9
8	Allmän platsmark.....	10
9	Särtaxa	10
10	Betalning av avgift.....	10
10.1	Betalning av avgift.....	10
10.2	Dröjsmålsränta	10
10.3	Fördelning av avgift i vissa fall.....	10
10.4	Ändrade förhållanden.....	11
11	Särskilda ersättningar.....	11
11.1	Extra anordningar.....	11
11.2	Fastighetsägaren begär ny servisledning.....	11
11.3	Huvudmannen påkallar ny servisledning	11
	Brukningavgifter (12-19).....	12
12	Brukningavgift för bebyggd fastighet	12
12.1	Brukningavgift för bebyggd fastighet.....	12
12.2	Reducerad avgift	12
12.3	Fast årlig avgift	13
12.4	Fastighet utan vattenmätare	13
12.5	Byggvatten	13
12.6	Extra mätställe	13
12.7	Undersökning av vattenmätare.....	13
12.8	Fastighetsägare begär undersökning av vattenmätare	13
12.9	Spillvatten	13
12.10	Reducering av dagvattenavgift.....	14
13	Allmän platsmark.....	14
14	Ökad eller reducerad avgift för spillvattenavlopp.....	14
15	Obebyggd fastighet.....	15
16	Särskilda avgifter	15
17	Särtaxa	16
18	Betalningsvillkor	16
19	Av fastighetsägare begärda åtgärder.....	16



20	Taxans införande	16
21	Vid tvist	17



Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Värmdö kommun. Förvaltning av VA-anläggningen handhas av VA- och renhållningsenheten under Tekniska nämnden.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Värmdö kommun. Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

1 Avgiftsskyldighet

För att täcka de nödvändiga kostnaderna för Värmdö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 § i lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet avledning av dagvatten från allmän platsmark är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

2 Avgiftstyper

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter) och brukningsavgifter (periodiska avgifter).

3 Ordförklaringar

I dessa taxeföreskrifter avses med:

Allmän platsmark är mark som i detaljplan, enligt plan- och bygglagen (2010:900), redovisas som allmän plats eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark, t ex torg, gator och parker.

Annan fastighet är fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas eller enligt detaljplan är avsedd för bebyggande för annat ändamål än bostadsfastighet.

Bostadsfastighet är fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas eller enligt detaljplan är avsedd för bebyggande för bostadsändamål.

Bruttoarea (BTA) avser area av våningsplan (ett eller flera) begränsad av ytterväggars utsida enligt Svensk Standard SS 21054:2009.

Förbindelsepunkt (FP) är den punkt, som huvudmannen har bestämt, där den allmänna anläggningen slutar och fastighetens VA-installation börjar.

Huvudgata avser gata med trafik mellan områden.

Lägenhet är ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet där begreppet lägenhet inte är tillämpligt för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2009 som en lägenhet.

Obebyggd fastighet är fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men ännu inte bebyggt.

4 Avgiftsskyldighet föreligger

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dräneringsvatten från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmänna platser såsom gator, vägar, torg och parker	Ja	Ja

4.2 När avgiftsskyldighet inträder

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S, Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om detta.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.



Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för dagvattenavlopp

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgift för dagvatten även för allmän platsmark

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.5 Tidpunkt för avgiftsskyldighet

Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.



Anläggningsavgifter (5–11)

I de angivna avgifterna ingår lagstadgad mervärdesskatt.

5 Anläggningsavgift för bostadsfastighet

5.1 För bostadsfastighet ska anläggningsavgift erläggas.

Avgift i kronor utgår per fastighet med:	V+S+ Dg+ Df	V+S+Dg	V+ S	V	S	Df	Dg
a) En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkt V, S, Df.	94 910	83 640	83 640	24 964	58 676	24 964	0
b) En avgift avseende upprättande av förbindelsepunkt för V,S, Dg.	109 364	100 247	100 247	50 124	50 124	21 870	0
c) En avgift per lägenhet.	69 697	69 697	62 184	31 092	31 092	0	7 513
Summa	273 971	253 584	246 071	106 180	139 892	46 834	7 513
d) *En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.						20 388	

* Avgift enligt 5.1 d) tas inte ut om avgift tas ut för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats för Df.

5.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkten gemensam för två eller flera fastigheter fördelas avgiften enligt 5.1 a) lika.

5.3 Lägenhetsantal

Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.4 Extra servisledning

Framdras ytterligare servisledningar och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).



5.5 Om- eller tillbyggnad

Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska erläggas avgift enligt 5.1 c) för varje tillkommande lägenhet.

5.6 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska erläggas avgift enligt 5.1 d).

5.7 Avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska avgifter erläggas enligt 5.1.

6 Anläggningsavgift för annan fastighet

6.1 Annan fastighet

För annan fastighet ska anläggningsavgift erläggas.

Anläggningsavgift för annan fastighet	V+S+ Dg+ Df	V+S+Dg	V+ S	V	S	Df	Dg
a) En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkt V, S, Df.	94 910	83 640	83 640	24 964	58 676	24 964	0
b) En avgift avseende upprättande av förbindelsepunkt för V,S, Df.	109 364	100 247	100 247	50 124	50 124	21 870	0
Summa	204 274	183 887	183 887	75 088	108 800	46 834	0
c) En avgift per kvm tomtyta V, S, Dg.	119,00	119,00	95,00	48,50	48,50	0,00	24,00
d) En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.						20 388	

* Avgift enligt 6.1 d) tas inte ut om avgift tas ut för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats för Df.

6.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkten gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.



6.3 Tomtytan

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Mark som tillsvidare inte utnyttjas

Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtyteavgift för del av fastighets areal, motsvarande mark som tills vidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (1975:635) från den dag anståndet beviljats tills anståndet upphör. För tid därefter debiteras dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.5 Extra servisledning

Om ytterligare servisledningar dras fram och om ytterligare förbindelsepunkter upprättas ska avgifter erläggas enligt 6.1 a) och b).

6.6 Tomtyta

Om fastighets tomtyta utökas ska avgift erläggas enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses vara erlagd förut.

6.7 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska erläggas avgift enligt 6.1 d).

6.8 Avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska avgifter erläggas enligt 6.1.

7 Anläggningsavgift för obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet ska erläggas full anläggningsavgift för de ändamål för vilka huvudmannen upprättat förbindelsepunkt.



8 Allmän platsmark

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga anläggningsavgift.

Avgift i kronor utgår med:	Kr
En avgift per m ² allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning.	83,90

9 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift, enligt avsnitt 5–8 i detta dokument, får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

10 Betalning av avgift

10.1 Betalning av avgift

Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i faktura.

10.2 Dröjsmålsränta

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i fakturan, ska dröjsmålsränta erläggas enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

10.3 Fördelning av avgift i vissa fall

Uppgår avgiften till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter ska, enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs, avgiften fördelas på årliga inbetalningar under viss tid, dock högst tio år. Ränta ska erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess resterande del av avgiften betalas eller ränta ska erläggas enligt 10.2.



10.4 Ändrade förhållanden

Avgiftsskyldighet enligt 5.5 och 6.6 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta - inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats.

Det är fastighetsägarens ansvar att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta ut enligt 10.2 för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

11 Särskilda ersättningar

11.1 Extra anordningar

Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen funnit erforderligt, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

11.2 Fastighetsägaren begär ny servisledning

Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

11.3 Huvudmannen påkallar ny servisledning

Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning istället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldigt att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.



Brukningavgifter (12-19)

I de angivna avgifterna ingår lagstadgad mervärdesskatt.

12 Brukningsavgift för bebyggd fastighet

12.1 Brukningsavgift för bebyggd fastighet

För bebyggd ansluten fastighet ska erläggas brukningsavgift.

Avgift i kronor utgår per fastighet med:	Kr
a) En fast avgift per år	2 826
b) En avgift per m ³ levererat vatten	29,21
c) En avgift per år och lägenhet för bostadsfastigheter	1 566
d) En avgift per år och varje påbörjad 150 m ² (BTA) för annan fastighet	1 566

12.2 Reducerad avgift

Om avgiftsskyldighet inte föreligger för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna. Följande avgifter inklusive moms ska då erläggas för respektive ändamål:

Avgift per m ³	12.1 b)	Kr
	Vatten	8,73
	Spillvatten	20,48
Fast avgift	12.1 c) och d)	Kr
	Vatten	407
	Spillvatten	940
	Df – Dagvatten fastighet	141
	Dg – Dagvatten gata	78



12.3 Fast årlig avgift

Fast årlig avgift	Kr
En fast årlig avgift för avgiftsskyldig fastighet som efter sex månader ännu inte anslutit till den allmänna anläggningen	3 055,00

12.4 Fastighet utan vattenmätare

Har huvudmannen bestämt att vattenförbrukningen och avledande av spillvatten för bebyggd fastighet tills vidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift ut enligt 12.1 b) efter en antagen årsförbrukning om 250 m³/lägenhet i bostad. Avgift enligt 12.1 c) tillkommer.

12.5 Byggvatten

För s.k. byggvatten ska bruksavgift erläggas enligt 12.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 100 m³ per lägenhet eller ekvivalent lägenhet per 150 m² bruttoarea (BTA) och år.

12.6 Extra mätställe

För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet), ska erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 30 % av den fasta avgiften enligt 12.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor.

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

12.7 Undersökning av vattenmätare

Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det. Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

12.8 Fastighetsägare begär undersökning av vattenmätare

Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren för täckning av undersökningskostnaderna erlägga ett belopp motsvarande 50 % av den fasta avgiften enligt 12.1 a). Beloppet avrundas till närmaste helt kronor.

12.9 Spillvatten

För spillvattenmängd (kylvatten och dylikt), som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattennätet, ska avgift erläggas med 45 % av avgiften enligt 12.1 b). Beloppet avrundas till närmaste helt öre.



12.10 Reducering av dagvattenavgift

Reducering av dagvattenavgift i särskilda fall. Om en betydande del av fastigheten uppenbarligen inte belastar det allmänna dagvattensystemet kan den avgiftsgrundande arean för Df och Dg reduceras efter en skälighetsbedömning av kommunen. En sådan skälighetsbedömning kan alltid göras för fastigheter större än 10 000 m² och beslut meddelas fastighetsägaren skriftligen.

Brukningsavgiften för dagvatten kan reduceras om åtgärder vidtagits som fördröjer eller renar dagvatten från fastigheten. Av avgiften enligt 12.1 c) för fastigheter med mer än tio lägenheter eller 12.1 d). Den avgift som då ska betalas bestäms utifrån en skälighetsbedömning i varje enskilt fall som beror på åtgärdernas omfattning. Åtgärderna ska godkännas av VA-enheten.

13 Allmän platsmark

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlagga brukningsavgift.

Avgift i kronor utgår med:	Kr
En avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten.	9,37

14 Ökad eller reducerad avgift för spillvattenavlopp

Om avloppsnätet tillförs större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller om inte hela den levererade vattenmängden avleds till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad eller på annat sätt som överenskommit mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten, är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.



15 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska bruksavgift inte erläggas.

16 Särskilda avgifter

Om huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd, eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln stängts av eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen, debiteras följande avgifter inklusive moms:

	Kr
Nedtagning eller uppsättning av vattenmätare (t ex vinterförvaring av vattenmätare, byte ståndrörmätare).	1 298
Avstängning eller påsläpp av vattentillförseln.	1 298
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare.	1 298
Icke tillgänglig mätarplats.	1 298
Länsumpning av vattenmätarbrunn.	1 298
Vid avtal om pumpenhet på fastighet tas en transportavgift för pump till och från verkstad.	1 623
Förgävesbesök	1 298

Hyra av ståndrörmätare:

Depositionsavgift erläggs innan mätare hämtas. Kostnaden för hyra är kostnad/år enligt 12.1 a) samt rörlig avgift enligt 12.1 b) för mängden förbrukat vatten enligt mätaren.

	Kr
Depositionsavgift för 6,0 m ³ -mätare	10 506
Depositionsavgift för 10,0 m ³ -mätare	13 658



17 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift, enligt avsnitt 12–15 i detta dokument, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

18 Betalningsvillkor

Avgift enligt 12.1 a), c), d), eller e) debiteras i efterskott per månad, varannan månad, kvartal, tertiäl eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 12.1 b) debiteras i efterskott på grundval av, enligt mätning, förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i 12.1-12.10.

Betalas inte debiterat belopp inom tid som anges i fakturan, ska dröjsmålsränta erläggas på obetalt belopp enligt 10.2.

Sker enligt huvudmannens beslut inte mätaravläsning för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt en gång per år. Avläsning och debitering kan dessutom ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

19 Av fastighetsägare begärda åtgärder

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende, eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens va-förhållanden, har huvudmannen rätt att träffa avtal om bruksavgiftens storlek.

20 Taxans införande

Denna taxa träder i kraft den 2017-01-01 och gäller tills vidare. De bruksavgifter enligt 12.1, 12.2, 12.6 och 14 som baseras på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.



21 Vid tvist

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster (2006:412).

* * * * *



Renhållningstaxa 2017

Innehållsförteckning

1	Allmänt.....	2
2	Avgiftsskyldighet	2
3	Begreppsförklaringar.....	2
4	Avgifter	4
4.1	Fast avgift	4
4.2	Rörlig avgift	4
4.2.1	Enbostadshus, fastland	4
4.2.2	Uppsamlingsplats, fastland	5
4.2.3	Flerbostadshus, fastland	6
4.2.4	Verksamheter, fastland	8
4.2.5	Enbostadshus i skärgården, permanentboende och fritidshus.....	11
4.2.6	Verksamheter i skärgården	12
5	Övriga tjänster och tilläggstjänster, fastland och skärgård.....	12
6	Latrin.....	13
7	Övrigt	14



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

1 Allmänt

För den renhållning kommunen ansvarar för enligt gällande lagstiftning utgår avgifter enligt denna avfallstaxa, inklusive moms.

Gällande bestämmelser för hantering av hushållsavfall finns i Värmdö kommuns renhållningsordning som innehåller Avfallsföreskrifter för Värmdö kommun.

Avgifterna för hantering av hushållsavfall består av en fast årlig avgift och en rörlig avgift beroende på behållarstorlek och antal hämtningar. Dessutom finns särskilda avgifter för tilläggstjänster.

2 Avgiftsskyldighet

Avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har meddelat med stöd av 27 kap 4 § miljöbalken. Fastighetsinnehavaren är betalningsansvarig.

3 Begreppsförklaringar

Avfall

Med avfall avses, enligt Miljöbalken 15 kap 1 § st 1, varje föremål eller ämne som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med.

Behållare

Med behållare avses säck, kärl av plast, latrinbehållare eller någon annan anordning för uppsamling av hushållsavfall.

Elavfall

Elavfall avser sådant hushållsavfall som utgörs av elektriska och elektroniska produkter.

Enbostadshus

En- eller tvåbostadshus med enskild sophämtning.

Farligt avfall

Med farligt avfall menas avfall vilket innehåller ämnen som enligt Avfallsförordningen (SFS 2011:927) räknas som farligt avfall.



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Fast avgift företag

Avgift som ska täcka kommunens kostnader för kundservice, avfallsplanering, utveckling, information med mera.

Fast avgift hushåll

Med fast avgift avses avgift som ska bidra till kommunens kostnader för drift- och underhåll av återvinningscentraler samt behandling av avfall som lämnas på centralerna, insamling och behandling av farligt avfall samt kostnader för kundservice, avfallsplanering och utveckling, information med mera.

Fastighetsinnehavare

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (SFS 1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

Flerbostadshus

Bostadshus med fler än två bostäder som har gemensam sophämtning.

Grovavfall

Med grovavfall avses hushållsavfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl. Exempel på grovavfall är kasse-rade möbler, cyklar och barnvagnar.

Hushållsavfall

Med hushållsavfall avses, enligt Miljöbalken 15 kap 2 § st 1, avfall som kommer från hushåll och därmed jämförbart avfall från annan verksamhet.

Kompostering

Med kompostering avses biologisk behandling där organiskt avfall bryts ner aerobt (under förbrukning av syre).

Matavfall

Med matavfall avses lättnedbrytbart organiskt avfall som samlas in separat, enligt renhållarens instruktioner, för biologisk behandling.

Restavfall

Det avfall som återstår efter att farligt avfall, grovavfall, elavfall, förpackningar och matavfall har sorterats ut.

Rörlig avgift

Med rörlig avgift avses avgift som ska täcka kommunens kostnader för insamling och behandling av kärl- och säckavfall.

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Uppsamlingsplats

Fastighetsinnehavaren i enbostadshus som beviljats rätt att använda gemensam uppsamlingsplats, betalar förutom en grundavgift per hushåll en tömningsavgift för del i uppsamlingsplats enligt denna taxa. Kommunen bestämmer typ och antal behållare efter samråd med fastighetsägarna. På uppsamlingsplatsen kan flera kärl ställas beroende på antalet anslutna hushåll.

Verksamheter

Skolor, förskolor, affärer, restauranger m m som inte utgörs av boende.

4 Avgifter

Samtliga angivna avgifter i tabellerna nedan anges i svenska kronor (Kr) och är inklusive moms.

4.1 Fast avgift

Alla hushåll har en fast årlig avgift.

	Avgift
Enbostadshus, permanentboende och fritidshus. Delar kärl med grannfastighet.	1 008
Flerbostadshus, kostnad per lägenhet. Bostadsrättsföreningar och samfällighetsföreningar med gemensam faktura.	865
Verksamheter och företag.	570

4.2 Rörlig avgift

4.2.1 Enbostadshus, fastland

Avgifterna inkluderar kärlnkostnad, behandling och hämtning inom 1,5 meters avstånd från kärl till bilens stoppställe.

Enbostadshus på fastlandet får soptömning efter behov, sopkärlet och matavfallskärlet körs ut när det ska tömmas. På fastlandet har alla privatkunder möjlighet till varannan veckas hämtning av både matavfall och restavfall med undantag mellan vecka 25–34, då soporna hämtas varje vecka om behovet finns.



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Rörlig avgift, källsorterat matavfall

Matavfall sorteras ut i ett brunt kärl (140 l). Matavfallskärl, påsar och påshållare ingår i abonnemanget för enbostadshus. Fast årlig avgift tillkommer.

Avgift per tömning

Kärl	Rörlig avgift	
	Restavfall	Matavfall 140 l
130 l	35	10
190 l	38	10
240 l	47	10
370 l	63	10

Rörlig avgift, kärl osorterat avfall

Restavfall och matavfall läggs osorterat i samma kärl. Fast årlig avgift tillkommer.

Avgift per tömning

Kärl	Rörlig avgift
130 l	45
190 l	49
240 l	59
370 l	79
660 l	145

4.2.2 Uppsamlingsplats, fastland

Uppsamlingsplats

Gemensamma kärl töms vid särskild uppsamlingsplats. Avgifterna inkluderar kärllkostnad, behandling samt hämtning inom 10 m avstånd från kärl till bilens stoppställe. Fast årlig avgift tillkommer.

	Avgift
31 hämtningar, årskostnad/fastighet.	685
Kompostrabatt vid uppsamlingsplats.	-102
Gäller områden med uppsamlingsplats och 31 hämtningar/år.	

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

4.2.3 Flerbostadshus, fastland

Avgifterna inkluderar kärllkostnad, behandling samt hämtning inom 10 m avstånd från kärl till bilens stoppställe. Fast årlig avgift tillkommer.

Rörlig avgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i bruna kärl (140 l).

Avgift per kärl och år.

Kärl	Rörlig avgift restavfallskärl			
	31 ggr/år	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka
240 l	1035	1647	3295	-
370 l	1615	2767	5417	8416
660 l	3119	4842	9165	14179

Kärl	Rörlig avgift matavfallskärl			
	31 ggr/år	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka
140 l (matavfall)	326	546	1092	1638

Rörlig avgift, kärl osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat avfall innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma kärl.

Avgift per kärl och år.

Kärl	Rörlig avgift kärl osorterat					
	16 ggr/år	31 ggr/år	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka	5 ggr/vecka
240 l	-	1369	2161	-	-	-
370 l	1152	2019	3458	6771	10520	16742
660 l	2306	3899	6052	11457	17724	28047



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Rörlig avgift, säck

Avgifterna inkluderar säck, säckkostnad, behandling samt hämtning inkl. 10 meter gångväg.

Avgift per säck och år.

Säck	Rörlig avgift		
	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka
160 1	1744	4323	5476
240 1	2449	4682	7348

Bottentömmande behållare

Bottentömmande behållare är underjordsbehållare och markbehållare.

Årsavgift = Årskostnad = (fast årlig avgift per lägenhet x antal lägenheter) + (avgift per behållare x antal tömningar). Avgift tömning och behandling av avfall från bottentömmande behållare, exklusive avgift för innersäck.

Rörlig avgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i separat behållare.

Schemalagd hämtning

Behållarstorlek	Avgift kronor per tömning
Behållare upp till 3 m ³	216
Behållare från 3,1 till 5 m ³	359

Rörlig avgift, sorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma behållare.

Behållarstorlek	Avgift kronor per tömning
Behållare upp till 3 m ³	491
Behållare från 3,1 till 5 m ³	818

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Bottentömmande behållare, övrigt

	Avgift
Tilläggsavgift för säck	58
Tilläggsavgift vid budning	289

4.2.4 Verksamheter, fastland

Avgifterna inkluderar kärllkostnad, behandling samt hämtning inom 10 m avstånd från kärl till bilens stoppställe. Fast årlig avgift tillkommer.

Rörlig avgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i bruna kärl (140 l).

Avgift per kärl och år.

Kärl	Rörlig avgift restavfallskärl			
	31 ggr/år	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka
240 l	1035	1647	3295	-
370 l	1615	2767	5417	8416
660 l	3119	4842	9165	14179

Kärl	Rörlig avgift matavfallskärl			
	31 ggr/år	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka
140 l (matavfall)	326	546	1092	1638

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Rörlig avgift, kärl osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat avfall innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma kärl.

Avgift per kärl och år.

Kärl	Rörlig avgift kärl osorterat					
	16 ggr/år	31 ggr/år	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka	5 ggr/vecka
240 1	-	1369	2161	-	-	-
370 1	1152	2019	3458	6771	10520	16742
660 1	2306	3899	6052	11457	17724	28047

Rörlig avgift, säck

Avgifterna inkluderar säck, säckkostnad, behandling samt hämtning inkl. 10 meter gångväg.

Avgift per säck och år.

Säck	Rörlig avgift		
	1 ggr/vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka
160 1	1744	4323	5476
240 1	2449	4682	7348

Bottentömmande behållare

Bottentömmande behållare är underjordsbehållare och markbehållare.

Årsavgift = Årskostnad = (fast årlig avgift per lägenhet x antal lägenheter) + (avgift per behållare x antal tömningar). Avgift tömning och behandling av avfall från bottentömmande behållare, exklusive avgift för innersäck.

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Rörlig avgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i separat behållare.

Schemalagd hämtning

Behållarstorlek	Avgift kronor per tömning
Behållare upp till 3 m ³	216
Behållare från 3,1 till 5 m ³	359

Rörlig avgift, osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma behållare.

Behållarstorlek	Avgift kronor per tömning
Behållare upp till 3 m ³	491
Behållare från 3,1 till 5 m ³	818

Bottentömmande behållare, övrigt

	Avgift
Tilläggsavgift för säck	58
Tilläggsavgift vid budning	289

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

4.2.5 Enbostadshus i skärgården, permanentboende och fritidshus

	Avgift
Vid fastighetsgräns/angöringsplats hämtning 19 ggr/år Hämtning vid fastighetsgräns/angöringsplats. Där sjöhämtning tillämpas måste bryggan vara tillräckligt dimensionerad för att renhållaren ska kunna lägga till säkert.	1767
Gemensam behållare och uppsamlingsplats Hämtning 21 ggr/år (kostnad per hushåll) 5 eller flera abonnenter. ¹	1106
Delat sopkärl med granne, hämtning 19 ggr < 5 abonnenter Gemensam behållare som delas av max 4 fastighetsägare där man i samförstånd kommit överens om att lägga sitt hushållsavfall i en gemensam behållare. Hämtning vid en fastighetsgräns/angöringsplats.	1106
Komposteringsrabatt (gäller endast skärgård) Frågor om undantag och dispens prövas av bygg-miljö- och hälsoskyddsnämnden enligt 49 § i avfallsföreskrifterna.	-102
Fastlandslämning Fastigheter i område A som saknar fast vägförbindelse, fastigheter i skärgården med svåra hämtförhållanden. Placeringen av den gemensamma uppsamlingsplatsen bestäms i samråd med kommunen.	354

¹ Ett gemensamt hämtställe för hushållsavfall från fem eller flera fastighetsägare där man i samförstånd kommer överens om att lägga sitt hushållsavfall i gemensamma behållare. Man kommer överens om placering och gemensam skötsel av behållaren t.ex. snöskottning, sandning, rengöring m.m. enligt föreskrifterna för avfallshantering. Kommunen ser däremot till att storlek och antal behållare dimensioneras efter antalet fastigheter och typ av fastigheter som är anslutna. Kommunen betalar ingen ersättning för platsen där behållaren/behållarna placeras och placeringen av behållaren/behållarna bestäms i samråd med kommunen.

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

4.2.6 Verksamheter i skärgården

	Avgift
Storkund/verksamheter i skärgården , t ex skärgårdsstiftelsen, restauranger, båtklubbar, hotell, vandrarhem, kursgårdar, café, affärer, kontorsverksamhet, skolor. Kronor per säck.	146
Företagskort ÅVC Företag i skärgården som har ett avfallsabonnemang har rätt att köpa ett årskort som gäller på ÅVC och vid grovsopkampanjen (gäller inte för byggavfall).	3534

5 Övriga tjänster och tilläggstjänster, fastland och skärgård

Fastland

	Avgift
Gångvägstillägg Avgift vid dragväg/gångväg, per påbörjat 10-tal meter över 10 meter. Gäller per hämtning.	46
Byte av kärlstorlek (inte till 130 l)	272
Tilläggstjänst, extra säck/kärl Hämtning av extra säck/kärl som sker vid ordinarie hämtning. Tömningsavgift tillkommer.	124
Tilläggstjänst, extra säck/kärl Hämtning av extra säck/kärl som inte sker vid ordinarie hämtning. Tömningsavgift tillkommer.	272
Återställande av kärl	185
Hämtning av grovavfall och el-avfall Framkörningsavgift. Sker efter beställning, hämtas vid Fastighetsinfart. Antal kubikmeter tillkommer.	419
Rörlig avgift grovavfall och el-avfall, kronor per kubikmeter.	293



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Skärgård

	Kr
Budning, grovavfall upp till 5 m³ Hämtning vid angöringsplats. Bryggan måste vara tillräckligt dimensionerad. Farligt avfall hämtas ej.	3534
Rabatt för gemensam faktura vid uppsamlingsplats Gäller föreningar som är ekonomiskt ansvariga och registrerade hos bolagsverket. Placeringen av den gemensamma uppsamlingsplatsen bestäms i samråd med kommunen (Gäller inte privatpersoner).	-231
Gångvägstillägg Avgift vid dragväg/gångväg, per påbörjat 10-tal meter över 10 meter. Gäller per hämtning.	46
Tilläggstjänst, extra säck/kärl Hämtning av extra säck/kärl som sker vid ordinarie hämtning. Tömningsavgift tillkommer.	124
Tilläggstjänst, extra säck/kärl Hämtning av extra säck/kärl som inte sker vid ordinarie hämtning. Tömningsavgift tillkommer.	272

6 Latrin**Fastland och skärgård**

	Avgift
Latrinbudning per behållare inom 10 meter från körbar väg/brygga, max 15 kg.	1100
Gångvägstillägg för latrinbudning, påbörjat 10-tal meter utöver 10 meter från körbar väg/brygga.	152

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

7 Övrigt

För särskilda tjänster som inte ryms inom angiven taxa kan samhällsbyggnadsavdelningen sätta en avgift utifrån kostnader. Särskilda tjänster kan t ex tillämpas vid större evenemang. Följande kostnadsposter ingår i avgiften:

	Avgift
Administrativ merkostnad, per gång.	289
Transportkostnad: Beroende på avfallens karaktär och volym. Dock baserat på minst 1 m ³ . Hänsyn tas även till avstånd mellan kommungräns och behandlingsanläggning.	
Behandlingskostnad: Baserat på verklig behandlingskostnad.	



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Slamtaxa 2017

Innehållsförteckning

1	Allmänt.....	2
2	Begreppsförklaringar.....	2
3	Avgifter	3
3.1	Slam fastland	3
3.2	Filtermaterial från fosforfällor fastland	6
3.3	Tömning av fett fastland.....	7
3.4	Övrigt fastland.....	8
3.5	Slam skärgård	8
3.6	Filtermaterial från fosforfällor skärgård	10
3.7	Tömning av fett skärgård.....	10
3.8	Övrigt, skärgård.....	11



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

1 Allmänt

För den renhållning kommunen ansvarar för enligt gällande lagstiftning utgår avgifter enligt denna avfallstaxa, inklusive moms.

Gällande bestämmelser för hantering av hushållsavfall finns i Värmdö kommuns renhållningsordning som innehåller Avfallsföreskrifter för Värmdö kommun.

Kommunen har fastställda taxor och avgifter för slamhämtning. Avgifterna för tömning och hämtning (med olika hämtningsintervall) av slam är uppdelade på slamavgifter för fastlandet respektive skärgården.

Reningsverk och slamavskiljare med ansluten WC ska tömmas minst en gång per år för att funktionen inte ska äventyras. Slamavskiljare med enbart bad-, disk- och tvättavloppsvatten ska tömmas minst vartannat år eller enligt beslut från bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden. Extra tömning av slamavskiljare och slutna tank sker genom särskild beställning.

2 Begreppsförklaringar

Avfall

Med avfall avses varje föremål, ämne eller substans som ingår i en avfallskategori och som innehavaren gör sig av med eller avser, eller är skyldig att göra sig av med.

Fastighetsinnehavare

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som, enligt 1 kap 5 § fastighetstaxeringslagen (SFS 1979:1 152), ska anses som fastighetsägare.

Fett

Fettavfall är fast avfall som samlas upp i fettavskiljare i restauranger, storkök och liknande. Fettavskiljare kan vara placerade både inomhus och utomhus. Fett ingår i definitionen för hushållsavfall.

Hushållsavfall

Med hushållsavfall avses, enligt 15 kap 2 § miljöbalken (MB), avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

Renhållaren

Med renhållaren avses den nämnd i kommunen som har verksamhetsansvar för renhållning.



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Slam

Med slam avses slam från slamavskiljare, slutna tankar, sopmajor och oavvattnat slam från kommunala reningsverk i förekommande fall. Insamling kan förekomma både vid bostäder och vid verksamheter. Slam ingår i definitionen för hushållsavfall.

Slamavskiljare

Behållare där fasta partiklar och fett avskiljs från avloppsvattnet.

Sluten tank

Tank som samlar upp klosettvattnet.

3 Avgifter

Samtliga angivna avgifter i tabellerna nedan anges i svenska kronor (Kr) och är inklusive moms

3.1 Slam fastland

Abonnemangstömning av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	553
2 m ³	757
3 m ³	960
4 m ³	1162
5 m ³	1365
6 m ³	1567
7 m ³	2243
8 m ³	2396
9 m ³	2550
10 m ³	2704
12 m ³ och större	3010



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Abonnemangstömning av slam från minireningsverk

I avgiften ingår tömning, transport och behandling.

	Avgift
Framkörningsavgift	625
Tillkommer per kubik	2313
Behandlingsavgift	163

Hämtning inom 8 kalenderdagar, av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³. Vid beställning innan kl 16:00 måndag–fredag räknas dagen som dag ett, annars är dag ett nästkommande arbetsdag.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	636
2 m ³	857
3 m ³	1076
4 m ³	1297
5 m ³	1516
6 m ³	1735
7 m ³	2428
8 m ³	2599
9 m ³	2769
10 m ³	2940
12 m ³ och större	3281

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Hämtning inom 8 kalenderdagar, av slam från minireningsverk

I avgiften ingår tömning, transport och behandling. Vid beställning innan kl. 16:00 måndag-fredag räknas dagen som dag ett, annars är dag ett nästkommande arbetsdag.

	Avgift
Framkörningsavgift	625
Tömningsavgift	3081
Behandlingsavgift	163

Hämtning nästa arbetsdag, av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³. Första dag räknas vid beställning hos kundservice före kl 12:00, annars är dag ett nästkommande arbetsdag.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	1024
2 m ³	1244
3 m ³	1464
4 m ³	1684
5 m ³	1903
6 m ³	2122
7 m ³	2815
8 m ³	2986
9 m ³	3156
10 m ³	3327
12 m ³ och större	3668

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Hämtning inom 24 timmar (akut tömning), av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³. Efter kontorstid görs beställning hos entreprenören.

Tankvolym	
1 m ³	1076
2 m ³	1297
3 m ³	1516
4 m ³	1737
5 m ³	1955
6 m ³	2175
7 m ³	2868
8 m ³	3038
9 m ³	3209
10 m ³	3380
12 m ³ och större	3721

Rabatt vid tömning av slam från flera slamavskiljare/slutna tankar som är belägna inom samma fastighet och där bilen inte behöver flyttas.	Kronor
Gäller från tank nr 2 och per tank. Endast slamsugningsavgift per angiven m ³ ingår. (gäller inte akut tömning)	-502

3.2 Filtermaterial från fosforfällor fastland

Hämtning av filtermaterial från fosforfällor. Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil. Avstånd mellan fosforfälla och transportfordon får vara max 5 m.

För pris kontakta kundservice.

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

3.3 Tömning av fett fastland

Tömning av fett från fettavskiljare ska ske minst en gång var tredje månad eller oftare vid behov, alternativt efter överenskommelse med den tillsynsansvariga nämnden.

Abonnemangstömning av fett från fettavskiljare

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och tömningsavgift per angiven m³

Tankvolym	Avgift
1 m ³	1496
2 m ³	1992
3 m ³	2386
4 m ³	2779

Tömning av fett från fettavskiljare

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och tömningsavgift per angiven m³

Tankvolym	Avgift
1 m ³	3819
2 m ³	5296
3 m ³	6149
4 m ³	7002

Hämtning inom 24 timmar (akut tömning), av fett från fettavskiljare

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och tömningsavgift per angiven m³. Efter kontorstid görs beställning hos entreprenören.

	Avgift
Tömning	8125
Tillkommer per kubik	250



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

3.4 Övrigt fastland

	Avgift
Dragavstånd per 10 meter över 15 meter Avståndet mäts som enkelt slangdragningsavstånd. I det fall tömningsfordonet kör in på fastigheten mäts slangdragningsavståndet mellan fordonets angöringsplats och slamavskiljarens/tankens placering.	175
Bomkörningsavgift Tömning kan inte utföras på grund av hinder eller andra omständigheter som fastighetsinnehavaren råder över.	315
Avisering till fastighetsinnehavare inför tömning dagen innan tömning via telefon eller SMS.	20
Tillkommande ersättning för mindre slamsugningsfordon inklusive förare Pris per timme. Minimum avgift är 2 timmar.	105
Rabatt på beställning via Internet Rabatt per beställningstillfälle.	-50

3.5 Slam skärgård

Abonnemangstömning av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	3356
2 m ³	3509
3 m ³	3663
4 m ³	3817
5 m ³	3970
6 m ³	4123
7 m ³	4278
8 m ³	4431
9 m ³	4584
10 m ³	4738
12 m ³ och större	5045



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Hämtning inom 8 kalenderdagar, av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³. Vid beställning innan kl. 16:00 måndag–fredag räknas dagen som dag ett, annars är dag ett nästkommande arbetsdag.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	6601
2 m ³	6773
3 m ³	6943
4 m ³	7114
5 m ³	7284
6 m ³	7455
7 m ³	7625
8 m ³	7796
9 m ³	7966
10 m ³	8138
12 m ³ och större	8479

Hämtning inom 24 timmar (akut tömning) av slam från slamavskiljare/slutna tankar

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och slamsugningsavgift per angiven m³. Efter kontorstid görs beställning hos entreprenören.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	10868
2 m ³	11038
3 m ³	11209
4 m ³	11379
5 m ³	11550
6 m ³	11720
7 m ³	11891
8 m ³	12061
9 m ³	12233

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

10 m ³	12403
12 m ³ och större	12744

Samtidig tömning av slam från flera slamavskiljare/slutna tankar som är belägna inom samma fastighet och där slamsugningsfordonet inte behöver flyttas

Gäller från tank nr 2. Endast slamsugningsavgift per angiven m³ ingår.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	170
2 m ³	341
3 m ³	511
4 m ³	683
5 m ³	853
6 m ³	1024
7 m ³	1194
8 m ³	1365
9 m ³	1535
10 m ³	1706
12 m ³ och större	2048

3.6 Filtermaterial från fosforfällor skärgård

Hämtning av filtermaterial från fosforfällor. Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil. Avstånd mellan fosforfälla och transportfordon får vara max 5 m.

För pris kontakta kundservice.

3.7 Tömning av fett skärgård

Tömning av fett från fettavskiljare ska ske minst en gång var tredje månad eller oftare vid behov, alternativt efter överenskommelse med den tillsynsansvariga nämnden.



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Abonnemangstömning av fett från fettavskiljare

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete tömningsavgift per angiven m³.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	3701
2 m ³	4043
3 m ³	4384
4 m ³	4725

Tömning av fett från fettavskiljare

I avgiften ingår framkörningsavgift, administrativt arbete och tömningsavgift per angiven m³.

Tankvolym	Avgift
1 m ³	7560
2 m ³	7901
3 m ³	8243
4 m ³	8584

3.8 Övrigt, skärgård

	Avgift
Dragavstånd per 10 meter över 15 meter Avståndet mäts som enkelt slangdragningsavstånd. I det fall tömningsfordonet kör in på fastigheten mäts slangdragningsavståndet mellan fordonets angöringsplats och slamavskiljarens/tankens placering.	175
Bomkörningsavgift Tömning kan inte utföras på grund av hinder eller andra omständigheter som fastighetsinnehavaren råder över.	1575
Avisering till fastighetsinnehavare Inför tömning dagen innan tömning via telefon eller SMS.	20
Tillkommande ersättning för mindre båt inklusive förare Pris per timme.	2113
Rabatt på beställning via internet. Rabatt per beställningstillfälle.	-50

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

För särskilda tjänster som inte ryms inom angiven taxa kan samhällsbyggnadsavdelningen sätta en avgift utifrån kostnader. Särskilda tjänster kan till exempel tillämpas vid större evenemang. Följande kostnadsposter ingår i avgiften:

	Avgift
Administrativ merkostnad, per gång	289
Transportkostnad: Beroende på avfallets karaktär och volym. Dock baserat på minst 1 m ³ . Hänsyn tas även till avstånd mellan kommungräns och behandlingsanläggning.	
Behandlingskostnad: Baserad på verklig behandlingskostnad.	

**Uppföljning och uppdatering**

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektorn för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.

Trafik- och fordonstaxa 2017

Innehållsförteckning

1	Felparkeringsavgifter	2
2	Timavgift.....	2
3	Taxa för flyttning av fordon.....	2
4	Taxa för trafikanordningsplan.....	3



1 Felparkeringsavgifter

Felparkeringsavgifter enligt lag 1976:206 samt Förordningen (1976:1128) om felparkeringsavgift.

700 kr för *alla förseelser*, där regleringen innefattar någon form av förbud mot stannande, t ex inom 10 m före ett övergångsställe, inom 10 m från vägkorsning, på gång- och cykelbana, på plats för rörelsehindrad, i ”kollektivkörfält” och på busshållplats.

500 kr för *övriga förseelser*, d v s där regleringen enbart innefattar villkor för eller förbud mot parkering.

2 Timavgift

Timavgiften för trafik- och fordonsärenden är 900 kr/tim.

3 Taxa för flyttning av fordon

Ägaren av ett fordon ska, med stöd av lagen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:129) och förordningen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:198) ersätta kommunen i enlighet med nedan angiven taxa.

Skrotningsuppdrag – flyttning av fordon från allmän platsmark till plats för fragmentering (skrotning)	Värmdö kommun	2 200 kr
Kort flyttning eller flyttning till och från uppställningsplats	Värmdö kommun	2 150 kr
Tunga fordon (<3,5-25 ton) debiteras extra för fordonshantering.	Värmdö kommun	1 600 kr/tim
Förvaring på särskild uppställningsplats	Fr o m den 5:e dagen	500 kr per påbörjad 30-dagarsperiod



4 Taxa för trafikanordningsplan

Schakttillstånd	2 800 kr (ink moms)
Trafikanordningsplan	1 125 kr (ink moms)
Trafikanordningsplan för- eller efterkontroll	900 kr/tim
Övriga trafikärenden	900 kr/tim



Upplåtelse av offentlig plats 2017

Ändamål	Avgifter (kr) 2017	Anmärkning
Kiosker		
Fasta		Särskilt avtal krävs
Säsongsiosker	7 910	
Torgplatser		
Helår	12 690	
Halvår	9 496	
Månader	3 223	
Vecka	1 269	
Dag	329	
Affischer		
Affischpelare (ej baklysta)	7 920	Per styck och år (sökande inhämtar bygglov)
Affischpelare (baklysta)	11 320	Per styck och år (sökande inhämtar bygglov)
Övriga reklamskyltar	1 015	Per kvm reklamyta och år
Evenemang		
Större evenemang	2 370	Per tillfälle
Mindre evenemang	790	Per tillfälle
Uteservering	360	Per kvm (max 6 mån, max 30 m, bygglov krävs)



Uppföljning och uppdatering

Samhällsbyggnadsavdelningen, Sektor för Samhällsbyggnad- och tillväxt ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta dokument.