

34

Protokoll nr 7 fört vid stadsdelsnämndens pensionärsråds (SPR) sammanträde onsdagen den 12 september 2016.

Justerat den 15 september 2016.



Barbro Carlsson



Astrid Kågedal

Närvarande

- Ledamöter: Wolfgang Hed (PRO) ordf.
Elizabeth Ehrby (SPF) v. ordf.
Barbro Carlsson (PRO)
Lilian Eriksson (SPF)
- Ersättare: Anna Kahn (SPF)
Margita Karlsson (PRO)
Astrid Kågedal (SPF)
Kerstin Tovesson (PRO)
Lars Åstrand (PRO)
- Ej närvarande: Solveig Lundberg (SPRF)
- Anmält förhinder: Per Hansson (PRO)
- Tjänstemän: Patric Rylander, avdelningschef
Lisa Kinnari, Tf. stadsdelsdirektör
Gosia Holmberg, utvecklingschef

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Wolfgang Hed hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

Tf. stadsdeldirektör Lisa Kinnari – presenterar sig för SPR samt informerar om bakgrunden till förändringen på stadsdelsdirektörsposten.

Sekreterare: Gosia Holmberg

Övriga frågor anmäls.

§ 2 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes

§ 3 Justering av protokoll

Barbro Carlsson och Astrid Kågedal utsågs att justera dagens protokoll.

§ 4 Anmälan av justerat protokoll nr 6 från den 15 augusti 2016 för Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråd

Protokollet godkändes.

Protokollet läggs till handlingarna.

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Pensionärsrådet gick igenom följande ärenden till SDN Nr 1,6, 7, 8, 9, 10, 11,12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 och 37.

Rådet diskuterade nedanstående ärenden, övriga ärenden lades till handlingarna.

Ärende 7) Uppsägning i förtid av driftavtalet avseende vård- och omsorgsboende, servicehus och dagverksamhet på Vintertullen Synpunkt gällande formuleringen ” i förtid” lämnas.

Ärende 10) Svar på medborgarförslag angående servicehus på Södermalm.

Rådet är positiv till förslaget. Rådet informerar om att föreningar för äldre efterfrågar en skriftlig information där olika typer av boendeformer beskrivs samt information om vad som krävs för att få en plats på ett boende.

Ärende 15) Ankommet medborgarförslag om att utöka antalet odlingslådor i stadsodlingarna och reservera ett antal av dem för pensionärer.

Rådet är positivt till förslaget.

Ärendet 17) Motion (2016:29) om en mer levande stadsmiljö under Stockholms broar

Rådet stödjer helt kommunstyrelsens förslag

Ärendet 18) Vägledning för skyltar och ljus.

Rådet uppskattar föreslagna insatser och lyfter upp vikten av skyltning utifrån äldres perspektiv. Remissunderlaget från stadsbyggnadskontoret bedöms som mycket bra, tydlig och uppskattas av rådet.

Ärendet 19) Remiss – Strategi för Stockholm som smart och uppkopplad stad.

Rådet stödjer förslaget helt och betonar vikten av att äldre inte glöms bort i planeringen av t.ex. WiFi. Rådet tar upp vikten av att möjliggöra digital utveckling även för äldre, t.ex. i form av matbeställningar.

Patric Rylander informerar om aktuell status gällande nämnduppdraget om installation av WiFi på Vård och omsorgsboenden. Installationen har påbörjats på boendeenheterna i egen regi.

Ärende 30) Anmälan om ärenden enligt lex Sarah i enskild regi.

Patric Rylander informerar om att sammanställningar av anmälningar finns.

Ärende 31) Anmälan om ärenden enligt lex Sarah i egen regi

Patric Rylander informerar om att sammanställningar av anmälningar finns.

§ 6 Information från avdelningschefen

Avdelningschef Patric Rylander presenterar

Tertialrapport 2 (T2) 2016 och går igenom resultaten, beskriver arbetsprocessen kring T2 och informerar om att analys av resultaten i T2 är grunden till vidare utvecklingsarbete och går igenom tidplanen. Patric betonar vikten av rätt fokus, dvs. bra äldreomsorg för äldre. Pensionärsrådet uppskattar Patrics presentation av rapporten.

Utifrån resultaten i T2 efterfrågar rådet mer information om anhängigkonsulentens insatser och en jämförelse över tid.

Avdelningschef återkommer med kompletterande uppgifter den 10 oktober.

Rådet betonar vikten av åtgärder som kan minska risken för fall bland äldre. Fallpreventionsprogrammet är viktigt och uppskattas av rådet som vill veta mer om programmet. Patric informerar om en representant från utvecklingsenheten kan vid ett annat tillfälle komma till pensionärsrådet och gå igenom programmet.

Patric Rylander informerar om att:

- Lokaler på Vindragaren är ej ändamålsenliga och det är svårt att bedriva en bra verksamhet. Det saknas bra allmänna utrymmen och Vindragaren kommer att avvecklas. Istället kommer Bräcka diakoni öppna ett nytt boende. De äldre och anhöriga har erbjudits tre informationsmöten då det nya boendet presenterades och de äldre får möjlighet att välja en lägenhet, få information om avgiften och planerade tiden för inflyttning. Bräcke diakoni erbjuder livslång reducering av hyra med 1000 kr per månad.
- Katarinagården omstrukturerar en avdelning för personer med demenssjukdom. Individuella bedömningar av kognitivförmåga och minnet hos de äldre görs av läkare som bedömer vilka äldre som är i behov av demensboende.
- Samarbetet mellan förskola och äldreomsorg gällande tillagning av mat startades i mars, fick avbrytas pga. sjukdom och startas på nytt den 19 september. Invigning planeras till den 27/9 kl.12.00
- Patric informerar om förändringar i ledningen av Guldbrylloppshemmet, då Helena P avslutar sin tjänst. På Bergsund slutar Ulla Sävås och Britt-Inger Benhajji på Magdalenagården går i pension. Plan för tillfälliga ersättare under rekryteringsprocessen finns.

§ 7 Kontaktpersoner till vård- och omsorgsboende

- Margita Karlsson ersätter Wolfgang Hed till mandatperiodens slut och tar över Kulltorp. Karin Bülow är enhetschef för vård och omsorgsboendet.
- Hornskroken/Barbro Carlsson: informerar om att sommaren har varit lugn och personalsituationen har varit bra och sjuksköterskebemanningen fungerade bra.

Ungdomarnas närvaro på helgerna uppskattades väldigt mycket.

Kvällsaktiviteterna genomfördes och uppskattades av de äldre. Det är mycket positivt att tidigare bakteriesmitta har bekämpats och inte finns längre på boendet.

Lägenhetslarmen fungerar dåligt. Barbro uttrycker att kontakten med chefen på boendet fungerar bra och likaså samarbete med förvaltningen.

- Sofiagården och Sjöstad/ Elizabeth Ehrby informerar om att enheterna har jobbat med miljön och placering vid måltider då de äldre sitter i små grupper, vilket upplevs som positivt. På Sofiagården ordnades små stationer med gamla saker som uppskattas väldigt mycket. Elizabeth hoppas på att rapporterna avspeglar dessa positiva förändringar. Brandmyndigheterna har varit på Sofiagården och godkänt stationernas placering i korridorerna. Det finns svårigheter med utevistelse pga. svår närmiljö.
- Bergsund/ Anna Kahn informerar om att enheten deltar i en kvalitetstävling och uppfattar enheten som väldigt ambitiös. Det är svårt med utevistelse men det finns mycket trevliga uteplatser. Det är ett mycket trevligt boende enligt Anna.
- Hornstull/Astrid Kågedal informerar om att ungdomar som jobbade på enheten under sommaren uppskattades oerhört mycket av äldre. Förtroenderådet uppskattar att restaurangen har öppnat igen.
Lusthuset/Astrid Kågedal tycker att det erbjuds bra aktiviteter.
Filosofistunderna är uppskattade.
- Guldbrylloppshemmet/Lilian Eriksson kommer att närvara vid mötena.

§ 8 Anmälan av kommunstyrelsens pensionärsråds protokoll
KPR:s protokoll från den 2/8 2016 anmäldes och lades till handlingarna.

§ 9 Information om inkomna handlingar

Ordförande informerar om att det har inkommit nio handlingar, dock ej aktuella för äldre.

§ 10 Övriga frågor

- Kommentar till Äldreboendeutredningen som togs upp på föregående möte. Önskemål om att kunna läsa utredningar på ett tidigt stadium inför pensionärsrådets möte förmedlas. Patric Rylander tar emot synpunkten.
Pensionärsrådet tar upp vikten av att beakta äldreperspektiv och önskar delaktighet i planeringen av äldrecentrum.
- Pensionärsrådet återkommer med önskemålen om besök från beställarenheten eller utvecklingsenheten angående fallprevention.
- Astrin Kågedal informerar om sin frånvaro den 10 oktober.

§ 11 Nästa sammanträde.

Måndagen den 10 oktober 2016, kl.10.00-12.30

Plats: Göta Ark, rum Kolingen, plan 8

§ 12 Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet.

Vid protokollet

Gosia Holmberg