

TAXA 2015 STADSBYGGNADSNÄMNDEN (Dnr 2016-14234-15)
– förslag till justeringar

Stadsbyggnadsnämnden

Anna Edlund
08-508 273 33

anna.edlund@stockholm.se
stockholm.se

Bakgrund

Stadsbyggnadsnämnden behandlade 2015 ett förslag till reviderad taxa för stadsbyggnadsnämndens verksamhet. Förslaget fastställdes därefter av kommunfullmäktige och den nya taxan började gälla under hösten 2015.

Sedan taxan började gälla har behov av ett antal justeringar uppmärksammats. Dessa förslag till justeringar motiveras av att: 1) förslaget till ny taxa som fastställdes 2015 innehöll ett olyckligt kopplingsfel som gjorde att priserna inklusive och exklusive moms inte blev korrekt angivna; 2) frågor som inkommit till kontoret gällande den nya taxan har motiverat ett antal förtydliganden och korrigeringar av felaktiga hänvisningar; 3) under det år som gått har kontoret också hunnit komplettera den översyn som tidigare gjordes med en justering av ett antal poster; 4) i en tabell i den fastställda taxan hade en avgiftsrad dubblerats.

I detta PM beskrivs de förändringar som föreslås i de två dokument som bifogades taxeärendet och som utgör stadsbyggnadsnämndens taxa: *Taxa stadsbyggnadsnämnden* respektive *Formler för beräkning av avgifter*. De förändringar som föreslås i det förstnämnda dokumentet görs också i det sistnämnda, i de fall samma uppgift förekommer i båda. Under respektive numrerad huvudrubrik redovisas förslagen till förändringar under den underrubrik som är aktuell. Där redovisas först den befintliga formuleringen, därefter den föreslagna justerade formuleringen (med ändringarna markerade), samt därefter en förklaring till varför justeringen görs. Förslag till justering redovisas, om inte annat anges, genom markering i tabellen.

Rubrik 6-9 samt tabell 19 under rubrik 12 avser justeringar för stadsmättningsavdelningen och jämfört med den tidigare beslutade taxan har avdelningen en helt ny taxemodell och redovisas därför inte enligt beskrivning ovan.

Förslag till justeringar i Bilaga 1 Taxa stadsbyggnadsnämnden

3. ADMINISTRATIVA RUTINER

Rubriken "Avgiftsbestämning"*Nuvarande formulering:*

Avgift tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för beslutet eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. Planavgift enligt avtal tas ut enligt den taxa som gäller när avtalet ingåtts. Om det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidersättning. Vissa uppdrag ska faktureras med tidersättning som grund.

Förslag till justering:

Avgift tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för ~~beslutet~~ det beslut som ska debiteras eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. ~~Planavgift enligt avtal tas ut enligt den taxa som gäller när avtalet ingåtts.~~ Om det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidersättning. Vissa uppdrag ska faktureras med tidersättning som grund.

Förklaring till justering:

- förtydligande av mening.
- mening stryks då avgift tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för det beslut som ska debiteras.

Rubriken "Övergångsbestämmelser"*Nuvarande formulering:***Övergångsbestämmelser**

Huvudregeln är att ärenden debiteras enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för beslut. Enligt övergångsbestämmelser i PBL ska ärenden som påbörjats före 2 maj 2011, då lagen trädde kraft, handläggas enligt den äldre plan- och bygglagen, ÄPBL (SFS 1987:10). Ärenden inkomna före 2 maj 2011 handläggs enligt tidigare taxa som antogs av kommunfullmäktige 2012-06-20.

*Förslag till justering:***Övergångsbestämmelser**

~~Huvudregeln är att ärenden debiteras enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för beslut. Enligt övergångsbestämmelser i PBL ska ärenden som påbörjats före 2 maj 2011, då lagen trädde kraft, handläggas enligt den äldre plan- och bygglagen, ÄPBL (SFS 1987:10). Ärenden inkomna före 2 maj 2011 handläggs enligt tidigare taxa som antogs av kommunfullmäktige 2012-06-20.~~

Förklaring till justering:

- avsnitt stryks då formuleringen är obsolet. Debitering av avgift återfinns under avsnitt "Avgiftsbestämning".

4. BYGGLOV

Rubriken "Allmänt"

Nuvarande formulering:

I avgiften ingår kostnaden för handläggningen från lov fram till och med slutbesked. Avgiften tas ut i samband med beslut om lov. Därmed tas avgift för genomförandeskedet i ett bygglovärende ut i förskott. Om bygget inte genomförs innan bygglovet förfallit återbetalas 50 % av avgiften om sökanden begär det. En sådan begäran ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ingen ränta betalas ut. I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till slutbesked som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked. Ingen del av någon avgift återbetalas om startbesked getts.

Om sökanden önskar fler lovbeslut i samma ärende tas kostnad ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I nybyggnadsprojekt ingår ett tekniskt samråd, ett startbesked, ett platsbesök, ett slutsamråd, ett interimistiskt slutbesked och ett slutbesked per byggnad inom samma fastighet.

Förslag till justering:

I avgiften ingår kostnaden för handläggningen från lov, via startbesked och fram till och med slutbesked. I byggnadsprojekt som kräver tekniskt samråd ingår dessutom ett platsbesök, ett slutsamråd och ett interimistiskt slutbesked. Avgiften tas ut i samband med det första beslutet i ärendet. om lov. Därmed tas avgift för genomförandeskedet i ett bygglovärende ut i förskott. Om fler lovbeslut än ett behövs i samma ärende tas kostnad ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I de fall det behövs fler startbesked, platsbesök, interimistiska slutbesked eller slutbesked debiteras dessa enligt tabell 5.

~~Om bygget inte genomförs innan bygglovet förfallit återbetalas 50 % av avgiften om sökanden begär det. En sådan begäran ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ingen ränta betalas ut. I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till slutbesked som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked. Ingen del av någon avgift återbetalas om startbesked getts.~~

~~Om sökanden önskar fler lovbeslut i samma ärende tas kostnad ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I nybyggnadsprojekt som kräver tekniskt samråd ingår ett tekniskt samråd, ett startbesked, ett platsbesök, ett slutsamråd, ett interimistiskt slutbesked och ett slutbesked per byggnad inom samma fastighet lovbeslut alternativt beslut i ett anmälanärende.~~

Om bygget inte genomförs innan bygglovet förfallit återbetalas 50 % av avgiften om sökanden begär det. En sådan begäran ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ingen ränta betalas ut. I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till slutbesked som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked. Ingen del av någon avgift återbetalas om startbesked getts.

Förklaring till justering:

- justering av stycke och förtydliganden.

Rubriken "Övergångsbestämmelser"

Nuvarande formulering:

Bygganmälan enligt äldre lagstiftning (före 2 maj 2011) debiteras med en avgift om 50 % av lovavgiften enligt denna taxa. Denna avgift tas ut i samband med beslut om kontrollplan. I de fall där åtgärden inte föregåtts av ett lov tas full avgift ut enligt denna taxa.

Förslag till justering:

Bygganmälan enligt äldre lagstiftning (före 2 maj 2011) debiteras med en avgift om 50 % av lovavgiften enligt denna taxa. Denna avgift tas ut i samband med beslut om kontrollplan. ~~I de fall där åtgärden inte föregåtts av ett lov tas full avgift ut enligt denna taxa.~~

Förklaring till justering:

- sedan 2 maj 2011 finns inte längre bygganmälan.

Tabellen "Avgift för skyltar, vepor och ljusanordningar"

Tabell 4

	Avgift
Liten skylt (under <u>upp till</u> 1 kvm)	1 800
Mellanstor skylt (<u>större än</u> 1 kvm och <u>upp till</u> 5 kvm)	3 360
Stor skylt (<u>större än</u> 5 kvm 6 kvm och <u>upp till</u> 20 kvm)	6 840
Extra stor skylt (mer <u>större</u> än 20 kvm)	9 360
Skylt, per styck utöver den första (den största skylten räknas som den första)	1 320
Fristående skylt (t.ex. pylon, markskylt och markvitrin)	6 840
Ljusanordning (t.ex. fasadbelysning eller belysning av idrottsplatser)	6 840

Förklaring till justering:

- förtydliganden

Tabellen "Andra avgifter som kan tillkomma"

Tabell 5

	Avgift
Ytterligare startbesked	3 240
Ytterligare samråd	3 240
Ytterligare platsbesök	3 240
Ytterligare interimistiskt slutbesked eller slutbesked	3 240
Strandskyddsdispens, ihop med bygglov	4 080 <u>8 900</u>

Förklaring till justering:

- struken rad behöver inte finnas med i tabell då ytterligare startbesked debiteras och för att få ett startbesked behövs oftast ett samråd.
- avgift strandskyddsdispensen återfinns även under 11. Övriga avgifter där korrekt avgift är angiven. När den nya debiteringsmodulen i Public 360 är klar kommer debitering ske utifrån 11. Övriga avgifter men till dess hänvisas kunden till tabell 5.

"Kostnaden för dispens och tillstånd enligt föreskrifter om naturreservat betalas som tidersättning enligt samma timtaxa som gäller för handläggare på bygglovsavdelningen. Det är inte tillåtet att ta ut avgift från markägare inom naturreservatet. Om dispensen eller tillståndet avser åtgärder som regleras i ett planärende utgår ingen avgift.

6. NYBYGGNADSKARTA

Nybyggnadskartan är ett underlag för den situationsplan som ska bifogas till ansökan om bygglov. Nybyggnadskartan innehåller en samlad redovisning av förhållandena på marken och anslutningspunkter för vatten och avlopp samt projekterade gatuhöjder. Den redovisar tomtens gränser och byggrätten enligt den gällande detaljplanen. Fastighetsrättsliga förhållanden och anläggningstekniska uppgifter finns i bifogade beskrivningar.

Nybyggnadskartan levereras normalt i det plana referenssystemet Sweref 99 18 00 och i höjd RH2000.

Avgiften avser kostnaden för nyttjanderätt, upprättande och leverans av karta. Tillägg kan förekomma, enligt tabell nedan.

Avgifterna är beroende av tomtarealen. Då flera tomter ingår i samma ärende och samma bygglovsbeslut ska tomtarealernas summa ligga till grund för beräkningen av avgiften.

Upprättande av nybyggnadskarta

Tabell 7

Ärendetyp		Avgift
För ny- och tillbyggnad av en- och tvåbostadshus	Nyupprättande av nybyggnadskarta	13 300
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	7 975
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	9 500
För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område och/eller för ny- och tillbyggnad som ska anslutas till kommunalt VA. Fastighetens yta 0-5000 kvm.	Nyupprättande av nybyggnadskarta	20 125
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	12 075
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	14 375
För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område och/eller för ny- och tillbyggnad som ska anslutas till kommunalt VA. Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta \geq 5001 kvm.	Nyupprättande av nybyggnadskarta	8 050
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	4 025
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	5 175
För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område eller inom detaljplan då ny- eller tillbyggnad inte ska anslutas till kommunalt VA. Fastighetens yta 0-5000 kvm.	Nyupprättande av nybyggnadskarta	19 550
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	12 075
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	14 375
För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område eller inom detaljplan då ny- eller tillbyggnad inte ska anslutas till kommunalt VA. Tillägg per påbörjade 5000 kvm utöver de 5000 första, då fastighetens yta \geq 5001 kvm.	Nyupprättande av nybyggnadskarta	8 050
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	4 025
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	5 175

7. UTSTAKNING, LÄGESKONTROLL OCH GRÄNSUTVISNING

Om utstakning och/eller lägeskontroll krävs framgår av bygglovsbeslutet.

Vid samtidig beställning av flera utstakningar, lägeskontroller eller gränsutvisningar, som betingar sammanlagda avgifter överstigande 30 000 kronor, kan särskild överenskommelse träffas om avgiften.

Enkla förhållanden innebär att Stadsbyggnadskontoret ur säkerhets- och arbetsmiljösynpunkt bedömt att mätningen kan göras med ett enpersonsmätlag. Komplexa förhållanden innebär att det utifrån ovanstående kriterier bedömts behövas ett flerpersonsmätlag.

Utstakning

Finutstakning innebär att läget av en byggnad eller anläggning märks ut på marken enligt det givna bygglovet. Finutstakning utförs normalt innan schaktningsarbeten påbörjas. I avgiften för finutstakning ingår fyra markerade punkter med tillägg för överstigande antal punkter.

Grovutstakning kan utföras av stadsbyggnadskontoret om byggherren så önskar, för att underlätta sprängnings- och/eller schaktningsarbetet. Grovutstakning görs mot tidersättning.

Utstakning

Tabell 8

Ärendetyp	Avgift	
Grovutstakning	Tidersättning	
Nybyggnad eller tillbyggnad, 1-4 punkter	Finutstakning, enkla förhållanden	8 913
	Finutstakning, komplicerade förhållanden	14 088
Tillägg per utstakning av nybyggnad av flera likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första vid ett och samma tillfälle (gruppbebyggelse), 1-4 punkter	Finutstakning, enkla förhållanden	1 438
	Finutstakning, komplicerade förhållanden	2 013
Tillägg per punkt utöver de fyra första		288
Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen		5 175

Åtgärd	Area (BYA+OPA), kvm	Avgift exkl. moms
Grovutstakning	1–200	— 4 800
-	201–1 000	— 6 600
-	1 001–3 000	— 8 400
-	3 001–5 000	— 9 600
-	över 5 000	— 12 000
Utstakning	1–50	— 4 500
-	51–200	— 8 400
-	201–1 000	— 10 800
-	1 001–3 000	— 13 800
-	3 001–5 000	— 18 000
-	över 5 000 enligt anbud	—
Tillägg per punkt >4	-	— 420
Arbetsfix	-	— 1 200
Utstakning av tillbyggnad	1–200	— 4 200
-	201–1 000	— 6 000
-	1 001–3 000	— 7 800

Lägeskontroll

Lägeskontroll innebär att man kontrollerar byggnadens storlek samt läge i plan och höjd i förhållande till det givna bygglövet. Lägeskontrollen utförs normalt vid formsättning.

Lägeskontroll

Tabell 9

Ärendetyp		Avgift
Nybyggnad och tillbyggnad, 1-4 punkter	Lägeskontroll, enkla förhållanden	8 913
	Lägeskontroll, komplicerade förhållanden	14 088
Tillägg per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse), 1-4 punkter	Lägeskontroll, enkla förhållanden	2 013
	Lägeskontroll, komplicerade förhållanden	3 163
Tillägg per punkt utöver de fyra första		288

Åtgärd	Area (BYA+OPA), kvm	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Lägeskontroll	1–25	1 500	1 875
-	26–50	3 000	3 750
-	51–200	4 800	6 000
-	201–1 000	6 600	8 250
-	1 001–3 000	7 800	9 750
-	3 001–5 000	9 600	12 000
-	över 5 000 – enligt anbud	-	-

Gränsutvisning

Vid en gränsutvisning görs tillfälliga markeringar som visar fastighetsgränsens sträckning. Inga nya gränsmarkeringar görs.

Observera att moms tillkommer.

Gränsutvisning

Tabell 10

Ärendetyp		Avgift
Första punkten	1:a punkten, enkla förhållanden	7 763
	1:a punkten, komplicerade förhållanden	12 938
Tillägg per punkt, utöver den första	Per punkt, enkla förhållanden	863
	Per punkt, komplicerade förhållanden	1 438

Åtgärd		Avgift exkl. moms
Gränsutvisning	1:a punkten	1 800
-	Följande punkter (per/st.)	600

8. KARTOR OCH FLYGBILDER

Stadsbyggnadsnämnden tillhandahåller grundläggande geografiska databaser över Stockholm. Kartdatabaserna är upphovsrättsligt skyddade. Kartdatabasernas innehåll finns beskrivna på Stockholms stads webbplats under [Kartor och Lantmäteri – Beställ kartor](#).

Vid försäljning av kartor, ortofoto och flygbilder utgår en nyttjandeavgift samt ersättning för material och arbetstid. Nyttjandeavgifterna, som framgår av tabellerna nedan, utgör ett bidrag till stadens kostnader för uppläggnings och löpande ajourhållning av kartdatabaserna. **Observera att moms tillkommer.**

Avtal/överenskommelser

Taxan är avsedd att tillämpas vid försäljning av enstaka kartor för eget bruk. Vid samtidig beställning av kartor eller andra tjänster baserade på kartdatabaserna som betingar sammanlagda avgifter överstigande 25 000 kronor kan särskild överenskommelse träffas om avgiften. Karta får ej nyttjas fortlöpande i någon verksamhet utan avtal om detta. Om karta ska användas i undervisning kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften.

Nyttjandeavgifter - digitala kartor/ortofoto/flygbilder i raster- eller vektorformat

Nyttjandeavgift utgår per hektar landarea enligt tabell 11 och 12 nedan.

Tabell 11

Produkt	Kr/hektar landarea	
	Rasterformat	Vektorformat
Baskartan	304	1523
Registerkarta (fastighetsgränser, gemensamhetsanläggningar, servitut, rättigheter och fastighetsbeteckningar mm)	152	761
Höjddata, 1 meters grid	-	381
Höjddata, 5 meters grid	-	76
Höjddata, 10 meters grid	-	15
Höjddata, 50 meters grid	-	3
Laserdata, punktmoln (2 pkt/m ²)	-	381
Byggnader med takkonstruktion (3D byggnadsverk)	-	571
Ortofoto i färg eller IR (ca 10 cm upplösning, senaste tre fotograferingsåren)	5,50	-
Ortofoto i färg (äldre bilder)	Ingen avgift	Ingen avgift
Stadskartan	Ingen avgift	Ingen avgift
Tätortskartan Stockholms län	Ingen avgift	Ingen avgift

Produkt	Kr/hektar landarea	
	Rasterformat	Vektorformat
Baskartan (1:400)	374	1872
<i>Del av baskarta</i>		
Registerkarta (gränser, texter m m)	125	624
Markdetaljer (byggnader, gator m m)	187	936
Markhöjder (höjdkurvor, höjdpunkter m m)	62	312
Övriga storskaliga data		-

Höjddata 1 meters gitter	-	312
Byggnader med takkonstruktion	-	468
3D-träd	-	156
Stadskartan med fastighetsgränser	60	295
Ortofoto i färg (ca 10 cm upplösning)	4,5	-
Snedbilder i färg (ca 10 cm upplösning)	9 kr/Ha markyta	
Fotorealistisk 3D-modell täckande hela Stockholms kommun	77 729 (hela ytan)	-

Tabell 12

Produkt	Kr/styck	
	Rasterformat	Vektorformat
Snedbilder i färg (ca 10 cm upplösning)	207	-
Fotorealistisk 3D-modell, täckande hela Stockholms kommun	94 829	-

Antal namngivna användare	Baskarta	Stadskarta	Tätortskarta	Stockholms-kartan	Ortofoto	Hybrid-kartan
1	21 300	öppna data	öppna data	14 100	7 050	14 100
2-5	10 600	öppna data	öppna data	7 050	3 500	7 050
6-10	2 500	öppna data	öppna data	1 700	850	1 700
11-15	650	öppna data	öppna data	420	210	420
Fakpris	-79 600	öppna data	öppna data	-52 800	-26 400	-52 800

Avtal för användning av geodata och ortofoto i tittskåpsprogrammet dpFieldmap

I tabellen nedan redovisas den årliga nyttjanderättsavgiften för användning av geodata och ortofoto i tittprogrammet dpFieldmap. Användning av det förutsätter att nyttjanderättsavtal tecknas med Stockholms stadsbyggnadskontor och att programlicens för dpFieldmap tecknas med Digpro AB.

Tabell 13

Antal användare	Baskarta	Stadskarta	Tätortskarta	Stockholms-kartan	Ortofoto	Hybrid-kartan
Grundavgift inkl 1 användare	26 000	Ingen avgift - öppna data	Ingen avgift - öppna data	17 200	8 600	17 200
Tillkommer per användare för användare 2 till 5	13 000			8 600	4 300	8 600
För sex användare eller fler lämnas offert						

Upplaga	Kr/dm ² kartarea
1	1
2-50	0,75
51-2 000	0,20
2 001-10 000	0,10
10 001-50 000	0,04
50 001-	0,01

Karta/ortofoto/flygbild

Grundavgift utgår enligt tabellen nedan. Nyttjanderätt tillkommer enligt tabell 11 och 12.

Tabell 14

Produkt	Avgift exkl. moms
Utskrift med laserskrivare på papper i format A4 eller A3	207
Låst PDF-fil	207
Låst PDF-fil i A4 eller A3 beställd via e-butik	207

Kartarea (dm ²)	Avgift
0-150	8,50 kr/dm²
151-300	1 200 kr + 5 kr/dm² i intervallet 151-300 dm²
300-	1 800 kr + 1,60 kr/dm² för yta över 300 dm²

Kostnad för arbete och material m.m.

För uttag och bearbetning av data, komplettering av kartinformation och utritning tas tidsättning ut för arbetstid enligt tabell 18 i denna taxa. Vidare tillkommer kostnad för material (papper, film, datamedia). För extern användare som nyttjar stadsbyggnadskontorets kart- och fastighetsdatatjänster tillkommer kostnad för drift och förvaltning av tjänsten enligt offert.

Övrig information - Grundkarta till detaljplan

Avgift för grundkarta till detaljplan och kartunderlag till fastighetsplan tas ut i form av arbetskostnad (tidsättning enligt tabell 18) då planavtal finns. Därutöver tillkommer nyttjandeavgift enligt tabell 11. Om planavtal saknas ingår dessa avgifter i planavgiften som betalas i samband med bygglov.

9. FÖLJPRODUKTER AV FASTIGHETSINFORMATION

Nedanstående avgifter inkluderar inte eventuell kopieringskostnad.

Observera att moms tillkommer.

Tabell 15

Produkt	Avgift
Koordinatförteckning - stompunkter	
första punkten	380
tillägg per punkt utöver den första	190
Punktskiss – stompunkter	
första punkten	760
tillägg per punkt utöver den första	380
Utskrift ur Fastighetsdatasystemet	
första fastigheten, en sida	78
tillägg per fastighet utöver den första	16
tillägg per textsida utöver den första	8

Utskrift ur ärenderegister	
första textsidan	39
tillägg per textsida utöver den första	8
Utskrift av speciella fastighetsförteckningar	Tidersättning
Uppläggning av speciella datalistor ur ärendehandläggningssystemet	Tidersättning

Produkt	Avgift
Mäklarpaket	
–paket 1	858
–paket 2	702
–paket 3 - - -	546

10. KOPIERING UR HANDLINGAR

Avgifterna nedan avser kronor per dokument.

Ersättning för pack och porto tillkommer, till självkostnadspris.

Eventuell avgift för postförskott, bud eller liknande tillkommer.

Debitering för arkiv- och utredningsarbete tillkommer enl. tabell 18 i denna taxa.

Tabell 16 (hette tidigare tabell 18)

Produkt/Format	A4	A3	A2	A1	A11	B1	A0	>A0
A. Mikrofilm till svartvit papperskopia								
– första kopia	16	27	42	74	101	–	–	–
– andra kopia	2	6	11	22	37	–	–	–
B. Transparent original till papperskopia	11	16	22	32	–	42	64	74
C. Papper till svartvit papperskopia	–	–	–	–	–	–	–	–
– första kopia	6	16	27	64	96	–	–	–
– andra kopia	2	6	11	22	37	–	–	–
D. Digitalt till svartvit utskrift	6	14						
E. Digitalt till färgutskrift	12	24						
F. Digitalt original till e-post	–							
– första kopia	6							
– andra kopia	2							
G. Digitalt till CD-skiva	108							

Produkt / Format	A4	A3	A2	A1	A11 och större
Utskrift från dator / Vanlig papperskopia	5	15			
Ritningar plottrade i svart/vitt			30	60	80
Ritningar/Detailplaner plottrade i färg	40	60	85	140	200
Mikrofilm till papperskopia	15	20	30	60	80
Skanning av papperskopia till pdf/tiff	5	30	30	30	30
Vikning av ritning till A4		1	2	3	4
USB sticka 4GB	100 kr/st				

11. ÖVRIGA AVGIFTER

Kostnaden för dispens och tillstånd enligt föreskrifter om naturreservat betalas som tidersättning enligt samma timtaxa som gäller för handläggare på bygglovsavdelningen. Det är inte tillåtet att ta ut avgift från markägare inom naturreservatet. Om dispensen eller tillståndet avser åtgärder som regleras i ett planärende utgår ingen avgift.

Tabell 17 (hette tidigare tabell 19)

Åtgärd	Avgift
Strandskyddsdispens	8 900
Dispens och tillstånd enligt föreskrifter om naturreservat	Tidersättning

12. TIDERSÄTTNING

Tidersättning används vid beräkning av avgift för detaljplan då avtal tecknas samt i övrigt om förrättning eller åtgärd inte kan avgiftsberäknas med rimligt resultat enligt de i taxan förekommande tabellerna. I sådana fall grundas en skälig avgift på tidersättning. Detta gäller även för förrättning eller åtgärd som inte går att hänföra till någon av tabellerna, t.ex. inmätning av detaljer, framställning av projekteringskarta, utläggande av byggarbetsplatsnät, kartproduktion samt utredningsuppdrag.

Tidersättning utgår med avgift per timme. Minsta debiterbara tid är 0,5 timme. Avgiften varierar beroende på yrkeskategori.

Tabell 18 (hette tidigare tabell 20)

Yrkeskategori	Avgift Kr/timme
Handläggare, bygglovsavdelningen	1 020
Handläggare, planavdelningen	1 150
Karttekniker/modellör	825 1 150
Handläggare, stadsmätning	900 1 150
It-tekniker, systemförvaltare, IT-samordnare	1 150
Arkivutredning Arkiv- och utredningsarbete	900
Arkivsammanställning	700

Förklaring till justering:

- ändring av avgift samt yrkeskategori.

För lantmäteriförrättningar används särskild taxa som följer statliga Lantmäteriets taxa för lantmäteriförrättningar. När beslut om ändring tas av statliga Lantmäteriet ändras även taxan för Stockholms kommunala lantmäterimyndighet. 2016 års taxa redogörs för nedan:

Tabell 19

Lantmäteriförrättning	Avgift Kr/timme
Senior handläggare (tvistiga och komplicerade ärenden)	1 750
Specialist (3D-förrättningar, ägarlägenheter, övriga komplicerade ärenden, tvistiga ärenden)	1 550
Beslutande handläggare (normalärenden)	1 375
Biträdande handläggare	975