

Handläggare
Sigrún Andersdóttir
Telefon: 08-508 25 119

Till
Socialnämnden
2016-10-25

Förslag om övergång till digitalt utskick av socialnämndens och organisations- och föreningsutskottets möteshandlingar

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar om införande av digitala nämndutskick till socialnämnden och socialnämndens organisations- och föreningsutskott från och med nämndens sammanträde den 28 februari 2017 och utskottets sammanträde den 28 mars 2017.

Gillis Hammar
Förvaltningschef

Peter Svensson
Tf administrativ chef

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår att digitala utskick av handlingar till socialnämndens och organisations- och föreningsutskottets ledamöter och ersättare införs under 2017, med fullt genomförande från och med nämndens sammanträde den 28 februari 2017 och utskottets sammanträde den 28 mars 2017. Enligt förslaget avslutas utskick av pappershandlingar helt då den digitala distributionen är fullt genomförd.

Samtliga ledamöter och ersättare erbjuds ett lån av läsplattor (iPads) för att kunna ta emot och enkelt läsa de digitala handlingarna. Sekretessbelagda ärenden kommer dock även fortsättningsvis att skickas ut i pappersformat.

Bakgrund

Stockholms stads arbete med Gemensam informationsförsörjning (GIF) har inneburit att allt fler nämnder inom Stockholms stad valt att övergå till digital hantering av nämndärenden, och staden uppmuntrar denna utveckling. De nämnder och styrelser som hittills gått över till digitala handlingar använder sig av läsplattor som teknisk lösning för ledamöter och ersättare att läsa och hantera handlingar. Stadsarkivet har på uppdrag av staden tagit fram en teknisk och administrativ lösning i form av en applikation (app) som gör det möjligt att hantera nämndhandlingar via läsplattor.

Läsplatta/ipad

En läsplatta är en enklare form av dator som är enkel att frakta med sig och tekniskt enklare att hantera än en bärbar eller stationär dator. iPad är en läsplatta som tillverkas av Apple.

En läsplatta möjliggör följande:

- Söka information på internet
- Hantera e-post
- Använda applikationer (appar) som laddas ned (med eller utan kostnad) via Appstore (vilket kräver att användaren öppnar ett användarkonto via iTunes)

För att ha tillgång till e-post och appar krävs tillgång till internet antingen via ett telefonabonnemang i läsplattan eller trådlöst internet där man befinner sig.

Appen ”Insyn Stockholm”

Appen ”Insyn Stockholm” har tagits fram av Stockholms stad för att göra det möjligt för ledamöter och ersättare i stadens nämnder och styrelser att hantera nämnd-/styrelseärenden. Appen är även tillgänglig för allmänheten. Appen laddas ner i Appstore och är kostnadsfri. Appen innehåller föredragningslistor och ärenden för de nämnder och styrelser i staden som är anslutna till Insyn. Där återfinns även tidigare föredragningslistor och protokoll samt varje nämnds kalendarium.

Via appen är det möjligt att ladda ner handlingar så att de blir tillgängliga även när man inte är ansluten till internet. Appen möjliggör också för användaren att läsa, söka och anteckna i handlingarna, lägga till elektroniska noteringslappar och spara noteringar och markeringar lokalt i läsplattan.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrativa avdelningen. Ärendet har behandlats i förvaltningsgruppen 19 oktober 2016 och i funktionshinderrådet 15 september 2016 samt 20 oktober 2016.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen bedömer att det finns flera fördelar med en övergång till digitala utskick av sammanträdeshandlingar. Framför allt möjliggör digitala utskick ett enkelt, smidigt och flexibelt arbetssätt för förtroendevalda och tjänstemän. Handlingarna blir tillgängliga för nämndens respektive utskottets medlemmar så fort de publiceras på Insyn, det samma gäller eventuella ändringar eller ärenden som tillkommer efter ordinarie utskick. Nämndens respektive utskottets ledamöter och ersättare kan enkelt komma åt sammanträdeshandlingarna var de än befinner sig så länge de har tillgång till läsplatta eller dator. Genom appen ”Insyn Stockholm” erbjuds funktionella lösningar för att läsa, söka och markera i sammanträdeshandlingarna.

Förvaltningen bedömer även att digitala utskick kommer att leda till en effektivare nämndadministration. Nämndhandlingarna publiceras redan idag på Insyn. Genom att låta de förtroendevalda ta del av handlingarna där och avbryta pappersutskicken undviks dubbelarbete. Införandet av digitala utskick innebär även kraftigt minskade arbetsinsatser för vaktmästeriet i samband med utskicken av kallelse och handlingar. Förvaltningen bedömer att övergången från pappers- till digitala handlingar kommer att ge miljövinster i form av minskad pappersanvändning men framför allt i form av minskade utsläpp och energianvändning då handlingarna inte längre behöver budas ut med bil.

Avgränsningar

Socialnämndens individutskott samt tillståndsutskott publicerar på grund av sekretess inte sina handlingar på Insyn och är därför inte aktuella för digitala utskick via Insyn.

Socialnämndens-, äldrenämndens- och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågor har fått information om möjligheten att övergå till digitalt utskick av handlingar via Insyn. Rådet har beslutat att inte genomföra denna förändring i nuläget och kommer därför även fortsättningsvis få sina handlingar i pappersform.

Socialnämndens organisations- och föreningsutskott har tidigare valt att inte publicera sina handlingar på Insyn inför sammanträdet.

Dock föreligger ingen sekretess och förvaltningen gör nu bedömningen att det inte finns några skäl att inte publicera handlingarna på Insyn inför sammanträdet. Därigenom finns inga hinder för att organisations- och föreningsutskottet går över till digitala handlingar via Insyn.

Förvaltningens fackliga företrädare, revisor, borgarrådssekreterare och andra tjänstemän inom staden kommer att erbjudas att få tillgång till handlingarna digitalt på samma sätt som socialnämndens- och organisations- och föreningsutskottets ledamöter och ersättare.

Rutin för digitala utskick

Nämndens respektive utskottets ledamöter och ersättare kommer att erbjudas lån av läsplattor (iPad). Dessa läsplattor bekostas och installeras av förvaltningen för att anpassas för hantering av sammanträdeshandlingar. De ledamöter- och ersättare som redan har en läsplatta och vill använda denna följer samma rutin gällande handlingar som för de som lånar läsplatta av förvaltningen.

Följande rutin föreslås gälla för nämndens ledamöter och ersättare efter införandet:

1. Varje ledamot och ersättare laddar ner appen ”Insyn Stockholm” från Appstore. Detta är kostnadsfritt.
2. Varje ledamot och ersättare får en kallelse med e-post till kommande nämnd-/ utskottssammanträde. Kallelsen indikerar att föredragningslista, föregående protokoll samt aktuella nämndärenden finns att tillgå via Insyn. Handlingarna ska finnas publicerade på Insyn två helger före nämndens/utskottets sammanträde.
3. Ledamoten/ersättaren kan välja mellan att läsa/ladda ner aktuella handlingar via appen Insyn på sin läsplatta, alternativt att ladda ner handlingar till sin dator via www.insyn.stockholm.se
4. Sekretesshandlingar skickas med post.

Denna hantering kräver att varje ledamot/ersättare tar ansvar för att själv hämta/ta del av handlingar via de två alternativ som står till buds (via appen Insyn eller www.insyn.stockholm.se). Varje ledamot/ersättare ansvarar också för att den e-postadress som angetts som kontaktuppgift är korrekt, så att kallelsen kommer fram.

Pappershantering till ledamöter och ersättare kommer helt att avskaffas efter övergången till digital hantering (efter det att testperioden med två nämndsammansattnaderna har genomförts). För utskottet bedöms inte behövas någon särskild övergångsperiod, eftersom dess medlemmar även ingår i socialnämnden.

Sekretesshandlingar kommer även fortsättningsvis skickas ut i pappersformat, med post. Sekretess förekommer i princip inte i organisations- och föreningsutskottets handlingar, utan endast i socialnämnden. Förvaltningen bedömer att sekretesshandlingarna i normalfallet kommer att kunna skickas med posten så att de har kommit socialnämndens ledamöter och ersättare till handa samtidigt som det ordinarie digitala utskicket, det vill säga två helger före nämndens sammantnad.

Alternativa överväganden

När stadens projekt för ett gemensamt ärendehanteringssystem, eDok, är genomfört kommer Insyn att bytas ut mot en lösning för publicering av sammantnadeshandlingar inom eDok. Denna lösning kommer genom säkra inloggningar även att kunna hantera sekretesshandlingar. Enligt stadens plan påbörjas breddinförandet av eDok 2018 och pågår under en treårsperiod. Det kommer därför att dröja fram till tidigast 2018 och senast 2021 till dess att eDok införs i socialnämndens verksamheter. Förvaltningen bedömer därför att det är befogat att genomföra digitala utskick via Insyn, till dess att eDok införs.

Låneavtal

Den som önskar låna en läsplatta får teckna ett låneavtal med förvaltningen som innebär att den enskilde under sin mandatperiod i nämnden får låna en läsplatta. När uppdraget i nämnden avslutas återlämnas utrustningen till förvaltningen. Låneavtalet upprättas mellan ledamoten/ersättaren och socialförvaltningen.

Utrustningen (även tillhörande laddare etc.) tillhandahålls som lån och är avsedd för arbete med digitala sammantnadeshandlingar och till detta relaterade ändamål. Ledamot/ersättare som redan lånar en läsplatta från Stockholms stad genom ett annat politiskt uppdrag är inte berättigad ytterligare lån av utrustning. All form av tillbehör till läsplattan betalas av låntagaren.

Förvaltningen ansvarar för att information om vilka program som behövs, samt hur dessa installeras, finns tillgänglig för ledamöter och ersättare. Förvaltningen ansvarar även för installation av nödvändig information i de läsplattor som tillhandahålls av förvaltningen. Eventuella övriga kostnader får ledamoten/ersättare

själv stå för. Om läsplattan hanteras vårdslöst får den enskilde själv stå för kostnaden för en ny läsplatta via socialnämnden. Samtliga utlånade iPads stödmärks och registreras före leverans. Vid återlämnande återställs läsplattan och all information raderas.

Uppkoppling

Den läsplatta som förvaltningen erbjuder innehåller ett inbyggt abonnemang för mobilt bredband som bekostas av förvaltningen. Mobilt bredband möjliggör tillgång till internet oavsett var man befinner sig.

Support/stöd

I samband med införandet kommer förvaltningen att anordna två utbildningstillfällen i anslutning till nämndsammanträden. Det första utbildningstillfället kommer att gå ut på att hjälpa ovana användare att komma igång med läsplattan, hur man loggar in, hur man skaffar ett Apple id och hur man laddar ner appen ”Insyn Stockholm”. Det andra utbildningsfallet kommer att bestå av en genomgång av hur man använder appen ”Insyn Stockholm” och dess funktioner. Förvaltningen kommer även att erbjuda lathundar för att underlätta hanteringen av läsplattan/appen.

Eventuella problem eller synpunkter på såväl den tekniska utrustningen som användningen av appen ”Insyn Stockholm” kan lämnas till nämndsekreteraren via sigrun.andersdottir@stockholm.se.

Tidplan

För att alla inblandade ska känna sig trygga med övergången till digitala handlingar och få tid att lära sig hur den nya digitala lösningen fungerar, föreslår förvaltningen en övergångsperiod med fortsatta pappersutskick.

November: Läsplattan levereras till nämnden. Utbildning i hantering av läsplattan i samband med sammanträdet.

December: Försök 1 med digitalt utskick, samtidigt som pappersutskick och budning. Utbildning i användning av appen Insyn Stockholm i samband med sammanträdet.

Januari: Försök 2 med digitalt utskick, parallellt med pappersutskick.

Februari: Parallella utskick upphör. Endast digitalt utskick.

Förvaltningen föreslår att digitalt utskick av sammanträdeshandlingar till nämndens- och organisations- och föreningsutskottets ledamöter och ersättare införs under 2017, med fullt genomförande från och med nämndens sammanträde den 28 februari 2017 och utskottets sammanträde den 28 mars 2017. Förslaget innebär att distributionen av pappershandlingar avslutas helt när den digitala lösningen är fullt genomförd.

Bilagor

1. Förslag till låneavtal