

**Handläggare**  
Madeleine Peatt  
Telefon: 08-508 21 000

**Till**  
Älvsjö stadsdelsnämnd  
2016-11-17

## Uppföljning av Älvsjö servicehus

### Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens uppföljning av Älvsjö servicehus.

Per Kjellander  
Stadsdelsdirektör

### Sammanfattning

Älvsjö servicehus drivs i egen regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Under våren 2016 genomfördes den årliga verksamhetsuppföljningen av servicehuset.

Förvaltningen har sammantaget i verksamhetsuppföljningen gjort bedömningen att Älvsjö servicehus följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

Vid uppföljningen identifierades även utvecklingsmöjligheter gällande dels verksamhetens lokala rutiner och dels dokumentationen utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen samt gällande lagstiftning för hälso- och sjukvårdsdokumentation.

Identifierade utvecklingsområden följs upp vid nästa års verksamhetsuppföljning.

## **Bakgrund**

Älvsjö servicehus drivs i kommunal regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Servicehuset har 62 lägenheter, varav 2 lägenheter (s.k. svikt-lägenheter) hyrs av beställarenheten inom äldreomsorgen på Älvsjö stadsdelsförvaltning. Verksamheten har följts upp i enlighet med den stadsgemensamma uppföljningsmodellen för äldreomsorgens verksamheter gällande servicehus. Stadsdelsförvaltningen har rapporterat resultatet av verksamhetsuppföljningen genom en webbaserad rapport (se bil.1) till äldreförvaltningen, som sedan i sammanställd form, överlämnar den till kommunstyrelsen och därefter till kommunfullmäktige. Uppföljningsrapporten publiceras också på stadens hemsida, Jämför service, i anslutning till respektive utförare.

Stadsdelsnämnden är sedan ansvarig för att besluta om eventuella åtgärder och handlingsplaner av verksamheten då den är i egen kommunal regi.

## **Ärendets beredning**

Detta ärende har utarbetats inom verksamhetsområdet äldre, funktionsnedsatta och socialpsykiatri. Stadsdelsnämndens pensionärsråd och förvaltningsgrupp tar del av ärendet den 10 november 2016.

## **Ärendet**

Verksamhetsuppföljning av Älvsjö servicehus har genomförts enligt Stockholms stads modell och mall. Verksamhetsuppföljningen har genomförts av utredare inom verksamhetsområdet äldre, funktionsnedsatta och socialpsykiatri samt av medicinskt ansvarig sjuksköterska. Uppföljningsansvariga har tagit del av tidigare uppföljningsrapporter och resultat av stadens brukarundersökningar. Uppföljning har skett vid verksamhetsbesök och omfattat intervju och dialog med verksamhetsföreträdare, granskning av ledningssystem för kvalitet samt granskningar av dokumentationen i enskilda akter.

Verksamhetsföreträdare har fått återkoppling av resultatet och har haft möjlighet att faktagranska och lämna synpunkter på innehållet i rapporten.

Sammantaget har förvaltningen gjort bedömningen att Älvsjö servicehus följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

Utvecklingsområden har identifierats i uppföljningen såsom att:

1. verksamheten bör utveckla rutinen för hur den externa samverkan ska bedrivas
2. rutinen för synpunkt- och klagomålshantering bör förtydligas
3. rutinerna för egenkontroll bör utvecklas till att omfatta fler områden
4. dokumenten för verksamhetens gemensamma plan för kompetensutveckling, introduktion av nyanställd personal, överrapportering/informationsöverföring mellan personalgrupper/arbetspass och arbetet kring medicintekniska produkter bör förtydligas genom att i rutinerna beskriva ansvarsfördelning och hur verksamheten arbetar inom respektive område
5. den sociala dokumentationen och hälso- och sjukvårdsdokumentationen bör utvecklas.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Verksamhetsuppföljningen visar att Älvsjö servicehus sammantaget ger en god omvårdnad.

Identifierade utvecklingsområden följs upp vid nästa års verksamhetsuppföljning.

### **Bilagor**

Älvsjö servicehus, verksamhetsuppföljning 2016