

Till samtliga förvaltningar

Begäran om underlag inför svar på enkät om förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Justitiedepartementet har gett en särskild utredare i uppdrag att undersöka och redovisa förekomsten hos myndigheterna av frekventa och omfattande ärenden om utlämnande av allmän handling.

Utredaren har beslutat att genomföra en enkätundersökning som Stockholms stad har blivit ombedd att svara på.

Enkäten ska besvaras elektroniskt med ett svar per myndighet. KF/KS kansli har vid kontakt med utredningssekreteraren fått bekräftat att det innebär att Stockholms stad ska avge ett svar som omfattar samtliga nämnder.

Jag ber därför varje förvaltning att snarast, senast den 24 oktober inkomma med skriftligt underlag till KF/KS kansli. Skriv tydligt för hand direkt på enkäten.

Var vänlig ange diarienummer 663-1426/2016.

Med vänlig hälsning

Ulrika Gunnarsson
Stadssekreterare

Bilagor

- Utredarens missiv
- enkäten

Önr 663-1426/2016

Från: Maria Hellberg särskild utredare
Till: Funktion Kommunstyrelsen
Ärende: Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar
Datum: den 22 september 2016 14:08:28

Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar



Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Justitiedepartementet har gett en särskild utredare i uppdrag att undersöka och redovisa förekomsten hos myndigheterna av frekventa och omfattande ärenden om utlämnande av allmän handling. Utredaren ska även undersöka och redovisa hur berörda myndigheter i dagsläget hanterar denna typ av framställningar samt vilka konsekvenser de får för fullgörandet av myndighetens övriga uppgifter.

Utifrån resultatet av undersökningen ska utredaren analysera om det finns ett behov av och möjlighet att, med bibehållen respekt för offentlighetsprincipen, vidta lagstiftningsåtgärder eller på annat sätt möta de utmaningar som myndigheter kan ställas inför i det angivna avseendet.

Utredaren har beslutat att genomföra undersökningen genom att skicka en enkät till samtliga kommuner, landstingskommuner och statliga myndigheter. Enkäten avser endast hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar från enskilda.

Enkäten ska besvaras elektroniskt, ett svar per myndighet. För frågor angående enkäten, eller i de fall myndigheten skickar skriftligt material till utredningen, vänligen kontakta utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson per e-post johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se. Utredningssekreteraren finns även tillgänglig på telefon 08-405 85 14.

Det är angeläget att så många som möjligt besvarar enkäten för att ett fullgott underlag ska ligga till grund för utredarens bedömning av det eventuella behovet av åtgärder på området.

Ni finner mer information om enkäten och dess utgångspunkter [här](#) .

Ta mig till enkäten!

Vänligen besvara enkäten **senast den 7 november 2016**.

Tack på förhand!

Maria Hellberg, särskild utredare

Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Bakgrund

Rätten att ta del av allmänna handlingar i 2 kap. tryckfrihetsförordningen är inte begränsad i fråga om framställningars frekvens eller omfattning. Justitieombudsmannen (JO) har i samband med överlämnandet av 2014 års ämbetsberättelse till riksdagen framhållit att frågan om hur myndigheter ska hantera omfattande framställningar om tillgång till allmänna handlingar kräver en allsidig belysning och analys och att lagstiftaren behöver göra en avvägning mellan de olika inblandade intressena.

Efter att JO:s ämbetsberättelse behandlats i Konstitutionsutskottet gjorde riksdagen ett tillkännagivande till regeringen om att låta utreda frågan om möjliga åtgärder för att, med bibehållen respekt för offentlighetsprincipen, möta de utmaningar som kan uppstå vid mycket frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar (se bet. 2014/15:KU11 s. 16, rskr. 2014/15:127).

Frågan har behandlats tidigare i lagstiftningssammanhang (se exempelvis prop. 1995/96:127 s. 41f.) Även JO har yttrat sig över myndigheters hantering av mycket frekventa eller mycket omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar. JO har också uttalat sig om lämpligheten i att ha rutiner för hur arbetet ska bedrivas för att omfattande framställningar ska kunna handläggas i enlighet med tryckfrihetsförordningens krav utan att detta går ut över andra, mindre omfattande framställningar (se JO 2015/16 s. 653 och JO 2015/16 s. 665).

Ett uppdrag från Justitiedepartementet

Justitiedepartementet har gett en särskild utredare i uppdrag att undersöka och redovisa förekomsten hos myndigheterna av frekventa och omfattande ärenden om utlämnande av allmän handling. Utredaren ska även undersöka och redovisa hur berörda myndigheter i dagsläget hanterar denna typ av framställningar samt vilka konsekvenser de får för fullgörandet av myndighetens övriga uppgifter.

Utifrån resultatet av undersökningen ska utredaren analysera om det finns ett behov av och möjlighet att, med bibehållen respekt för offentlighetsprincipen, vidta lagstiftningsåtgärder eller på annat sätt möta de utmaningar som myndigheter kan ställas inför i det angivna avseendet.

Uppdraget ska redovisas senast den 1 juni 2017. Särskild utredare är rådmannen vid Stockholms tingsrätt Maria Hellberg.

Utredarens undersökning

Utredaren har beslutat att genomföra undersökningen genom att skicka en enkät till samtliga kommuner, landstingskommuner och statliga myndigheter. Enkäten avser endast hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar från enskilda. Två typsituationer som omfattas av enkäten är dels en enskild som begär tillgång till tusentals handlingar från en myndighet, dels olika enskilda som dagligen begär tillgång till omfattande material (jfr JO 2015/16 s. 653 och JO 2015/16 s. 665). Dessa situationer utgör endast exempel. Andra liknande framställningar, som kommunen,

landstingskommunen eller myndigheten bedömer som frekventa eller omfattande, omfattas också av enkäten.

Enkäten består av tre huvudavsnitt.

Avsnitt 1 innehåller allmänna frågor om myndigheten.

Avsnitt 2 frågor angående erfarenheterna av frekventa eller omfattande framställningar om tillgång till allmänna handlingar.

Avsnitt 3 innehåller frågor angående bl.a. eventuella konsekvenser av sådana framställningar för myndighetens övriga verksamhet.

Avsnitt 4 innehåller frågor angående uttag av avgifter för allmänna handlingar m.m.

Om inte annat anges avser frågorna i denna enkät den nu beskrivna typen av situationer och liknande jämförbara framställningar som har hanterats under de senaste fem åren.

Vissa uppskattningar som efterfrågas är svåra att göra, t.ex. på grund av att det inte finns något krav på dokumentation rörande framställningar av allmänna handlingar som bifalls, och svaren på dessa frågor förväntas bli just rena uppskattningar.

Enkäten ska besvaras elektroniskt, ett svar per myndighet. För frågor angående enkäten, eller i de fall myndigheten skickar skriftligt material till utredningen, vänligen kontakta utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson per e-post johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se. Utredningssekreteraren finns även tillgänglig på telefon 08-405 85 14.

Det är angeläget att så många som möjligt besvarar enkäten för att ett fullgott underlag ska ligga till grund för utredarens bedömning av det eventuella behovet av åtgärder på området.

Vänligen besvara enkäten **senast den 7 november 2016**.

Tack på förhand!

Maria Hellberg, särskild utredare



Regeringskansliet
Justitiedepartementet

Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Avser - {NAME}

För frågor angående enkäten, eller i de fall myndigheten skickar skriftligt material till utredningen, vänligen kontakta utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson per e-post johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se. Utredningssekreteraren finns även tillgänglig på telefon 08-405 85 14.

Här kan du se hela enkäten. Du behöver inte besvara hela enkäten på en gång utan kan när som helst avbryta för att sedan återvända till den sida du senast slutfört.

Här kan du läsa mer om bakgrunden och det uppdrag som getts från Justitiedepartementet som föranleder denna enkät.

Ange namn och kontaktuppgifter till den som är huvudansvarig för ifyllandet av enkäten. Klicka på pilen nedan för att komma till frågorna.

Namn:

E-post:

Tel. nr.

Avsnitt 1 - Allmänt om myndigheten

Ange nedan vilken kategori er organisation tillhör:

Med myndighet likställs i denna enkät beslutande kommunal församling samt departement inom Regeringskansliet.

- Kommun/landstingskommun
- Statlig myndighet

Hur många årsarbetskrafter har myndigheten?

- 0-49
- 50-99
- 100-199
- 200-499
- >500

Finns det riktlinjer för vilka anställda som har behörighet att på begäran antingen lämna ut myndighetens allmänna handlingar eller besluta om avslag?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
- Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:
- Nej, inga rutiner finns.

Uppskatta hur stor andel av de anställda som lämnar ut myndighetens allmänna handlingar:

%

Uppskatta hur stor andel av de anställda som har behörighet att besluta om avslag på en begäran om utfående av allmän handling från myndigheten:

%

Lämnar myndigheten ut allmänna handlingar i elektronisk form?

- Ja
- Nej

Avsnitt 2 - Förekomsten av frekventa och/eller omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Har myndigheten erfarenhet av att hantera frekventa och/eller omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar?

- Ja
- Nej

Hur stor andel av *samtliga* framställningar om att få ta del av allmänna handlingar utgörs uppskattningsvis av den nu aktuella typen av framställningar?

%

Hur ofta har uppskattningsvis sådana framställningar getts in...

...under de senaste fem åren?

- 1-2 ggr
- 3-5 ggr
- 5-10 ggr
- 10-20 ggr
- 20-30 ggr
- >30 ggr
- Vet ej

...under det senaste året?

- 1-2 ggr
- 3-5 ggr
- 5-10 ggr
- 10-20 ggr
- 20-30 ggr
- >30 ggr
- Vet ej

Vilken typ av framställningar är uppskattningsvis vanligast förekommande?

- a) En enskild begär återkommande ut en mycket stor mängd handlingar (jfr Kalmar kommun i JO 2015/16 s. 653).
- b) Regelbundna och relativt omfattande framställningar om tillgång till handlingar från olika enskilda (jfr Utrikesdepartementet i JO 2015/16 s. 665).
- a) och b) är ungefär lika vanligt förekommande.

Framställningarna har gjorts under...

Ni svarade att: En enskild begär återkommande ut en mycket stor mängd handlingar (jfr Kalmar kommun i JO 2015/16 s. 653).

- ...en begränsad period (<12 månader)
- ...regelbundet under en längre tid (>12 mån)

Hur stor andel av dessa frekventa eller omfattande framställningar avser uppskattningsvis utfående av

Summera till 100%

Handlingar på stället	%
Papperskopior	%
Handlingar i elektronisk form	%

= 0

Summan på föregående sida skall vara 100%

Förekommer det att handlingar begärs ut på stället och att sökanden därefter inte tar del av dem?

- Ja
- Nej
- Vet ej

Uppskatta i hur stor andel av samtliga framställningar detta har skett.

Ni svarade ja på frågan: Förekommer det att handlingar begärs ut på stället och att sökanden därefter inte tar del av dem?

..... %

Förekommer det att myndigheten inte genast och på plats kan efterkomma en framställning om att få ta del av ett omfattande material i sin helhet?

- Ja, ange skälen till detta:
- Nej
- Vet ej

Uppskatta i hur stor andel av samtliga framställningar detta har skett.

Ni svarade ja på frågan: Förekommer det att myndigheten inte genast och på plats kan efterkomma en framställning om att få ta del av ett omfattande material i sin helhet?

%

Avsnitt 3 - Konsekvenser och åtgärder med anledning av frekventa eller omfattande framställningar om tillgång till allmänna handlingar

Har denna typ av framställningar fått några konsekvenser för fullgörandet av myndighetens övriga uppgifter?

- Ja (Beskriv dessa konsekvenser och hur den uppkomna situationen praktiskt har hanterats.)
- Nej
- Vet ej

Har myndigheten rutiner – formella eller informella – för hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
- Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:
- Nej, inga rutiner finns.

Innehåller rutinerna anvisningar för hur dialogen med den enskilde som begär tillgång till handlingar ska skötas när det gäller frekventa eller omfattande framställningar?

- Ja
- Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild begär tillgång till ett omfattande material på stället?

- Ja
- Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild begär papperskopior av ett omfattande material?

- Ja
 Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild begär tillgång till en omfattande mängd allmänna handlingar i elektronisk form?

- Ja
 Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild återkommer med nya framställningar om handlingsutlämnande innan tidigare framställningar från samma person har hunnit hanteras?

- Ja
 Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för den situationen att myndigheten inte genast och på plats kan efterkomma en enskilds framställning om att få ta del av ett omfattande material i sin helhet?

- Ja
 Nej

Avsnitt 4 - Avgifter m.m.

Hur stor andel av *samtliga* framställningar om tillgång till handlingar avser uppskattningsvis:

Summera till 100%

	%
Ta del av handlingar på stället	<input type="text"/>
Papperskopior av handlingar	<input type="text"/>
Handlingar i elektronisk form	<input type="text"/>

Summan på föregående sida skall vara 100%

Har myndigheten fastställt rutiner för hanteringen av avgiftsuttag för kopior på handlingar?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
- Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:
- Nej, inga rutiner finns.

Har myndigheten fastställt rutiner för att ta ut avgifter för elektroniska handlingar?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
- Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:
- Nej, inga rutiner finns.

Har kommunens/landstingskommunens rutiner för uttag av avgift fastställts utifrån grunderna för avgiftsförordningen?

- Ja
- Nej (E-posta beslut eller motsvarande till utredningssekreteraren om vilka andra principer för uttag har fastställts)

Förekommer det att kopior av handlingar lämnas ut mot postförskott?

- Ja, i samtliga fall
- Endast i vissa fall
- Nej

Ange skälen för ställningstagandet. E-posta beslut eller motsvarande till utredningssekreteraren.

Förekommer det att sökandena i den här typen av ärenden inte betalar de föreskrivna avgifterna?

- Ja
- Nej
- Vet ej

Uppskatta i hur stor andel av ärendena avgifterna inte betalas.

Ni svarade ja på frågan: Förekommer det att sökandena i den här typen av ärenden inte betalar de föreskrivna avgifterna?

%

Vidtas indrivningsåtgärder vid bristande betalning?

- Ja, i samtliga fall
- Endast i vissa fall
- Nej

Ange skälen för ställningstagandet. E-posta beslut eller motsvarande till utredningssekreteraren.

Övrigt

JO har uttalat att tryckfrihetsförordningen inte kan anses innefatta någon rätt för myndigheter att kräva betalning i förskott (se bl.a. JO:s ämbetsberättelse 2008/2009 s. 547 och JO:s beslut den 15 juni 2010 dnr 6853-2009). Lagtextens ordalydelse varken medger eller förbjuder krav på ersättning i förskott. Kommentarer?

Är det något ytterligare utredaren bör beakta i det fortsatta arbetet?

Glöm inte att skicka in svaren

Du har nu besvarat alla frågorna. Genom att klicka på pilen nedan skickas dina svar in och du kan inte längre öppna enkäten.

Glöm inte att e-posta skriftliga rutiner och beslut till utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson.

johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se

SLWEB_INCLCONS{{ Q72:A1 }}{{ "Finns det riktlinjer för vilka anställda som har behörighet att på begäran antingen lämna ut myndighetens allmänna handlingar eller besluta om avslag? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

SLWEB_INCLCONS{{ Q96:A1 }}{{ "Har myndigheten rutiner – formella eller informella – för hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

SLWEB_INCLCONS{{ Q108:A1 }}{{ "Har myndigheten fastställt rutiner för hanteringen av avgiftsuttag för kopior på handlingar? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

SLWEB_INCLCONS{{ Q109:A1 }}{{ "Har myndigheten fastställt rutiner för att ta ut avgifter för elektroniska handlingar? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

Förekommer det att kopior av handlingar lämnas ut mot postförskott? - E-posta beslut eller motsvarande.

Vidtas indrivningsåtgärder vid bristande betalning? - E-posta beslut eller motsvarande.

Skriva ut eller spara dina svar? Klicka här!

Du är i testläge. I vanliga fall kommer respondenten här till en tacksida och den personliga länken låses sedan för ytterligare svar. Nu kan du istället backa och testa igen.



Regeringskansliet
Justitiedepartementet

Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Avser - {NAME}

För frågor angående enkäten, eller i de fall myndigheten skickar skriftligt material till utredningen, vänligen kontakta utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson per e-post johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se. Utredningssekreteraren finns även tillgänglig på telefon 08-405 85 14.

Här kan du se hela enkäten. Du behöver inte besvara hela enkäten på en gång utan kan när som helst avbryta för att sedan återvända till den sida du senast slutfört.

Här kan du läsa mer om bakgrunden och det uppdrag som getts från Justitiedepartementet som föranleder denna enkät.

Ange namn och kontaktuppgifter till den som är huvudansvarig för ifyllandet av enkäten. Klicka på pilen nedan för att komma till frågorna.

Namn:

E-post:

Tel. nr.

Avsnitt 1 - Allmänt om myndigheten

Ange nedan vilken kategori er organisation tillhör:

Med myndighet likställs i denna enkät beslutande kommunal församling samt departement inom Regeringskansliet.

- Kommun/landstingskommun
- Statlig myndighet

Hur många årsarbetskrafter har myndigheten?

- 0-49
 50-99
 100-199
 200-499
 >500

Finns det riktlinjer för vilka anställda som har behörighet att på begäran antingen lämna ut myndighetens allmänna handlingar eller besluta om avslag?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
 Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:
 Nej, inga rutiner finns.

Uppskatta hur stor andel av de anställda som lämnar ut myndighetens allmänna handlingar:

1 %

Uppskatta hur stor andel av de anställda som har behörighet att besluta om avslag på en begäran om utfående av allmän handling från myndigheten:

1 % enbart förordningschefen evtl. delegationsordning vid gäller sekretesshandlingar

Lämnar myndigheten ut allmänna handlingar i elektronisk form?

- Ja
 Nej

Avsnitt 2 - Förekomsten av frekventa och/eller omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Har myndigheten erfarenhet av att hantera frekventa och/eller omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar?

- Ja
 Nej

Hur stor andel av *samtliga* framställningar om att få ta del av allmänna handlingar utgörs uppskattningsvis av den nu aktuella typen av framställningar?

50 %

Hur ofta har uppskattningsvis sådana framställningar getts in...

...under de senaste fem åren?

- 1-2 ggr
- 3-5 ggr
- 5-10 ggr
- 10-20 ggr
- 20-30 ggr
- >30 ggr
- Vet ej

...under det senaste året?

- 1-2 ggr
- 3-5 ggr
- 5-10 ggr
- 10-20 ggr
- 20-30 ggr
- >30 ggr
- Vet ej

Vilken typ av framställningar är uppskattningsvis vanligast förekommande?

- a) En enskild begär återkommande ut en mycket stor mängd handlingar (jfr Kalmar kommun i JO 2015/16 s. 653).
- b) Regelbundna och relativt omfattande framställningar om tillgång till handlingar från olika enskilda (jfr Utrikesdepartementet i JO 2015/16 s. 665).
- a) och b) är ungefär lika vanligt förekommande.

Framställningarna har gjorts under...

Ni svarade att: En enskild begär återkommande ut en mycket stor mängd handlingar (jfr Kalmar kommun i JO 2015/16 s. 653).

- ...en begränsad period (<12 månader)
- ...regelbundet under en längre tid (>12 mån)

Hur stor andel av dessa frekventa eller omfattande framställningar avser uppskattningsvis utfående av

Summera till 100%

Handlingar på stället		%
Papperskopior	5	%
Handlingar i elektronisk form	95	%

= 0

Summan på föregående sida skall vara 100%

Förekommer det att handlingar begärs ut på stället och att sökanden därefter inte tar del av dem?

- Ja
- Nej
- Vet ej

Uppskatta i hur stor andel av samtliga framställningar detta har skett.

Ni svarade ja på frågan: Förekommer det att handlingar begärs ut på stället och att sökanden därefter inte tar del av dem?

%

Förekommer det att myndigheten inte genast och på plats kan efterkomma en framställning om att få ta del av ett omfattande material i sin helhet?

- Ja, ange skälen till detta:
- Nej
- Vet ej

Uppskatta i hur stor andel av samtliga framställningar detta har skett.

NI svarade ja på frågan: Förekommer det att myndigheten inte genast och på plats kan efterkomma en framställning om att få ta del av ett omfattande material i sin helhet?

%

Avsnitt 3 - Konsekvenser och åtgärder med anledning av frekventa eller omfattande framställningar om tillgång till allmänna handlingar

Har denna typ av framställningar fått några konsekvenser för fullgörandet av myndighetens övriga uppgifter?

Ja (Beskriv dessa konsekvenser och hur den uppkomna situationen praktiskt har hanterats.)

Nej

Vet ej

Vissa sammansättningar har behövt göras som inte funns innan med hjälp av ordinarie personal

Har myndigheten rutiner – formella eller informella – för hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar?

Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.

Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:

Nej, inga rutiner finns.

Mer än en signatur i Outlook hos registret att ärendet hanteras skrymsamt

Innehåller rutinerna anvisningar för hur dialogen med den enskilde som begär tillgång till handlingar ska skötas när det gäller frekventa eller omfattande framställningar?

Ja

Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild begär tillgång till ett omfattande material på stället?

Ja

Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild begär papperskopior av ett omfattande material?

- Ja
 Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild begär tillgång till en omfattande mängd allmänna handlingar i elektronisk form?

- Ja
 Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för hur myndigheten bör agera när en enskild återkommer med nya framställningar om handlingsutlämnande innan tidigare framställningar från samma person har hunnit hanteras?

- Ja
 Nej

Innehåller rutinerna anvisningar för den situationen att myndigheten inte genast och på plats kan efterkomma en enskilds framställning om att få ta del av ett omfattande material i sin helhet?

- Ja
 Nej

Avsnitt 4 - Avgifter m.m.

Hur stor andel av *samtliga* framställningar om tillgång till handlingar avser uppskattningsvis:

Summera till 100%

	%
Ta del av handlingar på stället	<input type="text"/>
Papperskopior av handlingar	<input type="text" value="5"/>
Handlingar i elektronisk form	<input type="text" value="95"/>

Summan på föregående sida skall vara 100%

Har myndigheten fastställt rutiner för hanteringen av avgiftsuttag för kopior på handlingar?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
- Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:
- Nej, inga rutiner finns.

Har myndigheten fastställt rutiner för att ta ut avgifter för elektroniska handlingar?

- Ja, skriftliga rutiner finns. Dessa skickas till utredningssekreteraren med e-post.
- Ja, rutiner finns men ej skriftliga. Beskriv dessa nedan:

Nej, inga rutiner finns. Vi tar ej betalt för elektroniska utskick.

Har kommunens/landstingskommunens rutiner för uttag av avgift fastställts utifrån grunderna för avgiftsförordningen?

- Ja
- Nej (E-posta beslut eller motsvarande till utredningssekreteraren om vilka andra principer för uttag har fastställts)

Förekommer det att kopior av handlingar lämnas ut mot postförskott?

- Ja, i samtliga fall
- Endast i vissa fall
- Nej

Vi har skickat teletixa ^{handlingar} någån gång till folkbete förnings-
adressen.

Ange skälen för ställningstagandet. E-posta beslut eller motsvarande till utredningssekreteraren.

Förekommer det att sökandena i den här typen av ärenden inte betalar de föreskrivna avgifterna?

- Ja
- Nej
- Vet ej

Uppskatta i hur stor andel av ärendena avgifterna inte betalas.

Ni svarade ja på frågan: Förekommer det att sökandena i den här typen av ärenden inte betalar de föreskrivna avgifterna?

% :

Vidtas indrivningsåtgärder vid bristande betalning?

Ja, i samtliga fall

Endast i vissa fall

Nej

Ange skälen för ställningstagandet. E-posta beslut eller motsvarande till utredningssekreteraren.

Övrigt

JO har uttalat att tryckfrihetsförordningen inte kan anses innefatta någon rätt för myndigheter att kräva betalning i förskott (se bl.a. JO:s ämbetsberättelse 2008/2009 s. 547 och JO:s beslut den 15 juni 2010 dnr 6853-2009). Lagtextens ordalydelse varken medger eller förbjuder krav på ersättning i förskott. Kommentarer?

Är det något ytterligare utredaren bör beakta i det fortsatta arbetet?

Glöm inte att skicka in svaren

Du har nu besvarat alla frågorna. Genom att klicka på pilen nedan skickas dina svar in och du kan inte längre öppna enkäten.

Glöm inte att e-posta skriftliga rutiner och beslut till utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson.
johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se

SLWEB_INCLCONS{{ Q72:A1 }}{{ "Finns det riktlinjer för vilka anställda som har behörighet att på begäran antingen lämna ut myndighetens allmänna handlingar eller besluta om avslag? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

SLWEB_INCLCONS{{ Q96:A1 }}{{ "Har myndigheten rutiner – formella eller informella – för hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

SLWEB_INCLCONS{{ Q108:A1 }}{{ "Har myndigheten fastställt rutiner för hanteringen av avgiftsuttag för kopior på handlingar? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

SLWEB_INCLCONS{{ Q109:A1 }}{{ "Har myndigheten fastställt rutiner för att ta ut avgifter för elektroniska handlingar? - E-posta skriftliga riktlinjer." }}

Förekommer det att kopior av handlingar lämnas ut mot postförskott? - E-posta beslut eller motsvarande.

Vidtas indrivningsåtgärder vid bristande betalning? - E-posta beslut eller motsvarande.

Skriva ut eller spara dina svar? Klicka här!

Du är i testläge. I vanliga fall kommer respondenten här till en facksida och den personliga länken låses sedan för ytterligare svar. Nu kan du istället backa och testa igen.

Önr 663-1426/2016

Från: Maria Hellberg särskild utredare
Till: Funktion Kommunstyrelsen
Ärende: Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar
Datum: den 22 september 2016 14:08:28

Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar



Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Justitiedepartementet har gett en särskild utredare i uppdrag att undersöka och redovisa förekomsten hos myndigheterna av frekventa och omfattande ärenden om utlämnande av allmän handling. Utredaren ska även undersöka och redovisa hur berörda myndigheter i dagsläget hanterar denna typ av framställningar samt vilka konsekvenser de får för fullgörandet av myndighetens övriga uppgifter.

Utifrån resultatet av undersökningen ska utredaren analysera om det finns ett behov av och möjlighet att, med bibehållen respekt för offentlighetsprincipen, vidta lagstiftningsåtgärder eller på annat sätt möta de utmaningar som myndigheter kan ställas inför i det angivna avseendet.

Utredaren har beslutat att genomföra undersökningen genom att skicka en enkät till samtliga kommuner, landstingskommuner och statliga myndigheter. Enkäten avser endast hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar från enskilda.

Enkäten ska besvaras elektroniskt, ett svar per myndighet. För frågor angående enkäten, eller i de fall myndigheten skickar skriftligt material till utredningen, vänligen kontakta utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson per e-post johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se. Utredningssekreteraren finns även tillgänglig på telefon 08-405 85 14.

Det är angeläget att så många som möjligt besvarar enkäten för att ett fullgott underlag ska ligga till grund för utredarens bedömning av det eventuella behovet av åtgärder på området.

Ni finner mer information om enkäten och dess utgångspunkter här .

Ta mig till enkäten!

Vänligen besvara enkäten **senast den 7 november 2016**.

Tack på förhand!

Maria Hellberg, särskild utredare

Enkät avseende förekomsten av frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar

Bakgrund

Rätten att ta del av allmänna handlingar i 2 kap. tryckfrihetsförordningen är inte begränsad i fråga om framställningars frekvens eller omfattning. Justitieombudsmannen (JO) har i samband med överlämnandet av 2014 års ämbetsberättelse till riksdagen framhållit att frågan om hur myndigheter ska hantera omfattande framställningar om tillgång till allmänna handlingar kräver en allsidig belysning och analys och att lagstiftaren behöver göra en avvägning mellan de olika inblandade intressena.

Efter att JO:s ämbetsberättelse behandlats i Konstitutionsutskottet gjorde riksdagen ett tillkännagivande till regeringen om att låta utreda frågan om möjliga åtgärder för att, med bibehållen respekt för offentlighetsprincipen, möta de utmaningar som kan uppstå vid mycket frekventa och omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar (se [bet. 2014/15:KU11 s. 16](#), [rskr. 2014/15:127](#)).

Frågan har behandlats tidigare i lagstiftnings sammanhang (se exempelvis prop. 1995/96:127 s. 41f.) Även JO har yttrat sig över myndigheters hantering av mycket frekventa eller mycket omfattande framställningar om att få ta del av allmänna handlingar. JO har också uttalat sig om lämpligheten i att ha rutiner för hur arbetet ska bedrivas för att omfattande framställningar ska kunna handläggas i enlighet med tryckfrihetsförordningens krav utan att detta går ut över andra, mindre omfattande framställningar (se [JO 2015/16 s. 653](#) och [JO 2015/16 s. 665](#)).

Ett uppdrag från Justitiedepartementet

Justitiedepartementet har gett en särskild utredare i uppdrag att undersöka och redovisa förekomsten hos myndigheterna av frekventa och omfattande ärenden om utlämnande av allmän handling. Utredaren ska även undersöka och redovisa hur berörda myndigheter i dagsläget hanterar denna typ av framställningar samt vilka konsekvenser de får för fullgörandet av myndighetens övriga uppgifter.

Utifrån resultatet av undersökningen ska utredaren analysera om det finns ett behov av och möjlighet att, med bibehållen respekt för offentlighetsprincipen, vidta lagstiftningsåtgärder eller på annat sätt möta de utmaningar som myndigheter kan ställas inför i det angivna avseendet.

Uppdraget ska redovisas senast den 1 juni 2017. Särskild utredare är rådmannen vid Stockholms tingsrätt Maria Hellberg.

Utredarens undersökning

Utredaren har beslutat att genomföra undersökningen genom att skicka en enkät till samtliga kommuner, landstingskommuner och statliga myndigheter. Enkäten avser endast hanteringen av frekventa eller omfattande framställningar från enskilda. Två typsituationer som omfattas av enkäten är dels en enskild som begär tillgång till tusentals handlingar från en myndighet, dels olika enskilda som dagligen begär tillgång till omfattande material (jfr [JO 2015/16 s. 653](#) och [JO 2015/16 s. 665](#)). Dessa situationer utgör endast exempel. Andra liknande framställningar, som kommunen,

landstingskommunen eller myndigheten bedömer som frekventa eller omfattande, omfattas också av enkäten.

Enkäten består av tre huvudavsnitt.

Avsnitt 1 innehåller allmänna frågor om myndigheten.

Avsnitt 2 frågor angående erfarenheterna av frekventa eller omfattande framställningar om tillgång till allmänna handlingar.

Avsnitt 3 innehåller frågor angående bl.a. eventuella konsekvenser av sådana framställningar för myndighetens övriga verksamhet.

Avsnitt 4 innehåller frågor angående uttag av avgifter för allmänna handlingar m.m.

Om inte annat anges avser frågorna i denna enkät den nu beskrivna typen av situationer och liknande jämförbara framställningar som har hanterats under de senaste fem åren.

Vissa uppskattningar som efterfrågas är svåra att göra, t.ex. på grund av att det inte finns något krav på dokumentation rörande framställningar av allmänna handlingar som bifalls, och svaren på dessa frågor förväntas bli just rena uppskattningar.

Enkäten ska besvaras elektroniskt, ett svar per myndighet. För frågor angående enkäten, eller i de fall myndigheten skickar skriftligt material till utredningen, vänligen kontakta utredningssekreteraren Johan Wilhelmsson per e-post johan.wilhelmsson@regeringskansliet.se. Utredningssekreteraren finns även tillgänglig på telefon 08-405 85 14.

Det är angeläget att så många som möjligt besvarar enkäten för att ett fullgott underlag ska ligga till grund för utredarens bedömning av det eventuella behovet av åtgärder på området.

Vänligen besvara enkäten **senast den 7 november 2016**.

Tack på förhand!

Maria Hellberg, särskild utredare