



Konkurrensplan för 2017 för kommunstyrelsen

Inledning

Värmdös medborgare och kunder ska erbjudas tjänster av god kvalitet och som präglas av kostnadseffektivt resursutnyttjande. Det är av underordnad betydelse om leverantören är kommunen, ett företag, en förening eller ett kooperativ. För verksamheter syftar konkurrensprövning till att öka kvalitet och kostnadseffektivitet och för medborgare syftar den till ökat inflytande och valmöjlighet.

Kommunstyrelsens ansvar och uppdrag

Kommunstyrelsen är kommunens ledande förvaltningsorgan och ansvarar för bl.a.

- kommunens ekonomiska förvaltning
- lokalförsörjning och särskilda byggprojekt
- övergripande ungdomsfrågor
- kommunens centrala informationsverksamhet
- utveckling av den kommunala demokratin
- strategiska utvecklingsfrågor inom fysik och ekonomisk planering
- kommunens strategiska personalpolitik
- samhälls- och översiktsplanering
- naturvård, förvärv och överlåtelse av fastigheter
- skydds- och säkerhetsarbete.
- arbetet med att effektivisera administration och förvaltning
- utveckling av IT-system och administrativa rutiner
- kommunens övergripande kvalitetsarbete

Konkurrensutsättning

Vissa verksamheter inom kommunstyrelsens ansvarsområde är inte föremål för konkurrensutsättning då de avser myndighetsutövning eller verksamhet som enligt lag inte kan konkurrensutsettas. Detta omfattar kommunstyrelsens ansvar för översiktsplanering och strategisk utveckling samt för kommunens förvärv och överlåtelse av fastigheter, arrenden och nyttjanderätter.

Ytterligare andra verksamheter bedöms inte vara lämpliga för konkurrensutsättning då dessa är av strategisk betydelse och därmed bör kvarstå i kommunal regi för att säkerställa nödvändig styrning och kontroll. Dessa verksamheter omfattar kommunstyrelsens ansvar för:

- kommunens ekonomiska förvaltning
- kommunens strategiska personalpolitik
- strategiskt arbete med övergripande miljö- och skärgårdsfrågor
- samordning och utnyttjande av lokaler som erfordras för kommunens verksamhet i enlighet med kommunens fastighets- och lokalpolicy
- skydds- och säkerhetsarbete inklusive kommunens brotts-, alkohol- och drogförebyggande arbete
- företrädande för kommunen i kommunala bolag
- utveckling av den lokala demokratin
- kommunens centrala informationsverksamhet
- strategiska IT-funktioner såsom autentisering och identitetssäkerhet.



Konkurrensprövning

Konkurrensprövning kan ske enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) eller lagen om valfrihetssystem (LOV). Inom kommunstyrelsens ansvarsområden ges främst möjlighet till prövning genom LOU, då kommunen upphandlar leverantörer som under en fastställd avtalsperiod utför en tjänst¹. Upphandling och avrop från ramavtal sker inom flertalet verksamheter inom förvaltningsuppdraget exempelvis vid tillfälliga arbetstoppar eller för inhämtande av expertkunskap.

Verksamheter möjliga att konkurrenspröva bedöms finnas främst inom kommunstyrelsens förvaltningsuppdrag och uppgifter av intern servicekaraktär, som exempelvis IT och telefoni. Ytterligare områden som kan vara lämpliga för konkurrensprövning är andra typer av intern service, som exempelvis löne- och ekonomiadministration och vaktmästeritjänster. Inom dessa områden bedöms en fungerande extern marknad föreligga med möjlighet till effektivisering och kostnadssänkning.

Telefoni har outsourcats och utförs av privat leverantör. Inom IT sker kontinuerligt konkurrensprövning genom upphandlingar av IT-system, utrustning och konsulttjänster enligt LOU. Detta innefattar nät, servermiljö, tjänster som utförs av leverantörer, all datorlogistik från leverantör till slutkund samt specialistkunskap.

¹ Se separat upphandlingsplan för 2017 för kommunstyrelsen. Upphandlingsplanen ingår som bilaga i detaljbudgeten.