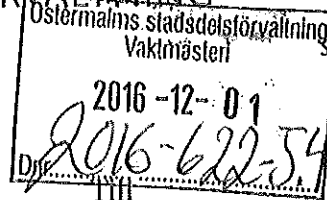




ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRMÄLTNING

ANSÖKAN OM
FÖRENINGSBIDRAG
SENAST UPPDATERAD 2012-10-30
SID 1 (5)



Östermalms stadsdelsnämnd
Registrator
Box 24156
104 51 Stockholm

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

Undertecknad organisation ansöker härmed
om bidrag

kronor

Enligt norm

Uppgift om förening/organisation som söker

Föreningens/organisationens namn PRO Östermalm-Gärdet		Organisationsnummer 802010-1948
Adress c/o Per Bollmark, Karlavägen 6		
Postnummer 114 24	Postadress STOCKHOLM	Telefon
Fax	E-post ostermalm@pro.se	Postgironummer/Bankgironummer 53 22 97-9
Verksamhetsadress (om annan än ovan)		
Postnummer	Postadress	Ev. hemsida www.pro.se/ostermalm
Huvudorganisation (om annan än ovan)		Organisationsnummer



Medlemmar

Antal medlemmar innevarande år 610 (2016-11-23)	Antal medlemmar som bor i stadsdelområdet Östermalm 600
---	---

Personuppgifter

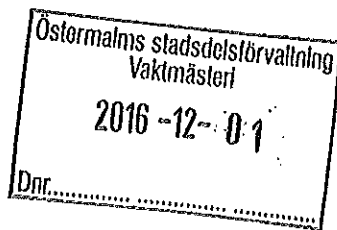
Ordförande Owe Ivarsson	Telefon 070-663 7525	Fax/E-postadress oivarsson@gmail.com
Kassör Per Bollmark	Telefon 070-624 1859	Fax/E-postadress per@bollmark.se
Uppgiftslämnare Per Bollmark	Telefon	Fax/E-postadress

Lokaler (belopp anges i kronor)

Hyr föreningen lokal(er) till verksamheten? Östermalms Föreningsråd (ÖFR)	Ja Nej	Om ja, ange hur många lokaler
Lokalens/lokalerens storlek, kvm	Antal rum inkl cv. kök	Hyreskostnad/år Se budget
Hyresvärd(ar) Östermalms föreningsråd ÖFR		
Används de egna lokalerna till annan verksamhet än för den som ansökan gäller verksamheten? Ja Nej Vi har inga egna lokaler		
Om ja, till vad?		
Finns möjlighet att hyra ut lokalen eller del av lokalen? Ja Nej		

Personal (kostnader anges i kronor)

Personer avlönade av organisationen	Antal personer 0	Kostnad/år 0
Personer med arbetsmarknadsstöd	Antal personer 0	Kostnad/år 0
Intäkter i form av lönebidrag		Summa/år 0



Organisationens totala personalkostnader inkl sociala avgifter/år	Summa/år 0
Frivilliga/volontärer i organisationen (oavlönat arbete)	Antal personer 14

Målgrupp

Vilken eller vilka målgrupper vänder ni er till?

Pensionärer på Östermalm

Verksamheten innevarande år

Beskriv konkret de verksamheter och aktiviteter som det sökta bidraget ska användas till under året.
Medlemsträffar, studier, resor och kulturaktiviteter, friskvård, medlemsinformation och kontakter

Mål

Vad vill ni uppnå, vilka mål har ni för verksamheten under året?

Övergripande mål är att bedriva en bred verksamhet, som befrämjar hälsa, gemenskap, trivsel och kamratskap till gagn för medlemmarna



Uppföljning

Beskriv hur ni följer upp verksamheten
Föreningens verksamhetsberättelse granskas av revisorerna samt föreläggs medlemmarna för godkännande på årsmöte.

Uppföljning av ev bidrag föregående år

Föreningsbidraget följs upp inom ramen för årliga verksamhetsberättelsen.

Samarbete

Samarbetar er organisation med några myndigheter? Ja Nej

Om ja, uppge vilken/vilka t ex annan stadsdelsförvaltning, andra kommuners socialtjänst eller landstinget. Ange kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av.

Östermalms SPR

Samarbetar er organisation med några andra frivilligorganisationer? Ja Nej

Om ja, uppge vilken/vilka samt kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av.

Föreningen DANSTRÄFFEN ang fredagsdansen i ÖFRs lokaler. Föreningen Valhalla Bridgeklubb

Ange övriga samarbetspartners utöver de som redovisats ovan.

ABF Stockholm angående studiecirklar, föreläsningar och kulturarrangemang



Östermalms stadsdelsförvaltning
Vaktmästeri
2016-12-01
Dnr.....

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
SID 5 (5)

Sökta och beviljade bidrag från bidragsgivare

Övriga sökta och beviljade bidrag Ange myndighet, fond eller dylikt	Till ändamål, kostnadsdel	Sökt föregående år	Beviljat föregående år	Sökt* innevarande år
Östermalms stadsdelsnämnd	Verksamheten	Enligt norm	13000	Enligt norm

*Alternativt kommer att söka under året.

Till denna ansökan ska bifogas:

- Stadgar för föreningen/organisationen
- Årsredovisning för föregående år (verksamhetsberättelse och bokslut/ekonomisk redovisning)
- Verksamhetsplan och budget för innevarande år

Ansökan lämnas av organisationens styrelse till Östermalms stadsdelsnämnd/registrator.
Ansökan ska vara undertecknad av organisationens ordförande och kassör/firmatecknare.

Lämnad din ansökan inför kommande verksamhetsår senast den 30 november.

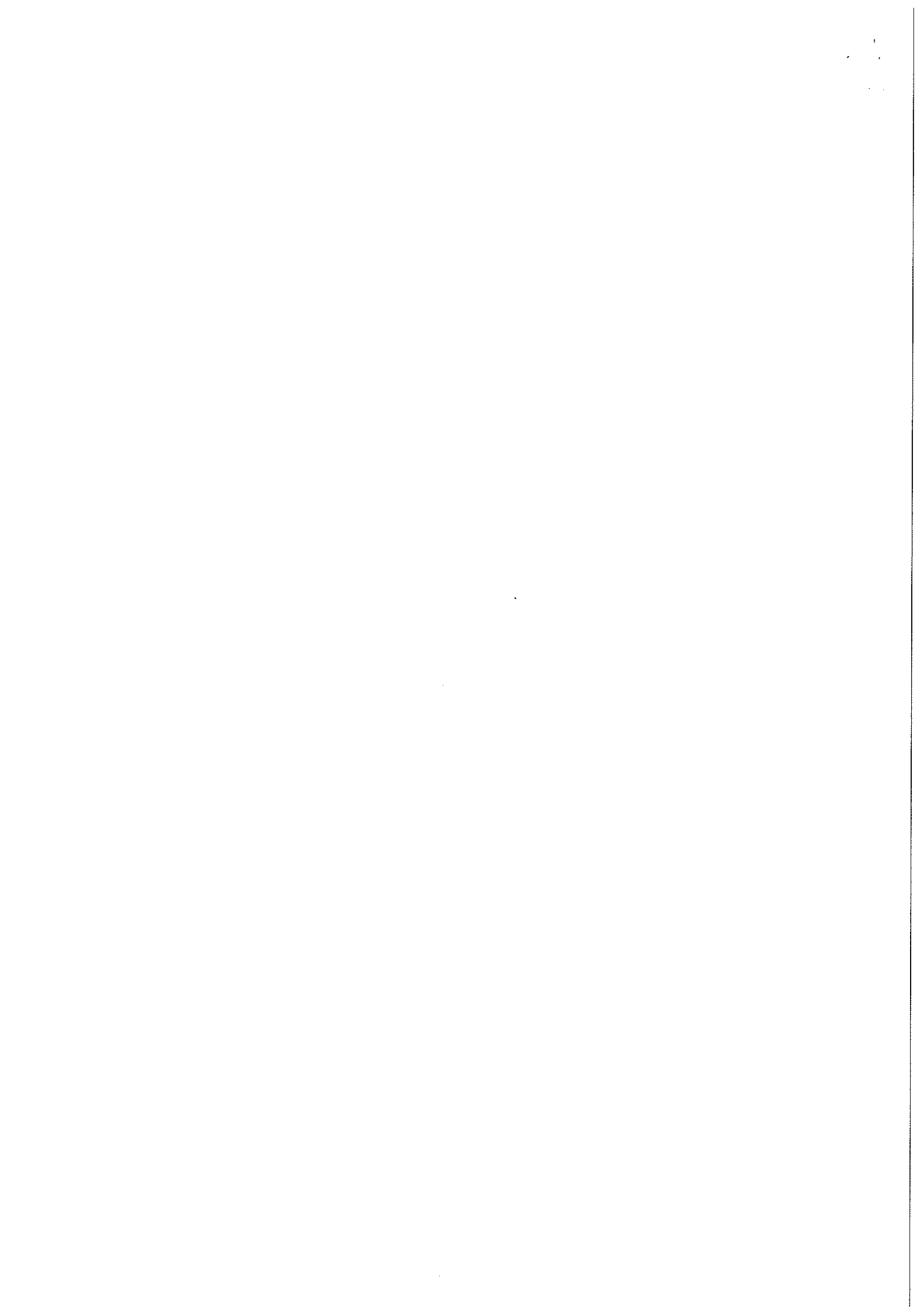
Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga

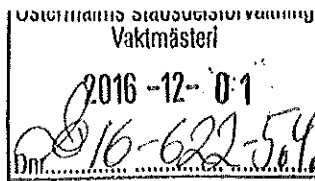
Datum 2016-11-27	Datum 2016-11-23
Ordförandens underskrift 	Kassör/firmatecknarens underskrift
Namnförtydligande Owe Ivarsson	Namnförtydligande Per Bollmark

ANSÖKNINGSBLANKETT FÖRENINGSBIDRAG_ÖSTERMALMS SDF

Box 24156, Besöksadress 104 51 Stockholm
Telefon 08-50810000
ostermalm@stockholm.se
Org. nr 212000-0142

www.stockholm.se/ostermalm





PROs stadgar §4 enligt beslut på kongressen 2012: Föreningarna

MOM 1 Verksamhet och verksamhetsområden

Föreningarna har följande uppgifter:

- Sammanhållning och stöd mellan olika pensionärsgenerationer.
- Gemenskap mellan medlemmarna.
- Verksamhet som tillvaratar medlemmarnas intresse och leder till aktiviteter.
- Studier, friskvård och kulturell verksamhet.
- Medlemsrekrytering och medlemsvård.

Förening omfattar geografiskt område eller intresseområde. Förening skall alltid tillhöra visst distrikt och har sitt säte i viss kommun.

Föreningars anslutning till riksorganisationen sker genom distrikt.

Förening har skyldighet att följa riksorganisationens stadgar och de beslut som fattas av dess kongress, styrelse och representantskap, beslut som fattas av distriktets årsmöte, höstmöte och styrelse samt av samorganisationens årsmöte, höstmöte och styrelse.

MOM 2 Årsmöte

Årsmöte hålls under första kvartalet och följande regler gäller då:

- Kallelsen ska ange vilka frågor som ska behandlas.
- Motion till årsmötet kan inlämnas av föreningens medlemmar vid den tid som styrelsen beslutar.
- Styrelse med ersättare och revisorer med ersättare ska väljas.
- Styrelsens och revisorernas berättelse ska behandlas och ställning tas till frågan om ansvarsfrihet för styrelsen. Revisorerna ska närvara vid årsmötet.
- Verksamhetsberättelsen ska vara undertecknad av styrelsens samtliga ledamöter. I verksamhetsberättelsen ingår resultaträkning och in- och utgående balansräkning. Redovisningen ska följa god redovisningssed. Räkenskapsår är kalenderåret.
- Årsmötet tillsätter en valberedning på minst tre personer, av vilka en ska vara sammankallande.
- I kommuner med endast en förening ska årsmötet eller höstmötet (se nedan) utse ledamöter och ersättare i kommunenspensionärsråd, KPR, för mandatperioden. Valbar till pensionärsråd ska vara mantalsskriven i kommun där uppdraget ska utföras.

MOM 3 Höstmöte

Höstmöte hålls i november. Följande regler gäller då:

- Kallelsen ska ange vilka frågor som ska behandlas.
- Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget fastställs.
- Föreningens medlemsavgift för det kommande kalenderåret fastställs.

Se även MOM 2, sista punkten

103

MOM 4 Regler för omröstning

Vid årsmöte, höstmöte och andra föreningsmöten som protokollförs fattas beslut med en röstmajoritet som är mer än hälften av de röster som avgetts. Omröstningen är öppen.

Vid val ska dock slutna omröstning ske när så begärs.

Vid lika antal röster gäller, utom vid val, den mening som tjänstgörande ordföranden biträder. Vid lika antal röster vid val avgörs frågan genom lottning.

Rösträtt får inte överlåtas.

MOM 5 Styrelsen

Föreningsstyrelse ska bestå av ordförande, kassör, sekreterare, studieorganisatör samt minst ytterligare en ledamot.

Ordförande, kassör, sekreterare och studieorganisatör väljer årsmötet särskilt. Övriga funktioner fördelar styrelsen inom sig.

Antalet ersättare beslutar av årsmötet. De inträder vid ledamots förhinder eller avgång i den ordning de blivit valda.

Årsmötet kan besluta att mandattiden ska vara två år och att ledamöterna ska avgå växelvis.

Mandattiden för ersättare är ett år.

Om ordföranden eller kassörören avgår under mandattiden ska höstmötet eller annat protokollfört föreningsmöte snarast genomföra nyval.

Beslut i styrelsen kräver att mer än hälften av tjänstgörande ledamöter är eniga.

Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott. Ordföranden ska ingå. Antalet ledamöter i arbetsutskottet ska vara mindre än hälften av styrelsens
Styrelsen fastställer arbetsutskottets befogenheter.

MOM 6 Firmatecknare

Föreningens styrelse utser de personer som ska teckna föreningens firma.
Firmateckning ska för att vara giltig verkställas av två personer i förening.
Styrelsen fastställer attest- och delegationsordning.

MOM 7 Medelsplacering

Placering av föreningens tillgångar och förvaring av värdepappershandlingar beslutas av styrelsen.

Placering är endast tillåten i bank eller motsvarande kreditinstitut som står under Finansinspektionens kontroll

MOM 8 Revision

Två revisorer utses samt ersättare för dessa. Ersättarna inträder vid revisors förhinder eller avgång i den ordning de blivit valda.

Det åligger revisorerna att granska styrelsens verksamhet och förvaltning samt föreningens räkenskaper.

Revisionsberättelse lämnas till styrelsen inom en månad efter den dag verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning blivit tillgänglig för granskning.

Revisionsberättelsen ska ta ställning till om resultaträkningen och balansräkningen kan fastställas samt om styrelsens ledamöter kan beviljas ansvarsfrihet för det kalenderår revisionen omfattar.

Har styrelsen i verksamhetsberättelsen lämnat förslag till disposition av resultatet ska revisionsberättelsen ta ställning även till dett förslag.

Mandattiden för revisorerna beslutas av årsmötet.

Revisorerna ska närvara vid styrelsemöte när så behövs.

Distriktet har rätt att företa revision i förening.

MOM 9 Sammanslagning av föreningar

Förslag till sammanslagning av föreningar ska behandlas på medlemsmöte i samtliga föreningar det berör.

I kallelse till mötet ska uppges vilka ärenden som står på dagordningen.

Om en majoritet av mötesdeltagarna är emot en sammanslagning kan sammanslagning inte ske.

Vid sammanslagning av föreningar ska ansökan ske av ett nytt organisationsnummer.

MOM 10 Upplösning

Förslag till upplösning ska behandlas på två på varandra följande möten. Det ena mötet ska vara årsmöte.

I kallelserna till mötena ska uppges vilka ärenden som står på dagordningen.

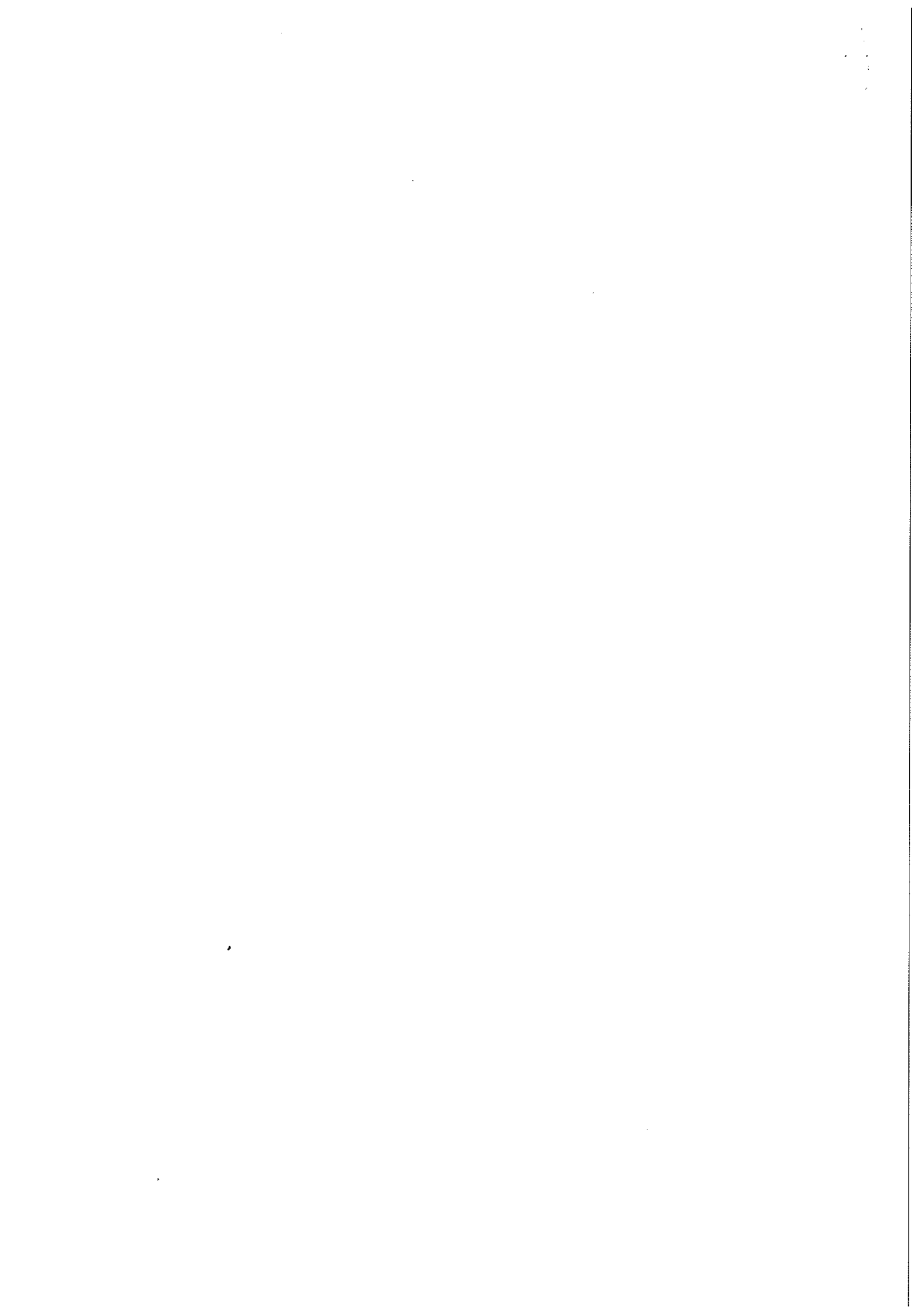
Om antalet röster mot upplösning är minst tio vid båda mötena kan upplösning inte ske.

Beslut om upplösning ska underställas riksorganisationens styrelse. Först efter tillstyrkan av riksorganisationens styrelse kan upplösningen verkställas.

Om förening upplöses tillfaller dess handlingar och tillgångar distriktet.

Om förening trots anmodan inte fullgör sina åligganden mot PRO eller vägrar att följa stadgarna eller med stöd av stadgarna fattade beslut kan riksorganisationens styrelse besluta om föreningens upplösande.

PB



Verksamhetsberättelse 2015

Styrelsen för PRO Östermalm får härmed avge följande berättelse över verksamheten och den ekonomiska förvaltningen.

STYRELSE

Ordförande	Owe Ivarsson
Kassör	Per Bollmark (medlemssekreterare, webbredaktör, Data/IT-ombud)
Sekreterare	Ulla Lindqvist
Studieorganisatör	Vakant
Ledamot	Louise Tideström
Ledamot	Gun Schriwer (rese- och kulturombud)
Ledamot	Solveig Hillbro (rese- och kulturombud)
Ledamot	Birgitta Westman
Ersättare	Karin Grimborg (trafikombud)
Ersättare	Anita Gribert
Ersättare	Ingrid Stockman

Styrelsen har hållit 8 protokollförda sammanträden samt arbetssammanträden för utskick av vår- och höstprogrammen. Vid styrelsens sammanträden deltar normalt ersättarna.

REVISORER

Ordinarie	Ulla-Liza Blom	Per Bergquist
Ersättare	Kajsa Axelsson	Anita Dahlqvist

VALBEREDNING

Per Bergquist, Bengt Almén och Lars Nordström

ÖVRIGA FUNKTIONÄRER OCH UPPDRAG - REPRESENTATION

PRO Stockholms län/Årsmöte och höstmöte: Owe Ivarsson
PRO Stockholms samorganisation/Årsmöte och höstmöte: Owe Ivarsson och Louise Tideström
Östermalms Stadsdelsnämnds Pensionärsråd (SPR): Ulla Lindqvist och Gun Schriwer
Östermalms Föreningsråd (ÖFR)/Årsmöte: Owe Ivarsson
PRO Norra innerstadens samverkan: Owe Ivarsson och Louise Tideström

MEDLEMSTRÄFFAR

10 februari: "Tulpaner. Vardag idag, sultanen igår."
Medverkande Elisabeth Svalin Gunnarsson.

PRO Östermalm-Gärdet

2

10 mars: Årsmöte. Musikunderhållning med New Orleans trio.

14 april: "Kan man bli lycklig i ett nytt land?" Medverkande Andrzej Olkiwicz, författare till boken "Konsten att vara invandrare".

12 maj: "I Per Anders Fogelströms Stockholm" Musikaliskt kåseri av Ulf Bagge, trubadur och Stockholmsguide.

15 september: Musikunderhållning med New Orleans trio med Bumba.

13 oktober: "Hur är det att bli äldre i Stockholm idag?" Medverkande Äldreborgarrådet i Stockholm, Clara Lindblom, Annika Strandell, Östermalms Sjukvårdsförening, informerade om ÖSFs nya projekt "Seniorhälsa"

10 november: Höstmöte med musikunderhållning av Pär Sörman. Vi firade föreningens 40-årsjubileum med smörgåstårta och vin.

15 december: Litet Luciafirande med Staffan Klingspor och förskolebarn.

Övrigt:

7 april: Utfrågning av företrädare för den politiska majoriteteten i Stadshuset om äldrefrågor.

5 maj: Föreläsning "Konst men falsk" på polismuseet.

25 maj ordnades som försommarlunch en dagsutflykt med Vikinglinjen till Åland.

På restaurang Cassi avslutades hösten med lunch den 16 december.

Konstpromenader i Stockholm har genomförts torsdagseftermiddagar sex gånger under våren samt fem gånger under hösten. Under medlemsträffarna har teaterbiljetter till förmånspris erbjudits deltagarna.

Under året har boule blivit en ny och mycket uppskattad aktivitet.

Ett samarbete mellan resebuden i innerstadens PRO-föreningar har gett medlemmarna möjlighet att delta i ett flertal dagsresor och flerdygnsresor både vår och höst.

Samarbete med PRO-föreningarna i norra delen av innerstan har utvecklats. Syftet är att kunna dra nytta av varandras aktiviteter.

Litteratureirkeln – bokcirkeln har som tema "101 hjältar". Pensionärsdansen på fredagseftermiddagar, som drivs av föreningen DANSTRÄFFEN med stöd av PRO och SPF är fortsatt mycket välbesökt.

Hemsidan www.pro.se/ostermalm och har använts för att informera om alla aktiviteter i PRO Östermalm-Gärdet.

Ett 40-tal "PRO-info" - e-post med information om bland annat ABFs och Stadsbibliotekets aktiviteter mm har skickats till de medlemmar som har anmält sin e-postadress.

PRO Östermalm-Gärdet

3

17 medlemmar som fyllde 90 år gratulerades på födelsedagen med ett kort och en blomstercheck. Ingen medlem fyllde 100 år jämt 2015.

MEDLEMMAR

Under året har 79 medlemmar tillkommit och 142 avregistrerats. Därmed har medlemsantalet sjunkit något till ca 630 st vid årets utgång.

EKONOMI

Året gick med ett stort underskott på 10198 kr som föreslås överfört i ny räkning.

Stadsdelsnämnden gav ett föreningsbidrag på 13 000 kr. Föreningens vårstökning på ett område på Djurgården inbringade 3 000 kr från Östermalms Föreningsråd. Föreningsavgiften var oförändrat 90 kr per medlem vilket gav den största intäktsposten (54 670 kr).

Lokalkostnaderna i Östermalms föreningsråd (Fältöversten) för medlems- och styrelse-träffar är en tung poster bland utgifterna. Även utskicken med post med vår- och höst-program är en dryg utgift liksom kostnaden för medverkande på medlemsträffar.

I övrigt hänvisas till resultat- och balans-räkningen.

SLUTORD

Under det år som gått har föreningen haft en bra utveckling med nya aktiviteter och fler aktiva medlemmar. Vi ser fram mot ett givande 2016, där vi fortsätter arbetet med att utveckla verksamheten i PRO Östermalm-Gärdet.

Stockholm i mars 2016

Owe Ivarsson

Per Bollmark

Loise Tideström

Ulla Lindqvist

Gun Schriwer

Solveig Hillbro

Birgitta Westman

PRO Östermalm-Gärdet

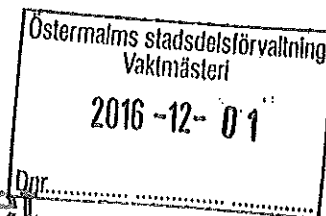
BOKSLUT 2015

RESULTATRÄKNING

<u>Intäkter</u>	<u>Resultat</u> <u>År 2015</u>	<u>Budget</u> <u>År 2015</u>	<u>Resultat</u> <u>År 2014</u>
Föreningsavgifter	54670,00	58500,00	59060,00
Vårstädning ÖFR	3000,00	3000,00	2913,00
Föreningsbidrag SDN	13000,00	13000,00	15600,00
Medlemsträffar/Månadsmöten	7440,00	7200,00	5730,00
Övriga intäkter	0,00	0,00	100,00
Summa intäkter	78110,00	81700,00	83403,00
 <u>Kostnader</u>			
Lokaler ÖFR (månadsträffar)	11340,00	11000,00	10206,00
Lokaler ÖFR (styrelsen)	3650,00	3600,00	2957,00
Styrelse/Administration	3962,00	4000,00	3994,00
Kostnadsersättning	3600,00	3000,00	3000,00
Årsavgifter ÖFR, VISMA, Gysinge mm	4906,00	3600,00	3600,00
PRO Gysinge	0,00	0,00	1300,00
Plusgirot	863,50	800,00	860,50
VISMA bokföringsprogram	0,00	0,00	1265,00
Medlemsträffar/Månadsmöten förtäring mm	15757,00	8000,00	7338,00
Medlemsträffar/Månadsmöten medverkande	18215,00	18000,00	13505,00
Medlemsträff nya medlemmar	3021,00	3000,00	0,00
Övriga möten	4174,00	0,00	0,00
Resor/Kultur	0,00	0,00	-210,20
Bokcirkeln	-1440,00	6500,00	11431,00
Friskvård	1060,00	0,00	0,00
Information (utskick vår-höst)	17360,00	16000,00	14836,00
Gratulationer (jubilarer)	1140,00	2000,00	3129,00
PRO-almanackor	100,00	200,00	150,00
PRO Hemsida , e-post	0,00	0,00	36,00
Övriga kostnader	599,00	0,00	363,80
Summa kostnader	88307,50	79700,00	77761,10
 Resultat	-10197,50	2000,00	5641,90

BALANSRÄKNING

<u>Tillgångar</u>	<u>2015 12 31</u>	<u>2014 12 31</u>	<u>2013 12 31</u>
Kassa	-260,00	380,00	468,00
Plusgiro	59507,38	66603,88	47973,98
Aktier Grand Tours	2000,00	2000,00	2000,00
Andelar Gershedens FH	600,00	600,00	500,00
Summa tillgångar	61847,38	69583,88	50941,98
 <u>Skulder och eget kapital</u>			
Eget kapital	56583,88	50941,98	32868,98
Årets resultat	-10197,50	5641,90	18073,00
ABF förutbetalt	-789,00	0,00	
SDN förutbetalt	16250,00	13000,00	0,00
Summa skulder och eget kapital	61847,38	69583,88	50941,98



PRO Östermalm-Gärdet

1

Verksamheten 2016

Föreningens övergripande mål är att bedriva en bred verksamhet som främjar hälsa, gemenskap, trivsel och kamratskap till gagn för medlemmarna.

Vi ska bevaka och driva intressefrågor för pensionärer till exempel i stadsdelsnämndens pensionärsråd (SPR) och i samarbete med andra PRO-föreningar. Frågor av särskilt intresse är boende, ekonomi, vård och omsorg samt kommunikationer.

Medlemsträffar

Social samvaro är ett viktigt mål för våra månadsträffar. Förutom mötesförhandlingar på årsmöte och höstmöte ska träffarna bjuda på trivsam underhållning och engagerande föredrag.

Studier, resor och kulturaktiviteter

Litteraturcirkeln, konstvandringarna och förmedling av teaterbiljetter fortsätter. Gruppresor arrangeras i samarbete med andra PRO-föreningar i Stockholm.

Utökat samarbete med andra föreningar

Vår förening ingår tillsammans med PRO-föreningarna i Norrmalm och på Kungsholmen i en så kallad framtidsgrupp. Syftet är att öka samarbetet mellan föreningarna i intressefrågor och med gemensamma aktiviteter.

Friskvård

Friskvård är en viktig del av verksamheten. Vi avser att fortsätta med bowling, boule, bridge och dans.

Medlemsinformation och kontakter

Aktuellt program och annan information skickas med brev två gånger om året dels i augusti inför hösten dels kring nyår inför vårterminen. Information om vilka aktiviteter som är på gång ges löpande vid våra medlemsträffar och på hemsidan. De medlemmar som lämnat e-postadress får dessutom löpande mejl om verksamheten.

Budget 2016**Intäkter**

Föreningsavgifter	58500
Vårstädning ÖFR	3000
Föreningsbidrag SDN	13000
Medlemsträffar/månadsmöten	7200
Summa intäkter	<u>81700</u>

Kostnader

Lokaler ÖFR medlemsträffar	11000
Lokaler ÖFR styrelsen	3600
Styrelsekostnader/administration	4000
Kostnadsersättningar	3000
Plusgiro	900
Avgifter	4000
Medlemsträffar/förtäring mm	8000
Medlemsträffar/medverkande	18000
Studiecirkel	0
Friskvård	0
Vår- och höstutskick	17000
Jubilarer	2000
PRO-almanacka	400
Möte för nya medlemmar	5000
Övriga möten	0
Summa kostnader	<u>76900</u>

Beräknat resultat **+4800**