

Delegationsordning STHLM:s ÖFN

Stockholms överförmyndarnämnd har den 14 december 2016 fastställt följande delegationsordning som börjar gälla den 1 januari 2017, med de restriktioner som framgår av 6 kap. 34 § kommunallagen samt 19 kap. 14 § föräldrabalken, och har därmed uppdragit åt förvaltningschef att fatta beslut i nedanstående ärendegrupper.

I beslutet har nämnden slutligen överlåtit åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt annan anställd inom förvaltningen att besluta i stället för denne.

Beslut fattade på delegation ska i övrigt anmälas till nämnden i de ärenden som framgår i detta dokument och i annat fall på nämndens anfordran.

Definitioner m.m.

I delegationsordningen anges lägsta nivå för delegaten. En överordnad beslutsfattare får alltid fatta beslut i stället för i delegationsordningen angiven delegat. Beslut får inte fattas utanför delegatens kompetensområde. I delegationsordningen används följande definitioner:

”Förvaltningschef”, dvs. chefen för förvaltningen

”Handläggare”, dvs. de tjänstemän som innehar befattning som innebär handläggning av enskilda ärenden, utredare, jurist, revisor, revisionsassistent, granskare, nämndsekreterare, assistent och administrativ sekreterare.

”Enhetschef”, dvs. enhetschef

”Nämndsekreterare”, dvs. nämndens sekreterare

Vid förvaltningschefs frånvaro tjänstgör ställföreträdare utsedd av förvaltningschef med samma delegation som denna.

Vid enhetschefs frånvaro tjänstgör ställföreträdare utsedd av förvaltningschef med samma delegation som ordinarie enhetschef.

För alla uppdrag gäller därutöver följande:

1. Överförmyndarnämndens delegerande beslutanderätt får inte utövas i ärenden av principiell innebörd
2. Följande beslut får inte delegeras,
 - framställande eller yttrande till kommunfullmäktige
 - beslut om entledigande av ställföreträdare på grund av olämplighet
 - beslut om att häva samlevnad i oskiftat bo
 - beslut om vitesföreläggande
 - alla beslut som den som fått delegationen anser vara tveksamma samt alla beslut som denne föreslår avslag till
3. Delegat ska i varje ärende noggrant beakta jävrisken

Innehåll

1. Allmänna ärenden.....	3
2. Ekonomiärenden.....	5
3. Personalärenden.....	6
4. Ställföreträdarskapsärenden	7
Om underårigs omyndighet.....	7
Om förmyndare	7
Om god man och förvaltare.....	7
Allmänna bestämmelser om förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet	8
Föräldrars förmyndarförvaltning	9
Förordnad förmyndares, gode mäns och förvaltares vård av egendom	10
Vård av rätt i dödsbo m.m.	11
Tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet	11
Vissa gemensamma bestämmelser om rättegång.....	12
Förmyndarskapsförordning (1995:379).....	12
Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn	12
Fastighetsbildningslagen	12
Förordning om belastningsregister	12
Handläggningsåtgärder vid förmyndarskapsärenden, utöver vad som gäller enl. FvL (se ovan 1:12-16)	13

1. Allmänna ärenden

Ärendegrupp	Lagrum	Handläggningsordning Delegat	Kod
<p>Beslut att lämna ut allmän handling eller uppgift till enskild eller annan myndighet</p> <p>Beslut att <u>inte</u> lämna ut allmän handling eller uppgift till enskild eller annan myndighet samt ställa upp förbehåll i samband med utlämnande till enskild</p>	<p>TF 2:14 6 kap. 1-5 §§ OSL</p> <p>FB 16:7</p>	<p>Handläggare</p> <p>Enhetschef</p>	1.1
<p>Beslut om tillstånd att få ta del av sekretessbelagda handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte</p> <p>Anmäls till nämnd</p>	<p>11 kap. 3 § 1 st. OSL och 12 kap. 2 § 2 st. OSL 13 kap. 3 §, 14 kap. 9 § SekrL</p>	Enhetschef	1.2
<p>Utse arkivansvarig och fastställa arkivorganisation</p> <p>Anmäls till nämnd</p>	<p>4 § Kfs 1995:50</p>	Förvaltningschef	1.3
<p>Beslut om polisanmälan av brott som hindrar nämndens verksamhet</p> <p>Anmäls till förvaltningschef</p>	<p>10 kap. 2 § OSL</p>	Enhetschef	1.4
<p>Lämna uppgift till åklagar-, polismyndighet eller annan angående misstanke om brott mot barn samt vid grövre brott</p> <p>Anmäls till förvaltningschef</p>	<p>10 kap. 16- 26 §§ OSL</p>	Handläggare	1.5
<p>Fastställa planer för arkivverksamheten</p>	<p>4 § tilläpn. anv. Kfs 1995:50</p>	Arkivansvarig	1.6
<p>Besluta om gallring av rutinkaraktär enl. arkivnämndens allmänna gallringsanvisningar</p>	<p>6 § ArkNs allm. gallringsanv</p>	Arkivansvarig	1.7
<p>Teckna förvaltningens avtal om leveranser till stadsarkivet</p> <p>Anmäls till nämnd</p>	<p>10 kap. 3 § tilläpn.anv Kfs 1995:50</p>	Förvaltningschef	1.8
<p>Yttrande till domstol, JO, JK med anledning av överklagat beslut eller anmälan till JO, JK.</p>		Handläggare	1.9
<p>Företräda nämnden inför domstol</p>		Handläggare	1:10
<p>Teckna samverkansavtal med kommuner, landsting och statliga myndigheter inom ramen för verksamhetsplan eller annat beslut av nämnden.</p> <p>Anmäls till nämnd</p>		Förvaltningschef	1.11
<p>Avvisa ombud</p>	<p>9 § FvL</p>	Handläggare	1.13
<p>Prövning av att ett överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent</p>	<p>24 § 1 st. FvL</p>	Handläggare	1.14

Rättelse av skrivfel och liknande - Nämndbeslut, allmänna ärenden - Nämndbeslut, enskilda ärenden - Delegationsbeslut, enskilda ärenden	26 § FvL	Nämndsekreterare Nämndsekreterare Handläggare	1.15
Hantering av överklagat beslut Där omprövning leder till ändring av beslut ska beslutet anmälas till nämnd i samma ordning som ursprungliga beslutet	27 § FvL	Handläggare	1.16

2. Ekonomiärenden

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Utse attesträttsinnehavare	Regler för ekonomisk förvaltning	Förvaltningschef	2.1
Ersättning för egendoms-, person- eller ideell skada. - Högst 250 000 kr Belopp över 100 000 kronor anmäls till nämnd	Skadeståndslagen m.fl. lagar	Förvaltningschef	2.2
Kassation och försäljning av inventarier Anmäls till nämnden vid bokslut		Förvaltningschef	2.3
Upphandling av varor och tjänster som inte är av rutinmässig karaktär, t.ex. begäran hos fastighetsägare om ombyggnad som inte har beslutats av nämnden i verksamhetsprogram eller dylikt dock högst 15 prisbasbelopp: Upphandling för verksamhetens löpande behov dock högst 15 prisbasbelopp Inköp för verksamhetens löpande behov dock högst 15 prisbasbelopp Inköp för verksamhetens löpande behov dock högst 1/2 prisbasbelopp Inköp upp till 100 000 kronor behöver inte anmälas till nämnden Anlita tolk Enklare inköp där beloppsgränsen regleras per roll enligt bilaga 2:1		Förvaltningschef Förvaltningschef Förvaltningschef Enhetschef Handläggare Särskilt förordnad personal enligt bilaga 2:1	2.4
Lämna uppdrag om uppdragsupphandling till stadens centrala upphandlingsentreprenör		Förvaltningschef	2.5

3. Personalärenden

Ärendegrupp	Lagrumsnummer	Lägsta delegat	Ärendenummer
Inrättande, förändring och indragning av anställning - inom ramen för verksamhetsplanen (övrig personal) - utom ramen för verksamhetsplanen och inrättande av chefstjänster. Anmäls till nämnden		Förvaltningschef Förvaltningschef	3.1
Anställning av personal		Förvaltningschef	3.2
Uppsägning eller avsked från arbetsgivaren		Förvaltningschef	3.3
Utbildning, konferenser och övriga resor i anställningen inom Sverige. Om deltagandet innebär mer än en veckas frånvaro ska det anmälas till nämnden Utbildning och konferenser i anställningen inom övriga Europa upp till max 5 dagar. Anmäls till nämnden		Enhetschef Förvaltningschef	3.4
Avstängning och disciplinpåföljd Anmäls till nämnden		Förvaltningschef	3.5
Medgivande att kvarstå i anställningen efter uppnådd pensionsålder		Förvaltningschef	3.6
Förbud mot utövande av bisyssla		Förvaltningschef	3.7
Ändrad placering vid medicinska eller personliga skäl eller för att förhindra att övertalighet uppstår		Förvaltningschef	3.8
Beslut om förstadagsintyg för - enhetschef - övrig personal		Förvaltningschef Enhetschef	3.9
Teckna lokala kollektivavtal enligt Personaladministrativ befogenhetsfördelning		Förvaltningschef	3.10
Lön och andra ersättningar till anställd - enhetschef - övrig personal (inom tilldelad ram från förvaltningschef)		Förvaltningschef Enhetschef	3.11
Anmälningsskyldighet till arbetsmiljöinspektionen vid olycksfall		Enhetschef	3.12
Beslut om att åtgärda brister i arbetsmiljön		Förvaltningschef	3.13

4. Ställföreträdarskapsärenden

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Om underårigs omyndighet			4.1
Besluta om samtycke till förmyndares beslut att omhänderta egendom som myndling förvärvat genom eget arbete	FB 9:3	Förvaltningschef	4.1.1
Besluta om samtycke till förmyndares beslut att omhänderta egendom som myndling fått genom gåva eller testamente med förbehåll om att denne själv ska få disponera över egendomen	FB 9:4	Förvaltningschef	4.1.2
Om förmyndare			4.2
Lämna förslag till tingsrätten på person lämplig som förmyndare	FB 10:14	Handläggare	4.2.1
Ansökan om förordnande eller entledigande av förmyndare och medförmyndare.	FB 10:18	Handläggare	
Om god man och förvaltare			4.3
Förordna god man i förmyndares ställe	FB 11:1	Handläggare	4.3.1
Förordna god man vid oskiftat dödsbo, jäv m.m.	FB 11:2	Handläggare	4.3.2
Förordna god man för att tillvarata bortavarandes rätt	FB 11:3	Handläggare	4.3.3
Förordna god man när ett godmanskap redan är anordnat	FB 11:4	Handläggare	4.3.4
Bestämma omfattningen av förvaltarens uppdrag	FB 11:7 st. 3	Handläggare	4.3.5
Förordna förvaltare när ett förvaltarenskap redan är anordnat	FB 11:7 st. 4	Handläggare	4.3.6
Hos rätten ansöka om anordnande av - godmanskap enl. 11:4 - förvaltarenskap enl. 11:7	FB 11:15	Handläggare Handläggare	4.3.7
Införda yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare av någon som fyllt 16 år	FB 11:16 st. 1	Handläggare	4.3.8
Avge yttrande i ärende om anordnande av god man enl. 11:4 eller förvaltarenskap enl. 11:7	FB 11:16 st. 2	Handläggare	4.3.9
Vid byte av god man eller förvaltare interimistiskt förordna god man eller förvaltare	FB 11:18 st. 2	Handläggare	4.3.10
Hos rätten ansöka om interimistiskt beslut i andra fall Jfr dock 4.3.13		Handläggare	
Besluta att godmanskap, som förordnats enl. 11 kap. 1-3 §§ FB, ska upphöra	FB 11:19	Handläggare	4.3.11

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Entlediga god man som förordnats enl. 11:3 p. 1-5 och som själv så begärt samt ev. yttranden till tingsrätt i saken. Kan avse såväl byte som upphörande	FB 11:19	Handläggare	4.3.12
Entlediga god man som förordnats enl. 11:4 eller 11:7 och som själv så begärt. Kan endast avse byten.	FB 11:19 st. 2	Handläggare	4.3.13
Ansöka om entledigande av god man eller förvaltare och om upphörande av godmanskap eller förvaltarskap	FB 11:21 st. 1	Handläggare	4.3.13
Ansöka om jämkning av godmanskap Ansökan om jämkning förvaltarskap	FB 11:23 st. 1	Handläggare Handläggare	4.3.14
Avge yttrande i ärende om jämkning av godmanskap eller förvaltarskap	FB 11:23 st. 2	Handläggare	4.3.15
Besluta om jämkning av godmanskap enl. 11:1-3	FB 11:23 st. 4	Handläggare	4.3.16
Infordra yttrande i ärende om förordnande eller entledigande av god man eller förvaltare	FB 11:24	Handläggare	4.3.17
Beslut om avskrivning av anmälan när huvudmannen inte samtycker till godmanskap Avskriva anmälan på grund av avsaknad av utredningsmaterial, där utredningsmaterial har efterfrågats men inte lämnats in.		Handläggare	4.3.18
Allmänna bestämmelser om förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet			4.4
Begära upplysningar av förmyndare, god man eller förvaltare	FB 12:9	Handläggare	4.4.1
Samtycke i efterhand till ingånget avtal	FB 12:10	Handläggare	4.4.2
Beslut om fördelning av förvaltning mellan flera förmyndare, gode män eller förvaltare	FB 12:12 st. 1	Handläggare	4.4.3
Vid oenighet beslut om viss förvaltningsåtgärd, d.v.s. vid delad förvaltning	FB 12:12 st. 2	Handläggare	4.4.4
Beslut om ställande av säkerhet	FB 12:13	Handläggare	4.4.5
Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till förordnad förmyndare, gode män eller förvaltare	Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn FB 12:16	Handläggare	4.4.6
Bestämma om arvodet eller ersättningen ska betalas av huvudmannens medel eller av staden	Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn FB 12:16	Handläggare	4.4.7

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Bestämma om arvodet eller ersättningen till legala företrädare	FB 12:17	Handläggare	4.4.8
Föräldrars förmyndarförvaltning			4.5
Lämna samtycke till placering i aktier, aktieindexobligation, kapitalförsäkring m.m.	FB 13:6 st. 1	Handläggare	4.5.1
Lämna samtycke till uttag av omyndigs spärrade bankmedel	FB 13:8	Handläggare	4.5.2
Besluta om upphörande av eller lättnader i överförmyndarkontrollen	FB 13:9 FB 13:9 st 3	Enhetschef	4.5.3
Beslut om förvärv, försäljning av omyndigs fasta egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom liksom upplåtande av panträtt, nyttjanderätt m.m. till sådan egendom	FB 13:10	Handläggare	4.5.4
Lämna samtycke till att den omyndige lämnar understöd	FB 13:11	Förvaltningschef	4.5.5
Lämna samtycke till att den omyndige tar upp lån eller ingår annan skuldförbindelse eller att förmyndaren ställer den omyndiges egendom som säkerhet, ingår borgen e.dyl.	FB 13:12	Förvaltningschef	4.5.6
Lämna tillstånd för den omyndige att själv driva rörelse eller att föräldrarna driver rörelse för den omyndiges räkning	FB 13:13	Handläggare	4.5.7
Beslut om att befria föräldrarna från att lämna års- eller sluträkning. Beslut om att sådana räkningar får lämnas i förenklad form	FB 13:16	Handläggare	4.5.8
Bestämma ny tid för avlämnande av förteckning, årsräkning eller sluträkning: - Högst en månads förlängning - Högst tre månader förlängning - Längre tid än tre månader förlängning	FB 13:17	Handläggare Enhetschef Förvaltningschef	4.5.9
Förelägga föräldrar att i årsräkning eller på annat sätt redogöra för sin förvaltning	FB 13:18	Enhetschef	4.5.10
Bestämma att reglerna om s.k. kontrollerad förvaltning ska tillämpas även vid tillgångar till värden understigande åtta prisbasbelopp	FB 13:19 p. 1	Enhetschef	4.5.11
Begränsa möjligheten att ta ut pengar på bank eller kreditmarknadsföretag	p. 2	Enhetschef	
Bestämma att värdehandlingar ska förvaras och förvaltas av ett värdepappersinstitut eller ett motsvarande utländskt institut	p. 3	Enhetschef	
Begränsa föräldrars rättigheter att förfoga över finansiella instrument	p. 4	Enhetschef	
Bestämma att den som ska betala pengar till en omyndig ska sätta in dessa hos bank	p. 5	Enhetschef	
Bestämma tid och plats för granskning av föräldrarnas förvaltning	FB 13:21	Handläggare	4.5.12

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Förordnad förmyndares, gode mans och förvaltares vård av egendom			4.6
Lämna samtycke till placering i aktier, aktieindexobligation, kapitalförsäkring m.m.	FB 14:6 st. 1	Handläggare	4.6.1
Lämna samtycke till uttag av mindre än 1 miljon kronor av spärrade bankmedel	FB 14:8	Handläggare	4.6.2
Lämna samtycke till uttag av mer än 1 miljon kronor av spärrade bankmedel		Enhetschef	
Medgivande av undantag från bestämmelserna i 14 kap. 3-9 §	FB 14:10	Enhetschef	4.6.3
Beslut om förvärv, försäljning av den enskildes fasta egendom även som upplåtande av panträtt, nyttjanderätt m.m. till sådan egendom	FB 14:11	Handläggare	4.6.4
Samtycke till att den enskilde lämnar understöd	FB 14:12	Förvaltningschef	4.6.5
Samtycke till att den enskilde tar upp lån eller ingår annan skuldförbindelse eller att förordnad förmyndare, gode mannen eller förvaltaren ställer den enskildes egendom som säkerhet eller ingår borgen m.m.	FB 14:13	Handläggare OBS! vid barnärenden förvaltningschef.	4.6.6
Godkännande av avtal som särskild förordnad förmyndare, god man eller förvaltare träffat med värdepappersinstitut. Tillstånd till överlåtelse eller pantsättning av förvarad värdehandling eller registrerad rättighet	FB 14:14	Handläggare	4.6.7
Beslut om att förordnad förmyndare, god man eller förvaltare i särskild ordning ska redogöra för den del av den enskildes tillgångar och skulder som inte omfattas av ställföreträdarens förvaltning	FB 14:16	Handläggare	4.6.8
Befria ställföreträdaren från skyldigheten att lämna årsräkning eller sluträkning samt beslut om att sådan räkning får lämnas i förenklad form	FB 14:19	Handläggare	4.6.9
Bestämma ny tid för avlämnande av förteckning, årsräkning eller sluträkning: - högst en månad förlängning - högst tre månaders förlängning - Längre än tre månaders förlängning	FB 14:20	Handläggare Enhetschef Förvaltningschef	4.6.10
Begränsa möjligheten att ta ut pengar på bank eller kreditmarkandsföretag utöver vad om följer av FB 14:8	FB 14:21 st. 1 p. 1	Enhetschef	4.6.11
Bestämma att värdehandlingar ska förvaras och förvaltas av ett värdepappersinstitut eller ett motsvarande utländskt institut	p. 2	Enhetschef	
Bestämma att den som ska betala pengar till en omyndig ska sätta in dessa hos bank	p. 3	Enhetschef	
Begränsa ställföreträdarens rätt att förfoga över finansiella instrument	p. 4	Enhetschef	

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Bestämma tid och plats för granskning av förordnad förmyndares, god mans eller förvaltares förvaltning	FB 14:23	Handläggare	4.6.12
			4.7
Vård av rätt i dödsbo m.m.			
Bestämma särskild tid för avgivande av redogörelse för skifteshinder	FB 15:3	Handläggare	4.7.1
Samtycke till rättshandling vid dödsboförvaltning	FB 15:4	Handläggare	4.7.2
Lämna samtycke till egendomens fördelning (arvskifte)	FB 15:5 st. 1	Handläggare	4.7.3
Lämna samtycke till avstående för efterlevande enligt 3 kap. 9 § ärvdabalken	FB 15:6	Enhetschef	4.7.4
Lämna samtycke till avtal om samlevnad i oskiftat dödsbo. Observera delegationsförbud vid häv av avtal.	FB 15:7	Handläggare	4.7.5
Bestämma ny tid för avlämnande av årsuppgift vid sammanlevnad i oskiftat dödsbo: - högst en månad förlängning - högst tre månaders förlängning - Längre än tre månaders förlängning	FB 15:8 st. 2	Handläggare Enhetschef Förvaltningschef	4.7.6
			4.8
Tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet			
Överflyttning av ärenden p.g.a. ändrad hemvist	FB 16:2	Handläggare	4.8.1
Granskning av ställföreträdarens verksamhet	FB 16:3 st 1	Handläggare	4.8.2
Utseende av tredje part som har rätt att gå igenom förmyndares, gode mäns och förvaltares räkenskaper och anteckningar samt de värdehandlingar som ställföreträdaren förvarar	FB 16:3 st. 2 p. 1	Förvaltningschef	4.8.3
Bestämmande av tid och plats där ställföreträdaren ska hålla handlingar tillgängliga	FB 16:3 st. 2 p. 2	Handläggare	
Att på förteckningar, årsräkningar, sluträkningar och redogörelser för hinder mot skifte samt årsuppgift göra anteckningar om verkställd granskning	FB 16:4	Handläggare	4.8.4
Bestämmande rörande granskingsanmärkning.	FB 16:5	Handläggare	4.8.5
Bestämmande av tid för yttrande över sådana brister i redovisningen som kan föranleda granskingsanmärkning	FB 16:5	Handläggare	4.8.6
Beslut om rätt för nära anhörig att ta del av handlingar i en akt. Jfr delegationsbestämmelse 1:1	FB 16:7	Handläggare	4.8.7
Inhämta yttrande från den omyndige, om han eller hon fyllt 16 år, eller den som har god man eller förvaltare samt den enskildes make eller sambo och närmaste släktingar i fråga om en åtgärd av större vikt	FB 16:9 st. 1	Handläggare	4.8.8
Återkallande av samtycke till beslut som fattats enligt delegation	FB 16:9	Enhetschef	4.8.9

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Inhämta uppgifter från socialnämnder och andra myndigheter	FB 16:10	Handläggare	4.8.10
Förberedelse vid framställan till tingsrätt om utdömmande av vite. Observera delegationsförbud vid föreläggande om hot om vite (FB19:14)	FB 16:13	Förvaltningschef	4.8.11
			4.9
Vissa gemensamma bestämmelser om rättegång			
Beslut om besvär över tingsrätts eller hovrätts beslut	FB 20:3	Enhetschef	4.9.1
Beslut att anlita ombud Jfr delegationsbestämmelse 1:10	FB 20:7	Förvaltningschef	4.9.2
			4.10
Förmyndarskapsförordning (1995:379)			
Omprövning av förvaltarskap	5 §	Handläggare	4.10.1
Underteckna och lämna ut registerutdrag	11 §	Handläggare	4.10.2
Förvaltarfrihetsbevis		Handläggare	4.10.3
			4.11
Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn			
I frågor om tillsyn m.m, se motsvarande FB (jfr 12 §)			
Förordna en god man i vårdnadshavares och förmyndares ställe	2 §	Handläggare	4.11.1
Infordra yttrande av barnet i ärende om förordnande av god man, om så kan ske	3 §	Handläggare	4.11.2
Besluta att godmanskap ska upphöra. Vid fyllda 18 år samt vid Migrationsverkets beslut om uppgradering av ålder till 18 år upphör godmanskapet utan särskilt beslut	5 §	Handläggare	4.11.3
Infordra yttrande vid fråga om att förordna/entlediga god man	9 §	Handläggare	4.11.5
Lag (1935:45) om tillsyn i vissa fall å oskiftat dödsbo efter medborgare i Danmark, Finland, Norge eller Island		Handläggare	4.12
Tillsyn över gode mannens uppdrag och beslut med anledning därav	2 §	Handläggare	4.12.1
			4.13
Fastighetsbildningslagen			
Förordnande om god man enligt 4 kap. 12 § FbL (upplösta bolag och sammanslutningar som äger del i fastighet)		Handläggare	4.13.1
			4.14
Förordning om belastningsregister			

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	
Rekvirera utdrag ur Rikspolisstyrelsens belastningsregister	11 § p. 14	Handläggare	4.14.1
Handläggningsåtgärder vid ställföreträdarskapsärenden, utöver vad som gäller enl. FvL (se ovan 1:12-16)			4.15
Beslut om avskrivning av ofullständiga ansökningar enligt FB11:1-3 samt anmälningar som inte är kompletta, trots flera uppmaningar om komplettering.	FB 11:1-3	Handläggare	4.15.1
Beslut om avskrivning av ansökningar enligt FB 11:1-3 samt anmälningsärenden när huvudmannen avlidit eller när ansökan har återkallats enligt FB 11:1-3 eller anmälan har återkallats.		Handläggare	4.15.4
Beslut att inte vidta ytterligare åtgärd i ärende där handling inte inkommit (sluträkning, årsräkning m fl) och återkalla ansökan om vite		Enhetschef	4.15.3