

Tillsynsrapport

Datum 2016-12-01

Dnr: 2016/KS 0329

Förskolan Kattfoten

Huvudman: Fristående (Inspira)

Förskolechef: Catarina Holmberg

Tillsynen genomfördes under september – december 2016

Tillsyn genomförd av:



Annika Johansson

kvalitetscontroller

annika.johansson@tyreso.se



Robert Sirviö

kvalitetscontroller

robert.sirvio@tyreso.se

Tillsynsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för eventuella åtgärder med anledning av tillsynen.

Tyresö den 1 december 2016



Catrin Ullbrand

chef för kvalitetsenheten

catrin.ullbrand@tyreso.se

Innehållsförteckning

1	Bakgrund.....	4
2	Förskolans uppdrag.....	4
3	Syfte med tillsynen	4
4	Metod	4
5	Senaste tillsyn och uppföljning	5
6	Verksamhetens förutsättningar.....	5
7	Normer och värden.....	9
8	Utveckling och lärande	10
9	Barns inflytande.....	14
10	Förskola och hem.....	14
11	Övergång och samverkan	16
12	Uppföljning, utvärdering och utveckling	16
13	Referenser	18
	Bilaga 1.....	19

Sammanfattning förskolan Kattfoten



Förskolans måltidsverksamhet arbetar miljömedvetet med god effekt. Föräldrarna lyfter fram att en stor del av maten lagas från grunden och att ekologiska livsmedel används.



Samarbetsformerna på förskolan behöver förbättras för att ge bättre förutsättningar för ett gemensamt utvecklingsarbete.



Arbetet med värdegrundsfrågor och förhållningssätt behöver diskuteras och förankras på förskolan.






En sammanfattande bedömning är att förskolans kvalitetsarbete försvåras på grund av att ett aktivt och nära ledarskap är svårt att tillämpa.



Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling (skollagen 6 kap. 8 §). Detta bör åtgärdas omgående.

Kvalitetsnivåer vid tillsyn är visualiserade genom färgsättning:

	Grön innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
	Gul innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas.
	Röd innebär att verksamheten uppvisar risker och brister som behöver åtgärdas.

1 Bakgrund

Kommunen har tillsynsansvar enligt skollagen 26 kap. 4 § för fristående förskolor vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kap. 7 §. Kommunstyrelsen i Tyresö kommun beslutar årligen om en granskningsplan för fristående och kommunal verksamhet. Enligt granskningsplanen ska såväl de fristående som de kommunala förskolorna i Tyresö kommun granskas (tillsyn när det gäller de fristående förskolorna) vart tredje år. Uppföljning av verksamheterna genomförs minst en gång mellan tillsynerna. Tillsynen utförs av kvalitetsenheten, som ingår i kommunstyrelseförvaltningen.

2 Förskolans uppdrag

Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnens behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. (Lpfö 98, reviderad 2016).

3 Syfte med tillsynen

Syftet med tillsynen är att ge en nulägesbeskrivning av hur verksamheten på förskolan Kattfoten arbetar mot förskolans uppdrag.

4 Metod

Beskrivning och bedömning baserar sig på:

- dokumentgranskning, se Referenser
- observationer av verksamheten
- intervjuer med förskolechef, pedagoger och kock
- telefonintervjuer med föräldrar.

I granskningen ingår att intervjua föräldrar på förskolan. De väljs ut slumpmässigt och målet är att intervjuerna ska omfatta föräldrar till cirka 30 procent av barnen på förskolan.

Förskolechefen har haft möjlighet att faktagranska innehållet i rapporten.

Tillsynsrapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som avgör om åtgärder behöver vidtas. Rapporten presenteras för barn- och utbildningsnämnden och därefter publiceras den på www.tyreso.se.

5 Senaste tillsyn och uppföljning

Senaste tillsyn av förskolan Kattfoten genomfördes i oktober 2012. I den konstaterades sju utvecklingsområden för förskolan:

- Pedagogisk dokumentation
- Mål för verksamheten som är kopplade till läroplanen
- Personalens kännedom om rutiner för arbetet med barn i behov av särskilt stöd
- Personalens kännedom om rutiner för arbetet med barn med annat modersmål än svenska
- Systematiskt kvalitetsarbete, uppföljning, utvärdering och utveckling
- Brandutrymningsrutiner
- Skyddsombud.

I uppföljningen 2014 konstaterades att förskolan hade vidtagit åtgärder för att rätta till utvecklingsområdena kopplade till målen för verksamheten, det systematiska kvalitetsarbetet och brandutrymningsrutiner men att övriga områden fortfarande kvarstod som områden att förbättra.

6 Verksamhetens förutsättningar

6.1 Allmänt om förskolan

Förskolan Kattfoten är en av tre Inspiraförskolor i Tyresö och ligger i Trollbäcken. Det finns i dag fem avdelningar fördelade på två avdelningar för 1-2 år, en avdelning för 3-år och två avdelningar för 3-5 år. Totalt har förskolan 68 barn inskrivna.

6.2 Förskolans organisation

Huvudman

Förskolan ingår i friskoleföretaget Inspira förskolor och skolor AB.

Förskolechef

Det pedagogiska arbetet vid en förskoleenhet ska enligt skollagen ledas och samordnas av en förskolechef som särskilt ska verka för att utbildningen utvecklas. (2kap. 9§ skollagen) Som förskolechef får bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt. (2kap.11§ skollagen).

Ett aktivt och nära ledarskap skapar goda förutsättningar för att utveckla verksamheten mot de nationella målen. Förskolechefens kunskaper om det dagliga arbetet är viktigt för att kunna kommunicera med medarbetarna kring mål och visioner för verksamheten, fånga upp sådant som behöver utvecklas och föra en dialog om lärandemiljön (Skolverkets allmänna råd för förskolan).

Huvudmannen har anställt en förskolechef på heltid som ansvarar för sammanlagt fem Inspiraförskolor. Tre av dessa förskolor finns i Tyresö och två finns i Nacka. Hon tillträdde sin tjänst som förskolechef för de tre förskolorna i Tyresö i augusti 2015. Till sin hjälp i ledningsfunktionen har hon en pedagogisk utvecklingsledare på 80 procent med uppdrag att leda det pedagogiska utvecklingsarbetet på de fem förskolorna och en administratör (utbildad förskollärare) på 90 procent.

Dessa tre utgör de fem förskolornas gemensamma ledningsgrupp. På de fem förskolorna arbetar totalt cirka 70 pedagoger och utöver detta finns en kock anställd på varje förskola.

Förskolechefen är utbildad förskollärare, specialpedagog och har genomgått det statliga rektorsprogrammet. Hon har flera års erfarenheter som förskollärare och förskolechef. Hon fördelar sin tid mellan de fem förskolorna. Hon träffar ledningsgruppen varannan vecka och varannan vecka träffar hon koncernledningen på Inspira. De övriga två i ledningsgruppen fördelar också sin tid på de fem förskolorna. Förskolechefen berättade att hon från årsskiftet avslutar sitt uppdrag som förskolechef för de två förskolorna i Nacka för att endast vara förskolechef för de tre förskolorna i Tyresö.

Förskollärarna upplever att rollerna för ledningsgruppen i stort sett är tydliga och att de vet vem de ska vända sig till i vilken fråga. Till exempel ansvarar den pedagogiska utvecklingsledaren för frågor kopplade till det pedagogiska utvecklingsarbetet och hon besöker avdelningarna de dagar som hon är på förskolan. På förskolan finns ingen formell platsansvarig vid de tillfällen då ledningsgruppen inte finns på plats.

Förskolläraren

Endast den som har legitimation som förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisning i förskolan. Enligt skollagen skall undervisning ske i alla skolformer, så även i förskolan. Skollagen definierar undervisning som målstyrda processer som under ledning av lärare och förskollärare syftar till utveckling och lärande (1 kap. 3 §, 2 kap. 13§ Skollagen).

Förskolläraren har enligt läroplanen ett särskilt och övergripande ansvar för kvaliteten i verksamheten och att den kontinuerligt utvecklas. I ansvaret ingår att tillsammans med övriga pedagoger i arbetslaget arbeta för att ge barnens förutsättningar att utvecklas i riktning mot läroplanens strävansmål (Lpfö 98).

I Inspiras egen pedagogiska utvecklingstidsdokument lyfts allas gemensamma ansvar och förskollärarens särskilda ansvar fram. Dokumentet lyfter fram skollagens text om att undervisningen i förskolan ska bedrivas av förskollärare.

En av förskollärarna är utvecklingspedagog med ett särskilt uppdrag att leda, följa upp och utveckla den pedagogiska verksamheten. Utvecklingspedagogen ingår i ett nätverk med förskolechefen, pedagogiska utvecklingsledaren och de andra fem förskolornas utvecklingspedagoger. Arbetet i nätverksgruppen har kommit i gång och fungerar, men utvecklingspedagogens arbete på förskolan har ännu inte kommit igång fullt ut.

Samarbete:

Vi kunde vid våra besök se att förskolan saknar former för ett strukturerat samarbete mellan avdelningarna. Pedagogerna gav uttryck för att de vill ha en gemensam struktur för arbetet med förhållningssätt och likvärdighet på förskolan.

Resurser

Vid tillfället för tillsynen arbetar 14 pedagoger på förskolan (12,7 årsarbetare). Fyra av pedagogerna är utbildade förskollärare (3,82 årsarbetare), åtta är barnskötare och två är resurspedagoger. En av avdelningarna saknar förskollärare. Enligt förskolechefen har en förskollärare anställts som börjar i januari 2017.

Varje avdelning har tillgång till två till tre rum. Den pedagogiska miljön på förskolan ger barnen tillgång till olika sorters material och möjligheter till lek och egna val. Miljön är också anpassad för möten och ger förutsättningar för barnens lärande i samspel med andra.

Förskolan har tillgång till en inhägnad utomhusmiljö med både plan och kuperad terräng som är indelad i två gårdar, en större för de äldre barnen och en mindre för de yngre barnen.

Barngruppernas storlek och sammansättning

Avdelning	Ålder	Antal barn
Tulpanen	1-3 år	8
Gullvivan	1-3 år	9
Liljan	3 år	11
Violen Lila	3-5 år	20
Violen Blå	3-5 år	20
Totalt		68

Nyckeltal

Nedan redovisas förskolans nyckeltal vid tillfället för tillsynen.

Statistik	Kattfoten
Antal barn per årsarbetare (exklusive resurs)	6,4
Antal barn per årsarbetare (inklusive resurs)	5,3
Antal barn per årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	17,8
Andel % årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	31,4

6.3 Måltidsituationen

På förskolan arbetar en egen kock som arbetar utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer, Bra måltider i förskolan. En stor andel mat lagas från grunden med ekologiska livsmedel. Idag används cirka 50 procent ekologiska produkter i matlagningen. Inspira använder begreppet Hållbar utveckling genom projektet Badankan som handlar om hur man ska förhålla sig till gifter i vår miljö. Kocken berättar att arbetet med att minska matsvinnet har resulterat i att matsvinnet har minskat med 50 procent på ett år. Inspira arbetar med Hållbar utveckling genom projektet Badankan som handlar om hur man ska förhålla sig till gifter i vår miljö. Kocken har börjat fasa ut konserverburkar, byta ut teflonpannor, undvika plast vid tillagning och servering och att de kemitekniska produkterna är miljövänliga. Kocken lägger dagligen upp information om dagens lunch på Instagram.

- Frukost serveras 07.00-07.30
- Frukt serveras cirka 09.00-09.30
- Lunch 11.00 för samtliga barn
- Mellanmål cirka 13.45–14.15
- Frukt serveras 16.15–17.00

Förskolan lever upp till rekommendationerna för måltidsintervaller för barn.

Barnen äter alla måltider på sin egen avdelning. Vi upplevde barnens måltidssituation som lugn.

Samtliga föräldrar är nöjda med maten som serveras på förskolan. De lyfter bland annat fram användandet av ekologiska råvaror och att maten lagas från grunden.

6.4 Öppettider – tillgänglighet utifrån föräldrars behov

Förskolans öppettider är 06:30 -17.30. I samband med arbetsplatsträff stänger förskolan 15:45.

Verksamheten har stängt under fyra veckor på sommaren och har för närvarande fyra planeringsdagar per år. Alternativ omsorg erbjuds när verksamheten har stängt. Samtliga intervjuade föräldrar uppger att de är nöjda med förskolans öppettider.

6.5 Säkerhet

Om det vid tillfället för tillsynsbesöket framkommer allvarliga risker eller brister i barnsäkerheten rapporterar kvalitetsenheten detta snarast till förskolechef för omedelbara åtgärder och för kännedom till barn- och utbildningsförvaltningen.

Vi har observerat gruppstorlek, pedagogtäthet och trygghet i samband med barnens vistelse på förskolan. Resultatet från dessa observationer visar att pedagogerna hade god uppsikt över barnen och kunde tillgodose varje enskilt barns behov av omsorg. Vid utevistelsen fördelade sig pedagogerna

över respektive gård och var till stor del aktiva med barnen. Vi såg att pedagogerna har rutiner i samband med barnens in- och utpassage till och från gården eller förbi grindar.

Vid rundvandringen såväl inom- som utomhus såg vi inte några allvarliga risker eller brister för barnsäkerheten.

Förskolechefen berättade att barnskyddsround genomförs varje hösttermin. Förskolan har olika handlingsplaner som är kopplade till arbetet med barnsäkerheten. Det finns en utrymningsplan med samlingsplatser för varje avdelning vid brand. Brandutrymningsövning genomförs två gånger per år.

Pedagogerna för listor över barnens närvaro. Pedagogerna har rutiner vid öppning, stängning och vid utomhusaktiviteter. Det finns rutiner för om någon annan än föräldrarna hämtar och lämnar barnet.

Enligt huvudmannen har Inspira tydliga rutiner för uppvisande av registerutdrag. På anställningsavtalet noteras att den sökande har uppvisat ett giltigt registerutdrag. Ingen får en anställning om inte utdraget uppvisats. Det gäller såväl personal som anställs på fasta tjänster som vikarier.

6.6 Bedömning

Förskolechefen har genom utbildning och erfarenhet pedagogisk insikt för att kunna leda verksamheten på förskolan Kattfoten.

Samarbetsformerna på förskolan behöver förbättras för att ge bättre förutsättningar för ett gemensamt utvecklingsarbete.

Förskolans måltidsverksamhet arbetar miljömedvetet med god effekt. Föräldrarna lyfter fram att en stor del av maten lagas från grunden och att ekologiska livsmedel används.

7 Normer och värden

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem (Lpfö 98).

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att hindra kränkande behandling av barn. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (skollagen 6 kap. 8 §).

Förskolan ska arbeta utifrån Inspiras gemensamma värdegrund där alla är unika, alla har lika värde och alla bemöts med respekt.

Vid våra observationer såg vi att pedagogerna hade ett respektfullt bemötande mot barnen men att det saknas en samsyn kring värdegrund och förhållningssätt. Pedagogerna berättade vid intervjutillfället att diskussioner om det gemensamma förhållningssättet i det pedagogiska arbetet inte förts på förskolan. Vid våra besök såg vi att de flesta av pedagogerna, interagerade med barnen i deras upptäckter och lekar samt följde upp de intressen som barnen visade på. Det professionella förhållningssättet i agerandet för att möjliggöra samspel för barnen varierade. Några konfliktsituationer löstes genom trepartsamtal mellan pedagog och barn.

Barnen upplevdes som trygga med varandra och med pedagogerna.

På förskolan finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling för avdelningen Violen lila (upprättad i februari 2016). Reviderad och aktuell plan saknas på övriga avdelningar.

Samtliga intervjuade föräldrar är nöjda med det bemötande som de själva och barnen får av personalen på förskolan.

7.1 Bedömning

Värdegrundsfrågor och det professionella förhållningssättet behöver diskuteras och förankras på förskolan.

Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling (skollagen 6 kap. 8 §). Detta bör åtgärdas omgående.

8 Utveckling och lärande

Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. (Lpfö98).

Inspiras byggstenar

Förskolan arbetar efter Inspiras pedagogiska modell¹ där läroplanen delats in i områdena Språk och kommunikation, Samhälle och omvärld, Matematik, Naturvetenskap och teknik, Värdegrund, Inflytande samt Hälsa och välbefinnande.

¹ Inspiras arbetar efter en egenutvecklad, pedagogisk modell som finns beskriven på Inspiras förskolors hemsida, <http://www.inspira-fos.se>.



Inomhusmiljön:

Den fysiska miljön på förskolan är indelad i olika hörnor. Miljön och tillgången till material ser olika ut på avdelningarna. Tillgången till varierat och formbart material som kan väcka barns nyfikenhet och som möjliggör nya utmaningar varierar i de olika hörnorna. Även sortering av material som stimulerar till det logiska tänkandet för matematik varierar i de olika hörnorna. En del av materialet och litteraturen är inte nåbart för barnen. Språk och matematik synliggörs med siffror, bokstäver och bilder.

Utomhusmiljön

Stora gården

Här finns olika lekredskap och odlingslådor. Vi observerade hur barnen själva organiserade en kull-lek där barnen samarbetade, lyssnade på varandra och många deltog. Pedagogerna interagerade inte med barnen i någon större utsträckning och startade heller inte upp några aktiviteter.

Lilla gården

Gården är långsmal och är till stor del en liten skogsgård med icke- konventionellt och föränderligt material, som till exempel kabelvindor, däck och avloppsrör, som kan utmana barnens fantasi. Många av pedagogerna deltog vid observationstillfället i barnens upptäckter, lyssnade och samtalande med barnen så att deras kunskaper fördjupades.

Verksamheten

Förskolan arbetar utifrån Inspiras verksamhetsmål där fokus ligger på att utveckla den pedagogiska lärmiljön, synliggöra värdegrundsarbetet och det kollegiala lärandet inom pedagogisk dokumentation.

Matematiska begrepp används både av barnen och pedagoger och vi ser flera tillfällen under observationen där barnens matematiska förmågor synliggörs. Genom geckoödlan Greta som bor i ett terrarium på en avdelning får barnen möjligheter till faktakunskaper, att sköta om och koppla dessa olika aktiviteter till sitt kunnande om djur.

Det saknades en tydlig struktur för dagen på de flesta avdelningar och många av rutinerna i verksamheten var inte är nedskrivna. I intervjun berättade pedagogerna att grundstrukturen över dagen och de dagliga rutinerna är områden som behöver förtydligas så att de skapar bättre förutsättningar för verksamheten. De berättade vidare att de utgår från byggstenarna i verksamheten. På en avdelning använder pedagogerna Babblarna² i arbetet med att få in Inspiras byggstenar i verksamheten varje dag. Pedagogerna berättade också att de har barn som utövar teckenspråket till vardags. Teckenspråk används och lärs ut på några avdelningar och bildokumentation finns även uppsatt på väggarna.

8.1 Dokumentation av barns lärande

För att utveckla förskolans kvalitet behöver den pedagogiska verksamheten, barnens lärprocesser och lärstrategier kontinuerligt och systematiskt observeras, dokumenteras och analyseras. (Allmänna råden, Skolverket)

För att beskriva barns lärprocesser utgår man från barns intressen. Dokumentationen bör omfatta hur barn undersöker och får möjligheter till att lära sig och vad det leder till, steg för steg. Hur använder sig barn av sina tidigare erfarenheter och hur fortsätter lärprocessen. Hur används barns nyvunna kunskaper för att utvärdera och utveckla verksamheten?

I varje barns spirabok samlas dokumentation med syftet att dokumentera barnets utveckling och lärande. Dokumentationen i barnens spiraböcker och i lokalerna varierar mellan de olika avdelningarna. Vi kunde se allt från enbart kopplingar till läroplanscitat och Inspiras byggstenar till dokumentation som visade på barns lärprocesser och hur olika ämnesområden synliggörs i verksamheten.

Dokumentationen som finns i de yngre barnens entréer visar på barns lärande inom teknik och finmotorik i skapande aktiviteter samt hur barns intresse för att bygga torn följs upp och kopplas till lärandet i situationen. Dokumentation på de äldre barnens sida visar på hur figurerna Babblarna integreras i verksamheten genom att de olika figurerna får synliggöra till exempel matematik och språk i olika aktiviteter. Hur barns intresse från en utflykt där en fjäder hittades ledde till frågor som startade en lärandeprocess om vilken fågel som tappat fjädern.

En av avdelningarna har en geckoödlå som heter Greta. Barnen får möjligheter att följa ödlan och därigenom få faktakunskaper, sköta om och koppla de olika aktiviteterna till ett kunnande om djur.

Lärplattan och bärbar dator används som dokumentationsverktyg av pedagogerna.

² Babblarna – några färgglada figurer som flexibelt kan användas i undervisningen inom flera av läroplanens målområden.

Pedagogerna berättade att de gör olika när de dokumenterar och att arbetet med den pedagogiska dokumentationen behöver utvecklas.

8.2 Barn i behov av särskilt stöd A

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. (Skollagen 8 kap. 9 §)

Förskolan har barn i behov av stöd och resurspedagoger finns i verksamheten. Vi noterar att handlingsplaner finns och att resurspedagogerna bland annat använder sig av metoden PECS-bok med syfte att träna in kommunikation och lärplatta i kommunikationen med barnen. Det finns hjälpmedel för funktionsnedsättning, teckenspråk och tillfällen till språkträning.

8.3 Barn med annat modersmål än svenska

Förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. (Skollagen 8 kap. 10 §)

Förskolan har barn med annat modersmål än svenska, men saknar rutiner för detta arbete.

8.4 Bedömning

På förskolan finns goda exempel på dokumentation av barns lärande som kan inspirera pedagogerna i det fortsatta arbetet med att utveckla den pedagogiska dokumentationen.

9 Barns inflytande

I förskolan läggs grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnen ska alltefter ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i verksamheten. Barnens behov och intressen bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av verksamheten (Lpfö 98).

I de aktiviteter vi observerade såg vi att pedagogerna uppmärksammade varje enskilt barn. Samlingar visade på barn som blev lyssnade på och som hade ett reellt inflytande över de diskussioner som fördes. Vi kunde även se viss dokumentation där barn haft inflytande genom att deras intresse, tankar och reflektioner synliggjorts och följts upp.

De äldre barnen agerar som dukvärdar och presenterar maten för både barn och pedagoger. Kocken berättar att barnen har en egen matvecka där de har inflytande över vad som serveras.

I samband med våra besök utformades en hörna utifrån barnens önskemål, men här kunde barnen ha varit mer delaktiga i iordningställandet.

9.1 Bedömning

Förskolan arbetar med barns inflytande enligt läroplanens intentioner.

10 Förskola och hem

Förskolans arbete med barnen ska ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen³. Föräldrarna ska inom ramen för de nationella målen få vara med att påverka verksamheten i förskolan (Lpfö 98).

10.1 Föräldrasamverkan och information från förskolan

Förskolan samverkar med föräldrarna på olika sätt:

- Föräldraaktiv inskolning - När ett nytt barn börjar på förskolan är föräldern tillsammans med sitt barn tre dagar i verksamheten
- Utvecklingssamtal - Föräldrarna erbjuds ett utvecklingssamtal per termin. Om behov av ytterligare samtal finns erbjuder förskolan detta. Varje pedagog har ansvarsbarn.
- Föräldramöte - Föräldrarna bjuds in till ett föräldramöte en gång per termin
- Övrig samverkan - Några gånger per termin inbjuds föräldrarna till olika aktiviteter i samband med olika traditioner som exempelvis vernissage och fixardag
- Föräldraråd. Representanter av vårdnadshavare möter förskolechefen i ett informations- och samverkansforum en gång per år

³ Skollagen (2010:800) 3 kap. 4 §, 4 kap. 9 §, 13-14 §§, Lpfö 98 kap. 2.4

- Skriftlig information - Föräldrarna får ett verksamhetsbrev, som pedagogerna på varje avdelning skriver cirka en gång per månad. Brevet anslås även i hallen
- Samtliga avdelningar har dagsaktuell information på tavla/logg i hallen
- Information via brev från förskolechef till föräldrar 2-3 gånger per termin
- Pedagogerna och kocken använder Instagram för att presentera verksamheten och dagens lunch.

10.2 Inkomna synpunkter från medborgare (föräldrar)

I kommunens synpunktshantering noteras inga synpunkter på förskolan under perioden 1 september 2015 till 28 september 2016.

10.3 Föräldrantervjuer

18 telefonintervjuer med föräldrar har genomförts. Dessa omfattar 23 barn eller 34 procent av barnen på förskolan.

Föräldrarna berättar om:	
Nöjdhet med förskola	Samtliga intervjuade föräldrar utom en är nöjda med valet av förskola. Den förälder som inte är nöjd hänvisar till att rutinerna på förskolan är otydliga och att det tidvis är rörigt på barnets avdelning.
Bemötande mot såväl vårdnadshavare och barn	Samtliga intervjuade föräldrar anser att de och barnen får ett bra bemötande på förskolan.
Samverkan med förskolechefen	De föräldrar som varit i kontakt med förskolechefen uppger att samverkan med henne fungerat väl.
Rutiner för trygghet och säkerhet vid lämning och hämtning	Merparten av de intervjuade föräldrarna upplever att pedagogerna har fungerande rutiner för barnens trygghet och säkerhet vid lämning och hämtning. En av föräldrar berättade att pedagogerna vid några tillfällen inte haft uppsikt över gränden.
Miljön på förskolan, om den bjuder in till lek och lärande	Samtliga intervjuade föräldrar är nöjda med förskolans miljö och upplever att den bjuder in till både lek och lärande. Några föräldrar lyfter fram att den lilla gården på baksidan inte stimulerar till lek och lärande.
Dokumentation av barnets lärande synliggörs för vårdnadshavare och barn	Merparten av föräldrarna är nöjda med pedagogernas dokumentation av barnens lärande. De föräldrar som inte är fullt nöjda hänvisar till bristande och otydlig dokumentation och i ett fall anser en förälder att den är obefintlig. Som exempel på var dokumentationen finns nämns spiraböckerna, i utvecklingssamtalen och i hallarna.

Kompetensutveckling

Fokus för kompetensutvecklingen läsåret 16/17 är kollegialt lärande där möjligheterna till pedagogisk reflektion kan utvecklas.

12.1 Föräldraenkät 2016

Varje år genomförs en kommungemensam föräldraenkät. Senaste enkät gjordes i januari 2016 och svarsfrekvensen var 81 procent. Jämfört med kommunsnittet 2016 ligger förskolans resultat under genomsnittet inom fem målområden och resultaten är lika inom ett målområde (övergripande frågor).

Se bilaga 1.

Jämfört med de egna resultaten 2015 ligger resultaten 2016 över inom fyra målområden och under inom två målområden.

Förbättrade resultat:

- Övergripande frågor
- Normer och värden
- Utveckling och lärande
- Skola och hem

Försämrade resultat:

- Ansvar och inflytande
- Styrning och ledning

12.2 Bedömning

En sammanfattande bedömning är att förskolans kvalitetsarbete försvåras på grund av att ett aktivt och nära ledarskap är svårt att tillämpa.

13 Referenser

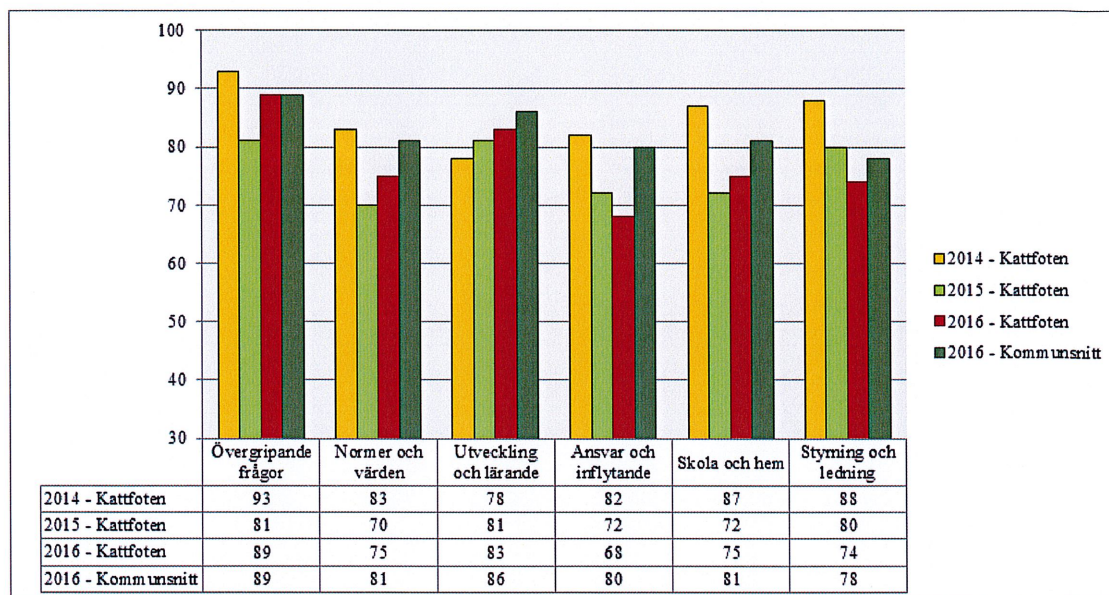
Anställningsavtal – visstidsanställning (tom mall)
Anställningsavtal – tillsvidareanställning (tom mall)
Ansvarsområden Kattfotens förskola
Barnens spirabok (pärm)
Checklista vid stängning
En dag på Violen Blå
Förskolans läroplan, Lpfö 98, reviderad 2016
Gå hem för dagen rutiner
Handlingsplan för särskilt stöd i förskolan
Handlingsplan: Utrymningsplan vid brand i förskolan. Brandskyddsplan.
Inspiras Plan mot diskriminering och kränkande behandling (mall)
Kris och beredskap (pärm med bland annat krisorganisation, telefonlistor och checklistor)
LUP – Lokal utvecklingsplan för de fem Inspiraförskolorna
Livsmedelsverket, Bra måltider i förskolan
Närvarolista
Plan mot diskriminering och kränkande behandling för avdelningen Viol blå
Skollagen 2010:800
Skolverkets allmänna råd med kommentarer för förskola
Så här är man en bra kompis. Så här tycker vi på avdelningen blå.
Veckoinfo 160926
Verksamhetsbrev
Vid olycksfall och brand
Vikariepärm
Våga Spira. Ett utvärderingsverktyg för förskolan Karlavagnen 2016-01-20

Bilaga 1

Varje år genomförs en enkät där föräldrar får svara på frågor om förskolans verksamhet inom olika områden.

Sammanställning av föräldraenkät förskolan Kattfoten

Svarsfrekvens 2016 – 81 % Antal svarande: 56



Bedömning enligt skala i procent: Stämmer mycket bra Stämmer ganska bra Stämmer ganska dåligt Stämmer mycket dåligt Vet ej
 Tabellen ovanför visar de gemensamma värdena för stämmer mycket bra och stämmer ganska bra

Frågorna handlar bland annat om:

Övergripande frågor

Nöjdhet med och rekommendation av verksamheten.

Normer och värden

Barnens trygghet och värdegrundsarbetet på förskolan.

Utveckling och lärande

Barnens trivsel och stimulans samt engagemang hos Pedagogerna.

Ansvar och inflytande

Uppmuntran till ansvar och inflytande.

Skola och hem

Samarbete och kommunikation mellan föräldrarna och förskolan.

Styrning och ledning

Pedagogernas kompetens och förtroende för ledningen.