

Tillsynsrapport
Datum 2016-12-01
Dnr: 2016/KS 0330

Förskolan Stjärnan

Huvudman: Fristående (Inspira)
Förskolechef: Catarina Holmberg

Tillsynen genomfördes under september – december 2016


Tillsyn genomförd av:



Annika Johansson

kvalitetscontroller

annika.johansson@tyreso.se



Robert Sirviö

kvalitetscontroller

robert.sirvio@tyreso.se

Tillsynsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för eventuella åtgärder med anledning av tillsynen.

Tyresö den 1 december 2016



Catrin Ullbrand

chef för kvalitetsenheten

catrin.ullbrand@tyreso.se

Innehållsförteckning

1	Bakgrund	4
2	Förskolans uppdrag	4
3	Syfte med tillsynen	4
4	Metod	4
5	Senaste tillsyn (nystartsgranskning)	5
6	Verksamhetens förutsättningar	5
7	Normer och värden	10
8	Utveckling och lärande	11
9	Barns inflytande	14
10	Förskola och hem	14
11	Övergång och samverkan	16
12	Uppföljning, utvärdering och utveckling	16
13	Referenser	18
	Bilaga 1	19

Sammanfattning förskolan Stjärnan



Barnen ges goda möjligheter till en stimulerande verksamhet i de dagliga varierade aktiviteterna. Materialet på de äldre barnens avdelningar behöver dock kompletteras för att ge barnen en ännu mer stimulerande verksamhet.



Samarbetsformerna på förskolan behöver förbättras för att ge bättre förutsättningar för ett gemensamt utvecklingsarbete.



En sammanfattande bedömning är att förskolans kvalitetsarbete försvåras på grund av att ett aktivt och nära ledarskap är svårt att tillämpa.



Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling (skollagen 6 kap. 8 §). Detta bör åtgärdas omgående.

Kvalitetsnivåer vid tillsyn är visualiserade genom färgsättning:

	Grön innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
	Gul innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas.
	Röd innebär att verksamheten uppvisar risker och brister som behöver åtgärdas.

1 Bakgrund

Kommunen har tillsynsansvar enligt skollagen 26 kap. 4 § för fristående förskolor vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kap. 7 §. Kommunstyrelsen i Tyresö kommun beslutar årligen om en granskningsplan för fristående och kommunal verksamhet. Enligt granskningsplanen ska såväl de fristående som de kommunala förskolorna i Tyresö kommun granskas (tillsyn när det gäller de fristående förskolorna) vart tredje år. Uppföljning av verksamheterna genomförs minst en gång mellan tillsynerna. Tillsynen utförs av kvalitetsenheten, som ingår i kommunstyrelseförvaltningen.

2 Förskolans uppdrag

Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnens behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. (Lpfö 98, reviderad 2016).

3 Syfte med tillsynen

Syftet med tillsynen är att ge en nulägesbeskrivning av hur verksamheten på förskolan Stjärnan arbetar mot förskolans uppdrag.

4 Metod

Beskrivning och bedömning baserar sig på:

- dokumentgranskning, se Referenser
- observationer av verksamheten
- intervjuer med förskolechef, pedagoger och kock
- telefonintervjuer med föräldrar.

I tillsynen ingår att intervjua föräldrar på förskolan. De väljs ut slumpmässigt och målet är att intervjuerna ska omfatta föräldrar till cirka 30 procent av barnen på förskolan.

Förskolechefen har haft möjlighet att faktagranska innehållet i rapporten.

Tillsynsrapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som avgör om åtgärder behöver vidtas. Rapporten presenteras för barn- och utbildningsnämnden och därefter publiceras den på www.tyreso.se.

5 Senaste tillsyn (nystartsgranskning)

Nystartsgranskning av förskolan Stjärnan och avdelningen Torpet genomfördes i april 2014. I den konstaterades tre utvecklingsområden och fyra brister:

Utvecklingsområden:

- Avsaknad av skriftliga planer för barnsäkerhet
- Pedagogiska dokumentationen.

Brister:

- Avsaknad av hållskydd på spisar på Stjärnan
- Avsaknad av grind på trappans nedre del på Torpet
- Avsaknad av aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling
- Avsaknad av registerutdrag för sex anställda.

6 Verksamhetens förutsättningar

6.1 Allmänt om förskolan

Förskolan Stjärnan är en av tre Inspiraförskolor som ligger i området Strand i östra Tyresö. Fram till september 2013 drevs enheten av Qualitetspoolen AB och övertogs då av Inspira förskolor och skolor. Nystartsgranskning genomfördes 2014. Förskolan har totalt sex avdelningar. En av avdelningarna, Torpet, ligger geografiskt avskilt från förskolan. Torpet tillämpar pedagogiken I Ur och Skur¹. Övriga fem avdelningar, Stjärnan, har fem avdelningar. Totalt har förskolan 82 barn inskrivna.

6.2 Förskolans organisation

Huvudman

Förskolan ingår i friskoleföretaget Inspira förskolor och skolor AB.

Förskolechef

Det pedagogiska arbetet vid en förskoleenhet ska enligt skollagen ledas och samordnas av en förskolechef som särskilt ska verka för att utbildningen utvecklas. (2kap. 9§ skollagen) Som förskolechef får bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt. (2kap.11§ skollagen).

Ett aktivt och nära ledarskap skapar goda förutsättningar för att utveckla verksamheten mot de nationella målen. Förskolechefens kunskaper om det dagliga arbetet är viktigt för att kunna kommunicera med medarbetarna kring mål och visioner för verksamheten, fånga upp sådant som behöver utvecklas och föra en dialog om lärandemiljön (Skolverkets allmänna råd för förskolan).

¹ I Ur och Skur - Syftet med verksamheten är bland annat att barnen ges kunskaper om naturen. Det vill säga att de bland annat får lära sig ett ekologiskt synsätt och kunskap om hur man uppträder i naturen.

Huvudmannen har anställt en förskolechef på heltid som ansvarar för sammanlagt fem Inspira-förskolor. Tre av dessa förskolor finns i Tyresö och två finns i Nacka. Hon tillträdde sin tjänst som förskolechef för de tre förskolorna i Tyresö i augusti 2015. Till sin hjälp i ledningsfunktionen har hon en pedagogisk utvecklingsledare på 80 procent med uppdrag att leda det pedagogiska utvecklingsarbetet på de fem förskolorna och en administratör (utbildad förskollärare) på 90 procent. Dessa tre utgör de fem förskolornas gemensamma ledningsgrupp. På de fem förskolorna arbetar totalt cirka 70 pedagoger och utöver detta finns en kock anställd på varje förskola.

Förskolechefen är utbildad förskollärare, specialpedagog och har genomgått det statliga rektorsprogrammet. Hon har flera års erfarenheter som förskollärare och förskolechef. Hon fördelar sin tid mellan de fem förskolorna. Hon träffar ledningsgruppen varannan vecka och varannan vecka träffar hon koncernledningen på Inspira. De övriga två i ledningsgruppen fördelar också sin tid på de fem förskolorna. Förskolechefen berättade att hon från årsskiftet avslutar sitt uppdrag som förskolechef för de två förskolorna i Nacka för att endast vara förskolechef för de tre förskolorna i Tyresö.

Förskollärarna upplever att rollerna för ledningsgruppen inte är tydliga och att de inte alltid vet vem de ska vända sig till. På förskolan finns ingen formell platsansvarig vid de tillfällen då ledningsgruppen inte finns på plats.

Förskolläraren

Endast den som har legitimation som förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisning i förskolan. Enligt skollagen skall undervisning ske i alla skolformer, så även i förskolan. Skollagen definierar undervisning som målstyrda processer som under ledning av lärare och förskollärare syftar till utveckling och lärande (1 kap. 3 §, 2 kap. 13§ Skollagen)

Förskolläraren har enligt läroplanen ett särskilt och övergripande ansvar för kvaliteten i verksamheten och att den kontinuerligt utvecklas. I ansvaret ingår att tillsammans med övriga pedagoger i arbetslaget arbeta för att ge barnens förutsättningar att utvecklas i riktning mot läroplanens strävansmål. (Lpfö 98)

I Inspiras egen pedagogiska utvecklingstidsdokument lyfts allas gemensamma ansvar och förskollärarens särskilda ansvar fram. Dokumentet lyfter fram skollagens text om att undervisningen i förskolan ska bedrivas av förskollärare.

En av förskollärarna är utvecklingspedagog med ett särskilt uppdrag att leda, följa upp och utveckla den pedagogiska verksamheten. Utvecklingspedagogen ingår i ett nätverk med förskolechefen, pedagogiska utvecklingsledaren och de andra fem förskolornas utvecklingspedagoger. Arbetet i

nätverksgruppen har kommit i gång och fungerar, men utvecklingspedagogens arbete på förskolan har nyligen påbörjats.

Samarbete

Vid våra besök såg vi att samarbetet på förskolan inte sker strukturerat och kontinuerligt. I intervjun med förskollärarna berättade de att de till viss del haft gemensamma diskussioner kring pedagogisk dokumentation och värdegrund, men att de i övrigt inte har reflekterat kring hur de själva kan samarbeta för att skapa förutsättningar för det pedagogiska utvecklingsarbetet. De lyfte fram att det finns god kompetens på förskolan, vilket vi fick bekräftat vid flera av våra besök.

Resurser

Vid tillfället för tillsynen arbetar 15 pedagoger på förskolan (13,79 årsarbetare) varav fem är förskollärare (3,8 årsarbetare) och tio barnskötare. En av avdelningarna saknar en förskollärare.

Varje avdelning på Stjärnan har tillgång till två till tre rum. Avdelningen Torpet är förlagd till en fristående äldre byggnad med två våningsplan. Den pedagogiska miljön ger barnen tillgång till olika sorters material och möjligheter till lek och egna val. Miljön är också anpassad för möten och ger förutsättningar för barnens lärande i samspel med andra.

Förskolan har tillgång till en inhägnad utomhusmiljö med plan terräng som är indelad i två separata gårdar, en större och en mindre. Torpet har tillgång till en stor inhägnad tomt med varierad terräng.

Barngruppernas storlek och sammansättning

Avdelning	Ålder	Antal barn
Tellus	1-3	11
Jupiter	1-3	11
Solen	3-4	14
Mars	3-4	16
Saturnus	5	16
Torpet (I ur och skur)	3-5	14
Totalt		82

Nyckeltal

Nedan redovisas förskolans nyckeltal vid tillfället för tillsynen.

Statistik	Stjärnan	Torpet
Antal barn per årsarbetare	6,2	4,9
Antal barn per årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	17,9	14
Andel % årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	35	36

6.3 Måltidssituationen

Köket på förskolan har en egen kock. Maten som serveras på Torpet tillagas på Stjärnan och transporteras med bil. Kocken arbetar till stor del utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer, Bra måltider i förskolan. En stor andel mat lagas från grunden med ekologiska livsmedel. Idag används cirka 35 procent ekologiska produkter i matlagningen. Inspira arbetar med Hållbar utveckling genom projektet Badankan som handlar om hur man ska förhålla sig till gifter i vår miljö. Kocken berättade att han inte arbetar utifrån projektet.

- Frukost serveras 07.00-07.30
- Frukt serveras cirka 09.00-09.30
- Lunch cirka 11.00 för barnen på Stjärnan och cirka 12.00 för barnen på Torpet.
- Mellanmål cirka 13.45–14.15
- Frukt serveras 16.15–17.00.

Förskolan lever upp till rekommendationerna för måltidsintervaller för barn.

Barnen på Stjärnan äter alla måltider på sina egna avdelningar och en del av 5-åringarna får själva ta ansvar för ett bord. Barnen på Torpet äter oftast maten utomhus. Vid vårt besök på Torpet åt barnen inne och fastän det var trångt var det en god stämning. Barnen dukade av efter sig och skrapade maten som var kvar på tallrikarna i en kompostink. Vid vår observation upplevdes barnens måltidssituationer på både Stjärnan och Torpet som lugna.

Samtliga föräldrarna nöjda med maten på förskolan. De lyfter bland annat fram användandet av ekologiska livsmedel och att maten lagas från grunden.

6.4 Öppettider – tillgänglighet utifrån föräldrars behov

Förskolans öppettider är 06:30 -17.30 (07.00-17.00 på Torpet). I samband med arbetsplatsträff stänger förskolan 15:45. Verksamheten har stängt under fyra veckor på sommaren och har för närvarande fyra planeringsdagar per år. Alternativ omsorg erbjuds när verksamheten har stängt.

Samtliga intervjuade föräldrar uppger att de är nöjda med förskolans öppettider.

6.5 Säkerhet

Om det vid tillfället för tillsynsbesöket framkommer allvarliga risker eller brister i barnsäkerheten rapporterar kvalitetsenheten detta snarast till förskolechef för omedelbara åtgärder och för kännedom till barn- och utbildningsförvaltningen.

Vi har observerat gruppstorlek, pedagogtäthet och trygghet i samband med barnens vistelse på förskolan. Resultatet från dessa observationer visar att pedagogerna hade uppsikt över barnen och kunde tillgodose varje enskilt barns behov av omsorg. Vid utevistelsen fördelade sig pedagogerna över gården och var till stor del aktiva med barnen. Vi såg att pedagogerna har rutiner i samband med barnens in- och utpassage till och från gården eller förbi grindar.

Vid rundvandringen såväl inomhus som utomhus såg vi inte några allvarliga risker eller brister för barnsäkerheten. På Stjärnan konstaterade vi att spisarna saknar hällskydd. Spisarna har en säkerhetsanordning med nyckel utom räckhåll för barnen. Pedagogerna berättar att spisarna inte används. Vi konstaterade att det finns grindar både uppe och nere i trappan på Torpet.

Förskolechefen berättade att barnskyddsronde genomförs varje hösttermin. Förskolan har olika handlingsplaner som är kopplade till arbetet med barnsäkerheten. Det finns en utrymningsplan med samlingsplatser för varje avdelning vid brand. Brandutrymningsövning genomförs två gånger per år.

Pedagogerna för listor över barnens närvaro. Pedagogerna har rutiner vid öppning, stängning och vid utomhusaktiviteter. Det finns rutiner för om någon annan än föräldrarna hämtar och lämnar barnet.

Enligt huvudmannen har Inspira tydliga rutiner för uppvisande av registerutdrag. På anställningsavtalet noteras att den sökande har uppvisat ett giltigt registerutdrag. Ingen får en anställning om inte utdraget uppvisats. Det gäller såväl personal som anställs på fasta tjänster som vikarier.

6.6 Bedömning

Förskolechefen har genom utbildning och erfarenhet pedagogisk insikt för att kunna leda verksamheten på förskolan Stjärnan.

Förskolechefens ansvarsområden som idag omfattar fem förskolor och cirka 70 medarbetare har fått konsekvenser för förskolans kvalitet och utveckling då ett nära och aktivt ledarskap varit svårt att tillämpa.

Samarbetsformerna på förskolan behöver förbättras för att ge bättre förutsättningar för ett gemensamt utvecklingsarbete.

7 Normer och värden

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem (Lpfö 98).

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att hindra kränkande behandling av barn. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (skollagen 6 kap. 8 §).

Förskolan ska arbeta utifrån Inspiras gemensamma värdegrund där alla är unika, alla har lika värde och alla bemöts med respekt.

Vid våra observationer såg vi att pedagogerna hade ett respektfullt bemötande mot barnen. Barnen var trygga med varandra och med pedagogerna. Vi upplevde att det fanns en vi-känsla i grupperna och vi kunde se att förhållningssättet till varandra i gruppen synliggjordes för barnen genom att pedagogerna lyfte fram vikten av att vara hjälpsam mot varandra, sätta ord på känslor och samtala om hur man är en bra kompis.

På förskolan finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling för Stjärnan och Stjärnans torp daterad 2015-03-13.

Samtliga intervjuade föräldrar är nöjda med det bemötande som de själva och barnen får av personalen på förskolan.

7.1 Bedömning

Förskolan arbetar med normer och värden enligt läroplanens intentioner.

Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling (skollagen 6 kap. 8 §). Detta bör åtgärdas omgående.

8 Utveckling och lärande

Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. (Lpfö98).

Inspiras byggstenar

Förskolan arbetar efter Inspiras pedagogiska modell² där läroplanen delats in i områdena Språk och kommunikation, Samhälle och omvärld, Matematik, Naturvetenskap och teknik, Värdegrund, Inflytande samt Hälsa och välbefinnande.



Inomhusmiljön

Den fysiska miljön på förskolan är indelad i olika hörnor och det finns en grundstruktur med bygg- och konstruktion, samling och skapande. Några avdelningar har utformat en del av miljön utifrån ett temainriktat arbetssätt där miljön kopplats till deras pågående projekt.

Tillgången till varierat och formbart material som kan väcka barns nyfikenhet och som möjliggör nya utmaningar varierar i de olika hörnorna. Även sortering av material som stimulerar till det logiska tänkandet för matematik varierar i de olika hörnorna. Vi såg på de äldre barnens avdelningar ett begränsat utbud av material i barnens lek. Det material som finns är huvudsakligen kopplat till bygg- och konstruktion.

På Torpet består inomhusmiljön av fyra små rum där två av rummen finns på nedervåningen. På nedervåningen finns samlings- och lekrum, matrum och på övervåningen finns bygg- och konstruktionsrum och hemvrå.

Vi kunde även på Torpet se att tillgången på varierat och formbart material varierar i inomhusmiljön. Mycket av lekmaterial är tillverkat av plast.

² Inspiras arbetar efter en egenutvecklad, pedagogisk modell som finns beskriven på Inspiras förskolors hemsida, <http://www.inspira-fos.se>.

Utomhusmiljön

Förskolans utomhusmiljö består av en stor och en liten gård där det finns platser för olika aktiviteter. På stora gården finns lekredskap, snickarhörna, sittplatser, grillplats och en stor del av gården är naturmiljö. Lekmaterialet är tydligt, nåbart och åskådliggjort. Vid våra besök såg vi barn som tog ansvar för materialet utomhus och pedagoger som var aktiva i barnens lekar.

I utomhusmiljön på Torpet finns många möjligheter till att uppleva, utforska och få en förståelse för naturvetenskap. Här finns platser för olika aktiviteter. Vid vårt besök såg vi att skapandematerial och material för att rita och skriva i utomhusmiljön var näst intill obefintligt. På gården finns tillgång till två utetoiletter.

Förskolläraren berättade att de har utemiljön som sin stora del i verksamheten. Grillplatsen och komposten används som en naturlig del av verksamheten. Även i utomhusmiljön är mycket av lekmaterial tillverkat av plast.

På både Stjärnan och Torpet ser pedagogerna den närliggande skogen som en av lärmiljöerna och den används ofta av alla avdelningar oavsett ålder.

Verksamhet:

Förskolan arbetar utifrån Inspiras verksamhetsmål där fokus ligger på att utveckla den pedagogiska lärmiljön och synliggöra värdegrundsarbetet.

Tre dagar i veckan arbetar pedagogerna i smågrupper för att kunna se barnen, följa upp och dokumentera. Vi såg att pedagogerna återkopplade till barnens tidigare erfarenheter i de olika aktiviteterna. Vi såg även prov på att utomhusaktiviteternas innehåll och lärområden återkom i inomhusmiljön. De geometriska formerna i olika färger som hängde längs med barnens väg i skogen, bidrog till att barnen entusiastiskt letade och benämnde form och färg. Lärandet om former återkommer även inomhus.

Matematiken i vardagen synliggjordes vid ett flertal tillfällen vid barns lek genom klassificering, lägesord, talräknande, spela spel och jämföra färg, form och storlek.

Vid utomhusverksamheten på Torpet delas barnen ofta upp i smågrupper. Under veckan då de har aktiviteter är många kopplade till skogsmulle eller skogsknytte. Vi såg vid våra besök att djur och natur är en stor del av verksamheten. Kräftletande i närbelägen å och visning av en minisköldpadda förekom under våra besök.

8.1 Dokumentation av barns lärande

För att utveckla förskolans kvalitet behöver den pedagogiska verksamheten, barnens lärprocesser och lärstrategier kontinuerligt och systematiskt observeras, dokumenteras och analyseras. (Allmänna råden, Skolverket)

För att beskriva barns lärprocesser utgår man från barns intressen. Dokumentationen bör omfatta hur barn undersöker och får möjligheter till att lära sig och vad det leder till, steg för steg. Hur använder sig barn av sina tidigare erfarenheter och hur fortsätter lärprocessen. Hur används barns nyvunna kunskaper för att utvärdera och utveckla verksamheten?

I varje barns spirabok samlas dokumentation med syftet att dokumentera barnets utveckling och lärande. Den dokumentationen som vi tog del av i pärmarna och i avdelningarnas lokaler samt i utomhusmiljön på Torpet varierar från enstaka bilder till dokumentation av lärprocesser och barns reflektioner. På de yngre barnens avdelningar visade dokumentationen bland annat på lärprocesser och barns reflektioner inom språk och matematik, av- och påklädning samt skapande.

Pedagogerna berättade att dokumentationsarbetet på förskolan har avstannat på grund av problem med tekniken.

På Torpet finns en dokumentationsvägg utomhus. Där finns dokumentation som är kopplad till de dagliga aktiviteterna och Inspiras byggstenar.

8.2 Barn i behov av särskilt stöd A

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. (Skollagen 8 kap. 9 §)

Förskolan har barn i behov av stöd i verksamheten. Vi kunde vid våra observationer se ett tydligt arbetsätt med inkludering och smågruppsverksamhet.

8.3 Barn med annat modersmål än svenska

Förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. (Skollagen 8 kap. 10 §)

Förskolan har barn med annat modersmål än svenska, men saknar rutiner för detta arbete.

8.4 Bedömning

Barnen ges goda möjligheter till en stimulerande verksamhet i de dagliga varierade aktiviteterna. Materialet på de äldre barnens avdelningar behöver dock kompletteras för att ge barnen en ännu mer stimulerande verksamhet.

På förskolan finns goda exempel på dokumentation av barns lärprocesser som kan inspirera pedagogerna i det fortsatta arbetet med att utveckla den pedagogiska dokumentationen.

9 Barns inflytande

I förskolan läggs grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnen ska alltefter ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i verksamheten. Barnens behov och intressen bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av verksamheten (Lpfö 98).

Vi observerade att pedagogerna interagerade med barnen, gav förhandsinformation och deltog i deras upptäckter och lekar. De följde också upp det som barnen visade intresse för.

När barnen på en av avdelningarna utvärderade veckan sa de att det var långt att gå till skogen. Det blev en diskussion om hur de ville ha det kommande vecka och barnen kom då fram till att de ville vara kvar på gården.

Enligt pedagogerna utgår de från barnens intressen genom att observera och prata med barnen när hörnorna skapas.

Inför höstens utvecklingssamtal kommer 5- åringarna att delta i sina samtal.

9.1 Bedömning

Förskolan arbetar med barns inflytande enligt läroplanens intentioner.

10 Förskola och hem

Förskolans arbete med barnen ska ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen³. Föräldrarna ska inom ramen för de nationella målen få vara med att påverka verksamheten i förskolan (Lpfö 98).

10.1 Föräldrasamverkan och information från förskolan

Förskolan samverkar med föräldrarna på olika sätt:

- Föräldraaktiv inskolning - När ett nytt barn börjar på förskolan är föräldern tillsammans med sitt barn tre dagar i verksamheten
- Utvecklingssamtal - Föräldrarna erbjuds ett utvecklingssamtal per termin. Om behov av ytterligare samtal finns erbjuder förskolan detta. Varje pedagog har ansvarsbarn
- Föräldramöte - Föräldrarna bjuds in till ett föräldramöte en gång per läsår

³ Skollagen (2010:800) 3 kap. 4§, 4 kap. 9 §, 13-14§§, Lpfö 98 kap. 2.4

- Övrig samverkan - Några gånger per termin inbjuds föräldrarna till olika aktiviteter i samband med olika traditioner som exempelvis vernissage och fixardag
- Föräldraråd. Representanter av vårdnadshavare möter förskolechefen i ett informations- och samverkansforum cirka en gång per år
- Skriftlig information - Föräldrarna får ett verksamhetsbrev, som pedagogerna på varje avdelning skriver cirka en gång per månad. Brevet anslås även i hallen
- Samtliga avdelningar har dagsaktuell information på tavla/logg i hallen
- Information via brev från förskolechef till föräldrar 2-3 gånger per termin
- Köken använder appen skolmåltid där matsedeln presenteras.

10.2 Inkomna synpunkter från medborgare (föräldrar)

I kommunens synpunktshantering noteras inga synpunkter på förskolan under perioden september 2015 till augusti 2016.

10.3 Föräldrantervjuer

20 telefonintervjuer med föräldrar har genomförts. Dessa omfattar 30 barn eller 36 procent av barnen på förskolan.

Föräldrarna berättar om:	
Nöjdhet med förskola	Samtliga intervjuade föräldrar är nöjda med valet av förskola. De lyfter särskilt fram engagerade och lyhörda pedagoger. Utemiljön och uteverksamheten är andra nöjdhetsfaktorer som lyfts fram.
Bemötande mot såväl vårdnadshavare och barn	Samtliga intervjuade föräldrar upplever att de och barnen får ett bra bemötande på förskolan.
Samverkan med förskolechefen	Den övervägande delen av de föräldrar som har varit i kontakt med förskolechefen upplever att samverkan har fungerat bra. De som inte har varit nöjda hänvisar till att förskolechefen är svår att nå, ger inte återkoppling på frågor och visar bristande bemötande.
Rutiner för trygghet och säkerhet vid lämning och hämtning	Samtliga intervjuade föräldrar upplever att pedagogerna har fungerande rutiner för barnens säkerhet och trygghet vid lämning och hämtning.
Miljön på förskolan, om den bjuder in till lek och lärande	Den övervägande delen av föräldrarna anser att miljön på förskolan bjuder in till lek och lärande. De föräldrar som inte var helt nöjda hänvisade till små inomhuslokaler, kalla golv, slitna lokaler och föräldrat lekmateriäl.

Dokumentation av barnets lärande synliggörs för vårdnadshavare och barn	Den övervägande delen av föräldrarna uppgav att de var nöjda med dokumentationen av deras barns lärande. De nämnde spiraböckerna, utvecklingssamtalet, dokumentation i hallen.
Maten på förskolan	Samtliga intervjuade föräldrar lyfter fram maten på förskolan. Maten lagas från grunden och det ekologiska innehållet uppskattas.
Öppettiderna	Samtliga intervjuade föräldrar är nöjda med förskolans öppettider.
Förbättringsförslag	Förskolechefen (3), oklart med föräldraråd (2), information internt och till föräldrar vid hämtning (2).

10.4 Bedömning

Samtliga föräldrarna är nöjda med valet av förskola. De lyfter också fram bemötande, uteverksamheten, öppettider och maten som starka sidor på förskolan.

11 Övergång och samverkan

I läroplanen (Lpfö 98) som reviderades 2016 har avsnittet om att innehållet i utbildningen ska föras över vid barns övergångar från förskolan till förskoleklassen förtydligats. Det har även förtydligats att förskolläraren vid avlämnande förskola har ett särskilt ansvar för att föra över information om innehållet i utbildningen i samband med övergång.

Förskolan följer kommunens riktlinjer för övergång till förskoleklass.

12 Uppföljning, utvärdering och utveckling

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. Förskolechefen har ansvaret för verksamhetens kvalitet.

Förskolan planerar och utvärderar verksamheten på tid för planering och reflektion som till exempel pedagogisk utvecklingstid, avdelningsmöten, arbetsplatsträffar och på planeringsdagar.

Lokal utvecklingsplan (LUP)

De fem Inspiraförskolorna har under det gångna året arbetat med att ta fram en gemensam utvecklingsplan för perioden 2016-2019. Planen är övergripande och ska bearbetas till lokal nivå på varje förskola. LUP togs i bruk först i augusti 2016. Målen är att:

Pedagogerna arbetar med:

- Synliggöra vår pedagogiska verksamhet för föräldrar
- Synliggöra vårt värdegrundsarbete
- Utveckla den pedagogiska lärmiljön

Ledningen arbetar med:

- Tydlighet i ansvar och roller på alla nivåer
- Öka den pedagogiska kompetensen hos pedagogerna.

I vår intervju i oktober med pedagogerna på förskolan Stjärnan berättade de att arbetet med att bryta ner de övergripande målen i LUP:en nyligen påbörjats.

Kompetensutveckling

Kompetensutvecklingen för läsåret 16/17 är kollegialt lärande där möjligheterna till pedagogisk reflektion kan utvecklas.

12.1 Föräldraenkät 2016

Varje år genomförs en kommungemensam föräldraenkät. Senaste enkät gjordes i januari 2016 och svarsfrekvensen var 64 procent. Jämfört med kommunsnittet 2016 ligger förskolans resultat under genomsnittet inom fem målområden och resultatet är lika inom ett målområde. Se bilaga 1.

Jämfört med de egna resultaten 2015 ligger resultaten 2016 över inom fem målområden och under inom ett målområde.

Förbättrade resultat:

- Övergripande frågor
- Utveckling och lärande
- Ansvar och inflytande
- Skola och hem
- Styrning och ledning

Försämrade resultat:

- Normer och värden

12.2 Bedömning

En sammanfattande bedömning är att förskolans kvalitetsarbete försvåras på grund av att ett aktivt och nära ledarskap är svårt att tillämpa.

13 Referenser

Anställningsavtal – visstidsanställning (tom mall)

Anställningsavtal – tillsvidareanställning (tom mall)

Barnens spirabok (pärm)

Förskolans läroplan, Lpfö 98, reviderad 2016

Föräldrapärmar

Gårdsrutiner

Inspiras plan mot diskriminering och kränkande behandling (central mall)

Kris och beredskap (pärm med bland annat krisorganisation, telefonlistor och checklistor)

LUP – Lokal utvecklingsplan för de fem Inspiraförskolorna

Livsmedelsverket, Bra måltider i förskolan

Närvarolistor (barn)

Samlad dokumentation HT 16, Solen

Skollagen 2010:800

Skolverkets allmänna råd med kommentarer för förskola

Trygg och säker i Inspiraförskolor och skolor AB. Stjärnan.

Utrymningsplan vid brand

Verksamhetsbrev Tellus

Våga Spira. Ett utvärderingsverktyg för förskolan Stjärnan 2016-01-20

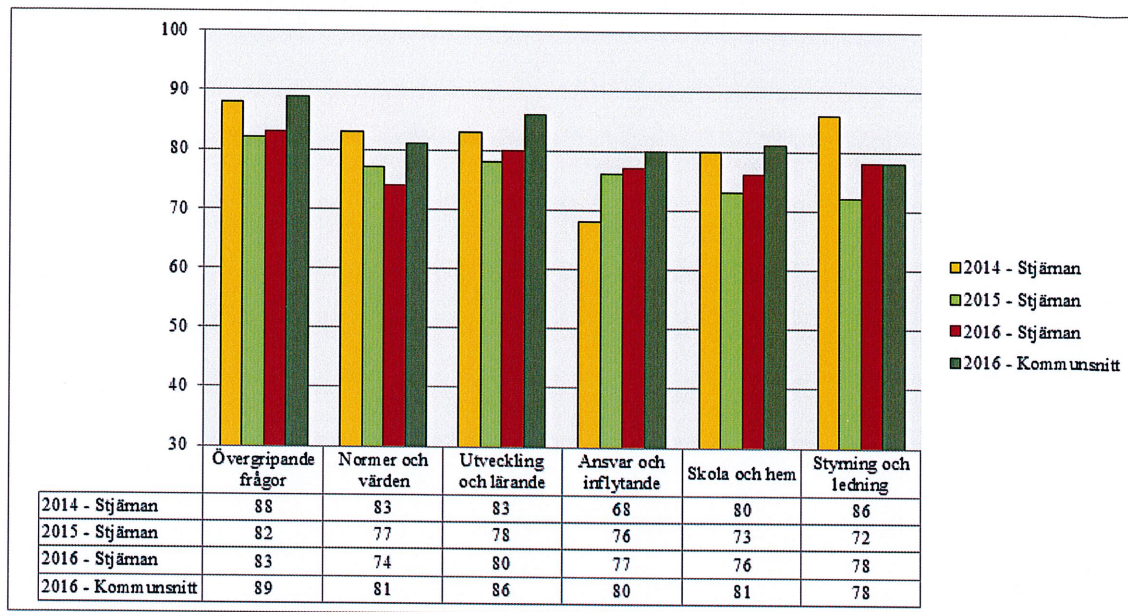
Vår målsättning på Tellus är

Bilaga 1

Varje år genomförs en enkät där föräldrar får svara på frågor om förskolans verksamhet inom olika områden.

Sammanställning av föräldraenkät förskolan Stjärnan och Stjärnans Torp

Svarsfrekvens 2016 – 64 % Antal svarande: 56



Bedömning enligt skala i procent: Stämmer mycket bra Stämmer ganska bra Stämmer ganska dåligt Stämmer mycket dåligt Vet ej
 Tabellen ovanför visar de gemensamma värdena för stämmer mycket bra och stämmer ganska bra

Frågorna handlar bland annat om:

Övergripande frågor

Nöjdhet med och rekommendation av verksamheten.

Normer och värden

Barnens trygghet och värdegrundsarbetet på förskolan.

Utveckling och lärande

Barnens trivsel och stimulans samt engagemang hos Pedagogerna.

Ansvar och inflytande

Uppmuntran till ansvar och inflytande.

Skola och hem

Samarbete och kommunikation mellan föräldrarna och förskolan.

Styrning och ledning

Pedagogernas kompetens och förtroende för ledningen.