

Bilaga 3: Riskhanteringsplan för socialnämndens verksamheter år 2017

| Risker inom individ- och familjeomsorg | Åtgärd | Kontrollinsatser | Ansvarig |
|--|--|--|-----------------|
| Ersättning för ensamkommande – Ersättningen från staten för ensamkommande asylsökande barn förväntas sänkas väsentligt från juli år 2017. | Anpassning av placeringskostnader | Bevaka beslut gällande ersättningen. Löpande uppföljning av placeringskostnader. | Myndighetschef |
| Ökning av ensamkommande asylsökande barn | Omprioritering av personalresurser inom myndigheten. | Bevaka information från Migrationsverket | Myndighetschef |
| Svårigheter med bemanning av socialsekreterare - Personalbrist kan medföra ökad personalomsättning, längre utredningstider och minskad uppföljning, dyrare placeringar, kostnader för hyrpersonal samt ökade lönekostnader vid nyrekryteringar. | Åtgärder i enlighet med framtagna strategier. | Löpande uppskattning av rekryteringsbehov. | Myndighetschef |
| Fel i inrapportering av statistik - Fel kan uppstå vid insamling av statistikmallar eller vid intern eller extern inrapportering. | Kvalitetssäkring genom jämförelse med tidigare års värden samt bedömning av om det nya värdet är troligt. | Inrapportering ska ske i så god tid att det finns möjlighet att korrigera. | Myndighetschef |
| Placeringskostnader – Svårigheter att förutse kostsamma placeringar för personer stora behov | Särskilja kostnaderna i den ekonomiska uppföljningen. | Månatlig uppföljning av beslut. | Myndighetschef |
| | | | |
| Risker inom omsorg om personer med funktionsnedsättning | Åtgärd | Kontrollinsatser | Ansvarig |
| Övertalig personal i samband med verksamhetsövergång av personlig assistans i kommunal regi - Personal kan vid verksamhetsövergången välja att behålla sin anställning i kommunen och måste därmed ges ny tjänst eller arbetsuppgifter under en eventuell uppsägning. | Omplacering till annan tjänst görs när så är möjligt. Inventering görs av arbetsuppgifter som kan utföras av övertalig personal under uppsägningsperioden. | Inventering av personal som troligtvis inte kommer att gå över. | Verksamhetschef |

Bilaga 3: Riskhanteringsplan för socialnämndens verksamheter år 2017

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| Viten för icke verkställda beslut | Vid risk för att beslut inte kan verkställas ska brukaren erbjudas extern placering. | Löpande uppföljning av icke verkställda beslut | Myndighetschef |
| Fel i inrapportering av statistik - Fel kan uppstå vid insamling av statistikällor eller intern eller extern vid inrapportering. | Kvalitetssäkring genom jämförelse med tidigare års värden samt bedömning av om det nya värdet är troligt. | Inrapportering ska ske i så god tid att det finns möjlighet att korrigera. | Myndighetschef |
| Svårigheter med bemanning av biståndshandläggare – Bemanningssvårigheter kan medföra längre handläggningstider och minskad uppföljning bristande kompetens och eventuella kostnader hyrpersonal samt ökade lönekostnader vid nyrekryteringar. | Åtgärder i enlighet med framtagna strategier. | Löpande uppskattning av rekryteringsbehov. | Myndighetschef |
| Kostnadsökningar för HSL i LSS – De faktiska behoven är ännu inte kända och det är osäkert om kostnaderna är i nivå med behoven. | Särskilja kostnaderna i den ekonomiska uppföljningen. | Månatlig uppföljning av kostnader för HSL i LSS. | Verksamhetschef |
| | | | |
| Risker inom äldreomsorg | Åtgärd | Kontrollinsatser | Ansvarig |
| Svårigheter med bemanning inom verksamheter i kommunal regi – Bemanningssvårigheter för sjuksköterskor eller undersköterskor under framförallt sommaren kan medföra ökade kostnader för hyrpersonal samt ökade lönekostnader vid nyrekryteringar. | Utökad samarbete med lärosäten för att kunna erbjuda praktik på enheterna och därmed utöka möjlighet till framtida sommarvikarier. Strategi/plan ska utarbetas för mera effektiv rekrytering inför semesterperioden 2017. | Löpande uppskattning av rekryteringsbehov samt uppföljning av kostnader för hyrpersonal och bemanning. | Verksamhetschef |

Bilaga 3: Riskhanteringsplan för socialnämndens verksamheter år 2017

| | | | |
|---|--|---|-----------------------|
| <p>Fel i inrapportering av statistik - Fel kan uppstå vid insamling av statistikällor eller intern eller extern vid inrapportering.</p> | <p>Kvalitetssäkring genom jämförelse med tidigare års värden samt bedömning av om det nya värdet är troligt.</p> | <p>Inrapportering ska ske i så god tid att det finns möjlighet att korrigera.</p> | <p>Myndighetschef</p> |
| <p>Svårigheter med bemanning av biståndshandläggare – Bemanningssvårigheter kan medföra längre handläggningstider och minskad uppföljning bristande kompetens och eventuella kostnader hyrpersonal samt ökade lönekostnader vid nyrekryteringar.</p> | <p>Åtgärder i enlighet med framtagna strategier.</p> | <p>Löpande uppskattning av rekryteringsbehov.</p> | <p>Myndighetschef</p> |
| <p>Risk brist på boendeplatser – Ökade behov av vård- och omsorgsboende överstiger antalet platser i kommunen vilket medför antingen omfattande hemtjänstinsatser eller kostsamma externa placeringar.</p> | <p>Externa placeringar ska köpas i enlighet med ramavtalet.</p> | <p>Följa antalet nya biståndsansökningar.</p> | <p>Myndighetschef</p> |
| <p>Risk för ökade kostnader för larm – Behoven av larm täcks inte av resurserna som tillförts socialnämnden i och med kostnadsfria larm täcker</p> | <p>Särskilja kostnaderna i den ekonomiska uppföljningen.</p> | <p>Månatlig uppföljning av kostnaderna.</p> | <p>Myndighetschef</p> |