



**Preventionsenheten**

Tjänsteutlåtande  
Dnr: 2016-669-1.1.  
Sid 1 (26)  
2017-01-12

Handläggare  
Jamila Lodhi  
Telefon: 076-825 21 35

Till  
Preventionsenheten

## **Verksamhetsplan 2017 för Preventionsenheten**

**Preventionsenheten**

076-825 21 35

[jamila.lodhi@stockholm.se](mailto:jamila.lodhi@stockholm.se)

[stockholm.se](http://stockholm.se)

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>4</b>
Administrativa uppgifter .....	5
Organisations- och ledningsstruktur .....	5
Brukare/Kunder/Klienter .....	6
Chef- och ledarskap .....	6
Medarbetare .....	7
Värdegrund .....	8
1. Ett Stockholm som håller samman .....	8
1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor .....	8
1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla .....	8
1.5 Stockholm har ett rikt utbud av idrott och fritid som är tillgängligt för alla .....	11
1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande .....	12
2. Ett klimatsmart Stockholm .....	13
2.1 Energianvändningen är hållbar .....	13
2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade .....	14
2.4 Stockholms kretslopp är resurseffektiva .....	14
2.5 Stockholms miljö är giftfri .....	15
2.6 Inomhusmiljön i Stockholm är sund .....	16
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm .....	17
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar .....	17
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm .....	18
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika .....	18
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor .....	18
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering .....	20
4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention .....	21
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld .....	21
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla .....	23
4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande .....	24
4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning .....	25
<b>Uppföljning av ekonomi.....</b>	<b>26</b>

Resursanvändning .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Budget 2017 .....	26
<b>Övriga frågor .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## Inledning

Preventionsenheten omfattar Ungdomsmottagningen, fältassistenter, ungdomens hus Humlanhuset samt preventionssamordnare med ansvar för tillsyn av folköl och tobak.

Ungdomsmottagningen drivs av Östermalms stadsdelsnämnd i samverkan med nämnderna Norrmalm och Kungsholmen samt Stockholms läns landsting. Mottagningen arbetar utifrån en helhetssyn där kroppslig, psykisk och social utveckling ingår. Kuratorerna arbetar förebyggande med psykosocial rådgivning och samtalsstöd. Barnmorskorna och läkarkonsulterna erbjuder preventivmedelsrådgivning och provtagning samt undersökning och behandling av sexuellt överförbara sjukdomar. Förutom tidsbokning måndag till fredag har Ungdomsmottagningen drop-in och kvällsmottagning. Mottagningen erbjuder även grupper i Mindfulness och ACT. Medarbetarna utför utåtriktat arbete i form av studiebesök av skolklasser samt arbete med ensamkommande och nyanlända ungdomar. Under året kommer det utåtriktade arbetet utvecklas tillsammans med elevhälsan på skolor i stadsdelarna.

Fältassistenterna arbetar utifrån den preventiva paradoxen och finns därmed för alla ungdomar som vistas på Östermalm. De arbetar även med att identifiera ungdomar i riskzon för att möjliggöra tidiga insatser. Det uppsökande och relationsskapande fältarbetet sker under dagtid samt vardag- och helgkvällar. Fältassistenternas arbete bygger på att genom regelbundna besök i stadsdelens 26 grund- och gymnasieskolor skapa relationer med och bygga förtroende hos ungdomarna. Fältassistenterna informerar om sin verksamhet i skolklasser samt på föräldramöten så att både ungdomar och föräldrar vet var de kan vända sig om de behöver stöd. Arbetstiderna under kvällarna kan förändras utifrån ungdomarnas rörelsemönster. Fältassistenterna arbetar förebyggande mot tobak, alkohol och narkotika ute på kvällarna och i samverkan med skolorna. Psykisk ohälsa bland ungdomar är ett område som fältassistenterna planerar att arbeta mer med under året, bland annat genom ett samarbete med Frisk och Fri.

Humlanhusets verksamhet vänder sig till ungdomar i åldern 13-19 år. Verksamhetens öppettider utökas. Humlanhuset har därmed öppet onsdag och torsdag kl. 16.00–22.00, fredag kl. 16.00–23.00 och lördag kl. 17.00–23.00. Humlanhuset erbjuder ungdomar ett ställe att träffas och hänga på, där man kan fika och bland annat spela Tv-spel och pingis. Det finns studio, hobbyrum och spegelvägg för dans och dylikt. Under skolloven erbjuds särskilda aktiviteter. Humlanhusets verksamhet kommer att utvecklas under året. Medarbetarna kommer arbeta för att marknadsföra Humlanhuset på skolor i stadsdelen.

Preventionssamordnaren har som uppdrag att arbeta med preventiva frågor som rör ungdomar genom att bland annat nätverka, sprida kunskap, kartlägga behov och initiera förebyggande insatser. Preventionssamordnaren ansvarar för arbetet kring resultatet av Stockholmsenkäten som genomfördes 2016 och som utgör underlag för planering och beslut av enhetens preventiva arbete. Tillsyn av folköl- och tobaksförsäljning genomförs regelbundet av preventionssamordnaren. I stadsdelen finns 106 försäljningsställen och de ska kontrolleras minst en gång om året. De försäljningsställen som får anmärkning får ett återbesök för en ytterligare kontroll. Utöver detta tillkommer även tillsynsbesök vid vissa festivaler i stadsdelen där tillfällig försäljning sker. Tillsynsansvarig arbetar utifrån Östermalmsmodellen, vilket bland annat innebär att man arbetar i par, bär arbetskläder, utför täta och oanmälda tillsynsbesök, gör en noggrann undersökning av butiken och för dialog med handlarna. Den praktiska tillsynen sker i samverkan med tillsynsansvarig på Norrmalm och Kungsholmen. Tillsynsansvarig utför även kontrollköp, en metod för att kontrollera att handlarna ber om

legitimation vid tobaksförsäljning. Organisationen kring tillsynen kommer att ses över tillsammans med stadsdelarna Norrmalm och Kungsholmen. Preventionssamordnarens uppdrag kommer också ses över.

## Administrativa uppgifter

Preventionsenheten

Enhetschef:

Jamila Lodhi

076-825 21 35

jamila.lodhi@stockholm.se

Postadress:

Box 24 156

Karlavägen 104

104 51 Stockholm

Ungdomsmottagningen

08-508 10 333

Besöksadress:

Norr tullsgatan 10

113 27 Stockholm

Fältassistenter

08-508 10 910

falt.ostermalm@stockholm.se

Besöksadress:

Engelbrektsgatan 2

114 32 Stockholm

Humlanhuset:

08-508 10 909

Besöksadress:

Engelbrektsgatan 2

114 32 Stockholm

Enheten har 16 tillsvidareanställda, 4 timanställda och 6 konsulter.

## Organisations- och ledningsstruktur

Preventionsenheten är organiserad inom Socialtjänstavdelningen. Jan Rönnberg är avdelningschef och Jamila Lodhi är enhetschef. Enheten består av Ungdomsmottagningen Norr tullsgatan, fältassistenter, ungdomens hus Humlanhuset och preventionssamordnare.

Ungdomsmottagningen, fältassistenterna och Humlanhuset har egna verksamhetsmöten tillsammans med enhetschefen en gång i veckan. Preventionssamordnaren har möte med enhetschefen en gång i månaden. Enhetens verksamheter har APT varje månad där Ungdomsmottagningen har ett möte och fältassistenter, Humlanhuset och preventionssamordnare har ett.

Samverkan är en stor och viktig del av enhetens arbete. Förutom samverkan mellan enhetens

egna verksamheter sker också samverkan med bland annat skolor, polis, socialtjänst, fältassistenter, fritidsledare, föräldravandrare, föreningar, ungdomsmottagningar, psykiatri, vårdcentralen, smittskydd, Sesam och Lafa.

Enhetens medarbetare initierar och/eller deltar i arbetsgrupper vid specifika satsningar, projekt och evenemang.

Enhetens medarbetare kommunicerar och informerar via telefon, mail och sociala medier såsom Facebook, Instagram och Kik. Detta för att på bästa sätt nå målgruppen, samverkanspartners och andra intressenter.

På enheten har varje medarbetare egen dator och mobiltelefon. Vid det uppsökande arbetet tillhandahålls busskort, cyklar och vid behov tillgång till bil. Fältassistenter, fritidsledare och tillsynsansvarig har arbetskläder av olika slag.

Verksamheterna har egna kontor/lokaler. Medarbetarna har även tillgång till Humlanhusets lokaler samt övriga lokaler som stadsdelsförvaltningen erhåller.

## **Brukare/Kunder/Klienter**

Enhetens målgrupp är ungdomar i åldern 12-22 år.

Ungdomsmottagningens målgrupp är ungdomar till och med 22 år. Då det är fritt vårdval i Stockholm får alla i målgruppen komma till den medicinska personalen på ungdomsmottagningen. Kuratorerna tar emot de som bor, går i skolan eller jobbar i Stockholms stad. Ungdomar utanför Stockholms stad erbjuds upp till tre samtal.

Fältassistenternas målgrupp är ungdomar 12-19 år som bor eller vistas på Östermalm. En sekundär målgrupp för fältassistenterna är vårdnadshavare. De kan få stöd och råd av fältassistenterna samt utgöra en del i arbetet med ungdomarna.

Humlanhusets målgrupp är ungdomar i åldern 13-19 år.

För enhetens tillsynsansvarig är målgruppen handlare som säljer folköl och tobak i stadsdelen, antalet försäljningsställen på Östermalm är 106.

Ungdomsmottagningen, fältassistenter och Humlanhuset är tillgängliga på sociala medier.

Medarbetarnas bemötande är av stor vikt i relation till både målgruppen och samverkanspartners. Kontakten med enhetens verksamheter är frivillig. Verksamheterna präglas av normkritiskt förhållningssätt och Ungdomsmottagningen är HBTQ diplomerad. Ungdomarnas förtroende är av stor vikt för fältassistenternas arbete.

Det är viktigt att kommunicera och informera samverkanspartners om enhetens arbete. Detta görs genom samverkansmöten och månatlig lägesrapport.

Vartannat år görs en brukarundersökning gällande Ungdomsmottagningen.

Ungdomsmottagningen och Humlanhuset har en ris-och roslåda där besökare kan lämna synpunkter. Enhetens andra verksamheter får feedback från ungdomar, föräldrar och samverkanspartners för sitt arbete, vilket oftast mottas i samtal med berörd person.

## **Chef- och ledarskap**

En viktig del i mitt ledarskap som enhetschef är att ta till vara och utveckla den kompetens,

erfarenhet och det intresse som finns sammantaget i arbetsgruppen. Jag vill skapa möjligheter för ständig utveckling och förbättring av verksamheten i förhållande till uppdraget.

Jag försöker alltid vara tillgänglig på olika sätt för att ge råd och stöd när det behövs. Jag är noga med att vara tydlig med de riktlinjer och ramar som finns och ser till att medarbetarna har egna eller delade ansvarsområden. Jag deltar regelbundet på veckovisa verksamhetsmöten, håller i APT och planeringsdagar. Verksamhetsplanen är ett levande dokument på enheten och går regelbundet igenom för att ge medarbetarna möjlighet att diskutera, utvärdera och planera sitt arbete utifrån mål/åtaganden.

Fokus ligger hela tiden på arbetsgrupperna samtidigt som varje enskild medarbetare får eget ansvar och utrymme att utvecklas med enhetens uppdrag. För att detta ska bli en tillgång i arbetet måste det finnas acceptans och utrymme för alla att uttrycka och utveckla sig.

Mitt ledarskap är ständigt under utveckling. Jag har möjlighet att diskutera med och få stöd av min chef kring mitt uppdrag. Utifrån medarbetarenkätens resultat kan jag bilda mig en uppfattning kring vad enhetens medarbetare anser om sin arbetssituation och vilka områden som behöver förbättras och som jag därmed behöver lägga mer fokus på.

## Medarbetare

Ungdomsmottagningen består av fyra kuratorer, fyra barnmorskor och en receptionist. Därutöver anlitas fyra gynekologer, en venereolog och en sjuksköterska. Ytterligare en barnmorska och en kurator tas in vid behov. Fältgruppen består av fyra fältassistenter samt en fältassistent på 25 %. Humlanhuset består av två fritidsledare samt två fritidsledare på 50 % vardera. Enheten har även en preventionssamordnare med tillsynsansvar.

I enhetens arbete är det av vikt att vara uppdaterad kring och ha kunskaper om olika frågor som rör verksamheterna. Om behov av kompetensutveckling finns hos en medarbetare eller i arbetsgruppen tillgodoses detta på bästa sätt utifrån de förutsättningar som finns.

Verksamhetsplanen är ett levande dokument som enhetens verksamheter arbetar utifrån. För att detta ska utföras görs medarbetarna ständigt delaktiga i granskning och uppföljning av verksamhetsplanen vid APT där den är en stående punkt, vilket även innebär att åtaganden och arbetssätt regelbundet förankras hos medarbetarna.

Under enhetens verksamhetsmöten, APT och planeringsdagar finns alltid utrymme för utvärdering och utveckling av verksamheten. Ständig dialog pågår och förslag som uppkommer kring utveckling behandlas alltid.

Ungdomsmottagningens medarbetare får handledning en gång i månaden och kuratorerna får ytterligare handledning en gång i månaden. Fältassistenter får månatlig handledning. Utöver medarbetarsamtal finns utrymme för andra samtal om så behövs. Feedback är viktigt att förmedla till medarbetarna för att stötta, uppmuntra och ge möjlighet till personlig utveckling i deras arbete. Detta görs under vardagliga samtal och diskussioner som förs under möten.

Samtliga medarbetare förväntas svara på 2017 års medarbetarenkät.

Enheten har en hälsocoach.

Fältassistenter och Humlanhuset kommer under året arbeta med preventionsprofilen för att utveckla de förebyggande delarna i arbetet och kvalitetssäkra verksamheterna.

## Värdegrund

KF:s inriktningsmål:

### 1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

#### **Föräldrar är trygga i sin föräldraroll**

##### **Förväntat resultat**

Föräldrar får stöd i sitt föräldraskap i vardagen genom generella föräldrastödsprogram.

Enhetsmål:

Preventionsenheten erbjuder råd och stöd till tonårsföräldrar

##### **Förväntat resultat**

Föräldrar får råd och stöd från fältassistenterna.

##### **Arbetsätt**

Föräldrar till tonåringar kan kontakta fältassistenterna för råd och stöd.

Fältassistenterna håller i föräldragrupper i ABC och Komet 12-18.

Fältassistenterna ger information och tips på föräldramöten.

Samverkan sker med stadsdelens föräldravandrare.

Preventionssamordnaren gör särskilda informationsutskick till föräldrar utifrån

Socialförvaltningens årshjul för extern kommunikation i preventivt syfte.

##### **Resursanvändning**

Medarbetarnas kompetens.

Stadsdelens lokaler.

##### **Uppföljning**

Uppföljning sker vid veckovisa verksamhetsmöten och APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Nämndmål:

#### **Tidiga insatser och förebyggande arbete prioriteras**

##### **Förväntat resultat**

Tidiga insatser och förebyggande arbete leder till att barn och unga får en god uppväxt.



Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel flickor som besökt kurator på ungdomsmottagningen och som upplever att de fått ett bra stöd	90 %		År
Andel pojkar som besökt kurator på ungdomsmottagningen och som upplever att de fått ett bra stöd	90 %		År
Andelen pojkar som besöker ungdomsmottagningens kurator	16 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Anordna föreläsning för föräldravandrare om ungdomar, alkohol, narkotika och ungdomars självbild	2017-01-01	2017-12-31

### Enhetsmål:

Preventionsenheten ska arbeta förebyggande med och verka för tidiga insatser mot ungdomar

### Förväntat resultat

Fältassistenterna ska ha gjort 220 skolbesök.

Fältassistenterna ska ha arbetat under 139 kvällar.

Humlanhuset ska ha haft öppet under minst 185 kvällar.

Preventionsamordnaren ska ha utfört minst 106 tillsynsbesök.

### Arbetsätt

Ungdomsmottagningens övergripande mål är att förebygga psykisk och fysisk ohälsa hos stadsdelens ungdomar och unga vuxna. Mottagningen arbetar för att främja sexuell och reproduktiv hälsa och arbetar utifrån en helhetssyn där kroppslig, psykisk och social utveckling ingår. Mottagningen ska stödja ungdomarna till en positiv identitets- och sexuell utveckling samt förebygga oönskade graviditeter och sexuellt överförbara sjukdomar. Kärnverksamheten omfattar psykosocial rådgivning och samtalsstöd, preventivmedelsrådgivning, provtagning, undersökning, behandling och smittspårning av sexuellt överförbara sjukdomar.

Besökare kan boka tid måndag till fredag, mottagningen har även drop-in på måndagar och torsdagar kl. 08.30-10.00 och kvällsöppet på tisdagar till kl. 20.30.

Medarbetarna utför även utåtriktat arbete genom att bland annat erbjuda samtliga 9:e klasser i de kommunala skolorna studiebesök. I mån av tid erbjuds friskolorna studiebesök.

Mottagningen arbetar även riktat mot stadsdelarnas boenden för ensamkommande.

Medarbetarna har grupper i Mindfulness och ACT.

Fältassistenterna arbetar relationsskapande under dagtid i skolorna och uppsökande under kvällstid ute i stadsdelen.

Fältassistenterna arbetar en vardagkväll i veckan mellan kl. 16.00–21.00 och varje fredag- och lördagkväll kl. 17.00–01.00. Tiderna kan ändras utifrån ungdomarnas rörelsemönster.

Fältassistenterna arbetar uppsökande i hela stadsdelen men lägger mest fokus på de platser där ungdomar uppehåller sig mest. Fältassistenterna besöker under kvällarna de öppna fritidsverksamheterna som finns för ungdomar i stadsdelen.

Fältassistenterna samverkar med skolor, polis, socialtjänst, fritidsledare, föräldravandrare,

ordningsvakter, andra fältassistenter och uppsökare samt föreningar. Samverkan innebär både möten och praktiskt arbete. Fältassistenter har samverkansgrupper med tre grundskolor. Skolbesök, uppsökande arbete kvällstid och samverkan möjliggör för fältassistenter att identifiera de ungdomar som är i behov av stöd, ofta upptäcks dessa i ett tidigt skede. Därefter arbetar fältassistenter själva med ungdomarna eller i samverkan med andra.

Fältassistenter erbjuder ungdomar enskilda samtal och kan arbeta med ungdomar i grupp på olika sätt.

Varje höst presenterar fältassistenter sig för år 6 och 7 samt år 1 på gymnasiet. Särskilda lektioner kring t.ex. ANT-frågor erbjuds skolorna. Fältassistenter deltar på föräldramöten i år 6 och 7 samt vid särskilda föräldramöten kring t.ex. cannabis.

Humlanhusets aktiviteter utgör drogfria alternativ för ungdomar.

Samverkan sker med fältassistenter och andra ungdomsställen i innerstaden.

Preventionssamordnaren ansvarar för arbetet kring Stockholmsenkäten 2016 samt för utskicket av Socialförvaltningens informationsbrev till föräldrar och ungdomar, så kallade Årshjulet.

Preventionssamordnaren gör tillsammans med tillsynsansvarig på Kungsholmen och Norrmalm tillsyn av folköl och tobak hos stadsdelens 106 försäljningsställen samt kontrollköp. Detta för att bland annat motverka försäljningen till minderåriga.

### **Resursanvändning**

Medarbetarnas kompetens. Det finns möjlighet till kompetensutveckling vid behov och utifrån de förutsättningar som finns.

Cyklar, SL-kort och bil vid uppsökande arbete.

Datorer och mobiler för kommunikation och administrativt arbete.

Fältassistenter, fritidsledare och tillsynsansvarig har arbetskläder.

Lokaler som stadsdelen tillhandahåller vid exempelvis ungdoms- eller föräldragrupper.

Humlanhusets lokaler och ytor utanför.

FirstCard vid fika med ungdomar och andra medel vid eventuella aktiviteter med ungdomar.

### **Uppföljning**

Uppföljning sker vid veckovisa verksamhetsmöten och APT.

### **Utveckling**

Ungdomsmottagningen ska verka för att fler killar besöker barnmorska.

Ungdomsmottagningen ska verka för att fler killar besöker kurator.

Ungdomsmottagningen ska utveckla sitt utåtriktade arbete.

Ungdomsmottagningen ska se över HBTQ diplomeringen.

Fältassistenternas arbete med ungdomar i år 8 och 9 ska ses över.

Fältassistenternas samverkan med skolor ska utvecklas ytterligare.

Fältassistenter ska verka för att samverkan med familjeenheten och polisen utvecklas.

Fältassistenternas användning av sociala medier ses över.

Humlanhuset ska utveckla samarbetet med ungdomsställen i innerstaden.

Humlanhuset ska verka för en bättre marknadsföring av verksamheten.


Preventionssamordnarens uppdrag ska ses över.

Organisationen kring tillsyn av folköl och tobak ska ses över tillsammans med stadsdelsförvaltningarna Kungsholmen och Normalm.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fältassistenter och Humlanhuset ska arbeta med preventionsprofilen	2017-01-01	2017-12-31
Implementera årshjulet för extern kommunikation i preventivt syfte	2017-01-01	2017-12-31
Samverkan mellan stadens preventionssamordnare och chefer för att nå ökad samsyn kring stadens preventionsarbete	2017-01-01	2017-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

**1.5 Stockholm har ett rikt utbud av idrott och fritid som är tillgängligt för alla**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andelen ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång till meningsfulla idrotts- och fritidsaktiviteter	81 %	78 %	År

Nämndmål:

**Nämndens verksamheter möjliggör en mångfald av fritidsaktiviteter utifrån de olika målgruppernas behov och förutsättningar**

#### Förväntat resultat

Stadsdelsområdets invånare, besökare och brukare, i synnerhet barn och unga, upplever att det finns ett rikt utbud av aktiviteter och anläggningar. Aktiviteterna anpassas utifrån målgruppernas behov och förutsättningar. Ett brett utbud av fritidsaktiviteter skapar en ökad gemenskap.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Vidareutveckla fritidsverksamheten för barn och ungdomar med funktionsnedsättning	2016-12-31	2017-12-31

Enhetsmål:

Humlanhuset erbjuder en meningsfull och trygg verksamhet för ungdomar

#### Förväntat resultat

Fler ungdomar besöker Humlanhuset.

#### Arbetsätt

Humlanhuset har öppet onsdagar och torsdagar kl. 16.00–22.00, fredagar kl. 16.00–23.00 och lördagar kl. 17.00–23.00.

Förutom utbudet av olika aktiviteter som pingis och tv-spel, ordnas exempelvis onsdagsbak och lördagsfilm. Under skolloven ordnas även särskilda aktiviteter som turneringar och festligheter. Ungdomarna har själva möjlighet att påverka aktiviteterna i Humlanhuset genom dialog med fritidsledarna, en idélåda i huset samt via Ungdomsrådet.

Verksamheten präglas av ett normkritiskt förhållningssätt. Det råder nolltolerans mot tobak,

alkohol och narkotika samt visst språkbruk och beteende. Fritidsledarna arbetar aktivt för ett trevligt och tryggt klimat.

### Resursanvändning

Humlanhuset erbjuder café, dator- och Tv-spel, pingis, sällskapsspel, fotbollsspel, DJ-utrustning, instrument, studio, hobbyrum och dansgolv med spegelvägg. Ett rymligt kök gör det möjligt för ungdomar att få delta vid matlagning och bakning. Lokaler och möjligheter finns för bland annat discon och liveframträdanden.

### Uppföljning


Uppföljning sker vid verksamhetsmöten och APT.

### Utveckling

Humlanhuset ska verka för att fler ungdomar besöker verksamheten. Se över möjligheten att samverka med Stöd- och serviceenheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång till meningsfulla kulturaktiviteter	73 %	73 %	År

Nämndmål:

### Tillgången till kulturaktiviteter är god.

#### Förväntat resultat

Invånarna har tillgång till ett rikt och varierat kulturutbud. Alla, oavsett ålder och förutsättningar, ska ges möjlighet att uppleva och själva utöva olika former av kultur.

Enhetsmål:

Humlanhuset samverkar kring kulturfrågor

#### Förväntat resultat

Ungdomar erbjuds kulturaktiviteter i Humlanhuset.

#### Arbetsätt

Samverkan med stadsdelens kultursekreterare.

Besökarna i Humlanhuset har möjlighet till eget skapande i verksamhetens hobbyrum och vid särskilda arrangemang.

### Resursanvändning

Humlanhusets lokaler.  
Stadsdelens kultursekreterare.

## Uppföljning

Uppföljning sker vid APT och möten med samverkanspartners.

KF:s inriktningsmål:

## 2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

#### Verksamheterna använder energi på ett hållbart sätt

#### Förväntat resultat

Minskad negativ miljöpåverkan och energiförbrukning. Nämnden bidrar till en hållbar energianvändning genom att anpassa arbetssätt, förändra beteenden och genomföra energibesparingsåtgärder i verksamheterna.

Enhetsmål:

Preventionsenheten värnar om en hållbar energianvändning

#### Förväntat resultat

Minskad miljöpåverkan.

#### Arbetssätt

Medarbetarna stänger av datorer vid arbetsdagens slut och släcker belysning när sådan inte behövs.

Pappersförbrukning hålls nere genom digitala dokument och dubbelsidig utskrift.

Ungdomsmottagningen har svartvit skrivare.

Medarbetarna har tagit del av stadens miljöprogram.

#### Resursanvändning

Medarbetarnas kunskaper.

## Uppföljning

Uppföljning sker vid APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade

Nämndmål:

**Transporter inom nämndens verksamheter är miljömässigt hållbara**

### Förväntat resultat

Medarbetarna använder sig av kollektivtrafik, gång och cykel som transportmedel i tjänsten. Verksamheterna använder i möjligaste mån miljömässigt hållbara färdmedel.

Enhetsmål:

Preventionsenhetens resor är miljömässigt hållbara

### Förväntat resultat

Minskad miljöpåverkan.

### Arbetsätt

Medarbetarna ska i det dagliga arbetet gå, cykla och åka kollektivtrafik i största möjliga utsträckning.

Under helgkvällarna används miljövänlig bil.

Vid längre resor bokas transport via upphandlat resebolag.

### Resursanvändning

Fältassistenterna har två cyklar.

Fältassistenterna och tillsynsansvarig har SL-kort.

Förvaltningens bil vid behov.

### Uppföljning

Uppföljning sker vid APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 2.4 Stockholms kretslopp är resurseffektiva

Nämndmål:

**Nämnden minskar uppkomsten av avfall och ökar återvinningen**

### Förväntat resultat

Verksamheterna återbrukar och hushåller med material och arbetar för minskad uppkomst av avfall. Avfall återvinns i största möjliga utsträckning, och matsvinnet minskar

Enhetsmål:

Preventionsenheten minskar uppkomsten av avfall och ökar återvinningen

### Förväntat resultat

Avfall minskar och återvinns i största möjliga utsträckning.

### Arbetsätt

Medarbetarna återvinner papper, kartong, plast, metall, glas och glödlampor. Guide för hur avfall återvinns finns på arbetsplatserna.

Humlanhuset återvinner pantburkar och använder uppladdningsbara batterier.

Medarbetarna hushåller med material.

### Resursanvändning

Medarbetarnas kunskaper.

### Uppföljning


Uppföljning sker vid APT.

### Utveckling

Humlanhuset ska se över möjligheten till förbättrad återvinning och hantering av matavfall. Ungdomsmottagningen ska se över möjligheten till hantering av matavfall.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

**2.5 Stockholms miljö är giftfri**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	50 %	40 %	År

Nämndmål:

**Nämndens verksamheter är giftfria**

### Förväntat resultat

Verksamheterna minskar användningen och exponeringen av skadliga kemikalier. Andelen ekologisk och vegetarisk mat i verksamheterna ökar.

Enhetsmål:

Preventionsenheten värnar om en god livsmiljö

### Förväntat resultat

Inköp ska i största möjliga mån vara ekologiska/miljömärkta.

**Arbetssätt**

Medarbetarna ska vid inköp välja ekologiska/miljömärkta varor när sådana finns.  
Ungdomsmottagningen är miljödiplomerad.  
Stadens miljöprogram ska vara känt av medarbetarna.

**Resursanvändning**

Medarbetarnas kunskaper.

**Uppföljning**

Enhetschef ser till att bestämmelser följs i samband med inköp.  
Uppföljning sker vid APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

**2.6 Inomhusmiljön i Stockholm är sund**

Nämndmål:

**Nämnden påverkar utformning och material i verksamhetslokaler och i bostäder****Förväntat resultat**

Nämndens lokaler uppfyller stadens krav på god inomhusmiljö. Planeringen av nya bostäder och vid förbättring av allmänna lokaler anpassas material och utformning så att hälsorelaterade risker minimeras. Luftkvaliten inomhus förbättras och ljudnivån är god.

Enhetsmål:

Preventionsenheten påverkar valet av material i största möjliga utsträckning

**Förväntat resultat**

Enhetens verksamheter har god inomhusmiljö.

**Arbetssätt**

Enhetschefen deltar i planeringen av nya lokaler eller förbättringar av befintliga.

**Resursanvändning**

Samarbete med förvaltningens lokalintendent.

**Uppföljning**

Uppföljning sker vid behov.



KF:s inriktningsmål:

### **3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm**

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### **3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar**

Nämndmål:

**Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att ha budget i balans med fokus på effekter för invånarna.**

#### **Förväntat resultat**

Budget i balans för enheterna, positivt resultat för nämnden och god effekt för stadsdelens invånare. Personal uppmuntras till att finna långsiktiga och kostnadseffektiva lösningar till nytta för invånare och brukare

Enhetsmål:

Preventionsenheten ska driva ett kostnadseffektivt budgetarbete

#### **Förväntat resultat**

Budget i balans.

#### **Arbetsätt**

Under APT är budget en punkt där medarbetarna ges information om budgetläget och möjlighet till delaktighet i budgetarbetet.

Medarbetarna uppmuntras att utföra ett långsiktigt och kostnadseffektivt arbete.

#### **Resursanvändning**

Enhetens medarbetare.

Stadsdelsförvaltningens ekonomiavdelning.

Webbaserade uppföljningssystem som Agresso, Infoview och LISA.

#### **Uppföljning**

Regelbunden budgetuppföljning görs av enhetschef och förmedlas till controller.

KF:s inriktningsmål:

#### 4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

##### 4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

**Nämndens verksamheter är jämställda och resurserna fördelas lika efter behov.**

##### Förväntat resultat

Ett genus- och antirasistiskt perspektiv är integrerat i verksamheterna. Arbete med jämställdhetsanalys vidareutvecklas.

Enhetsmål:

Preventionsenhetens verksamheter är jämställda

##### Förväntat resultat

Ingen ungdom upplever sig diskriminerad av enhetens medarbetare.

##### Arbetsätt

Verksamheterna genomsyras av ett genus- och antirasistiskt perspektiv. Ungdomsmottagningen är HBTQ-diplomerad. Genom utbildning och samtal i arbetsgrupperna ökar medvetenheten. Rekrytering sker utifrån kompetens.

##### Resursanvändning




Medarbetarnas kompetens.  
Jämställdhetsplanen.

##### Uppföljning

Uppföljning sker vid APT.  
Ungdomsmottagningens brukarundersökning.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

##### 4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Index Psykosocial arbetsmiljö	80	fastställs 2017	År
 Sjukfrånvaro	4 %	tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,3 %	tas fram av nämnden	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀			

Nämndmål:

### Nämnden är en bra arbetsgivare

#### Förväntat resultat

Medarbetarenkäten visar att personalen är motiverad och delaktig. Förvaltningens chefer utbildas i kompetensbaserad rekrytering och förvaltningen rekryterar och upprätthåller adekvat kompetens. Heltidsanställningar är norm och sjukfrånvaron fortsätter att minska.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Preventionsenhetens verksamheter ska vara arbetsplatser där alla trivs

#### Förväntat resultat

Medarbetarna ska känna sig motiverade och delaktiga i arbetet.

#### Arbetsätt

Verksamhetsmöten, planeringsdagar och APT ger medarbetarna möjlighet att dryfta olika frågor och vara delaktiga i planering och uppföljning.

Enhetschef och skyddsombud ser regelbundet över den fysiska och psykosociala arbetsmiljön och utför den årliga arbetsmiljöronden.

Samtliga medarbetare förväntas svara på medarbetarenkäten.

Medarbetarna har adekvat kompetens vilket även är ett krav vid rekrytering. Det finns möjlighet till kompetensutveckling.

#### Resursanvändning

Enheten har ett skyddsombud.

Enheten har en hälsocoach.

Det finns möjlighet för samtliga medarbetare att ta ut friskvårdstimmen.

#### Uppföljning

Uppföljning sker genom medarbetarsamtal, resultatet av medarbetarenkäten och sjukfrånvaron.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

**Verksamheterna är fria från diskriminering.**

#### **Förväntat resultat**

Verksamheterna utvecklar ett jämställt, normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt. Inga klagomål och synpunkter gällande diskriminering.

Enhetsmål:

Preventionsenheten är fri från diskriminering

#### **Förväntat resultat**

En enhet fri från diskriminering.

#### **Arbetssätt**

Enhetens medarbetare ska verka för arbetsplatser och verksamheter fria från diskriminering genom ömsesidig respekt, ett öppet förhållningssätt och god kommunikation. Medarbetarna har ett normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt.

Medarbetarna ska ha tagit del av förvaltningens jämställdhetsplan och likabehandlingsplan. Enhetschef ska tillsammans med enhetens skyddsombud regelbundet se över den psykosociala arbetsmiljön och vidta åtgärder om så behövs.

#### **Resursanvändning**

Kuratorer, barnmorskor och fältassistenter har handledning där olika frågor kan dryftas. Ett skyddsombud finns på enheten.

#### **Uppföljning**

Uppföljning sker under medarbetarsamtal samt genom resultatet av medarbetarenkäten. Ungdomsmottagningens brukarundersökning.

#### **Utveckling**

Enhetens medarbetare ska gå utbildning i normkritik och antirasism.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Nämndmål:

##### **Barnperspektivet uppmärksammas och barnets rättigheter respekteras**

##### **Förväntat resultat**

Barn och ungas intressen och behov tas till vara och deras inflytande stärks. Ökad samverkan mellan förskola, skola och socialtjänst bidrar till att barn och unga får sina behov tillgodosedda

Enhetsmål:

Barnperspektivet uppmärksammas och barns rättigheter respekteras

##### **Förväntat resultat**

Ungdomars behov tillgodoses.

##### **Arbetsätt**

Medarbetarnas arbete och bemötande utgår alltid utifrån barnperspektivet, vad som är ungdomens bästa. Enheten utgår från ungdomarnas behov vid bland annat rekrytering av nya medarbetare, kompetensutveckling samt vid beslut och andra åtgärder.

Ungdomsmottagningens brukarundersökning berör bland annat lokal, telefontider och bemötande. Besökarna har möjlighet att lämna synpunkter i Ris och Ros låda samt i en gästbok. Fältassistenter arbetar för att identifiera ungdomar i behov av stöd.

I Humlanhuset kan ungdomar bidra med egna idéer för verksamheten samt lämna synpunkter i en Ris och Ros låda.

Samverkan sker med stadsdelens ungdomsråd och demokratisamordnare.

##### **Resursanvändning**

Medarbetarnas kompetens.



Humlanhusets verksamhet och lokaler.


##### **Uppföljning**

Uppföljning sker kontinuerligt i det vardagliga arbetet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel medarbetare som gått utbildning om att upptäcka barn som upplever våld i nära relation samt hedersrelaterat våld, som anser sig ha fått redskap för att upptäcka och samtala med barn om sin situation	100 %	Tas fram av nämnden	År
 Andel medarbetare som har genomgått utbildning om att upptäcka	100 %	Tas fram av	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
våldsutsatthet och konsekvenser av detta inkl. särskilt utsatta grupper		nämnden	
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten	30 st	tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

**Ingen ska vara rädd för att utsättas för våld eller hot om våld i nära relationer**

### Förväntat resultat

Personer som utsätts för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck har erbjudits stöd och vid behov skyddat boende. Medarbetare har tillräcklig kunskap för att upptäcka om någon är utsatt och vet vilket stöd som kan erbjudas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Säkerställa att medarbetarna har kännedom om lokala rutiner för arbetet mot våld i nära relationer.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Preventionsenheten verkar för en trygg miljö för ungdomar

### Förväntat resultat

Ungdomar känner sig trygga i stadsdelen

### Arbetsätt

Ungdomsmottagningens medarbetare frågar specifikt om fysiskt, psykiskt, sexuellt och digitalt våld, sex mot ersättning och sex mot sin vilja.

Ungdomar informeras om att de kan vända sig till fältassistenter vid olika frågor som exempelvis otrygghet ute eller problem i hemmet. Fältassistenter arbetar uppsökande under kvällstid. Samverkan sker med skolor, polis och socialtjänst för att identifiera och stödja ungdomar i behov.

I Humlanhuset råder nolltolerans mot droger, kränkande språkbruk och beteenden som maktlek. Verksamheten utgör en trygg miljö för ungdomar som besöker den.

Enhetens verksamheter är representerade i Ungdomsforum.

### Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens.

### Uppföljning

Uppföljning sker kontinuerligt i det vardagliga arbetet samt vid verksamheternas veckovisa möten. Resultaten av Stockholmsenkäten och Trygghetsenkäten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

### **Nämndens verksamheter är tillgängliga**

#### **Förväntat resultat**

Alla har möjlighet att ta del av nämndens verksamheter och den offentliga miljön oavsett fysiska och sociala förutsättningar.

Enhetsmål:

Preventionsenhetens verksamheter är tillgängliga

#### **Förväntat resultat**

Alla ungdomar har möjlighet att komma i kontakt med och besöka enhetens verksamheter.

#### **Arbetsätt**

Humlanhusets lokaler är handikappanpassade. Det finns möjlighet för alla oavsett fysiska förutsättningar att besöka Ungdomsmottagningen. Fältassistenter rör sig på ungdomars olika arenor och kan nås via olika kanaler vilket möjliggör för ungdomar att komma i kontakt med dem oavsett sociala förutsättningar.

#### **Resursanvändning**

Lokaler.

Kommunikationskanaler.

Medarbetare.

#### **Uppföljning**

Uppföljning sker vid APT.

Nämndmål:

### **Verksamheterna präglas av öppenhet, delaktighet och ett gott bemötande**

#### **Förväntat resultat**

Öppenhet, tillgänglighet och ett gott bemötande präglar verksamheten. Brukare upplever att de är delaktiga i insatsens utformning och utförande. Rätten till självbestämmande är grundläggande. Insatser utformas med respekt för den enskildes önskemål och val. Synpunkter och klagomål återkopplas, analyseras och åtgärdas vid behov.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kompetensutveckling i bemötande gällande personer med funktionsnedsättning ska genomföras	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Preventionsenhetens verksamheter präglas av tillgänglighet, delaktighet och ett gott bemötande

### **Förväntat resultat**

Ungdomarna är nöjda med kontakten med verksamheterna.

### **Arbetsätt**

Kontakten med enhetens verksamheter är frivillig.

Fältassistenterna och Humlanhuset anpassar arbetstiderna efter ungdomarnas behov.

Ett gott bemötande och lyhördhet är viktiga delar i medarbetarnas kontakt med ungdomar.

Synpunkter och klagomål hanteras skyndsamt.

### **Resursanvändning**

Medarbetarnas kompetens.

### **Uppföljning**

Uppföljning sker vid APT.

Ungdomsmottagningens brukarundersökning.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

**4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande**

Nämndmål:

**Invånarna är delaktiga och har inflytande**

### **Förväntat resultat**

Invånarna känner sig delaktiga och har möjlighet att påverka.

Enhetsmål:

Ungdomar har möjlighet att påverka preventionsenhetens verksamheter

### **Förväntat resultat**

Ungdomarna har möjlighet att påverka verksamheternas arbete.

### **Arbetsätt**

Humlanhuset ger ungdomar möjligheten att påverka verksamhetens aktiviteter.

Fältassistenternas och Ungdomsmottagningens brukarundersökningar bidrar till förändringar i arbetet om sådana anses behövas utifrån resultatet.

Samverkan sker med stadsdelens demokratisamordnare och Ungdomsrådet.



## Resursanvändning


Humlanhusets lokaler.  
Stadsdelens demokratisamordnare.

## Uppföljning

Uppföljning sker vid APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel elektroniska inköp		Tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

### Nämndens upphandlingar och inköp utvecklar staden i hållbar riktning

#### Förväntat resultat

Ingångna avtal innehåller krav på hållbar utveckling. Inköp i verksamheterna sker inom ramavtal och E-handel tillämpas där så har avtalats med leverantör.

Enhetsmål:

Preventionsenheten har hög avtalstrogethet

#### Förväntat resultat

Få avvikelser från ramavtal vid inköp.

#### Arbetsätt

Enhetens inköp görs i största möjliga mån utifrån de upphandlingar som finns. Rekvirenter har kunskap om gällande ramavtal.

## Resursanvändning

Medarbetarna. Enheten har fyra rekvirenter som ansvarar för större delen av enhetens inköp.

## Uppföljning

Enhetschefen ser till att ramavtal följs i samband med inköp.

## Uppföljning av ekonomi

### Budget 2017

	verk.kod	ikb 2017	Kostnader	Intäkter	Netto
Ungdomsmottagningen	1247	124	8 543	- 7 006	1 536
Fältassistenterna inkl. hyra K-vägen 112	7501	705	3 564	- 174	3 390
Humlanhuset inkl. hyra	7590	775	2 010	- 20	1 990
Fussion	7590	707	96	0	96
Konsumentrådgivning	7 710	708	100	0	100
Fritid bidrag - Hjorthagens fritidsgård, föräldravandrare	7 510	709	688	0	688
Totalt			15 000	- 7 200	7 800

Budgeten följs upp vid månadsprognoser, tertialrapporter och verksamhetsberättelse. Medarbetarna tar del av budgetläget vid APT. Större inköp dryftas alltid först med enhetschefen.