



Handläggare
Carolina Borg

Till
Norra Djurgårdsstadens förskolor
2

Telefon: 076-121 00 32

Verksamhetsplan 2017 för Norra Djurgårdsstadens förskolor 2

Norra Djurgårdsstadens förskolor 2

Hårdvallsgatan 16
115 46 Stockholm
076-121 00 32

carolina.borg@stockholm.se

stockholm.se

Innehållsförteckning

Inledning	4
Administrativa uppgifter	4
Organisations- och ledningsstruktur	5
Brukare/Kunder/Klienter	7
Chef- och ledarskap	8
Medarbetare	8
Värdegrund	9
1. Ett Stockholm som håller samman	10
1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor	10
1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande	17
2. Ett klimatsmart Stockholm	18
2.1 Energianvändningen är hållbar	18
2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade	19
2.4 Stockholms kretslopp är resurseffektiva	20
2.5 Stockholms miljö är giftfri	21
2.6 Inomhusmiljön i Stockholm är sund	22
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	23
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	23
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	24
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika	24
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	25
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	27
4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention	28
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	29
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	30
4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande	31
4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning	31
Uppföljning av ekonomi	32
Resursanvändning	32
Budget 2017	32

Övriga frågor 34

Inledning

Norra Djurgårdsstadens förskolor 2 är en kommunal enhet med två förskolor som ligger i den nya och växande stadsdelen Norra Djurgårdsstaden. Enheten bedriver förskoleverksamhet för barn i åldrarna 1-5 år. Under 2017 kommer vi att starta ytterligare en förskola i enheten.

Tillsammans skapar vi möjligheter för barnen att utveckla sina intressen på livets upptäcksresa.

Tankar som ledsagar oss i arbetet med barnen på förskolan är lärande och omsorg förenat med glädje och möjligheter.

Vi välkomnar och respekterar alla barn oavsett vem man är. Vi tror på barns kompetens och ser dem som individer som har rätt att få uttrycka sina åsikter, tankar och känslor samt respekteras och lyssnas på.

I verksamheten utmanar vi barnens intressen där de får uppleva och utforska sin omvärld tillsammans med medforskande vuxna. Genom detta skapar vi goda förutsättningar för ett livslångt lärande. I våra projekt har vi ett fokus på naturen och vår närmiljö.

Genom öppen dialog skapar vi tillsammans med vårdnadshavarna de bästa möjliga förutsättningarna i mötet av barnets två världar.

Enhetens utvecklingsområden 2017

- **Kemikaliesmart förskola:** Vi fortsätter vårt kemikaliesmarta arbete och går in i nivå 2.
- **Värdegrund/bemötande:** Vi fortsätter med värdegrundsdiskussioner för att skapa en gemensam värdegrund. Under 2017 kommer fokus att ligga på bemötande utifrån barnkonventionen, Lpfö 98, rev 2016 och vår likabehandlingsplan.
- **Pedagogiska lärmiljöer:** Vi fortsätter med att skapa pedagogiska lärmiljöer där den röda tråden genom förskolorna ska vara tydlig.
- **Kulturplan:** Under 2017 kommer vi att utarbeta en kulturplan för enheten.
- **Systematiska kvalitetsarbetet:** Vi kommer att förtydliga och inkludera personalen i det systematiska kvalitetsarbetet.
- **Tema:** Vi fortsätter med vårt gemensamma tema "barns möte med naturen och närmiljön"
- **Pedagogisk plattform:** Introducera Östermalms gemensamma pedagogiska plattform.
- **Utemiljön:** Gården på Fjällklockan ska utvecklas för att bli en väl fungerande förskolegård. Vi kommer att inleda 2017 med en inspirationsföreläsning kring utemiljö, både kring enhetens gårdar men också kring hur man kan jobba med utemiljön i ett vidare perspektiv.

Administrativa uppgifter

Verksamhetens namn: Norra Djurgårdsstaden 2 (Förskolan Fjällklockan, Förskolan Ängsklockan)

Chef: Birgitta Blomkvist

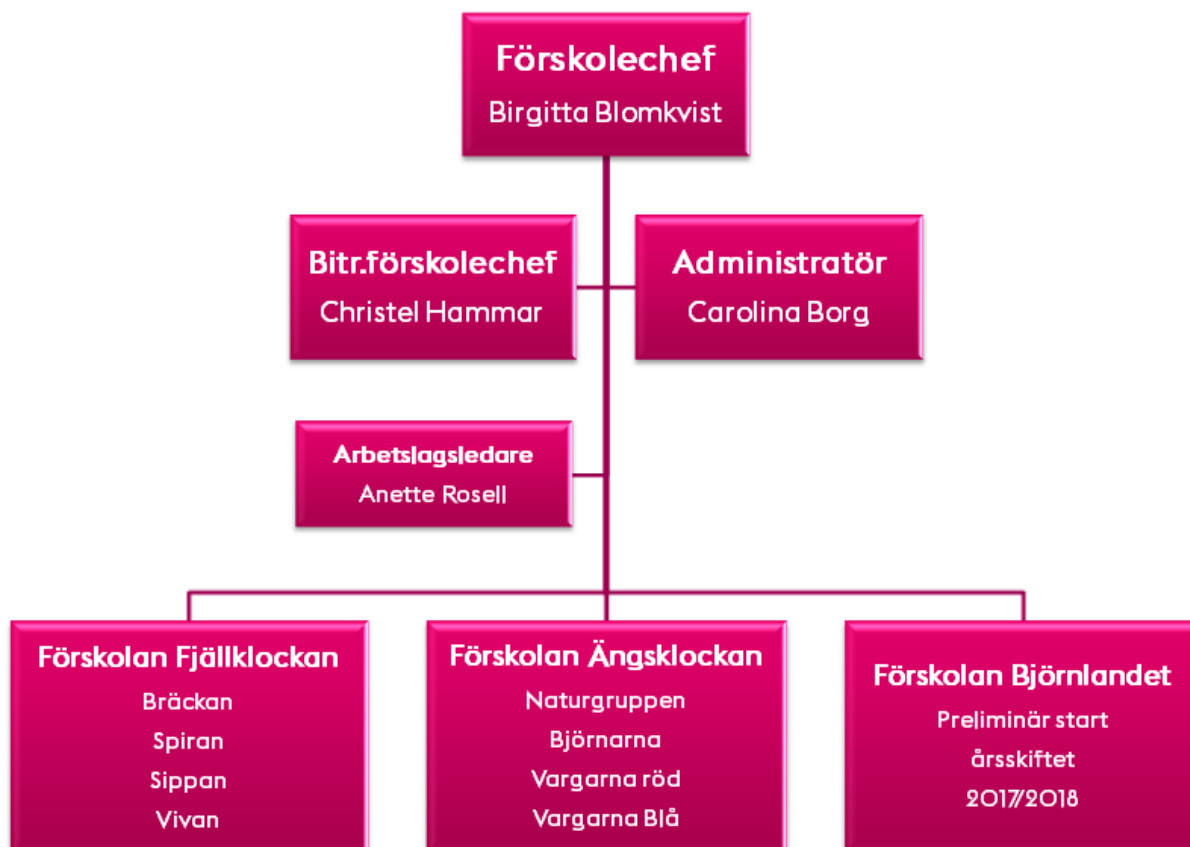
Tel: 076-1210051

E-post: birgitta.blomkvist@stockholm.se

Adress: Förskolan Fjällklockan, Hårdvallsgatan 16, 115 46 Stockholm

Förskolan Ängsklockan, Hårdvallsgatan 19, 115 46 Stockholm

Organisations- och ledningsstruktur



Organisations- och ledningsstruktur

Norra Djurgårdsstadens förskolor 2 är en kommunal enhet som omfattar två förskolor. Förskolan Fjällklockan och förskolan Ängsklockan. Båda förskolorna har fyra avdelningar var. En avdelning på förskolan Ängsklockan är en naturgrupp där stor del av verksamheten bedrivs utomhus. Enligt planering kommer enheten att starta en tredje förskola (Björnlandet) i årsskiftet 2017/2018. Enheten bedriver förskoleverksamhet för barn i åldrarna 1-5 år. Förskolorna Ängsklockan och Fjällklockan startades under 2015

Ledningsstruktur:

Förskolechef, Biträdande förskolechef och Administratör. Samtliga i ledningsgruppen har förskolläraryt utbildning. Vi har en arbetslagsledare som håller i förskolornas nätverk på enheten.

Interna möten:

APT, avdelningskonferens, veckomöte, nätverk

Arbetsgrupper:

Fjällklockan: 4 avdelningar (Fjällbräcken, Fjällspiran, Fjällsippan, Fjällvivan)

Ängsklockan: 4 avdelningar (Björnarna, Vargarna röd, Vargarna blå, Naturgruppen)

Resursanvändning:

Förskollärare och barnskötare på avdelningarna med uppdrag utifrån utbildning och våra styrdokument.

Gemensam ledningsgrupp i nystart med en strävan mot att skapa en röd tråd i enheten där bland annat det systematiska kvalitetsarbetet kommer att ligga i fokus 2017.

Gemensam kock och köksbiträde för båda förskolorna i enheten.

Lokaler:

Fjällklockan - nybyggda lokaler i två våningar. Fristående byggnad.

Ängsklockan - nybyggda lokaler i ett plan. I flerfamiljshus. En av fyra avdelningar ligger enskilt i samma byggnad, i en affärslokal.

Samverkan:

Fjällklockan och Ängsklockan samverkar genom APT och nätverk med strävan mot att båda förskolorna ska vara lika attraktiva för våra brukare och medarbetare. Köket samverkar mellan förskolorna.

APT: Vi har arbetsplatsträff en gång i månaden. Vi har fasta återkommande punkter på mötet. Vi startar alltid mötet med en pedagogisk diskussion och varje avdelning delar med sig hur de jobbar med vårt gemensamma tema "barns möte med naturen och vår närmiljö"

AK: Avdelningarna har avdelningskonferens en gång i månaden. Avdelningsansvarig ansvarar för mötets innehåll i samråd med kollegor samt att protokoll förs för att kunna följa upp det som diskuterats och beslut som tagits.

Veckomöte: Varje vecka har en från varje avdelning möte för att stämma av veckan som kommer. Då mötet ibland uteblivit på grund av frånvarande deltagare kommer en fast dagordning, att möjliggöra mötet oavsett antal tillgängliga deltagare. Protokoll skrivs av en deltagare och sätts upp i personalrummet. Det är all personals egna ansvar att ta del av innehåll och beslut.

Nätverk: Varje tisdag har vi nätverk i mindre grupper. Under 2017 kommer förskolornas personal blandas i grupperna. Vår arbetslagsledare håller i nätverket.

Matråd: Vi har varje termin matråd. personal och kökspersonal. Vi har även barnmatråd där representanter från barngrupperna får möta kökspersonalen för att få inflytande i den mat som serveras på förskolorna.

Lokal samverkan: På de lokala samverkansmötena med kommunal och lärarförbundet lyfts frågor som berör hela enheten och ibland enskilda förskolor.

Samverkan med skolan: Vi har inte haft utvecklad samverkan med skolorna. Under våren utökas samarbetet. Vi följer den nya plan som utformats av förvaltningen/skola/förskola.

Samverkan med vårdnadshavarna: Vi ska tillsammans med vårdnadshavarna skapa de bästa möjliga förutsättningar i mötet av barnets två världar. I den dagliga kontakten arbetar vi för att varje vårdnadshavare ska känna sig välkommen att framföra sina idéer, synpunkter och förslag i öppen dialog.

Samverkan sker främst i den dagliga kontakten, inskolning, förskolerådet, föräldramöten och utvecklingssamtal, nyhetsbrev veckovis från avdelningarna samt månadsbrev från

förskolechef.

Material:

Vi har ett gemensamt klimatsmart tankesätt vid inköp av material.

Informations och kommunikationsteknik:

Vi kommunicerar och informerar våra vårdnadshavare genom olika information- och kommunikationskanaler som:

- Dagliga mötet med vårdnadshavare/föräldrar
- Månadsbrev mailas till föräldrar från förskolechef.
- Nyhetsbrev mailas veckovis från avdelningarna kring den pedagogiska verksamheten.
- Anslagstavla i entré där information som gäller hela förskolan finns.
- Förskoleråd två gånger per termin.
- Föräldramöte en gång per termin.
- Utvecklingssamtal

Varje avdelning har en bärbar dator och lärplatta. I gemensamt kontor finns en stationär dator att tillgå.

Avdelningarna har mobiltelefoner (Iphones) som också används som kamera för att dokumentera verksamheten.

Gemensam bärbar projektor finns.

Brukare/Kunder/Klienter

Vi utvecklar vår verksamhet utifrån förskolans styrdokument och ett professionellt bemötande. Brukarna ska känna sig sedda och lyssnade på och känna att vi bemöter dem utifrån behov. Genom vårt förhållningssätt vill vi skapa och förstärka vår kultur där brukarna är i centrum. Brukarna är välkomna att lämna synpunkter eller klagomål till ansvarig personal eller förskolechef.

I och med nystarten av enhetens förskolor har vi fokuserat på att utforma en gemensam värdegrund. Detta har vi gjort återkommande på APT genom gemensamma diskussioner utifrån olika frågeställningar. Bemötande är en viktig del i våra värdegrundsdiskussioner. Detta är ett pågående arbete som vi kommer att fortsätta med under 2017.

Vår målsättning är att ha en rak och öppen dialog med våra brukare för att i samverkan kunna skapa bästa möjliga verksamhet för varje barn. För att nå ut till våra brukare erbjuder vi flertalet kommunikationsvägar. Vi kommunicerar främst med föräldrarna i det dagliga mötet, andra kommunikationsvägar är inskolningen, föräldramöten, förskoleråd, utvecklingssamtal, nyhetsbrev från avdelningarna, månadsbrev från förskolechef samt mail och telefonkommunikation.

Förskolerådet är en mötesplats för vårdnadshavare och representanter från förskolan där övergripande verksamhetsfrågor diskuteras. Mötet sker två gånger per termin. Förskolerådet öppnar upp och synliggör brukarnas synpunkter och klagomål samt förslag på utvecklingsmöjligheter i en direkt kommunikation.

Ledningsgruppen håller två möten per år för nya vårdnadshavare, fler vid behov, där

övergripande information ges kring förskolan och enhetens organisation samt möjlighet att ställa frågor till ledningen. Vi informerar här om möjligheten att komma med synpunkter och klagomål.

Vi har deltagit i vår första brukarundersökning 2016. Vi kommer under 2017 jobba för att få fler svar då svarprocenten var lägre än önskat. Detta genom att i kommunikation med vårdnadshavarna lyfta delar i undersökningen för att skapa förståelse för undersökningens innehåll samt påvisa vikten av en hög svarsprocent för förskolorna och enhetens utveckling.

Vi planerar att under 2017 utforma en kulturplan tillsammans med våra kulturombud för att lyfta arbetet med kultur, då vårdnadshavarna anser att detta är ett område som vi behöver utveckla.

Chef- och ledarskap

Ett ledarskap som alltid utgår från ett värdegrundat arbetssätt. En närvarande chef som informerar och ger förutsättningar genom att lyssna, stötta och utveckla verksamheten i ständig dialog med medarbetarna. En aktiv ledningsgrupp med fokus på uppdraget samt ett öppet klimat som skapar en positiv anda för utveckling och lärande. Målen är kopplade till våra styrmedel, så som läroplan, skollag och budget.

Mål och styrmedel tas upp vid mötestillfällen så som APT, avdelningskonferenser och utvecklingsdagar.

I den dagliga dialogen med medarbetarna om utveckling och lärande blir det ett reflekterande som gynnar utvecklingen och lärandet. Ledarskapets verktyg som medarbetarsamtal, medarbetarenkäter och brukarenkäter är också redskap för utveckling.

Medarbetare

För att stötta medarbetare och arbetslag vill vi skapa ett klimat där diskussioner om verksamhetens utveckling och barnens bästa ligger i fokus. Detta sker vid olika former av möten. Genom en närvarande ledningsgrupp som ser verksamhetens dagliga arbete skapar vi förutsättningar för en öppen dialog.

Resultatet från brukarundersökningen och verksamhetsplanens åtaganden och medarbetarsamtal ligger främst till grund för planerade kompetenshöjande insatser i form av föreläsningar, enskilda kurser och utbildningar. Även medarbetarenkäten kommer att ligga till grund 2017. Vi har inga resultat från medarbetarundersökning då vi startade 2015. Under 2017 kommer vi att delta. För att ta vara på engagemanget hos medarbetarna uppmuntras personalen till fortbildning. Vi kommer att ha två barnskötare som fortbildar sig till förskollärare.

För att skapa ett större engagemang hos medarbetarna är målet att all personal ska vara delaktiga i alla processer i verksamheten. Vi kommer under 2017 att fortsätta att inkludera personalen i det systematiska kvalitetsarbetet genom att skapa en förståelse för den röda tråden från VP till barnens utforskande och lärande och vidare till VB.

Varje avdelning skriver avdelningsvis en LPP (lokal pedagogisk planering) utifrån enhetsmålen i verksamhetsplanen. Här skriver personalen ner mål och arbetssätt. Vårt mål är att den ska bli ett levande dokument som förtydligar arbetssättet och det systematiska kvalitetsarbetet. LPP:n följs upp varje månad på avdelningskonferensen och utvärderas terminsvis.

I VP 2017 är personalen delaktiga. Detta genom att i våra enhetsmål skapa aktiviteter utifrån den pedagogiska verksamheten. Inför nästa VP kommer personalen att bli delaktiga i utformningen av enhetsmålen.

Vi kommer under 2017 kommer vi att satsa på att förtydliga arbetslagens ansvar (förskollärares och barnskötarens) och vilka förväntningar som ledningsgruppen har.

Vi kommer under vårterminen fortsätta vår kompetensutveckling i form av nätverk inom enheten. Vår arbetslagsledare håller i nätverken där pedagogisk dokumentation och hur vi tydliggör den "röda tråden" i verksamheten kommer att diskuteras.

Personal har olika ansvarsområden som kultur- och läsombud, miljöombud, fackliga ombud, VFU ansvariga, hälsopedagoger och beställningsansvariga.

Introduktion av nyanställda: Vid rekrytering är befintlig personal delaktig genom att träffa den/de personer som är aktuella för tjänsten. Första dagen den nyanställde kommer för att jobba välkomnar vi personen och ger nycklar, inloggningsuppgifter och kläder. Vi har en pärm med information för våra nyanställda, där viktig och bra information angående förskolan och den anställde finns. Denna information ger vi också muntligt till den nyanställde i form av en powerpointpresentation. Bland annat ges information om LISA, KOLL, Planeringstid, möten, Tystnadsplikt, friskvård, Kemikaliesmart förskola, utrymningsplan och information om vårt gemensamma tema "Barns möte med naturen och vår närmiljö i Norra Djurgårdsstaden".

Värdegrund

Då vi fortsatt är en nystartad och växande enhet kommer vi att arbeta vidare med vår enhets värdegrund och olika värdegrundsfrågor. Vi kommer, under 2017, att ha fokus på bemötande i olika former (barn-vuxna, vuxna-vuxna, barn-barn) med barnkonventionen, Lpfö 98, rev 2016 och vår likabehandlingsplan som grund i våra diskussioner. Vi utformar tillsammans en värdegrundad verksamhet utifrån de gemensamma diskussionerna.

Personalen är delaktiga i utformningen av vår likabehandlingsplan. Genom delaktighet skapar vi ett mer levande dokument som syns i verksamheten.

Enheten har rutiner för att tidigt upptäcka och dokumentera diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Genom kartläggning får vi syn på vad som behöver åtgärdas. Vi ser vi över rutiner samt ser över miljön och utformar den utifrån barnens behov med alla barns bästa i fokus.

Kartläggning sker kvartalsvis. Vi observerar miljön – vad händer? – när händer det? – var händer det? Observera/dokumentera/reflektera =förändra

I det dagliga mötet är det i första skedet mycket viktigt för oss att alla hälsar på varandra oavsätt om det är kollegor, vårdnadshavare, barn eller andra besökare på förskolan. Detta är

en viktig grund för oss i Norra Djurgårdsstaden 2. Detta gör vi för att skapa goda relationer och ett öppet klimat där vi tillsammans skapar bästa möjliga förutsättningar för att alla ska känna sig sedda, hörda och respekterade.









I enhetens förskolor vill vi att barnen känner sig välkomna och respekterade oavsett vem man är. Vi tror på barns kompetens och ser dem som individer som har rätt att få uttrycka sina åsikter, tankar och känslor samt respekteras och lyssnas på. Hos oss ser vi alla barn som allas barn, där vårt mål är att de ska känna sig trygga med all personal i huset. Detta gör vi genom att i det dagliga mötet förmedla vårt förhållningssätt och arbetssätt i kommunikation med våra brukare. Andra kommunikationsvägar är inskolningen, föräldramöten, förskoleråd, utvecklingssamtal, nyhetsbrev från avdelningarna, månadsbrev från förskolechef samt mail och telefonkommunikation.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
 Andel förskollärare av totalt antal anställda (Årsarbetare)	41 %	41 %	Tertial
 Andel förskollärare som genomgått kompetensutveckling inom genuspedagogik/normkritik	0 %	Öka	År
 Andel nöjda föräldrar	85 %	87 %	År
 Antal barn per grupp	16	16	Tertial
 Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	4,9	4,9	Tertial
 Kvalitetsindikatorn - Självvärdering utifrån läroplansuppdraget	3,8	3,8	År
 Svarsfrekvens på förskoleundersökningen	80 %	80 %	År

Nämndmål:

Alla barn utvecklar sina språkliga, kommunikativa, matematiska och naturvetenskapliga förmågor och kunskaper

Förväntat resultat

Varje barn utvecklar utifrån sina förutsättningar sin förståelse för språkliga, matematiska, naturvetenskapliga och tekniska begrepp. Den pedagogiska miljön stödjer och utmanar varje barns utveckling och lärande genom att inspirera till utforskande och lek.

Enhetsmål:

Alla barn utvecklar sina matematiska förmågor och kunskaper i förskolan

Förväntat resultat

Se barns glädje, intresse och förståelse för matematikens grunder och möjligheter genom att matematiken kontinuerligt genomsyrar och lyfts i barnens vardag på ett lustfyllt sätt.

Arbetsätt

Skapa goda förutsättningar så att lusten och nyfikenheten till lärande kan växa.

Utmana barns intresse och förståelse för matematikens grunder.

Genom ett problemlösningsinriktat arbetsätt undersöker och resonerar vi tillsammans med barnen på ett lekfullt sätt.

Tillsammans med barnen utforskar vi form, läge, riktning, mängd, antal, sortering, mönster, talbegrepp, mätning och tid.

Resursanvändning

Kompetenta och engagerade pedagoger som ser och nyttjar matematiken i vardagen.

Fortsätta att integrera lärplattan som verktyg i verksamheten.

Lpfö98, rev 2016

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Reflektion

Utvärdering

APT

Nätverk

Självvärdering

Kartläggning av flerspråkiga barn och personal

Tertialrapport

Observationer och samtal/intervjuer med barnen

information till föräldrar

Utvecklingssamtal

Utveckling

Skapa och sträva mot goda arbetsätt och rutiner som genererar tillfällen för matematik.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Jämföra, sortera, kategorisera	2017-01-01	2017-01-31

Enhetsmål:

Alla barn utvecklar sina naturvetenskapliga förmågor och kunskaper i förskolan

Förväntat resultat

Se barns glädje och intresse för naturvetenskap genom att naturvetenskap kontinuerligt genomsyrar och lyfts i barnens vardag på ett lustfyllt sätt.

Vårt gemensamma tema "barns möte med naturen och närmiljön i Norra Djurgårdsstaden" genomsyrar verksamheten

Arbetssätt

Skapa goda förutsättningar så att lusten och nyfikenheten till lärande kan växa.

Utmana barns intresse och förståelse för matematikens grunder.

Genom ett problemlösningsinriktat arbetssätt undersöker och resonerar vi tillsammans med barnen på ett lekfullt sätt.

Tillsammans med barnen utforskar vi form, läge, riktning, mängd, antal, sortering, mönster, talbegrepp, mätning och tid.

Resursanvändning

Kompetenta och engagerade pedagoger som ser och nyttjar naturvetenskapen i vår närmiljö. Fortsätta att integrera lärplattan som ett verktyg i verksamheten.

Lpfö 98, rev 2106

Gemensamt tema "Barns möte med naturen och närmiljön i Norra Djurgårdsstaden"

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Temat är en återkommande fast punkt på APT där alla avdelningar lyfter sitt arbete med temat. Detta för att inspirera och förmedla avdelningens arbetssätt kring temat.

Reflektion

Utvärdering

APT

Nätverk

Självvärdering

Kartläggning av flerspråkiga barn och personal

Tertialrapport

Observationer och samtal/intervjuer med barnen
information till föräldrar

Utvecklingssamtal

Utveckling

Fortsätta att skapa och sträva mot goda arbetssätt och rutiner som genererar tillfällen för naturvetenskapliga aktiviteter. Då detta är ett område som både personal och vårdnadshavare anser att vi har ett bra arbetssätt kring vill vi fortsatt upprätthålla det goda arbetssätt vi har men självklart utveckla detta vidare.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Gemensamt tema "Barns möte med naturen och miljön i Norra Djurgårdsstaden"	2017-01-01	2017-01-31
Naturruta	2017-01-01	2017-12-31
Samlar naturmaterial	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Alla barn utvecklar sina språkliga och kommunikativa förmågor och kunskaper i förskolan

Förväntat resultat

Se barns glädje och intresse för språk och kommunikation genom att matematiken kontinuerligt genomsyrar och lyfts i barnens vardag på ett lustfyllt sätt.

Arbetsätt

Skapa goda förutsättningar så att lusten och nyfikenheten till lärande kan växa. Utmana barns språkliga förmåga genom tex. sång, rim, ramsor sagor och böcker. Utveckla barns ordförråd och kommunikativa förmåga genom samtal. Utveckla barnens förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöka förstå andras perspektiv.

Resursanvändning

Kompetenta och engagerade pedagoger som ser och nyttjar språk och kommunikationsutveckling i vardagen.
Fortsätta att integrera lärplattan som verktyg i verksamheten.
Lpfö98, rev 2016

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Reflektion

Utvärdering

APT

Nätverk

Självvärdering

Kartläggning av flerspråkiga barn och personal

Tertialrapport

Observationer och samtal/intervjuer med barnen
information till föräldrar

Utvecklingssamtal

Utveckling

Skapa och sträva mot goda arbetsätt och rutiner som genererar tillfällen för språk och kommunikationsutveckling.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Boksamtal	2017-01-01	2017-12-31
Pedagogisk plattform	2017-01-01	2017-12-31

Nämndmål:

Barn och unga på Östermalm har goda och jämlika uppväxtvillkor

Förväntat resultat

Andel barn som lever i familjer som uppbär ekonomiskt bistånd minskar. Den höga inskrivningsgraden i förskoleverksamheten bibehålls. Varje barn är inkluderat och erbjuds förutsättningar till att utveckla det framtida samhället. Former för pedagogisk samverkan mellan förskolan och skolan stärks.

Enhetsmål:

Barnen bemöts utifrån alla människors lika värde

Förväntat resultat

Alla ska känna sig välkomna oavsett vem man är.

Arbetsätt

Bemöta alla människor trevligt och respektfullt. Med alla menar vi alla olika möten av människor i olika konstellationer. vuxna-vuxna, barn-vuxen, barn-barn.
(Personal, barn, vårdnadshavare, anhöriga och alla andra vi möter)

Resursanvändning

Pedagoger med ett gemensamt värdegrundat arbetsätt.
Lpfö 98, rev 2016
Likabehandlingsplanen
Barnkonventionen

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.
Vi kommer under våren 2017 fortsätta våra pedagogiska diskussioner kring bemötande utifrån barnkonventionen och läroplanen på våra arbetsplatsträffar.

Reflektion

Utvärdering

Nätverk

Självvärdering

Kartläggning av flerspråkiga barn och personal

Tertialrapport

Observationer och samtal/intervjuer med barnen
information till föräldrar

Utvecklingssamtal

Utveckling

Skapa och sträva mot goda arbetssätt och rutiner som bidrar till ett positivt möte.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Bemötande	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Barnens verksamhet har god och jämlik kvalitet

Förväntat resultat

Verksamheten ska ha en likvärdig och god kvalitet oavsett förskola eller hemvist.

Arbetssätt

Gott samarbete och gemensamma tillfällen för pedagogiska diskussioner. Ett öppet klimat där pedagogerna delar med sig av nya idéer och erfarenheter. Skapa en gemensam röd tråd i verksamheten genom tex. gemensamt års tema, arbetsplatsträffar, utbildningsdagar och planeringsdagar.

Vår arbetslagsledare fortsätter med nätverksgrupper för att skapa tid för pedagogiska diskussioner och driva gemensamma projekt framåt. Fokus kommer att ligga kring att tydliggöra och säkerställa det systematiska kvalitetsarbetet, skapa en röd tråd från nämndmålen till barnens utforskande. Verktygen som används skall vara användarvänliga och ses som hjälpmedel i verksamhetens vardag.

Här blir vår arbetslagsledare en länk mellan personal och ledningsgrupp. Vi tror att möten i olika konstellationer skapar möjlighet för all personal att hitta forum där de kan uttrycka sina tankar och åsikter.

Resursanvändning

Kompetenta och engagerade pedagoger som strävar efter en likvärdig och god kvalitet. Gemensam ledning för båda enheterna skapar förutsättningar för en likvärdig god kvalitet.

Lpfö 98, rev 2016

Under 2017 kommer vi att introducera och arbeta med Östermalms gemensamma pedagogiska plattform.

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Reflektion

Utvärdering

Nätverk

Självvärdering

Kartläggning av flerspråkiga barn och personal

Tertialrapport

Observationer och samtal/intervjuer med barnen

information till föräldrar

Utvecklingssamtal

Utveckling

Sträva mot goda arbetsätt och rutiner som skapar förutsättningar för en likvärdig och kvalitativ verksamhet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Pedagogisk plattform	2017-01-01	2017-12-31

Nämndmål:

Föräldrar är trygga i sin föräldraroll

Förväntat resultat

Föräldrar får stöd i sitt föräldraskap i vardagen genom generella föräldrastödsprogram.

Enhetsmål:

Förskolan stöttar föräldrarna i sitt föräldraskap.

Förväntat resultat

Ett tryggt föräldraskap.

Arbetsätt

Förskolan och föräldrarna samarbetar.

Erbjuda föräldrarna ABC kurs

Resursanvändning

En personal ska under våren utbilda sig till ABC-utbildare.

Långsiktigt ska all personal gå kurs i ABC.

Uppföljning

Den dagliga kontakten i vardagen och i samtal som te.x. utvecklingssamtal.

Utveckling

Introducera ABC.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
ABC-utbildning	2017-01-01	2017-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Tillgången till kulturaktiviteter är god.

Förväntat resultat

Invånarna har tillgång till ett rikt och varierat kulturutbud. Alla, oavsett ålder och förutsättningar, ska ges möjlighet att uppleva och själva utöva olika former av kultur.

Enhetsmål:

Barnen erbjuds kulturaktiviteter i vår närmiljö

Förväntat resultat

Barnen får uppleva och känna glädje och delaktighet av kulturen i vår närmiljö. Alla barn blir erbjudna ett brett utbud av kulturaktiviteter utifrån mognad.

Arbetsätt

Medvetandegöra barnen i vårt kulturutbud. Ställa frågan, Vad är kultur? samtala/diskutera i personalgruppen och tillsammans med barnen.

Ta tillvara på kulturaktiviteter i förskolans närmiljö tex. bibliotek, museer och parker. Vi tipsar varandra om utflyktsmål.

Synliggöra kulturaktiviteter på förskolan som tex. musik, dans, skapande och böcker. Genom våra kulturombud får avdelningarna förslag på aktuella kulturaktiviteter i vår närmiljö.

Varje termin ska alla avdelningar besöka minst en kulturell föreställning. På hösten 2017 planerar vi att boka in en föreställning som kommer till oss på förskolan. Vi nyttjar då vårt rörelserum på förskolan Fjällklockan dit vi bjuder in förskolorna i enheten.

Resursanvändning

Kompetenta och engagerade pedagoger som uppskattar och nyttjar kulturen i vår närmiljö. Kulturombuden på förskolorna sprider kunskap och skapar intresse bl.a. genom att informera om kulturaktiviteter samt boka in föreställning som kommer till förskolorna på höstterminen. Med hjälp av kulturplanen som kommer att skrivas under 2017 kommer vi att få en tydligare struktur för vårt kulturarbete på förskolorna.

Vi inleder 2017 med en inspirationsföreläsning i utomhuspedagogik.

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen där vi reflekterar kring kulturutbudet vi nyttjat.

Då vårdnadshavarna i senaste förskoleundersökningen hade låg nöjdhetsgrad kring vårt kulturarbete i enheten kommer det att bli intressant att se om vår kulturplan och utvidgade medvetenhet kring kulturarbetet kommer att påverka resultatet.

Utveckling

Avdelningarna har jobbat mycket med att tillsammans med barnen skapa en trygg vardag med fungerande arbetssätt och rutiner för gå/åka iväg med barngruppen. Vi ligger i ett område med små gårdar som kräver men även skapar kreativitet i hur vi gör för att ta oss ut i vår närmiljö. Vi ser att många avdelningar har fungerande rutiner och arbetssätt men att vissa behöver strukturera och förtydliga. Detta skulle göra kulturaktiviteter mer lättillgängliga.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Föreställningar	2017-01-01	2017-12-31
Utflykter	2017-01-01	2017-12-31

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Verksamheterna använder energi på ett hållbart sätt

Förväntat resultat

Minskad negativ miljöpåverkan och energiförbrukning. Nämnden bidrar till en hållbar energianvändning genom att anpassa arbetssätt, förändra beteenden och genomföra energibesparingsåtgärder i verksamheterna.

Enhetsmål:

Enheten arbetar medvetet med energibesparing.

Förväntat resultat

Medveten energianvändning.

Arbetssätt

Vi är goda förebilder för barnen genom att involvera barnen i hur och varför vi:

Släcker lampor

Sorterar sopor

Tar så mycket mat som man äter upp. Undvika onödigt svinn.

Resursanvändning

Medvetna pedagoger och kock.

Miljöombuden håller sig uppdaterade.

Lokalen (energifönster, lampor med rörelsedetektorer)

Uppföljning

Diskussioner kring vårt arbetssätt och hur vi för det vidare till barnen.

Utveckling

Fortsatt medvetenhet.
Informera nya medarbetare om vår medvetenhet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:
2.2 Transporter i Stockholm är miljöanpassade

Nämndmål:

Transporter inom nämndens verksamheter är miljömässigt hållbara

Förväntat resultat

Medarbetarna använder sig av kollektivtrafik, gång och cykel som transportmedel i tjänsten.
Verksamheterna använder i möjligaste mån miljömässigt hållbara färdmedel.

Enhetsmål:

Enhetens leveranser är miljömässigt hållbara

Förväntat resultat

Färre leveranser.

Arbetsätt

Medvetet göra gemensamma beställningar istället för många små.
Använda oss av färre leverantörer.

Resursanvändning

Beställningsansvariga som styr antalet inköp.

Uppföljning

Genom diskussioner göra medarbetarna medvetna om hur vi gör våra beställningar för att värna om miljön.

Utveckling

Fortsatt medvetenhet.

Enhetsmål:

Enhetens utflykter är miljömässigt hållbara

Förväntat resultat

Fler utflykter som är miljömässigt hållbara.

Arbetsätt

Prioritera utflykter i vår direkta närmiljö för mindre miljöpåverkan. Vi promenerar till våra utflyktsmål och åker vid behov kollektivt.

Resursanvändning

Vagnar, buss och tunnelbana.

Uppföljning

Diskussioner i arbetslaget.

Utveckling

Fortsatt medvetenhet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Stockholms kretslopp är resurseffektiva

Nämndmål:

Nämnden minskar uppkomsten av avfall och ökar återvinningen**Förväntat resultat**

Verksamheterna återbrukar och hushåller med material och arbetar för minskad uppkomst av avfall. Avfall återvinns i största möjliga utsträckning, och matsvinnet minskar

Enhetsmål:

Enheten minskar uppkomsten av avfall och återvinner

Förväntat resultat

Material sorteras och återvinns.

Minskat matsvinn.

Minskad pappersförbrukning.

Arbetssätt

Vi är goda förebilder för barnen genom att involvera barnen i hur och varför vi sorterar och återvinner samt tar hand om vårt matavfall.

Vi använder oss av skräpmaterial och naturmaterial i verksamheten. Under 2017 vill vi utöka denna användning och införa materialet som ett basmaterial i våra lärmiljöer. Vi försöker minska pappersförbrukningen genom att medvetandegöra barnen inom miljöpåverkan. Vi delar te.x A4 i två och uppmuntrar barnen att skapa på hela papperet.

Resursanvändning

Alla våra medarbetare.

Miljöombud

Uppföljning

Kontinuerligt arbete med förskolans miljöprofilering.



Utveckling

Introducera alla nya medarbetare i förskolans miljöprofilering.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Källsortering	2017-01-01	2017-12-31
Skräpplockardagen	2017-04-01	2017-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5 Stockholms miljö är giftfri

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel av stadens förskolor som har genomfört alla åtgärder på nivå 1 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola		95%	År
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel		40%	År

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är giftfria

Förväntat resultat

Verksamheterna minskar användningen och exponeringen av skadliga kemikalier. Andelen ekologisk och vegetarisk mat i verksamheterna ökar.

Enhetsmål:

Enhetens förskolor är giftfria

Förväntat resultat

På sikt, en giftfri förskola.
Ökad andel ekologiska och KRAV livsmedel.

Arbetsätt

Vi arbetar vidare med "Grön flagg". Vid beställningar av mat och material har vi en giftfri förskola i åtanke. Vi beställer medvetet ekologiska och KRAV livsmedel. Miljöombuden håller oss kontinuerligt informerade om kemikaliesmart tankesätt.

Resursanvändning

Medvetna pedagoger och kock.
Miljöombuden håller oss kontinuerligt informerade om kemikaliesmart tankesätt.

Uppföljning

Tydlig information från miljöombuden och genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Utveckling

Ett kontinuerligt och miljömedvetet arbetssätt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.6 Inomhusmiljön i Stockholm är sund

Nämndmål:

Nämnden påverkar utformning och material i verksamhetslokaler och i bostäder

Förväntat resultat

Nämndens lokaler uppfyller stadens krav på god inomhusmiljö. Planeringen av nya bostäder och vid förbättring av allmänna lokaler anpassas material och utformning så att hälsorelaterade risker minimeras. Luftkvaliten inomhus förbättras och ljudnivån är god.

Enhetsmål:

Förskolans val av material är klimatsmart

Förväntat resultat

Vi är en klimatsmart förskola.

Arbetssätt

Vi gör medvetna, klimatsmarta val vid inköp av material till inomhusmiljön.

Resursanvändning

Miljöombud på förskolan håller sig uppdaterad vad en klimatsmart förskola innebär och informerar övriga anställda och inköpsansvariga.

Pedagogerna har ett klimatsmart tänk vid beställningar av nytt material till inomhusmiljön.

Uppföljning

Tydlig information från miljöombuden till personalen. Återkommande punkt på APT.

Ledningen följer upp att beställningarna är klimatsmarta.

Utveckling

Vi håller oss uppdaterade vad en klimatsmart förskola innebär. Valet av material till inomhusmiljön påverkas av detta.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
kemikaliesmart web-utbildning	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:
Hälsofrämjande åtgärder

Förväntat resultat

Lokalernas material och utformning anpassas så att hälsorelaterade risker minimeras.
Luftkvaliteten inomhus förbättras och ljudnivån är god.

Arbetsätt

Material har beställts in för att främja en god ljudnivå. Tex. luddämpande bord och ljudabsorberande material i tak och på väggar.
Personalen arbetar tillsammans med barnen för att skapa goda rutiner för att skapa en miljö med god ljudnivå. Hur använder vi våra röster?, hur hanterar vi vårt material?

Luftmätningar görs kontinuerligt för en god luftkvalité

Resursanvändning

Skyddsombud
personal
Ledningsgrupp
Arbetsmiljöenkät
Skyddsron

Uppföljning

Genom vår arbetsmiljöenkät samt skyddsroner får vi syn på åtgärder som behöver genomföras.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att ha budget i balans med fokus på effekter för invånarna.

Förväntat resultat

Budget i balans för enheterna, positivt resultat för nämnden och god effekt för stadsdelens invånare. Personal uppmuntras till att finna långsiktiga och kostnadseffektiva lösningar till nytta för invånare och brukare

Enhetsmål:

Enhet med en budget i balans.

Förväntat resultat

Vi har en budget i balans.

Arbetsätt

Genomtänkta inköp.

Minska sjukfrånvaro och användningen av vikarier.

Fulla barngrupper.

Resursanvändning

Ledningsgrupp och all anställd personal.

Uppföljning

Göra personalen delaktiga och medvetna om budgeten och hur vi kan påverka den..

Budget är en fast punkt på varje APT dagordning.

Uppföljning med ekonomiavdelningen sker varje månad.

Utveckling

Att vi närmar oss en budget i balans.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är jämställda och resurserna fördelas lika efter behov.

Förväntat resultat

Ett genus- och antirasistiskt perspektiv är integrerat i verksamheterna. Arbete med jämställdhetsanalys vidareutvecklas.

Enhetsmål:

Enheten rekryterar personal utifrån ett jämställdhetsperspektiv

Förväntat resultat

Vi respekterar alla människors lika värde

Arbetsätt

Vi anställer efter kompetens.

Resursanvändning

Ledningsgruppen
Pedagogerna
Likabehandlingsplanen

Uppföljning

Vi lyfter etnisk tillhörighet, sexuell läggning, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och ålder i diskussioner kring rekrytering.

Utveckling

Se mångfald i personalgruppen som en tillgång.

Enhetsmål:

Verksamheten är jämställd.

Förväntat resultat

En jämställd verksamhet utifrån diskrimineringsgrunderna.

Arbetsätt

I personalgruppen har vi ett värdegrundat förhållningssätt. För att upprätthålla det har vi återkommande värdegrundsdiskussioner på APT och i våra nätverk.

Detta arbetsätt genererar till ett kontinuerligt arbete kring värdegrund tillsammans med barnen.

Resursanvändning



Personalen
Likabehandlingsplanen
FN barnkonvention

Uppföljning

Sker i nätverken och på APT samt i avdelningarnas månatliga uppföljningar av sina lokala pedagogiska planeringar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Index Psykosocial arbetsmiljö	77	fastställs 2017	År
 Sjukfrånvaro	7 %	tas fram av	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀		nämnden	
♂ Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Nämnden är en bra arbetsgivare

Förväntat resultat

Medarbetarenkäten visar att personalen är motiverad och delaktig. Förvaltningens chefer utbildas i kompetensbaserad rekrytering och förvaltningen rekryterar och upprätthåller adekvat kompetens. Heltidsanställningar är norm och sjukfrånvaron fortsätter att minska.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Norra Djurgårdsstaden 2 är en bra arbetsgivare.

Förväntat resultat

Personalen har relevant utbildning och är motiverad och delaktig att verksamheten utvecklas framåt. Ett trivsamt klimat där arbetsglädjen syns tydligt. Sjukfrånvaron minskar. Personalen är medvetna om sitt eget ansvar, rättigheter och skyldigheter.

Arbetsätt

Vi rekryterar professionell och kompetent personal och erbjuder kompetensutveckling. Enhetens anställda uppmuntras till att bli fackliga representanter. Jämställdhet och mångfald eftersträvas och diskriminering motarbetas.

Gemensamma aktiviteter för att bygga god sammanhållning i personalgruppen. Både aktiviteter som är arbetsrelaterade och aktiviteter som ej är arbetsrelaterade. Under 2017 startar våra tre hälsocoacher ett samarbete för att skapa välmående på arbetsplatsen.

Resursanvändning

Ledningsgruppen

Ett gemensamt ansvar hos alla i personalgruppen.

Skyddsombud

Uppföljning

Diskussioner i personalgruppen i samarbete med våra hälsocoacher, hur vi gemensamt skapar goda grundstrukturer, rutiner och förhållningssätt för att uppnå vårt förväntade resultat.


Utveckling

Skapa goda grundstrukturer och rutiner för en trivsam arbetsplats där respekt och glädje visas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
arbetsmiljöenkät	2017-01-01	2017-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel brukare som inte upplever diskriminering inom förskolan och familjedaghem	100 %	Öka	År

Nämndmål:

Verksamheterna är fria från diskriminering.

Förväntat resultat

Verksamheterna utvecklar ett jämställt, normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt. Inga klagomål och synpunkter gällande diskriminering.

Enhetsmål:

Enheten är fri från diskriminering

Förväntat resultat

Ett gott och respektfullt bemötande mellan barn, vårdnadshavare och personal. Nolltolerans vid diskriminering.

Arbetssätt

Trevligt bemötande

Vi hälsar alltid på varandra.

Öppet klimat där man ger och tar positiv och konstruktiv kritik på ett professionellt sätt.

Resursanvändning

Likabehandlingsplan

Personalens och ledningsgruppens eget ansvar, rättigheter och skyldigheter.

Uppföljning

Likabehandlingsplanen, barnkonventionen och Lpfö 98, rev.2016 är levande dokument i verksamheten.

Utveckling

Upprätthålla vårt arbetssätt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Nämndmål:

Barnperspektivet uppmärksammas och barnets rättigheter respekteras

Förväntat resultat

Barn och ungas intressen och behov tas till vara och deras inflytande stärks. Ökad samverkan mellan förskola, skola och socialtjänst bidrar till att barn och unga får sina behov tillgodosedda

Enhetsmål:

Enheten har barnens bästa i fokus

Förväntat resultat

Alltid sätter barnens bästa i fokus utifrån omsorg, lek, utveckling och lärande.

Arbetsätt

Planera, reflektera och utvärdera verksamheten utifrån barnens bästa.

Vi erbjuder en verksamhet där omsorg, lek, utveckling och lärande bildar en helhet. Prioritera verksamheten för barnens bästa och inte efter sina egna behov.

Resursanvändning

Pedagogerna

Ledningsgrupp

En miljö som främjar utveckling, lek och lärande.

FN:s barnkonvention

Socialtjänstlagen

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Reflektion

Utvärdering

APT

Nätverk

Självvärdering

Tertialrapport

Observationer och samtal/intervjuer med barnen

information till föräldrar

Utvecklingssamtal

Utveckling

Tydliggöra och påminna om vårt uppdrag. Synliggöra "röda tråden" och utveckla den pedagogiska dokumentationen i nätverken som hålls av arbetslagsledaren.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Barnkonventionen	2017-01-01	2017-12-31
FN-dagen	2017-01-01	2017-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Ingen ska vara rädd för att utsättas för våld eller hot om våld i nära relationer

Förväntat resultat

Personer som utsätts för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck har erbjudits stöd och vid behov skyddat boende. Medarbetare har tillräcklig kunskap för att upptäcka om någon är utsatt och vet vilket stöd som kan erbjudas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kompetenssatsning för förskolornas och parklekarnas ledning och personal kring våld i nära relationer.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Förskolan är uppmärksam på signaler som barn kan visa vid våld eller hot om våld i nära relationer.

Förväntat resultat

Inga barn skall utsättas för våld eller hot om våld.

Barnen utvecklar sin förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar.

Arbetssätt

Vi uppmärksammar Barnkonventionen och likabehandlingsplanen för att alla barn skall få sina rättigheter och sitt människovärde synliggjorda på ett förståeligt sätt.

Uppmärksam och medveten personal som lyssnar och tolkar in barnen. Vi har anmälningsplikt vid oro.

Resursanvändning

Barnkonventionen, Likabehandlingsplanen och LpFö-98 rev 2016.

Uppföljning

Kontinuerligt vid misstanke.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Verksamheterna präglas av öppenhet, delaktighet och ett gott bemötande

Förväntat resultat

Öppenhet, tillgänglighet och ett gott bemötande präglar verksamheten. Brukare upplever att de är delaktiga i insatsens utformning och utförande. Rätten till självbestämmande är grundläggande. Insatser utformas med respekt för den enskildes önskemål och val. Synpunkter och klagomål återkopplas, analyseras och åtgärdas vid behov.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kompetensutveckling i bemötande gällande personer med funktionsnedsättning ska genomföras	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Enheten har tydliga grundstrukturer och ett gott, informativt och positivt bemötande.

Förväntat resultat

Tydliga ramar där information och bemötande bildar en genomtänkt grundstruktur.

Arbetsätt

Alla avdelningar formar sina grundrutiner och sin LPP (lokala pedagogiska planering) för att skapa en tydlig och gemensam grundstruktur för enheten. Vi fortsätter arbetet med vår gemensamma värdegrund. Där vi har fokus på ett gott bemötande.

Resursanvändning

Alla på förskolan
Miljön
Arbetslagsledaren

Uppföljning

Genom återkommande pedagogiska diskussioner i arbetslagen och i arbetsgruppen.

Reflektion
Utvärdering
APT
Nätverk
Självvärdering
Kartläggning av flerspråkiga barn och personal
Tertialrapport
Observationer och samtal/intervjuer med barnen
information till föräldrar
Utvecklingssamtal

Utveckling

Skapa en tydlig grundstruktur.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

Nämndmål:

Invånarna är delaktiga och har inflytande

Förväntat resultat

Invånarna känner sig delaktiga och har möjlighet att påverka.

Enhetsmål:

Barn och vårdnadshavare känner delaktighet och har inflytande i verksamheten.

Förväntat resultat

Att alla känner sig delaktiga i förskolans verksamhet.

Arbetsätt

Förskolan skall skapa möjlighet för barn och vårdnadshavare att känna sig delaktiga och ha inflytande.

Förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetsätt där barnen aktivt deltar.

Resursanvändning

LpFö-98 rev.2016

Personal, barn och vårdnadshavare.


Uppföljning

brukarundersökningen, förskoleråd, barnintervjuer

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Reflektion och dokumentation	2017-01-01	2017-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel elektroniska inköp		Tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Nämndens upphandlingar och inköp utvecklar staden i hållbar riktning

Förväntat resultat

Ingångna avtal innehåller krav på hållbar utveckling. Inköp i verksamheterna sker inom ramavtal och E-handel tillämpas där så har avtalats med leverantör.

Enhetsmål:

Enheten gör sina inköp från upphandlade företag för en hållbar utveckling.

Förväntat resultat

Använda oss av stadens ingångna avtal vid inköp då de med fördel innehåller krav på hållbar utveckling.

Arbetsätt

Avtalsbasen handleder oss innan inköp. Vi handlar med få undantag endast från upphandlade företag.

Vi tänker alltid att i första hand använda oss av företag som är upphandlade.

Resursanvändning

Intranätet -avtalsbasen

Pedagogerna är insatta i hur vi ska tänka kring inköp.

Inköpsansvariga på enheten.

Uppföljning

Vi håller oss uppdaterade på nämndens upphandlingar för en hållbar utveckling.

Utveckling

Vi håller oss uppdaterade vilka företag och varor som är upphandlade för en hållbar utveckling.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Uppföljning sker kontinuerligt inom enheten. Varje månad sker budgetuppföljning med ekonomiavdelningen.

Budget 2017

Ersättningar

Förskoleenheterna får peng utifrån inskrivningen varje månad. Förskolepengen är den av Kommunfullmäktige beslutade peng och ska täcka kostnader för förskolornas hela verksamhet med undantag för hyreskostnader, viss lokalupprustning och vissa

programövergripande kostnader. Utöver förskolepeng får förskolorna medel för att genomföra två kulturaktiviteter. Dessutom får enheterna medel för stödinsatser för barn med särskilda behov. För barnomsorg på obekvämt arbetstid kommer enheterna att få ersättning från Utbildningsförvaltning efter ansökan enligt det nya ersättningsystemet. Därutöver kan enheter tilldelas medel, efter beslut av avdelningschef för förskola och parklek, för merkostnader vid avveckling eller uppstart av förskolor.

Kr	Förskolepeng
1-3 år	119657
4-5 år	100448
Allmän förskola	47741
Kulturpeng	500
Barnomsorgsgaranti	1000
Beräknat barnantal 1-3 år	59
Beräknat barnantal 4-5 år	60
Beräknad budget för året, tkr	13 214

Vi strävar efter att ha en budget i balans.

Åtgärdsplan 2017

Jobba med budgeten varje månad – månadsprognos

Vi bokar månadsvis in möte med Natalia (controller) vilket gör att vi lär oss budgetmallen allt mer. Vi behöver bli bättre på att jobba enskilt med månadsprognosen.

Barngrupperna – Fulla grupper med fast personal. Fram till nu har inte anställningar och påfyllnad av barngrupperna varit i fas. Då vi nu har fullt bemannat kommer vi att ha fylla på i grupperna. Under vt17 kommer vi att ta in några fler barn i vissa grupper, då befintliga barn i våra grupper blir äldre.

Vi har mycket rörelse i barngrupperna men jobbar aktivt för att hålla alla platser fyllda. Vi fyller fortfarande på vilket vi bedömer kommer gynna vår budget. Vi har pågående rekryteringar av fast personal.

Inköp av lekmaterial/förbrukningsmaterial– Stora inköp har gjorts då vi är i nystart – inköpen kommer att minska då vi nu har ett grundmaterial till båda förskolorna.

Vi ska tillsammans med våra inköpsansvariga se över inköpen av förbrukningsmaterial om det finns billigare alternativ som kan minska våra kostnader.

Inköpen av nytt lek- och förbrukningsmaterial minskar.

Vikarier – Vi har haft stora vikariekostnader - minska antalet vikarier genom mer noggrann planering, organisering och friskvårdsarbete. Undvika ”pool” vikarier och i första hand använda oss av våra tim-vikarier vid behov.

Vi behöver ytterligare se över våra vikariekostnader och göra personalen mer delaktiga i planeringen i hur och när vi ska använda oss av vikarier. Personalen kommer att bli informerade och påminnas om den höga kostnad vikarier utgör.

Sjukfrånvaro – Vi har haft stor sjukfrånvaro – Vi kommer att arbeta med friskvård i förebyggande syfte. Visa på hur viktigt ledningsgruppen tycker det är med friskvård. Tillsätta friskvårdsansvariga 1 per förskola som motiverar och aktiverar personalgruppen genom friskvårdsaktiviteter och utmaningar.

Sjukfrånvaron har minskat under året och vi beräknar att den kommer att minska ytterligare då personal med tidigare hög sjukfrånvaro har/kommer att sluta/tjänstledighet.

Fortbildning – ingen mer fortbildning än de föreläsningar som anordnas av förvaltningen. Vi kommer inte att belasta budgeten med utbildning.

Övriga frågor