

Samverkansprojekt Skolgård

Slutrapport

Innehåll

Innehåll	2
1 Inledning	3
1.1 Mål och avgränsningar	3
1.1.1 <i>Effektmål</i>	3
1.1.2 <i>Projektmål</i>	3
1.1.3 <i>Projektbeskrivning</i>	3
1.1.4 <i>Avgränsning</i>	4
2 Resultat	4
2.1 Måluppfyllelse	5
2.1.1 <i>Effektmål</i>	5
2.1.2 <i>Projektmål</i>	6
2.2 Tidsplan	6
2.3 Projektbudget	6
3 Arbetssätt	6
3.1 Projektorganisation	7
3.2 Kvalitetssäkring	7
4 Övriga erfarenheter	7
4.1 Projektets förslag	7
4.2 Projektdokument	8
4.3 Bilagor till slutrapport	8

1 Inledning

Idrottsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, SISAB och fastighetskontoret har på uppdrag av kommunfullmäktige inlett ett samarbete som avser möjligheter till sambruk och planering av nya aktivitetsytor i skolor och på skolgårdar. Delområdena som avses är övernattning i skolor, långsiktig gemensam utbyggnad av stadens idrottsanläggningar, utveckling av skolgårdar och tillgång till gymnastiksal.

Följande slutrapport behandlar delområdet skolgård och preciseras av kommunfullmäktiges budget för 2014: ”idrottsnämnden ska i samarbete med utbildningsnämnden, fastighetsnämnden och SISAB ta fram en finansieringsmodell över hur kostnaderna ska fördelas vid anläggandet av konstgräsplaner på skolgårdar. Ambitionen ska vara att få till stånd fler konstgräsplaner och mer tillgänglig idrottsyta.”

Delprojektet *Samverkan Skolgård* startade i början av 2015 och ovan nämnda förvaltningar och bolag har deltagit i arbetsgruppen.

1.1 Mål och avgränsningar

1.1.1 Effektmål

Projektet har haft följande effektmål:

- Att tillgängliggöra mer yta för spontan idrott samt föreningsliv.
- Att skapa en plattform för fortsatt samverkan.

1.1.2 Projektmål

Projektet har arbetat efter följande projekt mål:

- Att fram en finansieringsmodell över hur kostnaderna ska fördelas vid anläggandet av konstgräsplaner på skolgårdar.
- Att sammanställa en kartläggning över möjliga platser för anläggning av konstgräsplan.

1.1.3 Projektbeskrivning

Projektet är genomfört utifrån kommunfullmäktiges uppdrag till Idrottsnämnd, utbildningsnämnd, SISAB och fastighetsnämnd om att inleda ett samarbete som avser möjligheter till sambruk och planering av nya aktivitetsytor i skolor och på skolgårdar.

Delprojektet *Samverkan Skolgård* har bestått av en arbetsgrupp där idrottsförvaltningen, fastighetskontoret och utbildningsförvaltningen ingått och där utbildningsförvaltningen är sammankallande.

Arbetsgruppen har svarat för den operativa styrgruppen där representanter för de berörda förvaltningarna och bolag ingått.

I uppdraget har projektgruppen kartlagt lämpliga ytor att anlägga konstgräsplan sett till Stockholm stads skolor samt arbetat fram en finansieringsmodell för anläggandet av planen. I projektplanen framgår det även att arbetsgruppen ska driva ett pilotprojekt för att utvärdera samverkan och finansieringsmodell.

1.1.4 Avgränsning

Projektet har haft följande begränsningar:

- Projektet har begränsats till att endast titta på mark som SISAB äger och där kommunal grund- och gymnasieskola bedrivs.
- I urvalet av pilotskola prioriterades innerstad då det i dessa områden är svårt att få till yta för idrott och rörelse givet den täta bebyggelsen.

2 Resultat

Projektet har sedan starten i början av 2015 fram till juni 2016 arbetat i samverkan mellan idrottsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, SISAB och fastighetskontoret.

Projektet har kartlagt lämpliga ytor för anläggande av konstgräsplan på skolgård (se bilaga 1) och är förankrade hos de berörda förvaltningarna och bolag. Listan behöver stämmas av inför framtida anläggningar av konstgräs av med berörda förvaltningar och bolag med hänsyn till planer på ny- och ombyggnationer. Utifrån framtagna lista valde arbetsgruppen Gärdesskolan som lämplig skola att anlägga pilotprojektet på.

Projektet har levererat ett förslag till en finansieringsmodell mellan idrottsförvaltningen och utbildningsförvaltningen för framtida anläggningar av konstgräs (se bilaga 2). Arbetet med att ta fram en finansieringsmodell var mer komplext än vad som förväntades i projektets startskede. Initialt skulle projektet använda den finansieringsmodell som togs fram i delprojektet gällande idrottsanläggningar där kostnadsfördelningen baserades på de berörda förvaltningars procentuella användning av anläggningen. Det visade sig dock att denna finansieringsmodell inte var applicerbar i delprojektet Skolgård.

Den främsta anledningen till att arbetsgruppen valde att frånga det initierade förslaget var att idrottsförvaltningen har högre krav på kvalitet och storlek när de investerar i en konstgräsplan än utbildningsförvaltningen. Antingen skulle idrottsförvaltningen behöva sänka sin standard gällande konstgräsplaner eller skulle utbildningsförvaltningen behöva bekosta konstgräsplaner som var utrustade över deras behov. Då inget av alternativen ansågs rimliga beslutade arbetsgruppen att gå vidare med en alternativ lösning på en finansieringsmodell.

Arbetsgruppen tog fram en finansieringsmodell där investeringskostnaden fördelades utifrån att utbildningsförvaltningen svarar för den investeringskostnad som de hade betalat för en för utbildningsförvaltningen godtagbar konstgräsplan och idrottsförvaltningen svarar för resterande investeringskostnad. Finansieringsmodellen bygger på att SISAB initialt står för investeringskostnaden men att hyresgästen (utbildningsförvaltningen) betalar för konstgräsplanen genom ett tillägg på hyran. Hyran fördelas mellan utbildningsförvaltningen och idrottsförvaltningen på så sätt att utbildningsförvaltningen svarar för 20 % av investeringskostnaden, max 1 mnkr, och idrottsförvaltningen för resterande.

Finansiering av drift och underhåll bygger på samma princip som ovan beskriven. Utbildningsförvaltningen svarar för det schablonbelopp som framgår av ramavtal för utbildningslokaler för underhåll av 5-spels konstgräsplan och idrottsförvaltningen svarar för resterande belopp. Arbetsgruppen frångick även här det initiala förslaget att fördela drift och underhåll efter den procentuella användningen av konstgräsplanen.

Pilotprojektet med Gärdesskolan är inte avslutat vid projektetslut. Idrottsnämnd beslutade i februari 2016 att godkänna idrottsförvaltningen förslag om att beställa en 7-spels konstgräsplan på Gärdesskolan av utbildningsförvaltningen som i sin tur beställer av SISAB. Beställningen till SISAB gjordes samma månad av utbildningsförvaltningen och genomförandet av konstgräsplanen startade v. 26, 2016. Pilotprojektet beräknas att vara färdigställt v. 43, 2016.

2.1 Måluppfyllelse

2.1.1 Effektmål

”Att tillgängliggöra mer yta för spontan idrott samt föreningsliv”

Projektet har kartlagt lämpliga ytor att anlägga konstgräsplaner på utifrån en samverkan mellan SISAB, utbildningsförvaltningen, fastighetskontoret och idrottsförvaltningen. Projektet föreslår att denna kartläggning används i en fortsatt samverkan för att skapa plats i staden för idrott och

föreningsliv. Den långsiktiga nyttan och effekten med kartläggningen går inte att mätas inom ramen för projektet utan är beroende på hur projektet förvaltas i framtiden.

”Att skapa en plattform för fortsatt samverkan ”

Den långsiktiga effekten går inte att mäta inom ramen för projektet. Projektet har skapat möjligheter till en fortsatt samverkan; en lista på lämpliga ytor för anläggande av konstgräsplan på skolgård har tagits fram, en finansieringsmodell är framtagen samt att ett pilotprojekt genomförs i skrivande stund för att utvärdera samverkan och finansieringsmodellen.

2.1.2 Projektmål

”Att fram en finansieringsmodell över hur kostnaderna ska fördelas vid anläggandet av konstgräsplaner på skolgårdar.”

Projektmål är uppfyllt: en finansieringsmodell har tagits fram både för investering och för drift/underhåll. Se bilaga 2.

”Att sammanställa en kartläggning över möjliga platser för anläggning av konstgräsplan.”

Projektmål är uppfyllt: en kartläggning har gjorts av lämpliga ytor att anlägga konstgräsplaner på utifrån en samverkan mellan SISAB, utbildningsförvaltningen, fastighetskontoret och idrottsförvaltningen. Se bilaga 1.

2.2 Tidsplan

Projekttiden förlängdes givet komplexiteten i att ta fram en finansieringsmodell.

2.3 Projektbudget

Projektet har ingen budget eftersom det är ett projekt som handlar om att hitta sätt till effektiv samverkan hos olika kommunala aktörer.

3 Arbetssätt

Projektet har ställt krav på samarbete mellan Idrottsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och SISAB. Samarbetet mellan förvaltningarna

och bolagen har varit en betydande del av projektet i arbetet med att ta fram en gemensam lista på lämpliga ytor att anlägga konstgräsplaner på, finna en gemensam finansieringsmodell samt genomföra ett gemensamt pilotprojekt. Fastighetskontoret har ingått i projektet men vars områden inte har berörts inom projektet då projektet avgränsats till ytor som ägs av SISAB och hyrs av utbildningsförvaltningen.

3.1 Projektorganisation

Projektet har bestått av en operativ styrgrupp och en arbetsgrupp. Representanter från idrottsförvaltningen, SISAB, fastighetskontoret och utbildningsförvaltningen har deltagit i arbetsgruppen. I arbetsgruppen har även jurist från utbildningsförvaltningen ingått för att ge stöd i framtagandet av finansieringsmodell. Utbildningsförvaltningen har varit sammankallande i arbetsgruppen. Följande personer har deltagit i arbetsgruppen:

- Idrottsförvaltningen: Hans Eriksson, Susanne Olsson (medverkade fram till oktober 2015)
- SISAB: Peter Lundberg som i oktober 2015 ersattes av Per Backe
- Fastighetskontoret: Martin Svensson, Fredrik Jehrén (medverkade fram till oktober 2015)
- Utbildningsförvaltningen: Anni Arnefjord som vid årsskiftet 15/16 ersattes av Malin Jönsson

3.2 Kvalitetssäkring

Kvalitetssäkring har skett genom:

- Lägesrapport har utgått till styrgruppen inför varje styrgruppsmöte.
- Finansieringsmodell är testad och reviderad utifrån pilotprojekt.
- Regelbundna arbetsgruppsmöten har hållits.
- Sammanställningen av lämpliga ytor har förankrats med berörda förvaltningar och bolag.

4 Övriga erfarenheter

4.1 Projektets förslag

Projektet har följande förslag för fortsatt samverkan:

- Projektgruppen fortsätter under styrgrupp för samverkan med utbildningsförvaltningen/SISAB/idrottsförvaltningen/fastighetskontoret.

- Projektgruppen ska bestå av representanter från idrottsförvaltningen, SISAB och utbildningsförvaltningen. Stadsdelsförvaltning och fastighetskontoret kallas när deras områden berörs.
- Projektgruppen ska göra en prioritering av skolor i den framtagna kartläggningen för anläggning av konstgräsplaner.
- Projektgruppen ska initiera ytterligare konstgräsplansprojekt efter ovan nämnd prioritering. Projekten ska använda sig av den finansieringsmodell som togs fram i pilotprojektet.

4.2 Projektdokument

1. Projektdirektiv
2. Projektplan
3. Kartläggning av ytor som är lämpliga att anlägga konstgräsplaner
4. Förslag på hyresavtal mellan utbildningsförvaltningen och idrottsförvaltningen för pilotskolan Gärdesskolan som underlag för finansieringsmodell.
5. Projektplan
6. Lägesrapport till styrgrupp februari 2015
7. Lägesrapport till styrgrupp april 2015
8. Lägesrapport till styrgrupp augusti 2015
9. Lägesrapport till styrgrupp november 2015
10. Inriktning- och genomförandebeslut ”Anläggande av konstgräs på Gärdesskolans skolgård på Östermalm”, Idrottsnämnd februari 2016
11. Slutrapport

4.3 Bilagor till slutrapport

1. Kartläggning av lämpliga platser att anlägga konstgräsplaner
2. Hyresavtal mellan utbildningsförvaltningen och idrottsförvaltningen för pilotskolan Gärdesskolan som underlag för finansieringsmodell.

Arbetsgruppens förslag för möjliga skolgårdar att i framtiden anlägga konstgräsplaner

Inför en anläggning av konstgräsplan ska SISAB och Utbildningsförvaltningen kontaktas ifall projekt planerats som inte var aktuella när listan sattes ihop.

Daterad: 2015-11-20

Stadsdel	Skola	Mått	Kommentarer
Norrmalm	Norra Reals Gymnasium	7-spelsplan är möjlig att anlägga.	Skolan planeras att byggas ut.
Östermalm	Gärdesskolan	7-spelsplan är möjlig att anlägga.	Pilotskola inom projektet, konstgräsplan klar HT16.
Kungsholmen	Kungsholmens Gymnasium	Liten 7-spelsplan är möjlig att anlägga.	Förutsatt att det inte påverkar omkringliggande ytor. Garage med tätskikt ligger 70-80cm under markytan.
Kungsholmen	Kullskolan/Kristinebergsskolan	5-spelsplan möjlig att anlägga.	Marken har övergått till parkmark.
Södermalm	Södermalmskolan	5-spelsplan möjlig att anlägga.	Ej SISAB:s fastighet. Kommer eventuellt byggas ut.
Kungsholmen	S:t Eriks gymn	5-plan 36*17	Ej SISAB:s fastighet utan ldf. Finns befintligt konstgräs i dåligt skick.
Norrmalm	Sveaplans högskola	5-plan 50*20	Paviljong ska sättas upp.
Södermalm	Tullgårdsskolan	5-plan 34*20	Skolan ska eventuellt byggas ut.
Bromma	Äppelviksskolan	5-plan 40*20	Skolan ska eventuellt byggas ut/paviljonguppställning. Dock byggs paviljong sommaren 2016 bredvid grusplanen.
Rinkeby/Kista	Oxhagskolan	5-plan 40*17	Planen ligger delvis på prickmark.
Rinkeby/Kista	Askebyskolan	5-plan 40*25	Skolgårdsprojekt planerat till sommaren 2017.
Rinkeby/Kista	Husbygdsskolan	5-plan 50*30	Ligger på prickmark.
Hässelby/Vällingby	Backluraskolan	7-plan 60*40	
Hässelby/Vällingby	Trollbodaskolan	5-plan 50*30	Paviljonguppställning 2016, ej på grusplanen.
Hägersten/Liljeholmen	Brännkyrka gymnasium	7 eller 11-plan 45*90	Driftas av ldf.
Farsta	Skönstaholmskolan	5-plan 42*21	Ventilationsprojekt och verksamhetsanpassningar planerade.
Skarpnäck	Brotorpsskolan	7-plan 60*37	Skolan ska eventuellt byggas ut. Plan driftas av ldf.
Skarpnäck	Skarpabyskolan	7-plan 60*40	Skolan ska eventuellt byggas ut.
Enskede/Årsta/Vantör	Hagsåtraskolan	5-plan 40*20	Skolgårdsprojekt planerat till sommaren 2017.
Enskede/Årsta/Vantör	Ormkärsskolan	7-plan 70*40 och 5-plan 35*20	Driftas av ldf.
Enskede/Årsta/Vantör	Snösåtraskolan	7-plan 70*27	Skolan planeras byggas ut. Plan driftas av ldf.
Enskede/Årsta/Vantör	Enskede Gårds gymn	7-plan 50*30	Skolan ska eventuellt byggas ut/paviljonguppställning.
Enskede/Årsta/Vantör	Enskedeskolan	5-plan 47*25	Skolan planeras byggas ut.
Hägersten/Liljeholmen	Fruängsskolan	Uppgift saknas	Ej på SISAB:s mark, plan går att anlägga i anslutning till skolan.
Enskede/Årsta/Vantör	Örbyskolan	Uppgift saknas	Ej på SISAB:s mark, plan går att anlägga i anslutning till skolan.
Älvsjö	Sjöängsskolan	Uppgift saknas	Ej på SISAB:s mark, plan går att anlägga i anslutning till skolan.
Skärholmen	Söderholmskolan	Uppgift saknas	Ej på SISAB:s mark, plan går att anlägga i anslutning till skolan. Skolgårdsprojekt planerat till sommaren 2017.
Älvsjö	Herrängens skola	Uppgift saknas	Ej på SISAB:s mark, plan går att anlägga i anslutning till skolan.

Gulmarkering = Lämpliga ytor att anlägga konstgräsplaner

Vitmarkering = Ytor som kan vara lämpliga för anläggning av konstgräsplaner men där hänsyn bör tas till andra faktorer som exempelvis ny- och ombyggnation.

INTERNHYRESAVTALUNDERTECKNADE HAR TRÄFFAT FÖLJANDE
ÖVERENSKOMMELSE

Hyresvärd	Utbildningsnämnden genom Utbildningsförvaltningen
Fastighetsägare	SISAB, org.nr 556034-8970
Hyresgäst	Idrottsnämnden genom Idrottsförvaltningen
Adress	Valhallavägen 175
Hyresobjekt	Del av Gärdesskolans skolgård enligt bifogad ritning, se bilaga 1
Yta	Hyresgästen har tillgång till konstgräsplan på skolgården. Ytan motsvarar 1920 kvm.
Kontraktstid	Från och med 2016-11-01 tills vidare. Idrottsförvaltningen hyr konstgräsplanen under vardagar mellan kl 16.30 – 8.00 samt under helger.
Uppsägning och uppsägningstid	Uppsägning ska alltid vara skriftlig och innehålla information om tidpunkt då avtalet önskas upphöra. Hyresavtalet kan sägas upp med 12 månaders uppsägningstid.
Avflyttning	Vid händelse av uppsägning från hyresgästens sida ska kvarstående ej betald del av beställd hyresgäst Anpassning slutbetalas vid avflyttning. Hyresvärden har vidare rätt att kräva att hyresgästen bekostar återställandet av konstgräsplanen till en sådan standard som är jämförlig med hyresvärdens övriga konstgräsplaner.

	Vid avflyttning skall hyresobjektet återställas i godtagbart skick.
Hyra	<p>Hyrans storlek motsvarar en del av det belopp som utbildningsförvaltningen blir fakturerade av SISAB i anledning av konstgräsplanen.</p> <p>Hyran fördelas mellan utbildningsförvaltningen och idrottsförvaltningen på så sätt att utbildningsförvaltningen svarar för:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 % av investeringskostnaden (dock maximalt 1.000.000 kr) • det schablonbelopp som framgår av ramavtal för utbildningslokaler för underhåll av 5-manna konstgräsplan. <p>Idrottsförvaltningen svarar för återstående och övriga kostnader som faktureras utbildningsförvaltningen i anledning av konstgräsplanen.</p>
Hyrans betalning	Hyresgästen ska betala kvartalsvis i förskott.
Hyresgästens skyldigheter och rättigheter	<p>Hyresgästen är skyldig att väl vårda och utöva tillsyn över hyresobjektet. Hyresgästen är även skyldig att i förekommande fall själv bekosta reparationer av skada orsakad under hyresgästens verksamhetstid.</p> <p>Det åligger hyresgästen att själv ombesörja och bekosta anordningar, kontroller, besiktningar mm som myndighet kan föreskriva för att hyresobjektet ska få användas för avsett ändamål. Är hyresgästens verksamhet underställd arbetsmiljölagen ska hyresgästen själv anmäla hyresobjektet till besiktning enligt arbetsmiljölagens regler samt själv svara för och bekosta eventuella förändringar enligt anvisningar eller förelägganden. Vid åtgärder som kräver ingrepp i hyresobjektet ska hyresvärdens skriftliga medgivande inhämtas.</p>

	<p>Innan ombyggnadsarbeten påbörjas ska hyresvärdens skriftliga tillstånd inhämtas.</p> <p>Erforderliga underhålls- och ombyggnadsarbeten i hyresobjektet och fastigheten i övrigt får utföras av fastighetsägaren under hyrestiden varvid hyresgästen ska informeras. Hyresgästen har inte på grund därav rätt till nedsättning av hyran.</p> <p>Fel i hyresobjektet, som ska åtgärdas av fastighetsägaren, anmäls direkt till fastighetsägaren eller den fastighetsägaren anvisar.</p>
Ansvar	<p>Den som vållat en skada ska stå för självriskan plus eventuell regress från fastighetsägaren. Detta gäller även om skadan drabbar båda parter eller bara den andre parten.</p> <p>När ingen part är vållande ska självriskan delas.</p> <p>Hyresgästen ansvarar för egen anmälan till försäkringsbolag avseende sina egendomsskador samt att förse försäkringsbolag med uppgifter för återställande etc.</p> <p>Hyresgästen ska stå för och administrera tredjemansskada som uppstår under hyresgästens verksamhetstid, såvida det inte är klarlagt att ansvaret ligger hos hyresvärden eller fastighetsägaren.</p>
Andrahandsupplåtelse och avtalsöverlåtelse.	<p>Hyresgästen får hyra ut lokalen i andra hand. Hyresgästen får inte överlåta hyresrätten enligt detta avtal.</p>

Underskrift	Detta avtal har upprättats i två likalydande originalexemplar av vilka parterna tagit var sitt. Ort/datum UtbF
Överenskommelse om avflyttning	På grund av denna dag träffad överenskommelse upphör kontraktet att gälla fr o m..... till vilken dag hyresgästen förbinder sig att avflytta. Ort/datum UtbF
Kopia till fastighetsägare	Hyresvärden ansvarar för att kopia av detta avtal tillställs fastighetsägaren.

Bilagor: 1. Ritning