

Delegationsordning för Östermalms stadsdelsförvaltning

3. Personalärenden

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	Kommentarer
Anställning			
3.1 Nyanställningar (inklusive ändringar av tjänstgöringens omfattning). a) avdelningschef b) enhetschef c) övrig personal	AB § 4 LAS 4, 5, 6 §§	stadsdelsdirektör avdelningschef bitr enhetschef	I samråd med närmast överordnad chef
3.1.1. Beslut om anställning av an- hörig enligt biståndsbeslut 4 kap 2 § SoL		avdelningschef	
Lön			
3.2 Lön vid nyanställning. a) avdelningschef b) enhetschef c) övrig personal	AB § 16	stadsdelsdirektör avdelningschef bitr enhetschef	I samråd med närmast överordnad chef.
3.2.1 Fastställa lön för anställda vid väsentligt ändrade arbetsuppgifter		avdelningschef	
3.2.2 Lönetillägg till anställd för extra och/eller särskilt angiven arbetsuppgift under viss tid (max 1 år).		avdelningschef	
3.2.3 Fastställa lön för anställda vid osakliga löneskillnader.	Jämställ- hetslagen	Personalchef	Efter samråd med stadsdelsdirektör/avdelningschef. Anmäls till nämnden.
3.3 Justering av lön utöver ordinarie löneöversyn.		avdelningschef	Efter samråd med personchef. Verkställighet
Uppsägning m.m.			
3.4 Omplacering. a) avdelningschef b) övrig personal	AB § 6 LAS 7 §	stadsdelsdirektör avdelningschef	Verkställighet I samråd med personalchef.
3.5 Avsked eller uppsägning från	LAS 4, 7,	stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnd.