

# Delegationsordning

**Beslutad av nämnden 23 mars 2017**

**Hägersten-Liljeholmens  
stadsdelsförvaltning**

Telefonvägen 30, plan 9  
Box 490  
129 04 Hägersten  
Växel 08-508 22 000  
Fax 08-508 22 099  
hagersten-liljeholmen@stockholm.se  
www.stockholm.se

## Innehållsförteckning

1.	ALLMÄNNA ÄRENDEN.....	11
2.	PERSONALÄRENDEN.....	15
3.	EKONOMI OCH UPPHANDLING .....	21
4.	LOKALER OCH LÄGENHETER .....	26
5.	STADSMILJÖ .....	29
6.	TILLSYN – FOLKÖL – TOBAK – AUTOMATSPEL.....	30
7.	LIVSMEDELSKONTROLL.....	33
8.	FÖRSKOLA.....	34
9.	SOCIALTJÄNSTEN ÖVERGRIPANDE .....	37
10.	YTTRANDE.....	41
11.	ÖVERKLAGAN .....	44
12.	POLISANMÄLAN .....	46
13.	LEX MARIA OCH LEX SARAH.....	48
14.	EKONOMISKT BISTÅND .....	50
15.	ÅTERKRAV OCH EFTERGIFT .....	55
16.	INSATSER FÖR BARN OCH UNGDOM .....	56
17.	LVU.....	64
18.	FAMILJERÄTT .....	69
19.	INSATSER FÖR VUXNA .....	73
20.	LVM.....	75
21.	PERSONER MED FUNKTIONSNEDSÄTTNING .....	77
22.	LSS.....	79
23.	FÄRDTJÄNST .....	83
24.	ÄLDREOMSORG .....	84

### **Allmänt om delegation**

Stadsdelsnämndens beslutsfattande regleras i kommunallagen (3 kap. 10 §, 6 kap. 33-38 §§). Syftet med delegation är att föra ut besluten i detaljfrågor i verksamheten för att nämnden ska kunna ägna sig åt övergripande frågor som rör mål, kvalitet och strategisk planering.

Den som får beslutanderätten kallas delegat. Delegater kan vara utskott, ledamot, ersättare i nämnden eller anställd inom nämndens förvaltning. Under rubriken delegat i delegationsordningen anges alltid lägsta beslutsnivå. Delegat kan överlämna ärendets avgörande till närmast överordnade delegat eller till nämnden i ärenden som bedöms principiellt viktiga.

Förvaltningschefen (stadsdelsdirektören) har beslutanderätt i alla ärenden som är delegerade till tjänsteman. Förvaltningschefen har även rätt att vidaredelegera beslutanderätt till den lägsta angivna nivån i delegationsordningen. Rätten att vidaredelegera är endast möjlig för förvaltningschefen.

Vissa beslut får inte delegeras utan måste beslutas av nämnden i sin helhet. Detta gäller bland annat ärenden som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet samt vissa ärenden som avser myndighetsutövning mot enskilda.

### **Beslutets rättsverkan**

När en delegat fattar beslut på nämndens vägnar har beslutet samma rättsverkan som om det fattats av nämnden och kan överklagas på samma sätt.

### **Anmälan av delegationsbeslut**

I 6 kap. 35 § kommunallagen anges att beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer själv i vilken ordning detta ska ske. Anmälningsplikten är viktig i flera avseenden, nämnden ska få information, kommuninvånarna har rätt till insyn och klagotiden ska börja löpa för beslut som kan överklagas enligt 19 kap. kommunallagen.

### **Rutiner för anmälan av delegationsbeslut**

#### **Enskilda ärenden**

Enskilda ärenden om ekonomiskt bistånd, bistånd till barn, ungdomar, vuxna och personer med funktionsnedsättning samt äldre inom äldreomsorgen anmäls till Sociala delegationer på listor. Respektive enhetschef ansvarar för att listorna tas fram från Paraplysystemet och lämnas till registrator eller nämndsekreterare i samband med inlämning av ärenden till

kommande sammanträde. Listorna finns tillgängliga i en pärm som tas med till sammanträdet.

Inom förskoleavdelningen ansvarar avdelningschefen för att beslut i enskilda ärenden som avser myndighetsutövning förtecknas på lista och lämnas till registratorn eller nämndsekreteraren för anmälan till Sociala delegationen. Listan budas tillsammans med beslutsärenden.

I Sociala delegationens protokoll framgår datum för besluten.

### **Beslut fattade av sociala delegationen**

Beslut som fattas av sociala delegationen protokollförs och anmäls till stadsdelsnämnden. Beslut som fattas av namngivna förtroendevalda genom delegering eller kompletterande beslutande rätt (förordnande) anmäls och protokollförs i sociala delegationen.

### **Övriga ärenden**

Beslut fattade av nämndens ordförande med stöd av 6 kap. 36 § kommunallagen ska anmälas vid nästkommande nämndsammanträde.

Beslut i övriga ärenden (administration, ekonomi, personal, förskoleverksamhet, stadsmiljö m.m.) som ska anmälas till nämnden sänds till registratorn för sammanställning. Respektive delegat ansvarar för att beslut som ska anmälas till nämnden blir anmälda. Flertalet ärenden anmäls löpande. I kommentarerna i delegationsordningen framgår vilka som ska anmälas periodvis.

Listan över tjänstemannabeslut skickas till nämnden tillsammans med ärenden till kommande sammanträde. I nämndprotokollet framgår rubrik och diarienummer (minimikravet).

### **Återkallande av delegation**

En nämnd har befogenhet att när som helst återkalla en lämnad delegering. Däremot kan ett redan fattat beslut med stöd av delegering inte återtå eftersom nämnden inte har någon omprövningsmöjlighet.

### **Beslut eller verkställighet**

I den kommunala verksamheten finns en mängd ställningstaganden och avgöranden som inte är beslut i lagens mening utan ren verkställighet eller förberedande åtgärder. Vid verkställighet sker övervägandet enligt fastställda regler och principer, ofta i enlighet med ett redan fattat beslut och utan större möjlighet till egna val.

*”Finns det klara målsättningar för verksamheten är det mycket som talar för att många vardagliga åtgärder inom förvaltningen som i dag rättsligt sett är att anse som beslut kan härföras till ren verkställighet även om de innefattar ett visst mått av självständigt ställningstagande och inte bara är ett rent mekaniskt verkställande beslut. Det kan t.ex. gälla interna frågor om inköp, fastighetsförvaltning och personaladministration där intresset av att överklaga genom kommunalbesvär normalt inte kan vara särskilt stort.” (Prop. 1990/91:117, s 204)*

Det finns således ingen skarp gräns för vad som är beslut och vad som är verkställighet. Stor del av administrativa åtgärder får anses som verkställighet av stadsdelsnämndens årliga beslut om verksamhetsplan och budget samt övergripande beslut av nämnden.

### **Överklagande av beslut**

Beslut kan överklagas som förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning.

Förvaltningsbesvär överklagas i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser. Ett beslut kan överklagas av den som beslutet angår, om beslutet gått den enskilde emot. Av socialtjänstlagarna och skollagen framgår vilka beslut som kan överklagas. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten men inges till nämnden inom tre veckor från det att klaganden fått del av beslutet. Nämnden gör först en egen prövning om det tillkommit några nya omständigheter som gör att beslutet bör ändras. Om så inte är fallet sänds överklagan vidare till domstolen som prövar beslutets laglighet och lämplighet. Domstolen kan ändra beslutet och sätta ett nytt istället.

Laglighetsprövning innebär att beslutet överklagas på det sätt som föreskrivs i kommunallagen. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten som prövar om beslutet tillkommit i laga ordning eller att det inte strider mot lag. Domstolen kan endast upphäva beslutet. Beslutet kan överklagas av varje kommunmedlem oavsett om beslutet angår personen eller inte.

## Generellt delegationsförbud

### Delegationsförbud till tjänsteman

Enligt 10 kap. 4 § socialtjänstlagen (SoL) får uppdrag att besluta på nämndens vägnar inte delegeras till tjänsteman men däremot till särskilt utskott till nämnden (sociala delegationen) enligt följande:

6 kap. 6 § SoL	Medgivande att ta emot underårig i enskilt hem, som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare, för stadigvarande vård och fostran
6 kap. 8 § SoL	Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs
6 kap. 11 a § SoL	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige
6 kap. 11 b § SoL	Placering av barn i ett annat land
6 kap. 12 § SoL	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption
6 kap. 13 § SoL	Återkallande av medgivande
6 kap. 14 § SoL	Vägran att samtycka till att adoptionsförfarandet får fortsätta
9 kap. 3 § SoL	Föra talan om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 9 kap. 1 § SoL
4 § LVU	Ansökan till förvaltningsrätt om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU
6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unga ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st LVU	Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet
13 § 2 st LVU	Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs
13 § 3 st LVU	Prövning om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs
14 § 3 st LVU	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs
21 § LVU	Beslut att vård med stöd av LVU ska upphöra
22 § 1 st LVU	Beslut om kontaktperson (1 p) eller behandling i öppna former (2 p)
22 § 3 st LVU	Prövning om beslut enligt 1 p eller 2 p fortfarande behövs
22 § 3 st LVU	Upphörande av beslut enligt 1 p och 2 p ska upphöra.
24 § LVU	Ansökan om flyttningsförbud

43 § 1p LVU	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning av den unge.
11 § LVM	Ansökan till förvaltningsrätt om vård enligt LVM
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

### Delegationsförbud till tjänsteman

Enligt 10 kap. 5 § SoL får uppdrag att besluta på nämndens vägnar inte delegeras till tjänsteman men däremot till särskilt utskott till nämnden (sociala delegationen) enligt följande:

6 kap. 13 a § FB	Beslut om barns möjlighet att få vård mot en av vårdnadshavarnas vilja
------------------	--

### Delegationsförbud till social delegation och tjänstemän

Enligt 10 kap. 5 § SoL råder förbud att delegera beslut i vissa enskilda ärenden till utskott (sociala delegationen) eller tjänsteman. Detta betyder att stadsdelsnämnden i sin helhet måste fatta beslut i följande ärenden.

2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 § FB	Beslut att lägga ned faderskapsutredning
2 kap. 9 § FB	Beslut att inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning
4 kap. 10 § FB	Yttrande till domstol i adoptionsärende
6 kap. 7, 8 och 10 c §§ FB	Anmälan/ansökan hos domstol ifråga om särskilt förordnad vårdnadshavare
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
10 kap. 17 § FB	Ansökan om entledigande av förmyndare
5 kap. 2 § SoL	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person som har sitt hem i stadsdelen att i hemmet ta emot andras barn
16 kap. 18 § socialförsäkringsbalken	Framställan om ändring av betalningsmottagare
18 kap. 19 § socialförsäkringsbalken	Framställan om ändring av betalningsmottagare

Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning  
Högsta förvaltningsdomstolen har i beslut 8 november 2016 funnit att beslut om hemlighållande av vistelseort inte får delegeras (mål nr 6529-15). Juridiska avdelningen bedömer en att beslut om umgängesbegränsning ska fattas i samma ordning. Sådana beslut ska alltså fattas a stadsdelsnämnden. I brådskande fall får nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden har utsett fatta sådana beslut med stöd av 6 kap. 36 § KL.

14 § 2 st LVU	Umgängesbegränsning när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare
14 § 2 st LVU	Hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder/vårdnadshavare.



**Kompletterande beslutanderätt – förordnande**

Kompletterande beslutsrätt (10 kap. 6 § SoL) för ordförande eller ledamot i sociala delegationen ges i de fall där delegationens beslut inte kan avvaktas. Syftet är att någon beslutsbehörig alltid ska finnas att tillgå.

Kompletterande beslutsrätt förordnas till ordförande och vice ordförande i sociala delegationen samt till de ledamöter i sociala delegationen som nämnden utser.

6 § LVU                      Beslut om omedelbart omhändertagande

11 § LVU 1 st              Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden

11 § LVU 2 st              Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet

27 § LVU                    Beslut om tillfälligt flyttningsförbud

43 § 2 p LVU              Begäran om biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande

13 § LVM                    Beslut om omedelbart omhändertagande

## Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Alkohollagen
AML	Arbetsmiljölagen
ATL	Arbetsbrottslagen
BEA	Kollektivavtal för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder i Stockholms stad
BrB	Brottsbalken
FB	Föräldrabalken
FL	Förvaltningslagen
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JB	Jordabalken
KL	Kommunallagen
Kfs	Kommunal författningssamling
LAS	Lagen om anställningsskydd
LMA	Lagen om mottagande av asylsökande
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LOV	Lagen om valfrihetssystem
LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
MBL	Medbestämmandelagen
OSL	Offentlighets- och sekretesslag
PAF	Personaladministrativ befogenhetsfördelning
PuL	Personuppgiftslagen
RhjL	Rättshjälpslagen
SFB	Socialförsäkringsbalken
SoL	Socialtjänstlagen
SoF	Socialtjänstförordningen
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordningen
TL	Tobakslagen
ÄB	Ärvedabalken
ÄktB	Äktenskapsbalken

## Delegation till stadsdelsdirektör

Nämnden delegerar enligt 6 kap. 33 § KL samtliga beslut av ärenden som anges i delegationsordningen till stadsdelsdirektören. Nämnden ger stadsdelsdirektören rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som anges kolumnen Delegat (lägsta nivå). Nämnden bemyndigar stadsdelsdirektören att vidaredelegera beslutsrätten till annan anställd än i delegationsordningen uppdragen delegat hos nämnden. Vid stadsdelsdirektörens frånvaro ska avdelningschefen för administrativa avdelningen träda in.

### 1. Allmänna ärenden

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>1. Allmänna ärenden</b>			
<b>Utlämnande av allmän handling – delgivning – brådskande ärenden</b>			
1.1 Utlämnande av allmän handling eller uppgift samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild.  Beslut att <b>inte</b> lämna ut allmän handling.	2 kap. 14 § TF 6 kap. 1-5 §§, 6 kap. 6 § 2 st 10 kap. 4, 13-14 §§ OSL	Den som ansvarar för vården av handlingen   Avdelningschef	Begäran prövas i första hand av den som svarar för vården av handlingen.  Är den anställda osäker eller förordar avslag ska ärendet underställas avdelningschefen.  Med handling avses även uppgift registrerad på IT-media. Avslag anmäls till nämnden.
1.2 Tillstånd att få ta del av sekretessbelagda handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte.	Utlämnande till myndighet: 12 kap. 6 § SoL, Utlämnande till enskild: 10 kap. 14 § OSL	Avdelningschef	Vid utlämnande till myndighet ska hänvisning göras till 12 kap. 6 § SoL. Hänvisning kan även göras till 11 kap. 3 § 1 st OSL som anger att sekretessbestämmelsen överförs till den mottagande myndigheten.  Anmäls till nämnden.

<b>Ärendegrupp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Delegat (lägsta nivå)</b>	<b>Kommentar</b>
<b>1. Allmänna ärenden</b>			
1.3 Mottagande av delgivning.	Allmänna reglementet för stadens nämnder § 25	Ordförande Nämndsekreterare Förvaltningschef Registrator	När myndighet begär undertecknande delgivningskvitton som bevis för att vi mottagit handlingen.
1.4 Beslut i brådskande ärenden.	6 kap. 36 § KL	Ordförande och vice ordförande	Anmäls vid nästa sammanträde i stadsdelsnämnden. Se även ärendegrupp 17.21 och 17.22 där nämnden utsett fler ledamöter att fatta beslut i brådskande ärenden om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st LVU.
<b>Arkiv</b>			
1.5 Utse arkivansvarig och fastställa arkivorganisation.	Kfs 2007:26	Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
1.6 Fastställa planer för arkivverksamheten.	Kfs 2007:26	Arkivansvarig	Anmäls till nämnden.
1.7 Teckna förvaltningens avtal om leveranser till stadsarkivet.	8 kap. 3 § Kfs 2007:26	Arkivansvarig	
<b>Personuppgiftslagen – PuL</b>			
1.8 Anmäla till Datainspektionen om brister i hanteringen av personuppgifter enligt PUL.	38-40 §§ PUL	Personuppgiftsombud	Anmäls till nämnden.

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>1. Allmänna ärenden</b>			
1.9 Utlämnande av registerutdrag.	26 § PUL 10 § DataL	Personuppgiftsombud	
<b>Yttrande till tillsynsmyndighet</b>			
1.10 Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 2 § SoL	Nämnden/ Sociala delegationen	Tillsynsmyndighet är IVO, Länsstyrelsen, Skolverket, JO och JK.  I första hand bör sociala delegationen lämna yttrande på grund av ärendets principiella betydelse. Tjänsteutlåtanden till social delegation undertecknas av avdelningschef och enhetschef.
<b>Tecknande av samverkansavtal</b>			
1.11 Teckna samverkansavtal med kommuner, landsting och statliga myndigheter.		Förvaltningschef	Inom ramen för verksamhetsprogram eller annat beslut av nämnden. Anmäls till nämnden.
<b>Avvisande av ombud</b>			
1.12 Avvisa ombud.	9 § FL	Enhetschef/förskolechef	
<b>Polisanmälan</b>			
1.13 Polisanmälan vid misstanke om brott i tjänsten.		Enhetschef/förskolechef	Efter samråd med avdelningschef.
1.14 Polisanmälan vid misstanke om brott mot den egna verksamheten	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	Enhetschef/förskolechef	

Ärendegrupp 1. Allmänna ärenden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Organisationsförändringar</b>			
1.15 Ändringar och justeringar av organisationen och förvaltningsledningen.		Förvaltningschef	

## 2. Personalärenden

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>2. Personalärenden</b>			
<b>Anställning</b>			
2.1 Anställning av underställd personal.	AB § 4 4-5 §§ LAS	Enhetschef/förskolechef	Avser tillsvidareanställning, tidsbegränsad anställning, höjd sysselsättningsgrad. Förskolechef fattar ett särskilt beslut om anställning som förskollärare för sex månader eller mer av en person som saknar behörighet och legitimation för att bedriva undervisning. Personen får anställas för högst ett år i sänder. Anställning av avdelningschef anmäls till nämnden.
<b>Lönesättning</b>			
2.2 Fastställa lön för nyanställd personal.		Enhetschef/förskolechef	Enligt fastställda lönekriterier.
2.3 Fastställa lön vid väsentligt ändrade uppgifter.		Enhetschef/förskolechef	Nytt anställningsavtal ska skrivas.
2.4 Fastställa hur anställd ska kompenseras för extra och/eller särskild angiven arbetsuppgift under viss tid.		Förvaltningschef	
2.5 Fastställa lön för anställda i övriga situationer.		Förvaltningschef	

Ärendegrupp 2. Personalärenden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
2.6 Övertidsinlösen (kontant lön mot rätt till övertidsersättning).		Områdeschef inom förskolan Avdelningschef inom övriga	
<b>Ledighet</b>			
2.7 Ledighet för förvaltningschef.		Nämndordförande	
2.8 Förordna vikarie för förvaltningschef.		Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
2.9 Ledighet som regleras av lagar och avtal.	AB § 25–32 Föräldraledighets-, studieledighets- och semesterlagen m.m.	Bitr. enhetschef	
2.10 Ledighet som inte regleras av lagar och avtal.		Enhetschef/förskolechef	
2.11 Förmåner vid enskild anställds ledighet för utbildning.	AB § 26	Avdelningschef	



Ärendegrupp 2. Personalärenden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
2.12 Delta i utbildning/kurs/ konferens som fullgörs i anställningen. - inom Sverige  - inom Norden  - utanför Norden	AB § 7	Enhetschef/förskolechef Avdelningschef  Förvaltningschef	Ansvarig chef anmäler resan med fullständigt underlag till närmast överordnad chef innan beställning av resan sker.  Anmäls till nämnden.  Anmäls till nämnden.
2.13 Ledighet för fackliga förtroendeuppdrag.  Ersättning för fackligt uppdrag.	Förtroende- mannalagen	Enhetschef/förskolechef  Avdelningschef/ administrativa avdelningen	
<b>Omplacering – uppsägning</b>			
2.14 Omplacering av anställd eller stadigvarande förflyttning.	AB § 6 7 § LAS	Avdelningschef	
2.15 Uppsägning på egen begäran och beslut om förkortning av uppsägningstiden.	AB § 33 11 § LAS	Enhetschef/förskolechef	
2.16 Uppsägning från arbetsgivarens sida eller avsked.	4,7,18 §§ LAS AB § 33	Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.

<b>Ärendegrupp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Delegat (lägsta nivå)</b>	<b>Kommentar</b>
<b>2. Personalärenden</b>			
2.17 Biträde åt arbetstagare vid domstol.	AB § 37	Förvaltningschef	Samråd bör ske med stadsjurist. Anmäls till nämnden.
2.18 Entledigande då avgångsskyldighet föreligger pga arbetsförmåga i samband med att arbetstagaren beviljats hel sjukersättning eller omreglering av anställningsförhållande pga beviljad partiell sjukersättning.	33 § LAS AB § 12	Enhetschef/förskolechef	Anvisningar från kommunstyrelsen. Anmäls till nämnden.
2.19 Avgångsersättning.		Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
<b>Avstängning – disciplinpåföljd</b>			
2.20 Avstängning högst 30 dagar.	AB § 10	Avdelningschef administrativa avdelningen	Anmäls till nämnden.
2.21 Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning eller löneavdrag.	AB § 11	Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
2.22 Förbud mot utövande av bisyssla.	AB § 8 7 § LOA	Avdelningschef	
<b>Förstadagsintyg</b>			
2.23 Beslut om förstadagsintyg.	AB § 28 mom 2	Enhetschef/förskolechef	I samråd med HR-funktionen, information till facklig företrädare innan beslut tas. Genomförs tillsammans med företagshälsovården.

Ärendegrupp 2. Personalärenden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Teckna avtal</b>			
2.24 Tecknande av lokala kollektivavtal enligt kommunfullmäktiges riktlinjer.	5 § LAS ATL AB	Avdelningschef för administrativa avdelningen	
2.25 Tecknande av enskilt bilersättningsavtal.	BIA	Avdelningschef	
<b>Förhandling enligt MBL</b>			
2.26 Rätt och skyldighet att förhandla och lämna information.	11-14, 19-20 §§ MBL Lokal samverkansöverenskommelse	Enhetschef/förskolechef	
<b>Arbetsmiljöarbetsuppgifter</b>			
2.27 Vidta arbetsmiljöåtgärder som behövs för att förebygga att anställda utsätts för ohälsa eller olycksfall samt att även i övrigt uppnå en god arbetsmiljö.	3 kap. 2 § AML	Enhetschef/förskolechef	Individuell delegation ska undertecknas enligt stadsdelsnämndens riktlinjer.
<b>Skyddsarbete</b>			
2.28 Beordra skyddsarbete vid arbetsmarknadskonflikt.	27 § KHA	Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.

Ärendegrupp 2. Personalärenden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Internkontroll</b>			
2.29 Internkontroll för att uppfylla arbetsmiljölagens krav, upprätta handlingsplaner, göra kartläggningar och riskanalyser, ge kunskap om lagen, följa upp arbetet och dokumentera skriftligen.	3 kap. 2 §, AML	Enhetschef/förskolechef	

### 3. Ekonomi och upphandling

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>3. Ekonomi och upphandling</b>			
3.1 Utse attestinnehavare.	Regler för ekonomisk förvaltning	Förvaltningschef	
3.2 Utse ställföreträdande utanordnare.	Regler för ekonomisk förvaltning	Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
3.3 Ersättning för egendomsskada eller personskada. - Inom beloppsgränsen två prisbasbelopp. - Inom beloppsgränsen ett prisbasbelopp. - Inom beloppsgränsen 5 tkr	3 kap. 2 § skadeståndslagen	Förvaltningschef  Avdelningschef  Enhetschef/förskolechef	Belopp överstigande ett prisbasbelopp anmäls till nämnden.  Avser nettobelopp (självrisk) inte försäkringsbelopp.
3.4 Avstå från eller avbryta indrivning och inkasso inom beloppsgränsen ett halvt prisbasbelopp per motpart (kund/klient). (Avskrivning) Över ett halvt prisbasbelopp.	Regler för ekonomisk förvaltning	Avdelningschef  Förvaltningschef	Anmäls till nämnden i samband med bokslutet.  Anmäls till nämnden i samband med bokslutet.

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
3.5 Nedskrivning av fordran sedan erforderliga inkassoåtgärder vidtagits och senast efter 1 år.	Regler för ekonomisk förvaltning	Förvaltningschef	Upp till ett halvt prisbasbelopp per motpart (kund/klient) per nedskrivningstillfälle. Anmäls årsvis till nämnden.
3.6 Bevilja anstånd och avbetalning i kundreskontra för Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning. Över ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp		Ekonomichef Serviceförvaltningen Controller Enhetschef/förskolechef Biståndsbedömare Handläggare	Anstånd vid dödsfall maximalt fyra månader.
3.7 Bevilja avbetalning i LISA avseende löneskuld för Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning. Över ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp Upp till ett halvt prisbasbelopp		Ekonomichef Redovisningsekonom Redovisningssansvarig Controller	

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Inköp av varor och tjänster</b>			
3.8 Anskaffning av varor och tjänster, ombyggnad, begäran hos fastighetsägare om ombyggnad som inte har beslutats av nämnden i verksamhetsprogram eller andra planer inom beloppsgränsen 50 prisbasbelopp.	LOU	Förvaltningschef	Anmäls till nämnden. Anskaffningar enligt fastställda planer är verkställighet.
3.9 Anskaffning av varor och tjänster av rutinmässig beskaffenhet för verksamhetens löpande behov.  Inom beloppsgräns 50 prisbasbelopp Inom beloppsgräns 10 prisbasbelopp Inom beloppsgräns 5 prisbasbelopp Inom beloppsgräns 3 prisbasbelopp Inom beloppsgräns 2 prisbasbelopp	LOU	Förvaltningschef Avd.chef/ekonomichef Områdeschef Enhetschef/förskolechef Parkingenjör	Saknas avtal/ramavtal ska anbudsupphandling genomföras efter samråd med förvaltningens upphandlingsansvarig.  Direktupphandling är undantag och får endast användas vid lågt värde, se punkt 3.11.  Avser förskoleområden.
3.10 Delta i samordnade upphandlingar, godkänna förfrågningsunderlag och teckna ramavtal.	LOU	Förvaltningschef	Förvaltningschefen kan delegera beslut till annan tjänsteman. Anmäls till nämnden.

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
3.11 Direktupphandling av varor och tjänster av rutinmässig beskaffenhet. Högsta totala kostnad för hela förvaltningen per varu- och tjänsteområde per räkenskapsår: <b>Varor, tjänster, byggentreprenader:</b> Högst 15 % av vid upphandlingstillfället gällande tröskelvärde för varor, tjänster och byggentreprenader.	LOU samt riktlinjer från SLK	Förvaltningschef Avdelningschef Områdeschef inom förskoleavdelningen Enhetschef/förskolechef enligt delegerade belopp avseende varor och tjänster	Direktupphandling är undantag och används när avtal saknas inom det område som inköpet avser under förutsättningarna lågt värde eller synnerliga skäl. Samråd alltid med upphandlingsansvarig.  Vid direktupphandling infodras offert utan föregående anbudsupphandling. Offert begärs från minst tre tilltänkta leverantörer. Uppgifter avseende offerter samt motiv till val av leverantör dokumenteras och biläggs fakturan. Offert, beställning och avtal ska diarieföras.
<b>Kassation och försäljning</b>			
3.12 Kassation och försäljning av inventarier.	Regler för ekonomisk förvaltning	Avdelningschef	Belopp över 5 tkr anmäls till förvaltningschef.
<b>Verksamhetsbidrag och arrangörstöd</b>			
3.13 Beslut om verksamhetsbidrag till lokal förening.		Stadsdelsnämnden	Beslutas vid ett tillfälle per år.
3.14 Beslut om arrangörstöd.		Avdelningschef administrativa avd	Beslutas vid två tillfällen per år. Anmäls till nämnden.



Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Projekt</b>			
3.15 Beslut att ansöka om externa medel för projekt/utvecklingsarbete inklusive EU-projekt.		Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
<b>First Card</b>			
3.16 Utse kontaktperson mot First Card med rätt att rekvirera inköpskort.		Förvaltningschef	Kontaktpersonen kan efter beslut från enhetschef rekvirera First Card till medarbetare.

#### 4. Lokaler och lägenheter

Ärendegrupp 4. Lokaler och lägenheter	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
4.1 Träffa avtal om förhyrning och teckna kontrakt för lokaler inom beloppsgränsen 50 prisbasbelopp för avtalstiden.	12 kap. Jordabalken	Förvaltningschef	
4.2 Träffa avtal om förhyrning av ersättningslokal för verksamheten som innebär ökad lokalkostnad för förvaltningen inom beloppsgränsen 10 prisbasbelopp för avtalstiden.	12 kap. Jordabalken	Förvaltningschef	
4.3 Träffa avtal om ersättningslokaler med oförändrad eller lägre lokalkostnad för förvaltningen.	12 kap. Jordabalken	Avdelningschef	
4.4 Träffa avtal om uthyrning av lokaler som hyrs under längre tid (mer än sex månader samt uppsägning).	12 kap. Jordabalken	Förvaltningschef	

Ärendegrupp 4. Lokaler och lägenheter	Lagrums m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<p>4.5</p> <p>Träffa avtal om förhyrning och teckna förstahandskontrakt av: försöklägenhet, jourlägenhet, träningslägenhet, bostad i gruppboende, bostad i stödboende, bostad med särskild service och bostad i särskilt boende.</p> <p>Träffa avtal om andrahandsuthyrning av: försöklägenhet, jourlägenhet, träningslägenhet, bostad i gruppboende, bostad i stödboende, bostad med särskild service och bostad i särskilt boende.</p>	<p>12 kap. Jordabalken</p>	<p>Avdelningschef</p> <p>Lokalintendent/strateg</p>	<p>Hyressättning sker enligt stadens hyressättningsmodell för särskilda boendeformer.</p>
<p>4.6</p> <p>Ge anstånd på hyra i en månad, enligt av servicenämnden beslutat gränssnitt, vid förfrågan från brukare.</p>		<p>Serviceförvaltningens förvaltningschef</p>	<p>Serviceförvaltningens förvaltningschef delegerar i sin tur beslutanderätten till namngivna personer inom serviceförvaltningens verksamhetsområde ekonomi. Serviceförvaltningens förvaltningschef ska säkerställa att namngivna personer har den kompetens som krävs för uppdraget.</p>
<p>4.7</p> <p>Ge anstånd på första månadshyran vid dubbla boendekostnader i högst två månader, vid förfrågan från brukare.</p>		<p>Serviceförvaltningens förvaltningschef</p>	<p>Samma förutsättningar och villkor som i beslut 4.6.</p>

Ärendegrupp 4. Lokaler och lägenheter	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
4.8 Vid utebliven hyresinbetalning, avtala med brukare om avbetalningsplan, om högst tre månader.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Samma förutsättningar och villkor som i beslut 4.6.
4.9 Återbetala hyra upp till ett belopp motsvarande två månadshyror vid avflyttning eller dödsfall enligt underlag från av förvaltningen utsedd behörig person.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Samma förutsättningar och villkor som i beslut 4.6.
4.10 Tillfällig upplåtelse av lokal inom enstaka fastighet.	12 kap. Jordabalken	Enhetschef	
4.11 Uppsägning av kontrakt för lokaler och lägenheter som hyrs.  Uppsägning av hyresgäst som hyr i andra hand av förvaltningen.	12 kap. Jordabalken	Avdelningschef  Avdelningschef	

## 5. Stadsmiljö

Ärendegrupp 5. Stadsmiljö	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
5.1 Teckna brukaravtal för park- och naturmarksvård.		Park- och gatuingenjör	Anmäls till nämnden.

## 6. Tillsyn – folköl – tobak – automatspel

Handläggaren ska ha minst tre månaders erfarenhet av arbete med ärenden om folköl- och tobakstillsyn för att ha delegationsrätt.

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>6. Folköl – tobak - automatspel</b>			
<b>Tillsyn försäljning av folköl</b>			
6.1 Utlämnande av uppgift på begäran av annan tillsynsmyndighet.	9 kap. 8 § alkohollagen	Handläggare	
6.2 Inleda och avsluta åtgärdsärende om eventuellt administrativt ingripande.	9 kap. 19 § AL	Handläggare	Anmäls till nämnden.
6.3 Begära upplysningar och handlingar.	9 kap. 15 § AL	Handläggare	
6.4 Meddela varning.	9 kap. 19 § AL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
6.5 Meddela försäljningsförbud 6 månader, 12 månader.	9 kap. 19 § AL	Stadsdelsnämnden	
6.6 Yttrande till förvaltningsdomstol i ärende som överklagats av näringsidkare.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.

Ärendegrupp 6. Folköl – tobak - automatspel	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Tillsyn – försäljning av tobak</b>			
6.7 Inleda och avsluta åtgärdsärende om eventuellt administrativt ingripande.	20 § tobakslagen	Handläggare	Anmäls till nämnden.
6.8 Begära upplysningar och handlingar.	22 § TL	Handläggare	
6.9 Föreläggande (utan vite) för att lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen ska följas.	20 § TL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
6.10 Föreläggande med vite att lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen ska följas.	20 § TL	Stadsdelsnämnden	
6.11 Förbud med vite att lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen ska följas.	20 § TL	Stadsdelsnämnden	

Ärendegrupp 6. Folköl – tobak - automatspel	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
6.12 Beslut att en tobaksvara ska tas om hand, om den bjuds ut till försäljning eller uppenbart är avsedd att bjudas ut till försäljning i strid med lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen.	21 § TL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
6.13 Yttrande till förvaltningsdomstol i ärende som överklagats av näringsidkare.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
<b>Anordnande av automatspel</b>			
6.14 Yttrande om värdeautomatspel till Lotteriinspektionen.	44 § lotterilagen	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.



## 7. Livsmedelskontroll

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>7. Livsmedelskontroll</b>			
7.1 Anmäla registrering av livsmedelsanläggning.	11 § Livsmedelsverkets föreskrifter om livsmedelshygien	Områdeschef förskola Övriga avdelningar enhetschef	
7.2 Överklaga beslut som rör registrering av livsmedelsanläggning.	31-32 §§ livsmedelslagen	Områdeschef förskola Övriga avdelningar enhetschef	
7.3 Överklaga beslut som rör kontrollavgift avseende livsmedelshantering.	31-32 §§ livsmedelslagen	Områdeschef förskola Övriga avdelningar enhetschef	Kontrollavgifter regleras i förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (2006:1166).
7.4 Överklaga beslut som rör sanktion avseende livsmedelshantering.	31-32 §§ livsmedelslagen	Områdeschef förskola Övriga avdelningar enhetschef	Sanktioner regleras i artikel 54 EG-förordning 882/2004 och/eller 22-23 §§ livsmedelslagen.

## 8. Förskola

Ärendegrupp 8. Förskola	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
8.1 Anvisa plats i förskola och familjedaghem i enlighet med stadens riktlinjer.	8 kap. 3, 14-15 § skollagen	Handläggare	
8.2 Förtur till plats i förskoleverksamhet, avsteg från stadens regler samt rätt att behålla plats pga särskilda skäl.	8 kap. 8 § skollagen	Avdelningschef	
8.3 Ta emot barn från annan kommun i förskoleverksamhet pga särskilda skäl.	8 kap. 13 § skollagen	Avdelningschef	
8.4 Låta barn från vår kommun gå till förskoleverksamhet i annan kommun pga särskilda skäl.	8 kap. 12 § skollagen	Avdelningschef	
8.5 Avsteg från köordning i kommunala verksamheter.		Avdelningschef	
8.6 Beslut om barn i behov av särskilt stöd.	8 kap. 9 § skollagen	Områdeschef	Anmäls till nämnden i samband med tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Ärendegrupp 8. Förskola	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
8.7 Tillfällig stängning av hela eller delar av verksamheten högst sju dagar.		Förskolechef	
8.8 Stängning av verksamhet upp till 6 månader samt i förekommande fall flyttning av verksamheten till annan tillfällig lokal.		Avdelningschef	Områdeschef beslutar om sommarstängning av förskolor Anmäls till nämnden.
8.9 Uppsägning av förskoleverksamhet a) på grund av bristande betalningsförmåga b) annan orsak		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
8.10 Tillstånd för lärarhögskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva undersökningar i förskolan.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
8.11 Tillstyrka/avslå barnomsorg på obekvämt arbetstid.		Områdeschef	Anmäls till nämnden.

Ärendegrupp 8. Förskola	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Likabehandlingsplan</b>			
8.12 Se till att det finns en likabehandlingsplan för verksamheten.	6 § lag om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever	Förskolechef	Åtgärder för att förebygga och förhindra trakasserier. Utredning av omständigheter kring trakasserier.  Planen ska årligen följas upp och redovisas i nämnden i samband med kvalitetsredovisningen.
8.13 Vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för trakasserier och annan kränkande behandling.	7 § samma lag som ovan	Förskolechef	
8.14 Utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta trakasserier eller annan kränkande behandling.	8 § samma lag som ovan	Förskolechef	

## 9. Socialtjänsten övergripande

Handläggare ska ha minst 6 månaders erfarenhet av det aktuella området för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper i kapitel 9 och framåt

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>9. Socialtjänsten övergripande</b>			
<b>Inleda utredning</b>			
9.1 Inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndsbedömare Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
9.2 Inte inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Vuxen socialsekreterare Övriga bitr. enhetschef Gruppledare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
9.3 Nedläggning av påbörjad utredning/avsluta utredning utan vidare åtgärd.	11 kap. 1 och 4 § SoL	Biträdande enhetschef Gruppledare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Överflyttning/mottagande av ärende från annan kommun/stadsdelsnämnd</b>			
9.4 Överflyttning av ärende till annan kommun eller stadsdelsnämnd.	2 a kap. 10-11 § SoL	Enhetschef	
9.5 Mottagande av ärende från annan kommun eller stadsdelsnämnd.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	
9.6 Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ärenden inom socialtjänsten.	2 a kap. 11 § SoL	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen

Ärendegrupp 9. Socialtjänsten övergripande	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Upphörande av biståndsinsats</b>			
9.7 Upphörande av biståndsinsats.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.8 Upphörande av pågående biståndsinsats trots att den enskilde önskar att den fortsätter.	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Försöks-, jour-, träningslägenhet</b>			
9.9 Bistånd i form av jourlägenhet, träningslägenhet eller försökslägenhet.	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Kontaktperson – kontaktfamilj enligt SoL</b>			
9.10 Bistånd i form av kontaktperson/ kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Funktionsnedsättning soc.sekr./bist.bedömare övriga bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.11 Insats i form av särskilt kvalificerad kontaktperson/ Kontaktfamilj.	3 kap. 6 b § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>9. Socialtjänsten övergripande</b>			
9.12 Förordnande och entledigande - av kontaktperson - av kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare Socialsekreterare	Förordnande anmäls till sociala delegationen.
9.13 Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj/ Umgängesstödjare. a) enligt norm och riktlinjer  b) utöver norm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndsbedömare Kontaktsekreterare/ Familjerättssekreterare Socialsekreterare Bitr. enhetschef	Enligt riktlinjer från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) Familjerättssekreterarna beslutar även om arvoden och omkostnadsersättning i ärenden enligt 6 kap. 15 c (FB).  Anmäls till sociala delegationen.
<b>God man - förmyndare</b>			
9.14 Anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare.	5 kap. 3 § SoF 15 § 6 p LSS	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.15 Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare <b>inte</b> längre föreligger.	5 kap. 3 § SoF 15 § 6 p LSS	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.16 Anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande den underåriges egendom.	5 kap. 3 § SoF	Bitr. enhetschef	Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggspension. Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>9. Socialtjänsten övergripande</b>			
9.17 Yttranden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år.	11 kap. 16 § 2 st FB	Socialsekreterare Biståndsbedömare Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
9.18 Ansökan om entledigande av förmyndare.	10 kap. 17 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap 5 § SoL.
<b>Smittskydd</b>			
9.19 Uppgift till smittskyddsläkare (uppgiftsskyldighet).	29 § smittskyddslagen	Enhetschef	
9.20 Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen (särskild underrättelse vid infektion av HIV).	31 § 1 st smittskyddslagen	Enhetschef	
<b>Vapenärenden</b>			
9.21 Upplysningar i vapenärenden - ärenden som inte är registrerade - ärenden som är aktuella		Administrativ assistent  Socialsekreterare	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt (JO 1983/84 s 188 f.). Uppgiften sköts av administrativ assistent på aktexpeditionen. Om personen är aktuell överlämnas ärendet till berörd socialsekreterare.



## 10. Yttranden

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>10. Yttranden</b>			
<b>Tillsynsmyndighet</b>			
10.1 Yttrande till tillsynsmyndighet.	13 kap. 2 § SoL	Nämnden/sociala delegationen	Tillsynsmyndighet är IVO, Länsstyrelsen, Skolverket, JO, JK. I första hand bör sociala delegationen lämna yttrande pga ärendets principiella betydelse. Tjänsteutlåtanden till social delegation undertecknas av avdelningschef och enhetschef.
<b>Äktenskapsdispens</b>			
10.2 Yttrande till länsstyrelsen om äktenskapsdispens.	15 kap. 1 § ÄktB	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Pass utan vårdnadshavares samtycke</b>			
10.3 Yttrande över utfärdande av pass utan vårdnadshavares samtycke.	3 § Passförordningen	Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Namnlagen</b>			
10.4 Yttrande enligt namnlagen.	45-46 §§ namnlagen	Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Körkortsärende</b>			
10.5 Yttrande i körkortsärende.	3 kap. 8 § eller 5 kap. 2 § körkorts-förordningen	Bitr. enhetschef	3:8 används för personer som ansöker om körkortstillstånd eller begär ett förhandsbesked. 5:2 används då personen redan meddelats körkortstillstånd eller har körkort och Transportstyrelsen utreder om någon inte längre uppfyller förutsättningarna för att inneha körkortstillstånd/körkort Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 10. Yttranden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Rättshjälp och behov av offentligt biträde</b>			
10.6 Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 § lag om offentligt biträde 7 § förordning om offentligt biträde	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.7 Anmälan av behov av offentligt biträde.	3 § lag om offentligt biträde	Socialsekreterare	Domstolen förordnar offentligt biträde till enskild i ärenden om tvångsvård av missbrukare eller psykiskt sjuka. Staten betalar då kostnaderna. Detta gäller även ärenden om avvisning eller utvisning.  Om förvaltningen bedömer att den enskilde skulle behöva ett offentligt biträde exempelvis <u>innan</u> ansökan om vård enligt LVU eller LVM inkommit till förvaltningsrätten, i ärenden med lång utredningstid, kan man föreslå den enskilde att anmäla behov av detta i förväg. I dessa fall måste det finnas starka skäl att tro att utredningen kommer att leda till en ansökan. Det ankommer slutligen på förvaltningsrätten om offentligt biträde beviljas innan ansökan inkommit eller inte.
<b>Yttrande till polis och åklagare</b>			
10.8 Yttrande till åklagare/polismyndighet i vissa fall när barn under 15 år misstänks för brott.	31, 33 §§ LUL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.9 Yttrande till åklagarmyndighet och domstol.	11 § LUL, 31 kap. 1 § BrB	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 10. Yttranden	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Underrättelse, begäran lämnande av upplysningar till åklagare och frivårdsmyndighet</b>			
10.11 Underrättelse till åklagarmyndigheten att vård eller andra åtgärder inte kommit till stånd.	12 kap. 8 § SoL	Socialsekreterare	
10.12 Begäran hos åklagare om förande av bevistalan.	37 § LUL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.13 Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till åklagaren, domstol eller frivårdsmyndighet.	6 § lag om särskild personutredning i brottmål	Biträdande enhetschef	

## 11. Överklagan

Ärendegrupp 11. Överklagan	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
11.1 Prövning av om överklagan inkom i rätt tid och avvisande om den inkom försent.	24 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
11.2 Omprövning/ändring av beslut som överklagats.  Vidhållande av överklagat beslut samt sändande av detta till förvaltningsdomstolen.	27 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
11.3 Yttrande i överklagningsärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	27 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Anmäls i samman ordning som det ursprungliga beslutet.

Ärendegrupp 11. Överklagan	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
11.4 Yttrande till förvaltningsrätt, kammarrätt eller Högsta förvaltningsdomstolen med anledning av överklagat beslut.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beslut fattade av socialsekreterare biståndshandläggare biståndsbedömare biträdande enhetschef.</li> <li>- Beslut fattade av enhetschef.</li> <li>- Beslut fattade av sociala delegationen.</li> </ul>	<p>10 kap 1, 2 §§ SoL, 3 kap. 10 §, 6 kap. 33, 34 §§ KL 27 § LSS, 13 § lag om riksfärdtjänst</p> <p>6 kap. 36 § KL</p>	<p>Biträdande enhetschef</p> <p>Enhetschef Ordf. och vice ordf. i sociala delegationen</p>	<p>Anmäls till sociala delegationen. Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p> <p>Brådska råder och nämndens/sociala delegationens sammanträde kan inte avvaktas.</p>
11.5 Överklaga och yrka om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beslut fattade av socialsekreterare biståndshandläggare biståndsbedömare biträdande enhetschef.</li> <li>- Beslut fattade av enhetschef.</li> <li>- Beslut fattade av sociala delegationen.</li> </ul>	<p>10 kap. 1, 2 §§ SoL , 3 kap. 10 §, 6 kap. 33, 34 §§ KL</p> <p>6 kap. 36 § KL</p>	<p>Biträdande enhetschef</p> <p>Enhetschef Ordf. och vice ordf. i sociala delegationen</p>	<p>Anmäls till sociala delegationen.</p> <p>Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (6 kap. 34 §§ KL).</p> <p>Brådska råder och nämndens/sociala delegationens sammanträde kan inte avvaktas.</p>

## 12. Polisanmälan

Ärendegrupp 12. Polisanmälan	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
12.1 Polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot unga under 18 år.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-22 §§ OSL	Biträdande enhetschef/ Enhetschef och gruppleddare vid Socialjouren	- 3, 4 eller 6 kap. BrB. - Lagen med förbud mot könsstympning av kvinnor. - Överlåtelse eller anskaffning av narkotika, dopningsmedel, alkoholdrycker. Anmäls till sociala delegationen.
12.2 Polisanmälan vid misstanke om vissa grövre brott.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 23-24 §§ OSL	Biträdande enhetschef/ Enhetschef och gruppleddare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen. Avser misstanke om begångna brott: - brott lindrigaste straff fängelse 1 år - försök till brott lindrigaste straff fängelse 2 år - försök till brott lindrigaste straff fängelse 1 år om brottet innefattat överföring allmänfarlig sjukdom enligt smittskyddslagen - brott lindrigaste straff fängelse och föranleda annan påföljd än böter
12.3 Beslut att inte polisanmäla misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott.	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
12.4 Polisanmälan vid misstanke om bidragsbrott (ekonomiskt bistånd, bedrägeri, avgifter m.m.).	6 § bidragsbrotts- lagen	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
12.5 Utlämnande av uppgift till polis vid förhindrande eller avbrytande av vissa brott.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 19 § OSL		Exempelvis trafikbrott, säkerhet vid tunnelbana eller spårväg.

Ärendegrupp 12. Polisanmälan	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
12.6 Utlämnande av uppgift till polis vid behov av omedelbart polisiärt ingripande mot unga.	10 kap. 20 § OSL		När någon som kan antas vara under arton år påträffas av personal inom socialtjänsten 1 under förhållanden som uppenbarligen innebär överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling, eller 2 om den unge påträffas när han eller hon begår brott.

### 13. Lex Maria och lex Sarah

#### Anmälan om allvarliga missförhållanden

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>11. Lex Maria och lex Sarah</b>			
11.1 Anmälan till IVO om allvarliga skador m.m. inom hälso- och sjukvården. (lex Maria).	3 kap. 5 § patientsäkerhetslag SFS 2010:659 SOSFS 2005:28 och SOSFS 2010:4	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Anmäls till sociala delegationen.
11.2 Anmälan till IVO om allvarliga missförhållanden eller påtaglig risk för allvarliga missförhållanden (lex Sarah).	14 kap. 7 § SoL och 24 f § LSS SOSFS 2011:5	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
11.3 Avsluta utredning enligt lex Sarah.	SOSFS 2011:5	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
11.4 Ställningstagande om avskrivning då det är uppenbart att rapporten inte rör ett missförhållande enligt lex Sarah-bestämmelserna.		Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Underrättelse till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet</b>			
11.5 Underrättelse till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet.	13 kap. 5 § SoL	Stadsdelsnämnden	Slutna delen av sammanträdet.



Ärendegrupp 11. Lex Maria och lex Sarah	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Anmälan till IVO om yrkesutövare utgör fara för patientsäkerheten</b>			
11.6 Anmälan till IVO om en legitimerad yrkesutövare kan utgöra fara för patientsäkerheten.	3 kap. 7 § patientsäkerhetslag	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Anmäls till sociala delegationen.

## 14. Ekonomiskt bistånd

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>14. Ekonomiskt bistånd</b>			
14.1 Försörjningsstöd			En individuell bedömning ska alltid göras i biståndsärenden.
- enligt riksnorm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ socialsekreterare vid Socialjouren	Helt eller delvis avslag ekonomiskt bistånd om grund för avslag är att sökande har egna inkomster som överstiger riksnorm, eller om sökande inte har lämnat de uppgifter som begärts vid utredningen.
- över riksnorm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Gruppledare vid Socialjouren	Ekonomiskt bistånd till skulder över ett halvt prisbasbelopp efter samråd med biträdande enhetschef.
- under riksnorm och riktlinjer	4 kap. 1, 3 §§ SoL	Socialsekreterare	
- med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder	4 kap. 1, 4 §§ SoL	Socialsekreterare	Beslut om villkor förutsätter en bedömning av sökandens hela sociala situation.
- avslag eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	Samtliga beslut i 11.2 anmäls till sociala delegationen.
14.2 Ekonomiskt bistånd utöver försörjningsstöd enl. 4 kap. 3 § SoL.	4 kap. 1 § SoL		Anmäls till sociala delegationen.
- Enligt riktlinjer.		Socialsekreterare	Avgift för barnomsorg, spädbarnsutrustning, sjukhusvård, färdtjänst, akut-tandvård, tandvård, läkarvård, medicin, glasögon och SL-kort, grundutrustning, flyttkostnader, förmedlingskostnad för bostad, advokatkostnad, behov av särskilda kläder och skor, rekreation.
- Övrigt.		Biträdande enhetschef	Full delegation efter individuell prövning.

Ärendegrupp 14. Ekonomiskt bistånd	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Natthärbärge</b>			
14.3 Boende på natthärbärge eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Socialsekreterare vid socialjouren och hemlöshetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Egna medel</b>			
14.4 Bistånd till förvaltning av egna medel.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
<b>Underrättelse till försäkringskassan</b>			
14.5 Underrättelse till försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån.	9 kap. 2 § 1 st SoL	Socialsekreterare	
<b>Uppgift till annan myndighet om ekonomiskt bistånd</b>			
14.6 Lämna uppgifter ur personregister till annan myndighet om utgivet ekonomiskt bistånd.	12 kap. 7 § SoL	Socialsekreterare	

Ärendegrupp 14. Ekonomiskt bistånd	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Arbetsmarknadsåtgärder</b>			
14.7 Anställning, lön, ledighet, förmåner, tjänstgöring, arbetstid.	BEA för arbetstagare i arbetsmarknads- politiska åtgärder i Stockholms stad som OSA och kommunala visstidsanställ- ningar	Arbetskonsulent Socialsekreterare	Delegaterna beslutar inom respektive verksamhetsområde. Lönesättning därutöver efter samråd med enhetschef.
14.8 Anställning, lön, ledighet, tjänstgöring, arbetstid.	Feriearbete för ungdomar	Handläggare av feriearbete för ungdomar	Enligt Stockholms stads riktlinjer för .
14.9 Avstängning, disciplinära åtgärder avser arbetstagare med offentligt skyddad anställning (OSA) och kommunal visstidsanställning.	BEA	Enhetschef	
14.10 Avstängning, disciplinära åtgärder avser arbetstagare med feriearbete för ungdom.		Enhetschef	

Ärendegrupp 14. Ekonomiskt bistånd	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Introduktionsersättning</b>			
14.11 Bifall/avslag introduktionsers. - enligt fastställda riktlinjer i kommunfullmäktige (när riktlinjer saknas gäller stadens riktlinjer för försörjningsstöd), - övriga kostnader efter individuell prövning.	1 § lagen om introduktionsersättning för flyktingar och vissa andra utlänningar	Socialsekreterare  Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
14.12 Återkrav av introduktionsersättning.		Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
14.13 Eftergift av återkrav helt eller delvis av lämnad ekonomisk hjälp.		Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
14.14 Bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag).	1 § 3p, 3a §, 17-18 §§ LMA	Socialsekreterare	Kontakt ska tas med Migrationsverket innan ersättning betalas ut. Försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § SoL är inte aktuellt. Anmäls till sociala delegationen.
14.15 Nedsättning av dagarsättning till asylsökande.	§ 10 LMA	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 14. Ekonomiskt bistånd	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
14.16 Lämna uppgift om utlänningspersonliga förhållanden till regeringen, Statens Invandrarverk eller polismyndighet.	11 kap. 6 § utlänningslagen 10 kap. 15 § (regeringen) och 10 kap 28 § 1 st (andra myndigheter) OSL	Socialsekreterare	Detta gäller om uppgiften behövs i ärenden om uppehållstillstånd eller för verkställighet av beslut om avvisning eller utvisning enligt utlänningslagen. Utgör ensidigt brytande av sekretessen. I en begäran om upplysningar ska relevant lagrum anges.

## 15. Återkrav och eftergift

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>15. Återkrav och eftergift</b>			
15.1 Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL.	9 kap. 1 § SoL 9 kap. 2 § SoL	Biträdande enhetschef	Beslutet ska innehålla uppgift om den eller de omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten. Anmäls till sociala delegationen.
15.2 Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL.	9 kap. 2 § 2 st SoL	Biträdande enhetschef	Återkravet får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning.  Anmäls till sociala delegationen.
15.3 Föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL.	9 kap 3 § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud enligt 10 kap. 4 § SoL till tjänsteman, får endast delegeras till särskilt utskott.
15.4 Föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § och 8 kap. 1 § SoL.	9 kap. 3 § SoL	Biträdande enhetschef	
15.5 Eftergift av ersättningskyldighet enligt 9 kap. 1, 2 §§, 8 kap. 1 § SoL.	9 kap. 4 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

## 16. Insatser för barn och ungdom

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>16. Insatser för barn och ungdom</b>			
<b>Inleda utredning – specifikt barn och ungdom (Allmänt – se kapitel 9)</b>			
16.1 Inte inleda utredning när man efter en anmälan som rör barn och unga i en förhandsbedömning kommit fram till detta ska det utmynna i ett formellt beslut.	11 kap. 1 a § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
16.2 Förlängning av utredningstiden.	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
16.3 Uppföljning efter avslutad utredning.	11 kap. 4 a § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
16.4 Avsluta uppföljning efter avslutad utredning.	11 kap. 4 a § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
16.5 Uppföljning efter avslutad placering.	11 kap. 4 b § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
16.6 Avsluta uppföljning efter avslutad placering.	11 kap. 4 b § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.



Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>16. Insatser för barn och ungdom</b>			
<b>Öppenvård</b>			
16.7 Öppenvårds- mellanvårdsinsatser.	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls i sociala delegationen.
16.8 Öppenvårdsinsatser/ familjebehandlare - egen regi - annan regi	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biträdande enhetschef	Avser även barn som behöver särskilt stöd inom förskola och skola. Anmäls till sociala delegationen. Anmäls till sociala delegationen.
<b>Placeringar</b>			
16.9 Placering/omplacering i familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Stadigvarande vård - placeringar av barn och ungdom är så ingripande åtgärder oavsett om de ges med stöd av SoL eller LVU att de bör beslutas av utskott.
16.10 Tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för barn och ungdom.	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef/ Gruppledare vid Socialjouren	Inte varaktig vård, högst fyra månader. Anmäls till sociala delegationen.
16.11 Placering/omplacering i HVB för barn och ungdomar 0-17 år.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Stadigvarande vård - placeringar av barn och ungdom är så ingripande åtgärder oavsett om de ges med stöd av SoL eller LVU att de bör beslutas av utskott.
16.12 Placering/omplacering för ensamkommande flyktingbarn i HVB, jourhem eller släktinghem, i avvaktan permanent uppehållstillstånd.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

<b>Ärendegrupp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Delegat (lägsta nivå)</b>	<b>Kommentar</b>
<b>16. Insatser för barn och ungdom</b>			
16.13 Placering/omplacering i HVB för ungdomar i åldern 18-19 år.	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef/ Gruppleddare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Godkännande av jourhem</b>			
16.14 Godkännande av jourhem.	6 kap. 6 § 3 st SoL	Sociala delegationen	Utredning görs av socialförvaltningen och godkänns av socialnämnden. Därefter ska alla ärenden också godkännas av respektive stadsdelsnämnd.
<b>Överväganden om vård</b>			
16.15 Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs.	6 kap. 8 § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.  Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt SoL fortfarande behövs. Den är tillämplig vid både SoL-placeringar och privata placeringar.
<b>Medgivande att ta emot underårig för stadigvarande vård</b>			
16.16 Medgivande att ta emot underårig för stadigvarande vård i enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller annan vårdnadshavare (privatplaceringar).	6 kap. 6 § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.  Ett beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enligt 6 kap 6 § SoL. Utredning av familjehemmet ska alltid ske.
<b>Bestridande om kostnad</b>			
16.17 Bestridande av kostnad för barn och ungdom, som genom nämndens försorg erhåller vård utom hemmet.	4 kap. 1 §, 6 kap. 1 § SoL, LVU		

Ärendegrupp 16. Insatser för barn och ungdom	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
a) arvode och omkostnader för jourhem enligt riktlinjer		Enhetschef/ Gruppledare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
b) arvode och omkostnadsersättning (löpande ersättning) enligt riktlinjer för familjehem och social bostad		Familjevårdsinspektör/ Gruppledare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
c) omkostnadsersättning i form av resor eller särskilda stödinsatser		Familjevårdsinspektör	Högst till ett belopp motsvarande 25 % av prisbasbeloppet per individ och år. Anmäls till sociala delegationen.
d) omkostnadsersättning i form av resor eller särskilda stödinsatser		Enhetschef	Högst till ett belopp motsvarande 25 % av prisbasbeloppet per individ och år. Anmäls till sociala delegationen.
e) omkostnadsersättning, kostnader för eftervård av barn/ungdom i behandlingskollektiv/ storfosterhem i eller i anslutning till dessa		Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
f) omkostnadsersättning för resor för barn och ungdom i behandlingskollektiv/ storfosterhem där resorna ingår i utbildningsplanen		Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 16. Insatser för barn och ungdom	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Ekonomiskt bistånd till placerade barn och ungdomar</b>			
16.18 Ekonomiskt bistånd till barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flytt från familjehem eller HVB. - enligt kommunens riktlinjer - utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Anmäls till sociala delegationen.
<b>Ersättning från föräldrar till barn</b>			
16.19 Ersättning från föräldrar till barn och ungdomar som får vård i ett annat hem än det egna.	8 kap. 1 § SoL 6 kap. 2 § SoF	Enhetschef	
<b>Ändring av betalningsmottagare</b>			
16.20 Framställan till FK om ändring av betalnings-mottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utanför hemmet.	106 kap 6-7 §§ socialförsäkring sbalken (SFB)	Socialsekreterare/ familjevårdsinspektör	
16.21 Framställan om ändring av betalningsmottagare (barnbidrag).	16 kap. 18 § SFB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till sociala delegationen och tjänstemän enligt 10 kap. 5 § SoL.

Ärendegrupp 16. Insatser för barn och ungdom	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
16.22 Underrätta försäkringskassa om att barn med underhållsstöd har placerats i familjehem/HVB-hem eller återflyttat till boförälder.	106 kap. 8 § SFB	Socialsekreterare	
16.23 Framställan om ändring av betalningsmottagare (underhållsstöd).	18 kap. 19 § SFB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till sociala delegationen och tjänstemän enligt 10 kap. 5 § SoL.
16.24 Framställan till Centrala studiestödsnämnden (CSN) om ändring av betalningsmottagare av studiemedel när barn är placerade utanför hemmet.	2 kap. 33 § 2 st studiestöds- förordningen	Socialsekreterare	
16.25 Framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare av studiemedel.	2 kap. 33 § 2 st studiestöds- förordningen	Stadsdelsnämnden	Jämför med 16 kap. 18 § SFB där delegationsförbud råder enligt 10 kap. 5 § SoL.
16.26 Underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära folkpension och barntillägg.	1-3 §§ kungörelsen om rätt i vissa fall för kommun eller annan att uppbära folkpension	Socialsekreterare/ familjevårdsinspektör	

Ärendegrupp 16. Insatser för barn och ungdom	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Särskilt förordnad vårdnadshavare</b>			
16.27 Ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder.	6 kap. 11 § SoL	Biträdande enhetschef	Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna. Anmäls till sociala delegationen.
16.28 Anmälan/ansökan hos domstol i fråga om särskilt förordnad vårdnadshavare.	6 kap. 7, 8 och 10 c §§ FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap. 5 § SoL.
<b>Målsägarbiträde</b>			
16.29 Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig.	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	
<b>Stöd för barn mot vårdnadshavares vilja</b>			
16.30 Medgivande till en åtgärd till stöd för ett barn mot en av vårdnadshavarnas vilja.	6 kap. 13 a § FB	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 5 § SoL.
<b>Inte bevilja korttidsvistelse</b>			
16.31 Inte bevilja insats i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	6 kap. 13 a § FB	Sociala delegationen	Åtgärden krävs inte för tillvaratagandet av barnets bästa.

Ärendegrupp 16. Insatser för barn och ungdom	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Placering av barn från annat land</b>			
16.31 Godkännande av att utländsk myndighet placerar barn i Sverige.	6 kap. 11a § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
<b>Placering av barn i annat land</b>			
16.32 Placering av barn i ett annat land.	6 kap. 11b § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.

## 17. LVU

Ärendegrupp 17. LVU	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
17.1 Ansökan om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU.	4 § LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.2 Omedelbart omhändertagande.	6 § LVU	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Om sammanträde i sociala delegationen inte kan avvaktas. (Kompletterande beslutanderätt). Anmäls till sociala delegationen.
17.3 Ansökan hos förvaltningsrätt om förlängning av utredningstiden.	8 § LVU	Biträdande enhetschef	Anmälas inte (verkställighet).
17.4 Upphörande av omedelbart omhändertagande.	9 § LVU	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Anmäls till sociala delegationen.
17.5 Hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1 st LVU	Sociala delegationen	Om sammanträde inte kan avvaktas kan ordförande och vice ordförande i sociala delegationen fatta beslut samt de ledamöter nämnden utsett. (Kompletterande beslutanderätt) Anmäls till sociala delegationen.
17.6 Beslut om att den unge under vårdtiden får vistas i det egna hemmet.	11 § 2 st LVU	Sociala delegationen	Om sammanträde inte kan avvaktas kan ordförande och vice ordförande i sociala delegationen fatta beslut samt de ledamöter nämnden utsett. (Kompletterande beslutanderätt) Anmäls till sociala delegationen.
17.7 Den unges personliga förhållanden utom om beslutet är att hänföra till 11 § 1, 2 st LVU.	11 § 4 st LVU	Biträdande enhetschef	Exempelvis kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende. Anmäls till sociala delegationen.



Ärendegrupp 17. LVU	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
17.8 Övervägande om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs.	13 § 2 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.9 Prövning av om vård enligt 3 § LVU fortfarande behövs.	13 § 3 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.10 Hur umgänget ska utövas under vårdtiden när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare.	14 § 2 st 1 p LVU	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Om sammanträde i sociala delegationen inte kan avvaktas. Anmäls till sociala delegationen.
17.11 Beslut om umgängesbegränsning när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare	14 § 2 st LVU 6 kap. 36 § KL	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	I icke brådskande ärenden är det stadsdelsnämnden som fattar beslut. Anmäls till stadsdelsnämnden
17.12 Upphävande av umgängesbegränsning	14 § 2 st LVU 6 kap. 36 § KL	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	I icke brådskande ärenden är det stadsdelsnämnden som fattar beslut. Anmäls till stadsdelsnämnden
17.13 Hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder/vårdnadshavare.	14 § 2 st LVU 6 kap. 36 § KL	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	I icke brådskande ärenden är det stadsdelsnämnden som fattar beslut. Anmäls till stadsdelsnämnden

Ärendegrupp 17. LVU	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
17.14 Upphävande av hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder/vårnadshavare.	14 § 2 st LVU 6 kap. 36 § KL	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	I icke brådskande ärenden är det stadsdelsnämnden som fattar beslut. Anmäls till stadsdelsnämnden
17.15 Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.	14 § 3 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott. Bestämmelsen innebär att sociala delegationen minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.
17.16 Upphörande av vård enligt LVU.	21 § LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.17 Kontaktperson (1 p) eller behandling i öppna former (2 p).	22 § 1 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.18 Prövning om beslut enligt 1 eller 2 p LVU fortfarande behövs.	22 § 3 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
17.19 Upphörande av beslut enligt 22 § 1 eller 2 p LVU.	22 § 3 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.20 Ansökan om flyttningsförbud.	24 § LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.21 Tillfälligt flyttningsförbud.	27 § LVU	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Om sammanträde i sociala delegationen inte kan avvaktas (Kompletterande beslutanderätt). Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 17. LVU	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
17.22 Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs.	26 § 1 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
17.23 Upphörande av flyttningsförbud.	26 § 2 st LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
17.24 Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud.	30 § 2 st LVU	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Anmäls till sociala delegationen.
17.25 Hur den unges umgänge med förälder/vårdnadshavare ska utövas efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud.	31 § LVU	Biträdande enhetschef	Anmäls i sociala delegationen. Beslutet gäller i avvaktan beslut i sociala delegationen.
17.26 Begränsning av umgänge vid flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud.	31 § LVU	Ordförande samt de ledamöter nämnden utsett	Anmäls till sociala delegationen.
17.27 Läkarundersökning, val av läkare samt plats för undersökning.	32 § LVU	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
17.28 Begäran om polishandräckning för att genomföra läkarundersökning.	43 § 1 p LVU	Sociala delegationen	Om sammanträde inte kan avvaktas kan <b>stadsdelsnämndens ordförande</b> fatta beslut. Beslutanderätten kan <b>inte</b> delegeras till sociala delegationens ordförande eller annan ledamot. Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 17. LVU	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
17.29 Begäran av biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande.	43 § 2 p LVU	Förordnande till <b>namngivna</b> nämndledamöter, chefer inom barn- och ungdomsenheten, gruppledare och socialsekreterare vid Socialjouren	Om sammanträde i sociala delegationen inte kan avvaktas. (Kompletterande beslutanderätt). Anmäls till sociala delegationen.

## 18. Familjerätt

Ärendegrupp 18. Familjerätt	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Adoption</b>			
18.1 Medgivande att ta emot barn för adoption.	6 kap. 12 § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud enligt 10 kap. 4 § SoL till tjänsteman, får endast delegeras till särskilt utskott.
18.2 Återkallande av medgivande att ta emot barn för adoption.	6 kap. 13 § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud enligt 10 kap. 4 § SoL till tjänsteman, får endast delegeras till särskilt utskott.
18.3 Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande.	6 kap. 14 § SoL	Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
18.4 Inte samtycka till fortsatt adoptionsförfarande.	6 kap. 14 § SoL	Sociala delegationen	Delegationsförbud enligt 10 kap. 4 § SoL till tjänsteman, får endast delegeras till särskilt utskott.
18.5 Yttrande till domstol i adoptionsärende.	4 kap. 10 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap 5 § SoL
<b>Faderskap - föräldraskap</b>			
18.6 Godkänna faderskapsbekräftelse - I samboförhållande - Utom samboförhållande	1 kap. 4 § FB	Administrativ assistent Socialsekreterare/ Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 18. Familjerätt	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
18.7 Godkänna föräldraskap.	1 kap. 4 och 9 §§ FB	Administrativ assistent	Anmäla till sociala delegationen.
18.8 Återuppta nedlagd faderskapsutredning.	2 kap. 1 § FB	Biträdande enhetschef	
18.9 Inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas.	2 kap. 1 § FB	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
18.10 Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning.	2 kap. 3 § 3 st FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap 5 § SoL.
18.11 Beslut om rättsgenetisk undersökning, exempelvis DNA.	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare/ Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
18.12 Lägga ned faderskapsutredning.	2 kap. 7 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap 5 § SoL
18.13 <b>Inte</b> påbörja eller lägga ned påbörjad utredning.	2 kap. 7, 9 §§ FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap 5 § SoL.

Ärendegrupp 18. Familjerätt	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
18.14 Inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet.	2 kap. 9 § FB	Socialsekreterare/ Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
18.15 Väcka och föra talan i mål om fastställande av faderskap.	3 kap. 5, 6 §§ FB	Socialsekreterare/ Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Vårdnad, boende och umgänge</b>			
18.16 Godkänna föräldrars avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 6, 14a 2 st, 15, 17 a §§ FB	Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
18.17 Inte godkänna föräldrars avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 6, 14a 2 st, 15, 17 a §§ FB	Sociala delegationen	
18.18 Utse/entlediga en viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd).	6 kap. 15 c § 3 st FB	Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 18. Familjerätt	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
18.19 Utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 19 § FB	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
18.20 Lämna upplysningar till domstol i vårdnads- boende och umgängesärenden.	6 kap. 19 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
18.21 Lämna upplysningar till domstol inför interimistiskt beslut i vårdnads- boende och umgängesärenden.	6 kap. 20 § FB	Familjerättssekreterare	
<b>Underhållsbidrag</b>			
18.22 Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp.	7 kap. 7 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud till social delegation och tjänsteman enligt 10 kap 5 § SoL.
18.23 Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader ( <i>inte engångsbelopp</i> ).	7 kap. 7 § FB	Familjerättssekreterare	Anmäls till sociala delegationen.



## 19. Insatser för vuxna

Ärendegrupp 19. Insatser för vuxna	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
19.1 Bistånd till enhetens egna insatser.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
19.2 Köp av öppenvårdsinsatser.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
19.3 Placering/omplacering i hem för vård och boende/familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Observera lagen om offentlig upphandling men även kravet på individuell bedömning. Anmäls till sociala delegationen.
19.4 Arvode/omkostnadsersättning till familjehem - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen .
19.5 Egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär vid bistånd i form av plats i HVB-hem/ Familjehem.	8 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SoF	Enhetschef	
19.6 Köp av plats i stadens boende- och behandlingsenhet BoB eller ramavtal - tränings- och stödboende - omvårdnadsboende och behandling	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 19. Insatser för vuxna	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
19.7 Köp av plats utanför BoB och ramavtal.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Vid direktupphandling (köp av plats utanför ramavtal), se punkt 2.15 Anmäls till sociala delegationen.
19.8 Bistånd till boende på natthärbärge eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Socialsekreterare vid socialjouren och hemlöshetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
19.9 Ansvarsförbindelse för kontraktsvård och vårdvistelse i enlighet med överenskommelse mellan kriminalvården och Stockholm stad.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
19.10 Anmälan till FK om att nämnden ska uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i HVB eller familjehem enl SoL som ger vård och behandling åt missbrukare.	3 kap. 15 § AFL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

## 20. LVM

Ärendegrupp 20. LVM	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
20.1 LVM-anmälan hos annan stadsdelsnämnd eller socialnämnd.	6 § LVM	Enhetschef	
20.2 Beslut om att inleda eller inte inleda utredning enligt LVM. Lägga ned inledd utredning alternativt övergå i en annan utredning enligt 11 kap. 1 § SoL.	7 § LVM	Enhetschef/Gruppledare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
20.3 Läkarundersökning och val av läkare.	9 § LVM	Socialsekreterare/ Gruppledare vid Socialjouren	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
20.4 Ansökan om tvångsvård hos förvaltningsrätt.	11 § LVM	Social delegation	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL, får endast delegeras till särskilt utskott.
20.5 Verkställighet av beslut om tvångsvård.	12 § LVM	Socialsekreterare	
20.6 Omedelbart omhändertagande.	13 § LVM	I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Om sammanträde i sociala delegationen inte kan avvaktas (Kompletterande beslutanderätt). Anmäls till sociala delegationen.
20.7 Upphörande av omedelbart omhändertagande.	18 b § LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 20. LVM	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
20.8 Beredande av vård vid omedelbart omhändertagande.	19 § LVM	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
20.9 Anordnande av vård utanför LVM-hem.	27 § 2 st LVM	Enhetschef	
20.10 Upprättande av plan för fortsatt vård samt insatser efter vårdtiden.	30 § LVM	Socialsekreterare	
20.11 Begäran om polishandräckning för att föra missbrukare till läkarundersökning, sjukhus eller vårdinstitution.	45 § 1 och 2 st LVM	Biträdande enhetschef, gruppleddare och socialsekreterare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
20.12 Yttrande till åklagare vid åtalsprövning.	46 § LVM	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
20.13 Yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för LVM-vård.	31 kap. 2 § BrB	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

## 21. Personer med funktionsnedsättning

Ärendegrupp 21. Funktionsnedsättning - SoL	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
21.1 Beslut med anledning av ansökan enligt 2 kap. 3 § SoL om insatser enligt 4 kap. 1 § SoL.	2 a kap. SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
21.2 Hjälp i hemmet Beslut i nivå 14-18.	4 kap. 1 § SoL	Ett halvt prisbasbelopp: biståndsbedömare/ socialsekreterare Därutöver bitr. enhetschef Socialsekreterare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
21.3 Medföljare/ledsagare vid semesterresa. - Inom Europa - Utom Europa	9 § 2 och 3 p LSS 4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef Sociala delegationen	Riktlinjer för medföljare vid semesterresa antagen av KS april 2000.
21.4 Bistånd till ledsagarservice.	4 kap. 1 § SoL	Ett halvt prisbasbelopp: Biståndsbedömare/ Kontaktsekreterare Därutöver bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
21.5 Ledsagning vid semester.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
21.6 Bistånd i form av dagverksamhet.	4 kap. 1 § SoL	Ett halvt prisbasbelopp: Biståndsbedömare/ Kontaktsekreterare Därutöver bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 21. Funktionsnedsättning - SoL	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
21.7 Bistånd i form av korttidsboende enligt befintligt ramavtal.	4 kap. 1 § SoL	Ett halvt prisbasbelopp: Biståndsbedömare/ Kontaktsekreterare. Därutöver bitr.enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
21.8 Trygghetslarm.	4 kap. 1 § SoL	Biståndsbedömare/ Trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
21.9 Stöd och hjälp i hemmet efter kontorstid i brådskande akuta ärenden, samt arbetsledning för vårdpersonal i akut uppkomna situationer.  I undantagsfall; akuta biståndsbeslut dagtid, då biståndshandläggaren på stadsdelsförvaltningen inte går att nå.  Akuta sjukhemsplaceringar/ korttidsplaceringar efter kontorstid. Handläggning av vård- och omsorgskön.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på trygghetsjouren inom äldre- och funktionshinders-omsorgen.	Handläggaren dokumenterar i den enskildes akt i samband med köhandläggningen.
21.10 Nedsättning av eller befrielse från avgift.	4 kap. 1 § SoL 8 kap. 2 § SoL	Biträdande enhetschef	
21.11 Kommunalt bostadstillägg till handikappade (KBH).	4 kap. 2 § SoL	Biståndsbedömare	Anmäls till sociala delegationen

## 22. LSS

### Omsorg om personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg

Ärendegrupp 22. LSS	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
22.1 Personkretstillhörighet För beslut enligt 9 § p 2-7, 9 LSS.	1, 7 §§ LSS	Socialsekreterare Biståndsbedömare Biståndshandläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte separat utan är en del av beslut av insats. Anmäls till social delegation.
22.2 Biträde av personlig assistent.	9 § 2 p LSS	Funktionsnedsättning: Ett halvt prisbasbelopp: socialsekreterare/ biståndsbedömare, därutöver bitr. enhetschef Äldreomsorg: Biståndshandl.	Anmäls till sociala delegationen.
22.3 Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent.	9 § 2 p LSS	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
22.4 Medföljare/ledsagare vid semesterresa. - inom Europa - utom Europa	9 § 2 och 3 p LSS 4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef Sociala delegationen	Riktlinjer för medföljare vid semesterresa antagen av KS april 2000.
22.5 Insatser i form av a. Ledsagarservice. Ledsagarservice vid semester.	9 § 3 p LSS	Ett halvt prisbasbelopp: socialsekreterare/ biståndsbedömare, Biståndshandläggare därutöver biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 22. LSS	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
b. Kontaktperson/arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson.	9 § 4 p LSS	Punkt b-h: Ett halvt prisbasbelopp: socialsekreterare biståndsbedömare biståndshandläggare därutöver biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
c. Avlösarservice i hemmet.	9 § 5 p LSS		Anmäls till sociala delegationen.
d. Korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	9 § 6 p LSS		Anmäls till sociala delegationen.
e. Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov.	9 § 7 p LSS		Anmäls till sociala delegationen.
f. Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdomar.	9 § 8 p LSS		Anmäls till sociala delegationen.
g. Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna.	9 § 9 p LSS		Avser stadigvarande boende. Anmäls till sociala delegationen.
h. Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig.	9 § 10 p LSS	.	Gäller personkrets 1 och 2. Anmäls till sociala delegationen.



Ärendegrupp 22. LSS	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
22.6 Dagverksamhet.	10 § LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
22.7 Utbetalning av assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.	11 § LSS	Biträdande enhetschef	
22.8 Återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning.	12 § LSS	Socialsekreterare/ Biståndsbedömare	
22.9 Förhandsbesked om rätten till insatser För beslut enligt 9 § p 2-7 och 9-19 LSS.	16 § LSS	Biträdande enhetschef	Beslut om förhandsbesked fattas av samma delegat som har rätt att fatta ett definitivt beslut. Ansvaret att pröva frågan om förhandsbesked åvilar den nämnd som den enskilde vänder sig till. Anmäls till sociala delegationen.
22.10 Avgift för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter.	19 § LSS	Biståndsbedömare	
22.11 Ersättning från föräldrar till barn under 18 år som får omvårdnad i annat hem än det egna.	20 § LSS	Biståndsbedömare	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 22. LSS	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
22.12 Indragning eller nedsättning av assistansersättning som beslutats enligt 9 § 2.	9 c § LSS	Sociala delegationen	
22.13 Beslut att inte utge beviljad assistansersättning.	9 d § LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
22.14 Anmälan till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning enligt 51 kap. SFB används för annat än assistans.	15 § 10 LSS	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
22.15 Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas.	15 § 11 LSS	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

## 23. Färdtjänst

Äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning

Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
23. Färdtjänst			
23.1 Riksfärdtjänst.	5 § lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare Riksfärdtjänst- handläggare	Anmäls till sociala delegationen.
23.2 Yttrande till Färdtjänstnämnden om färdtjänstansökan.	Lagen om färdtjänst	Biståndshandläggare Färdtjänsthandläggare	

## 24. Äldreomsorg

Ärendegrupp 24. Äldreomsorg	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
24.1 Hjälp i hemmet.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
24.2 Trygghetslarm.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare/ Trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
24.3 Stöd och hjälp i hemmet efter kontorstid i brådskande akuta ärenden, samt arbetsledning för vårdpersonal i akut uppkomna situationer.  I undantagsfall; akuta biståndsbeslut dagtid, då biståndshandläggaren på stadsdelsförvaltningen inte går att nå.  Akuta sjukhemsplaceringar/ korttidsplaceringar efter kontorstid. Handläggning av vård- och omsorgskön.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på trygghetsjouren inom äldre- och funktionshinders- omsorgen.	Handläggaren dokumenterar i den enskildes akt i samband med köhandläggningen.
24.4 Servicehus, särskilt boende för service och omvårdnad av äldre inklusive korttidsboende, avlastning/växelvård.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 24. Äldreomsorg	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
24.5 Hem för vård och boende.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
24.6 Plats i social dagverksamhet.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
24.7 Plats i demensdagverksamhet.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
24.8 Ledsagarservice.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
24.9 Boendestöd.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
24.10 Beslut om hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare	Enligt stadens riktlinjer och fastställda nivåer. Anmäls till sociala delegationen.
24.11 Beslut om anställning av anhörig	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
24.12 Beslut med anledning av ansökan enligt 2 kap. 3 § SoL om insatser enligt 4 kap. 1 § SoL.	2 kap. 8 a § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
24.13 Köp av plats i annan kommun eller hos annan extern vårdgivare.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Observera lagen om offentlig upphandling (LOU). Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 24. Äldreomsorg	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Avgifter</b>			
24.14 Nedsättning av eller befrielse från avgift inom äldreomsorgen.	8 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
24.15 Jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad samt boende.	8 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	