



Liljeholmens hemtjänst

Verksamhetsberättelse

Dnr: 618-2016-1.2.1

Sid 1 (14)

Handläggare:
AnneCharlotte Persson

Telefon: 08-508 22 565

Verksamhetsberättelse VB 2016 för Liljeholmens hemtjänst

Liljeholmens hemtjänst

stockholm.se

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys.....	3
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål.....	4
1. Ett Stockholm som håller samman	4
1.7 Alla äldre har en trygg ålderdom och får en äldreomsorg av god kvalitet	4
2. Ett klimatsmart Stockholm	6
2.1 Energianvändningen är hållbar	6
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	7
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	7
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	8
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika	8
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	8
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	11
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	12
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	13
Uppföljning av ekonomi och särskilda satsningar	14
Särskilda satsningar	14
Uppföljning av driftbudget	14
Investeringar	Error! Bookmark not defined.
Medel för lokaländamål	Error! Bookmark not defined.
Övrigt	Error! Bookmark not defined.
Synpunkter och klagomål.....	14
Övrigt.....	14

Sammanfattande analys

Liljeholmens hemtjänst bedriver den kommunala hemtjänsten i etableringsområdena Aspudden, Axelsberg, Gröndal, Hökmossen, Liljeholmen, Midsommarkransen, Nybohov, Västberga och Örnberg. Personalen är uppdelad i arbetsgrupper som arbetar i de olika geografiska områdena, detta gäller såväl dag- som kvällspersonalen. Vår personallokal finns på Mejerivägen 9 i Liljeholmen. Liljeholmens hemtjänst består av enhetschef, administrativ assistent, bemanningsassistent och 60 vårdbiträden/undersköterskor, (helårsanställda 54,66) och vi hjälper cirka 350 brukare med omvårdnadsinsatser och serviceinsatser. Vi besvarar även trygghetslarm. Nattinsatsen köper vi av underleverantör och även en del städinsatser köper vi av underleverantör.

Vi har haft en kvalitetsobservatör i verksamheten och som skrivit en observationsrapport och där vi tagit till oss utvecklingsområden som att det salutogena arbetssättet kan utvecklas, basala hygienrutinerna behöver repeteras och att genomförandeplanerna bör beskriva insatserna mer utförligt. Dessa är utvecklingsområden vi arbetar med. Våra styrkor som observationen visade är att personalen arbetar med ett personcentrerat synsätt, de har "fina" möten med de äldre, bra planering på alla nivåer utifrån de äldres behov och att det är flexibilitet i arbetsuppgifterna utifrån de äldres dagsform och oväntade händelser.

Under våren hade vi planeringsdagar med samtlig personal och där ämnena handlade om ParaGå, samarbete och bemötande. Under våren gick två medarbetare undersköterskeutbildning del 1 och nu under hösten har två medarbetare gått undersköterskeutbildning del 1, fyra medarbetare går i dagsläget undersköterskeutbildning del 2 och en medarbetare har gått undersköterskeutbildning del 3. Det är två medarbetare som har gått utbildningen "Missbruk och beroende hos äldre". Det är tre medarbetare som gått utbildning till anhörigombud. Under hösten har 23 medarbetare gått kursen i ergonomi och förflyttning. Det var i våras 16 vikarier som gick förflyttningutbildning.

Inom ramen för stimulansmedlen för ökad bemanning 2016 har hemtjänsten ansökt och fått beviljade medel om att dels ha en sjukgymnast i verksamheten, som under året har gått hem till brukarna tillsammans med personalen och instruerat dem på plats i ergonomi. Detta har lett till att brukarna fått ökad trygghet i samband med förflyttningar i det egna hemmet samt en säkrare arbetsmiljö för personalen.

Verksamhetsberättelsen har tagits upp på arbetsplatsträffar under perioden 20170220-20170224 och vi har gått igenom vad vi har uppnått och vad som behöver arbetas mer med under året framöver.

Enheten har ett underskott som beror dels på att IT-systemet med handdatorer, SchemOS, ParaGå fortsätter att vara en stor kostnad. Personalkostnaderna är för höga i förhållande till intäkterna, samtidigt som den beviljade insatsen ska utföras. Med tidsersättningssystemet ska all planerad tid vara ute hos kunden, samtidigt som det krävs ytterligare administrativt arbete med att rapportera in och godkänna samtliga arbetspass. Den beviljade insatstiden kontrolleras varje månad så att den stämmer överens med den utförda tiden.









Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.7 Alla äldre har en trygg ålderdom och får en äldreomsorg av god kvalitet

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andelen nöjda omsorgstagare - hemtjänst i ordinärt boende (äldreomsorg)	87 %			85 %	86 %	86 %	2016
<p>Analys</p> <p>Liljeholmens hemtjänst</p> <p>Vi försöker att i så stor utsträckning som möjligt arbeta med att det ska vara kontinuitet hos våra brukare då vi vet att de vill att samma personal ska komma. I och med att det kommer samma personal så blir pensionären nöjd då de tycker att personalen vet vad som ska göras. Detta är något vi försöker och har arbetat mer med både när det gäller dag- och kvällspersonal. Sammantagen nöjdhet för hemtjänsten är 88 %.</p>							
  Kontinuitet i omsorgen - hemtjänst i ordinärt boende	10,7			10	10	Maximalt 10 personer	2016
<p>Analys</p> <p>Liljeholmens hemtjänst</p> <p>Vi försöker att i så stor utsträckning som möjligt arbeta med att det ska vara kontinuitet hos våra brukare då vi vet att de vill att samma personal ska komma. I och med att det kommer samma personal så blir pensionären nöjd då de tycker att personalen vet vad som ska göras. Detta är något vi försöker och har arbetat mer med både när det gäller dag- och kvällspersonal.</p>							
  Omsorgstagarnas upplevelse av hur de kan påverka hur hjälpen utförs - hemtjänst i ordinärt boende (äldreomsorg)	86 %			85 %	85 %	85 %	2016
<p>Analys</p> <p>Liljeholmens hemtjänst</p> <p>Vi försöker att i så stor utsträckning som möjligt att se till att det är möjligt för kunden att byt insatser och på så sätt kunna vara med och påverka. Vi försöker även att i så stor utsträckning som möjligt att tillgodose kundens specifika önskemål om insatserna. Sammantaget har hemtjänsten ett utfall på 84 %.</p>							
  Omsorgstagarnas upplevelse av trygghet - hemtjänst i ordinärt boende (äldreomsorg)	82 %			81 %	84 %	84 %	2016
<p>Analys</p> <p>Liljeholmens hemtjänst</p> <p>Vi fortsätter diskutera i arbetsgrupperna om vad trygghet kan vara för kunden och hur vi kan göra så att kunden känner sig trygg med oss. Vi behöver alltid informera kunden om det sker förändringar. Bli man sen till en kund behöver man ringa och</p>							

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
meddela det. Sammantaget utfall för hemtjänsten är 82 %.							

Nämndmål:



Äldre ska få insatser av god kvalitet som erbjuder delaktighet och stärker förmågan att leva ett självständigt liv.

Beskrivning

Äldre ska få en individuellt anpassad vård och omsorg.

Förväntat resultat

Äldre ska vara nöjda med äldreomsorgen och tycka att de är delaktiga och kan påverka planeringen och utformningen av sin äldreomsorg. Resultatet följs upp i brukarundersökningar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Anhöriga ska erbjudas stöd och hjälp utifrån sin aktuella situation.	2016-01-01	2016-12-31	
Analys Vi har anhörigombud i arbetsgrupperna som vi försöker använda och som erbjuder ankomstsamtal till anhöriga.			
 Äldre ska erbjudas aktiviteter, dagsutflykter och social samvaro.	2016-01-01	2016-12-31	

Enhetsmål:

Demensgruppens mål: Vårt mål är att ge personcentrerad omvårdnad.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att den personcentrerade omvårdnaden har stor betydelse för omvårdnadens och omsorgens kvalitet och ger därmed den demenssjuke livskvalitet och hälsa.

Analys

Personalen har under året arbetat utifrån den personcentrerade omvårdnaden och gjort genomförandeplaner och levnadsberättelser.

Enhetsmål:

Vårt mål är att erbjuda insatser som ger brukaren god vård.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att brukarna ska vara nöjda med de insatser vi utför och att de ska vara nöjda med matsituationen och att vi har kontinuitet kring brukaren.

Analys

Vi arbetar utifrån att det ska vara kontinuitet kring brukaren. Vi har kontinuerliga möten med dietist och enheten har fem kostombud.

Enhetsmål:

Vårt mål är att se till att brukaren känner sig trygg i sitt hem.

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukaren ska känna sig trygg med personalen.

Genom att vi arbetar med kontinuitet ser vi till att öka tryggheten för brukaren.

Analys

Den personal som gör den dagliga planeringen i varje arbetsgrupp har försökt under året att i första hand se till att det är kontinuitet hos kunderna. Vi besvarar trygghetslarm inom 30 minuter.

Enhetsmål:

Vårt mål är att se till att brukaren är delaktig i utformningen av sina insatser.

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att vi är lyhörda för de önskemål brukaren har om sina insatser.

Brukaren är delaktig i planeringen och uppföljningen av insatserna.

Brukaren vet hur och när insatserna utförs.

Analys

Vid första besöket hos en ny brukare tar vi alltid reda på önskemål om specifika dagar och tider för insatsernas utföranden. Det är sedan kontaktpersonen som är länken mellan brukaren och kontakterna kring brukaren.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning

Förväntat resultat

Att nämndens verksamheter bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning.

Enhetsmål:

Vårt mål är att medverka till en hållbar livsmiljö.

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Att öka medarbetarnas miljömedvetenhet.

Minska utskrivning av papper.

Analys



Trots att vi har schemas och schemat kommer upp i handdatoren så drar vi även ut papperskopior av schemana. Detta gör vi för att ParaGå inte fungerar fullt ut och det blir en stress för personalen om de inte har sitt schema tillgängligt

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljksamhet efter resultatöverföringar	99,93 %			99,97 %	100 %	100 %	VB 2016

Nämndmål:

Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

Förväntat resultat

Förvaltningen beräknar att verksamheterna kan bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget.

Enhetsmål:

Vårt mål är att se till att nyttja resurserna på ett kostnadseffektivt sätt.

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Befintliga resurser används optimalt.
Genom kostnadseffektiv resursanvändning skapa bättre förutsättningar till hög kvalitet i verksamheten.

Analys

Vi ser till att den beställda insatsen stämmer överens med den SchemOsplanerade insatsen, vid förändringar hos brukaren meddelar personalen förändring via omvårdnadsrapport som skannas till biståndshandläggaren. I och med att vi är en enhet men med arbetsgrupper som arbetar mot olika geografiska områden för att på så sätt effektivisera tiden. Vi har en kvällspatrull som även den arbetar mot olika geografiska områden. Vi använder oss av kommunala färdmedel och även av tjänstebilar för att även där kunna minska restiden. När halva månaden gått så dras listor ut i paraplysystemet som visar hur mycket utförd tid vi gett ut. Varje arbetspass godkänns dagligen och där information om avvikelser måste anges. Vi använder oss av tjänstebilar.

Vi använder oss av bemanningssystemet Vikariebanken där vikarierna lägger in sina tider när de kan arbeta och bemanningsassistenten bokar in vikarier utifrån planeringen, detta är ett sätt att försöka effektivisera bemanningen då man tidigare ringde till vikarien, nu bokar man direkt via datorn.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

Nämndens verksamheter är jämställda. Resurser och makt fördelas lika mellan könen.

Enhetsmål:

Vårt mål är att vi arbetar för mångfald och att alla har lika värde.







Förväntat resultat

Att vi ser olikheter som en resurs och tillgång i verksamheten. Att vid mötet med varje brukare och kollega se denne som en unik individ oavsett bakgrund, religion, etnisk tillhörighet, ålder och kön.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Arsmål	KF:s årsmål	Period
-----------	------------------	-----------------------	----------------------------	--------------------------	--------	-------------	--------

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2015	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Sjukfrånvaro 	6,9 %	3,2 %	7,6 %	11 %	7 %	tas fram av nämnden	VB 2016
Analys							
Sjukfrånvaron är på 8,38 % det är två medarbetare som är långtidssjukskrivna och där rehabiliteringsprocessen pågår.							
  Sjukfrånvaro dag 1-14 					2,5 %	tas fram av nämnden	VB 2016

Nämndmål:




Förvaltningen ska erbjuda en god arbetsmiljö där alla medarbetare behandlas likvärdigt. Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser

Beskrivning

Inom ramen för samverkansavtalet sker en fortlöpande dialog i arbetsmiljöfrågor mellan chefer, medarbetare och fackliga företrädare. I samverkan med företagshälsovården genomförs årligen arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud.

Förväntat resultat

Att individuella kompetensutvecklingsplaner utarbetas för samtliga månadsanställda medarbetare. En god arbetsmiljö och likvärdig behandling av alla medarbetare förväntas leda till större arbetstillfredsställelse, ökad motivation och effektivitet. Ett ökat antal medarbetare förväntas också uppleva att alla på arbetsplatsen behandlas med respekt samt att arbetssituationen är bra, vilket mäts i den årliga medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Enheterna och avdelningarna ska i tertialrapport 2 redovisa arbetet utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.	2016-01-01	2016-08-31	
 Inom äldreomsorgen ska personalen erbjudas kompetensutveckling. Prioriterade områden är fortsatt social dokumentation, demensvård, vård i livets slut och bemötande.	2013-01-01	2016-12-31	
Analys			
Det är två medarbetare som gått undersköterskeutbildningen del 1 under våren. Det är två medarbetare som har gått utbildningen "Missbruk och beroende hos äldre". Det är tre medarbetare som har gått anhörigombudsutbildning. Det är fem medarbetare som är kostombud och som har kontinuerliga möten med dietist. Det är 16 medarbetare som har genomgått kurs i förflyttning och hantering av personlyftar och den kursen var under våren. Det är två medarbetare som gått undersköterskeutbildning 1 under hösten. Det är fyra medarbetare som i dagsläget går undersköterskeutbildning del 2. Det är 23 medarbetare som under hösten har gått kurs i ergonomi. Det är en medarbetare som gått undersköterskeutbildningen del 3.			
 Nyrekrytering av deltidsanställda ska endast ske efter noggrant övervägande.	2014-01-01	2016-12-31	

Enhetsmål:

Vårt mål är att öka medarbetarnas kompetens inom verksamhetsspecifika områden.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Fortsätta att öka kunskapen inom området demens för att demensgruppen ska fortsätta sitt arbete. Se till att fortsätta att erbjuda personalen att gå undersköterskeutbildningar som staden anordnar.

Se till att all ordinarie personal gör den webbaserade utbildningen Demens ABC.



Fortsätta att utbilda inom området mat och hälsa för äldre.

Analys

Det är två medarbetare som gått undersköterskeutbildningen del 1 under våren. Det är två medarbetare som har gått utbildningen "Missbruk och beroende hos äldre". Det är tre medarbetare som har gått anhörigombudsutbildning. Det är fem medarbetare som är kostombud och som har kontinuerliga möten med dietist. Det är 16 medarbetare som har genomgått kurs i förflyttning och hantering av personlyftar och den kursen var under våren. Det är två medarbetare som gått undersköterskeutbildning 1 under hösten. Det är fyra medarbetare som i dagsläget går undersköterskeutbildning del 2. Det är 23 medarbetare som under hösten har gått kurs i ergonomi. Det är en medarbetare som gått undersköterskeutbildningen del 3.

Nämndmål:**Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2015****Förväntat resultat**

Sjukfrånvaron ska minska genom att samtliga chefer använder de verktyg och stöd som förvaltningen, staden och företagshälsovården tillhandahåller.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Chefer ska arbeta aktivt för att främja hälsan hos medarbetarna.	2014-01-01	2016-12-31	
 Chefer ska löpande följa upp all sjukfrånvaro på enheten samt systematiskt arbeta enligt stadens rehabiliteringsprocess vid medarbetares sjukfrånvaro.	2014-01-01	2016-12-31	
Analys Vi följer stadens rehabiliteringsprocess och enhetschef följer upp sjukfrånvaron och har samtal med personer som har återkommande sjukfrånvaro.			

Enhetsmål:

Vårt mål är att öka frisknärvaron på arbetsplatsen.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Ökad frisknärvaro.

Analys

Sjukfrånvaroprocenten för enheten är 8,38%. Det är två personer som är långtidssjukskrivna och där rehabiliteringsprocesser pågår och återgång i ordinarie arbete prövas. Den korta sjukfrånvaro, dag 1-14 är på 2,50%

Enheten har en massagestol i förebyggande syfte att försöka minska den korttidsfrånvaron som är beroende av belastningsskador.

Vi har under året en sjukgymnast som är projektanställd under perioden 12/4-31/12 och där uppdraget är att utifrån ett arbetsmiljöperspektiv med belastningsergonomi i fokus se över arbetssituationen hos brukarna. Sjukgymnasten har även gett instruktioner på plats och gett handledning hur förflyttningshjälpmedel skall användas och har även direkt plats kunnat ge råd och tips om hur man kan arbeta ur ett mer ergonomiskt och rehabiliterande synsätt. Vi har även köpt en mobil lift som personalen ska kunna använda vid exempelvis trygghetslarm och där kunden ramlat och man har svårt att få upp kunden och då är det bra att använda sig av den mobila liften ur ett ergonomiskt perspektiv.

KF:s mål för verksamhetsområdet:


4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Alla som kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter bemöts med respekt och lika värdighet.

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens verksamheter ska bemötas med kunskap och respekt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Samtliga enheter väljer ut ett utvecklingsområde med fokus på normkritik.	2016-01-01	2016-12-31	

Enhetsmål:

Vårt mål är att se till att vi möter alla våra brukare med ett bra och respektfullt bemötande.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att våra kunder och deras anhöriga ska känna att de får ett bra och respektfullt bemötande av oss på verksamheten.

Analys

Vi pratar under hela året om vikten av att ha ett bra bemötande vid alla kontakttillfällen båda med brukare och med varandra. I kvalitetsobservatörens rapport lyftes fram att personalen har

ett personcentrerat arbetssätt och ett respektfullt bemötande.

Nämndmål:


Förvaltningens verksamheter är fria från diskriminering

Beskrivning

Inga klagomål eller synpunkter om diskriminering.

Förväntat resultat

Invånare och medarbetare upplever att nämndens verksamheter är fria från diskriminering.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Värdegrund samt jämställdhets- och mångfaldsplan görs kända, bland annat på APT, och efterlevs i verksamheterna.	2016-01-01	2016-12-31	

Enhetsmål:

Vårt mål är att vi på enheten arbetar för att diskriminering inte ska förkomma.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att vi ser olikheter som en resurs och tillgång i verksamheten. Att vid mötet med varje brukare och kollega se denne som en unik individ oavsett bakgrund, religion, etnisk tillhörighet, ålder och kön.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Den som utsatts för våld i nära relation ska få ett samordnat och professionellt stöd

Förväntat resultat

Den som utsatts för våld i nära relation ska få stöd och sina rättigheter tillgodosedda så att personen kan leva ett fortsatt liv utan våld.

Enhetsmål:

Vårt mål är att informera om att Teamet mot våld i nära relationer finns.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att medarbetarna blir uppmärksamma och vet var man vänder sig i de fall om behovet uppstår.

Analys

Information finns tillgänglig på enheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Kommunikationen och informationen är aktuell, tydlig och tillgänglig.

Beskrivning


Information på webb och jämför service och intranät ska vara aktuell och tydlig.

Information som tas fram i verksamheterna ska anpassas för den aktuella målgruppen.

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka - Medborgarundersökning.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka - Medarbetarenkäten.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
	Information på jämför service, webb och intranät ska uppdateras kontinuerligt.	2016-01-01	2016-12-31	
Analys Vi ser till att informationen är uppdaterad.				

Enhetsmål:

Vårt mål är att se till att brukaren har en god kontakt med vår verksamhet.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukaren upplever att det är lätt att komma i kontakt med verksamheten.

Brukaren upplever att man får ett bra bemötande.

Att informationen om verksamheten är lätt att nå.

Analys

Personalen tar med sig vår informationsfolder när vi får nya kunder. Uppdaterad information om verksamheten finns under Hitta Service. Vi har även gjort ändringar på Hitta Service och tidigare fanns all information under Liljeholmens hemtjänst och under året har vi ändrat till att det nu finns information under respektive område, Aspuddens hemtjänst, Kransens hemtjänst och Trekantens hemtjänst.

Uppföljning av ekonomi och särskilda satsningar

Särskilda satsningar

Uppföljning av driftbudget

 Enhet : Liljeholmens hemtjänst

 Enhetschef: AnneCharlotte Persson

 Beloppen
 anges i TKr !

	Utfall i bokslut 2016
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	
Bidrag	2 237
Försäljning av verksamhet	37 900
Övriga externa intäkter	
<i>Summa intäkter</i>	40 137
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	
Personalkostnader	37 257
Övriga personalkostnader	123
Lokalkostnader	970
Entreprenader och köp av verksamhet	3 884
Övriga kostnader	1 565
<i>Summa kostnader</i>	43 799
<i>Resultat netto</i>	-3 662
<i>I fond från 2015</i>	
<i>Resultat efter resultatdisposition</i>	-3 662

Synpunkter och klagomål

När vi på enheten får till oss synpunkter eller klagomål så har vi tagit reda på vad som hänt och återkopplat till personen i fråga. Vi har haft någon synpunkt under året där anhöriga haft synpunkter på insatsernas utförande och då har vi haft möte där även kontaktpersonen varit med för att reda ut och se till att insatserna kring brukaren blir så bra som möjligt.

Övrigt

Verksamhetsberättelsen har tagits upp på arbetsplatsträffar under perioden 20170220-20170224 och vi har gått igenom vad vi har uppnått och vad som behöver arbetas mer med under året framöver.