

## **Plan för förbättringar inom verksamheten utifrån skolinspektionens granskning av förskolan Gribbyvägen (Dnr400-2015:5698)**

Arbetet med de utvecklingsområden Skolinspektionen identifierat påbörjades vid arbetsplatsträff i april 2016. Alla medarbetare gick då igenom och diskuterade den verksamhetsrapport och beslut Skolinspektionen lämnat. Diskussionerna ledde till att miljön på förskolan åtgärdades omedelbart, bland annat togs det kuddrum Skolinspektionen nämner i sin verksamhetsrapport bort och anpassades till en bättre miljö utifrån verksamhetens behov.

Planen har tagits fram av verksamhetscontroller i samråd med förskolechef.

Skolinspektionens identifierade utvecklingsområden

1. Personalen behöver utveckla sitt arbete med att stärka barnens lust att lära och erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter. I detta ingår att vara uppmärksam och lyhörd samt ta vara på barnens nyfikenhet och vetgirighet.
2. Personalen behöver medvetet och aktivt ta tillvara barnens lek, som verktyg för att stimulera och utmana barnens utveckling och lärande.
3. Personalen behöver utveckla sitt arbete med att använda miljö och material så att den i större utsträckning stimulerar barnens utveckling och lärande, i alla situationer som uppstår under en dag på förskolan.

### **Processbeskrivning**

Arbetet med utvecklingsområdena är i fokus under året.

På förskolans avdelningsmöten kommer personalen tillsammans med förskolechef gå igenom verksamhetsrapporten och besluta område för område vad personalen ska arbeta med.

Vid nästkommande möte återkopplas arbetet och beslut om ett nästa steg ska tas fattas.

Arbetet följs sedan löpande upp av biträdande förskolechef/utvecklingsledare på de veckovisa reflektionspassen.

### Arbetsmetoder

Personalen ska arbeta med olika metoder.

- **Kollegial observation/Spegling**, personalen observerar varandra i olika situationer framför allt i rutinsituationer och ger återkoppling på beteenden vid reflektionsmöten. Lyfter det goda och ger förslag till varandra om någon behöver förändra sitt förhållningssätt. Återkopplingen på speglingen används för att utveckla arbetet och personalens förmåga att ta vara på möjligheten att stimulera och utmana barnen i deras lärande.

Detta är kopplat till utvecklingsområde 1 och 2.

- **Frågeställningar att diskutera på reflektionsmöten:**  
*Vilket förhållningssätt behöver finnas på förskolan?  
Hur får vi till lärande som utgår ifrån barns nyfikenhet och vetgirighet i olika situationer under dagen?  
Hur utvecklar vi kvaliteten i våra rutinsituationer?*

- **Vision och mål i verksamhetsplan kopplat till konkreta vardagsituationer** i verksamheten diskuteras på arbetsplatsträffar under året

#### Förskoleenheten Spånga-Sundbys vision

Tillsammans vill vi:

Skapa en förskola där miljön är välkomnande och lärorik, där vi kan ge och uppleva trygghet. Vi har ett förhållningssätt där hänsyn och respekt råder. Goda relationer skall vårdas och utvecklas samt att vi mår om allas självkänsla. Detta utgör vår värdegrund som hela arbetslaget gemensamt har arbetat fram.

Våra förskolor ska erbjuda en pedagogisk miljö och en verksamhet fylld av kreativitet, utmaningar, stimulans och glädje. Barnen skall få utvecklas i sin egen takt och ha roliga och positiva minnen från sin tid i förskolan.

Vi vill skapa delaktighet där alla har ett betydelsefullt värde och betraktas med respekt stor som liten. Det skall finnas möjlighet att påverka och utveckla sitt arbete.

Observation, reflektion och dokumentation är viktiga instrument för att följa och stimulera barns utveckling och lärande.

### Mål i verksamhetsplan för Spånga-Sundby

*Barn utvecklar identitet, förmågor och kunskaper i utmanande pedagogiska miljöer*

*Barn utvecklar nyfikenhet för och sitt lärande genom språkligt, matematiskt, naturvetenskapligt och tekniskt tänkande.*

- **Reflektionsprotokoll:** personalen använder Skolinspektionens utvecklingsområden som underlag i sina reflektionsprotokoll samt vid arbetet med kvalitetsindikatorn

### Kompetensutveckling

Utifrån de identifierade utvecklingsområdena planerar huvudmannen att i samråd med förskolechef och medarbetare genomföra gemensam kompetensutveckling för att fördjupa arbetet.

### Uppföljning

Planen följs upp månadsvis med arbetslaget och förskolechef på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar samt vid studiedag. Uppföljningen kopplas till mål i verksamhetsplan och redovisas i kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse.

Huvudman (avdelningschef) har varannan månad avstämning med förskolechef för att säkerställa att arbetet fortgår.

### Kvalitetsgranskningen som del i stadsdelens utvecklingsarbete

Rapporten kommer att användas som underlag för gemensamma diskussioner i förskoleavdelnings ledningsgrupp i syfte att utveckla det pedagogiska arbetet på övriga förskolor.

2016-04-25

Connie Stålhäll Wallin  
Avdelningschef förskola  
Spånga-Tensta stadsdelsförvaltning