

Handläggare
Marie Lindström
Utredningsenheten

Diarienummer
2017KS/0144

Kommunstyrelsen

Svar på initiativ (S) Redovisning av öppet kontorslandskap på socialförvaltningen

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutsnivå

Kommunstyrelsen

Sammanfattning

Socialdemokraterna har vid kommunstyrelsens sammanträde i februari tagit initiativ till ett ärende i kommunstyrelsen där de begär en redovisning av planerna på ett öppet kontorslandskap i omsorgs- och välfärdssektorns lokaler i Udden. Inför genomförandet av en aktivitetsbaserad arbetsplats har en projektorganisation tagits fram och en planering med tidplan har upprättats. En viktig del i förberedelserna av genomförandet är att ge medarbetare möjlighet till information och delaktighet. Innan beslutet om införandet fattas ska samverkan och en risk- och konsekvensanalys genomföras. Redovisningen föreslås godkännas.

Bakgrund

Socialdemokraterna har tagit initiativ till ett ärende i kommunstyrelsen där de begär en redovisning av planerna på ett öppet kontorslandskap i omsorgs- och välfärdssektorns lokaler i Udden. Socialdemokraterna yrkar att kommundirektören tar fram en rapport till kommunstyrelsen som besvarar eller reder ut följande aspekter:

1. Vilka är skälen till att förvaltningen ska förändras?
2. Är det lämpligt av sekretesskäl med öppet landskap för socialtjänstens arbete?
3. Är lokalerna lämpliga för ombyggnad till öppet landskap? Vad kommer en ombyggnad att kosta och hur mycket är budgeterat?
4. Vilka erfarenheter finns från andra kommuner gällande öppet landskap för sekretessarbete av den här karaktären?
5. Uppmanas socialsekreterare att söka sig vidare om de inte gillar att jobba i öppet landskap?
6. Vilka är skyddsombudens skriftliga synpunkter på det öppna landskapet?
7. Vilka är personalrepresentanternas och fackförbundens skriftliga synpunkter på det öppna landskapet?
8. Vilken analys görs av risken för att socialsekreterare slutar? Hur många socialsekreterare kan komma att lämna Värmdö på grund av det öppna landskapet (om

Diarienummer
2017KS/0144

ingen enkät gjorts, vill vi att det görs)? Vilken plan finns för att rekrytera fler socialsekreterare vid stora avhopp?

Ärendebeskrivning

Personal- och arbetsmiljöansvar

Kommunstyrelsen är kommunens personalmyndighet, vilket innebär att kommunstyrelsen har ansvar för samtlig personal inom kommunen och agerar arbetsgivare för alla anställda. Av kommunstyrelsens delegationslista framgår att de personalärenden som inte rör kommundirektören själv är delegerade till kommundirektören. Kommundirektören har därefter vidaredelegerat de flesta personalärenden till chefer på olika nivåer.

Enligt arbetsmiljölagen kap 3 § 1a ska arbetsgivare och arbetstagare samverka för att åstadkomma en god arbetsmiljö. Arbetsmiljöverkets föreskrift 2001:1 § 6 om systematiskt arbetsmiljöarbete anger att arbetsgivaren ska fördela uppgifterna i verksamheten på ett sådant sätt att en eller flera chefer, arbetsledare eller andra arbetstagare får i uppgift att verka för att risker i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Uppgiftsfördelningen enligt ovan innebär att arbetsmiljöarbetet ska spridas från arbetsgivarens högsta nivå nedåt i organisationen. Grundprincipen i systematiskt arbetsmiljöarbete är att det ska ingå i den dagliga verksamheten och därför är det naturligt att uppgifterna utförs av den eller dem som har de bästa möjligheterna att genomföra dem.

Samverkansavtal

Värmdö kommun och de fackliga organisationerna har träffat ett samverkansavtal för samordning av frågor om medbestämmande och arbetsmiljö. En förutsättning för att samverkan ska fungera är att det finns dialog mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisationer om verksamhet, måluppfyllelse och resurser. Det är därför viktigt att medarbetare och arbetstagarorganisationer involveras tidigt i exempelvis förändringsprocesser.

Samverkan sker på flera olika nivåer; individnivå, arbetsplatsnivå (APT), sektornivå samt central samverkansgrupp (Cesam). Samverkansmodellen innebär att medbestämmandet flyttas närmare arbetstagaren än vid tillämpning av den klassiska förhandlingsmodellen. En förändring av arbetsmiljön inom omsorgs- och välfärdssektorn hanteras därmed inom ramen för samverkansmodellen. Även skyddsombuden är viktiga parter i arbetet med att utveckla en bra arbetsplats.

Projekt – aktivitetsbaserad arbetsplats

Under våren 2017 kommer ett förslag till ombyggnad av Udden (Skogsbo 2) att tas fram. Verksamheten kommer att utformas som en aktivitetsbaserad arbetsplats. För att lyckas med utvecklingsarbetet ska medarbetarnas erfarenheter, synpunkter och förslag tas tillvara.

Planeringen av införandet av en aktivitetsbaserad arbetsplats i omsorgs- och välfärdssektorns lokaler är fortsättningen på det projekt, ett samlat Skogsbo, som påbörjades i Skogsbo 2012

efter kommundirektörens beslut. Målen med ett samlat Skogsbo är:

- Service till medborgarna på ett ställe.
- Bättre fysisk arbetsmiljö.
- Attraktiv arbetsplats som möter skilda behov.
- Utvecklat arbetssätt.
- Anpassbarhet för att möta framtida arbetssätt.
- Effektivare lokalutnyttjande.

Ett effektivare lokalutnyttjande, för att maximera husets möjligheter, innebär att omsorgs- och välfärdssektorn kan inrymmas i Skogsbo även på längre sikt.

En aktivitetsbaserad arbetsplats innebär mer än endast ett kontorslandskap. En aktivitetsbaserad arbetsplats betyder en flexibel arbetsplats som ska stödja arbetet utifrån de olika aktiviteter/arbetsformer som förekommer inom sektorn. Detta ger möjligheter att arbeta mer effektivt. Den aktivitetsbaserade arbetsplatsen anpassas efter nya förutsättningar och medarbetarna har möjlighet att välja den arbetsplats som passar bäst, för avskildhet, projektarbete, dialog eller samtal. Förnyandet av arbetsplatsen ger tillfälle till utveckling av gemensamma arbetssätt. Det kan till exempel vara:

- Projektarbete – stödja teamarbete.
- Kunskaps- och informationsdelning – med stöd av digitala verktyg.
- Fysiska och virtuella möten – rätt antal, tid, format och deltagare.
- Koncentrationsarbete – för obrutna arbetspass och mindre stress.
- Sekretess – tydliga regler, rutiner och praktiska lösningar.
- Kultur – gemensamma värderingar.
- Kompetens – förmågor att hantera vardagens utmaningar och möjligheter.

Arbete med sekretessbelagda ärenden innebär att högre krav ställs på bra lösningar. Detta gäller särskilt avseende samtal, men även angående effektiv förvaring av dokument och IT-lösningar. Detta är ett viktigt och prioriterat område i projektets arbete.

Projektorganisation

Projektägare för införandet av aktivitetsbaserade arbetsplatser är chefen för omsorgs- och välfärdssektorn. Chefen för säkerhets- och serviceavdelningen är projektledare. I genomförandeprocessen finns en referensgrupp med representanter från alla enheter. I referensgruppen finns skyddsombud och fackliga representanter med. Referensgruppens uppgift är bland annat att göra studiebesök och ge tidiga synpunkter på olika förslag och idéer samt vara en aktiv länk mellan projektet och övriga medarbetare. Gruppen har hittills haft tre möten tillsammans med arkitekter och projektledare. Två studiebesök med efterföljande diskussioner har genomförts.

Avdelningarna och enheterna jobbar med processen inom ramen för vanliga arbetsplatsträffar, APT. Medarbetardialoger genomförs under våren för att samla behov och förslag kring de olika arbetsmomenten och funktionerna som arbetsplatserna ska stödja. Projektet kommer

Diarienummer
2017KS/0144

fånga in synpunkter fram till mitten av april och i slutet av april är det avstämning av det gestaltungsförslag som då presenteras. Innan beslut fattas om införandet kommer samverkan inklusive risk- och konsekvensanalyser att genomföras. En slutrapport ska vara klar den 30 juni.

Projektet arbetar med erfarna arkitekter, som även medverkade vid arbetsplatsutvecklingen av övriga delar i Skogsbo 2012, och inför förändringen av lokalerna kommer erfarenheter att tas tillvara från andra social- eller omvårdnadskontor som infört liknande arbetssätt. Detta bland annat för att undvika misstag som andra har gjort. Studiebesök kommer att göras i Nacka kommun, Botkyrka kommun och stadsdelen Enskede-Årsta-Vantör.

I samband med genomförandet av en aktivitetsbaserad arbetsplats ska ventilationsanläggningen göras om i Udden. Att samordna ventilationsarbetet med den sista etappen av projektet för att få en enhetlig kontors- och arbetsmiljö i Skogsbo ger minsta möjliga påverkan för medarbetare och är kostnadseffektivt. Budget för den ombyggnation som krävs och för ny ventilation är 5 mnkr. I dessa medel inryms även kostnader för möbler.

Medarbetarna i Udden har en utmanande arbetssituation med hög arbetsbelastning och svåra ärenden. Arbetsplatsens utformning är en aspekt av arbetssituationen som kan påverka trivselen. Den nuvarande lösningen av möblering och arbetsmiljö i Udden kan inte sägas fullt ut stödja förutsättningarna för arbetet för flertalet tjänstemän. Strävan i genomförandet av den aktivitetsbaserade arbetsplatsen är att, utifrån behov av långsiktighet och effektivisering av lokalytorna, utforma arbetsplatser som på ett modernt och rättssäkert vis ger personalen en mycket god arbetsmiljö.

Bedömning

Några beslut är ännu inte fattade om t ex möblering, arkitektonisk utformning eller andra detaljer. Målet med förändringen av arbetsplatsen är en större långsiktighet och en förbättrad arbetsmiljö för de anställda. En projektorganisation har tagits fram och en planering med tidplan har upprättats. En viktig del i förberedelserna av genomförandet är att ge medarbetare möjlighet att lämna synpunkter och innan beslutet om införandet fattas ska samverkan och en risk- och konsekvensanalys genomföras.

Ekonomiska konsekvenser

För ombyggnation av Udden, nya möbler och ny ventilationsanläggning har 5 mnkr avsatts i budget. En aktivitetsbaserad arbetsplats möjliggör för ett effektivare lokalutnyttjande, där omsorgs- och välfärdssektorn även på längre sikt kan inrymmas i lokalerna.

Konsekvenser för miljön

Förslag till beslut har inga konsekvenser för miljön.

Konsekvenser för medborgarna

Projektet med införandet av en aktivitetsbaserad arbetsplats innebär en resurseffektivisering och på sikt därmed en kostnadsbesparing, vilket innebär bättre hushållande med skattemedel.

Diarienummer
2017KS/0144

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut har inga direkta konsekvenser för barn.

Handlingar i ärendet

Nr	Handling	Bilaggs/Bilaggs ej
1	Begäran om redovisning av öppet kontorslandskap på socialförvaltningen	Bilaggs
2	Aktiviteter 2017	Bilaggs
3	Aktivitetsplan	Bilaggs

Camilla Broo
Kommundirektör

Frida Nilsson
Sektorchef administration