

UTDRAG

§ 1011

Dnr 2017/SN 0029 10

Verksamhetsberättelser 2016

Socialnämndens beslut

1. Verksamhetsberättelse för verksamhetsområde individ- och familjeomsorg 2016 med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamhet, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan godkänns.
2. Verksamhetsberättelse för verksamhetsområde omsorgen om personer med funktionsnedsättning 2016 med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamhet, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan godkänns.
3. Verksamhetsberättelse för verksamhetsområde äldreomsorgen 2016 med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamhet, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan godkänns.

Särskilt yttrande

Carl Johan Karlson (S) lämnar särskilt yttrande för de tjänstgörande socialdemokratiska ledamöternas räkning (bilaga).

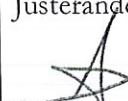


Peter Söderlund (MP) lämnar särskilt yttrande (bilaga).

Christina Rosén (V) lämnar särskilt yttrande (bilaga).

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har sammanställt verksamhetsberättelse 2016 för socialnämndens verksamhetsområden individ- och familjeomsorg, omsorgen om personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorgen.

Verksamhetsberättelserna redogör för uppfyllelsen av mål och uppdrag för 2016 i kommunplan och nämndplan. Verksamheten och dess kvalitet har följts upp liksom det ekonomiska resultatet. Dessutom redogörs för vidtagna åtgärder för att hantera risker och resultatet från kontrollinsatser enligt riskhanteringsplanen

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande 
--	---	--	---

Bilagor

Tjänsteskrivelse.pdf

Verksamhetsberättelse 2016 - Individ och familjeomsorgen.pdf

Verksamhetsberättelse 2016 - Omsorgen om personer med
funktionsnedsättning.pdf

Verksamhetsberättelse 2016 - Äldreomsorgen.pdf

Bilaga Rapport gemensamma nämnduppdrag 2016.pdf

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





SÄRSKILT YTTRANDE

Tyresö den 27 februari 2017

Socialnämndens sammanträde den 22 februari 2017 Ärende 2 Verksamhetsberättelser 2016.

Vi socialdemokrater har, efter övervägande, kommit fram till att delta i beslutet avseende att godkänna verksamhetsberättelserna med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamheterna, kvalitet, ekonomiskt resultat och rikshanteringsplan. Verksamhetsberättelserna avser socialnämndens verksamhetsområden, d v s individ- och familjeomsorg, omsorg om personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorg.

Godkännandena ska ses endast som tekniska ställningstaganden till de framlagda siffrorna. Tidigare av oss framförda politiska prioriteringar gäller alltjämt oförändrade och återfinns i av oss framlagda förslag till budget, kommunplan samt andra ställningstaganden. Dokumenten innehåller allmänt en del politiska vägval och åsikter som vi inte delar, vilket det är viktigt att allmänt framhålla.

Exempelvis har vi tidigare fört fram synpunkter som har bäring på avsnittet Sammanfattning.

Vi ställde oss inte bakom det under avsnittet beträffande omsorg om personer med funktionsnedsättning angivna beslutet att utförandet av personlig assistans i kommunal regi skulle avskaffas.

Avseende det under äldreomsorg angivna faktumet att kommunens behov av köpta platser för vård och omsorgsboende har ökat så vill vi föra fram följande. Vi socialdemokrater har återkommande vid ett stort antal tillfällen pekat på den moderatledda alliansens uteblivna planering avseende äldreboenden. Sådan måste ske kontinuerligt och dagens politiska tillkortakommanden kan härledas flera år tillbaka i tiden. Det råder idag stor brist på platser och för det gångna året så kan det beräknas ha köpts ungefär 50 stycken platser. Årskostnaden för varje sådan plats kan uppskattas uppgå till mellan 700 000 kr och 1 000 000 kr. Det kan alltså konstateras att kontrollen över medborgarnas skattepengar är svag inom socialnämndens politikområde. Den moderata ledningen inom socialnämndens politikområde med socialnämndens ordförande Andreas Jonsson i spetsen, liksom den på övergripande kommunal nivå ansvarige

kommunstyrelsens ordförande Fredrik Saweståhl, har helt och hållet förlitat sig på att privata företag ska stå för att bygga äldreboenden. Detta har fått till följd att moderaterna i Tyresö helt avstått från att planera för nödvändiga kommunala investeringar avseende äldreboenden.

Inom individ- och familjeomsorg rådde under delar av 2016 en extrem situation som kulminerade med den framlagda rapporten per den 15 april 2016 (Dnr 2016/KS 0160) i vilken konstaterades att det i början av april 2016 fanns 287 ärenden rörande barn och unga som saknade handläggare.

För socialdemokraterna i socialnämnden



Carl Johan Karlson



Särskilt yttrande

för Miljöpartiet de Gröna i Tyresö Socialnämnden

Ärende 2 Verksamhetsberättelser 2016.

Vi Miljöpartister har kommit fram till att delta i beslutet att godkänna verksamhetsberättelserna med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamheterna, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan. Verksamhetsberättelserna avser socialnämndens verksamhetsområden, d v s individ- och familjeomsorg, omsorg om personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorg.

Godkännandena ska ses endast tekniskt till de framlagda siffrorna. Våra tidigare och framförda politiska prioriteringar gäller oförändrat och finns i vårt förslag till budget, kommunplan mm. Dokumenten innehåller en del politiska vägval och åsikter som vi dock inte delar inom Miljöpartiet.

Det angivna faktumet att kommunens behov av köpta platser för vård och omsorgsboende har ökat så vill vi påpeka följande. Vi i Miljöpartiet har vid ett stort antal tillfällen pekat på alliansens uteblivna planering avseende äldreboenden då sådant måste ske kontinuerligt. Det råder stor brist på platser och för det gångna året och vi det beräknar att det ha köpts ca 50 stycken platser. Årskostnaden för varje sådan plats är dyr och uppgår i vissa fall uppåt 1 000 000 kr. Det kan konstateras att kontrollen över medborgarnas skattepengar är svag inom socialnämndens politikområde. Den moderata ledningen inom socialnämndens politikområde och den på övergripande kommunal nivå ansvarige kommunstyrelsens ordförande verkar förlita sig på att privata företag ska stå för att bygga äldreboenden. Detta har fått till följd att moderaterna i Tyresö helt avstått från att planera för nödvändiga kommunala investeringar avseende äldreboenden.

Inom individ- och familjeomsorg rådde under delar av 2016 en extrem situation som kulminerade med den framlagda rapporten per den 15 april 2016 (Dnr 2016/KS 0160) i vilken konstaterades att det i början av april 2016 fanns 287 ärenden rörande barn och unga som saknade handläggare.

Peter Söderlund

Ledamot

VÄNSTERPARTIET I TYRESÖ



Vänsterpartiet

SÄRSKILT YTTRANDE

Socialnämndens sammanträde 2017-02-22

Ärende 2. Verksamhetsberättelser 2016

Vänsterpartiet godkänner de tre verksamhetsberättelserna men samtidigt vill vi påpeka att vi i vår kommunplan reserverade väsentligt mer resurser för att förbättra verksamheterna, till exempel ville vi anställa fler socialsekreterare och personal inom äldreomsorgen. Vi vill också påpeka att vi är djupt kritiska till de privatiseringar som sker inom nämndens område under beteckningen "ökad valfrihet". För oss i Vänsterpartiet gäller den moderatstyrda ideologiska valfriheten enbart friheten för företag att etablera sig och ta över kommunens verksamheter. Vänsterpartiet strävar efter individens valfrihet att välja och styra sitt eget liv.

Verksamhetsberättelserna innehåller också en hel del politiska vägval och åsikter som vi inte delar.

Individ- och familjeomsorgen

Det är glädjande att vi i Tyresö har så lågt antal personer som är beroende av försörjningsstöd i jämförelse med andra kommuner och att individ- och familjeomsorgen klarat sin budget inom ram. Vi anser dock fortfarande att det skulle behövas fler socialsekreterare då främst inom området barn och unga för att utredningar enligt SOL ska kunna bli klara i tid och undvika att barn far illa på grund av långa handläggningstider. Den situation som rådde under 2016 där 287 ärenden rörande barn och unga blev liggande får absolut inte upprepas.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning

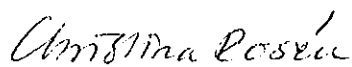
Vänsterpartiet är motståndare till införandet av LOV inom detta område. Till exempel omfattas insatsen boendestöd numera av denna lag. Till detta kommer att kommunen från februari 2017 upphandlat personlig assistans, något som vi sagt bestämt NEJ till. Vi ser med spänning fram emot den uppföljning av kvaliteten inom området som ska göras efter sex månader.

Äldreomsorgen

Vänsterpartiet är kritiska till den dåliga framförhållning som alliansen har när det gäller att planera för fler platser inom särskilda boenden, trots att de väl känner till att behovet av platser är stort. Vi har inte fått något nytt äldreboende under flera år, vilket lett till att kommunen fått lov att köpa platser till en kostnad av 700.000 kr till 1.000.000 kr. Det är oacceptabelt att dra på sig så höga kostnader på grund av dålig planering, men framför allt är det inte rimligt att våra äldre ska behöva flytta långt ifrån sin hemort för att få den vård de behöver. Vi står också fortfarande frågande inför vad som ska hända med vårt enda kommunalägda boende, Björkbacken, efter det att Arbetsmiljöverket dömt ut delar av anläggningen. Vi befarrar att alliansen planerar att lägga ut även detta boende på entreprenad. Vänsterpartiet kommer att rösta emot ett sådant förslag och vi anser också att kommunen snarast ska planera för ett äldreboende i kommunal regi.

Sammantaget visar socialnämnden på ett stort underskott, vilket återigen visar att alliansen försöker klara verksamheter med för små medel för att till varje pris undvika skattehöjningar. Detta på bekostnad av kvalitet, hög arbetsbelastning för de anställda och framför allt sämre service till våra Tyresöbor.

För Vänsterpartiet i Tyresö



Christina Rosén

Ersättare (V) i socialnämnden

Tyresö kommun
Socialförvaltningen
Johan Öhrberg
Verksamhetscontroller

TJÄNSTESKRIVELSE

2017-02-14

1 (3)

Diarienummer

2017/SN 0029 10

Socialnämnden

Verksamhetsberättelse 2016 för socialnämndens verksamhetsområden

Förslag till beslut

1. Verksamhetsberättelse för verksamhetsområde individ- och familjeomsorg 2016 med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamhet, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan godkänns.
2. Verksamhetsberättelse för verksamhetsområde omsorgen om personer med funktionsnedsättning 2016 med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamhet, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan godkänns.
3. Verksamhetsberättelse för verksamhetsområde äldreomsorgen 2016 med mål- och uppdragsuppfyllelse samt uppföljning av verksamhet, kvalitet, ekonomiskt resultat och riskhanteringsplan godkänns.

Socialförvaltningen



Magnus Lublin
Förvaltningschef



Johan Öhrberg
Verksamhetscontroller

Sammanfattning

Nettoresultatet för socialförvaltningen år 2016 uppgick till -13 466 tkr.

Individ och familjeomsorgen redovisade ett överskott på 3 553 tkr.

Bristen på personal medförde ökade kostnader för flera enheter under året, bland annat genom att externa insatser beviljades i högre omfattning. Omförhandlingar av avtal med externa vårdgivare medförde påtagliga kostnadsminskningar för placeringar av ensamkommande flyktingbarn.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning redovisade ett underskott på -13 487 tkr.

Myndighetens underskott uppgick till -14 578 tkr. Under året verkställdes två nya ärenden inom boende LSS barn och unga. Inom insatsen boende LSS vuxna verkställdes ytterligare ett beslut under hösten. Ett vite för icke verkställda beslut betalades också under året. Kostnaderna för personlig assistans enligt LSS ökade, främst på grund av Försäkringskassans snabba aviseringar, men även långa handläggningstider i avvaktan på beslut enligt SFB. Kostnaderna för daglig verksamhet ökade, främst på grund av förändrade nivåbedömningar och förhöjda kostnader för turbundna resor.

Under året minskade kostnaderna för övriga insatser inom LSS som ledsagning, avlösarservice, korttidsvistelse.

Verksamhetsområdets kommunala regi redovisade ett överskott på 1 091 tkr. Kostnaden för utförandet av personlig assistans i kommunal regi har under flera år överstigit intäkterna från schablonersättningen. Socialnämnden beslutade därför att verksamheten ska drivas av privat utförare från 1 februari 2017.

Äldreomsorgens nettoresultat uppgick till -3 533 tkr.

Myndigheten redovisade ett överskott på 3 904 tkr. Orsaken till det positiva resultatet för myndigheten var att volymen av beviljade hemtjänststimmar var lägre än förväntat. Under året ökade behovet av köpta platser för vård och omsorgsboende vilket balanserades upp av minskat behov av köpta korttidsplatser.

Nettoresultatet för äldreomsorgens kommunala regi uppgick till -7 437 tkr.

Avsaknaden av en ordinarie verksamhetschef inom äldreomsorgen i kommunal regi har fördröjt genomförandet av nödvändiga besparingsåtgärder.

Under 2016 påverkades äldreomsorgen i kommunal regi av ökade kostnader genom en oförutsedd löneökning på ca 4 procent som bestod av en satsning på lönerörelsen för undersköterskor. Detta påverkade resultatet negativt.

Beskrivning av ärendet

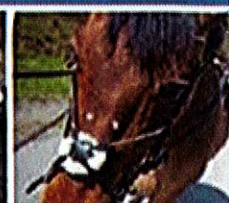
Socialförvaltningen har sammanställt verksamhetsberättelse 2016 för socialnämndens verksamhetsområden individ- och familjeomsorg, omsorgen om personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorgen.

Verksamhetsberättelserna redogör för uppfyllelsen av mål och uppdrag för 2016 i kommunplan och nämndplan. Verksamheten och dess kvalitet har följts upp liksom det ekonomiska resultatet. Dessutom redogörs för vidtagna åtgärder för att hantera risker och resultatet från kontrollinsatser enligt riskhanteringsplanen

Individ- och familjeomsorgen



Verksamhets-
berättelse
2016



tyresö kommun 

Innehållsförteckning

1	Viktiga händelser	3
1.1	Personalsituation	3
1.2	Övrigt.....	3
2	Mål och resultat	5
2.1	Måluppfyllelse	5
2.1.1	Strategiska mål.....	5
2.2	Uppföljning av uppdrag från kommun- och nämndplan.....	6
2.2.1	Särskilda uppdrag.....	6
2.2.2	Nämnduppdrag.....	8
2.3	Uppföljning av kvalitetsgarantier.....	9
2.4	Uppföljning av verksamhet och kvalitet.....	10
2.4.1	Lex Sarah och lex Maria.....	10
2.4.2	Ej verkställda beslut	11
2.4.3	Uppföljning.....	11
2.4.4	Granskning	11
2.5	Uppföljning av verksamhet och ekonomi.....	11
3	Uppföljning av riskhanteringsplan.....	13
4	Sammanfattande slutsatser utifrån analysunderlag	14
4.1	Slutsatser.....	14
4.2	Prioriterade områden att arbeta vidare med.....	14

1 Viktiga händelser

1.1 Personalsituation

Under 2016 var det stort fokus på rekrytering av personal inom socialförvaltningen.

Förvaltningschefen avslutade sin tjänst i maj och därefter leddes förvaltningen av en tillförordnad förvaltningschef. Innan slutet på 2016 blev det klart att en ny förvaltningschef tillträder i början av februari 2017.

Stabschefen lämnade sin tjänst i november. Ny stabschef tillträder i början på februari 2017.

Under första delen av året fanns en inhyrd tillförordnad myndighetschef för individ- och familjeomsorg men i juli tillträdde en ny ordinarie myndighetschef.

Personalsituationen inom främst barn- och ungdomsenheten samt familjevårdsenheten med familjerätt var mycket ansträngd under början av året och detta fick mycket stora konsekvenser i form av långa väntetider och långa utredningstider. När situationen var som värst prioriterades de barn och ungdomar som var mest utsatta vilket innebar att övriga fick vänta tills personal kom på plats. Det ansträngda personalläget påverkade även andra enheter på olika sätt.

Kommundirektören gav i början av 2016 kvalitetsenheten inom avdelningen medborgarfokus i uppdrag att granska barn- och ungdomsenheten och det kunde då konstateras att rättsäkerheten inte kunde garanteras - och att barn och unga inte fick det skydd och de stödjande insatser de behövde.

Personalsituationen förbättrades dock sammantaget under året på både barn- och ungdomsenheten samt familjevårdsenheten och det är bara ett fåtal tjänster som inte är besatta av ordinarie personal. Flertalet enhetschefer saknades i början av året men vid slutet av året var samtliga tjänster tillsatta.

Under året inrättades två metodstödjärtjänster med syfte att dels skapa ett bättre mottagande och en bättre introduktion för nya socialsekreterare men också för att på olika sätt utveckla arbetet inom avdelningen för att bättre möta våra brukares behov.

1.2 Övrigt

Den första januari 2016 genomfördes den organisationsförändring som planerats under 2015. För avdelningens del innebar det att utförarenheter från individ- och familjeomsorgen så som socialpsykiatri och resursenheten

flyttades över till verksamheten för personer med funktionsnedsättning. Avdelningen bytte namn till Verksamheter kommunal regi, funktionsnedsättning och individ- och familjeomsorg.

Förvaltningen tog med stöd av konsultfirman PWC fram en ny planerings- och uppföljningsprocess. Modellen började tillämpas i arbetet med nämndplan för år 2017.

Stödboende introducerades under året. Stödboende är en ny boendeform där barn och unga i åldern 16-20 år kan placeras istället för i familjehem eller i Hem för vård och boende, HVB-hem. Syftet med stödboende är att träna och förbereda unga personer inför vuxenlivet och ett självständigt boende.

Boendekedjan 2 för ensamkommande barn och ungdomar startades upp under året med elva platser. Inspektionen för vård och omsorg har genomfört granskningar av båda boendekedjorna utan anmärkningar.

En samordnad organisation för systemförvaltning, support och utveckling av verksamhetssystemet Treserva har infördes inom socialförvaltningens stab.

Migrationsverket tog fram en ny modell för anvisning av ensamkommande. Det innebär att de ensamkommande fördelas bland kommunerna utifrån en för varje kommun fastställd andel av det totala antalet flyktingar som väntas söka asyl i Sverige. Hänsyn tas till kommunernas tidigare mottagande av asylsökande, nyanlända samt mottagande av ensamkommande. Tyresö blev under 2016 inte tilldelade några ytterligare ensamkommande asylsökande barn.

Antalet hushåll som erhåller försörjningsstöd minskade från i genomsnitt 236 per månad under 2015 till 205 per månad under 2016. Likaså minskade kostnaderna för utbetalt försörjningsstöd från i genomsnitt 2,0 miljoner kr per månad under 2015 till i genomsnitt 1,5 miljoner kr per månad under 2016. Detta beror dels på en gynnsam konjunktur men är också ett resultat av enhetens arbete med konsultläkare för att medverka till att fler personer få sjuk- eller aktivitetsersättning. Vidare implementerades projektet "En väg in" vilket skapat en tätare samverkan med Försäkringskassan, Arbetscentrum och Arbetsförmedlingen. Inflödet av nya hushåll minskade också något. Arbetslösheten är låg i Tyresö och invånare som bedöms stå nära arbetsmarknaden kommer i hög utsträckning snabbt i arbete

Försörjningsstöds- och vuxenenheten påbörjade HBTQ-certifiering Syftet är att samtliga anställda ska ha en sådan grundkunskap kring HBTQ-frågor att de inte avsiktligt eller oavsiktligt utsätter någon av våra klienter, anhöriga till klienter, samarbetspartners eller kollegor för någon form av diskriminering eller kränkande behandling. Certifieringen ska vara klar under 2017.

2 Mål och resultat

2.1 Måluppfyllelse

2.1.1 Strategiska mål

Varje verksamhetsområde ska bedrivas inom ramen för tilldelade ekonomiska resurser.

Resultatet för individ- och familjeomsorgen för 2016 är 3 572 tkr.

Indikator	Resultat	Resultatmål	Resultat
	2015	2016	2016
Ekonomiskt resultat (tkr)	-6 358	0	3 572

Medarbetarna rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare.

Målvärdet uppnås ej. I årets medarbetarenkät uppgav 53 procent av individ- och familjeomsorgens anställda att de skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare, 33 % uppgav att de var neutrala och 14 % uppgav att de inte skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare.

I medarbetarenkäten för 2015 var svarsalternativet för den här frågan utformat på ett annat sätt vilket omöjliggör en jämförelse med 2016. Därför redovisas inget resultat från 2015.

Indikator	Resultat	Resultatmål	Resultat
	2015	2016	2016
Andel av de anställda som rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare.		70 %	53 %

Medarbetarnas sjukfrånvaro är lägre än fyra procent.

Målnivån uppnås ej. Den totala sjukfrånvaron för personal inom individ- och familjeomsorgen var under året 6,3 procent. Sjukfrånvaron har dock minskat jämfört med 2015 då sjukfrånvaron var 8,7 %.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Den totala sjukfrånvaron för personal inom individ- och familjeomsorgen	8,7 %	4,0 %	6,3 %

Sysselsättningsgraden är anpassad till de anställdas önskemål.

I medarbetarenkäten för 2016 uppgav 85 procent av de anställda inom verksamhetsområdet att sysselsättningsgraden är anpassad efter deras önskemål.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andel av de anställda som anser att sysselsättningsgraden är anpassad efter deras önskemål	Resultat saknas	Resultatmål saknas	85 %

2.2 Uppföljning av uppdrag från kommun- och nämndplan

2.2.1 Särskilda uppdrag

Fortsätta öka självförsörjningsgraden.

Socialstyrelsens statistik avseende andel av befolkningen som är i behov av ekonomiskt bistånd redovisas årligen vid halvårsskiftet efterkommande år, vilket betyder att resultatet för 2016 redovisas sommaren 2017. Tyresö kommun har en låg andel av befolkningen som är i behov av ekonomiskt bistånd. Bedömningen är att andelen fortsatt kommer att understiga två procent.

Nämnden ska se över taxor och avgifter i syfte att avgiftsintäkterna ska bidra till verksamheternas finansiering.

Taxorna och avgifterna inom socialnämndens verksamheter justeras utifrån prisbasbeloppet och gällande indexering. Inom IFO finns en egenavgift för familjerådgivning och vuxna med missbruksproblematik som beviljats dygnetruntvård. Nivåerna har inte justerats på grund av för låg förändring av index.

All kommunal verksamhet, med undantag för myndighetsutövning och verksamheter som enligt lag eller beslut av kommunfullmäktige ska undantas, kan prövas för konkurrensutsättning.

Upphandling av konsulentstödda familjehem för barn och ungdom samt ensamkommande påbörjades tillsammans med Nacka kommun. En upphandling av jourhem genomfördes också. En ny upphandling av stödboendet Källan genomfördes och Attendo tar över driften från och med september 2017. Avtal tecknades med Vårlljus AB för drift av Tyresös stödboende från och med februari avseende stödboende för ensamkommande barn. Lag om valfrihetssystem (LOV) infördes för boendestöd vilket också innefattar personer med missbruksproblematik.

Utveckla tidiga insatser inom individ- och familjeomsorgen i samverkan med olika aktörer.

En inventering av det förebyggande arbetet i kommunen för barn och ungdomar gjordes under 2015 och visade att det finns flera välfungerande förebyggande insatser i kommunen. En slutsats var att införa föräldrautbildning och att erbjuda familjestödssamtal utan utredning. Utvecklingen av dessa insatser pågår och sammanfaller delvis med uppdraget att utveckla stödet till barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och deras familjer. En utökning av insatser förutsätter större medel, utöver nuvarande budgetram.

Genomlys behovet av boendeplatser inom individ- och familjeomsorgen i alla kommundelar.

En prognos av behoven fram till 2021 ingår i verksamhetsrådets behovsanalys. Förvaltningen avvaktar de kommunövergripande riktlinjer för lokalförsörjning som håller på att utarbetas. Förvaltningen kommer under våren 2017 att göra en ny prognos som underlag till en kommunövergripande lokalförsörjningsplan.

Implementera och utveckla projektet "En väg in och många vägar till arbete, studier och egen försörjning" i den ordinarie verksamheten.

Det särskilda uppdraget är genomfört.

2.2.2 Nämnduppdrag

Tillsammans med nämnderna BUN och GAN besluta om vilket förebyggande arbete och tidiga insatser som Tyresö kommun ska erbjuda samt säkerställa uppföljning och kvalitetsmätning av insatserna.

Barn- och utbildningsnämnden, gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden gav 2016 förvaltningarna tre gemensamma särskilda uppdrag. I fokus för de olika uppdragen är målgrupper som förvaltningarna gemensamt ansvarar för där det finns behov av att utveckla former för stöd och samverkan. Detta gäller såväl inom och mellan förvaltningarna, som med externa aktörer, såsom det civila samhället.

Två psykologer inom elevhälsan har genomfört föräldrastödsutbildningen ABC (Alla barn i centrum) under hösten 2016. Psykologerna ska nu utbilda sig till instruktörer och kan sedan utbilda handledare inom samtliga berörda förvaltningar.

Se bilaga 1.

Gemensamt med nämnderna BUN och GAN utveckla stödet till barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och deras familjer. Målsättningen är att kunna ge rätt stöd på hemmaplan.

Barn- och utbildningsnämnden, gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden gav 2016 förvaltningarna tre gemensamma särskilda uppdrag. I fokus för de olika uppdragen är målgrupper som förvaltningarna gemensamt ansvarar för och där det finns behov av att utveckla former för stöd och samverkan. Detta gäller såväl inom och mellan förvaltningarna, som med externa aktörer, såsom det civila samhället.

En kartläggning av nuläget genomfördes. Styrgruppen bedömde att följande behöver utvecklas: Barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen behöver utreda möjligheten att erbjuda en grundskola med kombinerat boende i Tyresö kommun. Förvaltningarna samverkar idag i gemensamma ärenden och till viss del finns det utarbetade rutiner för detta. Behov finns av att formalisera samverkan kring elever och ungdomar där flera enheter och förvaltningar är

inblandande och att rutinerna för samverkan behöver utvecklas. Detta arbete behöver sättas igång när vakanser på nyckeltjänster har tillsatts.

Se bilaga nr 1.

Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN skapa en samordnande funktion för flyktingmottagandet. Boendelösningar, återsökning av statsbidrag och samverkan med ideella krafter är exempel på aktiviteter som behöver samordnas.

Barn- och utbildningsnämnden, gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden gav 2016 förvaltningarna tre gemensamma särskilda uppdrag. I fokus för de olika uppdragen är målgrupper som förvaltningarna gemensamt ansvarar för där det finns behov av att utveckla former för stöd och samverkan. Detta gäller såväl inom och mellan förvaltningarna, som med externa aktörer, såsom det civila samhället.

Kommunen inrättade en flyktingsamordnare som arbetat med boendelösningar, kartlagt och samordnat återsökning av statsbidrag, och haft möten med bl.a.

Röda korset och Tyresö församling.

Se bilaga 1.

Ta fram en omvärldsanalys som bland annat innehåller en behovsplan för verksamhetsområdet för 2016-2020 och som presenteras på nämnden i mars.

En behovsanalys togs fram och presenterades för socialnämnden i mars.

2.3 Uppföljning av kvalitetsgarantier

Vi är tillgängliga – Du behöver bara ringa ett samtal till individ- och familjeomsorgen för att komma i kontakt med en person som kan hjälpa dig.

På grund av en omfattande personalbrist uppfylldes inte den här garantin under 2016.

Om du söker försörjningsstöd – När du har lämnat en komplett ansökan om försörjningsstöd får du ett skriftligt beslut skickat till dig senast inom sju arbetsdagar.

Garantin uppfylldes.

Stöd till barn och ungdom – Om du ansöker om hjälp och stöd erbjuds du tid för personligt besök snarast möjligt, senast inom två veckor.

På grund av stor personalbrist var väntetiderna betydligt längre under 2016.

Stöd till barn och ungdom – En anmälan om att barn och ungdomar misstänks fara illa tas emot omgående och en första bedömning om ärendet är akut görs samma dag.

Garantin uppfylldes.

Familjehemsvård – Socialsekreterarna besöker alla barn och ungdomar som bor i familjehem minst två gånger per år och pratar med barnen utan att familjehemsföräldrarna är närvarande.

Garantin uppfylldes.

Familjerätt – Barn i skilsmässofamiljer erbjuds att delta i gruppverksamhet.

På grund av en omfattande personalbrist uppfylldes inte den här garantin under 2016.

Stöd till personer med missbruksproblem – Alla nya besökare får en besökstid snarast möjligt, och senast inom två veckor. Om du vill kan vi erbjuda dig fem besök där du kan vara anonym.

Garantin uppfylld.

2.4 Uppföljning av verksamhet och kvalitet

2.4.1 Lex Sarah och lex Maria

Under 2016 gjordes tre utredningar enligt lex Sarah varav en anmäldes vidare till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Denna utredning avsåg bristen på handläggare vilket äventyrat säkerheten kring utredning och uppföljning.

Ingen anmälan enligt lex Maria upprättades under 2016.

2.4.2 Ej verkställda beslut

Förvaltningen rapporterar kvartalsvis de beslut som ej verkställts inom tre månader till Inspektionen för Vård och Omsorg, IVO. Sammanställningar redovisas för socialnämnd, kommunfullmäktige och revisorer. Inom individ- och familjeomsorgen rapporterades 111 beslut under året varav 100 beslut avsåg familjehem och 11 beslut avsåg öppenvård.

2.4.3 Uppföljning

En avtalsuppföljning som gjorts under 2016 av Villa Victoria behandlingscenter AB och Aliba Care AB avseende omsorgs- och boendeplatser för ensamkommande barn och ungdomar visar att verksamheten bedrivs i enlighet med uppdragen.

2.4.4 Granskning

En granskning av Hästskons stöd- och boendeenhet genomfördes av kvalitetsenheten under juni och juli. Enheten svarar för individuellt anpassat stöd till de boende, som är vuxna personer med psykisk funktionsnedsättning och/eller samtidig missbruks-/beroendeproblematik.

Hästskon är en väl fungerande verksamhet men granskningen visar på en del brister och förbättringsområden. Det gäller framför allt dokumentation och genomförandeplaner men också rutiner som ska säkerställa att samtlig personal har tillräckliga kunskaper om rapporteringsskyldigheten, enligt lex Sarah.

2.5 Uppföljning av verksamhet och ekonomi

IFO Myndighet Tkr	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat 2016
Avdelningsledning	8 008	-7 001	1 007
Försörjningsstödsenheten ¹⁾	34 386	-32 872	1 514
Familjevårds- och familjerättsenheten	42 624	-43 514	-890
Barn- och ungdomsenheten	49 810	-56 317	-6 507
Vuxenenheten	35 738	-40 841	-5 104
Totalt IFO myndighet	170 566	-180 545	-9 979
Ensamkommande PUT/asyl	117 756	-104 224	13 532
Totalt IFO	288 322	-284 769	3 553

¹⁾ Försörjningsstödsenheten har belastats med en kostnad som avser 2017 motsvarande 1 500 tkr.

För myndighetsutövningen inom individ- och familjeomsorgen uppgick nettoresultatet till ett överskott mot budget med 3 553 tkr.

Försörjningsstödsenheten belastades dock i december med en kostnad som avser 2017 motsvarande 1 500 tkr.

Antalet hushåll som erhöll försörjningsstöd minskade från i genomsnitt 236 per månad under 2015 till 205 per månad under 2016. Likaså minskade kostnaderna för utbetalt försörjningsstöd från i genomsnitt 2,0 miljoner kronor per månad under 2015, till i genomsnitt 1,5 miljoner kronor per månad under 2016. Detta berodde till viss del på en gynnsam konjunktur men det är också ett resultat av enhetens arbete med konsultläkare för att medverka till att fler personer får sjuk- eller aktivitetsersättning.

Under första delen av 2016 saknades mycket personal, vid både familjevården och familjerätten. För att kunna tillgodose behovet av familjehem var det nödvändigt att köpa externa familjehemsplatser, vilket innebar betydligt högre kostnader. Flertalet av de placeringar som gjordes i externa familjehem gällde små barn som kommer att behöva längre, stabila placeringar.

För barn- och ungdomsenheten innebar den allvarliga bristen på personal att redan beviljade insatser fick löpa på utan uppföljning, och därmed inte avslutades i tid. Bristen på personal medförde även att externa insatser beviljades i högre omfattning.

I slutet av 2015 kom drygt 100 nya asylsökande ensamkommande barn/ungdomar till Tyresö kommun. Under året sökte kommunen ersättning från Migrationsverket för kostnader som uppstått i samband med detta. Ersättningen från Migrationsverket förväntas sänkas från och med juli år 2017. Omförhandlingar av avtal med externa vårdgivare påbörjades därför omgående. Detta medförde påtagliga kostnadsminskningar och den förväntade sänkningen av ersättningen från staten kommer inte att få så stor negativ effekt som det tidigare befarades.

Vuxenenheten tog under året emot personer från gruppen unga vuxna – 18-20 år – som i vanliga fall skulle haft fortsatt kontakt med barn- och ungdomsenheten eller familjevårdsenheten. Anledningen var att det inte fanns personal på dessa enheter och att dessa personer var i stort behov av stöd. I budgetförutsättningarna för 2016 ingick att enheten skulle få åtta träningslägenheter, fyra i början av året och fyra till hösten. I realiteten blev det fem lägenheter som enheten fick kännedom om först i september. Detta innebar att de hemtagningar av klienter som planerats inte kunde genomföras.

3 Uppföljning av riskhanteringsplan

Förändringar som påverkar aktuella LOV-avtal såsom budget, omsorgsnivåer/brukare, avtal utanför LOV, avtalstolkning och faktureringsrutiner.

En modell för regelbundna uppföljningar togs fram under 2016.

Osäkra antaganden och analyser i ekonomiska prognoser ökar risken för ett ineffektivt och felaktigt resursanvändande vilket kan bidra till utebliven måluppfyllelse.

En modell för budgetuppföljning togs fram under 2016 och ska börja användas under 2017. Förvaltningen ser ett behov av att säkra och följa volymer för att säkerställa mer tillförlitliga prognoser. Tiden för bokslutsprocessen behöver också kortas ned för att ge utrymme till analys och prognosarbete.

Oförutsägbara förändringar i bland annat kommunens demografi eller annan större förändring inom olika brukargrupper kan innebära att de femåriga behovsplanerna för utbyggnad av vård- och omsorgsboenden (såväl ÅO som FH) inte ger en fullständig bild av behoven. Detta kan medföra felaktiga utgångspunkter vid planering av nyproduktion.

Behovsplanen för 2016 förutsåg inte fullt ut de volymförändringar som inträffade under året. Behovsplanen uppdateras enligt plan i början av 2017.

Svårigheter att finna bostäder till det ökade antalet ensamkommande barn som kommer till Tyresö.

Behovet av bostäder har varit mindre än förväntat på grund av att Tyresö kommun inte blev tilldelade några ensamkommande barn under 2016.

4 Sammanfattande slutsatser utifrån analysunderlag

4.1 Slutsatser

Individ och familjeomsorgen redovisade ett överskott på 3 553 tkr. Bristen på personal medförde ökade kostnader för flera enheter under året, bland annat genom att externa insatser beviljades i högre omfattning. Omförhandlingar av avtal med externa vårdgivare medförde påtagliga kostnadsminskningar för placeringar av ensamkommande flyktingbarn.

Verksamhetsområdet nådde inte målvärdet avseende medarbetare som rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare. Målvärdet angående medarbetarnas sjukfrånvaro uppnåddes inte heller.

Tyresö kommun har en låg andel av befolkningen som är i behov av ekonomiskt bistånd. Bedömningen är att andelen fortsatt kommer att understiga två procent.

4.2 Prioriterade områden att arbeta vidare med

Attraktiv arbetsgivare är ett strategiskt målområde som måste prioriteras. Den stora utmaningen, som individ- och familjeomsorgen delar med de flesta andra kommuner, är att rekrytera och behålla kompetent personal. En god arbetsmiljö, med allt vad det innebär, samt möjligheter till utveckling i sin yrkesroll är viktiga delar för att detta ska lyckas.

God hushållning och effektiva verksamheter är också ett strategiskt målområde som behöver prioriteras. Effekten av personalbristen 2016 kan innebära fortsatt ökade externa placeringskostnader. Externa familjehemsplaceringar riskerar att bli mycket långvariga och det finns även risk att antalet placeringar kommer att öka.

För att motverka ökade kostnader behöver verksamhetsområdet genomföra de åtgärder som identifierades i genomlysningen av individ- och familjeomsorgen. Myndigheten behöver även tydliggöra behovet av insatser inom kommunal regi.

Förändringar i omvärlden kommer också att få effekter för verksamheten, i form av ökat eller minskat antal ensamkommande barn och ungdomar. Även komplicerade regler kring ersättningsnivåer vid återsökning hos migrationsverket kan få effekter under kommande år.

Samverkan – såväl inom avdelningen som med andra aktörer -- är ett viktigt område att utveckla och som kan innebära att individ- och familjeomsorgen blir bättre på att möta klienternas behov.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning



Verksamhets-
berättelse
2016



tyresö kommun 

Innehållsförteckning

1	Viktiga händelser	3
1.1	Personalsituation	3
1.2	Övrigt.....	3
2	Mål och resultat.....	6
2.1	Måluppfyllelse	6
2.2	Uppföljning av uppdrag från kommun- och nämndplan.....	9
2.2.1	Särskilda uppdrag.....	9
2.2.2	Nämnduppdrag.....	9
2.3	Uppföljning av kvalitetsgarantier.....	10
2.4	Uppföljning av verksamhet och kvalitet.....	11
2.4.1	Lex Sarah och lex Maria.....	11
2.4.2	Ej verkställda beslut	11
2.4.3	Granskning.....	11
2.5	Uppföljning av verksamhet och ekonomi.....	12
3	Uppföljning av riskhanteringsplan.....	15
4	Sammanfattande slutsatser utifrån analysunderlag	16
4.1	Slutsatser.....	16
4.2	Prioriterade områden att arbeta vidare med.....	17

1 Viktiga händelser

1.1 Personalsituation

Under 2016 var det stort fokus på rekrytering av personal inom socialförvaltningen.

Förvaltningschefen avslutade sin tjänst i maj och därefter leddes förvaltningen av en tillförordnad förvaltningschef. Innan slutet på 2016 blev det klart att en ny förvaltningschef tillträder i början av februari 2017.

Stabschefen lämnade sin tjänst i november. Ny stabschef tillträder i början på februari 2017.

En ny myndighetschef för omsorg om personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg tillträdde i februari. En enhetschef rekryterades för att förstärka ledarstrukturen och börjar sin tjänst i inledningen av 2017. Tillfälliga vakanser i kombination med svårighet att rekrytera vikarier medförde ökad arbetsbelastning för myndighetens handläggare.

Sedan maj 2016 finns det en vikarierande verksamhetschef för kommunal regi med ansvar för funktionsnedsättningsområdet och individ- och familjeomsorg. Den vikarierande chefen blir ordinarie på posten i början av februari 2017.

Personalförsörjning i utförarverksamheterna var en stor utmaning under året som gått och kommer att fortsätta vara det framöver. Under året påbörjades ett samarbete med C3L, vuxenskolan. Intresserade medarbetare var genom detta samarbete ambassadörer för sitt yrke. De berättade om sitt arbete i gymnasieklasser och på vuxenskolan, vilket varit mycket uppskattat och lett till att flera personer har bytt från akutsjukvård till inriktning specialpedagogik. Det finns även en överenskommelse med vuxenskolan gällande erbjudande om praktikplatser för de studenter som vill ha sin praktik förlagd till förvaltningens verksamheter. Under året tog avdelningen emot 15 personer för arbetsplatslagd praktik och flera av dem har fortsatt som timanställda.

Utöver detta så förs samtal med C3L om vilka kurser inom vård- och omsorgsprogrammet som våra framtida medarbetare behöver.

1.2 Övrigt

Förvaltningen tog med stöd av konsultfirman PWC fram en ny planerings- och uppföljningsprocess. Modellen började tillämpas i arbetet med nämndplan för år 2017.

En samordnad organisation för systemförvaltning, support och utveckling av verksamhetssystemet Treserva infördes inom socialförvaltningens stab.

Sedan april 2016 omfattas insatsen boendestöd i Tyresö kommun av Lagen Om Valfrihetssystem, LOV. Insatsen omfattar ett drygt hundratal brukare och för närvarande kan brukarna välja bland fyra utförare, inklusive den kommunala utföraren.

Nämnden beslutade i början av året att upphandla personlig assistans i kommunal regi. På uppdrag av kommunen kommer den privata utföraren Omsorgshuset i Stockholm AB att utföra den personliga assistansen med start den 1 februari 2017.

Merparten av de tillsvidareanställda medarbetare som arbetar inom den kommunala personliga assistansen valde att gå över till Omsorgshuset. För de som valde att stanna kvar i kommunen kommer arbetsgivaren att se över möjligheten till andra placeringar.

Kommunens kvalitetsenhet kommer att genomföra en uppföljning efter sex månader för att kartlägga den upplevda kvaliteten hos brukarna.

En överenskommelse avseende LSS-boenden i kommunal regi håller på att tas fram. Syftet är att tydliggöra vad som ingår i uppdraget, hur verksamheten ersätts, samt att förbättra uppföljningsmöjligheterna.

Ansvar för hälso- och sjukvård i LSS övergick till kommunen i oktober på 2015. Under 2016 har det arbetats med att skapa tydliga rutiner och mötesstrukturer. Under 2017 kommer arbetet gå vidare med avvikelshantering i verksamhetssystemet Treserva, digital medicindelegering i Treserva och digital medicinsignering.

Den första januari 2016 genomfördes den organisationsförändring som planerats under 2015. För avdelningens del innebär det att utförarenheter från individ- och familjeomsorgen så som socialpsykiatri och resursenheten flyttades över till verksamheten för personer med funktionsnedsättning. Avdelningen bytte namn till Verksamheter kommunal regi, funktionsnedsättning och individ- och familjeomsorg.

Under året togs två nya gruppboendestäder i drift, Villa Linde och Tärningen. Även en ny servicebostad, Granängsringen, tillkom.

Under hösten påbörjades projektet Kostnad Per Brukare (KPB). Syftet med projektet är bland annat att få en tydligare bild av kostnaderna inom äldreomsorgen och funktionsnedsättningsområdet på individnivå och att kunna jämföra kostnaderna med andra jämförbara kommuner. Projektet beräknas pågå under två år.

Projekt DigIT startade under 2016 med workshops ute på alla arbetsplatser. Under två år kommer utbildning att erbjudas för en ökad kompetens och

trygghet i användningen av digitala arbetssätt och verktyg, för både medarbetare och brukare.

Alla enhetschefer fick en heldagsutbildning om våld i nära relationer och avdelningen har sett över sina rutiner gällande arbetet kring detta.

Verksamheten kommer att arbeta vidare med ett arbetsmaterial som kan användas ute i personalgrupper.

Stimulansmedel 2016 var en tillfällig statlig finansiering gällande kompetensförsörjning riktade till personal i det brukarnära arbetet.

Stimulansmedel 2016 gav verksamheten möjlighet till extra utbildningsinsatser.

Exempel på aktiviteter som genomfördes är handledningar, kurser i åldrandet och delaktighet, lågaffektivt bemötande och motiverande samtal.

2 Mål och resultat

2.1 Måluppfyllelse

Tyresö är en av Sveriges mest attraktiva boendekommuner.

Indikator

Antal personer i daglig verksamhet enligt LSS som får arbete eller börjar studera.

En brukare började ett arbete under 2016.

Tyresöborna är nöjda med den kommunala servicen.

Målvärdena uppnås delvis. Resultatet är hämtat från den årliga brukarundersökningen. Målvärdet uppnås avseende information och bemötande. Målvärdet för handläggningstider uppnås ej. Av de som deltog i undersökningen svarade 70 % att de var nöjda med den informationen de fått, 76 % ansåg att de var nöjda med bemötandet och 66 % svarade att de var nöjda med handläggningstiden.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andel medborgare som söker bistånd som anger att de är nöjda med	Information 79 %	Information 70 %	Information 70 %
biståndsavdelningens arbete med	Bemötande 84 %	Bemötande 70 %	Bemötande 76 %
information, bemötande och handläggningstider	Handläggningstid 69 %	Handläggningstid 70 %	Handläggningstid 66 %

Varje verksamhetsområde ska bedrivas inom ramen för tilldelade ekonomiska resurser.

Myndighetens resultat för perioden 2016 är -14 578 tkr.

Resultatet för verksamheten i kommunal regi för perioden 2016 är 1 091 tkr.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Ekonomiskt resultat myndighet (tkr)	-8 457	0	-14 578
Ekonomiskt resultat kommunal regi (tkr)	-342	0	1 091

Medarbetarna rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare.

Målvärdet uppnås ej. I årets medarbetarenkät uppgav 53 procent av de anställda inom verksamhetsområdets kommunala regi att de skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare, 34 % uppgav att de var neutrala och 13 % uppgav att de inte skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare.

I medarbetarenkäten för 2015 var svarsalternativet för den här frågan utformat på ett annat sätt vilket omöjliggör en jämförelse med 2016. Därför redovisas inget resultat från 2015.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andel av verksamhetsområdets anställda som skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare		70 %	53 %

Medarbetarnas sjukfrånvaro är lägre än fyra procent.

Målvärdet uppnås ej. Sjukfrånvaron inom verksamhetsområdets kommunala regi 2016 var 8,8 procent under 2016. Sjukfrånvaron har ökat jämfört med 2015 då sjukfrånvaron var 8,0 %.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Den totala sjukfrånvaron inom verksamhetsområdet	8,0 %	4,0 %	8,8 %

Sysselsättningsgraden är anpassad till de anställdas önskemål.

Målvärdet uppnås ej. I årets medarbetarenkät uppgav 86 procent av de anställda inom verksamhetsområdets kommunala regi att sysselsättningsgraden är anpassad efter deras önskemål.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andel av verksamhetsområdets anställda som anser att sysselsättningsgraden är anpassad efter deras önskemål	87 %	100 %	86 %

2.2 Uppföljning av uppdrag från kommun- och nämndplan

2.2.1 Särskilda uppdrag

All kommunal verksamhet, med undantag för myndighetsutövning och verksamheter som enligt lag eller beslut av kommunfullmäktige ska undantas, kan prövas för konkurrensutsättning.

I april 2016 infördes Lag om valfrihetssystem för boendestöd (I.OV). Utöver utförarverksamheten i kommunal regi så finns tre privata utförare som valbara alternativ.

En upphandling av utförandet av personlig assistans i kommunal regi genomfördes under 2016. Assistansen kommer att utföras av Omsorgshuset i Stockholm AB från och med februari 2017.

Två nya gruppboenden startades under året och de upphandlades enligt Lagen om offentligt upphandling (LOU).

En ny utförare, Främja AB, tillkom inom daglig verksamhet (I.OV).

Se över taxor och avgifter i syfte att avgiftsintäkterna ska bidra till verksamheternas finansiering.

Taxorna och avgifterna inom socialnämndens verksamheter justerades utifrån prisbasbeloppet och gällande indexering.

Genomlys behovet av boendeplatser inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning i alla kommundelar.

En prognos av behoven fram till 2021 ingår i verksamhetsområdets behovsanalys. Förvaltningen avvaktar de kommunövergripande riktlinjer för lokalförsörjning som håller på att utarbetas. Förvaltningen kommer under våren 2017 att göra en ny prognos som underlag till en kommunövergripande lokalförsörjningsplan.

2.2.2 Nämnduppdrag

Gemensamt med nämnderna BUN och GAN utveckla stödet till barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och deras familjer. Målsättningen är att kunna ge rätt stöd på hemmaplan.

Barn- och utbildningsnämnden, gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden gav 2016 förvaltningarna tre gemensamma särskilda uppdrag. I

fokus för de olika uppdragen är målgrupper som förvaltningarna gemensamt ansvarar för och där det finns behov av att utveckla former för stöd och samverkan, både inom och mellan förvaltningarna, men även med externa aktörer, såsom det civila samhället.

En kartläggning av nuläget genomfördes. Styrgruppen bedömer att följande behöver utvecklas. Barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen behöver utreda möjligheten att erbjuda en grundskola med kombinerat boende i Tyresö kommun. Förvaltningarna samverkar idag i gemensamma ärenden och till viss del finns det utarbetade rutiner för detta. Behov finns av att formalisera samverkan kring elever och ungdomar där flera enheter och förvaltningar är inblandade och att rutinerna för samverkan behöver utvecklas. Detta arbete behöver sättas igång när vakanser på nyckeltjänster har tillsatts.

Se bilaga 1.

2.3 Uppföljning av kvalitetsgarantier

Vi är tillgängliga - När du ansöker om boende, daglig verksamhet, korttidsverksamhet, personlig assistans eller någon annan insats får du en personlig handläggare.

Garantin uppfylldes.

Vi bär synlig identitetsbricka - Alla biståndshandläggare som gör hembesök hos dig bär en synlig identitetsbricka.

Denna garanti uppfylldes delvis. Handläggare bär inte synlig identitetsbricka men har identitetskort.

Planering - När insatsen börjar görs en genomförandeplan tillsammans med dig inom en månad. Vi följer upp planen efter tre månader och sedan minst en gång om året.

Garantin uppfylldes.

Information om boende - Varje år får du information om vilka boenden som finns i kommunen, och vilka nya bostäder som planeras. Du får också informationen vid andra tillfällen om du behöver det.

Garantin uppfylldes ej. Oftast ges denna information enskilt vid andra tillfällen.

Stödperson på boendet - Du får en stödperson på boendet redan innan du flyttar in.

Garantin uppfylldes.

Arbete, daglig verksamhet, studier - Du erbjuds stöd för att komma i arbete, sysselsättning, daglig verksamhet eller börja studera.

Garantin uppfylldes.

2.4 Uppföljning av verksamhet och kvalitet

2.4.1 Lex Sarah och lex Maria

Under 2016 gjordes nio utredningar enligt lex Sarah. Ingen av dessa utredningar anmäldes vidare till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Ingen anmälan enligt lex Maria upprättades under 2016.

2.4.2 Ej verkställda beslut

Förvaltningen rapporterar kvartalsvis de beslut som ej verkställts inom tre månader till Inspektionen för Vård och Omsorg, IVO. Sammanställningar redovisas för socialnämnd, kommunfullmäktige och revisorer. Inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning rapporterades 34 beslut under året varav 12 beslut avser boende I.SS. Övriga beslut avser kontaktperson, ledsagning, avlösning och korttidstillsyn.

2.4.3 Granskning

Under hösten år 2016 genomförde Tyresö kommuns kvalitetsenhet en granskning av socialförvaltningens handläggning och rutiner för uppföljning av beslut vid myndighetsutövningen avseende omsorg om personer med funktionsnedsättning. Granskningen är en uppföljning av en tidigare genomförd temagranskning från år 2014.

Den uppföljande granskningen visar att myndigheten har arbetat aktivt för att genomföra förbättringar med fokus på att öka tillgängligheten och att skapa gemensamma arbetsätt och rutiner. Det kvarstår dock brister som behöver åtgärdas så att rättssäkerheten i handläggningen upprätthålls.

För att åtgärda bristerna som framkommit av den uppföljande granskningen har myndigheten planerat flera aktiviteter under våren år 2017. Åtgärderna kommer att följas upp och redovisas i socialnämndens delårsrapporter och verksamhetsberättelse för år 2017.

Under mars och april 2016 granskade kvalitetsenheten den dagliga verksamheten TYDA, som bedrivs i kommunal regi. Granskningen visar att TYDA är en väl fungerande verksamhet. Personaltätheten är väl anpassad efter deltagarnas behov, deltagarna har goda möjligheter till inflytande och självbestämmande och den sociala dokumentationen håller genomgående god kvalitet. Verksamheten behöver dock säkerställa att all personal har kunskap om rapporteringsskyldigheten enligt lex Sarah samt att det finns genomförandeplaner för samtliga brukare.

Kvalitetsenheten genomförde även en granskning av den dagliga verksamheten MISA samt enheterna Bondegatan och Globen under april 2016. Resultatet av granskningen visar att verksamheterna är mycket väl fungerande. Både personal och deltagare upplever cheferna som tillgängliga, konsekventa och tydliga i sitt ledarskap. Utbildningsnivån är hög bland personalen och den sociala dokumentationen håller hög kvalitet.

Även Resursteamets dagliga verksamhet granskades under april och maj. Verksamheten bedöms vara väl fungerande, ledarskapet upplevs som tydligt och det finns en tydlig struktur för uppföljning av insatser.

En granskning av Hästskons stöd- och boendeenhet genomfördes av kvalitetsenheten under juni och juli. Enheten svarar för individuellt anpassat stöd till de boende, som är vuxna personer med psykisk funktionsnedsättning och/eller samtidig missbruks-/beroendeproblematik.

Hästskon är en väl fungerande verksamhet men granskningen visar på en del brister och förbättringsområden. Det gäller framför allt dokumentation och genomförandeplaner men också rutiner som ska säkerställa att samtlig personal har tillräckliga kunskaper om rapporteringsskyldigheten, enligt lex Sarah.

2.5 Uppföljning av verksamhet och ekonomi

Funktionsnedsättning <i>Tkr</i>	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat
Myndighet	270 901	-285 479	-14 578
Kommunal regi	177 339	-176 248	1 091
Totalt FO	-	-	-13 487

För verksamhetsområdet omsorg om personer med funktionsnedsättning uppgår nettoresultatet för 2016 till -13 487 tkr.

FO Myndighet <i>Tkr</i>	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat
Förvaltningsgemensamt/Administration	20 537	-19 594	943
Hemtjänst i ordinärt boende	10 887	-11 541	-654
Boendestöd i ordinärt boende	11 320	-12 616	-1 296
Korttidsvård	5 397	-4 713	684
Särskilt boende/annat boende	22 251	-25 740	-3 490
Övriga insatser i ordinärt boende	7 814	-7 361	453
Boende enl. LSS för vuxna	83 740	-85 557	-1 817
Boende enl. LSS för barn och unga	5 217	-9 636	-4 419
Personlig assistans enl. LSS/SFB	36 426	-40 716	-4 290
Daglig verksamhet enl. LSS	36 993	-40 986	-3 993
Övriga insatser enl. LSS	26 602	-24 363	2 238
HSL	3 567	-2 527	1 040
Färdtjänst	150	-127	23
Totalt FO myndighet	270 901	-285 479	-14 578

För myndighetsutövningen inom verksamhet för personer med funktionsnedsättning uppgår nettoresultatet för 2016 till -14 578 tkr.

Behoven hos brukare med psykisk funktionsnedsättning ökade under 2016 avseende boendestöd, stödboenden och träningslägenheter. Till följd av bostadssituationen i kommunen blir stödboenden och träningslägenheter ofta ett långvarigt eller permanent boende, vilket resulterar i kostsamma externa köp av boendeplatser.

För personlig assistans enligt LSS och SFB fortsatte antalet ansökningar från personer som fått sin personliga assistans indragen att öka. Försäkringskassans ambitioner att minska sina kostnader för den personliga assistansen enligt SFB, innebär ett ökat tryck från personer och deras företrädare som fått den personliga assistansen enligt SFB indragen. Under året ökade antalet beviljade timmar för personlig assistans enligt LSS med ca 25 procent vilket motsvarar ca 10 000 timmar. Kostnadsutvecklingen var svår att förutse på grund av Försäkringskassans snabba aviseringar om indragen personlig assistans samt långa handläggningstider i avvaktan på beslut om personlig assistans enligt SFB. Under året tillkom tre 20-timmars ansvar gällande personlig assistans enligt SFB. Volymökningen motsvarade ca 1 000 tkr och belastade årets resultat med motsvarande kostnad.

Kostnaderna för daglig verksamhet ökade under året och förklaras främst av förändrade nivåbedömningar där vårdtyngden för vissa deltagare ökat samt att kostnaderna för transport - så kallade turbundna resor - till och från daglig verksamhet ökat.

Under året verkställdes två nya ärenden inom boende LSS barn och unga vilket innebar ökade kostnader på årsbasis motsvarande 4 400 tkr. Inom insatsen boende LSS vuxna verkställdes ytterligare ett beslut under hösten. Dessutom tillkom ett vite för icke verkställda beslut på ca 1 000 tkr. Ett tilläggsavtal med privat utförare för LSS-boende sades upp vilket minskade kostnaderna med 300 tkr för 2016. En hemtagning av en extern LSS-placering genomfördes men visade sig inte vara långsiktigt hållbar och innebar därför ingen större kostnadsminskning.

Övriga insatser inom LSS som ledsagning, avlösarservice, korttidsvistelse hade en mindre efterfrågan jämfört med budgeterad volym.

FO kommunal regi Tkr	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat
Administration	3 625	-2 947	678
Bostadsenheter	50 082	-50 073	9
Socialpsykiatri	22 661	-19 949	2 712
Personlig assistans	59 601	-63 759	-4 158
Korta insatser	6 674	-6 432	242
TYDA	17 104	-15 784	1 320
Resursenheten	17 592	-17 304	288
Totalt FO kommunal regi	177 339	-176 248	1 091

För det kommunala utförandet av omsorg om personer med funktionsnedsättning uppgår nettoresultatet för 2016 till 1 091 tkr.

Socialpsykiatri redovisade 2 712 tkr i överskott. Överskottet består dock endast av ett budgettekniskt överskott mellan myndighet och utförare.

Kostnaden för utförandet av personlig assistans i kommunal regi har under flera år överstigit intäkterna från schablonersättningen. Socialnämnden beslutade därför att verksamheten ska drivas av privat utförare från 1 februari 2017. Personlig assistans har även under december belastats med en kostnad på drygt 700 tkr. Detta beror på en förändring av utbetalningssystemet för semesterersättning gällande medarbetare som går på PAN-avtalet.

Den kommunala dagliga verksamheten TYDA redovisar ett positivt resultat. Årets ingående balans var dock högre än årets utgående balans. Detta beror på en satsning inom teknik som gjordes för att vara ett attraktivt alternativ inom daglig verksamhet.

En organisationsförändring inom bostadsenheterna i kommunal regi resulterade i effektiviseringar som minskade personalkostnaderna med ca 1 000 tkr.

3 Uppföljning av riskhanteringsplan

Förändringar som påverkar aktuella LOV-avtal såsom budget, omsorgsnivåer/brukare, avtal utanför LOV, avtalstolkning och faktureringsrutiner.

En modell för regelbundna uppföljningar togs fram under 2016.

Osäkra antaganden och analyser i ekonomiska prognoser ökar risken för ett ineffektivt och felaktigt resursanvändande vilket kan bidra till utebliven måluppfyllelse.

En modell för budgetuppföljning togs fram under 2016 och ska börja användas under 2017. Förvaltningen ser ett behov av att säkra och följa volymer för att säkerställa mer tillförlitliga prognoser. Tiden för bokslutsprocessen behöver också kortas ned för att ge utrymme till analys och prognosarbete.

Oförutsägbara förändringar i bland annat kommunens demografi eller annan större förändring inom olika brukargrupper kan innebära att de femåriga behovsplanerna för utbyggnad av vård- och omsorgsboenden (såväl ÄO som FH) inte ger en fullständig bild av behoven. Detta kan medföra felaktiga utgångspunkter vid planering av nyproduktion.

Behovsplanen för 2016 förutsåg inte fullt ut de volymförändringar som inträffade under året. Behovsplanen uppdateras enligt plan i början av 2017.

4 Sammanfattande slutsatser utifrån analysunderlag

4.1 Slutsatser

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning redovisade ett underskott på -13 487 tkr.

Myndighetens underskott uppgick till -14 578 tkr. Under året verkställdes två nya ärenden inom boende LSS barn och unga. Inom insatsen boende LSS vuxna verkställdes ytterligare ett beslut under hösten. Ett vite för icke verkställda beslut betalades också under året. Kostnaderna för personlig assistans enligt LSS ökade, främst på grund av Försäkringskassans snabba aviseringar, men även långa handläggningstider i avvaktan på beslut enligt SFB. Kostnaderna för daglig verksamhet ökade, främst på grund av förändrade nivåbedömningar och förhöjda kostnader för turbundna resor. Under året minskade kostnaderna för övriga insatser inom LSS som ledsagning, avlösarservice, korttidsvistelse.

Verksamhetsområdets kommunala regi redovisade ett överskott på 1 091 tkr. Kostnaden för utförandet av personlig assistans i kommunal regi har under flera år överstigit intäkterna från schablonersättningen. Socialnämnden beslutade därför att verksamheten ska drivas av privat utförare från 1 februari 2017.

Tyresöborna är tämligen nöjda med den kommunala servicen. Den årliga brukarundersökningen visar att de är nöjda med information och bemötande vid kontakt med myndigheten. Målvärdet för handläggningstider uppnås dock inte.

Verksamhetsområdet når inte målvärdet avseende medarbetare som rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare. Målvärdet angående medarbetarnas sjukfrånvaro uppnås inte heller. Andelen av medarbetarna som anser att sysselsättningsgraden är anpassad till deras önskemål är hög, men når inte målvärdet.

4.2 Prioriterade områden att arbeta vidare med

Tyresö kommun har ett uttalat medborgarperspektiv med stor servicekänsla och lyhördhet gentemot enskilda invånare. För att kunna möta det faktiska behovet av boendeplatser för personer med rätt till boende enligt Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade, på kort och på lång sikt, behöver myndigheten för funktionsnedsättning kvalitetssäkra beskrivningen av framtida behov av boendeplatser.

Attraktiv arbetsgivare är ett strategiskt målområde som måste prioriteras. Kompetensutveckling är viktig för att personalen inom myndigheten ska kunna utföra sitt uppdrag. Exempelvis innebär förändringar i lagstiftningen ett behov av vidareutveckling inom juridikområdet.

För att kunna fortsätta vara en väl fungerande och god arbetsplats, behöver myndigheten fokusera på att attrahera och behålla engagerade och kompetenta handläggare. Utan kvalificerade handläggare kan kvaliteten på utredningarna påverkas negativt, vilket på sikt skulle kunna äventyra rättssäkerhet och dessutom vara kostnadsdrivande.

Personalförsörjning i utförarverksamheterna var en stor utmaning under året som gått och kommer att fortsätta vara det framöver. Under året påbörjades ett samarbete med C3L, vuxenskolan. Intresserade medarbetare var genom detta samarbete ambassadörer för sitt yrke.

Det finns även en överenskommelse med vuxenskolan gällande erbjudande om praktikplatser för de studenter som vill ha sin praktik förlagd till förvaltningens verksamheter.

Utöver detta så förs samtal med C3L om vilka kurser inom vård- och omsorgsprogrammet som våra framtida medarbetare behöver.

Digitalisering är ett viktigt utvecklingsområde. Under 2017 kommer arbetet gå vidare med avvikelshantering i verksamhetssystemet Treserva. I projektet DigIT kommer utbildning att erbjudas för en ökad kompetens och trygghet i användningen av digitala arbetssätt och verktyg, för både medarbetare och brukare.

Äldreomsorgen



Verksamhets-
berättelse
2016



tyresö kommun 

Innehållsförteckning

1	Viktiga händelser	3
1.1	Personalsituation	3
1.2	Övrigt.....	3
2	Mål och resultat.....	5
2.1	Måluppfyllelse	5
2.1.1	Strategiska mål.....	5
2.1.2	Nämndmål	6
2.2	Uppföljning av uppdrag från kommun- och nämndplan.....	8
2.2.1	Särskilda uppdrag.....	8
2.3	Uppföljning av värdighetsgarantier	9
2.4	Uppföljning av verksamhet och kvalitet.....	11
2.4.1	Lex Sarah och lex Maria.....	11
2.4.2	Ej verkställda beslut	11
2.4.3	Granskningar.....	12
2.5	Uppföljning av verksamhet och ekonomi	13
3	Uppföljning av riskhanteringsplan	15
4	Sammanfattande slutsatser utifrån analysunderlag	16
4.1	Slutsatser.....	16
4.2	Prioriterade områden att arbeta vidare med.....	17

1 Viktiga händelser

1.1 Personalsituation

Under 2016 var det stort fokus på rekrytering av personal inom socialförvaltningen.

Förvaltningschefen avslutade sin tjänst i maj och därefter leddes förvaltningen av en tillförordnad förvaltningschef. Innan slutet på 2016 blev det klart att en ny förvaltningschef tillträder i början av februari 2017.

Stabschefen lämnade sin tjänst i november. Ny stabschef tillträder i början på februari 2017.

En ny myndighetschef för omsorg om personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg tillträdde i februari. En enhetschef rekryterades för att ersätta den tidigare enhetschefen som erhöll tjänsten som verksamhetschef för äldreomsorgen i kommunal regi. Den nya enhetschefen tillträder sin tjänst i början av 2017. Omsättningen på handläggare var relativt hög under slutet av året och resulterade i ett antal vakanser. Ett omfattande rekryteringsarbete genomfördes under samma period och tjänsterna är delvis tillsatta eller tillsätts under början på 2017.

Verksamhetschefen för äldreomsorg i kommunal regi slutade i maj. En ny verksamhetschef började sin tjänst i november.

Under året var det svårt att rekrytera personal med undersköterskekompetens till hemtjänsten. Det var få sökande till tjänsterna och många av de som sökt har inte haft tillräcklig kompetens.

1.2 Övrigt

Förvaltningen tog med stöd av konsultfirman PWC fram en ny planerings- och uppföljningsprocess. Modellen började tillämpas i arbetet med nämndplan för år 2017.

En samordnad organisation för systemförvaltning, support och utveckling av verksamhetssystemet Treserva infördes inom socialförvaltningens stab.

Ett pilotprojekt för att förbättra patientsäkerheten och läkemedelshanteringen genom digital signering påbörjades på avdelning Kastanjen på Björkbackens vård- och omsorgsboende. Under 2017 kommer projektet övergå till ett arbetssätt som tillämpas på samtliga enheter på Björkbackens vård- och omsorgsboende.

Äldreomsorgen i kommunal regi hade under året övergripande kvalitetsråd. I kvalitetsrådet sker den övergripande analysen av de avvikelserregistreringar som gjorts månadsvis. Syftet är att identifiera övergripande förbättringsåtgärder i hela verksamheten. En lokal rutin för avvikelshantering på individ, enhets och verksamhetsnivå är framtagen.

Kvalitetsinstrumentet QUSTA (Quality, Uppföljning, Säkerhet, Tillsyn och Ansvar) består av ett antal kvalitetsfrågor gällande hälso- och sjukvården som ska användas för patientsäkerhetsarbete och vid kvalitetsuppföljning, samt utveckling av verksamheterna. Vid årets undersökning framkom utvecklingsbehov gällande arbetet med personliga inkontinenshjälpmedel, lex Sarah och nattfasta. Åtgärder som gjorts är utbildning för all personal via planeringsdagar och APT samt en utbildning på 7,5 högskolepoäng i inkontinens för sjuksköterskor.

Under hösten påbörjades projektet Kostnad Per Brukare (KPB).

Syftet med projektet är bland annat att få en tydligare bild av kostnaderna inom äldreomsorgen och funktionsnedsättningsområdet på individnivå, och att kunna jämföra kostnaderna med andra jämförbara kommuner. Projektet beräknas pågå under två år.

I början av året utfärdade Arbetsmiljöverket ett föreläggande angående Björkbacken. Föreläggandet avser i huvudsak hygienutrymmen som inte uppfyller kraven i Arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande god arbetsmiljö. Föreläggandet innebär att åtgärder behöver vidtas för att Björkbacken ska kunna fortsätta sin verksamhet. Åtgärderna ska vara vidtagna senast i mitten av 2019.

Med anledning av föreläggandet beslutade socialnämnden under våren att avveckla avdelningen Vitsippan. En renovering för att möta Arbetsmiljöverkets krav bedömdes inte vara genomförbar.

Silviacertifiering genomfördes för samtliga vård- och omsorgsboenden i både kommunal- respektive privat regi. Silviacertifieringen är en satsning på att utveckla demensvården och innebär att personalen på vård- och omsorgsboendena genomgått en utbildning inom demensvård i syfte att kunna bidra till högsta möjliga livskvalité för de äldre. Planeringen av certifiering av hemtjänstutförarna påbörjades och genomförandet kommer att ske under år 2017.

Under året sades avtalet med Landstinget upp avseende delegerade hälso-och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende. Det innebär att de delegerade insatser som hemtjänsten, såväl kommunal som privat utförare, utfört på uppdrag av Landstinget upphörde från den 9 januari 2017.

2 Mål och resultat

2.1 Måluppfyllelse

2.1.1 Strategiska mål

Varje verksamhetsområde ska bedrivas inom ramen för tilldelade ekonomiska resurser.

Resultatet för myndigheten för 2016 är 3 904 tkr.

Resultatet för verksamheten i kommunal regi för 2016 är -7 437 tkr.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Ekonomiskt resultat myndighet (tkr)	-8 087	0	3 904
Ekonomiskt resultat kommunal regi (tkr)	-3 920	0	-7 437

Medarbetarna rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare.

Målvärdet uppnås ej. I årets medarbetarenkät uppgav 56 procent av de anställda inom verksamhetsområdets kommunala regi att de skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare, 24 % uppgav att de var neutrala och 20 % uppgav att de inte skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare.

I medarbetarenkäten för 2015 var svarsalternativet för den här frågan utformat på ett annat sätt vilket omöjliggör en jämförelse med 2016. Därför redovisas inget resultat från 2015.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andel av verksamhetsområdets anställda som skulle rekommendera Tyresö kommun som arbetsgivare		70 %	56 %

Medarbetarnas sjukfrånvaro är lägre än fyra procent.

Målvärdet uppnås ej. Sjukfrånvaron inom verksamhetsområdets kommunala regi under 2016 var 9,7 procent. Sjukfrånvaron har minskat jämfört med 2015 då sjukfrånvaron var 12,0 %.

Indikator	Resultat	Resultatmål	Resultat
	2015	2016	2016
Den totala sjukfrånvaron inom verksamhetsområdet	12,0 %	4,0 %	9,7 %

Sysselsättningsgraden är anpassad till de anställdas önskemål.

Målvärdet uppnås ej. I årets medarbetarenkät uppgav 78 procent av de anställda inom verksamhetsområdets kommunala regi att sysselsättningsgraden är anpassad efter deras önskemål. Resultatet är oförändrat jämfört med föregående år.

Indikator	Resultat	Resultatmål	Resultat
	2015	2016	2016
Andel av de anställda som anser att sysselsättningsgraden är anpassad efter deras önskemål (egen regi)	78 %	100 %	78 %

2.1.2 Nämndmål

Brukarna ska vara nöjda eller mycket nöjda med hemtjänst och vård- och omsorgsboende.

Andelen brukare som anger att de nöjda eller mycket nöjda inom hemtjänst enligt socialstyrelsens årliga nationella undersökning var 88 % under 2016. Resultatet är bättre jämfört med 2015 då resultatet var 86 %. Målvärdet uppnås ej.

Andelen brukare som anger att de nöjda eller mycket nöjda inom vård- och omsorgsboende enligt socialstyrelsens årliga nationella undersökning var 76 %

under 2016. Resultatet är sämre jämfört med 2015 då resultatet var 79 %. Målvärdet uppnås ej.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andel brukare som är nöjda/mycket nöjda inom hemtjänst	86 %	90 %	88 %
Andel brukare som är nöjda/mycket nöjda inom vård- och omsorgsboende	79 %	90 %	76 %

Personer som är 65 år och äldre och som bor på vård- och omsorgsboende ska inte få fallskador, vara undernärda eller ha trycksår.

Målvärdet uppnås. Andel personer 65 år och äldre som riskbedöms när det gäller fall, undernäring respektive trycksår och som bor i vård- och omsorgsboende var under året 100 %.

Indikator	Resultat 2015	Resultatmål 2016	Resultat 2016
Andelen personer över 65 år som bor på vård- och omsorgsboende som riskbedömts avseende fall, undernäring och trycksår	86 %	90 %	100 %

2.2 Uppföljning av uppdrag från kommun- och nämndplan

2.2.1 Särskilda uppdrag

All kommunal verksamhet, med undantag för myndighetsutövning och verksamheter som enligt lag eller beslut av kommunfullmäktige ska undantas, kan prövas för konkurrensutsättning.

En utredning av förutsättningarna att införa Lag om valfrihetssystem (LOV) avseende vård- och omsorgsboenden genomfördes. Socialnämnden beslutade utifrån utredningen att inte införa LOV utan fortsätta tillämpa upphandling enligt Lag om offentlig upphandling (LOU).

En utredning om förutsättningarna för att införa LOV för insatserna hemtjänst nattetid samt utryckning vid trygghetslarm nattetid, genomfördes. I november beslutade socialnämnden att inte införa LOV för tidigare nämnda insatser.

Nämnden ska medverka till att andelen ekologiska livsmedel uppgår till minst 30 procent.

Matproduktionen inom äldreomsorgen i kommunal regi var under 2016 upphandlad. Kommunens mål för ekologisk mat var vid upphandlingsstillfället 25 procent, vilket även är kravet i avtalet. Avtalet med utföraren sades upp och vid årsskiftet övergick produktionen till kommunal regi.

Se över taxor och avgifter i syfte att avgiftsintäkterna ska bidra till verksamheternas finansiering.

Taxorna och avgifterna inom socialnämndens verksamheter justerades utifrån prisbasbeloppet och gällande indexering. Beslut om ny taxa för äldreomsorg fattades till följd av minskade statsbidrag från och med 1 januari 2017. Den nya taxan bedöms motsvara de minskade statsbidragen.

Kommunfullmäktige beslutade under året om att införa avgiftsfria trygghetslarm för biståndsbedömda personer. Larmen blir avgiftsfria från och med januari 2017

Genomföra Silviacertifiering av äldreomsorgen.

Silviacertifiering genomfördes för samtliga vård- och omsorgsboenden i både kommunal- respektive privat regi. Planeringen av certifiering av hemtjänstutförarna påbörjades och genomförandet kommer att ske under år 2017.

Genomlys behovet av boendeplatser inom äldreomsorgen i alla kommundelar.

En prognos av behoven fram till 2021 ingår i verksamhetsområdets behovsanalys. Förvaltningen avvaktar de kommunövergripande riktlinjer för lokalförsörjning som håller på att utarbetas och kommer under våren 2017 att göra en ny prognos som underlag till en kommunövergripande lokalförsörjningsplan.

Säkerställa tillkomsten av ytterligare platser i särskilt boende genom nya vård- och omsorgsboenden.

Planeringen av nya boenden framgår av verksamhetsområdets behovsplan. En upphandling av ytterligare platser i vård- och omsorgsboende påbörjades.

Genomföra en satsning på mat och måltider inom äldreomsorgen.

Aktiviteter formulerades i enhetsplanerna för enheterna inom Björkbackens vård- och omsorgsboenden. De privata utförarna påbörjade aktiviteter kring mat och måltider och frågan uppmärksammades på branschråd. Från och med årsskiftet tog kommunen över restaurang Utsikten, som distribuerar maten till Björkbackens vård och omsorgsboende, samt matlådorna.

2.3 Uppföljning av värdighetsgarantier

Önskemål om särskilt boende - När du har beviljats äldreboende får du välja vilket äldreboende du helst vill bo på.

Garantin uppfylldes.

Möjlighet att bo tillsammans - Genom olika boendeformer kan du få ökad möjlighet att leva tillsammans med din make/maka/partner, även om inte båda har behov av särskilt boende.

Garantin uppfylldes.

Utevistelse och gemenskap - Du erbjuds att gå ut varje dag om du bor på äldreboende. Vi planerar tillsammans med dig var, när och hur du vill vistas ute. Du erbjuds möjlighet till gemenskap och aktiviteter.

Garantin uppfylldes ej då brukarundersökningen visade låg nöjdhet inom detta område. Avvikelserna är dock i somliga fall svårbedömda då vissa brukare inte önskar ha uteaktiviteter.

Aktiviteter anordnas utifrån den enskildes behov. Det finns utrymme att planera flera aktiviteter i vardagen.

Kost - Du ska uppleva att maten är av god kvalitet, smakar gott och att du har inflytande över hur din måltidssituation ser ut. Du kan välja mellan minst två rätter till lunch.

Garantin uppfylldes ej. Boende, brukare och deras anhöriga förde under året fram synpunkter gällande matens kvalitet. Även resultatet av Socialstyrelsens brukarundersökning visade att de boende inte var nöjda med maten.

Maten lagas på restaurang Utsikten och verksamheterna hanterar maten efter befintliga instruktioner. Utöver detta har verksamheterna begränsade möjligheter att påverka matens kvalitet.

Samtal då insats eller boende beviljas - Senast på inflyttningsdagen erbjuds du samtal med enhetschef, verksamhetschef eller omvårdnadsansvarig sjuksköterska.

Garantin uppfylldes delvis. Vissa inflyttningar sker under helgerna då är inte alltid den ansvarige i tjänst.

Planeringssamtal - Senast inom två veckor från inflyttning på särskilt boende erbjuds du - och dina anhöriga om du vill - samtal för att göra en planering för din vård och omsorg (genomförandeplan) tillsammans med din kontaktman.

Garantin uppfylldes.

Uppföljningssamtal - Minst var tredje månad samtal du och din kontaktman om hur dina förväntningar på vården och omsorgen har infriats.

Garantin uppfylldes.

Brytpunktssamtal vid förändrat hälsotillstånd eller vid vård i livets slut - Ditt behov av vård och omsorg kan förändras på grund av förändrat hälsotillstånd eller behov av vård i livets slut.

Garantin uppfylldes.

Efterlevandesamtal - Anhöriga erbjuds samtal en tid efter dödsfall.

Garantin uppfylldes delvis. Under året fanns brister i dokumentationen av samtalen.

Trygghet - Sjuksköterska finns tillgänglig dygnet runt. Vi besvarar larm inom tre minuter och är på plats omedelbart vid akuta situationer. Vi som arbetar på äldreboende bär alltid synlig namnskylt.

Garantin uppfylldes.

2.4 Uppföljning av verksamhet och kvalitet

2.4.1 Lex Sarah och lex Maria

Under 2016 gjordes tolv utredningar enligt lex Sarah varav två anmäldes vidare till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. En anmälan avsåg brister i rutiner och informationsöverföring, och en anmälan avsåg en brukare som blivit våldsam mot både personal och andra boende.

Ingen anmälan enligt lex Maria upprättades under 2016.

2.4.2 Ej verkställda beslut

Förvaltningen rapporterar kvartalsvis de beslut som ej verkställts inom tre månader till Inspektionen för Vård och Omsorg, IVO. Sammanställningar redovisas för socialnämnd, kommunfullmäktige och revisorer. Inom äldreomsorgen har 17 beslut rapporterats in under året. Samtliga beslut avser särskilt boende.

2.4.3 Granskningar

Under hösten år 2016 genomförde Tyresö kommuns kvalitetsenhet en granskning av socialförvaltningens handläggning och rutiner för uppföljning av beslut vid myndighetsutövningen avseende äldreomsorg. Granskningen är en uppföljning av en tidigare genomförd temagranskning från 2014.

Den uppföljande granskningen visar att myndigheten arbetat aktivt för att genomföra förbättringar med fokus på att öka tillgängligheten och att skapa gemensamma arbetssätt och rutiner. Det kvarstår dock brister som behöver åtgärdas så att rättssäkerheten i handläggningen upprätthålls.

För att åtgärda bristerna som framkommit av den uppföljande granskningen har myndigheten planerat flera aktiviteter under våren år 2017. Åtgärderna kommer att följas upp och redovisas i socialnämndens delårsrapporter och verksamhetsberättelse för år 2017.

Kommunens kvalitetsenhet granskar socialförvaltningens verksamheter enligt en granskningsplan som kommunstyrelsen fastställt för privat och kommunal verksamhet. En granskning av mat- och måltidssituationen på kommunens samtliga fyra vård- och omsorgsboenden, Trollängen, Ängsgården, Krusmyntan och Björkbacken, genomfördes under slutet av 2015 och resultatet redovisades i socialnämnden i mars 2016. Granskningen visade bland annat att det finns stora skillnader mellan olika vård- och omsorgsboenden när det gäller hur väl måltidssituationen fungerar och vad de boende tycker om maten. Förvaltningen ser ett behov av att arbeta vidare med detta.

Kvalitetsenheten genomförde under början av året en uppföljande granskning av Lindalens städ- och hemtjänst AB och av vård- och omsorgsboendet Trollängen, som bedrivs av Förenade Care.

Med anledning av brister som framkom vid avtalsuppföljning av Lindalen har en granskning gjorts. Den visar att förbättringar har åstadkommit sedan avtalsuppföljningen med att verksamheten måste arbeta vidare med genomförandeplaner och att de bör använda inkomna synpunkter och klagomål mer systematiskt i sitt kvalitetsarbete.

Den uppföljande granskningen av Trollängen visar att verksamheten vidtagit åtgärder avseende bristerna kring rutiner och personaltäthet som påpekats i den ursprungliga granskningen.

Kvalitetsenheten genomförde även en uppföljande granskning av korttidsboendena Viljan och Linnéan. Granskningen visar att verksamheterna arbetat aktivt med de brister som framkom i den ursprungliga granskningen men att den sociala dokumentationen fortfarande är ett utvecklingsområde.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska genomförde under november-december 2015 en tillsyn av hälso- och sjukvården på vård- och omsorgsboenden för äldre i Tyresö kommun. Uppföljningen ingår i kvalitetsuppföljning enligt systematiskt

kvalitetsledningsarbete för medicinskt ansvarig sjuksköterska. Resultatet redovisades i socialnämnden i april 2016.

Krusmyntans vård- och omsorgsboende, som bedrivs av Vardaga, granskades av kommunens kvalitetsenhet under maj och juni 2016. Den sammanfattande bedömningen är att verksamheten är väl fungerande. Verksamheten behöver dock säkerställa att all personal har kännedom om rapporteringsskyldigheten enligt lex Sarah, samt att all dokumentation förvara så att den inte är tillgänglig för obehöriga.

2.5 Uppföljning av verksamhet och ekonomi

Äldreomsorgen <i>Tkr</i>	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat
Myndighet	353 944	-350 040	3 904
Kommunal regi	168 366	-175 803	-7 437
Totalt ÄO	-	-	-3 533

För verksamhetsområdet uppgår nettoresultatet för 2016 till -3 533 tkr.

ÄO Myndighet <i>Tkr</i>	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat
Förvaltningsgemensamt/Administration	29 618	-28 023	1 595
Hemtjänst i ordinärt boende	96 134	-94 733	1 401
Korttidsvård	37 041	-30 972	6 070
Dagvård	5 148	-5 032	116
Vård och omsorgsboende	182 644	-188 042	-5 399
Öppen verksamhet	209	-155	54
Övriga insatser i ordinärt boende	3 000	-2 998	2
Färdtjänst	150	-84	66
Totalt ÄO myndighet	353 944	-350 040	3 904

För myndighetsutövningen inom verksamhet för äldreomsorgen uppgår nettoresultatet för 2016 till 3 904 tkr.

En orsak till det positiva resultatet är lägre antal beviljade hemtjänststimmar än förväntat. Därutöver bidrar större statsbidrag än förväntat till det positiva resultatet.

Under året ökade behovet av köpta platser för vård- och omsorgsboende vilket balanserades upp av minskat behov av köpta korttidsplatser. Nettoeffekten motsvarar ca 500 tkr.

ÄO kommunal regi <i>Tkr</i>	Intäkt 2016	Kostnad 2016	Resultat
Administration	5 268	-8 163	-2 895
Särskilda boenden	70 588	-73 664	-3 076
Korttidsboenden	15 439	-16 009	-570
Dagvård	4 563	-4 589	-26
Hemtjänst	69 960	-70 770	-810
HSL i LSS	2 548	-2 608	-60
Totalt ÄO kommunal regi	168 366	-175 803	-7 437

För äldreomsorgen i kommunal regi uppgår nettoresultatet för 2016 till -7 437 tkr.

Under året påverkades ledning och styrning inom äldreomsorgen i kommunal regi av att den tidigare verksamhetschefen slutade i maj. Tjänsten ersattes av en befintlig enhetschef som utöver sitt ordinära uppdrag var tillförordnad verksamhetschef, fram tills en ny chef tillträdde i november. Detta fördröjde genomförandet av nödvändiga besparingsåtgärder.

Under 2016 påverkades äldreomsorgen i kommunal regi av ökade kostnader för en oförutsedd löneökning på ca 4 procent för undersköterskor, vilket påverkade resultatet negativt.

Utöver detta belastades flera enheter av kostnader för personal som köpts ut.

Ett arbete påbörjades under året, tillsammans med kommunens HR-avdelning och företagsvård, för att minska de höga sjuktalet inom äldreomsorgen i kommunal regi. Arbetet hade effekt under året men det är inte möjligt att särskilja de minskade vikariekostnaderna.

3 Uppföljning av riskhanteringsplan

Förändringar som påverkar aktuella LOV-avtal såsom budget, omsorgsnivåer/brukare, avtal utanför LOV, avtalstolkning och faktureringsrutiner.

En modell för regelbundna uppföljningar togs fram under 2016.

Osäkra antaganden och analyser i ekonomiska prognoser ökar risken för ett ineffektivt och felaktigt resursanvändande vilket kan bidra till utebliven måluppfyllelse.

En modell för budgetuppföljning togs fram under 2016 och ska börja användas under 2017. Förvaltningen ser ett behov av att säkra och följa volymer för att säkerställa mer tillförlitliga prognoser. Tiden för bokslutsprocessen behöver också kortas ned för att ge utrymme till analys och prognosarbete.

Oförutsägbara förändringar i bland annat kommunens demografi eller annan större förändring inom olika brukargrupper kan innebära att de femåriga behovsplanerna för utbyggnad av vård- och omsorgsboenden (såväl ÄO som FH) inte ger en fullständig bild av behoven. Detta kan medföra felaktiga utgångspunkter vid planering av nyproduktion.

Behovsplanen för 2016 förutsåg inte fullt ut de volymförändringar som inträffade under året. Behovsplanen uppdateras enligt plan i början av 2017.

4 Sammanfattande slutsatser utifrån analysunderlag

4.1 Slutsatser

Äldreomsorgens nettoresultat uppgick till -3 533 tkr.

Myndigheten redovisade ett överskott på 3 904 tkr. Orsaken till det positiva resultatet för myndigheten var att volymen av beviljade hemtjänststimmar var lägre än förväntat. Under året ökade behovet av köpta platser för vård och omsorgsboende vilket balanserades upp av minskat behov av köpta korttidsplatser.

Nettoresultatet för äldreomsorgens kommunala regi uppgick till -7 437 tkr. Avsaknaden av en ordinarie verksamhetschef inom äldreomsorgen i kommunal regi har fördröjt genomförandet av nödvändiga besparingsåtgärder. Under 2016 påverkades äldreomsorgen i kommunal regi av ökade kostnader genom en oförutsedd löneökning på ca 4 procent som bestod av en satsning på lönerörelsen för undersköterskor. Detta påverkade resultatet negativt.

Verksamhetsområdet når inte målvärdet avseende medarbetare som rekommenderar Tyresö kommun som arbetsgivare. Målvärdet angående medarbetarnas sjukfrånvaro uppnås inte heller. Andelen av medarbetarna som anser att sysselsättningsgraden är anpassad till deras önskemål är hög men når inte målvärdet.

Andelen brukare som anger att de nöjda eller mycket nöjda inom hemtjänst enligt socialstyrelsens årliga nationella undersökning under 2016 är större jämfört med 2015 - men målvärdet uppnås ej. Andelen brukare som anger att de nöjda eller mycket nöjda inom vård- och omsorgsboende under 2016 är mindre jämfört med 2015, och målvärdet uppnås närapå.

4.2 Prioriterade områden att arbeta vidare med

Tyresö kommun har ett uttalat medborgarperspektiv med stor servicekänsla och lyhördhet gentemot enskilda invånare. För att kunna möta det faktiska behovet av vård- och omsorgsplatser, på kort och på lång sikt, behöver myndigheten för äldreomsorg redogöra för framtida behov. Strategin är att på sikt minska antalet köpta vård- och omsorgsplatser utanför Tyresö kommun. Detta för att i högre grad tillgodose kommuninvånarnas önskemål och samtidigt minska myndighetens kostnader.

God hushållning och effektiva verksamheter är också ett strategiskt målområde som behöver prioriteras. En översyn av bemanning och arbetssätt inom Björkbacken genomfördes under hösten år 2016 i syfte att identifiera de nödvändiga effektiviseringar som krävs för att nå en ekonomi i balans. En planerad organisationsförändring inom verksamhetsområdets kommunala regi kommer att generera besparingar, bland annat genom minskade kostnader för timvikarier.

Attraktiv arbetsgivare är ett strategiskt målområde som måste prioriteras. För att kunna fortsätta att vara en väl fungerande myndighet, är ett högprioriterat område att behålla och attrahera kompetenta och erfarna handläggare.

Kompetensutveckling är viktigt för att personalen inom myndigheten ska kunna utföra sitt uppdrag. Myndigheten behöver utveckla den juridiska kompetensen, inte minst för att bevaka kommunens intresse i samverkansfrågor med andra aktörer, till exempel stat och landsting, och därigenom undvika ansvar utöver det lagstadgade.

Digitalisering är ett viktigt utvecklingsområde. Under 2017 kommer arbetet gå vidare med avvikelshantering i verksamhetssystemet Treserva. Även arbetet med digital medicindelegering i Treserva och digital medicinsigtering kommer att fortgå.

Rapport

Gemensamma särskilda nämnduppdrag

SOC, BUN, GAN

2016-12-19

tyresö kommun



Innehåll

1	Sammanfattning.....	4
2	Inledning.....	4
2.1	Metod.....	5
3	Projektets resultat.....	6
3.1	Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning hos barn och unga.....	6
3.1.1	Socialtjänsten.....	6
3.1.2	Skolan.....	7
3.1.3	Fortsatta uppdrag.....	8
3.2	Föräldrastöd.....	10
3.3	Nyanlända elever.....	10
3.3.1	Boendelösningar.....	10
3.3.2	Återsökning av statsbidrag.....	11
3.3.3	Samverkan med ideella krafter.....	11
3.3.4	Sommarskola.....	12
4	Resursredovisning.....	13
5	Kvarstående frågor.....	13

1 Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden, Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden och Socialnämnden har 2016 gett förvaltningarna tre gemensamma särskilda uppdrag. I fokus för de olika uppdragen är målgrupper som vi gemensamt ansvarar för och där det finns behov av att utveckla former för stöd och samverkan, både inom och mellan förvaltningarna, men även med externa aktörer, såsom det civila samhället.

Arbetsgrupper med representanter från de olika förvaltningarna har bildats.

Uppdragen har delvis kunnat slutföras. Tjänster av central betydelse för att kunna genomföra en del av uppdragen är i dagsläget vakanta och arbetet föreslås fortsätta när dessa tillsatts.

2 Inledning

Barn- och utbildningsnämnden, Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden och Socialnämnden har 2016 gett förvaltningarna tre gemensamma särskilda uppdrag. I mars 2016 hade förvaltningscheferna ett inledande styrgruppsmöte och utsåg då arbetsgrupper samt formulerade gruppernas uppdrag:

Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN utveckla stödet till barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och deras familjer. Målsättningen är en högre måluppfyllelse i skolan.

I arbetsgruppen har Michael Martinsson, verksamhetschef för elevhälsan på Barn- och utbildningsförvaltningen, Karin Sundström, utredare på Utvecklingsförvaltningen och Ida Marén, utredare på Socialförvaltningen, ingått.

Föräldrastöd. Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN besluta om vilket förebyggande arbete och tidiga insatser som Tyresö kommun ska erbjuda samt säkerställa uppföljning och kvalitetsmätning av insatserna. Hitta ett samlat arbetssätt mellan nämnderna där vi varje år gemensamt utvärderar arbetet och beslutar vad som gäller för nästa år.

I arbetsgruppen har Michael Martinsson, Barn- och Utbildningsförvaltningen, Lena Beskow, t.f. rektor Tyresö gymnasium, Utvecklingsförvaltningen samt Gunilla Strindevall, enhetschef på Resursenheten, Socialförvaltningen, ingått.

Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN skapa en samordnande funktion för flyktningmottagandet. Boendelösningar, återsökning av statsbidrag och samverkan med ideella krafter är exempel på aktiviteter som behöver samordnas.

Helene Bergström, flyktingstrateg med placering på kommunledningskontoret har arbetat med detta uppdrag.

Barn- och Utbildningsförvaltningen och Utvecklingsförvaltningen fick gemensamt även följande uppdrag:

Gemensamt mellan BUN och GAN skapa en sommarskola efter åk 9 för att bättre förbereda nyanlända ungdomar för gymnasiestudier.

Johan Ahlquist, verksamhetschef för grundskolan, Barn- och Utbildningsförvaltningen samt Lena Beskow på Utvecklingsförvaltningen har arbetat med detta.

2.1 Metod

Arbetsgruppen för uppdraget när det gäller att utveckla stödet till barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och deras familjer, träffades ett par gånger under våren för att resonera kring uppdraget och inventera nuläge och behov. Eftersom uppdraget tangerade nämnduppdraget kring föräldrastöd lades grupperna samman och jobbade vidare gemensamt.

Sedan de tre gemensamma nämnduppdragen lämnats har en flyktingstrateg inrättats under Kommunledningsförvaltningen. Hon fick ansvaret för uppdraget om flyktingmottagande.

Nulägesbeskrivning har vi inhämtat från verksamheterna och även sett till vilket arbete som redan gjorts och som därmed finns att utgå ifrån sedan tidigare. Inledningsvis har en kartläggning gjorts där gruppen listat de åtgärder som görs i respektive förvaltningar.

I början av juni hade samtliga arbetsgrupper en avstämning med styrgruppen för att avrapportera kring hur långt vi kommit i respektive arbetsgrupp. Detta möte uppehöll sig kring struktur på samarbetet inom kommunen och behov av att ta fram en övergripande plan med formulerade mål för samverkan. Detta borgar för kontinuitet och kvalitet utifrån funktion med effektivare lösningar som vi har bra kontroll över, istället för dyrare externa lösningar. Att arbeta fram en sådan plan kräver att processer och funktioner ses över och innebär ett mer omfattande arbete. Utöver detta presenterades vid detta tillfälle ett antal punkter som förslag till hur man skulle kunna gå vidare med de olika uppdragen. Styrgruppen återkom i slutet av oktober med nya uppdrag med utgångspunkt i detta.

3 Projektets resultat

3.1 Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning hos barn och unga

Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN utveckla stödet till barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och deras familjer. Målsättningen är en högre måluppfyllelse i skolan.

Målgruppen är barn och ungdomar mellan 1 och 20 år som har en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning och som har ett stort behov av stödinsatser, samt deras familjer.

Enligt socialtjänstlagen har socialnämnden ett tydligt uppdrag att bedriva ett förebyggande och uppsökande arbete och samverka med andra aktörer.

Av skollagen framgår att en elev som inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, ska skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen och att elever i behov av särskilt stöd ska ges sådant stöd.

Alla elever ska kunna erbjudas en god skolgång i Tyresö kommun som ska verka för inkludering. Alla barn och elever ska kunna utvecklas utifrån sina förutsättningar till sin fulla potential. Elevhälsan har som främsta uppgift att vara förebyggande och hälsofrämjande och stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Kan vi utveckla stöd och insatser och i större utsträckning finna hemmaplanslösningar anpassade för målgruppen är den förväntade nyttan en högre måluppfyllelse i skolan vilket innebär stora vinster för individen. På kommunnivå utvecklar vi kompetens och resurser på hemmaplan att ta hand om målgruppen och antalet externa skolplaceringar minskar.

En kartläggning av vilket förebyggande arbete för barn, ungdomar och familjer som görs i Tyresö genomfördes 2015. Av prememoria "Förebyggande arbete för barn, ungdomar och familjer" (Dnr 2015 SN/0117 010) framgår att det finns en mängd olika insatser för barn, ungdomar och familjer generellt i kommunen.

När det gäller målgruppen för detta uppdrag har arbetsgruppen utgått från denna kartläggning och kompletterat med en genomgång och bedömning över de insatser som genomförs inom socialtjänsten och hur stödet är organiserat för elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning i grundskolan och gymnasiet.

3.1.1 Socialtjänsten

Socialtjänstens förebyggande insatser är organiserade på Resursenheten som samordnar motiverande, förebyggande, tidiga, stödjande och behandlande insatser för barn och ungdomar och deras familjer. Exempel är Mobila teamet – för barn och ungdomar som

av olika anledningar har bekymmer i skolan. Teamet ger i samarbete med skolan stöd till elever och föräldrar. Andra insatser som ges är familjeteam, kontaktperson, föräldrastöd.

Barn- och ungdomsenheten inom IFO har i maj 2016 fem barn placerade på skolor med kombinerad behandling. På biståndsavdelningen inom FO har man vanligtvis cirka 4-6 externa skolplaceringar på elevhem. Ett ärende kan aktualiseras genom IFO, då det kan finnas problem hemma, och ibland är det skolan som hör av sig, Barn- och utbildningsförvaltningen eller Utvecklingsförvaltningen om det gäller gymnasiet. Uppfattningen är att det oftast är under högstadiet ett ärende aktualiseras då det stöd skolan kan ge inom ramen för sin verksamhet, trots olika former av anpassningar, inte alla gånger motsvarar elevens behov.

När en elev väl har placerats externt går eleven ofta klart hela skolgången där. Efter högstadiet är det svårt att ”ta hem” en elev och påbörja skolgång i vanligt gymnasium, ofta blir det därför en fortsatt placering även i gymnasiet.

Regelbundna samverkansmöten mellan IFO och FO är inbokade i syfte att få förståelse för varandras områden. En del personer har behov av stöd både enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om särskilt stöd och service (LSS) och då behöver enheterna samverka. En gemensam uppfattning både inom IFO och FO är att det finns behov av att göra ett omtag av samverkansrutiner mellan enheterna inom socialförvaltningen, mellan myndigheten för funktionsnedsättning respektive individ- och familjeomsorg, i syfte att klargöra vem som har vilken roll/funktion i gemensamma ärenden och vem som står för vilka kostnader när ett ärende är aktuellt hos båda enheter. Genom detta skulle också förståelsen och kunskapen om varandras uppdrag öka, var det börjar respektive slutar samt vilka förväntningar man kan ha på varandra. Förutom att samverkan fungerar kunskaphöjande för enheterna sinsemellan bidrar det till att föräldrar och familjer inte blir hänvisade runt, utan kan få samlad information om rättigheter och vilka insatser som kan sökas. Även utbildning kring neuropsykiatrisk funktionsnedsättning efterfrågas.

3.1.2 Skolan

En genomgång av nuläget i gymnasiet visar att 24 gymnasieungdomar hade tilläggsbelopp för särskilt stöd under vårterminen. Dessa går i många fall på skolor och program som är inriktade på elever med diagnoser inom neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NFP). Exempel på skolor är Fredrika Bremer i Haninge, Ingridskolan, Magelungen, Snitz, Fryshuset och Lunaskolan. Det finns naturligtvis elever som har NFP som går på vanliga nationella program.

Inför HT 2016 sökte 11 elever till program med särskilt stöd för elever med diagnoser inom NFP. Det gäller på nationella program och introduktionsprogram för elever som inte är behöriga. VT 2016 gick inga elever på Tyresö gymnasium i den särskilda gruppen

för Asperger som funnits på introduktionsprogrammet individuellt alternativ och preparand tidigare.

På Tyresö gymnasium har det funnits en liten grupp för elever med elever med diagnoser inom autismspektrat. Den har funnits på samhällsvetenskapsprogrammet (avslutades för ett par år sedan pga. för få sökande), introduktionsprogrammen. Denna särskilda grupp startades 2011 bl.a. för att erbjuda ett alternativ på hemmaplan för gruppen med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Denna grupp avslutades detta läsår bl.a. mot bakgrund av få sökande samt att eleverna integrerades i andra klasser.

Tyresö gymnasium bedriver ett projekt för inkludering och ökad delaktighet för elever med NPF. Medel har tilldelats från Specialpedagogiska skolmyndigheten. Det långsiktiga målet är att alla elever med neuropsykiatriska funktionshinder, utöver den grupp med så stora svårigheter att specialskolor/speciallösningar är enda alternativen, ska erbjudas en skolgång präglad av delaktighet på Tyresö gymnasium. Målet är vidare att elever med NPF ska vara i fas med sina studier och inte avbrutit sina studier i större omfattning än sina klasskamrater.

Alla elever har en klasstillhörighet till en stor klass. Specialpedagogisk resurs finns kopplad till åk 1 på fordons- och bygg och anläggningsprogrammen där NPF är vanligast. Det finns 10 elever av 31 på dessa program som har en diagnos inom NPF. Målet är att de program som har specialpedagogisk resurs kopplad till sig sedan ska kunna arbeta vidare på egen hand.

Nästa steg är att utöka detta till alla yrkesprogram och sedan till högskoleförberedande programmen. Så småningom vill Tyresö gymnasium kunna erbjuda fler av de elever med NPF och svårare social problematik och som inte studerar på Tyresö gymnasium idag en fullgod utbildning präglad av delaktighet.

3.1.3 Fortsatta uppdrag

Styrgruppen har efter arbetsgruppernas presentation i juni formulerat nedanstående uppdrag.

Resursskola

Barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen behöver utreda möjligheten att erbjuda en grundskola med kombinerat boende i Tyresö kommun. En styrgrupp ska bildas med förvaltningscheferna för respektive förvaltning. För att påbörja arbetet behöver man invänta en ny chef för barn- och elevhälsan samt chefer inom socialförvaltningen. En arbetsgrupp ska inrättas med chefen för elevhälsan,

verksamhetschef för grundskolan, och eventuellt en rektor, enhetschefer och eventuellt någon från staben inom socialförvaltningen.

Frågor att ta ställning till vid utredning av denna fråga är om elever som placerats externt ska tas hem och hur man i så fall genomför det på bästa sätt.

Handlingsplan

Förvaltningarna samverkar idag i gemensamma ärenden och till viss del finns det utarbetade rutiner för detta. Under arbetets gång har det dock framkommit behov av att formalisera samverkan kring elever och ungdomar där flera enheter och förvaltningar är inblandade och att rutinerna för samverkan behöver utvecklas. Detta för att förbättra medborgarfokus och även effektiviteten för våra verksamheter.

Barn- och utbildningsförvaltningen, Utvecklingsförvaltningen och Socialförvaltningen har ett gemensamt ansvar för målgruppen. Genom att erbjuda rätt stöd tidigt förebygger man problem som blir svårare att hantera längre fram. Barnet/ungdomen och dennes familj kan ha behov av stöd från både skola och socialtjänst på olika sätt. Utöver anpassning och stödinsatser i skolan kan personen ha stöd från myndigheten för funktionsnedsättning genom olika insatser enligt LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade). Även insatser från IFO kan vara aktuella. Rutinerna för samverkan mellan skola och socialtjänst kan utvecklas så att det blir tydligare hur samverkan ska ske för att stödet till barnet/ungdomen och dennes familj ska kunna anpassas på bästa sätt.

Styrgruppen har formulerat uppdraget att arbeta fram en handlingsplan baserat på funktion som ska innehålla en konkret rutin för ansvarsfördelning som tydliggör vem som gör vad och när, från att ett gemensamt "ärende" aktualiseras. *"Hur aktualiserar vi ett gemensamt ärende? När startar ett sådant ärende? Vem har vilken roll? Vilket stöd behöver individen och från vem? Vad vill vi åstadkomma?"* är frågor som bör besvaras av handlingsplanen/rutinen.

I sådana ärenden där det finns ett behov av samverkan är ett tänkbart scenario att en arbetsgrupp kallas samman för att gemensamt hitta en rimlig lösning. I dagsläget händer ibland att ett beslut om placering tas på en förvaltning, vilket sedan medför åtgärder och kostnader inom andra förvaltningar. Tanken är att gemensamt komma fram till en lämplig plan för barnet/ungdomen. Fokus ska ligga på målet med samverkan, d.v.s. på vilket sätt vi uppnår ett bättre resultat för individen.

Detta uppdrag är inte slutfört. I verksamheter som berörs finns vakanser på sådana tjänster som är av väsentlig betydelse i det fortsatta arbetet för att uppdraget ska kunna genomföras. En person inom barn- och elevhälsan som spelat en central roll i uppdraget har under året också avslutat sin anställning varvid arbetet tappat fart. Arbetet föreslås fortsätta när tjänsterna tillsatts.

3.2 Föräldrastöd

Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN besluta om vilket förebyggande arbete och tidiga insatser som Tyresö kommun ska erbjuda samt säkerställa uppföljning och kvalitetsmätning av insatserna. Hitta ett samlat arbetssätt mellan nämnderna där vi varje år gemensamt utvärderar arbetet och beslutar vad som gäller för nästa år.

Då arbetsgruppen för föräldrastöd har arbetat gemensamt med arbetsgruppen för neuropsykiatrisk funktionsnedsättning hos barn och unga har kartläggning av förebyggande insatser i kommun varit utgångspunkt även här med att inventera, och föreslå åtgärder som kan genomföras för att bygga upp ett bra och ändamålsenligt föräldrastöd.

Två psykologer inom elevhälsan har genomfört föräldrastödsutbildningen ABC (Alla barn i centrum) under hösten 2016. Utbildningen har genomförts i tre omgångar av ABC under hösten. Responsen från aktuella föräldrar har varit bra eller mycket bra. Det har uppstått en kö av intresserade föräldrar.

Inledningsvis så vände man sig till föräldrar till förskolebarn, sedan skolklass f-3, för att avsluta med alla med alla föräldrar med barn i åldern 3- 12. Psykologerna ska utbilda sig till instruktörer och kan sedan utbilda handledare inom samtliga berörda förvaltningar.

3.3 Nyanlända elever

Gemensamt mellan nämnderna BUN, SN och GAN skapa en samordnande funktion för flyktingmottagandet. Boendelösningar, återsökning av statsbidrag och samverkan med ideella krafter är exempel på aktiviteter som behöver samordnas.

Gemensamt mellan BUN och GAN skapa en sommarskola efter åk 9 för att bättre förbereda nyanlända ungdomar för gymnasiestudier.

3.3.1 Boendelösningar

Bogruppen för nyanlända är modifierad. Kommunens flyktingsamordnare är sammankallande. Uppdraget är att skaffa bostäder för nyanlända inom ramen för bostättningslagen som trädde i kraft i mars 2016.

Kommunen har upphandlat modulbostäder, 96 stycken 1:or, fem 2:or och fem 3:or. Tio platser i kommunen utsågs av stadsbyggnadsförvaltningen. Först skulle man börja med tre platser men bygglov söktes till alla utom två platser. Grannhöran skickades ut till alla fastighetsägare i närheten som kunde komma med yttranden. I Trollbäcken skickade 140

fastighetsägare in yttranden mot placering av moduler i deras område. Den placeringen drogs in. Flera av de utsedda platserna låg runt Granängsringen, före detta parkeringsplatser. Alliansen och oppositionen gjorde en blocköverskridande överenskommelse om boenden för nyanlända. Nytt ägardirektiv till Tyresö Bostäder har lämnats, 25 procent av alla lediga hyresrätter ska gå till nyanlända, 11 lägenheter under 2017 till förturer och försöksboenden. Två modulbostäder ställs upp i närtid, Farmarstigen och Björkvägen i Tyresö strand. Kommunen fortsätter också att annonsera för att hyra privatbostäder.

3.3.2 Återsökning av statsbidrag

I början av februari gick flyktingstrategen en kurs på PwC om återsökning av bidrag från Migrationsverket för att få en överblick över allt som var sökbart. Efter den kursen träffades alla som återsökte bidrag från Migrationsverket. Resersättning till ankomstkommun och förskolans återsökning missades under hösten 2015.

Flyktingstrategen har kartlagt att alla återsöker det som går att återsöka, vilka som återsöker och alla har tagit fram skrivna rutiner för detta. Om någon slutar ska det vara lätt att ta vid. I nuläget är alla som söker ersättningar från Migrationsverket väl insatta i rutinerna, det finns bra strukturer. På socialförvaltningen görs i nuläget omförhandlingar av boendeavtalen, där varje dygnsavgift måste innehålla mer till en lägre peng.

3.3.3 Samverkan med ideella krafter

Flyktingstrategen har haft ett möte med Tyresö församling och Rädda Barnen för att höra om intresse finns att samverka med kommunen genom att förmedla t.ex. cykelskola, naturparkour eller matlagning i naturen. Det blev ett visst gensvar men de hade sin egen agenda med "mentorskap" eller liknande. De har läxläsning och grupper av olika slag, efter behov som uppstår.

Möten har också genomförts med Vantjänsten som har en 75 procents tjänst som i nuläget mest vänder sig till äldre som behöver hjälp eller saknar någon att prata med. Man tittar om det går att starta ytterligare en del mot yngre nyanlända. På Vantjänsten talar man om "hjälpare" och "hjälpstagare". Vi tror också att de båda "benen" skulle kunna kombineras. Yngre som hjälper äldre med teknik etc. Här kan man också tänka sig att lägga ut aktiviteter som kommer in till kommunen genom sina kanaler, digitalt. Vantjänsten har språkcafé. Servicecenter ska ha en kontaktperson som arbetar med och ger information och stöd till Vantjänsten.

3.3.4 Sommarskola

Styrgruppen har gett Johan Ahlkvist och Lena Beskow i uppdrag att inkomma med rapport och utvärdering av sommarskola 2016 samt plan för sommarskola 2017. Särskilt fokus ska läggas på de elever som gått ut nian utan fullständiga betyg.

Följande har avrapporterats:

Sommarskola genomfördes på både grundskolan och gymnasiet. På grundskolan genomfördes sommarskola för elever i åk 7 och 8 under fyra skoldagar i slutet av sommaren. Totalt deltog 71 elever och alla som sökte fick plats. Eleverna läste matematik, svenska, engelska och idrott och hälsa.

På grundskolan samlar man ihop elever från Tyresös olika grundskolor för att bilda en grupp. En lärare i persiska tränade eleverna i svenska. Några av eleverna deltog även i simundervisning under fem dagar á 30 minuter/gång.

På gymnasiet genomfördes sommarskola i matte och svenska som andra språk för elever i åk 1 och 2 under två veckor i början av sommaren. De elever som deltog i sommarskolan 2016 kom från introduktionsprogrammen och åk 1 på nationella program, Tyresö gymnasium. Totalt deltog 52 elever. Sommarskolan genomfördes under två veckor i anslutning till vårterminen slut. Tre lärare och en klassassistent genomförde undervisning i svenska som andraspråk på grundskolenivå och matematik på gymnasienivå, Ma01a.

För de elever som var nära betyg var sommarskolan direkt avgörande för att eleverna skulle ha chans att gå vidare till andra studier till hösten. Lärare och elever ägnade under sommarskolan de två veckorna till restuppgifter, komplettering av inlämningar som ej var godkända samt till att testa av elevernas kunskaper som kunde påvisa den progression som eleverna gjort under de sista månaderna efter de nationella proven. Av de 9 elever som siktade mot betyg nådde alla målet.

För de elever som ej låg nära betyg fungerade sommarskolan som en chans till aktivitet under den del av sommaren som eleverna inte hade andra aktiviteter. Eleverna fick chans att lyssna, skriva, läsa och prata svenska men fokus för eleverna låg till största del inte på progression utan de såg sommarskolan mer som en fritidsaktivitet då de inte hade något annat planerat. Eleverna i denna grupp var 44 stycken. Syftena med sommarskolan 2016 ser vi som uppfyllt. Den mätbara måluppfyllelsen var god.

Plan för sommarskola 2017

Vi föreslår att syftet står oförändrat inför 2017. Den skillnaden vi föreslår är att elever som slutar årskurs 9 i Tyresö kommun och har sökt in på något av

introduktionsprogrammen på Tyresö gymnasium, också får möjlighet att delta i sommarskola.

En tanke är att dela upp sommarskolan i en vecka efter skolavslutning och en vecka före skolstart. Vissa ämnen kan erbjudas i en av perioderna och andra ämnen i båda perioderna. Fördelen om all undervisning ligger i början på sommaren är att möjligheterna att komma in på höstens utbildningar.

Att genomföra utbildningen i gymnasiet lokaler förbereder elever som kommer att gå på introduktionsprogrammen för den nya skolmiljön på ett positivt sätt. Sökta statsbidragen för sommarskolan på gymnasiet 2016 täckte uppkomna kostnader, vilket även statsbidragen för 2017 därför bör göra.

4 Resursredovisning

En del av de statliga medel som socialförvaltningen fått genom PRIO (Plan för riktade insatser inom området psykisk ohälsa) kommer att användas till utbildningar inom föräldrastöd riktade till föräldrar med barn som har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Pengarna ska användas till att utbilda instruktörer eller gruppleddare för att fler ska kunna hålla i utbildningen då det finns en stor efterfrågan. I övrigt har arbetet skett inom ramen för ordinarie verksamhet.

Statsbidrag har erhållits från Skolverket för att genomföra sommarskola.

5 Kvarstående frågor

Att utreda vidare är möjligheten att erbjuda både grundskola och boende i Tyresö för elever barn/ungdomar som annars riskerar att placeras externt. Denna fråga skjuts upp till dess att det finns en ny förvaltningschef på socialförvaltningen samt verksamhetschef på barn- och elevhälsan på plats.

Ett annat uppdrag som inte är avslutat inom ramen för årets gemensamma nämnduppdrag är att formalisera samverkan kring elever och ungdomar där flera enheter och förvaltningar är inblandade och att utveckla och/eller upprätta rutiner baserade på roll/funktion. Detta för att förbättra medborgarfokus och även effektiviteten för våra verksamheter. Fokus ska ligga på målet med samverkan, d.v.s. på vilket sätt vi uppnår ett bättre resultat för individen. För att genomföra detta uppdrag behöver också nyckelpersoner på respektive förvaltning finnas på plats.

Datum 2017-02-22
 Tid 18:30–19:50
 Plats Myggdalen plan 1 kommun huset

Beslutande Se närvarolista


Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid 2017-02-28, kl 16:00

Paragrafer 1010 - 1017
2003

Sekreterare 
Anita Lindbohm


Ordförande 
Andreas Jonsson


Justerande 
Carl Johan Karlson

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
 Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Socialnämnden
 Sammanträdesdatum 2017-02-22
 Datum då anslaget sätts upp 2017-03-01
 Datum då anslaget tas ned 2017-03-23
 Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningens arkiv

Underskrift 
Anita Lindbohm

	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

Närvarolista

Beslutande



Andreas Jonsson (M)
 Anna Lund (KD)
 Carl Johan Karlson (S)
 Gerd Dufberg (M)
 Peter Freij (M)
 Tony Thorén (L)
 Tom Nilstierna (C)
 Margitha Applegate (S)
 Gisela Jansson (S)
 Peter Söderlund (MP)
 Christina Rosén (V)

Ersättare

Birgitta Soccorsi (M)
 Jesper Lithman (M)
 Lars Owe Larsson (C)
 Amanda Kennerberg (KD)
 Lilian Nylinder (MP)

Övriga

Anita Lindbohm, Sekreterare, Socialförvaltningen
 Magnus Lublin, Förvaltningschef, Socialförvaltningen
 Gunny Bäckström, Stabschef, Socialförvaltningen, §§ 1010-1017
 Anna-Lena Engstedt, Myndighetschef, Socialförvaltningen
 John Henriksson, Myndighetschef, Socialförvaltningen, §§ 1010-1017
 Anna Larsson, Verksamhetschef, Socialförvaltningen, §§ 1010-1017
 Auli Metsänsalo, Verksamhetschef, Socialförvaltningen, §§ 1010-1017
 Johan Öhrberg, Verksamhetscontroller, Socialförvaltningen, §§ 1010-1017
 Helena Wiberg, Utredare, Socialförvaltningen, §§ 1010-1017
 Magnus Dahlquist, Controller, Kommunstyrelseförvaltningen, §§ 1010-1017
 Sofia Rockström, Controller, Kommunstyrelseförvaltningen, §§ 1010-1017

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Frånvarande

Fredrik Bergquist (M)



Christina Melzén (L)

Barbro Rådberg (S)

Bertil Johansson (S)

Fredrik Melin (S)

Alejandro Ozano (MP)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------