

Ansökan om Verksamhetsbidrag Östermalm

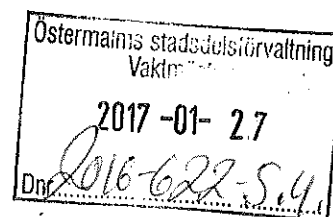
Krav för att ansökan ska behandlas

Ansökan sker på blanketter tillhandahållna av Östermalms stadsdelsförvaltning. **Ansökan ska vara stadsdelsförvaltningen tillhanda senast 31 december 2016 för ansökningar som avser kalenderåret.** Ansökningar som inkommer för sent avslås. En förutsättning för bidraget är att lämnade uppgifter är korrekta. Förvaltningen kan avvisa ansökningar där den sökande föreningen inte uppfyller riktlinjernas krav för ansökan.

Redovisning

Det är viktigt att föreningen redan vid ansökan om bidrag, förbereder redovisning till förvaltningen. Redovisningen ligger till grund för att föreningen ska kunna söka ytterligare föreningsbidrag. Redovisning av verksamhetsbidraget sker på blanketter tillhandahållna av Östermalms stadsdelsförvaltning och ska vara förvaltningen tillhanda senast den 30 november.

Ansökan består av 9 fält. Samtliga fält i ansökan är obligatoriska att fylla i. Inget fält ska lämnas tomt.



1. Bifogade handlingar

- ☒ Årsberättelse 2015
- ☒ Resultat och balansräkning (gäller ej nybildad förening) 2015
- ☒ Föreningens/Organisationens stadgar

x Budget 2016
x Verksamhetsplan 2016

2. Komplettera årsmöteshandlingar

I det fall att föreningen vid ansökan ej har haft årsmöte för det år ansökan gäller ska föregående års handlingar bifogas ansökan. Så snart föreningen haft årsmöte ska föreningen komplettera sin ansökan med aktuella handlingar.

Datum för årsmöte: 29/3 - 2017

- ☒ Föreningen kommer att komplettera med för året aktuella årsmöteshandlingar.

3. Sökande förening

Föreningens namn: SPF Vänfjänska på Östermalm

Föreningens adress: Bo Bergnannsgata 4 115 50 Stockholm

Föreningens telefonnummer: 08-783 6765

E-postadress: vanfjansen & hotmail.com

Hemsida/facebook: —

Organisationsnummer: 802408-5550

Bankens namn: SEB

Kontonummer (Plusgiro/Bankgiro: Plusgiro 6001165-7

Antalet medlemmar: 80 Boende i stadsdelsområdet: 100% Boende utanför stadsdelsområdet: nyläpare

4. Kontaktuppgifter

Ordförandes namn: EVA HOLMSTRÖM

Ordförandes telefonnummer och mailadress: 070-3769239 holmstrom.eva@gmail.com

Kassörens namn: Anita Stenbeck

Kassörens telefonnummer och mailadress: 08-6619975 anitastenbeck@gmail.com

Revisorns namn: Rose-Marie Haglund

Revisorns telefonnummer och mailadress: 070-3148079 mhaglund@gmail.com

Namn på föreningens samtliga firmatecknare: EVA HOLMSTRÖM, Anita Stenbeck



Östermalms stadsdelsförvaltning
Vaktmästeri

2017-01-27

Dnr.

5. Beskriv föreningens huvudsakliga inriktning på verksamheten i helhet

Bistå äldre personer som är i behov av ledsagning till sjukhus, vårdcentral, frisör m.m.
Besöka äldre med högläsning, sällskap på promenader
"Boken kommer" Mötverka ensamhet och isolering

6. Beskriv den planerade verksamheten

Verksamhetens namn: SPF Vänthjörden på Östermalm

Beskrivning av den planerade verksamheten: Aldre hjälper äldre kostnadsfritt

Syfte med verksamheten: se punkt 5

Mål med verksamheten: se punkt 5

Vilka är verksamhetens huvudsakliga målgrupp: Aldre på Östermalm

Vilka är målgruppen för planerade återkommande program: Samma

Uppskattad ålder och antal medlemmar: 0-5 år antal: 6-12 år antal: 13-18 år:
19-25 år: 26-64 år: 65-79 år: 80 och äldre:

Antalet kvinnliga medlemmar: 90% Antalet manliga medlemmar: 10%

Planerar ni några återkommande program, vad: Kontinuerlig verksamhet året runt

Datum och tid återkommande aktiviteter:

Vart äger verksamheten och programmen rum, ange adress: —

Ange eventuella samverkanspartner så som föreningar, organisationer, verksamheter:

Alla SPF-föreningar på Östermalm

Är verksamheten och program tillgänglig för personer med olika former av funktionsnedsättning: Ja

Är verksamheten och program öppen för alla eller endast för medlemmar: Alla

Hur många brukar delta vid era program: Individuella insatser

Om ni har en föreningslokal, har andra föreningar möjlighet att nyttja er lokal, beskriv hur:



Finns det tider då er lokal står oanvänd? I sådana fall ange generellt vilka tider och till hur stor omfattning:

7. Budget

Totalt ansökt belopp verksamhetsbidrag: 120.000

Totalt ansökta belopp inklusive andra bidragsgivare: se årsredovisning 2015

Fasta kostnader

Lokaler: 0

Löner inklusive sociala avgifter: 235 237,00

Marknadsföring:

Material: Konferensmaterial + telefoni, se årsredovisning

Varor för försäljning: —

Återkommande program:

Övriga kostnader

Medlemsmöte Planeringsmöte för hyalpare 19/termin 7000kr x 2

Aktivitets/föreläsningstillfälle

Utflykt

Skriftligt godkännande

Som regel ska bidraget inte beviljas och användas till kostnader för lokalrenovering, inköp av inventarier, och styrelsearbete. Föreningen ska därför i sin ansökan tydliggöra om den har för avsikt att använda bidraget till detta för ett skriftligt godkännande.

Önskar ni att använda föreningsbidrag till detta ange till vad, orsak och kostnad:

Intäkter

Medlemsavgifter: 0

Intäkter för program: 0

Intäkter för inträde: 0

Övriga intäkter ex försäljning: 0

Övriga bidragsgivare

Vilka andra bidragsgivare har ni sökt bidrag från och när förväntar ni er att få besked om dessa bidrag: Fonder, se bifogad årsredovisning 2015

Har föreningen tidigare fått bidrag från stadsdelsförvaltningen. Om ja vad fick ni bidrag för och vilket belopp: 120.000 kr

8. Marknadsföring

På vilka sätt kommer ni att marknadsföra verksamheten löpande under året: Information

På vilket sätt marknadsför ni era program och aktiviteter: SPF-möten, möte med

På vilket sätt marknadsför ni er mot icke-medlemmar:

bistands handledare
Annons Östermalms Nytt



Östermalms stadsdelsförvaltning
Vaktmästeri
2017 -01- 27
Dnr.....

Hur långt innan aktiviteten kommer informationen om aktiviteten att finnas tillgänglig:

Kontinuerlig information

9. Bekräfta ansökan

Endast ordförande/firmatecknare kan bekräfta denna ansökan.

Genom denna underskrift intygar ansökande förening att samtliga uppgifter i ansökan är korrekta, att föreningens stadgar, verksamhetsplan och budget kan styrkas efter begäran av förvaltningen samt att föreningen tillgodosett sig och är införstådd med vad som förväntas gällande redovisningen enligt blanketten "Redovisning av verksamhetsbidrag Östermalm".

Ordföranden/Firmatecknare bekräftar härmed att ansökan är kontrollerad så att samtliga fält är ifyllda och ansökan är fullständig.

Ordförande/Firmatecknare

Datum

plats

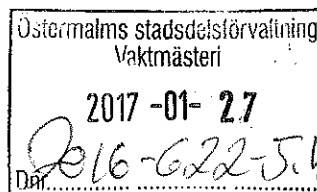
Ken Holmström

Anders Söderbeck 2017-01-27 Stockholm

Kommentar förening

Här kan ansökande förening vid behov lämna kommentarer till förvaltningen

Föreningen SPF Väntjänst på Östermalm
Org.nr 802408-5550



VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2015

Väntjänstens 22:a verksamhetsår

SPF-föreningarnas på Östermalm Väntjänst erbjuder alla äldre inom Engelbrekts, Oscars och Hedvig Eleonoras församlingars områden hjälp med ledsagning till sjukhus, läkare, apotek etc. samt sällskap på promenader, högläsning och hembesök. All hjälp ges kostnadsfritt.

För verksamheten svarar de fem SPF-föreningarna i stadsdelen: SPF Djurgården, SPF Engelbrekt, SPF Gärdet-Oscars, SPF Hedvig Eleonora och SPF Karlaplan.

Hjälpinsatser under året

Under året utfördes 947 st (år 2014 824 st) hjälpinsatser fördelade enligt följande:

	År 2014	År 2015
Ledsagning till sjukhus, läkare m.m	255	431
Promenader, inköp	132	190 (177 + 13)
Hembesök	319	244
Dianagården och RIO	49	15
Boken kommer	43	53
Övriga insatser	26	14
	824	947

Sammanlagt har 142 personer erhållit hjälp. (år 2014, 173 st)

En del av uppdragen har förmedlats av Hemtjänsten inom stadsdelsförvaltningens äldreomsorg.

Expeditionslokal har utan kostnad ställts till förfogande av Östermalms stadsdelsnämnd. Ansvarig för expeditionen och för kontakten mellan dem som söker hjälp och föreningarnas frivilliga har varit Kaisa Nord, Seniorkonsult. Hon är sedan 1998 knuten till föreningen med ett entreprenörsavtal.

De frivilliga

Cirka 80 medlemmar har under året deltagit i Väntjänstens frivilligarbete.

Medlemmarna från SPF Engelbrekt ingår i SPF Gärdet-Oscars grupp.

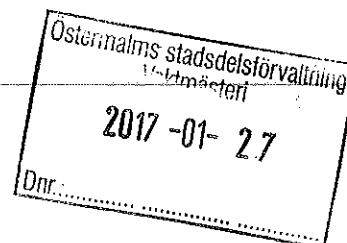
Varje grupp har träffats två gånger för att planera arbetet och medverka i rekryteringsarbetet samt diskutera uppkomna frågor i det praktiska Väntjänstarbetet.

Rekrytering och utbildning

Ett kontinuerligt rekryteringsarbete har pågått bland föreningarnas medlemmar.

Utbildning av nytillkommande skedde under en endagskurs i mars.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



Ekonomi

Väntjänsten är för sin verksamhet helt beroende av ekonomiskt stöd från Östermalms Stadsdelsnämnd, enskilda, stiftelser och fonder. Utfallet av ansökningarna om bidrag är alltid av naturliga skäl osäkert, varför en ekonomisk buffert måste finnas för att den pågående verksamheten inte ska äventyras.

Styrelsen

Vid årsmötet 2015 utsågs följande styrelse:

Eva Holmström, ordförande
Pian Skiöld, vice ordförande
Gerd Henriksson, sekreterare
Anita Stenbeck, kassör
Lillemor Lindberg, adj.

Monica Söderbäck, Dj
Olof Björlin, E
Viveca Höög Peterson, HE
Jan Mårdh, K

Styrelsen har haft fem protokollförda sammanträden. Årsmöte hölls den 20 mars 2015

Revisor, har under 2015 varit Rose-Marie Haglund, SPF Gärdet-Oscars

Informationsinsatser

Väntjänsten var representerad vid den nationella Anhörigdagen i Kulturhuset den 6 oktober.

Nya medlemmar till SPF:s fem föreningar får information om Väntjänsten.

Samarbete med Östermalms Stadsdelsnämnd

Representanter för stadsdelsförvaltningen har medverkat med föredrag och orientering i olika sammanhang.

För all uppmuntran och stöd vill styrelsen framföra sitt varma tack.

Stockholm i januari 2016

Styrelsen

Eva Holmström

Pian Skiöld

Anita Stenbeck

Gerd Henriksson

SPF Karlaplan

SPF Hedvig Eleonora

SPF Engelbrekt

SPF Djurgården

SPF Gärdet-Oscars

Resultatrapport

Utskrivet: 16-01-17

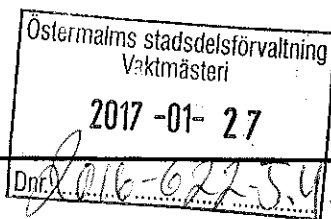
Räkenskapsår: 15-01-01 - 15-12-31

Resultatenhet: Hela föreningen

Period: 15-01-01 - 15-12-31

Senaste verum: 52

		Perioden	Akkumulerat
Rörelsens intäkter och lagerförändring			
Nettoomsättning			
3114	Timmermansordens fonder mfl.	165 000,00	165 000,00
3116	Gåvor från enskilda	2 150,00	2 150,00
3120	Östermalms Stadsdelsförvaltning	120 000,00	120 000,00
S:a Nettoomsättning		287 150,00	287 150,00
Övriga rörelseintäkter			
3989	Bidrag från medlemmar / Medlemsföreningar	13 733,00	13 733,00
S:a Övriga rörelseintäkter		13 733,00	13 733,00
S:a Rörelseintäkter och lagerförändring		300 883,00	300 883,00
Bruttovinst		300 883,00	300 883,00
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader			
6110	Kontorsmaterial	-2 834,90	-2 834,90
6150	Kopieringskostnader	-4 407,00	-4 407,00
6211	Telefon	-4 729,00	-4 729,00
6250	Porto	-2 860,00	-2 860,00
6390	Övr kostnader	-4 816,00	-4 816,00
6550	Konsultarvoden	-235 237,00	-235 237,00
6570	Bankkostnader Plusgiroavgifter	-462,00	-462,00
6603	Introduktionsutbildning	-5 300,90	-5 300,90
6604	Gruppmöten / Planering	-15 510,00	-15 510,00
S:a Övriga externa kostnader		-276 156,80	-276 156,80
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm		-276 156,80	-276 156,80
Rörelseresultat före avskrivningar		24 726,20	24 726,20
Rörelseresultat efter avskrivningar		24 726,20	24 726,20
Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader		24 726,20	24 726,20
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter			
8310	Ränteintäkter	496,78	496,78
S:a Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		496,78	496,78
S:a Resultat från finansiella investeringar		496,78	496,78
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader		25 222,98	25 222,98
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		25 222,98	25 222,98
Resultat före skatt		25 222,98	25 222,98
Beräknat resultat		25 222,98	25 222,98
8999	Redovisat resultat	-25 222,98	-25 222,98



Balansrapport

Utskrivet: 16-01-17

Räkenskapsår: 15-01-01 - 15-12-31

Resultatenhet: Hela föreningen

Period: 15-01-01 - 15-12-31

Östermalms stadsdelstörvaltning
Vaktmästeri

Senaste vermr: 52

2017 -01- 27

2016-622-54

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Fordringar

1510	Kundfordringar			
		6 200,00	-2 900,00	3 300,00
S:a Fordringar		6 200,00	-2 900,00	3 300,00

Kassa och bank

1910	Expeditionens Handkassa	1 644,88	-56,90	1 587,98
1920	PlusGiro	232 066,27	27 683,10	259 749,37
1930	Företagskont/checkkonto/affärskonto	93 054,62	496,78	93 551,40
S:a Kassa och bank		326 765,77	28 122,98	354 888,75

S:a Omsättningstillgångar		332 965,77	25 222,98	358 188,75
---------------------------	--	------------	-----------	------------

S:A TILLGÅNGAR		332 965,77	25 222,98	358 188,75
----------------	--	------------	-----------	------------

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

Eget kapital

2010	Eget kapital	-109 131,39	0,00	-109 131,39
2019	Redovisat resultat	-103 834,38	-25 222,98	-129 057,36
S:a Eget kapital		-212 965,77	-25 222,98	-238 188,75

Kortfristiga skulder

2979	Övriga förutbetalda intäkter	-120 000,00	0,00	-120 000,00
S:a Kortfristiga skulder		-120 000,00	0,00	-120 000,00

S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		-332 965,77	-25 222,98	-358 188,75
--	--	-------------	------------	-------------

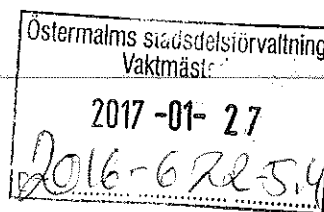
BERÄKNAT RESULTAT***

0,00	0,00	0,00
------	------	------



SENIORER I TIDEN

INFLYTANDE • VALFRIHET • LIVSKVALITET



REVISIONSBERÄTTELSE 2015

Jag, som av ordinarie årsmöte utsetts att granska SPF Väntjänsten på Östermalm, org.nr 802408-5550, räkenskaper för år 2015, får efter fullgjort uppdrag avge följande revisionsberättelse:

Jag har granskat föreningens räkenskaper och tagit del av protokoll och övriga handlingar som lämnar upplysning om verksamheten och den ekonomiska förvaltningen under 2015.

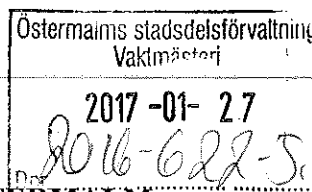
Revisionen har inte givet anledning till anmärkning, varför jag tillstyrker att årsmötet beslutar

att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

Stockholm 2016-01-19

Rose-Marie Haglund
Revisor

**STADGAR
FÖR
FÖRENINGEN SPF VÄNTJÄNST PÅ ÖSTERMALM**



- § 1 Föreningen Väntjänst på Östermalm har till syfte att utan ersättning hjälpa äldre
- oavsett föreningstillhörighet – som bor på Östermalm med ledsagning, promenader, högläsning m.m. Väntjänsten bygger på SPF-medlemmarnas frivilliga insatser.
Styrelsen har sitt säte i Stockholm.
- § 2 Medlemmar i Föreningen SPF Väntjänst på Östermalm är de SPF-föreningar på Östermalm som deltar i Väntjänstverksamheten.
- § 3 Väntjänstens omfattning bestäms av antalet frivilliga och av de ekonomiska bidrag som kan erhållas för verksamheten.
- § 4 Verksamheten leds av en styrelse bestående av:
- ordförandena i de föreningar som är medlemmar i föreningen eller av respektive föreningsstyrelse utsedd annan styrelseledamot
- de ytterligare personer som erfordras för att svara för den löpande verksamheten, dock högst fyra, vilka utses av ordförandena i medlemsföreningarna.

Styrelsen utser inom sig ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör (tillika ekonomiansvarig) samt ansvariga för verksamhetsområdena kansli, insamlingsverksamhet och information internt och externt.

Styrelsen svarar för årsplan, budget, årsredovisning, verksamhetsberättelse och erforderligt revisionsunderlag samt utser firmatecknare.

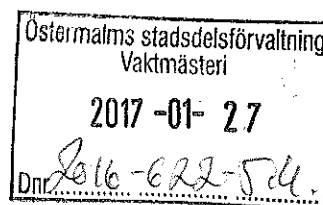
Styrelsen skall hålla minst fyra protokollförda sammanträden per år.

Styrelsen äger att inom sig utse ett arbetsutskott.

- § 5 Medlemsföreningarnas revisorer är också revisorer för föreningen i den ordning och på det sätt som fastställs av föreningens årsmöte.
- § 6 Ansvarsfrihet är beviljad i och med att verksamhetsberättelse, årsredovisning samt revisionsberättelse förelagts medlemsföreningarnas resp. årsmöten och där godkänts.
- § 7 Årsmöte skall hållas före mars månads utgång.

I årsmötet äger rätt deltaga samtliga i styrelsen enligt § 4 ovan samt gruppledarna inom Väntjänsten.

Vid årsmöte skall i tillämpliga delar behandlas de ärenden, som förekommer på medlemsförenings årsmöte.



SPF Väntjänst på Östermalm

VERKSAMHETSPLAN 2016

De 5 SPF-föreningarna på Östermalm erbjuder sedan 1994 alla äldre inom de tre församlingarna Engelbrekt, Hedvig Eleonora och Oscars hjälp med ledsagning till sjukhus, läkare, sjukgymnast m.m, sällskap och stöd på promenader, högläsning och hembesök.

All hjälp ges kostnadsfritt.

För 2016 är målet att nå 200 personer med över 900 hjälpinsatser.

Rekrytering av frivilliga

Vid årsskiftet 2015/2016 uppgick antalet frivilliga – alla medlemmar i någon av de 5 SPF-föreningarna – till ett 80-tal. För att öka antalet till ett 100-tal ska fortsatta insatser göras för att rekrytera flera medhjälpare.

Informationsinsatser

Målsättningen är att de informationsinsatser, som ständigt pågår, ska utvecklas och utvidgas. Det är angeläget att ansvariga för Hemtjänsten inom Stadsdelsnämndens äldreomsorg kontinuerligt hålls informerade om Väntjänstens möjligheter till insatser.

2017-01-27

Dnr. 2016-622-59

Väntjänstens Budget 2016

Intäkter

	Budget 2015	Utfall 2015	Budget 2016
Bidrag från Stadsdelsförvaltningen	120,000.00	120,000.00	120,000.00
Bidrag från Stiftelser, fonder och enskilda	150,000.00	167,150.00	155,000.00
Övriga intäkter	25,000.00	13,733.00	15,000.00
Summa intäkter	295,000.00	300,883.00	290,000.00

Kostnader

Kontorsmateriel	600.00	2,834.90	1,500.00
Kopieringskostnader inkl. papper	4,000.00	4,407.00	4,500.00
Telefon	5,000.00	4,729.00	5,000.00
Portokostnader	3,000.00	2,860.00	3,000.00
Konsultarvode	223,000.00	235,237.00	240,000.00
Bank och plusgiroavgifter	500.00	462.00	700.00
Introduktionskurser	5,000.00	5,300.90	5,500.00
Gruppmöten och verksamhetsplanering	14,000.00	15,510.00	16,000.00
Stormöten/Vidareutbildning	-	-	-
Övriga kostnader	5,000.00	4,816.00	5,000.00
Summa kostnader	260,100.00	276,156.80	281,200.00

Beräknat resultat före ränteintäkt

	34,900.00	24,726.20	8,800.00
--	-----------	-----------	----------

Ränteintäkt

496.78

Årets vinst 2015/2016

25,222.98

8,800.00