

## **Överenskommelse mellan SKL och deltagande kommun i nationellt utvecklingsarbete ”Förbättrad dokumentation”**

För att nå uppsatta mål i utvecklingsarbetet förväntas deltagande kommuner medverka i olika projektaktiviteter. Deltagande kommun bekräftar medverkan genom ett nämndbeslut.

### **Bakgrund**

Regeringen har beviljat Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) medel till utvecklingsarbete med förbättrad dokumentation 2017-2018. Bakgrunden är den kartläggning regeringens nationella samordnare för den sociala barn- och ungdomsvården, Cecilia Grefve, genomfört i 52 kommuner som visar att socialsekreterare lägger en stor del av sin arbetstid på dokumentation. Det råder också osäkerhet kring vad och hur mycket som ska dokumenteras. Det övergripande målet med projektet är att ta fram förslag på stöd och nationella kunskapsprodukter som kan förbättra och effektivisera dokumentationen i barn- och ungdomsärenden. SKL ska redovisa genomförda aktiviteter och erfarenheter i en slutrapport i maj 2018.

### **Urval av testkommuner**

Totalt har 30 kommuner/stadsdelsförvaltningar i sex län anmält intresse och erbjuds deltagande i projektet. Varje län erbjuds plats för totalt 30 projektdeltagare. Länens arbete samordnas av den regionala utvecklingsledaren eller motsvarande. Fördelningen av de 30 platserna i länet görs av den regionala utvecklingsledaren.

### Krav på testkommunernas deltagande

Testpersonerna utgörs av socialsekreterare som arbetar med att utreda, planera och/eller följa upp biståndsbedömda insatser (öppenvård och/eller placering). Varje kommun utser en kontaktperson som samordnar projektarbetet i kommunen. Kontaktpersonen är lämpligen arbetsledare, chef, mentor, metodutvecklare eller liknande.

#### Testpersonerna

- deltar i projektet under tiden maj 2017 – april 2018
- deltar i de webbsändningar som SKL håller (sammanlagt ca 3-4 dagar)
- deltar i workshops som hålls i kommun/SDF eller länet (sammanlagt ca 3-4)
- har utrymme att läsa och granska valda delar ur referenslitteratur och dokumentation i ett antal ärenden
- förväntas pröva nya sätt att dokumentera i aktuella ärenden, utifrån de övningar som används i projektet”.
- deltar i utvärdering av projektet (t ex webbenkät, fokusgruppsintervju)

Kjerstin Bergman

Marta Nannskog

Birgitta Svensson

Projektledare

Sakkunnig/ kontaktperson

Sakkunnig