



Handläggare
Elisabeth Andersson
Avdelningen styrning och kvalitet

Diarienummer
2017UTN/0172

Utbildningsnämnden

Riktlinjer för plats i fritidshem

Förslag till beslut

1. Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun antas.
2. Riktlinjer med diarienummer 14FNU/0098 upphör.
3. Följande ändring av utbildningsnämndens delegationsordning antas: ”19.3 Beslut om uppsägning av och avstängning från plats i fritidshem p g a ej betald avgift” stryks
4. Riktlinjer för barnomsorg på obekvämt arbetstid, dnr 2015UTN/0408, upphör.

Beslutsnivå

Utbildningsnämnden

Bakgrund

Utbildningsnämnden gav i § 13 2017-02-09 förvaltningen i uppdrag att ”se över riktlinjer för plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritids med beaktande av barnperspektivet”.

Enligt ärendebeskrivningen åsyftas hanteringen av obetalda barnomsorgsavgifter och uppsägning av plats:

”Kommuner i vårt land hanterar obetalda barnomsorgsavgifter på olika sätt.

I många kommuner har man riktlinjer som innebär att om vårdnadshavarna inte betalar avgiften så sägs barnet upp från sin plats på förskolan, pedagogisk omsorg eller fritids.

Vi vill hantera detta ur ett barnperspektiv, med barnets bästa för ögonen.

Om barnet förlorar sin plats förlorar barnet sin identitet och möjlighet att upprätthålla sina kompisrelationer. Föräldern/vårdnadshavaren kommer oavsett om barnet stängs av eller inte att krävas på avgiften.”

Ärendebeskrivning

Nuvarande riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun antogs av finansieringsnämnden för utbildning 2014.

Med anledning av uppdraget har följande text tagits bort i förslaget till nya riktlinjer:

”Barn vars vårdnadshavare inte betalar sina avgifter sägas upp från sin plats vid två obetalda räkningar i enlighet med kundvals- och finansieringsavdelningens rutiner vid avstängning från plats. Vårdnadshavare ska informeras om sin möjlighet att ansöka om bistånd enligt socialtjänstlagen. Uppsägningen ska vara skriftlig. Beslut om uppsägning anmäls till finansieringsnämnden för utbildning.

En större revidering av riktlinjerna har även gjorts vad gäller struktur, upplägg och språk med syfte att göra styrdokumentet mer tillgängligt. Samtidigt har gamla begrepp tagits bort. Viss ny information finns med för förtydliganden, medan annan information som ansetts

Diarienummer
2017UTN/0172

överflödigt eller mer hemmahörande i rutiner har tagits bort. Dessa förändringar har inte konsekvenser för de regler som gäller

För att göra reglerna kring barnomsorg mer tillgängliga har även de regler som gäller utifrån ”riktlinjer för barnomsorg på obekväma arbetstider” (beslutade av utbildningsnämnden 2015-12-10) bakats in i de nya riktlinjerna. Detta gör att samtliga regler kring barnomsorg för barn i dessa åldrar finns samlade i ett styrdokument. Eftersom riktlinjer för barnomsorg på obekväma arbetstider även gäller barn i förskola och pedagogisk omsorg föreslår förvaltningen samma tillägg i dessa.

Om riktlinjerna antas bör även utbildningsnämndens delegationsordning uppdateras. Punkt 10.3 blir då inte längre aktuell och bör strykas.

10.3	Beslut om uppsägning av och avstängning från plats i fritidshem p.g.a. ej betald avgift	Chef 1	Chef 2C	
------	---	--------	---------	--

Bedömning

Om förslag till nya riktlinjer antas sägs inga platser i fritidshem eller barnomsorg på obekväma arbetstid upp p g a obetalda räkningar. Förvaltningen bedömer att detta förslag ligger i enlighet med det krav på barnperspektiv som stadgas i Barnkonventionen och den rätt till allmän förskola och förskola alternativt pedagogisk omsorg som stadgas i skollagen.

Övriga förändringar av riktlinjerna bedöms bidra till ett mer tillgängligt styrdokument för både handläggare, vårdnadshavare och allmänhet.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut innebär att barn till vårdnadshavare som inte betalat räkningar i tid inte förlorar sin plats. Det kan innebära att kommunens fordringar ökar och tillfälligt få negativa konsekvenser för kommunens intäkter. De fordringar som kommunen har kvarstår dock.

Konsekvenser för miljön

Förslag till beslut bedöms inte ha några konsekvenser för miljön.

Konsekvenser för medborgarna

Förslag till beslut innebär att kommunen inte kan säga upp en plats p g a obetalda avgifter, samt förtydliganden av vilka regler som gäller vid placering i förskola och pedagogisk omsorg.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut innebär att ett barn inte kan mista sin plats på den förskolan/pedagogisk omsorg där den är inskriven p g a vårdnadshavares obetalda räkningar. Det möjliggör en kontinuitet och trygghet för barnet samt att dess rätt till deltagande i sådan verksamhet med stimulans av utveckling och lärande samt erbjudande av en trygg omsorg tillgodoses.

Diarienummer
2017UTN/0172

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av avdelning styrning och kvalitet.

Handlingar i ärendet

Nr	Handling	Bilaggs/Bilaggs ej
1.	Förslag till nya riktlinjer för plats i fritidshem och omsorg på obekväm arbetstid	Bilaggs
2.	Gällande riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun.	Bilaggs
3.	Utbildningsnämndens delegationsordning	Bilaggs ej

Sändlista för beslutsexpediering

Författningssamlingen

Grundskolerektorer

Gruppchef placeringsteamet

Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun

1 Inledning

Fritidshem anordnas för barn som är bosatta i Sverige och som är inskrivna vid en grundskola (inklusive förskoleklass) i kommunen. Dessa riktlinjer förtydligar hur placering i fritidshem i kommunal regi går till och är ett styrdokument som fastställs av utbildningsnämnden som skolor och handläggare ska följa.

1.1 Centrala begrepp

Fritidshem

Bedrivs fr o m förskoleklass t o m 31 juli det år barnet slutar årskurs 3.

Fritidshem för äldre barn

Bedrivs fr o m 1 augusti det år barnet börjar i årskurs 4 t o m vårterminens slut det år barnet fyller 13 år.

Pedagogisk omsorg

Bedrivs fr o m förskoleklass t o m vårterminens slut det år barnet fyller 13 år.

Omsorg på obekväm arbetstid

Bedrivs för skolbarn t o m vårterminens slut det år barnet fyller 13 år om barnets vårdnadshavare arbetar på tider utanför fritidshemmets och pedagogiska omsorgens öppettider. Omsorgen erbjuds i barnets hem.

Plats

Med plats avses den placering barnet ges i någon av ovan verksamheter. Ett barn kan endast vara placerad på ett fritidshem eller familjedaghem. Ett barn kan dock samtidigt ha omsorg på obekväm arbetstid.

2 Rätt till plats

Fritidshem eller pedagogisk omsorg tillhandahålls för barn vars föräldrar förvärvsarbetar, studerar, är arbetslösa, är föräldralediga för vård av annat barn eller till följd av barnets eget behov.

Commented [AB1]: Tillhandahålls för alla idag, ingen prövning av behov. Då bör också formuleringen ändras?

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av Finansieringsnämnden för utbildning, och beslutas med stöd av skollagen(2010:800).

Uppföljning och uppdatering

Utbildningsenheten ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

2.1 Barn från annan kommun

Om barn från annan kommun är beviljad plats i kommunens grundskola har de även rätt till plats på skolans fritidshem. Vårdnadshavare ansöker om plats till elevens hemkommun.

Omsorg på obekvämt arbetstid erbjuds inte barn från annan kommun.

2.2 Ansökan och besked om plats

Ansökan om plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg görs via kommunens e-tjänst.

Plats erbjuds via sms, e-post eller brev. Besked från vårdnadshavare om anvisad plats accepteras eller inte meddelas kommunen senast 5 dagar från att erbjudande har erhållits. Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna besvara platserbjudandet.

I normalfallet följer fritidshemsplatsen elevens skolplacering.

Plats i kommunal förskola/pedagogisk omsorg som inte sagts upp övergår automatiskt till plats i fritidshem i kommunal verksamhet i augusti månad då barnet börjar i förskoleklass eller årskurs 1.

3 Inskolning

När barnet börjar i fritidshem kan det förekomma att vårdnadshavare bör medverka vid inskolningsperioden. Detta görs i överenskommelse med respektive fritidshem.

4 Öppethållande och vistelsetider

Fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn ska tillhandahållas inom ramtiden; vardagar kl. 06:30-18:30. Enhetens öppettider fastställs utifrån vårdnadshavares behov av barnomsorg inom angiven ramtid. Verksamheten bedrivs under del av dag som inte är skoldag och heldag under lov.

5 Ansökan om barnomsorg i hemmet på obekvämt arbetstid

Vårdnadshavare som arbetar på de tider då fritidshem eller pedagogisk omsorg inte erbjuds kan ansöka om barnomsorg på obekväma arbetstider för barn som är inskrivna i ordinarie verksamhet (fritidshem eller pedagogisk omsorg). Vårdnadshavare som studerar eller har praktik på sådana tider erbjuds inte sådan barnomsorg. Behovet av barnomsorg på obekvämt arbetstid måste omfatta en period om minst tre månader.

Commented [AB2]: Pedagogisk omsorg: Kan ansöka men endast i mån av plats?

Commented [EA3R2]: Jag hittar inget om ped oms. Det är ju dessutom hemkommunen som ska bevilja platsen inom ped oms.

Commented [EA4]: Tillagt.

Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av Finansieringsnämnden för utbildning, och beslutas med stöd av skollagen(2010:800).

Uppföljning och uppdatering

Utbildningsenheten ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Ansökan görs till kommunen senast en månad innan behovsdatum. Schema för behov av omsorg ska lämnas med ansökan. Ansökan ska styrkas med intyg i form av arbetsschema från arbetsgivaren. När vårdnadshavarna är sammanboende ska båda uppvisa schema som styrker behovet. Samma regel gäller för sammanboende där den ena parten inte är vårdnadshavare.

6 Avgifter

Föräldraavgifter och ersättning för plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn utgår från den dag platsen tas i anspråk t o m sista dagen platsen nyttjas och betalas 12 månader om året.

Värmdö kommun tillämpar maxtaxa.

7 Uppsägning

7.1 Uppsägning från vårdnadshavarens sida

Uppsägning av plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn ska göras senast en månad innan barnet skall sluta. Anmälan om uppsägning görs till kommunen. Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna bekräfta uppsägningen. Avgift tas ut under uppsägningstiden.

Uppsägningstiden räknas från den dagen uppsägningen inkommit till kommunen. Lämnar barnet sin plats innan föreskriven uppsägningstid löpt ut, debiteras avgift för resterande uppsägningstid.

7.2 Uppsägning från kommunens sida

Vårdnadshavare har efter tillträde rätt att efter anmälan göra uppehåll i verksamheten om högst tre månader. Sådant uppehåll i verksamheten kan medges först sex månader efter det att barnet börjat i verksamheten. Vårdnadshavares gängse sommarssemester eller juledigheter undantas. Under uppehåll uttages avgift. Nyttjas inte platsen efter tre månader sägs den upp med omedelbar verkan. Meddelande om att platsen sagts upp sker skriftligen.

Plats som stått outnyttjad utan föregående anmälan i en månad kan sägas upp av kommunen. Uppsägning av outnyttjad plats sker med omedelbar verkan. Meddelande om att platsen sagts upp sker skriftligen. Ansökan om ny plats kan göras när behov finns.



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av Finansieringsnämnden för utbildning, och beslutas med stöd av skollagen(2010:800).

Uppföljning och uppdatering

Utbildningsenheten ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Fritidshem och pedagogisk omsorg för skolbarn har en skyldighet att meddela avdelning styrning och kvalitet om en plats står outnyttjad.

Plats i fritidshem för äldre barn sägs automatiskt upp vid vårterminens slut det år barnet fyller 13 år.



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av Finansieringsnämnden för utbildning, och beslutas med stöd av skollagen(2010:800).

Uppföljning och uppdatering

Utbildningsenheten ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.