

Granskningsrapport

Datum 2017-05-19

Dnr: 2017/KS 0179

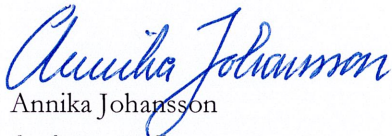
## Förskolan Skrindan

**Huvudman:** Tyresö kommun

**Förskolechef:** Josefine Svensson

**Granskningen genomfördes:** 15 mars 2017 – 19 maj 2017

Granskning genomförd av:



Annika Johansson

*kvalitetscontroller*

[annika.johansson@tyreso.se](mailto:annika.johansson@tyreso.se)



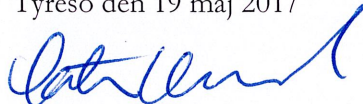
Robert Sirviö

*kvalitetscontroller*

[robert.sirvio@tyreso.se](mailto:robert.sirvio@tyreso.se)

Granskningsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för eventuella åtgärder med anledning av granskningen.

Tyresö den 19 maj 2017



Catrin Ullbrand

*chef för kvalitetsenheten*






[catrin.ullbrand@tyreso.se](mailto:catrin.ullbrand@tyreso.se)

## Innehållsförteckning





1	Bakgrund.....	4
2	Förskolans uppdrag.....	4
3	Syfte med granskningen.....	4
4	Metod.....	4
5	Senaste granskning och uppföljning.....	5
6	Verksamhetens förutsättningar.....	5
7	Normer och värden.....	10
8	Utveckling och lärande.....	12
9	Barns inflytande.....	18
10	Förskola och hem.....	18
11	Övergång och samverkan.....	19
12	Uppföljning, utvärdering och utveckling.....	20
13	Referenser.....	23
	Bilaga 1.....	24

# Sammanfattning förskolan Skrindan

---

-  På förskolan pågår ett medvetet arbete med att utveckla alla delarna i det systematiska kvalitetsarbetet.
-  Förskollärarnas särskilda uppdrag och ansvar behöver tydliggöras för att säkerställa att arbetet sker i enlighet med målen i läroplanen.
-  Den digitala lärmiljön behöver utvecklas så att barns möjligheter att få prova på modern teknik ökar.
-  Dokumentationen behöver på ett tydligare sätt visa på barns lärprocesser och lärstrategier.
-  Säkerheten vid stängslet på en av de mindre gårdarna behöver omgående åtgärdas.

## Kvalitetsnivåer vid granskning är visualiserade genom färgsättning:

	Grön innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
	Ljusgrön innebär att verksamheten till stora delar håller god kvalitet.
	Gul innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas.
	Röd innebär att verksamheten uppvisar risker och brister som behöver åtgärdas.

## 1 Bakgrund

Kommunen har tillsynsansvar enligt skollagen 26 kap. 4 § för fristående förskolor vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kap. 7 §. Kommunstyrelsen i Tyresö kommun beslutar årligen om en granskningsplan för fristående och kommunal verksamhet. Enligt granskningsplanen ska såväl de fristående som de kommunala förskolorna i Tyresö kommun granskas (tillsyn när det gäller de fristående förskolorna) vart tredje år. Uppföljning av verksamheterna genomförs minst en gång mellan granskningarna. Granskningen utförs av kvalitetsenheten, som ingår i kommunstyrelseförvaltningen.

## 2 Förskolans uppdrag

Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnens behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. (Lpfö 98, reviderad 2016).

## 3 Syfte med granskningen

Syftet med granskningen är att ge en nulägesbeskrivning av hur verksamheten på förskolan Skrindan arbetar mot förskolans uppdrag.

## 4 Metod

Beskrivning av verksamheten utgår från kriterierna i en bedömningsmatris. Kriterierna inom respektive område återfinns i en textruta. I några fall görs, förutom en beskrivning, också en bedömning mot kriterierna. Både beskrivning och bedömning baserar sig på:

- dokumentgranskning, se Referenser
- observationer av verksamheten
- intervjuer med förskolechef, pedagoger och kock
- webbenkät till föräldrar.

En särskild webbenkät till föräldrar med anledning av granskningen har genomförts under perioden 30 mars - 9 april. Föräldrarna har fått ta ställning till och bedöma olika påståenden om verksamheten. 37 procent av barnens föräldrar har svarat på enkäten. De har också getts möjlighet att kommentera varje bedömning i fritext.

Förskolechefen har haft möjlighet att faktagranska innehållet i rapporten.

Granskningsrapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som avgör om åtgärder behöver vidtas. Rapporten presenteras för barn- och utbildningsnämnden och därefter publiceras den på [www.tyreso.se](http://www.tyreso.se).



## 5 Senaste granskning och uppföljning

Senaste granskning av förskolan Skrindan genomfördes i november 2013. I den identifierades några områden att utveckla. Det rörde sig om rutiner för uppföljning av barnskyddsround, plan mot diskriminering och kränkande behandling, pedagogisk dokumentation, avsaknad av trådlöst nätverk och det systematiska kvalitetsarbetet. Brister som konstaterades var avsaknaden av klämskydd, hållskydd och registerutdrag på personal. En stark sida hos verksamheten var pedagogernas förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra som präglades av ömsesidig respekt.

Granskningen följdes upp hösten 2014. I den konstaterades att samtliga brister var åtgärdade. Trådlöst nätverk saknades fortfarande och planen mot diskriminering och kränkande behandling kvarstod delvis som utvecklingsområde eftersom en dokumenterad uppföljning av föregående års arbete saknades. I övrigt hade åtgärder vidtagits för att förbättra övriga utvecklingsområden.

## 6 Verksamhetens förutsättningar

Här beskrivs de förutsättningar som verksamheten har i förhållande till förskolans uppdrag enligt gällande styrdokument.

### 6.1 Styrdokument

#### 6.1.1 Nationella styrdokument

**Skollagen**<sup>1</sup> innehåller bestämmelser om skolväsendet där förskolan ingår som en skolform.

**Läroplanen för förskolan**<sup>2</sup> anger inriktningen på förskolans arbete och därmed också den förväntade kvalitetsutvecklingen i förskolan.

**Skolverkets allmänna råd:**

- Förskolan, reviderad 2016<sup>3</sup>
- Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet<sup>4</sup>.
- Måluppfyllelse i förskolan<sup>5</sup>
- Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling – för skolväsendet<sup>6</sup>.

<sup>1</sup> Skollagen (SFS 2010:800). Tillämpliga kapitel för förskolan är 1-6, 8.

<sup>2</sup> Läroplanen för förskolan, Lpfö 98, reviderad 2016.

<sup>3</sup> Skolverkets allmänna råd med kommentarer förskolan, reviderad 2016

<sup>4</sup> Skolverket allmänna råd med kommentarer. Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet. 2012.

<sup>5</sup> Skolverkets allmänna råd med kommentarer. Måluppfyllelse i förskolan. 2017.

<sup>6</sup> Skolverkets allmänna råd. Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling – för skolväsendet.2012.

## 6.1.2 Lokala styrdokument

### Nämndmål

Barn- och utbildningsnämnden har identifierat tre delmål som de kommunala förskolorna i Tyresö ska ha särskilt fokus på för att nå målet att Tyresö ska bli en av Sveriges bästa skolkommuner. Målen är att öka trygghet, delaktighet och lärande.

### Enhetsmål

Förskolan arbetar för att uppfylla nämndmålen genom att öka vårdnadshavarnas delaktighet i verksamheten. Dessutom ska verksamheten fokusera på arbetet med trygghet, det livslånga lärandet och att barnen ska få prova på olika uttrycksmedel i projektarbetet.

### Plan mot diskriminering och kränkande behandling

En plan finns upprättad för Hanviken/Kumla. Planen beskrivs under rubriken Uppföljning, utvärdering och utveckling.

## 6.2 Förskolans organisation

Den kommunala förskolan Skrindan ingår tillsammans med förskolan Kumla i resultatenheten Hanviken/Kumla förskolor. På förskolan finns fyra avdelningar med totalt 74 inskrivna barn.

### Huvudman

Tyresö kommun är huvudman för förskolan Skrindan.

### Förskolechef

*Det pedagogiska arbetet vid en förskoleenhet ska enligt skollagen ledas och samordnas av en förskolechef som särskilt ska verka för att utbildningen utvecklas. (2kap. 9§ skollagen) Som förskolechef får bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt. (2kap.11§ skollagen).*

*Ett aktivt och nära ledarskap skapar goda förutsättningar för att utveckla verksamheten mot de nationella målen. Förskolechefens kunskaper om det dagliga arbetet är viktigt för att kunna kommunicera med medarbetarna kring mål och visioner för verksamheten, fånga upp sådant som behöver utvecklas och föra en dialog om lärandemiljön (Skolverkets allmänna råd för förskolan).*

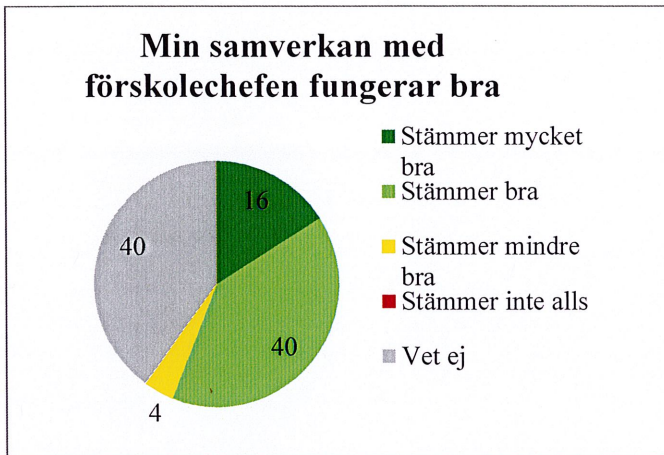
Huvudmannen har anställt en förskolechef som är utbildad förskollärare. Hon genomgår vid tillfället för granskningen den statliga rektorsutbildningen. Hon är också chef för enhetens andra förskola Kumla.

Förskolechefens strävan är att vara närvarande ungefär två dagar i veckan på förskolan och särskilt då avdelningarna har sin reflektionstid. Hennes möjligheter att vara närvarande kan dock variera eftersom hon behöver ägna tid åt rektorsutbildning och andra externa möten. Hon skriver på tavlan

var hon finns och pedagogerna kan alltid nå henne via sms eller e-post. Hon har inte utsett någon platsansvarig när hon själv inte är på plats.

Pedagogerna berättade att förskolechefen är deras pedagogiska ledare och hon leder det arbetet genom att delta vid reflektionstillfällen, där hon ställer frågor, handleder, ger feedback och utmanar.

#### Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):



#### Förskolläraren

*Förskolläraren har enligt läroplanen ett särskilt och övergripande ansvar för kvaliteten i verksamheten och att den kontinuerligt utvecklas. I ansvaret ingår att tillsammans med övriga pedagoger i arbetslaget arbeta för att ge barnens förutsättningar att utvecklas i riktning mot läroplanens strävansmål (Lpfö 98).*

På förskolan arbetar tre förskollärare som tillika är avdelningsansvariga. På den fjärde avdelningen är en barnskötare avdelningsansvarig. Pedagogerna berättade i intervjun att de inte har diskuterat begreppet undervisning. De efterlyste en större tydlighet av var och ens roller och uppdrag för att kunna fokusera på kärnuppdraget.

#### Arbetslaget

Förskolechefen berättade att det under de senaste åren varit relativt stor omsättning på personalsidan. Det var många vikarier som bar upp verksamheten. Nu har personalläget stabiliserats och en grundstruktur för verksamheten har börjat sättas, men att det fortfarande är en bit kvar innan alla pedagoger är ”med på tåget”. Pedagogerna berättade att alla vill bidra till verksamhetens utveckling.

Samarbetet mellan avdelningarna består huvudsakligen i att man hjälps åt att ta hand om varandras barn då det är möte för planering och reflektion.

## Resurser

På förskolan arbetar 14 pedagoger (13,5 årsarbetare) varav 3 är förskollärare (2,6 årsarbetare), 10 är barnskötare och en är utbildad resurs.

## Nyckeltal

Nedan redovisas förskolans nyckeltal vid tillfället för granskningen.

Statistik	Förskolan Skrindan
Antal barn per årsarbetare, inkl. resurs	5,5
Antal barn per årsarbetare, exkl. resurs	5,9
Antal barn per årsarbetande förskollärare	28,5
Andel % årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen	19 %

## 6.3 Måltidssituationen

På förskolan arbetar en kock på heltid. Till sin hjälp har hon en medhjälpare som arbetar halvtid. Hon undviker i möjligaste mån halvfabrikat och hon använder cirka 30-40 procent ekologiska livsmedel i matlagningen.

Förskolan följer både kommunens riktlinjer och Livsmedelsverkets riktlinjer inklusive rekommendationerna för måltidsintervaller. Kocken strävar efter en giftfri miljö i köket. Kocken berättade att matsvinnet är litet och att förskolan är ansluten till kommunens matavfallsinsamling.

Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):





## 6.4 Öppettider – tillgänglighet utifrån föräldrars behov

Förskolans öppettider är 06.30-17.30. Verksamheten pågår under hela året. En gång i månaden har personalen arbetsplatsträff (APT) och då oftast tillsammans med personalen på enheten andra förskola Kumla. I samband med APT stänger förskolan 15.45. Förskolan har fem planeringsdagar per år. Alternativ omsorg erbjuds vid de tillfällen då förskolan har stängt på grund av APT och planeringsdagar.

Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):



## 6.5 Säkerhet

Om det vid granskningsbesöken framkommer allvarliga risker eller brister i barnsäkerheten rapporterar kvalitetsenheten detta snarast till förskolechefen för omedelbara åtgärder och till barn- och utbildningsförvaltningen för kännedom.

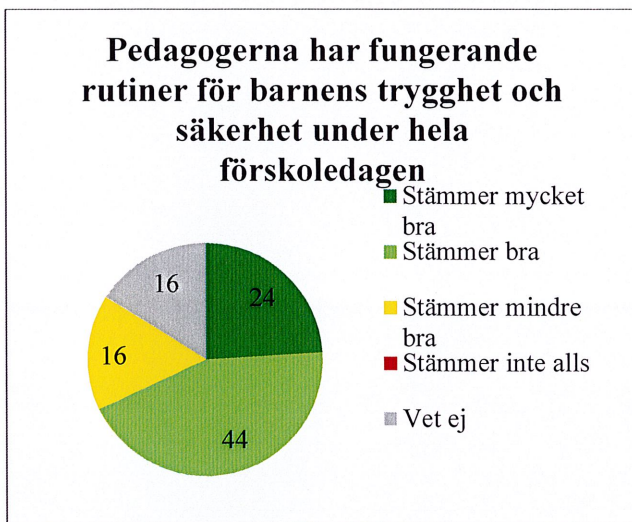
Vi kunde se att pedagogerna i stort sett fördelade sig utomhus för att kunna ha en god uppsikt över barnen. De uppmärksammade barn som var i behov av omsorg. Uppsikten vid sluttning, sandlåda och gungor kunde ha varit bättre.

Utomhus finns två redskapsbodar där det finns skymda vrår. Vi kunde identifiera en säkerhetsrisk på en av de mindre gårdarna som ligger i direkt kontakt med en bilväg. Vi såg vid ett tillfälle några barn som satt på uppåtvända lastpallar i nära anslutning mot stängslet och i höjd med stängslets övre kant. Inga pedagoger var närvarande som hade uppsikt över barnen. Vi gjorde bedömningen att barnen hade kunnat ta sig över stängslet. Vi påtalade säkerhetsrisken för förskolechefen 2017-05-03. Risken var inte åtgärdad vid kvalitetsenhetens kontroll 2017-05-18. Detta rapporterades till barn- och utbildningsförvaltningen.

Både barnskyddsronde (senast genomförd i september 2016) och brandutrymningsövning (senast genomförd i maj 2016) genomförs en gång per år.

Registerutdrag kunde uppvisas för samtlig anställd personal, för såväl fast anställda som för vikarier.

Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):



## 6.6 Bedömning

Förskolechefen är utbildad förskollärare och har genom utbildning och erfarenhet pedagogisk insikt.

Förskollärarnas särskilda uppdrag och ansvar behöver tydliggöras för att säkerställa att arbetet sker i enlighet med målen i läroplanen.

Säkerheten vid stängslet på en av de mindre gårdarna behöver omgående åtgärdas.

## 7 Normer och värden

*Bedömningskriterium:*

**Det finns ett gott förhållningssätt och bemötande som ger ett arbetsklimat som bidrar till att skapa lugn och trygghet som gynnar barnens lärande.**

Pedagogerna visade på ett gott förhållningssätt och bemötande gentemot barnen. De använde sig av en lugn röst i kommunikationen med barnen och visade god omsorg om något barn var ledset genom att trösta och bekräfta barnets känslor. Vi upplevde att de lyssnade in barnen och gav dem god tid att tänka efter i olika situationer. Vi upplevde också att barnen var trygga med varandra och med pedagogerna. Detta skapade ett lugnt och tryggt arbetsklimat på avdelningarna.

*Bedömningskriterium:*

**Pedagogerna använder medvetna metoder och rutiner i arbetet med värdegrunden.**

Pedagogerna berättade att de har pratat om hur de ska arbeta med värdegrunden, men att de ännu inte har någon samsyn kring vilka metoder de ska arbeta med. I nuläget gör de olika.

Vi kunde se att pedagogerna använder olika metoder i sitt arbete med värdegrunden för att förebygga konflikter bland barnen och för att skapa en lugn och trygg miljö för barnen. Några exempel på sådana metoder är stopphanden, som är ett effektivt och enkelt sätt för både pedagoger och barn att tala om att man inte vill delta i en lek eller att markera man vill stoppa ett icke önskat beteende hos en annan person. Enligt pedagogerna strävar de efter att prata med barnen om känslor så fort de får tillfälle.

På en av avdelningarna använder pedagogerna sig av trivselregler, som barnen har varit delaktiga i att ta fram. På de äldsta barnens avdelning kunde vi se en trivsel-sol uppsatt i en av hörnorna med texterna ”vad gör oss glada” och ”hur är man en bra kompis”.

Vi kunde inte se några konflikter bland barnen, men pedagogerna berättade att de använder sig av trepartssamtal om två barn hamnar i en konflikt med varandra.

*Bedömningskriterium:*

**Pedagogerna arbetar medvetet med genus, att flickor och pojkar behandlas lika, att både miljö, material och verksamhet motarbetar könsstereotypa aktiviteter.**

Pedagogerna berättade att genustänket sitter i ryggmärgen. De uttryckte det som att ”vi tänker inte i termer av prinsar och prinsessor utan mer i termer av vardagsnära könsoberoende utklädningskläder”. Pedagogerna vill bidra till ett tillåtande klimat i barnens uttryckssätt och uppmuntrar alla barn, oavsett kön, att pröva på olika typer av aktiviteter. I utvecklingen av den pedagogiska lärmiljön såg vi att återbruksmaterial införts vilket möjliggör könsneutrala lekar.



Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):



## 7.1 Bedömning

Förskolan arbetar med normer och värden enligt läroplanens intentioner.

## 8 Utveckling och lärande

**Inomhusmiljön:**

*Bedömningskriterier:*

**Inomhusmiljön stimulerar barns leklust och inspirerar till ett utforskande och temainriktat arbetssätt. IKT finns tillgängligt.**

**Barnen har tillgång till ett varierat och formbart material som stimulerar till både lek och lärande inom läroplanens olika målområden.**

**Barnen görs delaktiga i miljöns utformning och material. Barn tar eget ansvar för miljön.**

Förskolan är inne i ett utvecklingsskede där lärandemiljöns utformning prioriteras. Pedagogerna berättade att de hämtat inspiration från besök på andra förskolor.

Den fysiska miljön på förskolan är indelad i olika hörnor. Fokus just nu ligger på hur bygg- och konstruktionshörnor ska se ut och vilket material som ska finnas tillgängligt. Grundstrukturen för hörnornas utformning och dess material ska utgå från barnens intressen och bli en gemensam röd tråd på förskolan. Materialet i hörnorna håller på att bytas ut från fast material (traditionella färdiga leksaker) till att omfatta ett mer variationsrikt och formbart återbruksmaterial. Vi såg att arbetet har påbörjats när det gäller bygg- och konstruktionshörnorna där materialet är sorterat i färg, form och material. En del hörnor saknar både material och en inbjudande utformning som lockar barn till lek och utforskande. Miljön är i många rum stökig.





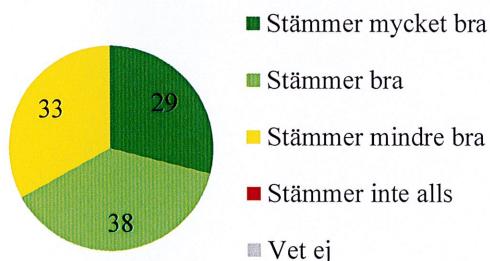
Förskolan använder sig av kuber som kläs med olika tyg i en del hörnor. Kuberna används som ett rum i rummet (mötesplats) och är föränderliga.

På de äldsta barnens avdelning finns en ateljé som alla övriga avdelningar också har tillgång till. I ateljén finns det tillgång till varierat och formbart material. En av förskollärarna på förskolan är utbildad ateljerista.

Varje avdelning har tillgång till en lärplatta och på de äldsta barnens avdelning finns en interaktiv tavla.

Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):

**Förskolans miljöer inomhus och det material som finns där tillgodoser mitt/mina barns intresseområden och bjuder in till lek och lärande**





### Utomhusmiljön:

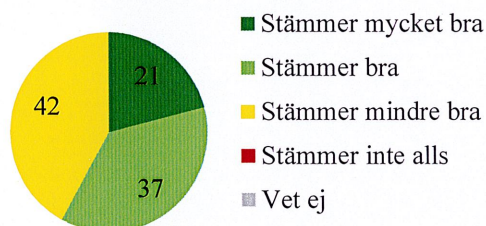
*Bedömningskriterium:*

**Utemiljön, både kring förskolan och i naturen, ses som förskolans pedagogiska rum och ger möjligheter till lek och lärande.**

Utomhusmiljön på förskolan är indelad i tre gårdar. Gårdarna varierar i storlek och den stora gården består till stor del av en sluttning med kuperad mark och stenpartier. Förutom olika lekredskap finns det balansbana, vattenränna och uteteater. På den mindre gården utanför de äldsta barnens avdelning finns en konstgrasmatta. Vid våra besök genomfördes här aktiviteter med skapande och bygg och konstruktion.

### Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):

**Förskolans miljöer utomhus och det material som finns där tillgodoser mitt/mina barns intresseområden och bjuder in till lek och lärande**



### Verksamhet:

*Bedömningskriterium:*

**Det finns ett genomtänkt och sammanhängande temainriktat arbetssätt där barns lärande kan bli mångsidigt och där de kan få ta del av läroplanens olika målområden. Verksamhetens innehåll organiseras så att sammansättningen av barngrupperna skapar förutsättningar för att följa barn och deras lärande. En planerad och organiserad verksamhet är viktigt för att ge barnen uppmärksamhet och skapa en god lärmiljö**

I planeringen beskrivs att övergripande tema på förskolan för läsåret är "Barns möten". Utifrån temat ska avdelningarna arbeta med olika projekt tre dagar i veckan, tisdag till torsdag. Pedagogerna använder sig av reflektionsmall som metod för att kunna reflektera över projektens innehåll och vad de observerat bland barnen. De yngre barnen arbetar med olika projekt där barnen ges möjligheter att utforska olika material. Projekten de arbetar med är språk, teckenspråk, matematik, ateljé och vatten. De äldre barnen arbetar utifrån projekten "Barns möte med uttryck och gestaltning" samt "Språk och kulturer".



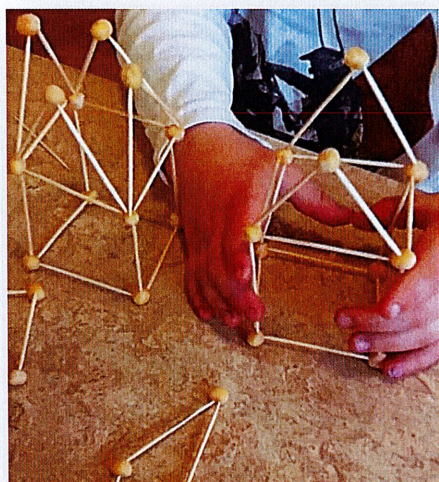
Vid kunde vid våra besök inte se några aktiviteter som var tydligt kopplade till projekten.

*Bedömningskriterium:*

**Verksamhetens aktiviteter stimulerar till både lek och lärande inom läroplanens olika målområden. IKT integreras i verksamheten.**

I det språkutvecklande arbetet på förskolan använde pedagogerna sig av språklekar, bokstäver, sång, rim och ramsor. Pedagogerna gav barnen tid, satte ord på saker, lyssnade, uppmuntrade och gav barnen valmöjligheter. Metoden TAKK-tecken<sup>7</sup> var särskilt tydlig på en av de yngre barnens avdelningar.

Barns möjligheter att bli stimulerade och utmanade inom matematik, naturvetenskap och teknik synliggjordes i vissa hörnor och aktiviteter. Skapande, att räkna på svenska och engelska, teknik och problemlösningar i bygg och konstruktion, geometriska former och spela spel var några exempel vi såg. En av de yngre avdelningarna använde sig även av Babblarna i lärandet om färger, former och sortering.



Bygg och konstruktion med kikärtor och tandpetare ger barnen nya erfarenheter till att utveckla sina kunskaper och kännedom om materialets egenskaper och möjligheter. Här utmanas de i sitt matematiska, tekniska och logiska tänkande.



Genom användandet av Babblarna får barnen kunskaper om färg och form. Babblarnas färg kopplas till deras form och namn och har ett symboliskt värde, vilket även de kvadratiske formerna och skåpets randiga mönster gör. Ett sätt att synliggöra matematiska begrepp och samband för de allra yngsta barnen.

<sup>7</sup>TAKK = Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation.



I verksamheten uppmuntrades olika former av uttrycksätt och vi kunde se rollspelsmaterial/teater, skapandematerial och musik. Ljusbord, ljuskub och overhead har integrerats i miljön.

Lärplattan användes inte av barnen. Den interaktiva tavlan användes till sagoberättande och röris.

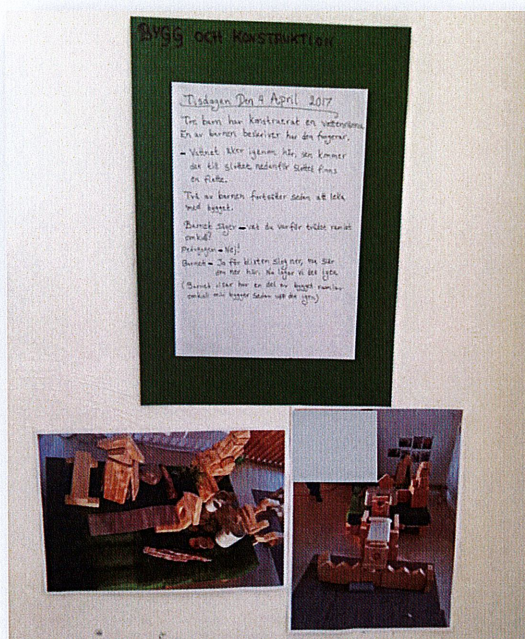
## 8.1 Dokumentation av barns lärande

*Bedömningskriterium:*

**Barngruppens och det enskilda barnets lärande och utveckling behöver dokumenteras, följas upp och analyseras. Barnen får reflektera över det egna lärande och görs delaktiga i dokumentationsarbetet.**

Dokumentationen på väggarna består mest av bilder på gruppnivå. Vi såg även dokumentation med barns reflektioner från olika aktiviteter. I miljön såg vi barns olika alster från skapande och deras intresse för bokstäver och skrivande.

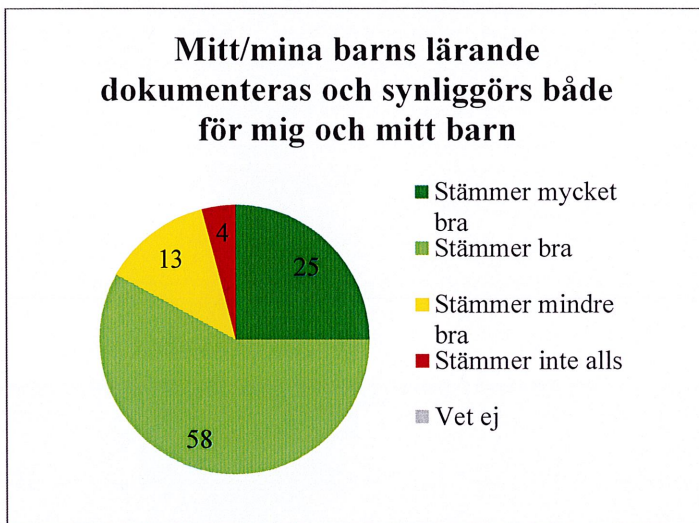
På förskolan finns ingen samlad dokumentation över det enskilda barnets utveckling och lärande.



Här har fantasi och kreativitet fått utlopp i bygget av en vattenränna. Utifrån sina egna erfarenheter om vattenrännor, slott och blixtrar så kan de skapa en förståelse för sin omvärld. Barnen skapar något med en tanke bakom (meningsskapande).



Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):



## 8.2 Barn i behov av särskilt stöd

*Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. (Skollagen 8 kap. 9 §)*

Förskolan har skriftliga rutiner för barn i behov av stöd. Handlingsplaner upprättas vid behov. Vi kunde se att barn i behov av stöd integrerades i verksamheten på samma villkor som alla andra barn.

## 8.3 Barn med annat modersmål än svenska

*Förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. (Skollagen 8 kap. 10 §)*

På förskolan finns nedskrivna rutiner för hur pedagogerna ska arbeta med barn som har ett annat modersmål.

Ungefär 20 procent av barnen på förskolan har annat modersmål än svenska. I rutinerna ingår att låta alla barnen bekanta sig med de olika kulturer som barnen representerar. På väggarna fanns ifyllda mallar uppsatta där föräldrar med annat modersmål har fått fylla i information om vilket land de kommer från och vilket språk som talas där. De har även fått skriva ner några ord på sitt modersmål. Olika länders flaggor synliggjordes också på dessa avdelningar.

## 8.4 Bedömning

Den digitala lärmiljön behöver utvecklas så att barns möjligheter att få prova på modern teknik ökar.

Dokumentationen behöver på ett tydligare sätt visa på barns lärprocesser och lärstrategier.

## 9 Barns inflytande

*Bedömningskriterium:*

**Barnen görs delaktiga och har inflytande i planering av verksamheten, dess material och utformning av lärmiljön.**

Enligt pedagogerna görs barnen delaktiga i verksamheten genom att de samtalar mycket med barnen för att fånga deras tankar i olika frågor. Dessutom observerar de barnen i lekar och andra aktiviteter för att följa deras intressen. Utifrån de intressen som barnen visar i leken och i andra aktiviteter utformas delar av miljön på avdelningarna. Barnens intressen styr också valet av material som pedagogerna erbjuder barnen.

Barns möjligheter till delaktighet och reflektion över sitt lärande blir begränsade eftersom dokumentation av detta inte synliggörs i verksamheten.

## 10 Förskola och hem

*Bedömningskriterier:*

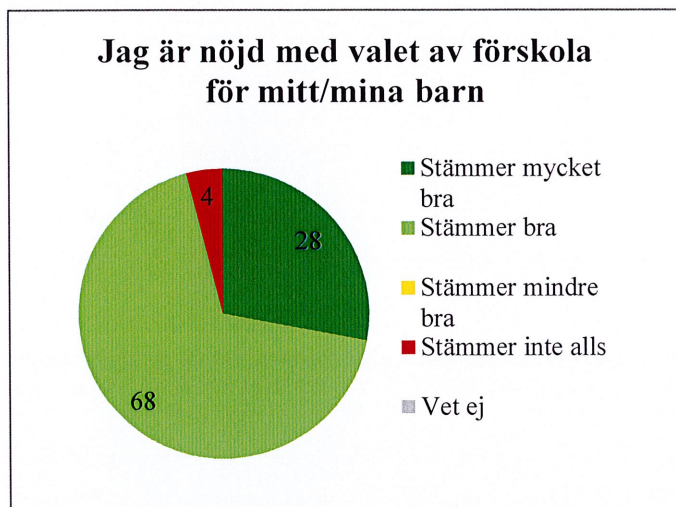
**Det finns fungerande former och rutiner för samarbete med hemmet. Föräldrar får information om förskolans mål och sätt att arbeta. Föräldrar har möjlighet till inflytande i förskolans verksamhet.**

Förskolan samverkar med föräldrarna på olika sätt. Förutom daglig kontakt i samband med lämning och hämtning, erbjuds föräldrarna ett GIV-samtal (motsvarande utvecklingssamtal) en till två gånger per år. På förskolan finns ett föräldraråd som består av representanter för föräldrar och förskola.

I avdelningarnas hallar finns aktuell information som föräldrarna kan ta del av. En av avdelningarna har involverat föräldrarna i arbetet med TAKK- tecken. Föräldrarna får varje vecka ett brev med två TAKK- tecken med bild och text.

Varje avdelning på förskolan skickar regelbundna hembrev till föräldrarna, cirka en gång per månad. Förskolan använder dessutom Instagram för att i bilder visa på aktiviteter i den dagliga verksamheten kopplade till projektet.

Ur kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar (svar i procent):



Ovan redovisas resultatet från kvalitetsenhetens webbenkät som görs i samband med granskningen. Föräldrarna erbjuds även att svara på en kommungemensam enkät (se bilaga 1). Den senaste enkäten gjordes i januari 2017 och svarsfrekvensen var 79 procent (60 svarande). Resultatet har förbättrats inom samtliga målområden jämfört med föregående år. Frågan ”Jag har förtroende för förskolechefen (eller motsvarande)” utmärker sig då resultatet här har ökat kraftigt jämfört med föregående år.

### 10.1 Inkomna synpunkter från medborgare (föräldrar)

I kommunens synpunktshantering noteras inga synpunkter på förskolan under senaste året.

### 10.2 Bedömning

Förskolan har former och rutiner för hur de samverkar med föräldrar.

## 11 Övergång och samverkan

*Bedömningskriterium:*

Det finns tydliga rutiner för samarbetet kring övergång mellan förskola och mottagande förskoleklass.

Förskolan följer kommunens övergångsplan mellan kommunal förskola och kommunal skola.

## 12 Uppföljning, utvärdering och utveckling

*Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. (Lpfö 98).*

*Förskolechefen har ansvaret för verksamhetens kvalitet (Lpfö 98).*

*Bedömningskriterier:*

**Delarna i det systematiska kvalitetsarbetet bildar en helhet. Det går tydligt att se att resultaten från uppföljningar och utvärderingar används för att utveckla verksamheten.**

### Förutsättningar

Förskolechefen har gett pedagogerna olika förutsättningar för att de ska kunna planera, följa upp och utveckla verksamheten:

- Reflektionstid för varje avdelning en gång i veckan.
- APT en gång i månaden tillsammans med pedagogerna på förskolan Skrindan.
- Fem planeringsdagar per år.
- Reflektionsmall.
- Underlag för utvärdering att användas på planeringsdagar.

### Planering

Verksamhetens planering görs i beslutstödssystemet Bestyr. Utifrån nämndmål och läroplansmål har enheten skapat mål och aktiviteter. Förskolan har ett årshjul, Skrindans pedagogiska år. Årshjulet innehåller såväl aktiviteter kopplade till traditioner som till planering och utvärdering av projekt och verksamhet.

Till arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet finns ett dokument kopplat som innehåller frågeställningarna Var är vi? Vart ska vi? Hur gör vi? Hur blev det? Utifrån det utforskande barnet. Dokumentet har även en tankekarta kring dokumentation med ledorden observera, reflektera, dokumentera, planera och prova som en ständigt pågående process. Vid intervjun framgick det att pedagogerna kände till dokumentet.

Förskolan har utifrån föregående års föräldraenkät tagit fram åtgärds punkter för att förbättra verksamheten.

Tid för möten och reflektion har möjliggjorts för pedagogerna. På avdelningarnas reflektionstid ska dokumentation av projektarbetet göras i en reflektionsmall. Förskolechefen har möten inplanerade med de avdelningsansvariga varannan vecka.



## Genomförande

Dokumentation sker i huvudsak utifrån de pågående projekten och i det pedagogiska årshjulet synliggörs projektets olika faser. Förskolechefen har infört en reflektionsmall som av pedagogerna används som ett verktyg för att dokumentera underlag för utvärdering. Dokumentet innehåller tre kolumner: ”Vad barnen är upptagna av”, ”Pedagogernas tankar/roll” och ”Nästa steg”. I de ifyllda mallar som vi tog del av kunde vi inte se vilka effekter som uppnås. Det innebär att en viktig del av uppföljningen inte finns med i dokumentationen. Mallen ska användas för uppföljning och analys och förskolechefen tar del av dokumentet på de reflektioner hon deltar i.

På arbetsplatsträffarna som sker tillsammans med enhetens andra förskola Kumla. Projektarbeten, pedagogisk dokumentation och lärmiljöer diskuteras utifrån ett kollegialt lärande.

## Uppföljning och analys

Verksamhetsuppföljning görs enligt årshjulet i Bestyr av förskolechefen. Pedagogerna är inte delaktiga i uppföljningarna och känner heller inte till de prioriterade målen för verksamhetsåret.

Det underlag som hon använder får hon från de tillfällen då hon deltar i pedagogernas reflektionstillfällen, vilket är vid ungefär vartannat reflektionstillfälle per avdelning. Någon återkoppling till pedagogerna om vilka slutsatser förskolechefen dragit utifrån aktiviteterna i Bestyr sker inte.

Förskolechefen har introducerat ett underlag för utvärdering, som ska användas för första gången på planeringsdagen i maj. Underlaget innehåller frågeställningarna: Hur förskolan bidragit till de olika läroplansmålen och vilka utvecklingsområden man kan se.

## Åtgärd

Det framgår inte i årshjulet när nya prioriterade mål med aktiviteter tas fram.

## Kompetensutveckling

*Bedömningskriterium:*

**Pedagogernas kompetensutveckling utgår från behov och resultaten i det systematiska utvecklingsarbetet.**

- I förskolans utvecklingsarbete med lärmiljöer har studiebesök genomförts på andra förskolor inom och utanför kommunen. Dokumentation och lärmiljön diskuteras inom enheten på arbetsplatsträffar.
- Några av pedagogerna har gått en kurs i pedagogisk dokumentation.

- Under 2017 kommer förskolan att påbörja arbetet med Stamina. Ett 2-årigt forskningsprojekt som kommunens förskolor deltar i. Projektet ska främja en god arbetsmiljö och effektiv verksamhet. En tidseffektiv metod som låter alla komma till tals.
- De kommunala förskolorna ingår i ett nätverk för pedagoger där syftet är att genom kollegiala läroprocesser kvalitetssäkra den pedagogiska verksamheten och arbeta mot en likvärdig förskola.

### **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

*Förskolan har en plan mot kränkande behandling och diskriminering med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen som revideras varje år ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året*

*Skollagen 6 kap. § 8.*

Förskolan har gjort en kartläggning av var det kan finnas risker i verksamheten och utifrån kartläggningen satt in åtgärder.

### **12.1 Bedömning**

På förskolan pågår ett medvetet arbete med att utveckla alla delarna i det systematiska kvalitetsarbetet.

## 13 Referenser

Allmänna råd Skolverket, Måluppfyllelse i förskolan.  
Barnskyddsround 2016-09-05  
Förskoledeklaration  
Föräldraenkät 2017, CMA  
Föräldraenkät CMA, Tyresö kommun 2017 (kommunövergripande)  
Hembrev Lejonet, odaterad  
Kvalitetsenhetens webbenkät till föräldrar  
Läroplan för förskolan, Lpfö -98, reviderad 2016  
Mall för handlingsplan för barn med särskilda rättigheter  
Målstyrning 2017  
Plan mot diskriminering och kränkande behandling Hanviken/Kumla 2017-2018  
Rapportering från förskolan inför granskning  
Reflektionsdokument  
Reflektionsmall  
Skollagen (2010:800)  
Skriindans pedagogiska år  
Underlag för utvärdering  
Åtgärds punkter utifrån föräldraenkät 2016-04-22

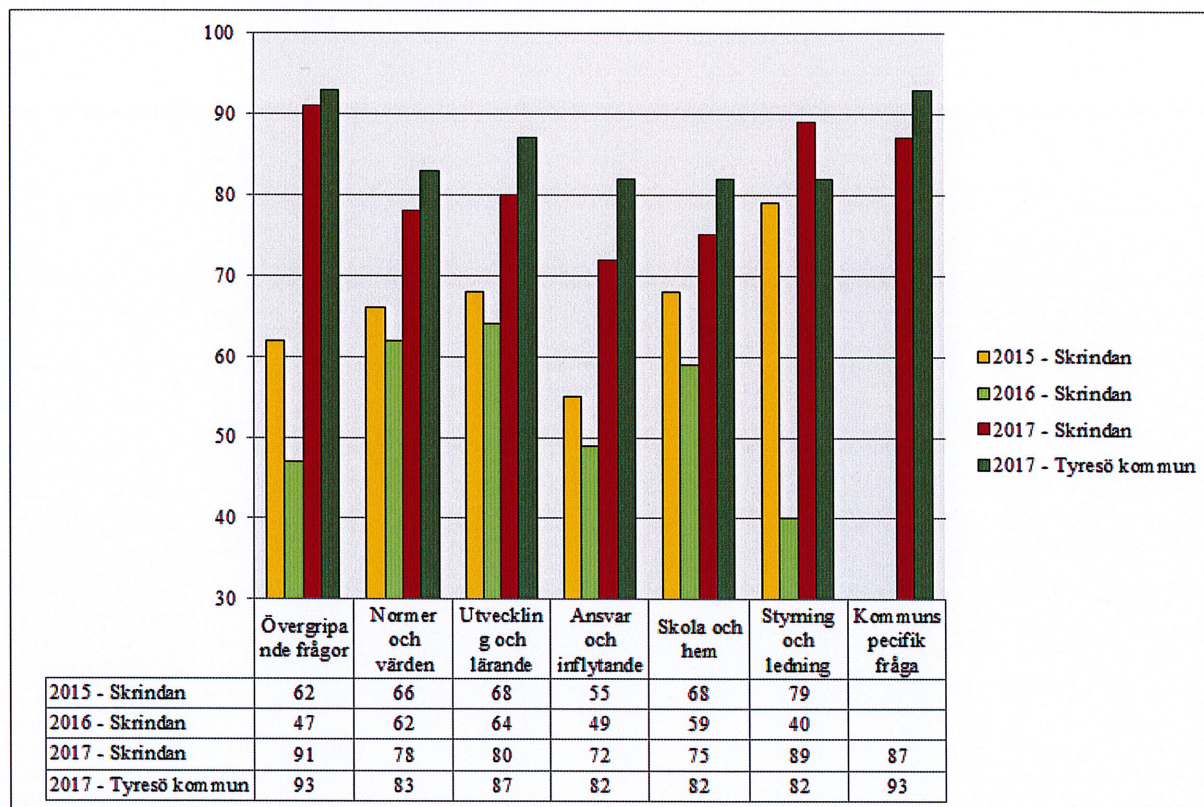


## Bilaga 1

Varje år genomförs en enkät där föräldrar får svara på frågor om förskolans verksamhet inom olika områden. Senaste enkät genomfördes i januari 2017. Nedan presenteras resultaten inom olika områden.

### Sammanställning av föräldraenkät förskolan Skrindan

Svarsfrekvens 2017 – 79 % Antal svarande: 60



*Bedömning enligt skala i procent: Stämmer mycket bra Stämmer ganska bra Stämmer ganska dåligt Stämmer mycket dåligt Vet ej*

*Tabellen ovanför visar de gemensamma värdena för:*

*Stämmer mycket bra och stämmer ganska bra*

*Frågorna handlar bland annat om:*

**Övergripande frågor** - Nöjdhet med och rekommendation av verksamheten.

**Normer och värden** - Barnens trygghet och värdegrundsarbetet på förskolan.

**Utveckling och lärande** - Barnens trivsel och stimulans samt engagemang hos Pedagogerna.

**Ansvar och inflytande** - Uppmuntran till ansvar och inflytande.

**Skola och hem** - Samarbete och kommunikation mellan föräldrarna och förskolan.

**Styrning och ledning** - Pedagogernas kompetens och förtroende för ledningen.

**Kommunspecifik fråga** – Senaste föräldraenkäten har utökats med en kommunspecifik fråga. Frågan som ställs är om barnet äter maten i förskolan.