

## Stockholm stads riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP)

### Inledning

Stockholm stads nämnder och styrelser kan ingå idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Syftet med IOP är att skapa långsiktiga samarbeten med idéburna organisationer för att dessa i ökad utsträckning ska kunna delta aktivt och bidra till stadens utveckling.

Nedan framgår stadens riktlinjer för när en nämnd eller styrelse vill ingå IOP.

### Öppenhet och kommunikation

Den nämnd eller styrelse som vill arbeta med IOP ska göra detta på ett öppet sätt, till exempel via hemsida och nyhetsbrev, och bör säkerställa att idéburna organisationer på ett enkelt sätt kan komma i kontakt med en funktion inom nämnden eller styrelsen för dialog om IOP.

### Partnerskapet är förenligt med lag

Innan staden ingår avtal om IOP ska en bedömning göras som konstaterar följande.

1. Det är inte en verksamhet som måste upphandlas enligt upphandlingsreglerna.
2. Det är förenligt med kommunallagen.
3. Det är förenligt med EU:s statsstödsregler.

Vid bedömningen är nedanstående kriterier vägledande.

- Det finns inte en marknad eller en konkurrenssituation att vårda
- Verksamheten sker på initiativ av den idéburna organisationen

- Verksamheten är ett led i att förverkliga ett politiskt program eller plan, där idéburna organisationer särskilt nämns
- Verksamheten kan inte ses som en del av det normerade föreningsbidraget
- Bägge parterna är med och finansierar verksamheten (via pengar eller andra insatser)
- Verksamheten detaljregleras inte från staden
- Verksamheten avses att drivas under en längre tid.

### **Kontroll av partner i IOP**

Nämnden eller styrelsen ska kontrollera att den idéburna organisationen bedrivs på ett sätt som är överensstämmande med stadens värderingar.

Inför ingående av IOP bör nämnden eller styrelsen begära in följande uppgifter, om sådana finns:

- Stadgar
- Beskrivning av organisationens verksamhetsidé och ordinarie verksamhet
- Årsmötesprotokoll
- Verksamhetsberättelse
- Ekonomisk berättelse med bokslut
- Revisionsberättelse
- Verksamhetsplan och styrelseförteckning
- Uppgift om medlemsantal

### **Avtalsvillkor**

Nämnden eller styrelsen får anpassa avtalen för respektive IOP. Nedanstående punkter bör dock övervägas i avtal om IOP.

- Syfte med avtalet
- Mål med verksamheten
- Värdegrund/förhållningssätt
- Målgrupp
- Insatser och åtaganden
- Organisation
- Dokumentation och redovisning
- Ekonomi
- Avtalstid
- Uppföljning
- Omförhandling, uppsägning, hävning och tvist