

Tyresö kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Kerstin Hedén  
Kansli- och personalchef

## TJÄNSTESKRIVELSE

2011-03-02

1 (4)

Diarienummer

2011/KS 0077 002

Kommunstyrelsen

## Styrprocess i Tyresö kommun

### Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att anta "Styrprocess i Tyresö kommun" som grund för det fortsatta planeringsarbetet i kommunen.



Bo Renman  
Kommundirektör



Kerstin Hedén  
Kansli- och personalchef

### Sammanfattning

En väl förankrad och aktuell styrprocess skapar förutsättningar för ett kommungemensamt arbetssätt för att planera, leda och följa upp verksamheten. Med en gemensam vision, långsiktiga gemensamma mål och helhetstänkande ökar möjligheterna att bättre sätta våra uppdragsgivare – Tyresöborna - i fokus och att fortsatt erbjuda tjänster av hög kvalitet.



## Beskrivning av ärendet

### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2005 att en gemensam planeringsmodell skulle införas att gälla för kommunens samtliga verksamheter. Efter hand som omvärlden förändrats har behovet uppkommit att se över och utveckla det sätt som kommunens verksamhet planeras, leds och följs upp. Förtroendemän och chefer på alla nivåer i organisationen har under hösten 2010 engagerats i arbetet med kommunens framtida styrning. Ett antal seminarier har genomförts med deltagande av såväl förtroendevalda som tjänstemän. Information har förmedlats till medarbetare och personalrepresentanter. Föreliggande förslag är således väl känt och förankrat på alla nivåer i kommunen.

Att sätta Tyresöborna i centrum har länge varit i fokus för kommunens arbete. De förändringar som görs syftar till att ytterligare utveckla vårt medborgarperspektiv och kvaliteten på våra tjänster. Långsiktighet och helhetssyn är två nyckelbegrepp i det nya förslaget. Om vi ska kunna skapa ett bra resultat som är hållbart över tid krävs att vi skaffar oss god kunskap om förändringar i omvärlden och lägger analysen av dessa till grund för planeringsförutsättningarna. Målen ska vara få, tidsatta, realistiska och mätbara. Måluppfyllelse och avvikelser ska rapporteras regelbundet.

### Planering på tre nivåer

Helhetssyn innebär också att planeringen enligt den nya modellen sker på tre nivåer: strategisk, taktisk och operativ nivå.

- Kommunplan (strategisk planering)

Den kommunövergripande planen, kommunplanen, ska innehålla treåriga kommundemensamma mål, finansiella mål, personalmål och kvalitetsgarantier, ev. taxeförändringar samt treåriga verksamhetsmål med budget/investeringar. Kommunplanen ska vara ett levande dokument som revideras årligen efter analys av bokslutet och förändringar i omvärlden. Kommunplanen fastställs av kommunfullmäktige.

- Nämndplan (taktisk planering)

Utifrån kommunplanen tar nämnderna fram och beslutar om ettåriga nämndplaner med mål, investeringar, kvalitetsgarantier och budget.

- Enhetsplan (operativ nivå)

Utifrån nämndplanen tar enheterna fram enhetsplaner med de aktiviteter som krävs för att uppnå målen. Enhetsplanerna beslutas om av förvaltningscheferna.

Verksamhetsmålen utgör en viktig del i styrningen. Målen ska vara realistiska mätbara och möjliga att följa upp. Målen i kommunplanen och nämndplanerna sätts per verksamhetsområde. Kommunstyrelsen och nämnderna har i uppdrag att särskilt bedöma om nivån på målen är realistisk i förhållande till de ekonomiska förutsättningarna.

Av den nya styrprocessen följer en förändrad tidplan för att utarbeta och besluta om kommunens övergripande styrdokument. Under våren tas underlag för kommunplanen fram i form av bland annat omvärldsanalys och treåriga mål. Kommunfullmäktige beslutar om kommunplanen i juni, och under hösten tar nämnder och förvaltningar fram sina respektive planer.

### Styrdokument

I arbetet med kommunens styrprocess och styrdokument har det framkommit att begrepp som policy, riktlinje mm inte används konsekvent inom organisationen. En del riktlinjer och policys har beslutats på politisk nivå medan andra har beslutats på tjänstemannanivå. Det har också under översynen konstaterats att det finns alldeles för många styrdokument i kommunen, vilket gör att de inte används i styrningen och därmed inte heller följs upp.

Den nya styrprocessen innebär en mer restriktiv syn på vilka planer som ska finnas och krav på en mer stringent användning av begrepp och definitioner när styrdokument tas fram. Vidare finns anvisat vilken instans som fattar beslut om respektive styrdokument samt var ansvaret för styrdokumentet ligger. I korthet innebär förslaget att dokument som besvarar frågan om VAD som ska uppnås och VEM som är ansvarig beslutas på politisk nivå, medan dokument som anger HUR arbetet ska bedrivas beslutas på tjänstemannanivå.

## Engagemang och ansvar

För att planeringsmodellen ska ge handlingskraft i organisationen räcker det inte med att några få anställda eller bara chefen skriver fram planen. Det krävs att förtroendevalda och anställda engageras i arbetet med planen. De ska ha kunskap om planens mål och dessutom vara motiverade att vara med och förverkliga planen och sprida kunskap om dess innehåll. Ansvaret för planen ligger dock på dem som är behöriga att besluta om planen på respektive nivå i organisationen.