

Granskningsrapport

Datum 2017-10-06

Dnr: 2017/KS 0310

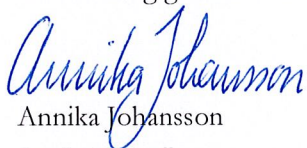
Förskolan Loket

Huvudman: Tyresö kommun

Förskolechef: Inger Palmér

Granskningen genomfördes: 6 september-6 oktober 2017

Granskning genomförd av:



Annika Johansson

kvalitetscontroller

annika.johansson@tyreso.se



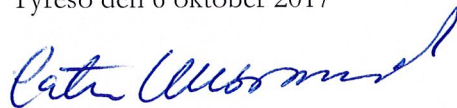
Robert Sirviö

kvalitetscontroller

robert.sirvio@tyreso.se

Granskningsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för eventuella åtgärder med anledning av granskningen.

Tyresö den 6 oktober 2017



Catrin Ullbrand


kvalitetschef


catrin.ullbrand@tyreso.se


Innehållsförteckning


1	Bakgrund.....	4
2	Förskolans uppdrag.....	4
3	Syfte med granskningen.....	4
4	Metod.....	4
5	Senaste granskning och uppföljning.....	5
6	Verksamhetens förutsättningar.....	5
7	Normer och värden.....	10
8	Utveckling och lärande.....	11
9	Barns inflytande.....	17
10	Förskola och hem.....	18
11	Övergång och samverkan.....	19
12	Uppföljning, utvärdering och utveckling.....	19
13	Referenser.....	22
	Bilaga 1. Kommungemensam föräldraenkät.....	23
	Bilaga 2. Skolinspektionens enkät till vårdnadshavare på förskolan Loket.....	24


Sammanfattning förskolan Loket


- 


På förskolan finns goda exempel på hur verksamheten har anpassat sitt arbetssätt för att möta barn med annat modersmål.
- 


Personalkontinuiteten på inskolningsavdelningen behöver ses över för att skapa en trygg miljö för barnen.
- 

Arbetet med värdegrunden behöver utvecklas och synliggöras.
- 

Förskolans lärmiljö behöver ses över och utvecklas för att bli mer stimulerande och variationstrik.
- 





Förskolan saknar gemensamma rutiner för inskolning. Detta riskerar att försvåra arbetet med att skapa en likvärdig introduktion till förskolan för barn och vårdnadshavare.
- 

Förskolan behöver utveckla arbetet med att dokumentera barns lärande och utveckling.
- 

Det finns brister i förskolans arbete med att kontinuerligt och systematiskt säkerställa och utveckla verksamheten.
- 

Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling. Detta bör åtgärdas omgående (6 kap. 8§ skollagen, 3 kap 16§ diskrimineringslagen).

Kvalitetsnivåer vid granskning är visualiserade genom färgsättning:

	Grön innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
	Ljusgrön innebär att verksamheten till stora delar håller god kvalitet.
	Gul innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas.
	Röd innebär att verksamheten uppvisar risker eller brister som behöver åtgärdas.

1 Bakgrund

Kommunen har tillsynsansvar enligt skollagen 26 kap. 4 § för fristående förskolor vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kap. 7 §. Kommunstyrelsen i Tyresö kommun beslutar årligen om en granskningsplan för fristående och kommunal verksamhet. Enligt granskningsplanen ska såväl de fristående som de kommunala förskolorna i Tyresö kommun granskas (tillsyn när det gäller de fristående förskolorna) vart tredje år. Uppföljning av verksamheterna genomförs minst en gång mellan granskningarna. Granskningen utförs av kvalitetsenheten, som ingår i kommunstyrelseförvaltningen.

2 Förskolans uppdrag

Alla barn i förskolan har rätt till en likvärdig utbildning av hög kvalitet, oavsett var i landet de bor eller i vilken förskola de går. (1 kap. 9 § skollagen (2010:800), Prop.2013/2014:148 s. 16). Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnens behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. (Lpfö 98, reviderad 2016).

3 Syfte med granskningen

Syftet med granskningen är att ge en nulägesbeskrivning av hur verksamheten på förskolan Loket arbetar mot förskolans uppdrag.

4 Metod

Beskrivning av verksamheten utgår från kriterierna i en bedömningsmatris. Kriterierna inom respektive område återfinns i en textruta. Både beskrivning och bedömning baserar sig på:

- dokumentgranskning, se Referenser
- observationer av verksamheten
- intervjuer med förskolechef och pedagoger
- analys av enkäter till vårdnadshavare.

Kvalitetsenheten har valt att utgå från resultaten i två enkäter till vårdnadshavare som finns tillgängliga. Dels den kommungemensamma föräldraenkäten som genomfördes i januari 2017 och dels Skolinspektionens förskoleenkät till vårdnadshavare i maj 2017. Skolinspektionens enkät har gått ut till vårdnadshavare på 16 förskolor i Tyresö kommun, såväl kommunala som fristående.

Förskolechefen har haft möjlighet att faktagranska innehållet i rapporten.

Granskningsrapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen, som avgör om åtgärder behöver vidtas. Rapporten presenteras för barn- och utbildningsnämnden och därefter publiceras den på www.tyreso.se.

5 Senaste granskning och uppföljning

Senaste granskning av förskolan Loket genomfördes våren 2014. Starka sidor hos verksamheten var pedagogernas förhållningssätt och deras arbete med normer och värden. En annan stark sida som konstaterades var satsningen på pedagogisk handledning och utbildning för samtliga pedagoger. Detta för att ge goda förutsättningar för utvecklingen av den pedagogiska dokumentationen.

I granskningen identifierades några områden att utveckla. Det rörde sig om plan mot diskriminering och kränkande behandling, rutiner för uppföljning av barnskyddsronden, rutiner för barnsäkerheten utomhus, lokaler med eftersatt underhåll, avsaknad av trådlöst nätverk, den pedagogiska dokumentationen och det systematiska kvalitetsarbetet.

Brister som konstaterades var avsaknad av registerutdrag för sex anställda och en löst sittande hylla.

Granskningen följdes upp 2015. I den konstaterades att förskolan hade åtgärdat bristerna med de avsaknade registerutdragen och den löst sittande hyllan. Förskolan hade reviderat planen mot diskriminering och kränkande behandling och tagit fram ett dokument som beskrev det systematiska kvalitetsarbetet. Nuvarande granskning visar att dessa dokument varken finns, har reviderats eller används i nuläget. Fyra av de konstaterade utvecklingsområdena har åtgärdats, nämligen rutiner för barnsäkerheten utomhus och rutiner för uppföljning av barnskyddsronde, trådlöst nätverk och lokaler som målades om invändigt och armaturer som byttes ut 2015. Den pedagogiska dokumentationen kvarstår som utvecklingsområde.

6 Verksamhetens förutsättningar

Här beskrivs de förutsättningar som verksamheten har i förhållande till förskolans uppdrag enligt gällande styrdokument.

6.1 Styrdokument

6.1.1 Nationella styrdokument

Skollagen¹ innehåller bestämmelser om skolväsendet där förskolan ingår som en skolform.

¹ Skollagen (SFS 2010:800). Tillämpliga kapitel för förskolan är 1-6, 8.

Läroplanen för förskolan² anger inriktningen på förskolans arbete och därmed också den förväntade kvalitetsutvecklingen i förskolan.

Skolverkets allmänna råd:

- Förskolan, reviderad 2016³
- Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet⁴.
- Måluppfyllelse i förskolan⁵
- Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling – för skolväsendet⁶.

6.1.2 Lokala styrdokument

Tyresö kommuns kvalitetsledningsmodell⁷ för verksamhetsutveckling.

Nämndmål

Barn- och utbildningsnämnden har identifierat tre delmål som de kommunala förskolorna i Tyresö ska ha särskilt fokus på för att nå målet att Tyresö ska bli en av Sveriges bästa skolkommuner. Målen är att öka trygghet, delaktighet och lärande.

Enhetsmål

Förskolan har enhetsmål och aktiviteter som är kopplade till nämndmålen.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Närmare beskrivning går att läsa under Uppföljning, utvärdering och utveckling.

6.2 Förskolans organisation

Den kommunala förskolan Loket ingår tillsammans med Ringens förskola i resultatenheten Nyboda/Granängsringen. På förskolan finns sex avdelningar med totalt 74 inskrivna barn.

Huvudman

Tyresö kommun är huvudman för förskolan Loket.

² Läroplanen för förskolan, Lpfö 98, reviderad 2016.

³ Skolverkets allmänna råd med kommentarer förskolan, reviderad 2016

⁴ Skolverket allmänna råd med kommentarer. Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet. 2012.

⁵ Skolverkets allmänna råd med kommentarer. Måluppfyllelse i förskolan. 2017.

⁶ Skolverkets allmänna råd. Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling – för skolväsendet.2012.

⁷ [Kvalitetsledningsmodellen](#) (hyperlänk)

Förskolechef

Det pedagogiska arbetet vid en förskoleenhet ska enligt skollagen ledas och samordnas av en förskolechef som särskilt ska verka för att utbildningen utvecklas. (2kap. 9§ skollagen) Som förskolechef får bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt. (2kap.11§ skollagen).

Ett aktivt och nära ledarskap skapar goda förutsättningar för att utveckla verksamheten mot de nationella målen. Förskolechefens kunskaper om det dagliga arbetet är viktigt för att kunna kommunicera med medarbetarna kring mål och visioner för verksamheten, fånga upp sådant som behöver utvecklas och föra en dialog om lärandemiljön (Skolverkets allmänna råd för förskolan).

Huvudmannen har anställt en förskolechef som är utbildad fritidspedagog. Hon har tidigare arbetat som biträdande rektor tillika biträdande förskolechef i Tyresö kommun och har genomgått den statliga rektorsutbildningen.

Förskolechefen tillträdde sin nuvarande befattning i januari 2016. Hon berättade att det har tagit tid att få till ett utvecklingsarbete på förskolan. När hon tog över förskolorna pågick sedan flera år tillbaka en satsning på pedagogisk handledning och utbildning i pedagogisk dokumentation på enhetens två förskolor.

När hon kom till förskolan hade en omorganisation påbörjats som inte var förankrad hos alla pedagoger. Förskolechefen fullföljde organisationsförändringen och gav den tid, vilket resulterade i de sex åldershomogena avdelningarna som finns i nuläget. Förändringen innebar att strukturen på både barn- och pedagogsammansättningarna, mötesformerna och avdelningarnas placering förändrades. I detta ingick insatser för att minska barngrupperna med hjälp av ett riktat statsbidrag.

Förskolechefen berättade att hon under det innevarande läsåret 2017/2018 kommer att handleda och leda pedagogerna vid olika reflektionstillfällen för att den nya organisationen ska sätta sig och bli hållbar.

Förskolechefen berättade att hon försöker vara närvarande i verksamheten och skapa en god relation med vårdnadshavarna. Enligt pedagogerna är förskolechefen närvarande i verksamheten, vilket vi också kunde konstatera vid våra observationer.

Förskolläraren

Förskolläraren har enligt läroplanen ett särskilt och övergripande ansvar för kvaliteten i verksamheten och att den kontinuerligt utvecklas. I ansvaret ingår att tillsammans med övriga pedagoger i arbetslaget arbeta för att ge barnens förutsättningar att utvecklas i riktning mot läroplanens strävansmål (Lpfö 98).

På förskolans arbetar fem förskollärare varav fyra är legitimerade. En avdelning saknar förskollärare. Två av barnskötarna studerar till förskollärare. De läser sin sista termin innan de är färdigutbildade.

Varje vecka har de tre förskollärarna gemensam reflektionstid. Varannan vecka deltar förskolechefen. Då är tanken att frågor kring dokumentation och utvecklingsarbetet i verksamheten ska tas upp. Förskolechefen och förskollärarna har nyligen tagit fram en dokumentationsmall för dokumentation vid aktiviteter och reflektioner. Förskollärarna berättade att det är deras ansvar att visa övriga pedagoger hur de kan dokumentera och reflektera. De efterfrågade en ökad tydlighet vilka dokument verksamheten ska använda sig av. De vill också skapa en röd tråd genom att förskolans rutinsituationer dokumenteras skriftligt så att omsorg och lärande bildar en helhet.

Förskollärarna berättade att de saknar individuell reflektionstid. Tiden för den ska de själva planera in på bästa möjliga sätt utifrån vad verksamheten tillåter, men att detta är svårt att få till.

Arbetslaget

På förskolan samarbetar pedagogerna främst i samband med pedagogers frånvaro, reflektioner och utomhusvistelser. Vi såg att två avdelningar samarbetade på de äldre barnens sida vid utomhusvistelse och i samband med en pedagogisk måltidssituation utomhus.

Pedagogerna berättade att den höga sjukfrånvaron på förskolan negativt påverkar möjligheterna till verksamhetsutveckling då det är svårt att få till en kontinuitet i arbetet.

Resurser

På förskolan arbetar 15 pedagoger (12,3 årsarbetare), fem förskollärare (3,95 årsarbetare) varav fyra är legitimerade förskollärare. En av förskollärare är halvtidssjukskriven. Av de övriga 10 pedagogerna (8,35 årsarbetare) är tre barnskötare utbildade.

Till sin hjälp har förskolechefen en administratör på 60 procent. Hon har sin arbetsplats på Ringens förskola och hanterar en del av Lokets administration.

Nyckeltal

Nedan redovisas förskolans nyckeltal vid tillfället för granskningen.

Statistik	Förskolan Loket september 2017 Antal barn: 74
Antal barn per årsarbetare.	6
Antal barn per årsarbetande förskollärare.	18,7
Andel % årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen.	32

6.3 Måltidssituationen

På förskolan arbetar en kock på heltid. Hon berättade att hon använder cirka 50 procent ekologiska råvaror i matlagningen. Hon eftersträvar att laga all mat från grunden och undviker halvfabrikat. Hon använder mycket grönsaker i sin matlagning. På menyn, som hon presenterar en vecka i taget, finns mycket fisk och vegetariskt. Till varje lunch erbjuds barnen tre eller fler olika grönsaker på tallrik. Detta fyller ett pedagogiskt syfte berättade kocken, att barnen får bekanta sig med många olika grönsaker. Frukt finns alltid tillgängligt. Hon ansvarar för sin egen budget.

Hon berättade att barnen får komma med förslag på maträtter. Förskolan följer Livsmedelsverkets riktlinjer vad gäller måltidsintervaller.

Vi observerade måltidssituationer både inomhus och utomhus. Vi såg att måltiderna hade olika pedagogiska inslag. Förutom att barnen efter förmåga fick ta sin mat själva så benämndes innehållet i måltiden med både ord och tecken. Inslagen av språk, matematik och självständighet var tydliga.

6.4 Öppettider – tillgänglighet utifrån föräldrars behov

Förskolans öppettider är 06.30-18.15. Vid APT (arbetsplatsträff) en gång i månaden stänger förskolan 16.00. Pedagogerna har 4-5 planeringsdagar per år och verksamheten har stängt fyra veckor under sommaren. Förskolan erbjuder alternativ omsorg då verksamheten har stängt vid APT, planeringsdagar och under sommarstängningen.

I förskolechefens månadsblad för augusti 2017 informerar förskolechefen att hon kan kontaktas om föräldrar har behov av längre omsorgstid: ”Som kommunal förskola kan vi ha öppet mellan 06.30-18.30 om behov skulle finnas”.

6.5 Säkerhet

Om det vid granskningsbesöken framkommer allvarliga risker eller brister i barnsäkerheten rapporterar kvalitetsenheten detta snarast till förskolechefen för omedelbara åtgärder och till barn- och utbildningsförvaltningen för kännedom.

Vid våra observationer både inomhus och utomhus kunde vi konstatera att pedagogerna till övervägande del fördelade sig över ytorna och hade god uppsikt över barnen. Vi såg att pedagoger genast uppmärksammade ledsna barn och gav dem tröst.

Vi observerade att barnen bar västar med kontaktinformation till förskolan i samband med aktiviteter utanför förskolgården.

Senaste brandutrymningsövning gjordes 2016. Senast barnskyddsronnd genomfördes i juni 2017.

Vid tillfället för granskningen kunde registerutdrag uppvisas för samtlig personal som behöver uppvisa ett sådant.

6.6 Bedömning

Förskolechefen som är utbildad fritidspedagog har genom utbildning och erfarenhet pedagogisk insikt.

7 Normer och värden

Bedömningskriterium:

Det finns ett gott förhållningssätt och bemötande som ger ett arbetsklimat som bidrar till att skapa lugn och trygghet som gynnar barnens lärande.

Pedagogerna visade på ett gott bemötande förhållningssätt gentemot såväl barn som föräldrar.

Vi observerade vid ett av våra besök att det rådde ett lugnt och harmoniskt klimat på inskolningsavdelningen för de allra minsta, 1-2 åringarna, när ordinarie pedagoger var på plats. Pedagogerna lyssnade in och kommunicerade med barnen och gjorde dem delaktiga i vardagsarbetet. Vid ett annat besök på samma avdelning var det inte lika lugnt och harmoniskt. Denna dag var en av de ordinarie pedagogerna inte närvarande. Den ordinarie pedagogen ersätts enligt schema tre halvdagar i veckan av olika pedagoger från de övriga avdelningarna.

Bedömningskriterium:

Pedagogerna är goda förebilder och ger barnen förhandsinformation om kommande aktiviteter. Detta bidrar till att skapa lugn och trygghet.

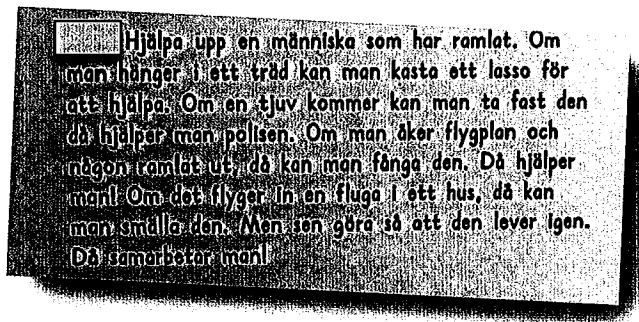
Pedagogerna gav barnen förhandsinformation inför rutinsituationer och utflykter. På de yngre barnens sida arbetade fortfarande med att få in rutinerna och strukturen i vardagen.

Bedömningskriterium:

Pedagogerna använder medvetna metoder och rutiner i arbetet med värdegrunden.

På en av avdelningarna framgick arbete med värdegrunden i verksamheten tydligt.

Värdegrundsarbetet var inte lika tydligt på de andra avdelningarna.



Ett barns tankar om vad samarbete är. Här ges barnet möjlighet att berätta vad hen tror att samarbete är och en möjlighet att utveckla begreppet.

7.1 Bedömning

Personalkontinuiteten på inskolningsavdelningen behöver ses över för att skapa en trygg miljö för barnen.

Arbetet med värdegrunden behöver utvecklas och synliggöras.

8 Utveckling och lärande

Inomhusmiljön:

Bedömningskriterier:

Inomhusmiljön stimulerar barns leklust och inspirerar till ett utforskande och temainriktat arbetssätt. IKT⁸ finns tillgängligt. Barnen har tillgång till ett varierat och formbart material som stimulerar till både lek och lärande inom läroplanens olika målområden.

Inomhusmiljön är indelade i en grundstruktur bestående av hörnor för samling, bygg och konstruktion, hemvrå, skapande och litteratur. Pedagogerna berättade att de haft svårt med att hinna iordningsställa inomhusmiljön eftersom alla ordinarie pedagoger inte kunnat delta vid planering och förberedelser.

Materialet är till stor del variationsrikt och tillgängligt men tillgången till bygg- och konstruktionsmaterial och återbruksmaterial kan förbättras. Material som sorterats efter färg finns på några av avdelningarna. I de olika hörnorna kan materialet exponeras och presenteras på ett mer inbjudande sätt.

Varje avdelning har tillgång till en bärbar dator och en lärplatta. Det finns även stationära datorer att tillgå.



Exempel på två inomhusmiljöer. En som är inbjudande och innehållsrik med tydliga kopplingar till lek och lärande. Den andra är en ateljé som fortfarande väntar på att få inspirera barn till att skapa.

⁸ IKT-Information- och kommunikationsteknik.

Utomhusmiljön:

Bedömningskriterium:

Utomhusmiljön, både kring förskolan och i den kringliggande naturen, ses som förskolans pedagogiska rum och ger möjligheter till lek och lärande.

På de två gårdarna finns olika möjligheter till aktiviteter inom lek och lärande.



På förskolans gård har det förutom de traditionella lekredskapen tillförts målningar på marken som inspirerar till rörelse, skriftspråk och matematik med hjälp av siffror och bokstäver. I skogspartiet har trädstammar målats fantasifullt.

Verksamhet:

Bedömningskriterium:

Det finns ett genomtänkt och sammanhängande temainriktat arbetssätt där barns lärande kan bli mångsidigt och där de kan få ta del av läroplanens olika målområden.

Pedagogerna på de äldre barnens sida har påbörjat ett temaarbete med läsflyftet. Läsflyftets syfte är att planera och utveckla förskolans läsmiljöer och arbeta med barnens språkutveckling. I aktiviteterna ingår högläsning, berättande och strukturerade samtal om olika texter. Som handledare för projektet har förskolan anlitat RUC⁹. Pedagogerna på de yngre barnens sida kommer att arbeta med samma tema längre fram.

⁹ RUC – Resurs- och utvecklingscentrum (tidigare skoldatatek & språkotek).

Bedömningskriterium:

Verksamhetens innehåll organiseras så att sammansättningen av barngrupperna skapar förutsättningar för att följa barn och deras lärande. En planerad och organiserad verksamhet är viktigt för att ge barnen uppmärksamhet och skapa en god lärmiljö.

Pedagogerna berättade att de nu fokuserar på att få rutinerna och strukturen i verksamheten att fungera samt att få ihop barngrupperna. Vid våra besök var några avdelningarna i väg på skogsutflykter, utflykter med medhavd lunch från förskolan och promenader i närmiljön.

Förskolan saknar gemensamma rutiner för inskolning. Pedagogerna på de olika avdelningarna hanterar till stor del inskolningarna utifrån sina tidigare erfarenheter. Några planerade aktiviteter förutom rutiner fanns inte inplanerat. Pedagogerna berättade att planeringen inte hinns med och att de behöver ta fram gemensamma rutiner för inskolningen.

Bedömningskriterium:

Verksamhetens aktiviteter stimulerar till både lek och lärande inom läroplanens olika målområden. IKT integreras i verksamheten.

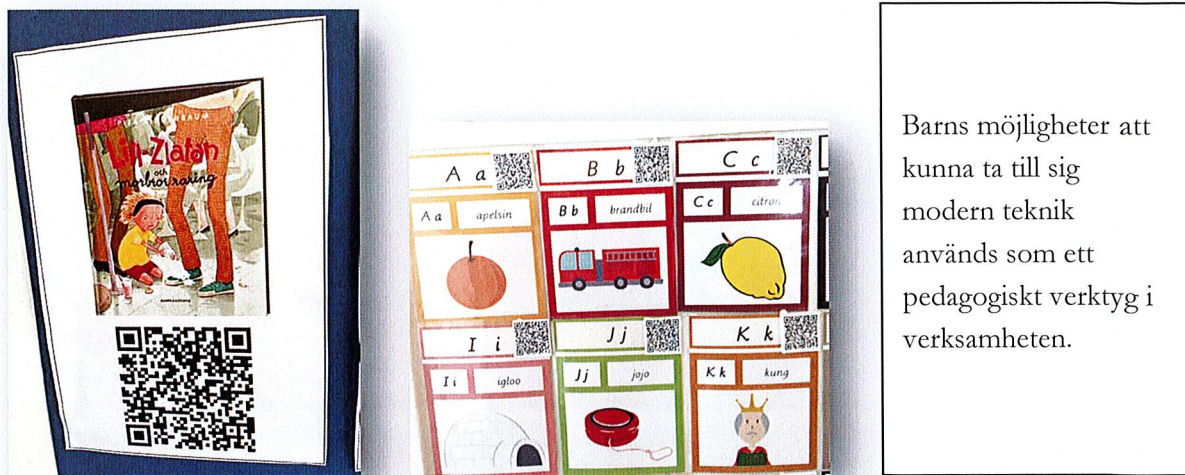
Vi observerade måltider, utflykt och olika samlingar som var kopplade till språk, matematik, värdegrund och naturvetenskap. Barnens självständighetsutveckling utmanades vid måltidssituationen och vid av- och påklädning.

Arbetet med TAKK-tecken¹⁰ är synliggjort i miljön på de flesta avdelningarna och vi såg flera pedagoger som använde tecken i de olika aktiviteterna. Vid en måltidssituation presenterades maten av barnen själva med hjälp av språk och tecken.

De digitala verktygen användes vid ett av våra besök och användandet var då kopplat till barnens arbete med QR-koder¹¹. QR-koderna är kopplade till litteratur, filmklipp, bokstäver och siffror.

¹⁰ TAKK-tecken - tecken som alternativ och kompletterande kommunikation.

¹¹ OR-kod – OR betyder Quick Response och är en sorts tvådimensionell kod för optisk avläsning. Koden kan scannas med hjälp av en smartphone eller en surfplatta och rymmer både ljud, text eller video.



Barns möjligheter att kunna ta till sig modern teknik används som ett pedagogiskt verktyg i verksamheten.

8.1 Dokumentation av barns lärande

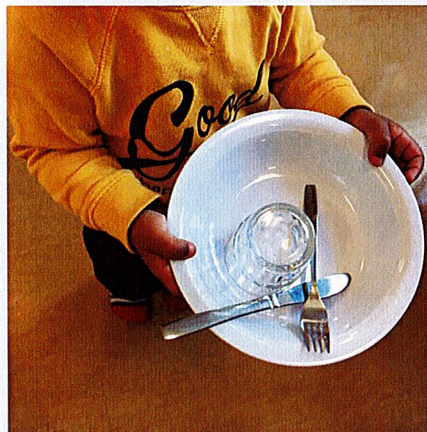
Bedömningskriterium:

Barngruppens och det enskilda barnets lärande och utveckling behöver dokumenteras, följas upp och analyseras. Barnen får reflektera över det egna lärande och görs delaktiga i dokumentationsarbetet.

Vi tog del av både gruppdokumentation och enskild dokumentation. På en av de äldre barnens avdelningar finns en gruppdokumentation i form av bilder och barns tankar kopplade till värdegrundsarbetet. Dokumentationen synliggör arbetet med kompisboken om samarbete. En annan dokumentation visar på hur verksamheten på olika sätt arbetar med TAKK-tecken och de olika grundfärgerna. På övriga avdelningar finns dokumentation synliggjord till viss del.

Pedagogerna dokumenterar det enskilda barnets lärande och utveckling inför utvecklingssamtalet. Mallen som används är kopplad till läroplanens olika målområden. Vårdnadshavarna görs delaktiga genom att de tillsammans med pedagogen kommer överens om hur verksamheten kan fortsätta utmana barnet. De dokumenterade utvecklingssamtal vi tog del av saknar en beskrivning av hur verksamheten har bidragit till barnets förändrade kunnande. Efter genomförd inskolning genomförs och dokumenteras ett efterinskolningssamtal.

På Instagram kan vårdnadshavarna ta del av bilder från verksamheten. De bilder som vi tog del av var kopplade till aktiviteter inom olika lärområden.



September 2017

Bilder från verksamheten som vårdnadshavarna kunnat ta del av på Instagram. En av bilderna är kopplade till självständighetsutvecklingen genom att barnet själv får duka fram sin tallrik, glas och bestick. Den andra bilden visar hur sagan Bockarna Bruse främjar leken, kreativiteten och det lustfyllda lärandet. Här dramatiseras sagan av barnen utomhus för att sedan skapa teckningar utifrån barnens upplevelser.

8.2 Barn i behov av särskilt stöd

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. (Skollagen 8 kap. 9 §)

På enhetens två förskolor finns skriftliga rutiner (2017/2018) för arbetet med barn i behov av stöd. Pedagogerna får fortlöpande handledning via RUC.

8.3 Barn med annat modersmål än svenska

Förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. (Skollagen 8 kap. 10 §)

På enhetens två förskolor finns en skriftlig handlingsplan för flerspråkighet (2017/2018). Handlingsplanen upprättades i juni 2017 och har ännu inte börjat tillämpas.

På förskolan Loket har 33 procent av barnen ett annat modersmål än svenska. På en av avdelningarna ges barnen möjligheten att utveckla sitt modersmål, det svenska språket och sin kulturella identitet. Avdelningen har startat upp ett arbete med QR-koder utifrån barnens modersmål. Litteratur, namn, bokstäver och siffror finns tillgängligt. Vi kunde även se litteratur på andra språk och enstaka QR-

koder på några av de andra avdelningarna. På de övriga avdelningarna såg vi inga kopplingar till barns flerspråkighet.



Barnens olika modersmål lyfts fram i verksamheten genom tillgängligheten till litteratur på olika språk samt filmklipp och sagor kopplade till OR-koder. Materialet bidrar till att alla barn i förskolan uppmuntras till en nyfikenhet på andra språk och kulturer.

8.4 Bedömning

Förskolans lärmiljö behöver ses över och utvecklas för att bli mer stimulerande och variationsrik.

Förskolan saknar gemensamma rutiner för inskolning. Detta riskerar att försvåra arbetet med att skapa en likvärdig introduktion till förskolan för barn och vårdnadshavare.

Förskolan behöver utveckla arbetet med att dokumentera barns lärande och utveckling.

På förskolan finns goda exempel på hur verksamheten har anpassat sitt arbetssätt för att möta barn med annat modersmål.

9 Barns inflytande

Bedömningskriterium:

Barnen görs delaktiga och har inflytande i planering av verksamheten, dess material och utformning av lärmiljön. Barn tar eget ansvar för miljön.

Vi observerade att barnen gjordes delaktiga i valet av utflyktsmål vid utomhusvistelse. I inomhusmiljön hade pedagogerna utgått från barnens intressen när en djungelhörna hade skapats.

Bedömningskriterium:

Barnen görs delaktiga i dokumentationen av verksamheten.

På en avdelning finns bilder från en heldagsutflykt till Alby uppsatta i hallen. Barnen görs delaktiga i dokumentationen genom att de får reflektera över de genomförda aktiviteterna. Detta är ett gott exempel på hur några bilder kan skapa en naturlig mötesplats för reflektion och delaktighet.

10 Förskola och hem

Bedömningskriterier:

Det finns fungerande former och rutiner för samarbete med hemmet. Föräldrar får information om förskolans mål och sätt att arbeta. Föräldrar har möjlighet till inflytande i förskolans verksamhet.

Förskolan har fungerande former och rutiner för samverkan med vårdnadshavarna.

Vårdnadshavarna har erbjudits att lämna synpunkter på verksamheten vid två tillfällen under 2017. Dels den årliga kommungemensamma enkäten och dels skolinspektionens förskolenkät till vårdnadshavarna i samband med skolinspektionens granskning av förskolor och dess ledning i Sverige. Resultatsammanställningarna framgår i bilagorna 1 och 2.

Den kommungemensamma enkäten

Verksamhetens resultat jämfört med föregående år har inom samtliga målområden förbättrats avsevärt. Särskilt gäller detta målområdet styrning och ledning och påståendet ”Jag har förtroende för förskolechefen” som har ökat markant jämfört med 2016, från 37 procent 2016 till 90 procent 2017.

Skolinspektionens enkät till vårdnadshavarna

Förskolan Lokets resultat ligger ungefär i paritet med snitten för medverkande förskolor i Tyresö och i riket. Denna enkät fanns endast att tillgå på det svenska.

10.1 Inkomna synpunkter från medborgare (föräldrar)

I kommunens synpunktshandling finns inga synpunkter registrerade på förskolan under det senaste året.

10.2 Bedömning

Verksamhetens resultat i den kommungemensamma enkäten har avsevärt förbättrats jämfört med föregående år. Särskilt gäller detta förtroendet för förskolechefen.

11 Övergång och samverkan

Bedömningskriterium:

Det finns tydliga rutiner för samarbetet kring övergång mellan förskola och mottagande förskoleklass.

Förskolan följer kommunens riktlinjer vid övergången från förskola till förskoleklass.

12 Uppföljning, utvärdering och utveckling

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. (Lpfö 98).

Förskolechefen har ansvaret för förskolans kvalitet och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att bland annat systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten. (Allmänna råden Skolverket).

Bedömningskriterier:

Delarna i det systematiska utvecklingsarbetet bildar en helhet. Det går tydligt att se att resultaten från uppföljningar och utvärderingar används för att utveckla verksamheten. På förskolan finns en tydlig grundstruktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

Det framgår inte hur verksamheten planeras, följs upp, utvärderas eller utvecklas. I förskolechefens uppföljningar av verksamheten i Bestyr ser man inte vilka effekter aktiviteterna har gett. För att utveckla verksamheten och komma vidare med barns utveckling och lärande behöver pedagogerna bli delaktiga i kvalitetsarbetet. Deras kontinuerliga uppföljning av arbetet med barn och barngrupper utgör ett viktigt underlag för utvärdering av kvaliteten i verksamheten.

När verksamheten startade upp under hösten 2017 har pedagogerna på en del avdelningar hanterat både verksamheten, inskolningarna och miljöns utformning samtidigt. Konsekvensen blir att pedagogernas fokusering blir splittrad och barnen välkomnas till en verksamhet som fortfarande planeras. Rutiner och arbetssätt vid inskolning finns inte nedskrivna. Morgonmöten har skapats inför hösten för att diskutera hur dagen ska lösas om det fattas pedagoger.

Det finns en mötesstruktur där pedagogerna har möjlighet att planera och reflektera. På förskolan finns en nyligen framtagen mall som ska användas av pedagogerna vid aktiviteter och för reflektion i nätverksgrupper och vid avdelningsmöten. Den kontinuerliga avdelningsreflektionen med fokus på planering och uppföljning av den pedagogiska verksamheten har vid tillfället för granskningen kommit i gång. Reflektionsdokumentet används vid reflektion för att följa upp verksamheten. Pedagogerna berättade att de redan nu kommit fram till att en timmes reflektion inte räcker. De

berättar också att de försöker skapa en annan lösning för organisationen av reflektionstiden. Förskolechefen har delvis kunnat följa upp reflektioner då hon kan ta del av dokumentation på Google drive. Förskolan använder sig av Google drive för att tillsammans dela och arbeta med olika dokument. Pedagogerna berättade att Google drive inte används av alla på grund av bristande kunskaper, vilket försvårar deras delaktighet och möjlighet till att ta del av information.

För att säkerställa och utveckla kvaliteten i verksamheten behöver det sättas former för samtliga faser i systematiskt kvalitetsarbete: Planera, Genomföra, Följa upp och analysera samt Utveckling. En tydlig grundstruktur med rutiner och verktyg i varje fas är en förutsättning för verksamhetsutveckling.

En utgångspunkt är att börja med att beskriva nuläget i verksamheten, och formulera konkreta och mätbara mål som arbetet ska inriktas mot. Nulägesbeskrivningen visar vad verksamheten behöver prioritera, det går inte att arbeta med allt samtidigt.

Kompetensutveckling

Bedömningskriterium:

Pedagogernas kompetensutveckling utgår från behov och resultaten i det systematiska utvecklingsarbetet.

Kompetensutveckling för pedagogerna under 2017/2018 har fokus på värdegrunden genom att implementera ”En förskola och skola för var och en 2.0”, systematiskt kvalitetsarbete och pedagogisk dokumentation.

Effekterna från tidigare års kompetensutveckling har inte utvärderats. Detta medför att det blir svårt att se vilket behov av kompetensutveckling som behövs för att utveckla verksamheten.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Förskolan har en plan mot kränkande behandling och diskriminering med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen som revideras varje år ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året (Skollagen 6 kap. 8).

I förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling 2016/2017 framgår inte på ett tydligt sätt vilka åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen är inte reviderad och innehåller heller inte en redogörelse för de åtgärder som ska genomföras under året. Planen mot diskriminering och kränkande behandling är i nuläget inte levande i verksamheten.

12.1 Bedömning

Det finns brister i förskolans arbete med att kontinuerligt och systematiskt säkerställa och utveckla verksamheten.

Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling. Detta bör åtgärdas omgående (6 kap. 8§ skollagen, 3 kap 16§ diskrimineringslagen).

13 Referenser

Allmänna råd Skolverket

Barn- och utbildningsnämndens nämndmål 2017, Tyresö kommun

CMA-enkät (den kommungemensamma föräldraenkäten) 2017

Dokumentationsmatris

Förskolenkäten (vårdnadshavare) våren 2017

Handlingsplan för flerspråkighet läsåret 17/18

Läroplan för förskolan, Lpfö -98, reviderad 2016

Mall för efterinskolningssamtal

Målstyrning 2017

Månadsbladet augusti 2017 från förskolechefen

Plan mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 16/17

Rutiner för arbete med barn i behov av stöd läsåret 17/18

Rutiner för synpunktshantering läsåret 17/18

Skollagen (2010:800)

Systematiskt Utvecklingsarbete - Uppföljning, Utvärdering, Utveckling av vårt arbete

Tyresö kommuns kvalitetsledningsmodell för verksamhetsutveckling

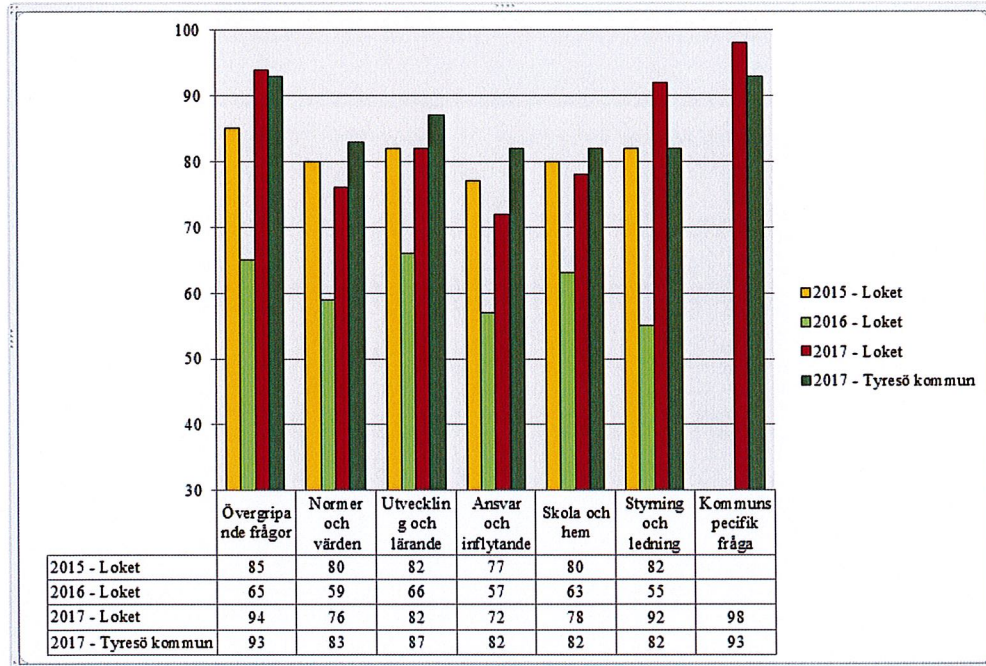
Utvecklingssamtalsmall för förskolenheten

Bilaga 1

Varje år genomförs en enkät där föräldrar får svara på frågor om förskolans verksamhet inom olika områden. Senaste enkät genomfördes i januari 2017. Nedan presenteras resultaten inom olika områden.

Sammanställning av föräldraenkät förskolan Loket

Svarsfrekvens 2017 – 60 % Antal svarande: 42



Bedömning enligt skala i procent: Stämmer mycket bra Stämmer ganska bra Stämmer ganska dåligt Stämmer mycket dåligt Vet ej

Tabellen ovanför visar de gemensamma värdena för:

Stämmer mycket bra och stämmer ganska bra

Frågorna handlar bland annat om:

Övergripande frågor - Nöjdhet med och rekommendation av verksamheten.

Normer och värden - Barnens trygghet och värdegrundsarbetet på förskolan.

Utveckling och lärande - Barnens trivsel och stimulans samt engagemang hos Pedagogerna.

Ansvar och inflytande - Uppmuntran till ansvar och inflytande.

Skola och hem - Samarbete och kommunikation mellan föräldrarna och förskolan.

Styrning och ledning - Pedagogernas kompetens och förtroende för ledningen.

Kommunspecifik fråga – Senaste föräldraenkäten har utökats med en kommunspecifik fråga. Frågan som ställs är om barnet äter maten i förskolan.

Bilaga 2

I samband med skolinspektionens regelbundna tillsyn av 736 förskolor i landet hösten 2017 erbjöds bland annat vårdnadshavarna på Ringens förskola att svara på en enkät. 45 av förskolans vårdnadshavare svarade på enkäten, vilket motsvarade 57 procent av vårdnadshavarna. Enkäten bestod av frågor kring sex målområden. Varje målområde innehöll tre delfrågor. Det högsta indexvärdet var 10 och det sämsta 0.

Sammanställning av Skolinspektionens enkät till vårdnadshavare på förskolan Loket

Svarsfrekvens 2017 – 70 % Antal svarande: 51

