

Utlåtande 2017:238 RI (Dnr 109-1555/2017)

Övergång till digital hantering och digital distribution av sammanträdeshandlingar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och borgarrådsberedningen (eDok)

Ändring av kommunstyrelsens respektive borgarrådsberedningens reglementen

Möjlighet för kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare och för kommunstyrelsens, dess råds och utskotts förtroendevalda samt för borgarråd att låna mobil digital enhet från staden införs och ersättning till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare för att införskaffa IT-stöd upphör

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och borgarrådsberedningen övergår från och med den 1 mars 2018 till digital hantering och distribution av sammanträdeshandlingar enligt vad som framgår av utlåtandet.
2. Ledamot eller ersättare som har behov av pappershandlingar till fullmäktiges, kommunstyrelsens, och borgarrådsberedningens respektive sammanträden under innevarande mandatperiod, anmäler det skriftligen enligt vad som framgår av utlåtandet.
3. Distribution av pappershandlingar till kommunfullmäktige,

kommunstyrelsen och borgarrådsberedningen upphör helt senast vid ny mandatperiod år 2018.

4. Ersättning om 200 kronor i månaden till ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige för att skapa möjligheter för dem att själva införskaffa nödvändigt IT-stöd upphör senast i samband med ny mandatperiod år 2018.
5. Fullmäktiges ledamöter och ersättare, kommunstyrelsens ledamöter och ersättare samt borgarråd som inte redan har en läsplatta via Stockholms stad (nämnd, bolag, m.m.) eller på annat sätt och som har behov av en läsplatta, förses med det enligt vad som framgår av utlåtandet.
6. Finansiering sker inom kommunstyrelsens budget.
7. Kommunstyrelsen ska säkerställa att skriftlig och muntlig information liksom support tillhandahålls för berörda med anledning av ändrade arbetsätt enligt ovan.
8. Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda vilka behov stadens förtroendevalda har av läsplattor och hur staden på ett hållbart sätt tillhandahåller sådant stöd.
9. Kommunstyrelsens respektive borgarrådsberedningens reglementen ändras enligt vad som framgår av bilagorna 1 och 2 till utlåtandet.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, följande.

Stadsdirektören eller den som stadsdirektören utser ska säkerställa att läsplattor, information och support tillhandahålls för berörda förtroendevalda.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande.

1. Kommunstyrelsens utskott går från och med den 1 mars 2018 över till digital hantering och distribution av sammanträdeshandlingar.
2. Ledamot eller ersättare som har behov av pappershandlingar till utskottens sammanträden under innevarande mandatperiod, anmäler det skriftligen enligt vad som framgår av utlåtandet.
3. Distribution av pappershandlingar till utskotten upphör helt, senast vid ny mandatperiod år 2018.
4. Kommunstyrelsens pensionärsråd och kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor går från och med mars 2018 över till digital hantering och distribution av sammanträdeshandlingar.
5. Ledamot eller ersättare som har behov av pappershandlingar till rådets

sammanträden anmäler det skriftligen enligt vad som framgår av utlåtandet.

6. Distribution av pappershandlingar till förtroendevalda ledamöter och ersättare i råden upphör helt senast vid ny mandatperiod år 2018.

Föredragande borgarrådet Karin Wanngård anför följande.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 10 juni 2013 § 16 (Dnr 033-799/2011) om införande av standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i Stockholms stad (eDok). Kommunstyrelsen fick då bland annat i uppdrag att upphandla gemensamt ärende- och dokumenthanteringssystem och implementera systemet.

Stadsledningskontoret har därefter i nära samverkan med stadsarkivet (program eDok) och systemleverantören noggrant under året förberett införandet av eDok på kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier.

Kommunstyrelsen och stadsledningskontoret är först ut i staden efter det så kallade pilotinförandet som skett på en facknämnd, en stadsdelsnämnd och ett bolag den 7 juni 2017, och införandet planeras till den 29 januari 2018.

Införandet för hela staden ska vara klart till den sista december 2020. Med hänsyn till de omfattande förberedelser som krävs för varje nämnd och bolag som går in i eDok är tidplanen ändå snäv och det är viktigt att den hålls.

Beredning

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

Mina synpunkter

Kommunfullmäktige har beslutat att ett nytt systemstöd och arbetssätt för ärende- och dokumenthantering ska ersätta det i stora delar föråldrade system som i dag präglar stadens ärendehantering. Med ett nytt system kommer flera vinster att uppnås. Det nya systemet innebär att ärendehantering blir enklare,

säkrare och mer transparent. Därtill innebär eDok att betydande effektivitetsvinster kommer uppstå.

eDok kommer införas successivt i olika delar av staden. Tre piloter jobbar redan i systemet och i början av år 2018 är det stadsledningskontorets tur att tillämpa systemet. Därmed berörs också kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens arbete. Förutom de vinster som uppstår via en effektivare förvaltning skapas också bättre förutsättningar för de förtroendevalda att jobba papperslöst. Många gör redan detta och deras arbete underlättas nu. Uppenbara vinster av papperslösa sammanträden är både de ekonomiska och miljömässiga konsekvenserna.

För att möjliggöra denna övergång föreslår nu stadsledningskontoret en övergång som innebär att alla handlingar ska vara tillgängliga digitalt och att ett tekniskt stöd ska erbjudas fullmäktiges och kommunstyrelsens ledamöter och ersättare. De ledamöter och ersättare som har läsplattor genom annat uppdrag i staden ska använda denna i uppdraget i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Under en övergångsperiod kommer det finnas behov av att även handlingar i pappersformat finns tillgängliga för dem som så önskar. Detta bör, som stadsledningskontoret redovisar, vara möjligt fram till valet. Valet innebär att en ny mandatperiod inleds och med den en möjlighet för alla som då kandiderar att veta vilka förutsättningar som gäller för uppdraget.

Det är särskilt angeläget att alla som en del av det demokratiska uppdraget kan ta del av beslutsunderlag utifrån sina förutsättningar. Det bör därför ankomma på stadsledningskontoret att säkerställa att alla förtroendevalda får tillgång till handlingarna på det sätt som krävs exempelvis med hänsyn taget till eventuella funktionsnedsättningar.

eDok innebär en möjlighet för staden att höja effektivitet, säkerhet och transparens samtidigt som ekonomiska och miljömässiga vinster uppnås.

Bilagor

1. Reglemente för kommunstyrelsen (Kfs 2015:19) med spårade ändringar
2. Reglemente för borgarrådsberedningen och borgarråden (Kfs 2014:8) med spårade ändringar

Borgarrådsberedningen tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

Kommunstyrelsen delar borgarrådsberedningens uppfattning och föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och borgarrådsberedningen övergår från och med den 1 mars 2018 till digital hantering och distribution av sammanträdeshandlingar enligt vad som framgår av utlåtandet.
2. Ledamot eller ersättare som har behov av pappershandlingar till fullmäktiges, kommunstyrelsens, och borgarrådsberedningens respektive sammanträden under innevarande mandatperiod, anmäler det skriftligen enligt vad som framgår av utlåtandet.
3. Distribution av pappershandlingar till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och borgarrådsberedningen upphör helt senast vid ny mandatperiod år 2018.
4. Ersättning om 200 kronor i månaden till ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige för att skapa möjligheter för dem att själva införskaffa nödvändigt IT-stöd upphör senast i samband med ny mandatperiod år 2018.
5. Fullmäktiges ledamöter och ersättare, kommunstyrelsens ledamöter och ersättare samt borgarråd som inte redan har en läsplatta via Stockholms stad (nämnd, bolag, m.m.) eller på annat sätt och som har behov av en läsplatta, förses med det enligt vad som framgår av utlåtandet.
6. Finansiering sker inom kommunstyrelsens budget.
7. Kommunstyrelsen ska säkerställa att skriftlig och muntlig information liksom support tillhandahålls för berörda med anledning av ändrade arbetssätt enligt ovan.
8. Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda vilka behov stadens förtroendevalda har av läsplattor och hur staden på ett hållbart sätt tillhandahåller sådant stöd.
9. Kommunstyrelsens respektive borgarrådsberedningens reglementen ändras enligt vad som framgår av bilagorna 1 och 2 till utlåtandet.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, följande.

Stadsdirektören eller den som stadsdirektören utser ska säkerställa att läsplattor, information och support tillhandahålls för berörda förtroendevalda.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del följande.

1. Kommunstyrelsens utskott går från och med den 1 mars 2018 över till digital hantering och distribution av sammanträdeshandlingar.
2. Ledamot eller ersättare som har behov av pappershandlingar till utskottens sammanträden under innevarande mandatperiod, anmäler det skriftligen enligt vad som framgår av utlåtandet.
3. Distribution av pappershandlingar till utskotten upphör helt, senast vid ny mandatperiod år 2018.
4. Kommunstyrelsens pensionärsråd och kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor går från och med mars 2018 över till digital hantering och distribution av sammanträdeshandlingar.
5. Ledamot eller ersättare som har behov av pappershandlingar till rådets sammanträden anmäler det skriftligen enligt vad som framgår av utlåtandet.
6. Distribution av pappershandlingar till förtroendevalda ledamöter och ersättare i råden upphör helt senast vid ny mandatperiod år 2018.

Stockholm den 8 november 2017

På kommunstyrelsens vägnar:
KARIN WANNGÅRD

Ulrika Gunnarsson

Ärendet

Stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier går in i eDok den 29 januari 2018 och kort därefter är det möjligt för förtroendevalda i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, utskott, beredningar och råd samt för borgarråden att utnyttja de fördelar som eDok ger via ett modernt publiceringsverktyg med en webbtjänst och app för digital och automatiserad hantering av kallelser, handlingar och protokoll.

Effektmål

Av tidigare beslutsunderlag (Utlåtande 2013:75) framgår bland andra följande effektmål.

- Effektivare processer för ärendehantering med minskat dubbelarbete, så som dubbelregistrering av information
- Effektivare framställning och distribution av handlingar till nämnder och styrelser
- Enklare gemensam tillgång till information och handlingar för berörda inom och utom staden
- Effektivare handläggning
- Ökad säkerhet för att rätt information och handlingar kommer till rätt personer

Bättre tillgång till handlingar för nämnder och styrelsen genom effektivare distribution

I samband med eDok upphör publicering av handlingar enligt nu gällande arbetssätt och handlingarna tillgängliggörs istället digitalt via eDok. Handlingarna kommer liksom tidigare att finnas tillgängliga på webben för såväl förtroendevalda som allmänhet. eDoks publiceringsverktyg gör det dock möjligt att begränsa vem som har åtkomst till vilka handlingar. Det innebär att vissa handlingar blir tillgängliga för de förtroendevalda tidigare än vad som är fallet idag. Det innebär också att handlingar som innehåller uppgifter som skyddas av sekretess, personuppgifter, handlingar i så kallade rödlappade ärenden (ärenden som är så brådskande att de måste behandlas av borgarrådsberedningen och kommunstyrelsen samma dag), kan publiceras via eDoks publiceringsverktyg.

Möjlighet till minskad pappersanvändning direkt eller successivt och upphörande av utsändning av pappershandlingar senast i samband med ny mandatperiod

Införandet av eDok möjliggör minskad användning av papper. Det handlar dels om på sikt mindre behov av pappersbaserade arkiv men också om att det i och med eDok för första gången centralt finns ett effektivt stöd för så kallade papperslösa sammanträden. En minskad pappersanvändning och effektivare sammanträdesadministration förutsätter dock att utsändning av pappershandlingar på sikt inte sker parallellt med publicering av handlingar via eDok.

En betydande majoritet av stadens nämnder och bolag har redan helt eller delvis papperslösa sammanträden. När nu även kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier övergår till papperslös hantering och papperslösa sammanträden kommer stöd att ges i den omfattning som behövs, för att övergången ska bli så bra som möjligt.

Stadsledningskontoret

Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande daterat den 16 oktober 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Stadsledningskontoret har löpande arbetat med att minska de tryckta upplagorna och marknadsfört möjligheten att ta del av handlingar via nuvarande publiceringsverktyg för t.ex. fullmäktige och kommunstyrelsens ekonomiutskott. Flera ledamöter och ersättare har genom åren av sagt sig fullmäktiges pappersutskick. Flera borgarråd och flera ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen har genom åren ifrågasatt den omfattande pappershanteringen. Det torde därmed finnas en förväntan på modernare arbetssätt.

Icke desto mindre är det rimligt att under en övergångsperiod möjliggöra för de av kommunfullmäktiges ledamöter, kommunstyrelsens ledamöter och ersättare, borgarråd, utskottsledamöter och ersättare samt förtroendevalda i kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor, som behöver det, att under en övergångsperiod behålla pappershandlingar. Den som behöver pappershandlingar under en övergångsperiod ska anmäla det skriftligen till stadsledning-kontoret enligt särskild information som utsänds i december 2017 – januari 2018.

Utsändning av pappershandlingar föreslår som längst göras under resten av innevarande mandatperiod.

Kommunfullmäktiges valberedning och kommunstyrelsens råd för mänskliga rättigheter

För ordningens skull konstaterar stadsledningskontoret att kommunfullmäktiges valberedning och kommunstyrelsens råd för mänskliga rättigheter sedan flera år får sina handlingar digitalt, om än med e-post. Även om det finns anledning att löpande se över och optimera arbetssätt så innebär det att skäl saknas för att besluta särskilt om upphörande av pappersutskick till valberedningen och kommunstyrelsens råd för mänskliga rättigheter.

Befintligt verktyg för publicering av sammanträdeshandlingar

Staden har sedan länge ett väl fungerande system för publicering av handlingar. Ingen migrering planeras för närvarande av dessa handlingar och stadsledningskontoret bedömer därmed att systemet bör behållas så länge som det är nödvändigt för åtkomst de handlingar som publicerats där.

Ersättning för att kunna införskaffa IT-stöd föreslås upphöra

Kommunfullmäktige införde i budget 2012 ersättning för att skapa möjligheter för ledamöter och ersättare att själva införskaffa nödvändigt IT-stöd med 200 kronor i månaden per kommunfullmäktigeledamot och ersättare.

En majoritet av berörda förtroendevalda torde redan ha läsplatta eller bärbar dator genom förtroendeuppdrag i nämnd, bolag. För de som inte har sådant stöd ska stadsledningskontoret erbjuda lån av läsplatta. En förtroendevald får inte ha mer än en läsplatta från staden.

Stadsledningskontoret ser mycket positivt på att sammanträdeshandlingar och beslutsunderlag blir tillgängliga för förtroendevalda tidigare än vad som är fallet idag samt de möjligheter till ytterligare nyttor och effektiviseringar som eDok ger. Som ett exempel kan nämnas att kostnaden för tryckta handlingar till fullmäktige årligen uppgår till cirka 380 000 kronor.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt stadsledningskontorets förslag.