



SERVICEFÖRVALTNINGEN
Avdelningen för upphandling och
inköp

Sida 1 (2)
Dnr 3.3.2-995/217
2017-10-10

25

Till Ekonomichef
Upphandlingsansvarig

För kännedom till
Förvaltningschef/VD

Inbjudan till gemensam upphandling av Lekmaterial 2017

Vi inbjuder härmed samtliga stadsdelsnämnder och facknämnder att delta i en gemensam upphandling av lekmaterial.

Nuvarande ramavtal löper ut 2018-05-18.

Det är SKL Kommentus Inköpscentral som utför upphandlingen och serviceförvaltningen ansvarar för att samordna stadens intressen. Ansvarig upphandlare och projektledare är Ulf Johansson.

Upphandlingen omfattar utrustning för

Leksaker

Exempelvis spel, pussel, byggklossar, dockor, dockkläder och bilar

Idrottsleksaker

Till exempel bollar, rockringar och utrustning för enklare bollsporter utomhus

Pedagogiska läromedel främst för förskola

Utforskande material, programmering, ej läromedel i bokform.

SKL Kommentus har för avsikt att hålla referensgruppsmöten där staden kommer att delta. Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det nödvändigt att ni utser en kontaktperson/referensgruppsdeltagare med lämplig kompetens som kan granska SKL:s upphandlingsunderlag.

Kostnad

Serviceförvaltningen kommer att debitera deltagande nämnder och enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande. Kostnaden består av den tid det tar att medverka vid kravställning och administrera avtalet. I nuvarande avtal ingår 15 förvaltningar.

Vidaredelegation

För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen. Vidaredelegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om upphandlingsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. I uppdraget ingår även avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät.

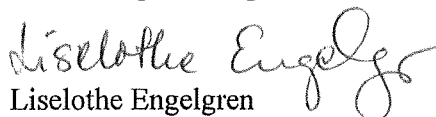
Delegationen innefattar också beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder.

Bifogad blankett, "Vidaredelegation" (för förvaltningar), returneras undertecknad som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen, funktion.upphandling-srv@stockholm.se **senast 2017-11-10.**

Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor besvaras av: Ulf Johansson, serviceförvaltningen,
tfn: 08-508 11 824.

Med vänlig hälsning



Liseloth Engelgren
Avdelningschef



Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

.....
Stockholms stift
.....

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 6 kap 37 § till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Upphandling: Lekmaterial 2017
dnr: 3.3.2-995/2017

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Observera att deltagande förvaltning själv ansvarar för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Stockholm den

30/10-17

Underskrift

Sten Stoll

Namnförtydligande

Susanne Lén Sköld



Namn på attestant och kostnadsställe för enhet ansvarig för betalning av

gemensam upphandling: Britt Karlsson, KST 3001

Obs! Ange alltid kontaktperson för upphandlingen och förslag till deltagare i referensgrupp via länken i mailet.

Undertecknad blankett returneras till serviceförvaltningen, avdelningen för upphandling och inköp, som pdf-dokument med e-post till funktion.upphandling-srv@stockholm.se senast **den 2017-11-10**