

## Försättsblad till:

### Bilaga 9

- Plan för upphandling

**PLAN FÖR UPPHANDLING**

Vid frågor, kontakta Ingrid Eklund, upphandlingsenheten, finansavdelningen, stadsledningskontoret.  
E:post:ingrid.eklund@stockholm.se Tel: 08-508 29045

**Kommentar**

**Anvisningar**  
Den här mallen ska användas av nämnden för sammansättningen av de upphandlingar som nämnden planerar att påbörja under året. Endast upphandlingar där kontraktets sammanlagda värde är över 2 miljoner ska redovisas. Med påbörjad upphandling avses en upphandling där själva arbetet med exempelvis behovs- och marknadsanalys eller att ta fram ett förfrågningsunderlag planeras att starta under året. Med kontraktetsvärde avses det sammanlagda värdet som kan komma att betalas ut enligt ett kontrakt inklusive eventuella optioner.

**Planerade upphandlingar**

Avtalsområde	Beskrivning	Planerat startdatum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m - t.o.m) inkl förfrågningsoptioner	Uppskattat kontraktetsvärde	Kontraktstyp (vara/tjänst/entreprenad)
Måltidsservice	Måltidsservice för forskoleverksamheten samt Sättra vård och omsorgsboende	2018-01-10	2018-09-01 - 2020-09-01	8 mkr	Tjänst
Trygghetslarm	Avtalet för trygghetslarm på Sättra vård- och omsorgsboende	2018-04-30	2019-07-01-2021-07-01	2 mkr	Vara

**Kontaktuppgifter**

Anvisning  
Redovisa nedan kontaktuppgifter till den eller de personer som utsetts till förvalningens kontaktperson/er i frågor rörande upphandling och inköp med namn, telefonnummer och e-  
**Upphandlings- och inköpsansvarig**  
  
**Upphandlings- och inköpsansvarig**