



Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 8 januari 2018

Närvarande ledamöter:

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Margareta Thörnblom
SPF	Viveca Höög Peterson
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Olof Björlin

Närvarande ersättare:

SPF	Sten Fylkner
SPF	Mariana Nunez
SPF	Per Widforss
SPF	Jan Mårdh

Frånvarande:

SPF	Viveka Friberger
-----	------------------

Föredragande tjänstemän:

Marianne Snell, avdelningschef
Helena Grantz, sekreterare

Gäster:

Birgitta Charlez, enhetschef biståndsenheten

Tidpunkt och plats:

Den 8 januari 2018 kl. 13:30-15:00 Karlavägen 104, lokal Värtan.


Yvonne Wendt


Mariana Nunez

§ 1 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Mariana Nunez justerar protokollet.

§ 2 Tid för protokolljustering

Rådet beslutar att protokollet justeras onsdagen den 10 januari kl. 10.15. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

§ 3 Föregående sammanträdesprotokoll

Rådet har tagit del av sammanträdesprotokollet från den 27 november 2017 och har inget att tillägga. Protokollet läggs till handlingarna.

§ 4 Ärenden till stadsdelsnämnden den 23 november 2017

Uppföljning av Dianagårdens vård- och omsorgsboende

Rådet uppfattar att dokumentation lyfts ofta fram som ett utvecklingsområde i uppföljningsrapporter. Marianne bekräftar att detta är ett område som man kontinuerligt måste arbeta med genom exempelvis kompetensutveckling av personal.

Rådet uppskattar vaktmästarens tjänster mycket och är intresserade av att han blir kvar i stadsdelen. Enligt Marianne kommer vaktmästartjänsten övergå till enheten för dagverksamheten.

Hantering av medborgarförslag

Marianne förklarar den så kallade "fem-regeln". Rådet uppskattar att det går ut information angående medborgarförslag.

Åtgärder för ett säkrare och tryggare Stockholm för alla

Rådet framför att de är positiva till övervakningskameror.

Nedanstående ärenden dukades på mötet och rådets medlemmar har möjlighet att inkomma med *synpunkter senast onsdagen den 10 januari kl. 11:00*.

- Sammanställning av delegationsbeslut i enskilda ärenden, domar samt anmälningar enligt Lex Maria och Lex Sarah (september-november 2017)
- Verksamhetsuppföljning av Dagverksamheterna Östermalm 2017
- Riktlinjer för budget- och skuldrådgivning
- Ett Stockholm – förslag till program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning
- Skrivelse om att värna rätten till personlig assistans

§ 5 Övriga utskick

Protokoll från KPR den 7 december – Kommunstyrelsens pensionärsråd

Yvonne har blivit invald i styrelsen för KPR från och med år 2018. Bilaga 1 i KPR:s sammanträdesprotokoll ser ut att vara felaktig och Marianne/Helena ska se över detta.

Svar på skrivelse från trafikförvaltningen

Rådet är inte nöjd med svaret gällande hållplatsen gällande buss 54 och Helena ombeds ta fram ytterligare en skrivelse till trafikavdelningen.

Svar gällande rådets önskemål om fler sittplatser i Fältöversten

Rådet förtydligar att det finns behov av ytterligare sittplatser i Fältöversten.

§ 6 Rapport från vård- och omsorgsboenden

Rådet har inget att rapportera på detta möte.

Yvonne har önskemål om att överlämna uppföljningen av Kampementets vård- och omsorgsboende till Sten. Yvonne kvarstår som ersättare för Kampementet. Helena noterar förändringen.

§ 7 Besök

Birgitta Charlez, enhetschef biståndsenheten, besöker rådet och informerar om den nya lagen ”*Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård*” samt ”*Tryggt mottagande*”.

Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Lagen trädde i kraft i januari 2018 och dess målsättning är bland annat att åstadkomma en god vård utifrån den enskildes behov samt öka den enskildes delaktighet.

Lagen förutsätter förändrade arbetssätt och det pågår arbete med att ta fram lokala rutiner och riktlinjer för att få tillstånd ändamålsenliga processer. Det är viktigt att vara medveten om ansvarsfördelningen mellan kommun och landsting.

En väsentlig förändring är att samverkan kring den enskilde i större omfattning ska ske i hemmet. Ett fåtal patienter kommer dock även i fortsättningen att vårdplaneras på sjukhuset.

Det viktiga för kommunen är att ha kontroll över de patienter som är utskrivningsklara. Biståndsenheten har idag sex stycken vårdplanerare och Birgitta bedömer att detta är tillräckligt.



Landstinget har ett informationsansvar gentemot enskilda och dess anhöriga.

Den sammanhållna vårdkedjan ska inte bli sämre i och med förändringarna.

Tryggt mottagande i hemmet

Tryggt mottagande i hemmet har drivits som ett projekt i tre stadsdelar och utvärderingar visar på goda resultat varför implementering sker i övriga stadsdelar. Tryggt mottagande syftar till att vara en övergång mellan slutenvård och ordinärt boende.

Östermalms stadsdelsförvaltning är i färd med att anställa undersköterskor som ska vara ”spindeln i nätet” mellan kommun, primärvård och slutenvård för patienter med stora vårdbehov och som beviljats insatsen tryggt mottagande. Undersköterskorna kommer att organiseras inom enheten för biståndsbedömning. Satsningen innebär kostnader för äldreomsorgen på omkring 2,2 mnkr per år.

Tryggt mottagande kommer att implementeras på Östermalm under våren.

För mer information se bifogat underlag samt www.vardgivarguiden.se

§ 8 Övrigt

Bokade besök på kommande möten:

- *Den 19 februari:* Marie Ljungberg-Schött (sjukvårdslandstingsråd)
- *Den 26 mars:* Alice Ring (kultursamordnare)

Viveca mailar ut de frågor rådet önskar ställa till Marie Ljungberg-Schött och Helena skickar dessa vidare till Marie.

Marianne Snell kommer att gå i pension under våren och kommer att arbeta maj ut. Rekrytering av ny avdelningschef pågår.

Aktivitetssentret på Rio kommer att bemannas med totalt tre personer. Rådet är mån om att personalen är anpassade för uppdraget och har driv samt engagemang för att utveckla verksamheten ytterligare.

Arbetet med verksamhetsberättelse 2017 pågår och ett utkast kommer att skicka ut till rådets medlemmar senare under veckan.

§ 9 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde äger rum den 19 februari, *lokal Värtan*. Kallelse skickas ut den 12 februari.

Sekreterare: Helena Grantz

Kontaktuppgifter till sekreterare:

Helena.grantz@stockholm.se eller tfn: 076 - 121 00 21