



Vuxenheten

Tjänsteutlåtande
Dnr: 2017-717.1.1.
Sid 1 (17)
2018-01-12

Handläggare
Therese Bengtsson
Telefon: 08-508 10 317

Till
Vuxenheten

Verksamhetsplan 2018 för Vuxenheten

Förslag till beslut

Vuxenheten

08-508 10 317

stockholm.se

Innehållsförteckning

Inledning	3
Administrativa uppgifter	3
Verksamhet.....	3
Brukare/Kunder/Klienter	4
Chef- och ledarskap.....	5
Medarbetare.....	5
1. Ett Stockholm som håller samman	6
1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla	6
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	9
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	9
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	10
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	10
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	12
4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention	13
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	14
4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning	16
Uppföljning av ekonomi.....	16
Resursanvändning	16
Budget 2018	16
Övrigt.....	17

Inledning

Vuxenenheten erbjuder stöd och hjälp till personer över 18 år med missbruksproblematik och till personer med psykisk funktionsnedsättning mellan 18-64 år. Enheten ger även råd och stöd till personer som är utsatta för hot eller våld i nära relationer samt skydd när det finns behov av det. Vuxenenheten har också ett uppdrag att arbeta vräkningsförebyggande i stadsdelen samt att ge stöd till anhöriga. Enheten har även en socialpsykiatrisk utförardel med insatser i egen regi, bestående av tre stödboenden, en träfflokal och ett boendestödsteam. Socialpsykiatrins utförardel finns beskriven i en separat verksamhetsplan. Vuxenenhetens insatser ska stärka den enskildes möjlighet att leva ett självständigt liv samt vara utformade i samverkan med den enskilde.

Administrativa uppgifter

Vuxenenheten

Therese Bengtsson, enhetschef

508 10 317

therese.bengtsson@stockholm.se

Box 24156, Karlavägen 112, 104 51 Stockholm

Biträdande enhetschef Laila Lindström, ansvarig för myndighetsutövningen

Biträdande enhetschef ElizaBeth Hugo, ansvarig för utförarverksamheten

Vuxenenheten består av totalt 34 medarbetare varav en enhetschef, två biträdande enhetschefer, en samordnare, nio socialsekreterare, tolv boendestödjare, en socialpedagog, en anhörigkonsulent, en bosamordnare, fyra personliga ombud, en Peer Support och en vaktmästare. Av dessa finns en biträdande enhetschef, en samordnare och tolv boendestödjare inom socialpsykiatrins utförardel.

Verksamhet

Vuxenenhetens enhetschef är ytterst verksamhetsansvarig. Budget och personalansvar delas med en av de biträdande enhetscheferna som är ansvarig för socialpsykiatrins utförardel. En av de biträdande enhetscheferna arbetsleder socialsekreterarna och har delegation vad gäller beslut och kostnader för enhetens klienter.

Enhetschef och biträdande enhetschefer och samordnare har ledningsmöten en gång i veckan.

Enhetens medarbetare har ärendedragningar, handledning och APT indelat i olika grupper.

Enheten har nio socialsekreterare varav fyra stycken inom socialpsykiatrin och fem inom missbruk. De utreder, beslutar om insatser, gör uppföljningar och arbetar motiverande med enhetens målgrupp.

Två av socialsekreterarna har specialkompetens i frågor som rör våld i nära relationer och är förvaltningens kontaktpersoner då det gäller stöd och råd till vuxna personer som är utsatta för relationsvåld.

Vuxenenheten har en socialpedagog som arbetar på uppdrag av socialsekreterarna inom missbruk. Syftet med insatsen är att ge stöd och hjälp till de klienter som har tränings- eller försökslägenhet. Vuxenenhetens socialpedagog ska få ett utökat uppdrag under 2018 som case manager och även genomgå en utbildning under våren.

Vuxenenheten har en bosamordnare som arbetar vräkningsförebyggande. Bosamordnaren har även till uppgift att administrera och rekrytera tränings- och försökslägenheter till klienter aktuella inom socialtjänsten. Bosamordnaren har även fått ett utökat uppdrag vilket är att erbjuda stödsamtal till våldsutövare och kommer även genomgå en utbildning under våren.

Inom enheten finns en anhörigkonsulent som ger stöd till anhöriga åt personer med psykisk ohälsa, funktionsnedsättning eller missbruk.

Inom enheten finns tolv boendestödjare som i enlighet med biståndsbeslut ger stöd till personer placerade på stödboendena, i tränings- och försökslägenheter och till personer med eget boende. Arbetet koordineras av en samordnare. En vaktmästare finns placerad på stödboendena för att serva bland annat de boende med olika praktiska ting. Inom socialpsykiatrins utförardel finns även en träfflokal, Startpunkten, som flyttar till nya större lokaler i början av året. Där arbetar två boendestödjare och en Peer-support som har egen erfarenhet av psykisk ohälsa.

Till enheten hör även fyra personliga ombud som ansvarar för hela innerstan. Det finns en gemensam organisation och samverkansöverenskommelse för stadsdelarna sedan 2011. De personliga ombuden arbetar på uppdrag av brukaren och målgruppen är personer med psykisk funktionsnedsättning.

Personliga ombud sitter tillsammans i en lokal på Oxenstiernsgatan 31. Socialpsykiatrins utförarverksamhet har sin arbetsplats på två av stödboendena. Starrängsringen 25 och Bo Bergmans gata 4. Övrig personal inom vuxenenheten sitter i lokaler på Karlavägen 112 som även delas med stöd och serviceenheten.

Vuxenenheten har ett nära samarbete med Magnus Huss mottagningen inom Beroendecentrum Stockholm och med Norra Stockholms psykiatri. Till grund för samarbetet finns en gemensam samverkansöverenskommelse. Samverkan sker med stöd av Samordnad Individuell Plan (SIP).

Verksamhetens styrdokument är bland annat socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), socialförsäkringsbalken, lagen om valfrihetssystem (LOV), lag om riksfärdtjänst, förvaltningslagen (FL), offentlighets och sekretesslagen (OSL), Lex Sarah, FN:s barnkonvention samt stadens olika policydokument, riktlinjer och samverkansöverenskommelser.

Brukare/Kunder/Klienter

Dialog och delaktighet i enhetens kvalitetsutveckling

Vuxenenhetens medarbetare använder MI (motiverande samtal) i samtal med klienterna. Samtalsmetoden ökar möjligheten att väcka klientens egen motivation och att respektera klientens autonomi och val. Klienterna inom vuxenenheten/missbruk är delaktiga i valet av behandlingsinsats och upprättandet av arbetsplaner. Flertalet insatser inom

vuxenenheten/socialpsykiatri omfattas av LOV, vilket innebär att klienterna har rätt att välja utförare själva. Genom utredningsinstrumenten, ASI och DUR, får klienten själv skatta omfattningen av sina problem inom olika livsområden samt behovet av hjälp.

Varje år genomförs brukarundersökningar inom socialpsykiatrin. 2017 visar på ett förbättrat resultat mot föregående år vilket är särskilt tydligt bland dem som har boendestöd och/eller sysselsättning som insats. Man upplever att vi dels är lätta att komma i kontakt med, att utredningen är bra och man är nöjd med antalet beviljade timmar boendestöd.

Enheten har ett brukarråd på området missbruk med representanter från olika brukarorganisationer samt med ett par klienter som tidigare varit aktuella inom enheten. Inom nämndens råd för funktionshinderfrågor finns representanter från intresseorganisationer för personer med psykisk ohälsa.

Synpunkter och klagomål

Vuxenenhetens klienter uppmuntras att lämna synpunkter om verksamheten. Synpunkter och eventuella klagomål tas i beaktan och vuxenenheten strävar alltid efter att anpassa verksamheten utifrån klienternas behov.

Enheten genomförde en brukarstyrd brukarrevison 2016 på missbrukssidan och vi planerar att i januari 2018 göra ytterligare en brukarrevison med socialpsykiatrins målgrupp. Under 2017 har vi förbättrat informationen till våra klienter om deras rättigheter genom att ta fram broschyrer som beskriver vad man kan ansöka om och hur en utredning går till. Detta var ett utvecklingsområde som uppmärksammades i den brukarrevisonen.

Chef- och ledarskap

Enhetschef främsta uppgift är att förmedla verksamhetens mål och åtaganden och att resultat uppnås. Inför varje nytt verksamhetsår har hela enheten planeringsdagar, då budgeten presenteras och de nya förutsättningar för vårt verksamhetsområde. Verksamhetsplanen med enhetens mål och arbetssätt upprättas under planeringsdagarna tillsammans med alla medarbetarna.

Enhetschef och biträdande enhetschefer arbetar för en god arbetsmiljö tex genom tydliga mål och förväntningar på medarbetarna. Alla medarbetares erfarenheter tas till vara och vi arbetar aktivt för jämställdhet samt motverkar kränkande särbehandling.

Enhetschef har tillsammans med biträdande enhetschefer också ett ansvar för att skapa förutsättningar till delaktighet och ansvarstagande hos medarbetarna och inspirera till lärande, kreativitet och utveckling.

Ledarskapet utvecklas genom deltagande i ledarskapsprogram och chefsseminarium och ledarskapet utvärderas i tex ledarskapsrapporten som återfinns i medarbetarenkäten.

Medarbetare

Medarbetarna på vuxenenheten har ett gemensamt förhållningssätt som utgår från socialtjänstavdelningens värdegrund som innebär att arbetet ska präglas av respekt för alla människors lika värde. Tilltro till individens egen kraft och förmåga att påverka sin situation

ska genomsyra verksamheten.

Medarbetarna på vuxenenheten har adekvat utbildning för uppdraget. Genom årliga medarbetarsamtal upprättas en kompetensutvecklingsplan för varje medarbetare som svarar mot verksamhetens behov av kunskapsutveckling. Medarbetarna ges förutsättningar till fortlöpande kompetensutveckling, bl a genom de utbildningar som anordnas av socialförvaltningen. Personalen har regelbunden handledning var tredje vecka indelade i olika grupper.

Medarbetarnas delaktighet i upprättande av nya rutiner, metoder och i den övergripande verksamhetsutvecklingen uppmuntras och värdesätts högt.





Resultatet av medarbetarenkäten analyseras och används som underlag till förbättringsåtgärder. Regelbundet fyller även socialsekreterarna i en enkät gällande hur de upplever sin arbetssituation, vilket fortlöpande följs upp. Resultatet från båda har varit goda och inte visat på några tydliga utvecklingsområden.



KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel enskilda som klarar mer på egen hand inom socialpsykiatrin	25 %	25 %	År
 Andel insats/insatser avslutade enligt plan inom vuxna missbruk	40 %	37 %	Tertial
 Andel personer med insatser inom socialpsykiatrin som är nöjda med hur utredningen av deras behov av stöd genomfördes	80 %	80 %	År
 Andelen försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i nämnden	26 %	26 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Stadsdelsnämnderna ska implementera rutiner för att säkerställa att hänsyn tas till barnperspektivet i ärenden där en förälder/vårdnadshavare aktualiseras hos socialtjänsten	2018-01-01	2018-12-31
 Stadsdelsnämnderna ska öka delaktigheten för målgruppen inom socialpsykiatrin genom att stödja brukarorganisationernas deltagande i brukarråd och brukarrevisioner	2018-01-01	2018-12-31

Nämndmål:

Invånarna i stadsdelsområdet lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

Förväntat resultat

Brukarnas synpunkter tas tillvara och möjligheterna till delaktighet utökas. Barn och unga som är i behov av stöd ges individuellt anpassade insatser som ger ett långsiktigt resultat, och behovet av återaktualisering minskar. Andelen insatser inom vuxna missbruk som avslutas enligt plan ökar.

Personer som har beviljats stöd inom socialpsykiatri är nöjda med utredningen och insatserna leder till ökad självständighet.

Hemlösheten minskar och andelen som haft försökslägenhet som övergått till eget kontrakt ökar.

Enhetsmål:

Vuxenenhetens klienter har fått en förbättrad livssituation

Förväntat resultat

Personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning och/eller beroendeproblematik ges förutsättningar att leva ett så självständigt liv som möjligt. Anhöriga till vuxenenhetens klienter får stöd. Andelen personer som får ta över sitt försökslägenhetskontrakt ökar och andelen avhysningar minskar i stadsdelen.

Arbetsätt

Utredningsinstrument såsom ASI och DUR används när klienternas livssituation kartläggs. Klienterna får även möjlighet att skatta sina problem och behov av hjälp. Utredningen utmynnar i ett beslut om insats. Medarbetarna ger tydliga uppdrag till vårdgivarna/utförarna och den enskildes situation följs upp regelbundet upp genom bl a ASI- och DUR-uppföljningar. Arbetsplaner upprättas tillsammans med klienten. I samtal med klienten används MI som samtalsmetod.

Enhetens personliga ombud arbetar på uppdrag av klienten och möten sker många gånger hemma hos klienten. Syftet är klienten ska få en fungerande kontakt med socialtjänstens enheter och andra myndigheter.

Enhetens bosamordnare uppmärksammar personer som riskerar vräkning och bevakar att dom får rätt stöd.

Enhetens anhörigkonsulent ger särskilt riktat stöd till anhöriga. Samtliga medarbetare har ett anhörigperspektiv i sitt arbete och ger indirekt stöd till anhöriga genom hjälpa enhetens aktuella klienter.

Enhetens socialpedagog ger stöd till personer som bor i tränings- och försökslägenheter i syfte att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv.

Till enheten inkommer anmälningar om LOB (lagen om omhändertagande av berusade personer) från polisen. Brev skickas till berörd person med kontaktuppgifter till enheten och information om möjligheten att få hjälp för eventuella missbruksproblem samt med kontaktuppgifter till andra hjälpinstanser. Personer under 25 år erbjuds en besökstid.

Brukarundersökningar genomförs årligen. Inom enheten finns även ett brukarråd rörande missbruksfrågor med representanter från brukarorganisationer och ett par klienter. Brukarrådet ses två gånger per termin. Syftet är ett informationsutbyte samt att synpunkter på verksamheten ska fångas upp och tas tillvara. Inom nämndens råd för funktionshinderfrågor finns även intresse- och brukarorganisationer för personer med psykiskt funktionsnedsättning representerade. Brukarorganisationer för målgruppen psykiskt funktionsnedsatta finns också representerade i ledningsgruppen för personliga ombud.

Resursanvändning

Medarbetarnas kunskap, kompetens och erfarenhet utvecklas genom handledning och vidare utbildning.

Stadens upphandlade vårdgivare och utförare samt enhetens egna insatser i form MI-grupper, kurser i återfallsprevention samt tränings- och försökslägenheter.

Årliga brukarundersökningar och brukarråd.

Tillämpningsnätverk inom socialpsykiatri och missbruk.

Uppföljning

Uppföljning genom ASI, DUR och SIP samt brukarundersökningar och kollegiegranskning.

I ledningsgruppen för personliga ombud analyseras systemfel som deras klienter drabbats av i kontakten med olika myndigheter.

Den årliga redovisningen till Länsstyrelsen gällande personliga ombuds arbete.

Utveckling

Utvärdera metoder och resultat kontinuerligt.

Följa forskningsläget och de evidensbaserade metoderna för att öka kompetensen inom de olika verksamhetsområdena.

Ökad samverkan och kunskapsutbyte både intern och externt.

Under nästa år planerar vi att genomföra en brukarstyrd brukarrevision inom socialpsykiatrin. Implementering av stadens program för anhörigstöd.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Positiva ekonomiska och verksamhetsmässiga resultat med goda effekter för stadsdelens invånare.

Förväntat resultat

Alla chefer tar ansvar, följer upp och vidtar åtgärder för att nå sina mål och ha en budget i balans. Medarbetarna är insatta i arbetsplatsens mål och vet vad som förväntas av dem i sitt arbete.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Styrningsindex	84		År

Enhetsmål:

Tilldelade resurser används kostnadseffektivt.

Förväntat resultat

Vuxenheten har en budget i balans och enhetens insatser leder till ökad livskvalité för våra klienter och ett mer självständigt liv.

Arbetsätt

Enhetschefen ansvarar för månadsuppföljning tillsammans med ekonomicontroller. Medarbetarna lägger in kostnader för klienternas olika insatser i vårdkostnadsprogrammet. I de fall negativ avvikelse från budgetprognos uppstår ansvarar enhetschefen för att vidta åtgärder i syfte att uppnå budget i balans. Medarbetarna informeras regelbundet i samband med arbetsplatsträffar om enhetens ekonomiska läge.

Medarbetarna använder arbetsätt/metoder som har evidens och som är kostnadseffektiva samt ger tydliga uppdrag till vårdgivarna/utförarna. Beviljade insatser följs upp genom besök där den enskilde får vård eller boende och genom ASI- och DUR-uppföljningar.

Förebyggande arbete och information till klienterna gör att rätt insats kommer till stånd snabbare och behöver därmed inte bli lika omfattande och kostsam.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens och erfarenhet.
Avdelningens controller.
Vårdkostnadsprogrammet.
Beviljade insatser.

Uppföljning

Enhetens, avdelningens och nämndens budgetläge följs regelbundet upp. Rutiner, metoder och arbetssätt följs upp i syfte att ha en budget i balans, vilket görs vid arbetsplatsträffar och planeringsdagar. Enhetens årliga brukarundersökningar analyseras för att få kunskap om klienterna blir hjälpta av de insatser som beviljats.

Utveckling




Följa forskningen inom de olika verksamhetsområden för att vara uppdaterade på vilka insatser som har evidens.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor


Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	81	År
 Sjukfrånvaro	6,7 %	tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,45 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Nämnden är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Förväntat resultat

Chefer för nämndens verksamheter ger sina medarbetare mandat och förutsättningar för att vara delaktiga och ta ansvar i sitt arbete. Genom tillit, engagemang och lyhördhet kan chefer och medarbetare tillsammans utveckla verksamheten och bidra till att AMI, aktivt medskapandeindex, ökar och att andelen medarbetare som kan rekommendera sin arbetsplats till andra ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andelen medarbetare som kan rekommendera sin arbetsplats till andra.	78 %		År
Ledarskapsindex	80		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter ska ta fram en kompetensförsörjningsplan.	2018-01-01	2018-12-31
Fortsatt arbete med handlingsplanen för socialsekreterare och biståndshandläggare	2018-01-01	2018-12-31
Implementera framtagna rutiner gällande kränkande särbehandling.	2018-01-01	2018-12-31

Enhetsmål:

Vuxenenheten är en arbetsplats där medarbetarna trivs och känner delaktighet.

Förväntat resultat

Medarbetare som trivs och en arbetsplats med en låg personalomsättning. Minskad sjukfrånvaro.

Arbetsätt

Medarbetarna uppmuntras till aktivt delaktande i allt från metodutveckling inom enheten till övergripande verksamhetsutveckling. Vuxenenheten har meningsfulla arbetsplatsträffar och planeringsdagar där verksamhetsfrågor diskuteras. Inom vuxenenheten finns tydlig struktur och rutiner för arbetets alla delar. Medarbetarna ges möjlighet till kompetensutveckling och alla har regelbunden handledning. Nya kunskaper från olika utbildningar delges övriga kollegor vid arbetsplatsträffar. Den fysiska arbetsmiljön värdesätts och värnas.

Enheten har en hälsocoach som informerar om olika friskvårdsaktiviteter och tar initiativ till gemensamma aktiviteter. Medarbetarna uppmuntras och ges möjlighet att ta friskvårdstimme och utnyttja friskvårdsbidrag. Enhetschef upprättar en plan med anställda som har upprepad korttidsfrånvaro eller långtidssjukskrivning. Vid sjukskrivning på grund av arbetsrelaterade problem kopplas personalenheten och företagshälsovården in.

Enheten använder sig av brukarstyrda brukarrevisioner som ger direkt feedback på enhetens arbete med klienterna och därmed bidrar till en ökad tillfredsställelse i arbetet.

Resursanvändning

Medarbetarnas engagemang och kompetens tas tillvara.
Chefen/ernas förmåga att vara lyhörd för medarbetarnas behov.
Hälsocoach, friskvårdstimme och friskvårdsbidrag.
Företagshälsovård och personalenhet.

Uppföljning

Följs upp vid medarbetarsamtal, medarbetarenkät, årlig arbetsmiljörund samt enkäten som är kopplad till handlingsplanen för att förbättra socialsekreterarnas arbetssituation.
Brukarstyrda brukarrevisioner.

Utveckling

Bibehålla den idag goda arbetsmiljön och stämningen genom att hantera och åtgärda eventuella brister som framkommer i uppföljningen. Relevanta delar för verksamheten från handlingsplanen för att förbättra socialsekreterarnas arbetssituation implementeras

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Invånare och brukare får ett gott och respektfullt bemötande, ett normkritiskt och inkluderande förhållningssätt genomsyrar nämndens verksamheter.

Förväntat resultat

Verksamheterna fördjupar sina kunskaper om antirasism, genus, normkritik och hbtq-personers livsvillkor. Brukarna är nöjda med personalens bemötande och en lägre andel upplever sig diskriminerade, jämfört med föregående år. Vårdnadshavarna är fortsatt nöjda med förskolornas arbete med normer och värden.

Enhetsmål:

Vuxenenheten präglas av öppenhet, delaktighet samt ett gott och likvärdigt bemötande.

Förväntat resultat

Vuxenenheten är fri från diskriminering. Klienterna får ett likvärdigt bemötande och hjälp anpassat utifrån sina egna individuella behov. Inga klagomål vad gäller diskriminering inom vuxenenhetens verksamheter.

Arbetsätt

Klienterna kan få en kontakt med oss samma dag genom vår jourtelefon. Klienter som söker oss ringer vi senast dagen efter. Vi strävar efter att våra klienter ska få ett personligt möte med oss inom en vecka eller som senast veckan efter att kontakt tagits. Vi har ett bra bemötande genom att vi bland annat använder MI (motiverande samtal) som samtalsmetod. Klientens delaktighet värdesätts i all kontakt med oss både vad gäller myndighetsutövning som övriga stödkontakter.

Medarbetarna har ett normkritiskt och antirasistiskt förhållningssätt både vad gäller bemötande och handläggning, vilket medvetandegörs genom en aktiv dialog i arbetsgrupperna.

Samtal och resonemang förs i arbetsgrupperna för att uppmärksamma genusperspektivet så att insatser beviljas oberoende av kön.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens och erfarenhet.
Samtalsmetoden MI (motiverande samtal).
Jourtelefon för missbruk och VINR.
Synpunktsblankett + "tyck till" på hemsidan.
Stadens kvalitetsgarantin för missbrukare .

Uppföljning

Följs upp på ärendedragningar och arbetsplatsträffar. Statistik via paraplysystemet på beviljade insatser utifrån kön.

Klagomålshantering.

Utveckling

Utbildning inom HBTQ och normkritik.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Nämndmål:

Barnrättsperspektivet uppmärksammas och barnets rättigheter respekteras

Förväntat resultat

Arbetet med barnkonsekvensanalyser och barnchecklistor vidareutvecklas.

Barnrättsperspektivet stärks genom utbildningsinsatser för berörda medarbetare inom förskola, socialtjänst och parkmiljö. Vårdnadshavarna är fortsatt nöjda med förskolornas arbete med barns inflytande. Personalens självvärdering visar att arbetet utifrån barnkonventionen är väl förankrat i verksamheten.

Enhetsmål:

Minderåriga barns behov beaktas alltid.

Förväntat resultat

Barn som lever i missbruksmiljöer eller som anhörig till en person med psykisk funktionsnedsättning alternativt som har varit utsatt eller bevittnat våld, uppmärksammas och länkas till stöd och hjälp.

Personer med missbruksproblem, psykisk funktionsnedsättning eller personer som varit utsatta för våld i nära relation och som har minderåriga barn får hjälp för sina problem och stöd i sin föräldraroll.

Arbetsätt

I samtal med samtliga nya klienter ställs frågor om det finns minderåriga barn. Sökning görs också i folkbokföringsregistret för att ta reda på om minderåriga barn finns. Berörd familjeenhet där barnet är bosatt informeras. Gäller det ärenden hemmahörande inom stadsdelsområdet träffar socialsekreterare från familjeenheten och vuxenenheten familjen tillsammans.

Barnperspektivet ska alltid beaktas vid förhandsbedömningar, utredningar och vid val av insats till klienter med minderåriga barn. Vid utredningar ställs fördjupade frågor om föräldraskap. I utredningar i ärenden där det finns minderåriga barn, tas barnperspektivet upp och belyses på gemensamma ärendedragningar.

Enheten har ett nära samarbete med familjeenheten i ärenden där det finns minderåriga barn. En gemensam kallelse till besök går ut och möten sker tillsammans. För att kartlägga eventuellt missbruk görs en AUDIT eller DUDIT vid första besöket. Vi har regelbundna samverkansmöten/fikaträffar med familjeenheten för att upprätthålla det goda samarbetet.

Resursanvändning

Vuxenenhetens personal.
Folkbokföringsregistret- infotorg.
Utredningsinstrument ASI och DUR.
Rutiner för samverkan med familjeenheten- flödesscheman.
Rutinfrågor om föräldraskap.
AUDIT/DUDIT.

Uppföljning

Kollegiegranskning.
Statistik förs i ärenden där gemensamma möten hållits med familjeenheten.

Utveckling

Skapa rutiner för att säkerställa att barnperspektivet beaktas och analyseras i våra utredningar. Utveckla en gemensam samsyn kring vad barnrättsperspektiv och barnkonsekvensanalyser genom ytterligare utbildning. I arbetet med detta även använda vinjetter som metod. Införa temaärendedragningar med fokus på ärenden med barn.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Ingen ska vara rädd för att utsättas för våld eller hot om våld i nära relationer

Förväntat resultat

Personer som utsätts för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och vid behov skyddat boende.

Andelen medarbetare som har gått utbildning om att upptäcka våldsutsatthet och konsekvenser av detta ökar.

Andelen medarbetare som gått utbildning kring att upptäcka barn som upplever våld i nära relation och hedersrelaterat våld, konsekvenser av det och hur man kan prata om detta ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
De lokala rutinerna för arbetet mot våld i nära relationer implementeras i verksamheten	2018-01-01	2018-12-31

Enhetsmål:

Personer utsatta för hot eller våld i nära relationer får stöd.

Förväntat resultat

Att socialtjänstens kännedom kring personer som utsätts för hot och våld i nära relationer ökar och att de får stöd och hjälp.

Arbetsätt

Vuxenenheten vänder sig till personer som är utsatta för våld i nära relation. Enheten har två relationsvåldshandläggare och lokala handläggningsrutiner finns. När ett ärende som rör våld i nära relationer aktualiseras görs en riskbedömning med stöd av bedömningsinstrumentet FREDA. Den enskilde erbjuds rådgivning, stöd och skyddat boende vid behov.

Klienter som lever i missbruk och/eller har en psykisk funktionsnedsättning är en särskilt utsatt grupp. Insatserna anpassas till målgruppen med hänsyn till våldsutsattheten.

Anhöriga till vuxenenhetens klienter är också en grupp som kan vara utsatt för våld. Genom att klienten erbjuds hjälp för egen del kan detta till viss del förebyggas. Den anhörige kan få stöd av förvaltningens anhörigkonsulent och/eller vid behov hjälp av relationsvåldshandläggare.

Våldsutövare kan också erbjudas stöd av vuxenenhetens bosamordnare som har ett utökat uppdrag att även ge samtalsstöd till våldsutövare.

Resursanvändning

Enheten har två utbildade specialister inom området relationsvåld.
Personalen har utbildning i stadens riktlinjer gällande relationsvåld samt bedömningsinstrumentet FREDA.
Förvaltningens lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer.
Flödesschema med familjeenheten.
Förvaltningens lokala resursgrupp med representanter från olika verksamheter.
Tillämpningsnätverk och chefsnätverk för VINR (våld i nära relationer).
Vuxenenhetens anhörigkonsulent och bosamordnare.

Uppföljning


Individuell uppföljning i respektive ärende.
Information på arbetsplatsträffar.
Statistikrapportering i VINR.

Utveckling

Utbildning i FREDA (kortfrågor) för samtliga medarbetare.
Vidmakthålla det nära samarbetet med familjeenheten.
Fortbildning inom VINR.
Vuxenenhetens bosamordnare utbildas i ATV (alternativ till våld).

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel elektroniska inköp	65 %	Tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Nämndens upphandlingar och inköp utvecklar staden i hållbar riktning

Förväntat resultat

Verksamheterna erbjuds utbildning och kunskapen om inköp via e-handel ökar.

Enhetsmål:

Offentlig upphandling utvecklar verksamheten i hållbar riktning

Förväntat resultat

Få avsteg från gällande ramavtal.

Arbetsätt

Personalen utgår vid val av insats alltid i första hand från stadens vårdgivarkatalog. Eventuella avsteg dokumenteras. Vid köp av varor och tjänster används avtalsdatabas för att söka de upphandlade verksamheter och inköp görs via E-handeln.

Resursanvändning

Medarbetare och chefer.

Uppföljning

Enhetschef och biträdande enhetschef säkerställer att ramavtalen och upphandlingen följs i samband med placeringar och andra inköp.

Utveckling

Utbildning i E-handel.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2018

VP budget 2018				
Missbruk				Ökning (+)

VP budget 2018				
	Kostnader	Intäkter	Netto	Minskning (-)
Administration	5,7	0,0	5,7	-0,5
Extern vård	7,4	0,0	7,4	0,4
Våld i nära relationer	0,5	0,0	0,5	0,5
Försökslägenheter	1,0	0,8	0,2	0,1
Budgetrådgivning	0,6	0,0	0,6	0,0
Totalt	15,2	0,8	14,4	0,5

VP budget 2018				
	Kostnader	Intäkter	Netto	Minskning (-)
Socialpsykiatri				Ökning (+)
	Kostnader	Intäkter	Netto	Minskning (-)
Administration	4,6	0,0	4,6	-0,1
Personligt ombud	2,2	1,7	0,5	0,1
Uppdrag psykisk hälsa	0,7	0,7	0,0	0,0
Vårdkostnader	19,0	0,5	18,5	0,5
Lokalkostnader	3,0	2,6	0,4	0,0
Startpunkten	0,7	0,0	0,7	0,2
Totalt	30,2	5,5	24,7	0,7

Övrigt