



Barn- och utbildningsförvaltningen

Nina Alm Elgán

Tel: 0372-78 9141

nina.elgan@skola.ljungby.se

Barn- och utbildningsnämnden

Rutin för uthyrning av Ljungby kommuns simhallar

Redogörelse för ärendet

Ljungby kommun har tre simhallar i sin regi där en drivs genom kultur- och fritid, medan två av simhallarna ligger inom ramen för barn- och utbildningsnämnden. För att säkerställa en likvärdighet vid uthyrning utifrån de förutsättningar och säkerhetsaspekter som finns har en genomsyn skett mellan förvaltningarna i form av en arbetsgrupp bestående av Christer Karlsson, utvecklingsledare på Kultur- och fritidsförvaltningen och Nina Alm Elgán, simhallsansvarig på Barn- och utbildningsförvaltningen.

Utifrån uppdrag från kommunfullmäktige har en gemensam arbetsgrupp arbetat för att skapa en rutin gällande uthyrning av simhallar i Ljungby kommun. Rutinen avser att tydliggöra hur bokningsförfarandet ska ske i våra verksamheter, vilket säkerhetsansvar som ligger på den som hyr simhallarna gällande brand- och arbetsmiljöansvar. En tydlighet sker vidare kring uppdelningen mellan Ljungby kommuns ansvar och de som hyr i vår verksamhet. Inom ramen för rutinen tydliggörs även prioriteringsordningen för uthyrningen av våra simhallar.

Grunden för att kunna hyra ut våra lokaler är att säkerställa att vattenprover tas enligt gällande rutin och här fastslås att om vattenprover ej tas är det inte heller möjligt att hyra ut våra lokaler.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås anta framarbetad rutin gällande uthyrning av våra simhallar.

Simhallsansvarig tillsammans med utvecklingsledare inom kultur- och fritid föreslås ta ansvar för att uppdatera gällande rutin 1 gång per år. Detta för att säkerställa att arbetet sker utifrån gällande rutin samt en tydlighet mellan barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden.

Nina Alm Elgán, Simhallsansvarig inom Barn- och utbildningsförvaltningen

När ärendet har utretts har hänsyn tagits till följande:

Om du svarar ja på någon utav frågorna ska du fylla i checklistan för det berörda området och bifoga den med tjänsteskrivelsen.

1. Barnkonventionen

Ärendet berör barn. En barnkonsekvensanalys bör göras i enlighet med FN:s barnkonvention.

☒ Ja ☐ Nej.

2. Jämställdhet

Ärendet berör jämställdheten mellan kvinnor och män/pojkar och flickor. En analys bör göras i enlighet med Ljungby kommuns jämställdhetsplan.

☒ Ja ☐ Nej

3. Tillgänglighet

Beslutet berör personer med funktionsnedsättning. En analys bör göras i enlighet med Handlingsplan för tillgänglighet i Ljungby.

☐ Ja ☒ Nej.

4. Hållbar utveckling

Beslutet påverkar ekologisk/ekonomisk/social hållbarhet. En analys bör göras i enlighet med Plan för hållbar utveckling.

☐ Ja ☒ Nej